

รายงานข้อมูลความพร้อมใช้งานห้องเรียน ฝึกรอบรม และบริการเครื่อง
คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2560 (ประสานมิตร)

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2561.....

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1101, 1102, 1103																																	
1	ระบบแสงสว่าง	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
2	ระบบปรับอากาศ	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
4	เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
5	ฉากรับภาพ	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
8	ปลั๊กไฟ	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/					
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																	
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																	

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , \times = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือนมกราคม 2561.....

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ <u>1101, 1102, 1103</u>																																
1	ระบบแสงสว่าง			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
5	ฉากรับภาพ			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์			/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ <u>1101, 1102, 1103</u>																																	
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
4	เครื่องถ่ายทอตสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
5	ฉากรับภาพ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดชื่อ)																																	
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																	

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ...๓๑ ๑๒ ๒๕๖๐.....

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1101, 1102, 1103																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอคสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ <u>1101, 1102, 1103</u>																															
1	ระบบแสงสว่าง	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
2	ระบบปรับอากาศ	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
4	เครื่องถ่ายทอคส์คุณภาพจากคอมพิวเตอร์	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
5	ฉากรับภาพ	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
8	ปลั๊กไฟ	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/			
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																															
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																															

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน

สิงหาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1101, 1102, 1103																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
4	เครื่องถ่ายทอคสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/			/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/		
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มิถุนายน 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุม 1201, 1203																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอสดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุม 1201, 1203																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มกราคม 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุม <u>1201, 1203</u>																																
1	ระบบแสงสว่าง			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอสดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
5	ฉากรับภาพ			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุม <u>1201, 1202</u>																																
1	ระบบแสงสว่าง	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
2	ระบบปรับอากาศ	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
4	เครื่องถ่ายทอสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
5	ฉากรับภาพ	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
8	ปลั๊กไฟ	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/				
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , x = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาคาร..... วันที่.....

อาคาร..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาคาร..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ... พฤศจิกายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	ห้องประชุม <u>1201, 1203</u>																																	
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
4	เครื่องถ่ายทอคสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
5	ฉากรับภาพ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																	
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																	

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ...ตุลาคม 2560.....

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุม ... <u>1201, 1203</u>																																
1	ระบบแสงสว่าง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาคาร..... วันที่.....

อาคาร..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาคาร..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	ห้องประชุม <u>VC, อส. ชั้น ๓</u>																															
1	ระบบแสงสว่าง	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
2	ระบบปรับอากาศ	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
4	เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
5	ฉากรับภาพ	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
8	ปลั๊กไฟ	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																															
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																															

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ธันวาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	ห้องประชุม <u>VC, อร. 5/ชม</u>																															
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอคสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																															
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																															

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , x = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาคาร..... วันที่.....

อาคาร..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาคาร..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มิถุนายน 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุม 1201, 1203																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอสดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุม 1201, 1203																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอสดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มกราคม 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุม <u>1201, 1203</u>																																
1	ระบบแสงสว่าง			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอสดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
5	ฉากรับภาพ			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์			/	/	/			/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	/				/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๐

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	ห้องประชุม <u>1201, 1202</u>																															
1	ระบบแสงสว่าง	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
2	ระบบปรับอากาศ	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
4	เครื่องถ่ายทอสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
5	ฉากรับภาพ	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
8	ปลั๊กไฟ	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/		/		/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																															
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																															

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , \times = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาคาร..... วันที่.....

อาคาร..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาคาร..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ... พฤศจิกายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	ห้องประชุม <u>1201, 1203</u>																																	
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
4	เครื่องถ่ายทอคสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
5	ฉากรับภาพ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																																	
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																																	

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ...ตุลาคม 2560.....

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	ห้องประชุม <u>1201, 1203</u>																															
1	ระบบแสงสว่าง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																															
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																															

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , X = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาคาร..... วันที่.....

อาคาร..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาคาร..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	ห้องประชุม <u>VC, อส. ชั้น ๓</u>																															
1	ระบบแสงสว่าง	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
2	ระบบปรับอากาศ	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
4	เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
5	ฉากรับภาพ	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
8	ปลั๊กไฟ	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/		/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/						
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																															
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																															

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , \times = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ธันวาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	ห้องประชุม <u>VC, อร. 5/ชม</u>																															
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																															
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																															

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , \times = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาคาร..... วันที่.....

