




รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ปีการศึกษา 2558

สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

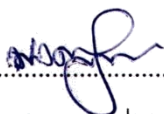
วันที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2559

1. รายชื่อกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน




.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชากร จารุศิริ)

ประธานกรรมการ



.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มงคล ปุชยตานนท์)

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราภรณ์ วิทยานนท์)

กรรมการและเลขานุการ

สารบัญ

	หน้า
1. รายชื่อกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	1
2. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	3
3. บทนำ	4
4. วิธีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	7
5. ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้	8
6. ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ	10
7. จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ	11
8. ภาคผนวก	15
8.1 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	15
8.2 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์และสรุปการตรวจเยี่ยม	17
8.3 กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2558	19
8.4 ภาพถ่ายกิจกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	20

2. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีการศึกษา 2558 ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง ประกาศองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2558 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 ซึ่งเป็นการประกาศองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในระดับหลักสูตร ระดับคณะหรือหน่วยงานการเรียนการสอน หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ และระดับมหาวิทยาลัย ตามรายองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของ มศว (จำนวน 15 ตัวบ่งชี้) มีผลการประเมินดังนี้

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ตารางที่ 1 สรุปผลการประเมินรวมทุกตัวบ่งชี้

องค์ประกอบ	คะแนนประเมิน (เฉลี่ย)		ผลการประเมิน 0.00 – 1.50 ต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 ต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 ระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 ระดับดี 4.51 – 5.00 ระดับดีมาก	จำนวน ตัวบ่งชี้ ที่ประเมิน
	ตนเอง	กรรมการ		
องค์ประกอบที่ 1 การสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	4.00	4.00	คุณภาพระดับดี	1
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	-	-		-
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	-	-		-
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	-	-		-
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	4.27	4.57	คุณภาพระดับดีมาก	15
คะแนนเฉลี่ยผลการประเมิน รวมทุกตัวบ่งชี้ (16 ตัวบ่งชี้)	4.25	4.53	คุณภาพระดับดีมาก	16

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

1. สำนักคอมพิวเตอร์ควรนำผลประเมินความพึงพอใจของการให้บริการสารสนเทศตามพันธกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ รวมถึง การใช้ข้อมูลจากคู่มือสมรรถนะ มาพิจารณากำหนดแนวทางการบริหารจัดการให้มีประสิทธิผลดียิ่งขึ้น เพื่อส่งผลให้เกิดการพัฒนาเป็นหน่วยงานชั้นนำ
2. สำนักคอมพิวเตอร์ควรพิจารณาแนวทางการพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับการสื่อสารและสื่อสารทั้งในส่วนที่สำนักฯ ได้พัฒนาระบบขึ้น หรือเป็นเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทราบและเข้าใจงานอย่างทั่วถึง ทั้งนี้ควรเป็นการเผยแพร่และสื่อสารในเชิงรุก
3. สำนักคอมพิวเตอร์มีโครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งหากสำนักฯ จะได้พิจารณาใช้โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรบุคคลในการจัดการให้บริการวิชาการ ทั้งนี้ให้เปล่าและหารายได้ เพื่อเสริมศักยภาพการให้บริการ รวมถึงเป็นโอกาสในการพัฒนาบุคลากรของสำนักฯ ด้วย

3. บทนำ

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

1.1 ชื่อหน่วยงาน

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1.2 ที่ตั้ง

สำนักคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง : ประสานมิตร)

ชั้น 14 อาคารนวัตกรรม ศ.ดร.สาโรช บัวศรี

114 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ 0 2649 5706 หรือ 0 2649 5000 ต่อ 15069, 17980

โทรสาร 0 2259 2217

สำนักคอมพิวเตอร์ มศว องค์กรฯ

อาคารเรียนรวม ชั้น 3 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ

107 หมู่ที่ 6 ถนนรังสิต-นครนายก คลอง 16 อำเภอองค์กรฯ จังหวัดนครนายก 26120

โทรศัพท์ 0 2649 5188 หรือ 0 2649 5000 ต่อ 21124 - 21126

อีเมล : swucc@swu.ac.th

เว็บไซต์ : <http://cc.swu.ac.th>

1.3 ประวัติความเป็นมาของหน่วยงาน (โดยย่อ)

