

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

ประจำปีงบประมาณ 2557

โครงการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

ธันวาคม 2556 ถึง มิถุนายน 2557

ณ จังหวัดนครนายก

งานบริการวิชาการแก่ชุมชน

สำนักคอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## คำนำ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ดำเนินกิจกรรมบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อตอบสนองภารกิจของมหาวิทยาลัย และสร้างงานบริการวิชาการแก่ชุมชนโครงการ 1 จังหวัด 1 มหาวิทยาลัย โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” เป็นบริการวิชาการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ไอซีทีในการดำเนินงานทางธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก เพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายกสู่มาตรฐานสากลในการยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC เพื่อฝึกอบรมการประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC ได้เข้าร่วมกิจกรรมเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการประชาสัมพันธ์ การเสริมภาพลักษณ์องค์กรและสินค้า อันเป็นการส่งเสริมการขาย เพิ่มช่องทางการขายและกระจายสินค้า การต่อยอดทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีและสารสนเทศอย่างเข้มแข็งและอย่างยั่งยืน

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ประธานโครงการ

# สารบัญ

คำนำ .....	2
สารบัญ .....	3
ส่วนที่ 1 โครงการที่ขออนุมัติ.....	4
โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” .....	4
ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินงาน .....	13
ผลการดำเนินงาน .....	13
ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน .....	14
ข้อเสนอแนะสำหรับประธานโครงการ/ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์.....	14
วิธีการดำเนินโครงการ .....	15
รายละเอียดข้อมูล .....	15
ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการ .....	17
ผลการประเมินโครงการ/ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ.....	18
การวิเคราะห์ข้อมูล .....	18
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....	19
ผลกระทบหลังจากการดำเนินการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน.....	19
ผลประเมินการบูรณาการ .....	19
แนวทางการปรับปรุง/พัฒนาโครงการ จากผลการประเมินโครงการ .....	20
ส่วนที่ 3 ภาคผนวก.....	21
โครงการที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว.....	21
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ .....	23
สรุปค่าใช้จ่าย (โดยรวม).....	24
แผนปฏิบัติการราชการสำนักคอมพิวเตอร์.....	25
มคอ.3 วิชาบูรณาการกับการเรียนการสอน.....	26
แบบเตรียมความพร้อมการจัดโครงการ/กิจกรรม (FM_002).....	40
แบบประเมินโครงการ .....	43
หนังสือขอเปลี่ยนแปลงประธานโครงการ.....	44
รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม .....	45
ภาพกิจกรรม.....	46

# ส่วนที่ 1 โครงการที่ขออนุมัติ

## โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์  
ชื่อโครงการ โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  
 โครงการต่อเนื่อง ปีที่ 4  
(โปรดแนบผลการประเมินโครงการ และข้อเสนอแนะที่จะต้องปรับปรุงในปีที่ผ่านมา)

### ประเภทโครงการ

- การประชุมเชิงวิชาการ
- การฝึกอบรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ
- การสัมมนา เสวนา แลกเปลี่ยนความรู้
- การจัดนิทรรศการ
- การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ / ความเชี่ยวชาญ / เทคโนโลยี
- การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ
- อื่นๆ .....

### โครงการสอดคล้องกับแผนงาน

ใส่ตัวเลข เช่น 1 2 3	แผนงาน
1	สนับสนุนเอกลักษณ์ ด้านการพัฒนางานบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน (1 จังหวัด 1 มหาวิทยาลัย)
	สนับสนุนมาตรการส่งเสริมประเด็นจิตสาธารณะของนิสิต
3	สนับสนุนมาตรการส่งเสริมประเด็นเศรษฐกิจพอเพียง
4	สนับสนุนมาตรการส่งเสริมประเด็นการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

หมายเหตุ ใส่สัญลักษณ์ ตัวเลข 1, 2, 3, 4 ลงในช่องด้านหน้า ระบุโครงการที่สอดคล้องกับแผนงานกรณีที่มีความครอบคลุมหลายแผนงานในโครงการ โดยเน้นความสำคัญของแผนงานที่ตรงประเด็นที่สุด เรียงลำดับ 1 2 3 4

### ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านการบริการวิชาการ

- มีการบูรณาการการบริการวิชาการแก่ชุมชนกับพันธกิจอื่น คือ
  - การบูรณาการกับการเรียนการสอน รายวิชา ..SWU141 INFORMATION LITERACY SKILLS....
  - การบูรณาการกับการวิจัย หรือผลงานที่ผ่านกระบวนการวิจัย เรื่อง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ไอซีทีในการดำเนินงานทางธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชน

- การบูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เรื่อง .....
- การบูรณาการกับด้าน..... เรื่อง .....

มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

1. สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดนครนายก
2. ผู้ประกอบการในชุมชนและประชาชนทั่วไปในเขต จังหวัดนครนายก
3. ศูนย์การบรรจุหีบห่อไทย สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายใน

1. คณะมนุษยศาสตร์
2. วิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน (ศูนย์ภาษา)
3. สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้

**องค์ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการที่ให้บริการวิชาการ (องค์ความรู้ที่ผู้จัดโครงการได้รับ)**

องค์ความรู้ด้านทักษะการใช้ไอซีทีเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC โดยส่งเสริมให้ก้าวสู่ตลาดในประเทศอาเซียน และส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศในการจัดจำหน่ายสินค้าในการค้าขายด้วยตลาดออนไลน์

**ที่ปรึกษาโครงการ**

ผู้ช่วยคณบดีคณาจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์

**ประธานโครงการ**

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

1. นางศิริศศิเกษม	วิจิตร	หัวหน้าโครงการ
2. อาจารย์พัชร	พิพิธกุล	กรรมการ
3. นางพัชรินทร์	สนธิวิเศษ	กรรมการ
4. นายวัชรพงศ์	แสงอ่อน	กรรมการ
5. นายดิเรก	อึ้งตระกูล	กรรมการ
6. นายมหัทธวัฒน์	รักษาเกียรติศักดิ์	กรรมการ
7. นายไพโรจน์	ผาสวรรณ์	กรรมการ
8. นายธนรรณพ	อินตาสาย	กรรมการ
9. นายชัยวัฒน์	ช่างกลิ้ง	กรรมการ
10. นายจักรพันธ์	อินสุต	กรรมการ
11. นายปวีร์	เมธานันท์	กรรมการ
12. นางสาวจิตติมา	ช่างไม้	กรรมการและเลขานุการ

## หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ ที่ 6 เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้ร่วมกับสังคมไว้ในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ.2550-2554 โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างโครงการบริการวิชาการเพิ่มมากขึ้น โดยมีความหลากหลายและเข้าถึงความต้องการของสังคมมากขึ้น ซึ่งในปี พ.ศ. 2553-2557 มหาวิทยาลัยได้บรรจุให้การพัฒนางานบริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน (1 จังหวัด 1 มหาวิทยาลัย) ไว้ในแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก เพื่อสร้างงานบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน และร่วมขับเคลื่อนพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้จัดโครงการในรูปแบบโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนแบบบูรณาการศาสตร์เพื่อประโยชน์โดยตรงแก่ชุมชน เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับประชาชน การเผยแพร่ความรู้ผ่านการจัดฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านไอซีทีเพื่อประชาชนในจังหวัดนครนายก โดยดำเนินโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” เพื่อถ่ายทอดความรู้ในระดับชุมชน ผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก สามารถใช้ทักษะด้านภาษาต่างประเทศและการบูรณาการเครื่องมือด้านไอซีที เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการประชาสัมพันธ์ การเสริมภาพลักษณ์องค์กรและสินค้า อันเป็นการส่งเสริมการขาย เพิ่มช่องทางการขายและกระจายสินค้า การต่อยอดทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีและสารสนเทศอย่างเข้มแข็งและอย่างยั่งยืน

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ไอซีทีในการดำเนินงานทางธุรกิจ สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก
2. เพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายกสู่มาตรฐานสากลในการยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC
3. เพื่อฝึกอบรมการประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC

## ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม พ.ศ. 2556 – มิถุนายน พ.ศ. 2557

## สถานที่ดำเนินการ

จังหวัดนครนายก

## กลุ่มเป้าหมาย (ผู้เข้าร่วมโครงการ) จำนวน 32 คน

ผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ในชุมชน จังหวัดนครนายก

## ผู้เข้าร่วมภายในหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

- |                                    |       |    |    |
|------------------------------------|-------|----|----|
| 1. บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์         | จำนวน | 11 | คน |
| 2. บุคลากรสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ | จำนวน | 2  | คน |
| 3. บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์           | จำนวน | 2  | คน |

4. บุคลากรวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน (ศูนย์ภาษา)	จำนวน	2	คน
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>17</b>	<b>คน</b>

### ผู้เข้าร่วมภายนอกมหาวิทยาลัย (บุคคลทั่วไป)

1. ผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ในชุมชน	จำนวน	15	คน
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>15</b>	<b>คน</b>

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

โครงการได้จัดทำแผนดำเนินงานตามวงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา
<b>1. ขั้นวางแผน (Plan) ประกอบด้วย 6 ขั้นตอนย่อย ดังนี้</b>	
1.1) ประชุมเตรียมการดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2556
1.2) การสำรวจความต้องการของชุมชน	พฤศจิกายน 2556
1.3) การประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2556
1.4) การเขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ	พฤศจิกายน 2556
<b>2. ขั้นดำเนินงาน (Do) ประกอบด้วย 6 ขั้นตอนย่อย ดังนี้</b>	
2.1) การประชุมเตรียมความพร้อมการศึกษาและความเป็นไปได้	ธันวาคม 2556
2.2) การลงพื้นที่เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้	มกราคม 2557
2.3) การพัฒนาหลักสูตรอบรม	มกราคม 2557
2.4) การประชุมเตรียมความพร้อมการฝึกอบรม	มกราคม 2557
2.5) การรับสมัครผู้เข้าอบรม	มกราคม 2557
2.6) การฝึกอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะไอซีที และภาษา	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2557
<b>3. ขั้นตรวจสอบ (Check) ประกอบด้วย 2 ขั้นตอนย่อย ดังนี้</b>	
3.1) การประชุมเตรียมความพร้อมการติดตามและประเมินผล	มีนาคม 2557
3.2) การติดตามผลการนำความรู้ไปใช้	เมษายน 2557
<b>4. ขั้นปรับปรุง (Action) ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนย่อย ดังนี้</b>	
4.1) การปรับปรุงผลการนำความรู้ไปใช้	พฤษภาคม 2557
4.2) การเขียนสรุปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2557
4.3) การประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2557

แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี 2556			ปี 2557								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/>											
2. นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น		<input checked="" type="checkbox"/>										
3. ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบของผู้บริหาร		<input checked="" type="checkbox"/>										
4. ขออนุมัติโครงการ		<input checked="" type="checkbox"/>										
5. ประสานแผน วิทยากร		<input checked="" type="checkbox"/>										
5.1) การประชุมเตรียมความพร้อมการศึกษาและความเป็นไปได้		<input checked="" type="checkbox"/>										
5.2) การลงพื้นที่เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้				<input checked="" type="checkbox"/>								
5.3) การพัฒนาหลักสูตรอบรม				<input checked="" type="checkbox"/>								
5.4) การประชุมเตรียมความพร้อมการฝึกอบรม				<input checked="" type="checkbox"/>								
5.5) การรับสมัครผู้เข้าอบรม				<input checked="" type="checkbox"/>								
5.6) การฝึกอบรมตามหลักสูตร				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							
6. ติดตาม ประเมินผลโครงการ และ รายงานผลการดำเนินโครงการ						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
7. รายงานผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ภายใน 30 วัน หลังจากดำเนินโครงการเสร็จ											



## ตัวชี้วัด

### 1.1 ผลผลิต (Out put)

กิจกรรมรายปี (ต่อเนื่อง 3-5 ปี)	หน่วยนับ	ตัวชี้วัด (สำนักงานประมาณ) งบประมาณปี 2557				ตัวชี้วัด ประจำปี 2558	ตัวชี้วัด ประจำปี 2559	หมายเหตุ
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตร มาส 4			
จำนวนการจัดอบรมสัมมนา	ครั้ง			1				
จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน			ไม่น้อยกว่า 12 คน				
ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ			95				
จำนวนงานบริการวิชาการแล้ว เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ			ไม่น้อยกว่า 85				

### 1.2 ผลลัพธ์ (Out come)

กิจกรรมรายปี (ต่อเนื่อง 3-5 ปี)	หน่วยนับ	ตัวชี้วัด (สำนักงานประมาณ) งบประมาณปี 2557				ตัวชี้วัด ประจำปี 2558	ตัวชี้วัด ประจำปี 2559	หมายเหตุ
ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละ	85						
ผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ใน ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	10						
ผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ใน ชุมชนมีรายจ่ายลดลง	ร้อยละ	10						

องค์ความรู้ด้านทักษะการใช้ไอซีทีเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC โดยส่งเสริมให้ก้าวสู่ตลาดในประเทศอาเซียน และส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศในการจัดจำหน่ายสินค้าในการค้าขายด้วยตลาดออนไลน์

#### ผลกระทบ

##### ผลกระทบต่อชุมชน

ชุมชนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ทางด้านไอซีทีสมัยใหม่และมีความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์ใช้ไอซีทีและภาษาต่างประเทศ เพื่อเป็นช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

## ผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยได้ต้องการความรู้ใหม่และมีประสบการณ์ในการบริการวิชาการแก่ชุมชนด้านทักษะการใช้ไอซีทีเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC

## ผลกระทบต่อประเทศ

ตอบสนองต่อนโยบายเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพ อันเป็นส่งผลให้เกิดการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

## การประเมินผลโครงการ

1. ทำแบบทดสอบก่อน - หลังการดำเนินโครงการ
2. ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้สารสนเทศความต้องการของผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ไอซีทีในการดำเนินงานทางธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก
2. ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก ได้รับการส่งเสริมการเข้าสู่มาตรฐานสากลในการยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC
3. ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายกได้รับการฝึกอบรมการประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC

## งบประมาณค่าใช้จ่าย

งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ ดังรายการต่อไปนี้

<b>1. ค่าใช้จ่ายในการสำรวจความต้องการ</b>	<b>5,400.- บาท</b>
ค่าเช่ารถตู้ (1 คัน x 3,000 บาท)	3,000.- บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยง (10 คน x 240 บาท)	2,400.- บาท
<b>2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</b>	<b>34,200.- บาท</b>
ค่าเช่ารถตู้ (3 วัน x 1 คัน x 3,000 บาท)	9,000.- บาท
(รับ-ส่ง คณะกรรมการ /เจ้าหน้าที่และผู้เข้ารับการอบรม)	
ค่าที่พัก	6,000.- บาท
ห้องพัก (1,500 x 2 ห้อง x 2 คืน)	
ค่าอาหารกลางวัน (25 คน x 2 มื้อ x 120 บาท)	6,000.- บาท
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 คน x 4 มื้อ x 50 บาท)	5,000.- บาท
ค่าอาหารเย็น (10 คน x 2 วัน x 150 บาท)	3,000.- บาท
(คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน)	

ค่ากระเป๋าสื่อเอกสาร 20 ใบ ๆ ละไม่เกิน 70 บาท	1,400.- บาท	
ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	1,000.- บาท	
ค่าวัสดุ	2,800.- บาท	
<b>3. ค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผล</b>		<b>5,400.- บาท</b>
ค่าเช่ารถตู้ (1 คัน x 3,000 บาท)	3,000.- บาท	
ค่าเบี้ยเลี้ยง (10 คน x 240 บาท)	2,400.- บาท	
<b>รวม</b>	<b>45,000.- บาท</b>	

(สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

**หมายเหตุ** ขออภัยเฉลี่ยจ่ายทุกรายการและจำนวนคน โดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราตามระเบียบของทางราชการ ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

### กำหนดการ

โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

กำหนดการ	กิจกรรม	หมายเหตุ
ม.ค. 57	8.00 - 16.00 น.	สำรวจข้อมูลความต้องการของผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ไอซีทีในการดำเนินงานทางธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก เพื่อกำหนดหลักสูตรอบรม
อบรม		
<b>ก.พ. 57</b>	<b>วันที่ 1</b>	
	13.00 น.	เดินทางจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
	14.30 น.	ถึงสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดนครนายก
	16.30 น.	เดินทางกลับสู่ที่พัก จ.นครนายก
	<b>วันที่ 2</b>	
	8.30 - 9.00 น.	รับลงทะเบียน
	9.00 - 10.30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	10.45 - 12.15 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” (ต่อ)
	12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 - 14.30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” (ต่อ)
	14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	14.45 - 16.15 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” (ต่อ)
	16.30 - 17.30 น.	เดินทางกลับสู่ที่พัก จ.นครนายก
	<b>วันที่ 3</b>	
	8.30 - 9.00 น.	รับลงทะเบียน
	9.00 - 10.30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” (ต่อ)
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	10.45 - 12.15 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” (ต่อ)
	12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 - 14.30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” (ต่อ)
	14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	14.45 - 16.15 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” (ต่อ)
	16.30 - 19.00 น.	เดินทางกลับกรุงเทพฯ
<b>พ.ค. 57</b>	8.00 - 16.00 น.	ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

## ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินงาน

### โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนเรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

---

**ผลผลิต** : ผลงานการให้บริการวิชาการ

**ชื่อโครงการ** : โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

**หน่วยงาน** : สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

**ที่ปรึกษาโครงการ** : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์

**ประธานโครงการ** : ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร)

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** : นางศิริศศิเกษม วิจิตร

**ระยะเวลาการดำเนินงาน** : ธันวาคม 2556 เดือน มิถุนายน 2557

**สถานที่ดำเนินงาน** : จังหวัดนครนายก

<b>งบประมาณ</b>	ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดิน	<b>จำนวน 45,000.00 บาท</b>
	ใช้จ่ายจริง	<b>จำนวน 30,085.00 บาท</b>

#### ผลการดำเนินงาน

- ยังไม่เริ่มดำเนินการเนื่องจาก.....
- อยู่ระหว่างการดำเนินงาน โดยได้ดำเนินงานต่างๆ แล้ว ดังนี้.....
- ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ โดยมีผลดำเนินงานต่างๆแล้ว ดังนี้  
ผลการดำเนินงานในภาพรวม ตามตัวชี้วัดโครงการ (กรุณาแนบหลักฐานที่ใช้ในการประเมินในภาคผนวก)

**ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน**

ลำดับ	ปัญหา อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข/ปรับปรุง
1	- การติดตามผลด้านภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในการสื่อสารของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนพบว่า ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ มีระยะเวลาและสถานที่ในการขายผลิตภัณฑ์ไม่แน่นอน จึงทำให้ไม่สามารถติดตามข้อมูลได้ ประกอบกับผู้ดำเนินโครงการต้องทำการจัดส่งมอบงานโครงการดังกล่าว แต่ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมคือ ควรต้องการติดตามการดำเนินโครงการดังกล่าวในระยะเวลาที่เพิ่มขึ้นจากเดิมในช่วง 6 เดือนถัดไป หรือนำข้อมูลมารวบรวม เพื่อดำเนินโครงการในปีต่อไป	- ดำเนินการจัดโครงการอย่างต่อเนื่องเพื่อติดตามการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในการสื่อสารของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน รวมทั้งส่งเสริมทางด้านเว็บไซต์เพื่อพัฒนาเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการ - ดำเนินการปรับปรุงแผนและระยะเวลาในการติดตามหลายด้านเน้นทางด้านภาษาให้มีกรอบเวลาที่เหมาะสมต่อไป

