



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ ประชาคมอาเซียน

สำนักคอมพิวเตอร์

SWUCC
REPORT

2559

บทสรุป

สำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานให้บริการ จึงต้องเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารกับผู้รับบริการ จึงได้จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ“การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ” เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรได้มีศักยภาพด้านภาษาอังกฤษและให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแรงบันดาลใจและแรงกระตุ้นในการใช้ภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวันและในการให้บริการ ในโครงการฯ ดังกล่าว มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน 45 คน และตอบแบบสอบถามจำนวน 40 คน ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 4.73 คิดเป็นร้อยละ 79.25 โดยแยกเป็นรายด้าน ดังนี้

- ด้านกระบวนการในภาพรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป 4.38 คิดเป็นร้อยละ 88.75
- ด้านวิทยากรและเนื้อหา (เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การทำกิจกรรม การทำกลุ่ม ฯลฯ) ในภาพรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป 4.95 คิดเป็นร้อยละ 99.82
- ด้านความรู้ หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ” ในภาพรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป 3.87 คิดเป็นร้อยละ 67

ส่วนความคิดเห็นอื่นๆ สิ่งที่พึงพอใจในการฝึกอบรมครั้งนี้ เช่น

- วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการถ่ายทอดความรู้ได้ดี ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสนุกกับการเรียนรู้
- วิทยากรคนนี้มีวิธีสอนการออกเสียงคำในภาษาอังกฤษที่มีมากกว่า 1 พยางค์รวมทั้งประโยคสั้นๆ ที่ใช้กันมากในชีวิตประจำวันซึ่งเป็นแรงบันดาลใจให้ผู้เข้าอบรมได้ศึกษาการออกเสียงของคำในภาษาอังกฤษมากขึ้น
- วิทยากรถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในด้านการเรียนภาษาอังกฤษรวมทั้งทำให้มีความคิดในด้านบวกกับภาษาอังกฤษ มากขึ้น
- หัวข้อใดที่ท่านต้องการอบรมในครั้งต่อไป
- เพิ่มเวลาในการอบรมให้มากขึ้น (อาจจะเป็น 2-3 วัน) เพิ่มทักษะที่ควรรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษ
- จัด English Camp สำหรับบุคลากรทั้งหมด
- ฝึกปฏิบัติจริง หรือจัดสถานการณ์จริงให้ได้ใช้ภาษาอังกฤษตามสถานการณ์

ประธานโครงการ

สารบัญ

โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ“การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”	2
หลักการและเหตุผล	2
วัตถุประสงค์	2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	3
คณะกรรมการบริหารโครงการ.....	3
ระยะเวลาดำเนินการ	3
สถานที่ดำเนินการ	3
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	3
รูปแบบการจัดกิจกรรม	3
แผนปฏิบัติงาน.....	4
งบประมาณ	6
ตัวชี้วัด.....	6
สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	6
สนับสนุนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	7
ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....	7
ผลการดำเนินงาน	8
สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน.....	8
ผลสรุปตัวชี้วัดโครงการ.....	8
เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	9
ภาคผนวก 1 หนังสือขออนุมัติโครงการ.....	13
ภาคผนวก 2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	14
ภาคผนวก 3 รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม.....	15
ภาคผนวก 4 ภาพกิจกรรม.....	17

โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคม อาเซียน

หัวข้อ“การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”

หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553 - 2567) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือทางการบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เป้าประสงค์ 5.5 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์ RAP 24 : โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ปี 2559 โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ ด้านส่งเสริมการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2559 : โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและเป็นการเตรียมความพร้อมให้บุคลากรโดยเฉพาะด้านการสื่อสารด้วยภาษากลางของภูมิภาคอาเซียน นั่นคือ “ภาษาอังกฤษ” ซึ่งได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรสมาคมแห่งชาติอาเซียนตะวันออกเฉียงใต้ (กฎบัตรอาเซียน) ข้อที่ 34 ระบุว่า “ภาษาที่ใช้ในการทำงานของอาเซียน คือ ภาษาอังกฤษ” (The working language of ASEAN shall be English)

สำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานให้บริการ จึงต้องเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารกับผู้รับบริการ จึงได้จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ“การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ” เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรได้มีศักยภาพด้านภาษาอังกฤษและให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแรงบันดาลใจและแรงกระตุ้นในการใช้ภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวันและในการให้บริการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์มีความรู้และเข้าใจภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษในการเตรียมความพร้อมก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คณะกรรมการบริหารโครงการ

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ | ที่ปรึกษา |
| 2. นางพัชรินทร์ สนธิวิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 3. นางสุธาทิพย์ ผนวกสุข | กรรมการ |
| 4. นางสาวธัญญ์ธรรฐ์ พงษ์เฉลิม | กรรมการ |
| 5. นางสาววนิชยา ทองสมนึก | กรรมการ |
| 6. นางสาวนฤดี สุขล้ำ | กรรมการ |
| 7. นางศิริศศิเกษม วิจิตร | กรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางสาวจิตติมา ช่างไม้ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 1 สิงหาคม 2559

สถานที่ดำเนินการ

ณ สำนักคอมพิวเตอร์ อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี ชั้น 14

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 51 คน

รูปแบบการจัดกิจกรรม

บรรยาย

แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	กำหนดการ
<p>Plan</p> <p>1. จัดทำแผนงานและแนวปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● จัดทำแผนการดำเนินโครงการและรายละเอียด ● แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ ● จัดประชุมเตรียมการดำเนินโครงการและมอบหมายแบ่งหน้าที่คณะกรรมการ ● จัดทำแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรมภาษาอังกฤษพร้อมพิจารณาหลักสูตรการฝึกอบรม ● สรุปผลข้อมูลไว้สำหรับประกอบการเสนอขออนุมัติโครงการ ● เขียนโครงการฝึกอบรมพร้อมระบุความสอดคล้องในประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและสำนักคอมพิวเตอร์ ● เสนอโครงการ งบประมาณค่าใช้จ่าย ● เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการและงบประมาณ งานบุคคลและงานบริการวิชาการ จะแจ้งให้คณะกรรมการทราบ เพื่อดำเนินโครงการในแผนการประชุมและให้ดำเนินการตามหน้าที่ของแต่ละคน 	<p>มิ.ย. 59</p>
<p>Do</p> <p>2. การจัดการบรรยาย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องทุก ๆ ฝ่าย เช่น วิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการ อาคารสถานที่ ● จัดทำสัญญาืมเงินทดรองจ่าย ● ประชาสัมพันธ์โครงการ (สมัครเข้าร่วมโครงการผ่านระบบ http://train.swu.ac.th) ● จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และเอกสารที่จำเป็นในโครงการ ● ดำเนินการโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ 	<p>มิ.ย. 59 – ก.ค. 59</p>

กิจกรรม	กำหนดการ
<p>Check</p> <p>3. ตรวจสอบ/ประเมินผลและนำผลประเมินมาวิเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้ผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบสอบถามเพื่อประเมินโครงการ โดยให้มีคำถามที่เกี่ยวข้องกับประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ○ วิทยากร ○ กระบวนการจัดฝึกอบรม ○ ความรู้ความเข้าใจ ○ การนำความรู้ไปใช้ ● คณะทำงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามแบบประเมินผลความสำเร็จของโครงการ และสรุปผลการดำเนินโครงการเป็นรายงานผลการดำเนินโครงการ 	<p>ส.ค. 59</p>
<p>Act</p> <p>4. ปรับปรุงแก้ไขโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● นำสรุปผลการดำเนินโครงการ ปัญหา ข้อเสนอแนะ และข้อควรปรับปรุงแก้ไข จากแบบสอบถามหลังโครงการ นำเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงการดำเนินการในครั้งต่อไป 	<p>ส.ค. 59</p>

งบประมาณ

โดยใช้จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคณาภพการศึกษาคณาผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่น โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน (หน่วย:บาท)
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	<u>20,000.00</u>
<u>ค่าตอบแทน</u>	
ค่าตอบแทนวิทยากร (1,200 บาท x 6 ชั่วโมง x 1 วัน)	7,200.00
<u>ค่าใช้สอย</u>	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (51 คน x 50 บาท x 2 มื้อ)	5,100.00
ค่าอาหารกลางวัน (51 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)	5,100.00
<u>ค่าวัสดุ</u>	
ค่าวัสดุสำนักงาน	2,600.00
รวมทั้งสิ้น	<u>20,000.00</u>