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นหน่วยงานหนึ่งในมหาวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2526 ในรูปของ “โครงการจัดตั้งสำนักบริการคอมพิวเตอร์” และต่อมาได้มีประกาศจัดตั้งเป็นหน่วยงานในราชกิจจานุเบกษาและยกวิทยฐานะเป็น “สำนักคอมพิวเตอร์” เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2536 เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานด้านการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีสำนักงานกลางตั้งอยู่ที่ประสานมิตรและได้ขยายพื้นที่ให้บริการไปยัง “สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรฯ” อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2541

สำนักคอมพิวเตอร์มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นหน่วยงานสนับสนุนวิชาการ เพื่อผลักดันและดำเนินงานตามนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บัณฑิต อาจารย์ บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยสามารถก้าวทันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ ระบบไอซีทีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยที่มีภารกิจหลักในด้านการประสานงาน การจัดทำ และการวางแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการจัดให้บริการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย ด้านการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนและการวิจัย ตลอดจนดำเนินการให้บริการวิชาการการฝึกอบรม และการให้คำปรึกษาด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ

2.1 ปรัชญา

พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้

2.2 ปณิธาน

มุ่งพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้ด้วยปัญญาและคุณธรรม

2.3 วิสัยทัศน์

พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการสื่อสารและการสร้างองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาภารกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 พันธกิจ

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานดำเนินการและประสานงานการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย

3. วัตถุประสงค์

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาภารกิจของมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการค้นคว้าวิจัยและการเรียนการสอน
3. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย
4. พัฒนาบุคลากรให้มีจิตสำนึกและทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. บริการวิชาการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากพันธกิจและภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มหาวิทยาลัยมอบหมายไว้ สำนักคอมพิวเตอร์ ได้กำหนดยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ ปี 2555 - 2559 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558 - 2559) ไว้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาภารกิจของมหาวิทยาลัย

ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพ สามารถรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริหาร การเรียนการสอน การวิจัย ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและบริการวิชาการแก่สังคม

ยุทธศาสตร์ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัย อย่างครบวงจร

ส่งเสริมและพัฒนาาระบบสารสนเทศให้การดำเนินภารกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ยุทธศาสตร์ 3 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการค้นคว้าวิจัยและการเรียนการสอน

ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ 4 ส่งเสริมการบริการวิชาการด้วยระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สังคม

ยุทธศาสตร์ 5 พัฒนาระบบการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพ

พัฒนาระบบการบริหารและการจัดโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ สอดรับภารกิจและมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

4. วิธีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

วัตถุประสงค์ในการประเมิน

1. ตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ตามระบบคุณภาพและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น ทั้งนี้โดยการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในทูลองค์ประกอบคุณภาพว่าเป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐาน
2. ให้สำนักคอมพิวเตอร์ทราบสถานการณ์ของตนเองอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าหมาย (targets) และเป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้
3. ให้สำนักคอมพิวเตอร์ทราบจุดแข็งจุดที่ควรพัฒนา/ปรับปรุงตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเสริมจุดแข็งและพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงของสำนักคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

1. การเตรียมการและวางแผนก่อนการตรวจเยี่ยม
2. ศึกษารายงานการประเมินตนเอง (SAR) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (มศว)
4. รวบรวมหลักฐานข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้
 - 4.1 การสัมภาษณ์ผู้บริหาร บุคลากร และผู้รับบริการ (ถ้ามี) ของสำนักคอมพิวเตอร์และจัดบันทึก
 - 4.2 การตรวจเยี่ยมสำนักคอมพิวเตอร์
 - 4.3 การศึกษาจากเอกสาร หลักฐานประกอบการดำเนินการตามตัวบ่งชี้

เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

เกณฑ์การประเมินผลระดับตัวบ่งชี้ กำหนดให้ค่าน้ำหนักของตัวบ่งชี้ทุกตัวเท่ากัน โดยแต่ละตัวบ่งชี้มีคะแนนเต็ม 5 คะแนน ใช้ค่าคะแนนตั้งแต่ 0 ถึง 5 คะแนน ในการคำนวณตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ ค่าคะแนนเฉลี่ยใช้ทศนิยม 2 ตำแหน่ง หากทศนิยมตำแหน่งที่สามมีค่าตั้งแต่ .005 จะปัดขึ้น นอกเหนือจากนี้จะปัดเศษทิ้ง และตัวหารจะลดลงไปเท่าจำนวนตัวบ่งชี้ที่ไม่ประเมิน

ความหมายของระดับคุณภาพ ค่าคะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้หรือในภาพรวม แปลความหมายระดับคุณภาพ ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
0.00 – 1.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51 - 2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
2.51– 3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51 – 4.50	การดำเนินงานระดับดี
4.51 – 5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก

5. ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

สำนักคอมพิวเตอร์รับการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ จำนวน 2 องค์ประกอบประกอบด้วย 16 ตัวบ่งชี้ โดยใช้เกณฑ์การประเมินมีคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน ซึ่งในปีการศึกษา 2558 มีผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน เท่ากับ 4.53 คะแนน (การดำเนินงานในระดับดีมาก) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตาราง ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ชื่อตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เกณฑ์การประเมินคะแนน					เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			บรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5)
				1	2	3	4	5		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์		
องค์ประกอบที่ 1 การสนับสนุนการผลิตบัณฑิต										คะแนนเฉลี่ยรวมจากจำนวนตัวบ่งชี้ = 1 ตัวบ่งชี้			4.00	
NA-1.5	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัย	P	ข้อ	1-2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	/	4.00	
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ										คะแนนเฉลี่ยรวมจากจำนวนตัวบ่งชี้ = 14 ตัวบ่งชี้			4.57	
NA-5.1	กระบวนการพัฒนาแผนเชิงกลยุทธ์	P	ข้อ	1-2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	5 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
NA-5.2	ภาวะผู้นำของผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน	P	ข้อ	1-2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	5 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
NA-5.3	การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน	O	คะแนน	คะแนนการประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน						-				
NA-5.4	ระบบการบริหารและการพัฒนาบุคลากร	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	/	5.00	
NA-5.5	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน	I	ร้อยละ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพ					ร้อยละ 100.00	47.00	47.00	100.00	/	5.00
NA-5.6	ระดับความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน	O	คะแนน	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร					4.00	12,778.00	16,905.00	3.78	X	3.78
NA-5.7	ระบบบริหารความเสี่ยง	P	ข้อ	1-2 ข้อ	3-4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	1,2,3,4,5,6,7	7 ข้อ	/	5.00	
NA-5.8	การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรเรียนรู้	P	ข้อ	1-2 ข้อ	3-4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	1,2,3,4,5,6,7	7 ข้อ	/	5.00	
NA-5.9	การส่งเสริมการใช้งานวิจัยสถาบันเพื่อการพัฒนาหน่วยงาน	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	4 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	/	5.00	
NA-5.10	การบริหารจัดการแบบลีน (Lean Management)	P	ข้อ	1-2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	5 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
NA-5.11	การดำเนินการตามมาตรการรักษาสภาพแวดล้อมและประหยัดพลังงาน	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	/	5.00	

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ชื่อตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เกณฑ์การประเมินคะแนน					เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			บรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม 5)
				1	2	3	4	5		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์		
NA-5.13	การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	1,2,3,4,	4 ข้อ	X	4.00	
NA-5.14	ระดับความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย	O	คะแนน	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้บริหาร					4.00	40,139.00	54,095.00	3.71	X	3.71
NA-5.15	ระดับความพึงพอใจต่อบริการการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	O	คะแนน	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ					4.00	81,198.00	119,170.00	3.41	X	3.41
NA-5.16	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	O	คะแนน	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ					4.00	41,397.00	50,400.00	4.11	/	4.11
คะแนนเฉลี่ยรวมจากจำนวนตัวบ่งชี้ = 16 ตัวบ่งชี้													4.53	