**ข้อเสนอแนะสำหรับประธานโครงการ/ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์**

โครงการดังกล่าว เป็นโครงการที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อชุมชนในการพัฒนาและยกระดับการนำผลิตภัณฑ์ไปเผยแพร่และจัดจำหน่ายในระดับสากล ภายใต้ภูมิภาค AEC ต่อไป

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร)  
ประธานโครงการ

## วิธีการดำเนินโครงการ

โครงการได้จัดทำแผนดำเนินงานตามวงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา
1. ขั้นวางแผน (Plan) ประกอบด้วย 6 ขั้นตอนย่อย ดังนี้	
1.1) ประชุมเตรียมการดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2556
1.2) การสำรวจความต้องการของชุมชน	พฤศจิกายน 2556
1.3) การประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2556
1.4) การเขียนโครงการและเสนอขออนุมัติ	พฤศจิกายน 2556
2. ขั้นดำเนินงาน (Do) ประกอบด้วย 6 ขั้นตอนย่อย ดังนี้	
2.1) การประชุมเตรียมความพร้อมการศึกษาและความเป็นไปได้	ธันวาคม 2556
2.2) การลงพื้นที่เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้	มกราคม 2557
2.3) การพัฒนาหลักสูตรอบรม	มกราคม 2557
2.4) การประชุมเตรียมความพร้อมการฝึกอบรม	มกราคม 2557
2.5) การรับสมัครผู้เข้าอบรม	มกราคม 2557
2.6) การฝึกอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะไอซีที และภาษา	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2557
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) ประกอบด้วย 2 ขั้นตอนย่อย ดังนี้	
3.1) การประชุมเตรียมความพร้อมการติดตามและประเมินผล	มีนาคม 2557
3.2) การติดตามผลการนำความรู้ไปใช้	เมษายน 2557
4. ขั้นปรับปรุง (Action) ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนย่อย ดังนี้	
4.1) การปรับปรุงผลการนำความรู้ไปใช้	พฤษภาคม 2557
4.2) การเขียนรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2557
4.3) การประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2557

## รายละเอียดข้อมูล

### 1. ขั้นวางแผน (P-Plan)

1. สำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการติดต่อพัฒนาการจังหวัดนครนายกเพื่อประชุมการเตรียมพร้อมความร่วมมือเพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนตลาดออนไลน์จังหวัดนครนายกเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และมีการร่วมประชุมกันในวันที่ 3 เมษายน 2557 ณ สำนักพัฒนาการจังหวัดนครนายก

ผลการสรุป ดังนี้ กิจกรรมการลงพื้นที่เพื่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง

#### 1) การยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC

พัฒนาการจังหวัดนครนายก ได้แจ้งข้อมูลกลุ่มรายชื่อผู้ผลิตสินค้า OTOP จำนวน 5 กลุ่ม เพื่อที่สำนักคอมพิวเตอร์ ติดต่อประสานงาน ได้แก่ กลุ่มมะขามสด กลุ่มลายไม้ไผ่ ข้าวกล้องหอมมะลิออร์แกนิก ผลิตภัณฑ์ไม้สักและปุยห้องเดือน เพื่อสอบถามข้อมูลของผลิตภัณฑ์ในการยกระดับเว็บไซต์

2) การฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารให้กับผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน  
พัฒนาการจังหวัดนครนายก ได้แจ้งข้อมูลการฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารให้กับ  
ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน ว่ากลุ่มผู้ผลิตสินค้า OTOP ต่างๆ จะออกไปขายสินค้าจึงไม่ค่อยอยู่ จึงขอให้สำนัก  
คอมพิวเตอร์ติดต่อประสานงานโดยตรงกับกลุ่มผู้ผลิตสินค้า OTOP

2. สำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ไอซีที  
โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” วันที่ 12 พฤษภาคม 2557  
สำนักคอมพิวเตอร์ มศว องค์กรฯ

ผลการสรุป ดังนี้

#### 1. ด้านการอบรม

ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องมีความต้องการในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ในการสื่อสารกับชาว  
ต่างประเทศ ดังนี้

- ชื่อของผลิตภัณฑ์
- ขั้นตอนการผลิตภัณฑ์
- คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์

#### 2. ด้านประชาสัมพันธ์

- เอกสารประชาสัมพันธ์ของผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- ผลิตภัณฑ์ขึ้นเว็บไซต์ทั้งภาคภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

#### 3. วันที่อบรม

วันที่ 21 - 22 พฤษภาคม 2557

#### 4. สถานที่อบรม

สำนักคอมพิวเตอร์ มศว องค์กรฯ

### 2. ขั้นตอนดำเนินงาน (D-Do)

สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดกิจกรรมการฝึกอบรม ด้านความรู้ เรื่อง เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่  
AEC” เมื่อวันที่ 21 - 22 พฤษภาคม 2557 ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มศว องค์กรฯ มีผู้เข้าอบรมจำนวน 15 คน

- เนื้อหาการอบรม / สาระของการดำเนินโครงการ

สำนักคอมพิวเตอร์ สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ และคณะมนุษยศาสตร์ เห็นความสำคัญของการประยุกต์  
เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดโครงการในรูปแบบโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนแบบบูรณาการศาสตร์เพื่อประโยชน์  
โดยตรงแก่ชุมชน เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับประชาชน การเผยแพร่ความรู้ผ่านการจัด  
ฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านไอซีทีเพื่อประชาชนในจังหวัดนครนายก โดยดำเนินโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อ  
ผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” เพื่อถ่ายทอดความรู้ในระดับชุมชน ผู้ประกอบการและผู้  
เกี่ยวข้องกับผู้ผลิตจังหวัดนครนายก สามารถใช้ทักษะด้านภาษาต่างประเทศและการบูรณาการเครื่องมือด้านไอซีที  
เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการประชาสัมพันธ์ การเสริมภาพลักษณ์องค์กรและสินค้า อันเป็นการส่งเสริมการขาย เพิ่มช่อง  
ทางการขายและกระจายสินค้า การต่อยอดทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีและสารสนเทศอย่างเข้มแข็งและอย่างยั่งยืน



### 3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล (C-Check)

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ทำการติดตามผลด้านภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในการสื่อสารของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน พบว่า ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ มีระยะเวลาและสถานที่ในการขายผลิตภัณฑ์ไม่แน่นอน จึงทำให้การติดตามต้องใช้ระยะเวลา 6 เดือน หรือในโครงการต่อไป

### 4. ขั้นตอนการปรับปรุง (A-Action)

คณะกรรมการดำเนินการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน จะนำผลการดำเนินการและผลการประเมินตามตัวชี้วัดของโครงการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” มาพิจารณาเพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา การดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณถัดไป

#### ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
เชิงปริมาณ : 1. จำนวนการจัดอบรม	ครั้ง	1	อบรมกิจกรรม ด้านความรู้ เรื่อง เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” สำหรับผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก ระหว่างวันที่ 21 - 22 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2557
2. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	ไม่น้อยกว่า 12 คน	15 คน
3. ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ	ร้อยละ	95	90
4. จำนวนงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	85	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย
5. ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์	ร้อยละ	85	90
6. ผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	10	เนื่องจากผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ มีระยะเวลาในการขายผลิตภัณฑ์ไม่แน่นอน จึงทำให้
7. ผู้ประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ในชุมชนมีรายจ่ายลดลง	ร้อยละ	10	การติดตามต้องใช้ระยะเวลา 6 เดือน หรือในโครงการต่อไป

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการจัดโครงการการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เป็นโครงการต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 เป็นต้นมา จนถึงปี พ.ศ. 2557 ซึ่งเป็นโครงการให้องค์ความรู้ด้านทักษะการใช้ไอซีทีเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC โดยส่งเสริมให้ก้าวสู่ตลาดในประเทศอาเซียน และส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศในการจัดจำหน่ายสินค้าในการค้าขายด้วยตลาดออนไลน์ได้ มีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมสำหรับผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก ด้านความรู้ภาษาต่างประเทศมาใช้ในการสื่อสารและเนื้อหาของผลิตภัณฑ์ เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” เมื่อวันที่ 21 - 22 พฤษภาคม 2557 ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มศว องค์กรฯ มีผู้เข้าอบรมจำนวน 15 คน

## ผลการประเมินโครงการ/ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
เชิงคุณภาพ : 1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการในระดับมากที่สุด	ร้อยละ	95	94.67

ความมุ่งหมายของการประเมินโครงการในครั้งนี้ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการให้บริการ และองค์ความรู้ที่ได้รับสู่การปฏิบัติงานจริง และเพื่อรวบรวมปัญหา/อุปสรรคข้อเสนอแนะอื่นๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

### เกณฑ์การแปลความหมาย

- ร้อยละ 60.00 - 68.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด  
 ร้อยละ 68.01 - 76.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย  
 ร้อยละ 76.01 - 84.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง  
 ร้อยละ 84.01 - 92.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก  
 ร้อยละ 92.01 - 100 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

### การวิเคราะห์ข้อมูล

กิจกรรมการฝึกอบรมสำหรับผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก

โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” ได้จัดอบรมให้แก่ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก เมื่อวันที่ 21-22 พฤษภาคม 2557 มีผู้เข้าร่วมการอบรม ทั้งหมด 15 คน และได้รับแบบประเมินกลับ 15 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด ปรากฏผลดังตารางต่อไปนี้

