



# สำนักคอมพิวเตอร์

## รายงานผลการดำเนินงาน

### โครงการจัดการความรู้

กิจกรรม : การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล

ระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง

## สารบัญ

รายงานผลดำเนินงาน	4
โครงการจัดการความรู้	
กิจกรรม : การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง	4
1. หลักการและเหตุผล	4
2. วัตถุประสงค์	5
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	5
4. คณะกรรมการบริหารโครงการ	5
5. ระยะเวลาการดำเนินการ	5
6. สถานที่ดำเนินการ	5
7. แผนกิจกรรม	6
8. กลุ่มเป้าหมาย (ผู้เข้าร่วมโครงการ)	7
9. รูปแบบโครงการ	7
10. งบประมาณดำเนินการ	7
11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	7
12. ตัวชี้วัด	7
13. ผลการประเมิน	8
ภาคผนวก 1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	13
ภาคผนวก 2 ภาพกิจกรรม	14

## บทสรุปผู้บริหาร

คณะกรรมการจัดการความรู้สำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการจัดกิจกรรม “การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง” เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Explicit knowledge) มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมทั้งจัดทำระบบการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลเพื่อป้องกันข้อมูลสูญหายจากภัยพิบัติต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้

กิจกรรมข้างต้นสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553 – 2567) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในทุกศาสตร์และสาขาวิชาให้มีคุณภาพ เป้าประสงค์ 1.4 สร้างและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ กลยุทธ์ คือ SAP9 : โครงการการสร้างและพัฒนาการจัดการองค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ และ RAP17 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการความรู้ โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการค้นคว้าวิจัยและการเรียนการสอน ด้านบริการวิชาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงานกิจกรรม “การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง” พบว่าบุคลากรทั้ง 2 หน่วยงานเกิดความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระบบการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล 1 ระบบ และแนวปฏิบัติที่ดี 1 เล่ม ขณะที่ผลการประเมินแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ด้านกิจกรรมได้ 4.84 คะแนน ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้ 4.56 คะแนน ด้านระบบจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลได้ 4.71 คะแนน ด้านแนวปฏิบัติที่ดีได้ 4.74 คะแนน ข้อเสนอแนะควรมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้มากขึ้น และสำนักหอสมุดกลางเสนอให้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นระยะที่ 2 ต่อไป

ประธานโครงการ

## รายงานผลดำเนินงาน

### โครงการจัดการความรู้

กิจกรรม : การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง

#### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักคอมพิวเตอร์พัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรที่กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันส่งผลให้สำนักคอมพิวเตอร์มีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ประกอบด้วย การระบุนิยามความรู้ การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนดแนวปฏิบัติปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553 – 2567) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในทุกศาสตร์และสาขาวิชาให้มีคุณภาพ เป้าประสงค์ 1.4 สร้างและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ กลยุทธ์ คือ SAP9 : โครงการการสร้างและพัฒนากิจการองค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ และ RAP17 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการความรู้ โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการค้นคว้าวิจัยและการเรียนการสอน ด้านบริการวิชาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้สำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2558 เป็นการตั้งเป้าหมายการจัดกิจกรรมเผยแพร่และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกลุ่มผู้สนใจการจัดการความรู้ (COP) เดียวกัน ทั้งภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน โดยคณะกรรมการจัดการความรู้ได้จัดโครงการจัดการความรู้ **การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง** ซึ่งเป็นเวทีจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จนเป็นองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง และเป็นแนวปฏิบัติที่ดีต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. เพื่อจัดทำระบบการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล

## 3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักคอมพิวเตอร์ และสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## 4. คณะกรรมการบริหารโครงการ

- |                                    |  |                     |
|------------------------------------|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร |  | ที่ปรึกษา           |
| 2. อาจารย์สาโรช เมาลานนท์          |  | ที่ปรึกษา           |
| 3. นายนคร บริพันธ์มงคล             |  | ประธานกรรมการ       |
| 4. นายภาคภูมิ แสนทอง               |  | กรรมการ             |
| 5. นางพิมพ์ เมฆสวัสดิ์             |  | กรรมการ             |
| 6. นางสมพิศ พรวิริยกุล             |  | กรรมการ             |
| 7. นายกมลพัชร พลรบ                 |  | กรรมการ             |
| 8. นายกันตพงศ์ พุ่มอยู่            |  | กรรมการ             |
| 9. นางสาวญาดา คนสูงดี              |  | กรรมการและเลขานุการ |

## 5. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2557 ถึงเดือนกรกฎาคม 2558

## 6. สถานที่ดำเนินการ

สำนักคอมพิวเตอร์ และสำนักหอสมุดกลาง

## 7. แผนกิจกรรม

กิจกรรม	ปีการศึกษา 2557									
	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	
<b>Plan</b>										
1. จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการ	*									
2. นำเสนอโครงการกับผู้บริหาร	*									
3. ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบผู้บริหาร		*								
4. ขออนุมัติโครงการ		*								
<b>Do</b>										
5. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ			*							
6. จัดการประชุมคณะกรรมการและวางแผนการดำเนินงาน			*							
7. จัดทำระบบการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล				*	*					
8. ปรับปรุงและทดสอบระบบ						*				
9. ติดตามและตรวจสอบระบบ							*	*		
10. จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี								*	*	
<b>Check</b>										
11. ประชุมติดตามและประเมินผลโครงการ								*		
12. รายงานผลโครงการ										*
<b>Act</b>										
13. ทบทวนปัญหาและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงในปีต่อไป										*