* ตัวบ่งชี้ NA-5.3 รอผลการประเมินจากมหาวิทยาลัย

6. ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามแต่ละองค์ประกอบคุณภาพของสำนักคอมพิวเตอร์ตั้งรายละเอียดในตาราง ป.2 พร้อมอภิปรายผลในแต่ละมุมมอง พบว่า

ตาราง ป.2สรุปผลการประเมินรายองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	จำนวน ตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
		I	P	O	คะแนน เฉลี่ย		
องค์ประกอบที่ 1 การสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	1		4.00		4.00	การดำเนินงานระดับดี	
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย							
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ		-		-			
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		-		-			
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	14	5.00	4.89	3.75	4.57	การดำเนินงานระดับดีมาก	
รวม	15	1	10	5	15		
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ		5.00	4.80	3.75	4.53	การดำเนินงานระดับดีมาก	
ผลการประเมิน		การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับดี		0.00<=1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	

จากตาราง ป.2 สรุปผลการประเมินรายองค์ประกอบ (ตัวบ่งชี้ของ มศว) พบว่า สำนักคอมพิวเตอร์ มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจำนวน 16 ตัวบ่งชี้ มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 (การดำเนินงานในระดับดีมาก) โดยมีผลการดำเนินงานด้านปัจจัยนำเข้าอยู่ในระดับดีมาก (5.00) และด้านกระบวนการอยู่ในระดับดีมาก (4.80) และด้านผลลัพธ์อยู่ในระดับดี (3.75) ตามลำดับ

7. จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ

ผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาในภาพรวม

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2558 วันที่ 14 กรกฎาคม 2559 ตามรายองค์ประกอบและตัวบ่งชี้พบว่า ในภาพรวมของสำนักคอมพิวเตอร์มีคะแนนเท่ากับ 4.53 ซึ่งผลการดำเนินการอยู่ในระดับดีมาก

ในการนี้ คณะกรรมการประเมินฯ มีข้อเสนอแนะเร่งด่วนในภาพรวมและข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามรายองค์ประกอบ ดังนี้

ข้อเสนอแนะเร่งด่วนในภาพรวม

1. สำนักคอมพิวเตอร์ควรนำผลประเมินความพึงพอใจของการให้บริการสารสนเทศตามพันธกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ รวมถึง การใช้ข้อมูลจากคู่เทียบสมรรถนะ มาพิจารณากำหนดแนวทางการบริหารจัดการให้มีประสิทธิผลดียิ่งขึ้น เพื่อส่งผลให้เกิดการพัฒนาเป็นหน่วยงานชั้นนำ
2. สำนักคอมพิวเตอร์ควรพิจารณาแนวทางการพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับการสื่อสารและสื่อสารทั้งในส่วนที่สำนักฯ ได้พัฒนาระบบขึ้น หรือเป็นเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทราบและเข้าใช้งานอย่างทั่วถึง ทั้งนี้ควรเป็นการเผยแพร่และสื่อสารในเชิงรุก
3. สำนักคอมพิวเตอร์มีโครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งหากสำนักฯ จะได้พิจารณาใช้โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรบุคคลในการจัดการให้บริการวิชาการ ทั้งที่ให้เปล่าและหารายได้ เพื่อเสริมศักยภาพการให้บริการ รวมถึงเป็นโอกาสในการพัฒนาบุคลากรของสำนักฯ ด้วย

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามรายองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