หมายเหตุ รายจ่ายทั้งหมดขอเป็นประมาณการ : ขอถัวจ่ายทุกรายการและจำนวนคน โดยเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

ตัวชี้วัด

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
2. ผู้เข้ารับการอบรมความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ผลิตบัณฑิต | <input type="checkbox"/> บริการวิชาการ | <input type="checkbox"/> ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| <input type="checkbox"/> วิจัยและงานสร้างสรรค์ | <input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาองค์กร | |

สนับสนุนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- ยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย
- ยุทธศาสตร์การจัดการความรู้เพื่อสังคม
- ยุทธศาสตร์การสืบสานและสร้างสรรค์วัฒนธรรมและศิลปะ
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพนิสิต
- ยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพการศึกษา
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาสื่อการเรียนรู้เพื่อสังคม
- ยุทธศาสตร์การบริหารระบบและบุคลากร
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาและบริหารทรัพย์สิน
- ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และเข้าใจภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษในการเตรียมความพร้อมก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
3. ผู้เข้าร่วมโครงการมีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้สอน

ผลการดำเนินงาน

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

โดยใช้จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่น โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

1. ค่าตอบแทนวิทยากร	7,200.00 บาท
อัตราชั่วโมงละ 1,200 บาท รวมจำนวน 6 ชั่วโมง	7,200.00
2. ค่าใช้สอย	7,820.00 บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (46 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	3,220.00
ค่าอาหารกลางวัน (46 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)	4,600.00
รวมรายจ่ายในการดำเนินงาน	<u>15,020.00</u> บาท
(หนึ่งหมื่นห้าพันยี่สิบบาทถ้วน)	

หมายเหตุ รายจ่ายทั้งหมดขอเป็นประมาณการ : ขอถัวจ่ายทุกรายการและจำนวนคน โดยเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

ผลสรุปตัวชี้วัดโครงการ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

สูตรคำนวณ	(จำนวนผู้เข้าอบรม x 100) / จำนวนที่เปิดรับ
	(45 x 100) / 51
ผลผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 88.24

2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

สูตรคำนวณ	(นำมาจากแบบประเมินความพึงพอใจ)
แหล่งอ้างอิง	http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005923&web_system_id=1
ผลความพึงพอใจ	ร้อยละ 88.75

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

ความพึงพอใจมากที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ 5
ความพึงพอใจมาก	ระดับคะแนน	เท่ากับ 4
ความพึงพอใจปานกลาง	ระดับคะแนน	เท่ากับ 3
ความพึงพอใจน้อย	ระดับคะแนน	เท่ากับ 2
ความพึงพอใจน้อยที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ 1

การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ยของ บุญชม ศรีสะอาด 2532 : 111

ค่าเฉลี่ยระดับ	4.51 - 5.00	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระดับ	3.51 - 4.50	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ยระดับ	2.51 - 3.50	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระดับ	1.51 - 2.50	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ยระดับ	1.00 - 1.50	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

(5) มากที่สุด (4) มาก (3) ปานกลาง (2) น้อย (1) น้อยที่สุด

คำถาม	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ด้านความพึงพอใจในกระบวนการ												
1. การประชาสัมพันธ์/ การติดต่อประสานงาน	18	45	18	45	4	10	0	0	0	0	4.35	มาก
2. สื่อ/เอกสารประกอบการ การจัดโครงการมี ความเหมาะสม	22	55	14	35	4	10	0	0	0	0	4.45	มาก
3. ระยะเวลาการจัด โครงการมีความ เหมาะสม	20	50	11	27.5	5	12.5	3	7.5	1	2.5	4.15	มาก
4. สถานที่จัดโครงการ มีความเหมาะสม	24	60	15	37.5	1	2.5	0	0	0	0	4.58	มากที่สุด