อาคาร..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาคาร..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ..กันยายน 2560.....

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ <u>1102, 1103, 1101</u>																															
1	ระบบแสงสว่าง	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
2	ระบบปรับอากาศ	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
4	เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
5	ฉากรับภาพ	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
8	ปลั๊กไฟ	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/		/	/	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			
	การทำความสะอาดเครื่อง (ผู้ทำความสะอาดลงชื่อ)																															
	ผู้ตรวจสอบลงชื่อ																															

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย \checkmark = ปกติ , \times = ผิดปกติ : เมื่อเครื่องชำรุดและแจ้งหัวหน้างาน

อาการ..... วันที่.....

อาการ..... วันที่.....

รายงานความผิดปกติ อาการ..... วันที่.....

รายงานข้อมูลความพร้อมใช้งานห้องเรียน ฝึกอบรม และบริการเครื่อง
คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2560 (องค์กรฯ)

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน สิงหาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	ชุด Active Learning	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....

2. อาการ..... วันที่.....

3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																														
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	ชุด Active Learning	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ตุลาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอตัสถุณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	ชุด Active Learning	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																														
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	ชุด Active Learning	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ธันวาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอตัสถุณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	ชุด Active Learning	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มกราคม 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																																
1	ระบบแสงสว่าง			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอตัสถุณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	ชุด Active Learning			/	/	/			/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																												
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	ชุด Active Learning	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																												
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																												

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มีนาคม 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	ชุด Active Learning	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน เมษายน 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 301																														
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/																							
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/																							
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/																							
4	เครื่องฉายทอตัสถุณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/																							
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/																							
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/																							
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/																							
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/																							
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/																							
10	ชุด Active Learning	/	/	/	/	/	/	/																							
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน สิงหาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																																
1	ระบบแสงสว่าง																/	/			/	/	/							/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ																/	/			/	/	/							/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน																/	/			/	/	/							/	/	/	
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)																/	/			/	/	/						/	/	/		
5	ฉากรับภาพ																/	/			/	/	/						/	/	/		
6	เครื่องคอมพิวเตอร์																/	/			/	/	/						/	/	/		
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์																/	/			/	/	/						/	/	/		
8	ปลั๊กไฟ																/	/			/	/	/						/	/	/		
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์																/	/			/	/	/						/	/	/		
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....

2. อาการ..... วันที่.....

3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																														
1	ระบบแสงสว่าง	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
2	ระบบปรับอากาศ	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
4	เครื่องถ่ายทอตสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
5	ฉากรับภาพ	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
8	ปลั๊กไฟ	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/			/	/		/				/	/		/			/	/		/			/	/	/		/			
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....

2. อาการ..... วันที่.....

3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ตุลาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																																
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/					/	/					/	/	/	/				/	/	/	/					
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....

2. อาการ..... วันที่.....

3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																														
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/				/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/			/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ธันวาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																																
1	ระบบแสงสว่าง							/										/															
2	ระบบปรับอากาศ							/										/															
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน							/										/															
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)							/										/															
5	ฉากรับภาพ							/										/															
6	เครื่องคอมพิวเตอร์							/										/															
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์							/										/															
8	ปลั๊กไฟ							/										/															
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์							/										/															
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....

2. อาการ..... วันที่.....

3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มกราคม 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																																
1	ระบบแสงสว่าง								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระบบปรับอากาศ								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ฉากรับภาพ								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ปลั๊กไฟ								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์								/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																												
1	ระบบแสงสว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ระบบปรับอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	ฉากรับภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	ปลั๊กไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																												
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																												

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มีนาคม 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																																
1	ระบบแสงสว่าง	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
2	ระบบปรับอากาศ	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
5	ฉากรับภาพ	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
8	ปลั๊กไฟ	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/			/		/	/	/			/	/	/	/	/			/		/	/	/			/		/		/			
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....

2. อาการ..... วันที่.....

3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน เมษายน 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 302																														
1	ระบบแสงสว่าง		/		/	/	/					/																			
2	ระบบปรับอากาศ		/		/	/	/					/																			
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน		/		/	/	/					/																			
4	เครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ (Projector)		/		/	/	/					/																			
5	ฉากรับภาพ		/		/	/	/					/																			
6	เครื่องคอมพิวเตอร์		/		/	/	/					/																			
7	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์		/		/	/	/					/																			
8	ปลั๊กไฟ		/		/	/	/					/																			
9	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์		/		/	/	/					/																			
	ผู้ตรวจสอบ (นายอำนาจ นิ่มนวล)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....