จุดเด่น/จุดแข็ง	แนวทางเสริม (เป้าหมายและแผนการพัฒนาในปีต่อไป)
1. เป็นหน่วยงานที่มีโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรที่ตอบสนองพันธกิจและสนับสนุนภารกิจผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย โดยมีศักยภาพในการพัฒนาและให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมต่อการขับเคลื่อนพันธกิจในการผลิตบัณฑิต	1. เผยแพร่และสื่อสารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับประชาคมทั่วทั้งองค์กรในเชิงรุก ทั้งในส่วนที่สำนักฯ พัฒนาขึ้นเอง และเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่สำนักฯ มีการศึกษาและนำเข้ามาใช้เพื่อสนับสนุนภารกิจผลิตบัณฑิต
2. มีบุคลากรที่สามารถสร้างสรรค์ผลงานการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย	2. ให้บุคลากรได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพเพื่อสร้างสรรค์ระบบสารสนเทศที่ตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย
3. มีการนำข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจและรับฟังข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ	3. พิจารณาแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
จุดอ่อน/จุดที่ต้องปรับปรุง/โอกาสพัฒนา	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง (เป้าหมายและแผนการพัฒนาในปีต่อไป)
1. การปรับปรุงการให้บริการเพื่อตอบสนองการให้บริการผลิตบัณฑิตในบางเรื่อง ยังมีข้อจำกัด เช่น การให้บริการ Wifi	1. พิจารณาแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของระบบการให้บริการที่เหมาะสมต่อมหาวิทยาลัย โดยควรจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน และขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

จุดเด่น/จุดแข็ง	แนวทางเสริม (เป้าหมายและแผนการพัฒนาในปีต่อไป)
1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้นำในการขับเคลื่อนสำนักคอมพิวเตอร์ และมีแนวทางการบริหารแบบมีส่วนร่วม	1. ควรมีการกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจนจากผู้บริหารระดับสูงหรือมหาวิทยาลัย
2. บุคลากรทุกระดับมีความตั้งใจและมุ่งมั่นในการพัฒนาและสร้างสรรค์ระบบงานในความรับผิดชอบให้ตอบสนองต่อพันธกิจและภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์และมหาวิทยาลัย	2. ควรมีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามศักยภาพและความต้องการของบุคลากรอย่างทั่วถึง
3. มีทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพ	3. พิจารณาแนวทางการรักษาทรัพยากรบุคคล เช่น การสร้างขวัญกำลังใจ รวมถึงการเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยพิจารณาในเรื่องค่าตอบแทน
4. มีทรัพยากรและโครงสร้างพื้นฐานที่มีศักยภาพ การให้บริการสนับสนุนพันธกิจและภารกิจของมหาวิทยาลัย	4. พิจารณาใช้โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงานจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งหากสำนักฯ จะได้พิจารณาใช้โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรบุคคลในการจัดการให้บริการวิชาการ ทั้งที่ให้เปล่าและหารายได้ เพื่อเสริมศักยภาพการให้บริการ รวมถึงเป็นโอกาสในการพัฒนาบุคลากรของสำนักฯ ด้วย
5. มีการศึกษาคู่เทียบสมรรถนะ	5. ควรนำข้อมูลการศึกษาคู่เทียบสมรรถนะมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักฯ เช่น นำผลความพึงพอใจของหน่วยงานคู่เทียบสมรรถนะ จำนวนงบประมาณ จำนวนบุคลากร มาหาประสิทธิภาพในเชิงคุณภาพและวิเคราะห์แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการให้ดียิ่งๆ ขึ้น ทั้งในด้านความพึงพอใจและต้นทุนการให้บริการ
จุดอ่อน/จุดที่ต้องปรับปรุง/โอกาสพัฒนา	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง (เป้าหมายและแผนการพัฒนาในปีต่อไป)
1. การขับเคลื่อนในเชิงนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศยังมีข้อจำกัด ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	1. ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนการขับเคลื่อนพันธกิจและภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ที่ตอบสนองต่อการให้บริการผลิตบัณฑิต และการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐาน

จุดอ่อน/จุดที่ต้องปรับปรุง/โอกาสพัฒนา	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง (เป้าหมายและแผนการพัฒนาในปีต่อไป)
2. การจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี บางเรื่องขาดความชัดเจนในเรื่องของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	2. ควรถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ออกมาเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งระบุตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของแผนที่สามารถวัดและประเมินได้
3. การกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรและแผนพัฒนาบุคลากรให้ทั่วถึงและเป็นธรรม	3. ควรมีการกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เพื่อให้เกิดการพัฒนาตามศักยภาพและความสามารถของบุคลากรที่จะก่อให้เกิดการสร้างสรรคผลงานและการให้บริการที่เหมาะสม ทั้งนี้ควรให้ครอบคลุมบุคลากรทุกระดับและสายงาน
4. ประเด็นของงานวิจัยสถาบันที่ยังไม่ครบถ้วน	4. ควรมีงานวิจัยสถาบันที่ครอบคลุมถึงการประเมินผลของการพัฒนาระบบสารสนเทศที่สะท้อนต่อการปฏิบัติงานรวมถึงประสิทธิผลของสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น
5. ยังไม่มีการสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก และไม่มีกิจกรรมร่วมกันในปี	5. พิจารณาสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการดำเนินงานของหน่วยงานที่ให้บริการด้านสารสนเทศ เช่น งานบริการคอมพิวเตอร์ในมหาวิทยาลัย และนอกมหาวิทยาลัย และมีการสร้างเครือข่ายให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาหน่วยงาน และให้ครอบคลุมถึงด้านประกันคุณภาพการศึกษาด้วย
6. มีการนำผลประเมินความพึงพอใจของการให้บริการสารสนเทศมาปรับปรุงแก้ไขในบางเรื่อง ซึ่งยังไม่สามารถตอบสนองการให้บริการที่ทำให้ผลความพึงพอใจสูงขึ้น	6. สำนักคอมพิวเตอร์ควรนำผลประเมินความพึงพอใจของการให้บริการสารสนเทศตามพันธกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ รวมถึง การใช้ข้อมูลจากคู่เทียบสมรรถนะ มาพิจารณากำหนดแนวทางการบริหารจัดการให้มีประสิทธิผลดียิ่งขึ้น เพื่อส่งผลให้เกิดการพัฒนาเป็นหน่วยงานชั้นนำ
7. การรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพและความสามารถ เนื่องจากจะมีบุคลากรเกษียณอายุงานในอนาคตอันใกล้ รวมถึงค่าตอบแทนในภาคเอกชนที่จูงใจให้เกิดการเคลื่อนย้ายของบุคลากรที่มีคุณค่า	7. ควรมีการถ่ายทอดงานและเสริมสร้างให้บุคลากรรุ่นใหม่ได้มีโอกาสในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถจากรุ่นพี่ที่มีประสบการณ์สูง รวมถึงสำนักฯ ควรเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในสาขาวิชาชีพนี้เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพและมีความสามารถให้คงอยู่กับองค์กร

8. ภาคผนวก

8.1 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

ตัว บ่งชี้	ชื่อตัวบ่งชี้	2558
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ		
NA-5.3 : การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน		
1	คะแนนการประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานตามระบบของมหาวิทยาลัย (คะแนนเต็ม 5)	
NA-5.5 : ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน		
1	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้	47.00
2	จำนวนบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด	47.00
3	ค่าร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้	ร้อยละ 100.00
NA-5.6 : ระดับความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน		
1	จำนวนบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด	47.00
2	จำนวนบุคลากรผู้ตอบแบบสอบถาม	47.00
3	คะแนนเต็มของแบบสอบถามทั้งหมด (จำนวนข้อ x 5 คะแนน x จำนวนบุคลากร ผู้ตอบแบบสอบถาม)	16,905
4	ผลรวมคะแนนของบุคลากรผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด (คะแนนของบุคลากรคนที่ 1 + คนที่ 2 + คนที่ 3 + + คนที่ N)	12,787
5	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (คะแนนเต็ม 5)	3.78
6	ร้อยละของข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรต่อ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	ร้อยละ 100.00
NA-5.14 : ระดับความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย		
1	จำนวนผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่าหรือระดับมหาวิทยาลัยทั้งหมด	264
2	จำนวนผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่าหรือระดับมหาวิทยาลัยที่ตอบ แบบสอบถาม	187