คำถาม	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ด้านวิทยากรและเนื้อหา (เช่นการบรรยายการฝึกปฏิบัติ การทำกิจกรรม การทำกลุ่ม ฯลฯ)												
1. วิทยากรมีความรู้และความเชี่ยวชาญเป็นอย่างดี	38	95	2	5	0	0	0	0	0	0	4.95	มากที่สุด
2. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ	38	95	2	5	0	0	0	0	0	0	4.95	มากที่สุด
3. วิทยากรมีกระบวนการ/เทคนิคการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน	37	92.5	3	7.5	0	0	0	0	0	0	4.93	มากที่สุด
4. วิทยากรสามารถในการตอบปัญหาได้อย่างชัดเจนและตรงประเด็น	38	95	2	5	0	0	0	0	0	0	4.95	มากที่สุด
5. เนื้อหาสาระของโครงการสอดคล้องกับหัวข้อของโครงการ	38	95	2	5	0	0	0	0	0	0	4.95	มากที่สุด
6. เนื้อหาสาระของโครงการเป็นประโยชน์สอดคล้องกับความต้องการ	38	95	2	5	0	0	0	0	0	0	4.95	มากที่สุด

คำถาม	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ด้านความรู้ หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”												
1. ก่อนเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษ	11	27.5	2	5	15	37.5	8	20	4	10	3.20	ปานกลาง
2. หลังเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ความเข้าใจภาษาอังกฤษ	14	35	17	42.5	7	17.5	2	5	0	0	4.08	มาก
3. ก่อนเข้าร่วมโครงการ ท่านมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษ	12	30	6	15	9	22.5	7	17.5	6	15	3.28	ปานกลาง
4. หลังเข้าร่วมโครงการ ท่านมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษ	22	55	14	35	3	7.5	1	2.5	0	0	4.43	มาก
5. ท่านได้รับความรู้และแนวปฏิบัติสามารถนำความรู้ของโครงการที่ได้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการทำงานและชีวิตประจำวัน	19	47.5	17	42.5	4	10	0	0	0	0	4.38	มาก
ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ	30	75	9	22.5	1	2.5	0	0	0	0	4.73	มากที่สุด

ในการอบรมโครงการฯ ดังกล่าว มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน 45 คน และตอบแบบสอบถาม จำนวน 40 คน ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 4.73 คิดเป็นร้อยละ 79.25 โดยแยกเป็น

- ด้านกระบวนการในภาพรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป 4.38 คิดเป็นร้อยละ 88.75 ได้แก่ สถานที่จัดโครงการ/สื่อ การประชาสัมพันธ์และการติดต่อประสานงาน
- ด้านวิทยากรและเนื้อหา (เช่นการบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การทำกิจกรรม การทำกลุ่ม ฯลฯ) ในภาพรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป 4.95 คิดเป็นร้อยละ 99.82 ได้แก่ วิทยากรมีความรู้และความเชี่ยวชาญเป็นอย่างดี สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ มีกระบวนการ/เทคนิคการแลกเปลี่ยน การเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน สามารถในการตอบปัญหาได้อย่างชัดเจนและตรงประเด็น ในส่วนเนื้อหาสาระของโครงการสอดคล้องกับหัวข้อของโครงการ เป็นประโยชน์สอดคล้องกับความต้องการการ
- ด้านความรู้ หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ” ในภาพรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป 3.87 คิดเป็นร้อยละ 67 ได้แก่ ก่อนเข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและแรงจูงใจในภาษาอังกฤษอยู่ในระดับปานกลาง และหลังเข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและแรงจูงใจในภาษาอังกฤษสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการทำงานและชีวิตประจำวัน อยู่ในระดับมาก