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
1. ก่อนได้รับการอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจ	2.87	6.67	ปานกลาง
2. หลังได้รับการอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจ	4.53	100	มากที่สุด
3. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้	4.60	100	มากที่สุด
4. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	4.40	100	มากที่สุด
5. ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดอบรมโดยรวม	4.60	100	มากที่สุด

ผลการประเมินผู้เข้าร่วมการอบรมโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” ในด้านความรู้ เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” ก่อนอบรมมีความรู้ความเข้าใจในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 2.87$ ) หลังจากที่ได้รับบริการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.53$ ) และพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้และความพึงพอใจที่มีต่อการจัดอบรมโดยรวม ( $\bar{X} = 4.60$ ) รองลงมา คือ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ( $\bar{X} = 4.40$ )

## ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการพูด และการสื่อสารให้ผู้ที่มาร่วมเข้าอบรม เข้าใจได้
2. อยากให้มีการอบรมการใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างเว็บไซต์หรือโปรแกรม
3. อยากให้มีการจัดอบรม โครงการดีๆ อย่างนี้อีก
4. เจ้าหน้าที่ทุกๆ ท่าน ให้ความเป็นกันเองและอยากให้มีการดีๆ อย่างนี้อีกต่อไป

## ผลกระทบหลังจากการดำเนินการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

### ผลกระทบต่อองค์กรตนเอง

เป็นการส่งเสริมให้หน่วยงาน เห็นความสำคัญของการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศมาส่งเสริมการจัดการศึกษาค้นคว้าทางด้านไอซีที ให้คนในท้องถิ่นและบุคคลภายนอกเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและตลอดเวลา อีกทั้งยังเป็นการขับเคลื่อนพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น

### ผลกระทบต่อชุมชนที่ให้บริการ (ตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในโครงการ)

#### 1. ผลกระทบด้านชุมชน

ชุมชนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ทางด้านไอซีทีและนำความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์ใช้ไอซีทีและภาษาต่างประเทศ เพื่อเป็นช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

#### 2. ผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

จากการจัดกิจกรรมในโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” โดยประยุกต์และบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านไอซีทีและภาษาต่างประเทศให้ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายกชุมชน มีการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างยั่งยืน ผนวกกับสำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการบันทึก วิดีทัศน์ เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC เพื่อเป็นช่องทางสำหรับเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การสื่อสาร ผ่านระบบออนไลน์ ที่ <http://youtu.be/9dT8-z1RW4M>

#### 3. ผลกระทบต่อประเทศ

ตอบสนองต่อนโยบายเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพ ในการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศมาส่งเสริมการจัดการศึกษาค้นคว้าทางด้านไอซีที อันเป็นการส่งผลให้เกิดการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

## ผลประเมินการบูรณาการ

กับด้าน  การเรียน  งานวิจัย  ศิลปวัฒนธรรม  อื่นๆ .....

ตามวัตถุประสงค์ของการบูรณาการ พบว่า  บรรลุ  ไม่บรรลุ

ประเมินผลโดย

ในปี พ.ศ. 2557 สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดกิจกรรมในโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” มีการบูรณาการความรู้ร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สำนักพัฒนาการจังหวัดนครนายก ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก โดยมีผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก เข้ามาร่วมกิจกรรมอบรมทางด้านไอซีทีและภาษาต่างประเทศ

ปัญหาที่พบในการบูรณาการ คือ

- ทางสำนักคอมพิวเตอร์ ไม่ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าว เนื่องจากในช่วงเวลาที่จัดโครงการเป็นช่วงปิดภาคการศึกษา จึงไม่ได้ทำการบูรณาการกับการเรียนการสอน
- แต่อย่างไรก็ตามทางสำนักคอมพิวเตอร์จะนำความรู้และผลของการจัดโครงการดังกล่าวจะประสานกับทางผู้สอนในวิชาต่างๆ ให้นำไปปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป เช่น ในรายวิชา SWU141 เป็นต้น ในโครงการถัดไป

### **แนวทางการปรับปรุง/พัฒนาโครงการ จากผลการประเมินโครงการ**

การกำหนดวางแผนไว้อย่างเป็นระบบและระยะเวลาในการจัดกิจกรรมโครงการอย่างต่อเนื่องเพื่อกำหนดเนื้อหาที่จะพัฒนาขึ้นในการสื่อสารการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในการสื่อสารของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน รวมทั้งส่งเสริมทางด้านเว็บไซต์เพื่อพัฒนาเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการ

### ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

โครงการที่ได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ โทร. ๑-๕๐๗๖

ที่ ศธ ๐๕๑๙.๑๔/๒๕๐๓ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการแก่สังคม

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดจัดโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เพื่อสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ไอซีทีในการดำเนินงานทางธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก เพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายกสู่มาตรฐานสากลในการยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC เพื่อฝึกอบรมการประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC โดยประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการครั้งนี้ในวงเงิน จำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) พร้อมนี้ได้แนบโครงการมาเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ ถึง เดือนมิถุนายน ๒๕๕๗

๒. ค่าใช้จ่ายตามโครงการ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

19.12-2

ศูนย์บริการวิชาการแก่ชุมชน
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 2483
วันที่ 17 ส.ค. 2556
เวลา 13:00น.

สำนักคอมพิวเตอร์
เลขรับ 1940
วันที่ -3 ส.ค. 2557
เวลา 15:00น.

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการแก่สังคม

เพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติในหลักการโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” ระหว่างเดือนธันวาคม 2556 – เดือนมิถุนายน 2557 ณ จังหวัดนครนายก ตามเอกสารโครงการดั่งแนบให้เบิกจ่ายภายใน 7 วัน หลังจากจัดกิจกรรมในโครงการเสร็จแล้ว
2. เป็นโครงการที่อยู่ในแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปี พ.ศ. 2557
3. อนุมัติงบประมาณและค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2557 แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตผลงาน การให้บริการวิชาการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ

ตรวจเสนอ

19 ธ.ค. 56

19/12/56

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

1. เพื่อโปรดทราบ
2. ดำเนินการแก้ไข นิตยสารออนไลน์ ตามที่คณะผู้วิจัย
3. แจ้งคณาจารย์ที่รับผิดชอบ

19/12/56

คาถาปัดเคราะห์

19/12/56

อนุมัติ

19/12/56

19 S.A. 2556

## คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ ๕๖ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

โครงการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชน AEC”

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชน AEC” เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชน AEC” ดังรายชื่อต่อไปนี้

- |                                |                    |                     |
|--------------------------------|--------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช   | เทียนรุ่งโรจน์     | ที่ปรึกษา           |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |                    | ประธาน              |
| ๓. นางศิริศศิเกษม              | วิจิตร             | หัวหน้าโครงการ      |
| ๔. อาจารย์พัชร                 | พิพิธกุล           | กรรมการ             |
| ๕. อาจารย์วัชรพงศ์             | แสงอ่อน            | กรรมการ             |
| ๖. นางพัชรินทร์                | สนธิวิเศษ          | กรรมการ             |
| ๗. นายติเรก                    | อึ้งตระกูล         | กรรมการ             |
| ๘. นายมหัทธวัฒน์               | รักษาเกียรติศักดิ์ | กรรมการ             |
| ๙. นายไพโรจน์                  | ผาสวรรณ์           | กรรมการ             |
| ๑๐. นายธนรรณพ                  | อินตาสาย           | กรรมการ             |
| ๑๑. นายชัยวัฒน์                | ช่างกลิ้ง          | กรรมการ             |
| ๑๒. นายจักรพันธ์               | อินสุต             | กรรมการ             |
| ๑๓. นายปวีศรี                  | เมธานันท์          | กรรมการ             |
| ๑๔. นางสาวจิตติมา              | ช่างไม้            | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ถึง วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สรุปค่าใช้จ่าย (โดยรวม)

กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ใช้จ่ายไป
กิจกรรมที่ 1 : ค่าใช้จ่ายในการสำรวจความต้องการ	12 พ.ค. 57	5,400.00	2,500.00
กิจกรรมที่ 2 : อบรมสำหรับผู้ประกอบการและ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ในชุมชน จังหวัดนครนายก	21 - 22 พ.ค. 57	34,200.00	27,585.00
กิจกรรมที่ 3 : ค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผล	-	5,400.00	-
	<b>รวม</b>	<b>45,000.00</b>	<b>30,085.00</b>



แผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย บึงบอระเพ็ด พ.ศ. 2557																
กลุ่มโครงการ	แผนปฏิบัติงาน		วัตถุประสงค์	KPI	เป้าหมายโครงการ	ประเภทโครงการ	งบประมาณ 2557	แหล่งเงิน	ระยะเวลา	เริ่มต้น-สิ้นสุดโครงการ	โครงการเสร็จสิ้นไตรมาส	แผนยุทธศาสตร์				
	โครงการย่อย/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ										มคอ. 15 ปี	สำนักคอมพิวเตอร์	ICT Master Plan		
<b>โครงการย่อย/กิจกรรมที่เสนอ</b>																
โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557	โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557	วัตถุประสงค์	เพื่อจัดให้บริการความรู้ประชาชนในเรื่องการประยุกต์ไอซีทีด้วยกิจกรรมต่อไปนี้	บรรลุตาม KPI ของแผนวิชาการแก่ชุมชน	2 โครงการ		รวมเป็นเงิน 2,405,000 บาท	เงินแผ่นดิน (บค)	1 ปี	ด.ค. 56-ก.ย. 57	ไตรมาส 4	ขอสำนักคอมพิวเตอร์	RAP 6 SAP 33 SAP 34	3,4	1,2,3,6	
			1. โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง "ยกกระต๊มเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC"				45,000.00						ศิริคดีเกษมไพโรจน์ จิตติมา			
			2. โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรทางการศึกษาดำเนินไอซีทีสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน				160,000.00									
			3. โครงการเครือข่ายเสริมสร้างสมรรถนะการเรียนรู้แก่ชุมชนจังหวัดสระแก้ว ระยะที่ 2				2,200,000.00									