ตัว บ่งชี้	ชื่อตัวบ่งชี้	2558
3	คะแนนเต็มของแบบสอบถามทั้งหมด (จำนวนข้อ x 5 คะแนน x จำนวนผู้รับบริการที่ตอบแบบสอบถาม)	54,095
4	ผลรวมคะแนนของผู้บริหารฯ ที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด (คะแนนของผู้บริหารฯ คนที่ 1 + คนที่ 2 + คนที่ 3 + + คนที่ N)	40,139
5	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย(คะแนนเต็ม 5)	3.71
6	ร้อยละของข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 70.83
NA-5.15 : ระดับความพึงพอใจต่อบริการการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์		
1	จำนวนผู้ใช้บริการการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	26,655
2	จำนวนผู้ใช้บริการการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ตอบแบบสอบถาม	701
3	คะแนนเต็มของแบบสอบถามทั้งหมด (จำนวนข้อ x 5 คะแนน x จำนวนผู้รับบริการที่ตอบแบบสอบถาม)	119,170
4	ผลรวมคะแนนของผู้ใช้บริการฯ ที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด (คะแนนของผู้ใช้บริการฯ คนที่ 1 + คนที่ 2 + คนที่ 3 + + คนที่ N)	81,198
5	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้บริหารต่อบริการการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์(คะแนนเต็ม 5)	3.41
6	ร้อยละของข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจต่อบริการการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ร้อยละ 2.63
NA-5.16 : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์		
1	จำนวนผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	30,753
2	จำนวนผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่ตอบแบบสอบถาม	720
3	คะแนนเต็มของแบบสอบถามทั้งหมด (จำนวนข้อ x 5 คะแนน x จำนวนผู้รับบริการที่ตอบแบบสอบถาม)	50,400
4	ผลรวมคะแนนของผู้ใช้บริการฯ ที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด (คะแนนของผู้ใช้บริการฯ คนที่ 1 + คนที่ 2 + คนที่ 3 + + คนที่ N)	41,397
5	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คะแนนเต็ม 5)	4.11
6	ร้อยละของข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ร้อยละ 2.34

8.2 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์และสรุปการตรวจเยี่ยม

กลุ่มผู้บริหาร

ข้อคำถาม	บันทึกการสัมภาษณ์
1. สร้างให้บุคลากรรักองค์กรอย่างไร	- บรรยากาศการทำงานเป็นแบบพี่น้อง - เพิ่มความมั่นคงสำหรับบุคลากรที่ใช้เงินรายได้ให้ปรับเปลี่ยนเป็นงบประมาณแผ่นดิน - สร้างกิจกรรมรักองค์กร
2. มีแนวทางการพัฒนาบุคลากรอย่างไร	- วิเคราะห์จากความต้องการของบุคลากร
3. ทิศทางการพัฒนาสารสนเทศสู่องค์ความรู้ใหม่ ดำเนินการอย่างไร	ผลักดันให้นำระบบที่พัฒนาขึ้นมาเป็นวิจัยสถาบัน
4. ปัญหาที่พบที่องค์กรมีอะไรบ้าง	WIFI ของหอพักยังไม่สอดคล้องกับปริมาณการใช้งาน
5. แผนพัฒนาองค์กรมีประเด็นอะไรบ้าง	สร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรเพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันกับองค์กร
6. แนวทางการหารายได้	มีการวิเคราะห์โอกาสและมีสถานที่เหมาะสมต่อการหารายได้
7. มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับ Digital Economy	ยังไม่มีดำเนินการใดๆ