2. อาการ..... วันที่.....

3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน สิงหาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุมทางไกล VC2																																
1	ระบบแสงสว่าง								/																							/	
2	ระบบปรับอากาศ								/																							/	
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน								/																							/	
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)								/																							/	
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook								/																							/	
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์								/																							/	
7	ปลั๊กไฟ								/																							/	
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์								/																							/	
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องประชุมทางไกล VC2																														
1	ระบบแสงสว่าง						/	/				/																/	/		
2	ระบบปรับอากาศ						/	/				/																/	/		
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน						/	/				/																/	/		
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)						/	/				/																/	/		
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook						/	/				/																/	/		
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์						/	/				/																/	/		
7	ปลั๊กไฟ						/	/				/																/	/		
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์						/	/				/																/	/		
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ตุลาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุมทางไกล VC2																																
1	ระบบแสงสว่าง			/	/						/																						
2	ระบบปรับอากาศ			/	/						/																						
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน			/	/						/																						
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)			/	/						/																						
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook			/	/						/																						
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์			/	/						/																						
7	ปลั๊กไฟ			/	/						/																						
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์			/	/						/																						
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องประชุมทางไกล VC2																														
1	ระบบแสงสว่าง	/				/				/			/			/					/										
2	ระบบปรับอากาศ	/				/				/			/			/					/										
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/				/				/			/			/					/										
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)	/				/				/			/			/					/										
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	/				/				/			/			/					/										
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/				/				/			/			/					/										
7	ปลั๊กไฟ	/				/				/			/			/					/										
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/				/				/			/			/					/										
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ธันวาคม 2560

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุมทางไกล VC2																																
1	ระบบแสงสว่าง				/			/																									
2	ระบบปรับอากาศ				/			/																									
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน				/			/																									
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)				/			/																									
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook				/			/																									
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์				/			/																									
7	ปลั๊กไฟ				/			/																									
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์				/			/																									
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มกราคม 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุมทางไกล VC2																																
1	ระบบแสงสว่าง								/																								
2	ระบบปรับอากาศ								/																								
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน								/																								
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)								/																								
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook								/																								
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์								/																								
7	ปลั๊กไฟ								/																								
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์								/																								
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
	ห้องประชุมทางไกล VC2																													
1	ระบบแสงสว่าง	/	/																											
2	ระบบปรับอากาศ	/	/																											
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน	/	/																											
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)	/	/																											
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	/	/																											
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์	/	/																											
7	ปลั๊กไฟ	/	/																											
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์	/	/																											
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																													
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																													

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน มีนาคม 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	ห้องประชุมทางไกล VC2																																
1	ระบบแสงสว่าง																				/	/				/	/		/				
2	ระบบปรับอากาศ																				/	/				/	/		/				
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน																				/	/				/	/		/				
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)																				/	/				/	/		/				
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook																				/	/				/	/		/				
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์																				/	/				/	/		/				
7	ปลั๊กไฟ																				/	/				/	/		/				
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์																				/	/				/	/		/				
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																																
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																																

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....

แบบตรวจสอบความพร้อมใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องบรรยาย และห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน เมษายน 2561

ลำดับที่	รายการตรวจสอบประจำวัน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	ห้องประชุมทางไกล VC2																														
1	ระบบแสงสว่าง																														
2	ระบบปรับอากาศ																														
3	ระบบเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน																														
4	อุปกรณ์ชุดประชุมทางไกล (video Conference)																														
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook																														
6	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์																														
7	ปลั๊กไฟ																														
8	ความสะอาดเรียบร้อยของห้องและอุปกรณ์																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายสุกิจ วินัยธรรม)																														
	ผู้ตรวจสอบ (นายธนรรณพ อินตาสาย)																														

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย √ = ปกติ , X = ผิดปกติ : แจ้งหัวหน้าฝ่าย

รายงานความผิดปกติ

1. อาการ..... วันที่.....
2. อาการ..... วันที่.....
3. อาการ..... วันที่.....