## มคอ.3

รายละเอียดของรายวิชา ทักษะการรู้สารสนเทศ (SWU141)

สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2556

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

## 1. รหัสและชื่อรายวิชา

มศว 141 ทักษะการรู้สารสนเทศ

SWU141 INFORMATION LITERACY SKILLS

## 2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (2-2-5)

## 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ตอน	อาจารย์ผู้สอน	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์	Email
B01	ดร.ธนิตา เลิศพรกุลรัตน์	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	089-782-0820	thanital@swu.ac.th
B02	อ.เผด็จ เพชรยอด	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	089-609-4222	phadet@swu.ac.th
B03	ดร.กมลชัย ชะเอม	คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การเกษตร	083-888-1060	kamonchai@swu.ac.th
B04	อ.วัชรพงศ์ แสงอ่อน	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	084-731-9455	watcharapongs@swu.ac.th
B05	ดร.ชนัดต์ พูนเดช	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	081-422-3858	chanutp@swu.ac.th
B06	ดร.ธนิตา เลิศพรกุลรัตน์	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	089-782-0820	thanital@swu.ac.th
B07	ดร.ปัญญา วงศ์พานิช	คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การเกษตร	086-617-5366	panyaw@swu.ac.th
B08	อ.วัชรพงศ์ แสงอ่อน	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	084-731-9455	watcharapongs@swu.ac.th
B09	อ.เผด็จ เพชรยอด	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	089-609-4222	phadet@swu.ac.th
B10	ดร.ชนัดต์ พูนเดช	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	081-422-3858	chanutp@swu.ac.th
B11	ดร.ธนิตา เลิศพรกุลรัตน์	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	089-782-0820	thanital@swu.ac.th
B12	ดร.ชนัดต์ พูนเดช	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	081-422-3858	chanutp@swu.ac.th
B13	ดร.แจ่มจันทร์ ศรีอรุณรัมย์	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	089-136-5988	jaemjan@swu.ac.th
B14	อ.รัตติยา มีบุศย์	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	084-361-3662	rattiyam@swu.ac.th
B15	อ.วัชรพงศ์ แสงอ่อน	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	084-731-9455	watcharapongs@swu.ac.th

ตอน	อาจารย์ผู้สอน	สถานที่ติดต่อ	โทรศัพท์	Email
B16	พศ.ดร.แววตา เตชะทวิวรรณ	คณะมนุษยศาสตร์	086-533-7418	walta@swu.ac.th
B17	อ.อธิปัตย์ สมิตทองคำ	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	02-649-5000 ต่อ 17933	athipat@swu.ac.th
B18	ดร.ถนอมศักดิ์ ศรีจันทร์	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	088-646-9363	tnomsak@swu.ac.th
B19	ดร.แจ่มจันทร์ ศรีอรุณรัศมี	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	089-136-5988	jaemjan@swu.ac.th
B20	อ.รัตติยา มีบุศย์	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	084-361-3662	rattiyam@swu.ac.th
B21	อ.พัชร พิพิชกุล	คณะมนุษยศาสตร์	084-556-5563	patcharap@swu.ac.th
B22	อ.จาริณี มาเวหา	สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	02-649-5000 ต่อ 17933	-

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : 2/2556 ชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) : ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) : ไม่มี

8. สถานที่เรียน

- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

16 ตุลาคม 2556

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ ในยุคสังคมสารสนเทศ
2. เพื่อให้บัณฑิตมีทักษะขั้นพื้นฐานในการทำงานและรู้เท่าทันเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้บัณฑิตรู้จักแหล่งข้อมูลและสารสนเทศ วิธีการค้นหา การประเมิน และนำเสนอสารสนเทศไปใช้ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยเห็นคุณค่าของสารสนเทศที่มีต่อตนเองและสังคม
4. เพื่อให้สามารถนำเสนอสารสนเทศด้วยวิธีการและรูปแบบที่ถูกต้องได้อย่างเหมาะสม
5. เพื่อให้บัณฑิตตระหนักถึงจรรยาบรรณในการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงการเป็นหลัก (Project-Based Instruction)
2. เพื่อปรับปรุงสื่อ/กิจกรรมการเรียนการสอน/การประเมินผลการเรียน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ใน มคอ 2

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความสำคัญของระบบและกระบวนการสื่อสาร พัฒนาทักษะในการสืบค้นและอ้างอิงข้อมูล การใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ และการจัดการความรู้จากเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนฝึกทักษะการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ โดยตระหนักในจรรยาบรรณ ผลกระทบที่มีต่อบุคคลและสังคม รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย สาธิต	แบบฝึกหัด งานมอบหมาย กิจกรรม	การฝึกปฏิบัติ	การเรียนรู้โครงงาน เป็นหลัก	การเรียนรู้ด้วย ตนเอง
30	20	20	45	30

#### 3. ความรับผิดชอบหลัก/ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม					ด้านที่ 2 ความรู้					ด้านที่ 3 ทักษะทาง ปัญญา			ด้านที่ 4 ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล			ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
มคอ 141 ทักษะ การรู้สารสนเทศ	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●

#### 4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

การให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษานอกชั้นเรียนเป็นรายบุคคล จำนวน 1 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ โดยประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านช่องทาง ดังนี้

- เว็บไซต์รายวิชา ATutorประจำตอนเรียน <http://course.swu.ac.th>
- เว็บไซต์ประมวลรายวิชาประจำตอนเรียน <http://syllabus.swu.ac.th>

โดยการนัดหมายทางโทรศัพท์/จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ส่วงหน้า

#### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีคุณธรรมจริยธรรม ในการดำรงชีวิต มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีจรรยาบรรณทางวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยายและสาธิต หัวข้อจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ</li> <li>- การบรรยายและสาธิต หัวข้อ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินโครงงาน ครั้งที่ 1 และการประเมินโครงงาน ครั้งที่ 2</li> <li>- การประเมินโครงงานฉบับสมบูรณ์บรรณานุกรม</li> <li>- แบบฝึกหัด เรื่อง จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ/ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม</li> </ul>
2. มีจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม	-	-
3. รับผิดชอบตนเอง ผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยายและสาธิต หัวข้อ จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและ หัวข้อ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม</li> <li>- แบบฝึกหัดและงานมอบหมาย</li> <li>- การประเมินโครงงานครั้งที่ 1 และ 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม</li> <li>- การประเมินความรับผิดชอบในการส่งแบบฝึกหัดงานมอบหมายและการเข้าอบรมต่างๆ</li> <li>- การประเมินความพร้อมเพรียงและการประเมินการมีส่วนร่วมเพื่อวัดความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองในกลุ่ม</li> </ul>
4. มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบขององค์กรและสังคม	การบรรยายหัวข้อ แนะนำรายวิชาเพื่อชี้แจงกฎระเบียบและแนวปฏิบัติในการเรียนการสอน และให้นักศึกษาร่วมกำหนดระเบียบในการเรียน	การประเมินผลด้านจิตพิสัย โดยแบ่งเป็นจำนวน การเข้าเรียน การมาเรียนสาย การขาด
5. ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและประชาคมนานาชาติ	-	-

4.2 ด้านความรู้		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย หัวข้อแนะนำรายวิชา</li> <li>- การบรรยาย หัวข้อ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการใช้สารสนเทศ</li> <li>- การบรรยาย หัวข้อ แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์</li> <li>- การบรรยาย หัวข้อ การสืบค้นสารสนเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบฝึกหัด ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการใช้สารสนเทศและการประเมินสารสนเทศ</li> <li>- แบบฝึกหัดและงานมอบหมายแหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์/แหล่งสารสนเทศและกลยุทธ์การสืบค้น</li> <li>- การประเมินโครงงานครั้งที่ 1 และ 2</li> </ul>



4.2 ด้านความรู้		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	- การทำโครงการกลุ่มตามหัวข้อที่ต้องการศึกษาและเรียนรู้ - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	- งานมอบหมาย การเข้าอบรมต่างๆ
2.มีความรู้และความเข้าใจธรรมชาติของตนเอง รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและดำรงชีวิตอย่างมีความสุขท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์	-	-
3.มีความรู้ ความเข้าใจเพื่อนมนุษย์/ สังคมทั้งไทยและนานาชาติ/ กฎหมายในชีวิตประจำวัน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาและสร้างสรรค์สังคม	-การบรรยาย หัวข้อ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม -การบรรยาย หัวข้อ จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ	-แบบฝึกหัดการเขียนอ้างอิง และบรรณานุกรม -แบบฝึกหัดจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ
4.มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงความจำเป็นในการมีความสัมพันธ์ที่ถูกต้องกับธรรมชาติแวดล้อม	-	-
5.มีความรู้พื้นฐานและทักษะในการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	-	-

4.3 ด้านทักษะทางปัญญา		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. เป็นผู้ใฝ่รู้ และมีวิจรรณญาณในการเลือกรับข้อมูลข่าวสาร	-การบรรยาย หัวข้อ การประเมินสารสนเทศ -การบรรยาย หัวข้อ การกำหนดหัวข้อและการเขียนโครงเรื่อง	-แบบฝึกหัด เรื่อง การประเมินสารสนเทศ -แบบฝึกหัดเรื่อง การเรียบเรียงโครงงาน -งานมอบหมาย เรื่อง การประเมินสารสนเทศ