กลุ่มหัวหน้างาน

ข้อคำถาม	บันทึกการสัมภาษณ์
1. ท่านมีส่วนร่วมในการบริหารงานอย่างไร	คิด/ติดตาม/ลงมือปฏิบัติ มีการทำงานเป็นทีม
2. ปัญหาของการพัฒนาบุคลากรเป็นอย่างไร	<ul style="list-style-type: none"> ■ แผนการพัฒนาบุคลากรไม่ชัดเจน ■ เสนอไปอบรมแต่ไม่ได้งบด้วยเงื่อนไขงบประมาณและลำดับความสำคัญของเรื่อง ไปอบรม ■ การพัฒนาบุคลากรไม่ทั่วถึง

กลุ่มตัวแทนบุคลากร

ข้อคำถาม	บันทึกการสัมภาษณ์
1. ท่านรู้สึกอย่างไรในการทำงานที่สำนักคอมพิวเตอร์	<ul style="list-style-type: none"> ■ ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน ■ มีความสุขในการทำงาน เปรียบเหมือนเป็นบ้านหลังที่ 2
2. ท่านได้รับการพัฒนาตนเองอย่างไร ข้อเสนอแนะ ได้พิจารณาความคุ้มค่าของการส่งบุคลากรไปอบรมและการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ จะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงานและองค์กร	ไปอบรมเพิ่มพูนความรู้ แต่ส่วนใหญ่จะไม่ได้รับการอนุมัติเนื่องจากค่าใช้จ่ายสูง
3. ท่านต้องการให้มีการผลักดันหรือแก้ปัญหาใดๆ ในองค์กร	พิจารณาค่าตอบแทน มีเวทีพูดคุยสะท้อนปัญหา

กลุ่มตัวแทนสำนักงาน

ข้อคำถาม	บันทึกการสัมภาษณ์
1. การดูแลการดำเนินงานของสำนักงาน	ไม่แตกต่างจากที่อื่น
2. ความก้าวหน้าในวิชาชีพ	มีแต่ค่อยๆ เป็นลำดับ ซึ่งต่างจากฝ่ายอื่น
3. ปัญหาที่พบ	เจ้าหน้าที่เทคนิคไม่เข้าใจระเบียบ การให้ข้อมูลเป็นลักษณะแจ้งด้วยวาจา
4. การพัฒนาบุคลากร	1 คน มีสิทธิ์ 1 ครั้ง/ปี

8.3 กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2558

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ณ ห้องประชุมทางไกล (VC1) และห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์

วันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

กำหนดการ	กิจกรรม	สถานที่
09.00 – 09.30 น.	คณะผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ให้การต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(Desktop Assessment) และนำเสนอผลงานภาพรวม (15 นาที)	ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์
	ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(Desktop Assessment)	ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์
09.30 – 10.30 น.	คณะกรรมการฯ ศึกษาเอกสารและข้อมูล	ห้องประชุมทางไกล (vc1) ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์
10.45 – 12.00 น.	คณะกรรมการฯ ศึกษาเอกสารและข้อมูล (ต่อ)	ห้องประชุมทางไกล (vc1) ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์
13.00 – 14.45 น.	คณะกรรมการฯ ศึกษาเอกสารและข้อมูล (ต่อ)	ห้องประชุมทางไกล (vc1) ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์
14.45 – 15.45 น.	คณะกรรมการฯ ประชุมสรุปผลการประเมิน	ห้องประชุมทางไกล (vc1) ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์
15.45 – 16.00 น.	คณะกรรมการฯ นำเสนอผลการประเมิน	ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย ชั้น 12 สำนักคอมพิวเตอร์

หมายเหตุ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า 10.45 น.- 11.00 น. และช่วงบ่าย 14.45 น. -15.30 น.

8.4 ภาพถ่ายกิจกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน



คณะกรรมการตรวจประเมินลงเยี่ยมหน่วยงาน
และสัมภาษณ์ผู้บริหารและบุคลากร
(ภาพวันที่ 14 กรกฎาคม 2559)



หน่วยงานรับฟังผลการประเมินด้วยวาจา
จากคณะกรรมการประเมิน
ณ ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย
(ภาพวันที่ 14 กรกฎาคม 2559)