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นอื่น ๆ

3.1 สิ่งที่ท่านพึงพอใจในการฝึกอบรมครั้งนี้

- วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการถ่ายทอดความรู้ได้ดี ทำให้ผู้เข้ารับการอบรม สนุกกับการเรียนรู้ มีวิธีสอนการออกเสียงคำในภาษาอังกฤษที่มีมากกว่า 1 พยางค์ รวมทั้งประโยคสั้นๆ ที่ใช้กันมากในชีวิตประจำวันซึ่งเป็นแรงบันดาลใจให้ผู้เข้าอบรมได้ศึกษาการออกเสียงของคำในภาษาอังกฤษมากขึ้น เทคนิคเยี่ยมมาก รู้สึกเรียนแล้วไม่หนักสมองได้หลักการที่จะนำไปพัฒนาต่อไป
- วิทยากรถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในด้านการเรียนภาษาอังกฤษรวมทั้งทำให้มีความคิดในด้านบวกกับภาษาอังกฤษ มากขึ้น
- เปิดประสบการณ์ในการเรียนภาษาอังกฤษใหม่ ที่ไม่ต้องเริ่มต้นด้วยการเรียน Grammar ก่อน - มีความรู้เกี่ยวกับทักษะการแสดงออกทางภาษากาย
- ได้สร้างแรงบันดาลใจให้กับตนเองในการเรียนภาษาอังกฤษในอนาคต
- วิธีการสอน มุมมอง เนื้อหาที่ต่างจากครั้งก่อน
- วิทยากรมีเทคนิคและวิธีการสอน ที่ทำให้ผู้เรียนมีความสนใจและร่วมกิจกรรมเป็นอย่างดี
- การออกเสียง/วิธีการฝึกฟังและพูดให้เหมือนเจ้าของภาษา
- บรรยากาศในการอบรมดีมาก

3.2 หัวข้อใดที่ท่านต้องการอบรมในครั้งต่อไป

- วัฒนธรรมต่างชาติ
- การเข้าค่ายภาษาอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการทำงาน
- อยากรู้จักอบรมเกี่ยวกับการแสดงออกทางวัฒนธรรมกับการใช้ภาษา ในกลุ่มประเทศ AEC
- เพิ่มเวลาในการอบรมให้มากขึ้น (อาจจะเป็น 2 - 3 วัน) เพิ่มทักษะที่ควรรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษ
- จัด English Camp สำหรับบุคลากรทั้งหมด
- ฝึกปฏิบัติจริง หรือจัดสถานการณ์จริงให้ได้ใช้ภาษาอังกฤษตามสถานการณ์
- เน้นการฝึกฟังและพูดให้มากยิ่งขึ้น

ภาคผนวก 1

หนังสือขออนุมัติโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักคอมพิวเตอร์ โทร. ๑๕๐๗๖

ที่ ศธ ๐๕๑๙.๑๔/๑๑๕๕ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน
หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์กำหนดจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ” ในวันที่ ๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์มีความรู้และเข้าใจภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น และสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษในการเตรียมความพร้อมก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ดังรายละเอียดโครงการแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้สำนักคอมพิวเตอร์จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน ในวันที่ ๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่น โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๒. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”

(นางพัชรินทร์ สอนวินิช)

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์
ประธานโครงการ

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รัตอัมพร)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙

ภาคผนวก 2

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



คำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์
ที่ ๑๕ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน
หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”

เพื่อให้การจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ” ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”

๑. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		ที่ปรึกษา
๒. อาจารย์อรรรณพ โทธิสุข		ที่ปรึกษา
๓. นางพัชรินทร์ สนธิวินิช		ประธานกรรมการ
๔. นางสุธาทิพย์ ผนวกสุข		กรรมการ
๕. นางสาวธัญญ์ธรรุ์ พงษ์เฉลิม		กรรมการ
๖. นางสาวณิชา ทองสมนึก		กรรมการ
๗. นางสาวนฤดี สุขล้ำ		กรรมการ
๘. นางศิริศศิเกษม วิจิตร		กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวจิตติมา ช่างไม้		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ภาคผนวก 3


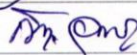
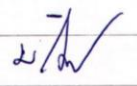
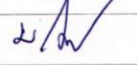
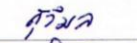
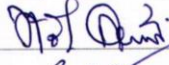
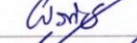

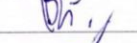

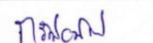
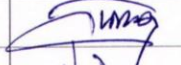
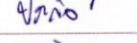

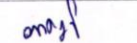
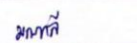
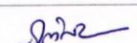
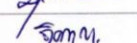
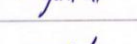
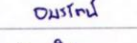
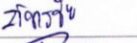
รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน

หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”

วันที่ 1 สิงหาคม 2559

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	ผศ.สมภพ รอดอัมพร	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	-
2	ผศ.วัชรชัย วิริยะสุทธีวงศ์	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	-
3	อ.อรรรณพ โพธิสุข	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
4	นายสมบุญ อุตมพรยิ่ง	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
5	อ.สุธิดา อรรถยานันทน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
6	นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
7	น.ส.วิลาวัลย์ บัวขำ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	-
8	น.ส.สุวิมล คงศักดิ์ตระกูล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
9	นางพัชรินทร์ สนธิวนิช	ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
10	น.ส.พรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศ	
11	นายนคร บริพนธ์มงคล	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	
12	นายสันติ สุขยานันท์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการและบริการ	
13	นางศิริศศิเกษม วิจิตร	นักวิชาการศึกษา (ชำนาญการ)	
14	นางกรรณัฏธ์รัตน์ ศรีกาหลง	นักวิชาการพัสดุ (ชำนาญการ)	
15	นายธนรรณพ อินตาสาย	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ (ชำนาญงาน)	-
16	น.ส.จันทนา หมั่นพันธ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (ปฏิบัติงาน)	
17	นายประกิจ ลีลาเชี่ยวชาญกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
18	นายเฉลิมพล คำนิกรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
19	นายภาคภูมิ แสนทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
20	น.ส.วันทนา ผ่องภักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-
21	น.ส.สมณฑลลี ลิ้มกิจเจริญภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
22	น.ส.สุทิสสา ลีอนันต์ศักดิ์ศิริ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
23	น.ส.ฐิตาภา จิโสะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
24	น.ส.อมรรรัตน์ เอื้อมานะสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
25	นายภัทรชัย ไชยมงคล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
26	น.ส.ธัญญ์ธรรุ พงษ์เฉลิม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน

หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”

วันที่ 1 สิงหาคม 2559

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
27	น.ส.ญาดา คนสูงดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ญาดา
28	นายชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชัยวัฒน์
29	นายปวีตร เมธานันท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปวีตร
30	นายปวรุตม์ พงศ์พัฒนานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปวรุตม์
31	น.ส.กัลยา พันธุมะผล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กัลยา
32	นายกฤษดา ศรีสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กฤษดา
33	น.ส.กาญจนา โพนภาค	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กาญจนา
34	นายพงษ์ทิพย์ นาคประสพสุข	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พงษ์ทิพย์
35	นายธนกฤต อุบลวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ธนกฤต
36	นายถาวร หงษ์ทอง	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	ถาวร
37	นายจักรพันธ์ อินสุต	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	จักรพันธ์
38	นายอุดร วงษ์ไทย	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	อุดร
39	นายขจรวุฒิ มณีฉาย	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	ขจรวุฒิ
40	นายวรเศรษฐ์ ธนะคุณเศรษฐ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วรเศรษฐ์
41	นายอำนาจ นิ่มนวล	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	อำนาจ
42	นายสุกิจ วินัยธรรม	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	สุกิจ
43	นางสุธาทิพย์ ผนวกสุข	นักวิชาการเงินและบัญชี	สุธาทิพย์
44	น.ส.บุศรารักษ์ ศรีอินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	บุศรารักษ์
45	นางชุศรี เขาวนารมย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชุศรี
46	น.ส.จุฬารัตน์ จำชาติ	นักวิชาการพัสดุ	จุฬารัตน์
47	น.ส.จิตติมา ช่างไม้	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	จิตติมา
48	น.ส.นฤดี สุขล้ำ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	นฤดี
49	นางวรรณิ สมบุญประเสริฐ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	วรรณิ
50	น.ส.วนิชยา ทองสมนึก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	วนิชยา
51	นายดนัย มณฑาทิพย์กุล	บุคลากร	ดนัย

ภาคผนวก 4 ภาพกิจกรรม







สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ +66 2649 5704 โทรสาร +66 2259 2217

Computer Center, Srinakharinwirot University

114 Sukhumvit 23, Bangkok 10110, Thailand

Tel +66 2649 5704 Fax +66 2259 2217

<http://cc.swu.ac.th>