4.3 ด้านทักษะทางปัญญา		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
		-แบบฝึกหัด เรื่อง การกำหนดหัวข้อและการเขียนโครงเรื่อง -งานมอบหมาย เรื่อง การกำหนดหัวข้อและการเขียนโครงเรื่อง - การประเมินผลโครงงานฉบับสมบูรณ์
2.สามารถคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ	-	-
3.สามารถเชื่อมโยงความรู้สู่การใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและสังคมในทุกมิติได้อย่างสมดุล	-การบรรยาย หัวข้อ การกำหนดหัวข้อและการเขียนโครงเรื่อง --การบรรยาย หัวข้อ แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ -การบรรยาย หัวข้อ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม	-แบบฝึกหัด การกำหนดหัวข้อ การเขียนโครงเรื่องและการเรียบเรียงโครงงาน -แบบฝึกหัดและงานมอบหมายแหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์/แหล่งสารสนเทศและกลยุทธ์การสืบค้น -แบบฝึกหัดการเขียนอ้างอิง และบรรณานุกรม

4.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.ใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	-การบรรยายและสาธิต หัวข้อ การนำเสนอสารสนเทศด้วยโปรแกรม MS Power Point Google doc และ Skydrive	-งานมอบหมายการนำเสนอด้วยโปรแกรม MS Power Point
2.สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	- กิจกรรม การระดมสมองเพื่อกำหนดหัวข้อโครงงาน - การทำโครงงาน และการประเมินผลโครงงาน ครั้งที่ 1 และ 2	- การประเมินผลโครงงาน ครั้งที่ 1 และ 2 - การประเมินระดับการมีส่วนร่วมของสมาชิกกลุ่ม
3.การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติสุข	-	-

4.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล

4.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข	-	-
2.มีทักษะการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	-การบรรยายและสาธิต หัวข้อ การนำเสนอสารสนเทศด้วยโปรแกรม MS Power PointGoogle doc และSkydrive -การบรรยาย เรื่อง การจัดการเอกสารด้วย MS Word MS Excel	-งานมอบหมายการนำเสนอสื่อด้วยโปรแกรม MS Power Point -งานมอบหมายการเผยแพร่โครงการผ่าน Google doc และSkydrive -แบบฝึกหัด ความสำคัญของ ICT ต่อการรู้สารสนเทศ -แบบฝึกหัดและงานมอบหมาย เรื่อง การจัดการเอกสารด้วย MS Word MS Excel
3. สามารถแสวงหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-การบรรยาย หัวข้อ แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์	-แบบฝึกหัดและงานมอบหมายแหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์/แหล่งสารสนเทศและกลยุทธ์การสืบค้น
4. สามารถนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสม และมีคุณภาพ	-การบรรยายและสาธิต หัวข้อ การนำเสนอสารสนเทศด้วยโปรแกรม MS Power PointGoogle doc และSkydrive	-งานมอบหมายการนำเสนอสื่อด้วยโปรแกรม MS Power Point -งานมอบหมายการเผยแพร่โครงการผ่าน Google doc และSkydrive



## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์	วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม	หัวข้อ	กิจกรรมการเรียนการสอน /สื่อที่ใช้	งานมอบหมาย
1  (29/30/31 ต.ค. 56)	<ol style="list-style-type: none"> <li>อธิบายถึงวัตถุประสงค์ กิจกรรม การประพฤติปฏิบัติ และ กระบวนการเรียนการสอนของรายวิชา</li> <li>มีทักษะในการใช้ระบบการจัดการเรียนการสอน</li> <li>อธิบายความหมายและความสำคัญของการรู้สารสนเทศ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แนะนำวิชา</li> <li>- การใช้โปรแกรมระบบการจัดการเรียนการสอน (Learning management system:LMS)</li> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการรู้สารสนเทศ</li> </ul>	<p><b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การบรรยายวิธีเรียน และสถิติการใช้ระบบ LMS</li> <li>การบรรยาย เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการรู้สารสนเทศ</li> <li>การอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน</li> </ol> <p><b>กิจกรรมนอกชั้นเรียน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การฝึกใช้งานระบบLMS</li> </ol> <p><b>สื่อ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เอกสารประกอบการบรรยาย</li> <li>ไฟล์นำเสนอ Powerpoint</li> <li>แบบฝึกหัดที่ 1</li> </ol>	<p><u>งานมอบหมายที่ 1</u>ส่งเอกสารแนะนำตนเองผ่านระบบ LMS</p> <p><u>งานมอบหมายที่ 2</u></p> <p>การเข้าอบรม OPAC/IPAC</p> <p><u>แบบฝึกหัดที่ 1</u>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการรู้สารสนเทศ</p>
2  (5/6/7 พ.ย. 56)	มีทักษะในการประเมินสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินสารสนเทศ</li> </ul>	<p><b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การบรรยายและสาธิต เรื่อง การประเมินสารสนเทศ</li> <li>ให้นิสิตทำแบบฝึกหัด</li> <li>การอภิปรายเกี่ยวกับประสบการณ์การรู้สื่อ (Information literacy)</li> </ol> <p><b>สื่อ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เอกสารประกอบการบรรยาย</li> <li>ไฟล์นำเสนอ Powerpoint</li> <li>สื่อ ThaiPBSรายการใจดีสู้เสือ ตอน ข้าว เท็งจริงแคไหน</li> <li>แบบฝึกหัดที่ 2</li> </ol>	<p><u>แบบฝึกหัดที่ 2</u> การประเมินสารสนเทศ</p> <p><u>งานมอบหมายที่ 3</u> การประเมินสารสนเทศ</p>
3  (12/13/14 พ.ย. 56)	<ol style="list-style-type: none"> <li>สามารถกำหนดหัวข้อ วัตถุประสงค์ และโครงเรื่องของโครงการที่จะศึกษาได้</li> <li>สามารถอธิบายรูปแบบ ที่ถูกต้องในการจัดทำโครงการ</li> <li>มีทักษะในการกำหนดขอบเขตของสารสนเทศที่ต้องการ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดหัวข้อ และการเขียนโครงเรื่อง</li> <li>- การเรียบเรียงโครงการ</li> </ul>	<p><b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การบรรยายและสาธิต เรื่อง การกำหนดหัวข้อ และการเขียนโครงเรื่อง การเรียบเรียงโครงการ</li> <li>ทำแบบฝึกหัดการกำหนดหัวข้อเรื่อง การเขียนแผนผังความคิดและการกำหนดคำค้น</li> </ol> <p><b>สื่อ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เอกสารประกอบการบรรยาย</li> <li>ไฟล์นำเสนอ PowerPoint</li> <li>แบบฝึกหัดที่ 3</li> </ol>	<p><u>แบบฝึกหัดที่ 3</u> การกำหนดหัวข้อ การเขียนโครงเรื่องและการเรียบเรียงโครงการ</p> <p><u>งานมอบหมายที่ 4</u> การกำหนดหัวข้อและการเขียนโครงเรื่อง</p>
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์ และสังเคราะห์</li> </ul>	<p><b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การบรรยาย และสาธิตเรื่อง ความรู้ทั่วไป</li> </ol>	<p><u>แบบฝึกหัดที่ 4</u> การวิเคราะห์ และสังเคราะห์สารสนเทศ</p>

ลำดับที่	วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม	หัวข้อ	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน/สื่อที่ใช้	งานมอบหมาย
(19/20/21 พ.ย. 56)	ได้ 2. มีทักษะในการประเมินสารสนเทศ 3. มีทักษะการใช้สารสนเทศ	สารสนเทศ	เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และสังเคราะห์สารสนเทศ 2. ให้นิสิตทำแบบฝึกหัด  สื่อ 1. เอกสารประกอบการบรรยาย 2. ไฟล์นำเสนอ Powerpoint 3. แบบฝึกหัดที่ 4 4. สื่อ ThaiPBSรายการใจดีสู้เสือ ตอน หวยและดวงชะตา	
5 (26/27/28 พ.ย. 56)	1. สามารถอธิบายความสำคัญของแหล่งสารสนเทศได้ 2. สามารถเลือกใช้ พร้อมทั้งสืบค้นแหล่งสารสนเทศและฐานข้อมูลออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. มีทักษะการเข้าถึงสารสนเทศที่ต้องการ	- แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ (โปรแกรมค้นหา, ฐานข้อมูลออนไลน์)	<b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b> 1. การบรรยาย เรื่อง แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ 2. สาธิตการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ โปรแกรมค้นหา และ E-book 3. ผู้เรียนตั้งโจทย์และทดลองการสืบค้น เพื่อให้ได้สารสนเทศที่ต้องการ 4. ให้นิสิตทำแบบฝึกหัด เรื่อง แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์  สื่อ 1. เอกสารประกอบการบรรยาย 2. ไฟล์นำเสนอ Powerpoint 3. แบบฝึกหัดที่ 5 : แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ 4. หนังสืออ่านประกอบ ทักษะการรู้สารสนเทศ. (2548). กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.	แบบฝึกหัดที่ 5 แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์  งานมอบหมายที่ 5 แหล่งสารสนเทศและการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์
6 (3/4/5 ธ.ค. 56)	1. รู้และเข้าใจถึงหลักจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ 2. สามารถอธิบายความหมายและลักษณะของการลอกเลียนวรรณกรรมได้ 3. มีทักษะด้านการมีจริยธรรมในการใช้และการเข้าถึงสารสนเทศ	- จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ - การลอกเลียนวรรณกรรม	<b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b> 1. การบรรยาย เรื่อง จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ 2. ให้นิสิตทำแบบฝึกหัด เรื่อง จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ  สื่อ 1. เอกสารประกอบการบรรยาย 2. ไฟล์นำเสนอ Powerpoint 3. แบบฝึกหัดที่ 6 4. สื่อ ThaiPBSรายการประกาศภาวะฉุกเฉิน ตอน ก๊อปปี้ไรท์ ก๊อปปี้เลฟหรือ รายการประกาศภาวะฉุกเฉิน ตอน Cyber bully เกเรียน คีย์บอร์ด	แบบฝึกหัดที่ 6 จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ

ลำดับที่	วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม	หัวข้อ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	งานมอบหมาย
7  (10/11/12 ธ.ค. 56)	งดการเรียนการสอนเนื่องจากงานพระราชทานปริญญาบัตรของ มศว			
8  (17/18/19 ธ.ค. 56)	สามารถอ้างอิง และเขียนบรรณานุกรมของ มศว ได้อย่างถูกต้อง	- การเขียนอ้างอิง และบรรณานุกรม	<b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b> 1. การบรรยายและสาธิต เรื่อง การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม 2. ให้นำสไลด์ทำแบบฝึกหัด เรื่อง การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม  <b>สื่อ</b> 1. เอกสารประกอบการบรรยาย 2. ไฟล์นำเสนอ Powerpoint 3. แบบฝึกหัดที่ 7	<u>แบบฝึกหัดที่ 7</u> การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม
9  (24/25/26 ธ.ค. 56)	สอบกลางภาค			
10  (31 ธ.ค./1 /2 ม.ค. 57)	หยุดวันขึ้นปีใหม่			
11  (7/8/9 ม.ค. 57)	1. สามารถอธิบายความหมายของระบบสารสนเทศและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศได้ 2. สามารถอธิบายกระบวนการ และส่วนประกอบของระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ได้ 3. สามารถอธิบายระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	- ความสำคัญของ ICT ต่อการรู้สารสนเทศ	<b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b> 1. การบรรยาย เรื่อง ความสำคัญของ ICT ต่อการรู้สารสนเทศ 2. ให้นำสไลด์ทำแบบฝึกหัด ความสำคัญของ ICT ต่อการรู้สารสนเทศ 3. ร่วมอภิปรายถึงประเด็นทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่น่าสนใจ  <b>สื่อ</b> 1. เอกสารประกอบการบรรยาย 2. ไฟล์นำเสนอ Powerpoint 3. แบบฝึกหัดที่ 8 4. สื่อคลิบวิดีโอเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเครือข่ายทางคอมพิวเตอร์ และ สื่อ ThaiPBS รายการเสวนาเด็กห้าม ตอน วัยรุ่นุ่นเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)หรือรายการศิลปะโมสร ตอน รู้	<u>แบบฝึกหัดที่ 8</u> ความสำคัญของ ICT ต่อการรู้สารสนเทศ

สัปดาห์	วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม	หัวข้อ	กิจกรรมการเรียนการสอน /สื่อที่ใช้	งานมอบหมาย
			เรื่อง Hack เว็บไซต์	
12 (14/15/16 ม.ค. 57)	1. สามารถกำหนดโครงเรื่องได้ถูกต้องและเหมาะสมกับหัวข้อเรื่องที่กำหนด 2. สามารถกำหนดวัตถุประสงค์ได้สอดคล้องกับหัวข้อเรื่องที่กำหนด 3. มีทักษะในการสื่อสารและการนำเสนอข้อมูล	- นิสิตนำเสนอโครงงานครั้งที่ 1 และประเมินด้วยกระบวนการสะท้อนคิด (Reflection Process)	<b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b> 1. ให้นิสิตทุกกลุ่มนำเสนอโครงงานครั้งที่ 1 ประกอบหัวข้อโครงเรื่อง คำสำคัญวัตถุประสงค์ โครงเรื่องและบรรณานุกรมกับอาจารย์ประจำตอนเรียน 2. ให้นิสิตนำโครงงานครั้งที่ 1 ไปปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ประจำตอนเรียนและส่งในรอบแก้ไข	งานมอบหมายที่ 6 ปรับปรุงโครงงานครั้ง และประเมินด้วยกระบวนการสะท้อนคิด (Reflection Process)
13 (21/22/23 ม.ค. 57)	นิสิตเรียนรู้ถึงแนวทางในการจัดทำโครงงาน	- การเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย	อาจารย์นำนิสิตเข้าร่วมกิจกรรม Open House และอภิปรายร่วมกัน	งานมอบหมายที่ 7 แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม
14 (28/29/30 ม.ค. 57)	1. สามารถใช้โปรแกรม MS word ในการพิมพ์โครงงานตามรูปแบบที่กำหนด และสามารถใช้โปรแกรม MS Excel เบื้องต้นได้ 2. สามารถอธิบายหลักการออกแบบงานนำเสนอสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างเหมาะสม และใช้โปรแกรม Ms Power Point ในการนำเสนอได้ 3. สามารถ upload/download/ share file โดยผ่านทางเทคโนโลยี Cloud ได้ เช่น SkyDrive และ Google Docs 4. ทักษะการใช้สารสนเทศ	- การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรม MS Word - การจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรม MS Excel - การนำเสนอผลงาน (บุคลิกการใช้ภาษาและการนำเสนอต่อสาธารณชนอย่างถูกต้องเหมาะสม) - การนำเสนอสารสนเทศด้วยโปรแกรม MS Power Point - การใช้บริการ Cloud Service	<b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b> 1. สาธิตเรื่อง การใช้โปรแกรม MS Word MS Excel และ Ms Power Point 2. การบรรยายและสาธิตเรื่อง การนำเสนอสารสนเทศด้วยโปรแกรม Google doc และ Skydrive <b>สื่อ</b> 1. เอกสารประกอบการบรรยาย 2. ไฟล์นำเสนอ Powerpoint 3. วิดีทัศน์เทคนิคการใช้งานโปรแกรม MS Word และ MS Excel	งานมอบหมายที่ 8 การจัดการเอกสารด้วยโปรแกรม MSWord และการใช้ MS Excel งานมอบหมายที่ 9 การใช้ Google doc และ Skydrive

สัปดาห์	วัตถุประสงค์ เชิงพฤติกรรม	หัวข้อ	กิจกรรมการเรียนการสอน /สื่อที่ใช้	งานมอบหมาย
15  (4/5/6 ก.พ. 57)	1. สามารถทำโครงงานฉบับสมบูรณ์ได้ถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด  2. มีทักษะในการสื่อสารและการนำเสนอข้อมูล	นิสิตนำเสนอโครงงานครั้งที่ 2 และประเมินด้วยกระบวนการสะท้อนคิด (Reflection Process)	<b>กิจกรรมในชั้นเรียน</b> 1. ให้นิสิตทุกกลุ่มนำเสนอโครงงานครั้งที่ 2 ที่หน้าชั้นเรียน 2. ให้นิสิตนำโครงงานครั้งที่ 2 ไปปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ประจำตอนเรียนและส่งเป็นเล่มโครงงานฉบับสมบูรณ์  <b>หมายเหตุ:</b> ในสัปดาห์ที่ 15 อาจารย์ผู้สอนนำนิสิตมาประเมิน ปค.003 และ ปค.004 ตามกำหนดการของสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	งานมอบหมายที่ 10 นิสิตปรับปรุงโครงงานและประเมินด้วยกระบวนการสะท้อนคิด (Reflection Process)
16  (11/12/13 ก.พ. 57)				

## การประเมินผลการเรียน

สาระการประเมิน	การเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
ภาคเนื้อหา	- คุณธรรมจริยธรรม - ความรู้ - ทักษะทางปัญญา	1. การประเมินงานมอบหมาย 2. การสอบกลางภาค	15% 30%
ภาคกิจกรรม - โครงการงาน	- คุณธรรมจริยธรรม - ความรู้ - ทักษะทางปัญญา - ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ - ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. การประเมินโครงงานครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ด้วยการสะท้อนคิด (Reflection process) 2. การนำเสนอโครงงาน	35%
ภาคพฤติกรรม มีส่วนร่วม	- คุณธรรมจริยธรรม - ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1. การประเมินจิตพิสัยและแบบฝึกหัด 2. การประเมินการมีส่วนร่วม	20%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

## 1. ตำราและเอกสารหลัก

คณาจารย์ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์. (2548). **ทักษะการรู้สารสนเทศ.**

พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

## 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์. (2552). **การค้นคว้าและการเขียนรายงาน.**

กรุงเทพฯ: โครงการเผยแพร่ผลงานวิชาการ คณะอักษรศาสตร์.

ธาดาศักดิ์ วัชรปรีชาพงษ์. (2548). **การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด.** กรุงเทพฯ:

บิซซิเนสเวิลด์.

พูลสุขเอก ไทยเจริญ. (2551). **การเขียนรายงานการค้นคว้า: พร้อมตัวอย่างรายงานและ**

**ภาคนิพนธ์.** กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. (2552). **แนวการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์.** สืบค้น

เมื่อ 4 พฤษภาคม 2554, จาก [http://lib.swu.ac.th/data\\_thailis.php](http://lib.swu.ac.th/data_thailis.php)

\_\_\_\_\_. (2552). **บทเรียนการสืบค้น OPAC.** สืบค้นเมื่อ 4 พฤษภาคม 2554, จาก

<http://lib.swu.ac.th/opac>

..... (2552). โปรแกรม EndNote. สืบค้นเมื่อ 4 พฤษภาคม 2554, จาก [http://lib.swu.ac.th/index.php?option=com\\_content&task=view&id=72&Itemid=0](http://lib.swu.ac.th/index.php?option=com_content&task=view&id=72&Itemid=0)  
 อรทัยวารีสอาด. (2550). เทคนิคการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดในยุคดิจิทัล.  
 กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.  
 ..... (2551, มกราคม-มิถุนายน).โปรแกรมจัดการบรรณานุกรมกับการสืบค้นและถ่ายโอน  
 ข้อมูลจากฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดในยุคดิจิทัล.วารสารห้องสมุด. 52(1):  
 45-58.  
 โอเลียร์, ทีโมทีเจ; โอเลียร์ลินดาโอ; และ ยาใจ โรจนวงศ์ชัย. (2552). คอมพิวเตอร์และ  
 เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่. กรุงเทพฯ: แมคกรอ-ฮิล.