## 8. กลุ่มเป้าหมาย (ผู้เข้าร่วมโครงการ)

ผู้เข้าร่วมโครงการสำนักคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย

- |                          |   |    |
|--------------------------|---|----|
| 1. ผู้บริหารไอซีที       | 1 | คน |
| 2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | 3 | คน |

ผู้เข้าร่วมโครงการสำนักหอสมุดกลาง ประกอบด้วย

- |                          |   |    |
|--------------------------|---|----|
| 1. ผู้บริหารไอซีที       | 3 | คน |
| 2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | 2 | คน |

## 9. รูปแบบโครงการ

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี

## 10. งบประมาณดำเนินการ

-

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. หน่วยงานมีแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ได้ระบบการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล
3. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล

## 12. ตัวชี้วัด

ผลผลิต : เชิงปริมาณ

1. ระบบการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล 1 ระบบ

ผลลัพธ์ : เชิงปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล
2. แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล

### 13. ผลการประเมิน

โครงการจัดการความรู้ กิจกรรม : การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล ระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง ระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2557 ถึงเดือนกรกฎาคม 2558 มีผลการประเมินโครงการดังนี้

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

##### 1. เพศ

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ
ชาย	6	66.67
หญิง	3	33.33

##### 2. สถานภาพ

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ
ชาย	4	44.44
หญิง	5	55.56

#### ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของโครงการ

##### 2.1 ด้านกิจกรรม

คำตอบ	ดีมาก		ดี		ปานกลาง		พอใช้		ปรับปรุง		ค่าเฉลี่ย
	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	
1. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อหน่วยงาน	8	88.89	1	11.11	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.89
2. กิจกรรมทำให้เกิดระบบการจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลที่ใช้งานได้จริง	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.78
3. กิจกรรมทำให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีที่ใช้งานได้จริง	8	88.89	1	11.11	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.89
4. กิจกรรมใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.78
<b>รวม</b>		<b>83.34</b>		<b>16.67</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>4.84</b>





## 2.2 ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

คำตอบ	ดีมาก		ดี		ปานกลาง		พอใช้		ปรับปรุง		ค่าเฉลี่ย
	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	
1. เกิดเวทีพบปะเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.56
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์จากการปฏิบัติร่วมกัน	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.56
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกันระดมสมองเกิดแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.56
4. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำสิ่งที่ได้จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ได้จริง	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.56
<b>รวม</b>		<b>77.78</b>		<b>22.22</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>4.56</b>

## 2.3 ด้านระบบจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัล

คำตอบ	ดีมาก		ดี		ปานกลาง		พอใช้		ปรับปรุง		ค่าเฉลี่ย
	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	
1. ระบบสามารถสำรองข้อมูลได้ตามวัตถุประสงค์	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.78
2. ระบบสามารถกู้คืนข้อมูลได้ตามต้องการ	6	66.67	3	33.33	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.67
3. ระบบสร้างความมั่นใจการสำรองข้อมูลให้กับหน่วยงาน	6	66.67	3	33.33	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.67

การจัดการข้อมูลและสำรวจข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง

คำตอบ	ดีมาก		ดี		ปานกลาง		พอใช้		ปรับปรุง		ค่าเฉลี่ย
	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	
รวม		70.37		29.63		0.00		0.00		0.00	4.71

2.4 ด้านแนวปฏิบัติที่ดี / คู่มือ

คำตอบ	ดีมาก		ดี		ปานกลาง		พอใช้		ปรับปรุง		ค่าเฉลี่ย
	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	ผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ	
1. แนวปฏิบัติที่ดีสามารถนำไปใช้ได้จริง	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.78
2. แนวปฏิบัติที่ดีมีข้อมูลตรงตามความต้องการของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.78
3. แนวปฏิบัติที่ดีจัดทำหัวข้อ ข้อมูล และรูปภาพ ชัดเจนเข้าใจง่าย	7	77.78	2	22.22	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.67
<b>รวม</b>		<b>77.78</b>		<b>18.52</b>		<b>3.70</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>4.74</b>

ข้อเสนอแนะ ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ลำดับที่	คำตอบ
1	ควรให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้มากขึ้น

ภาคผนวก 1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



คำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์

ที่ ๐๓๖/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดการความรู้

กิจกรรม "การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง"

เพื่อให้การจัดโครงการจัดการความรู้ กิจกรรม "การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง" ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๒ และมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ๓๔๑๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่องการมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารโครงการจัดการความรู้ กิจกรรม "การจัดการข้อมูลและสำรองข้อมูลดิจิทัลระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์และสำนักหอสมุดกลาง"

- |                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร | ที่ปรึกษา           |
| ๒. อาจารย์สาโรช เมาลานนท์          | ที่ปรึกษา           |
| ๓. นายนคร บริพันธ์มงคล             | ประธานกรรมการ       |
| ๔. นายภาณุภูมิ แสงทอง              | กรรมการ             |
| ๕. นางพิมพ์ เมฆสวัสดิ์             | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวพิศ พรวิริยกุล            | กรรมการ             |
| ๗. นายกมลพัชร พลรบ                 | กรรมการ             |
| ๘. นายกันตพงศ์ ทุมอยู่             | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวญาดา คนสูงดี              | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ถึง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ภาคผนวก 2 ภาพกิจกรรม

ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ ครั้งที่ 1/2558



ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ ครั้งที่ 2/2558