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Smith, Alastair. (2005). *Criteria for evaluation of Internet Information Resources*. Retrieved May 4, 2011 from [http://www.vuw.ac.nz/staff/alastair\\_smith/evaln](http://www.vuw.ac.nz/staff/alastair_smith/evaln)  
 University of Southern Maine. (2009). *Checklist for Evaluating Web Resources*. Retrieved May 4, 2011 from <http://library.usm.maine.edu/research/researchguides/webeval.php?ID=0>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- 1.2 การสะท้อนคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- 1.3 การประเมินการจิตพิสัย แบบฝึกหัดและงานมอบหมาย
- 1.4 การประเมินโครงงาน ครั้งที่ 1 และ 2

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน
- 2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 2.3 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินความพึงพอใจต่อรายวิชา มคอ 141

### 3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 การวิจัยในชั้นเรียน
- 3.2 การประชุมเพื่อจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5

### 4. การทบทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การประชุมคณาจารย์เพื่อการตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนและการตัดเกรดวิธีการวัดผลการให้คะแนนจิตพิสัยและแบบฝึกหัดเกณฑ์การประเมินโครงงานการให้คะแนนแบบฝึกหัด/งานมอบหมาย กิจกรรมเดี่ยว/กลุ่ม

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 5.1 การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและการวิพากษ์ของคณาจารย์เพื่อปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา
- 5.2 การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของนิสิตเพื่อปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา



แบบเตรียมความพร้อมการจัดโครงการ/กิจกรรม (FM\_002)

แบบเตรียมความพร้อมการจัดโครงการ/กิจกรรม

โครงการ โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

ระยะเวลา ธันวาคม 2556 ถึง มิถุนายน 2557

สถานที่ สำนักคอมพิวเตอร์ องค์กรฯ

งบประมาณ 45,000 บาท

หัวหน้าโครงการ : นางศิริศศิเกษม วิจิตร

ลำดับ	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ			หมายเหตุ
			NO	YES	OK	
<b>P</b>	<b>กิจกรรมที่ต้องดำเนินการก่อนการจัดกิจกรรม</b>					
1	โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” <ul style="list-style-type: none"> <li>ขออนุมัติโครงการ</li> </ul>	ผศ.ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์ นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
2	การติดต่อประสานงาน สำนักพัฒนาชุมชน จังหวัดนครนายก วิทยากร <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดการจัดกิจกรรม</li> <li>เอกสารประกอบการอบรม (จากวิทยากร)</li> </ul>	นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
	ผู้เข้าร่วม <ul style="list-style-type: none"> <li>บันทึกเชิญเข้าร่วมโครงการ</li> <li>พร้อมแนบกำหนดการ/ และให้แจ้งรายชื่อ</li> <li>แบบฟอร์มการตอบรับ</li> </ul>	น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
	บันทึก <ul style="list-style-type: none"> <li>บันทึกเชิญประธาน พร้อมคำกล่าวเปิด</li> </ul>	น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
	ประชาสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> <li>ลงเว็บไซต์ CEC</li> <li>SWU weekly</li> <li>เสียงตามสาย</li> <li>ป้ายผ้า</li> </ul>	นายปวีตร เมธานันท์		✓		
	สถานที่จัดโครงการ <ul style="list-style-type: none"> <li>LCD</li> <li>Visual Lizer</li> <li>ไมโครโฟน</li> <li>ปลั๊ก 3 ตา</li> </ul>	นายชนรรณพ อินตาสาย น.ส.จันทนา หมื่นพันธ์		✓		
3	ด้านข้อมูล เอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม <ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารประกอบการบรรยาย</li> <li>เตรียมแบบประเมิน (พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล)</li> </ul>	นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
4	ด้านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ <ul style="list-style-type: none"> <li>Notebook</li> <li>PC/Printer &amp; หมึกพิมพ์</li> <li>กล้องถ่ายรูป</li> </ul>	นายปวีตร เมธานันท์		✓		



ลำดับ	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ			หมายเหตุ
			NO	YES	OK	
5	ด้านการลงทะเบียน และรายละเอียดเพิ่มเติม... <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ใบรายชื่อผู้เข้าร่วม</li> <li>▶ บัญชีวิทยากร/ผู้บริหาร (สามเหลี่ยม)</li> <li>▶ บัญชีติดต่อหน้าอกผู้เข้าร่วม</li> <li>▶ จัดเตรียมอุปกรณ์ตามรายการ checklist</li> <li>▶ ถ่ายภาพผู้ลงทะเบียน</li> </ul>	นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้ นางปวีตร เมธานันท์		✓		
6	ดูแลค่าใช้จ่ายทั้งหมด <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ยืมเงิน</li> <li>▶ เตรียมใบสำคัญรับเงินค่าวิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร</li> <li>▶ ขอสำเนาบัตรประชาชนวิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร</li> <li>▶ เตรียมใบสำคัญรับเงินค่าอาหาร</li> <li>▶ เบิกเงินโครงการ</li> </ul>	นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
7	ดูแลความพร้อมของอาหาร <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ สั่งอาหารกลางวัน - อาหารว่าง</li> </ul>	น.ส.จันทนา หมื่นพันธ์		✓		
8	ประสานงานตรวจสอบความพร้อมของห้อง	นายธนรณพ อินตาสาย น.ส.จันทนา หมื่นพันธ์		✓		
<b>D</b>	<b>กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ ณ วันจัดกิจกรรม</b>					
9	ดูแลวิทยากร <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ เสิร์ฟกาแฟ+อาหารว่าง</li> <li>▶ น้ำบนเวที</li> <li>▶ อาหารกลางวัน</li> </ul>	น.ส.จิตติมา ช่างไม้ น.ส.จันทนา หมื่นพันธ์		✓		
10	พิธีกร	นายดิเรก		✓		
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ รับลงทะเบียน+แจกเอกสาร</li> <li>▶ ตรวจสอบจำนวนผู้เข้าอบรมกับรายชื่อว่าครบหรือไม่</li> </ul>	นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้ น.ส.จันทนา หมื่นพันธ์		✓		
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ดูแลความพร้อมบนเวที และภายในห้องอบรม</li> <li>▶ เปลี่ยนป้ายประธาน/วิทยากร</li> <li>▶ คอมพิวเตอร์ / Visual Lizer</li> </ul>	น.ส.ธนรณพ น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ เชิญเข้าห้องอบรม+อำนวยความสะดวก</li> </ul>	น.ส.จิตติมา ช่างไม้ น.ส.จันทนา หมื่นพันธ์		✓		
14	ถ่ายภาพบรรยากาศ <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ วิทยากรบรรยาย</li> </ul>	นายปวีตร เมธานันท์		✓		
15	รับผิดชอบกิจกรรมกลุ่ม สิ่งที่ต้องทำ <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ รับส่งลายมือชื่อตอนกิจกรรมกลุ่ม</li> <li>▶ แบบสอบถาม</li> <li>▶ อำนวยความสะดวกประจำกลุ่ม</li> </ul>	นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้ น.ส.จันทนา หมื่นพันธ์		✓		
16	จัดเตรียมสถานที่ถ่ายภาพหมู่	นายปวีตร เมธานันท์		✓		
<b>D</b>	<b>กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ หลังวันจัดกิจกรรม</b>					
17	บันทึกข้อคิดเห็น ในการสรุปผล	นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
18	รวบรวมสรุปประเด็นปัญหาแนวทางแก้ไขจากทุกคนและจัดทำสรุปพร้อมแนวทางการแก้ไขเสนอที่ประชุม	ผศ.สมภพ รอดอัมพร นางศิริศศิเกษม วิจิตร น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		
19	รวม file เอกสาร/รูปภาพ ทุกชิ้นตอน ลง CD	นายปวีตร เมธานันท์		✓		
20	กรอกข้อมูลในระบบ OIS <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ รายชื่อผู้เข้าร่วมทุกคน ใน OIS หัวข้อพัฒนาบุคลากร</li> <li>▶ กรอกรายงานจัดงานใน OIS กิจกรรมในรอบปี</li> </ul>	น.ส.จิตติมา ช่างไม้		✓		

<p><b>C : สรุปปัญหา/ข้อบกพร่อง</b></p> <p>- การติดตามผลด้านภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในการสื่อสารของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน พบว่า ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์มีระยะเวลาและสถานที่ในการขายผลิตภัณฑ์ไม่แน่นอน จึงทำให้ไม่สามารถติดตามข้อมูลได้ ประกอบกับผู้ดำเนินโครงการต้องการจัดส่งมอบงานโครงการดังกล่าว แต่ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมคือ ควรต้องการติดตามการดำเนินโครงการดังกล่าวในระยะเวลาที่เพิ่มขึ้นจากเดิมในช่วง 6 เดือนถัดไป หรือนำข้อมูลมารวบรวม เพื่อดำเนินโครงการในปีต่อไป</p>	<p><b>A: แนวทางแก้ไข / ปรับปรุง</b></p> <p>- ดำเนินการจัดโครงการอย่างต่อเนื่องเพื่อติดตามการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในการสื่อสารของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน รวมทั้งส่งเสริมทางด้านเว็บไซต์เพื่อพัฒนาเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการ</p> <p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนและระยะเวลาในการติดตามหลายด้านเน้นทางด้านภาษาให้มีกรอบเวลาที่เหมาะสมต่อไป</p>
---	--

<p><b>สรุปผลการดำเนินการ</b> (วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ครั้งนี้ และข้อเสนอแนะสำหรับครั้งต่อไป)</p> <p>จุดแข็ง</p> <p>-</p> <p>จุดอ่อน</p> <p>-</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>โครงการดังกล่าว เป็นโครงการที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อชุมชนในการพัฒนาและยกระดับการนำผลิตภัณฑ์ไปเผยแพร่และจัดจำหน่ายในระดับสากล ภายใต้ภูมิภาค AEC ต่อไป</p>
--

<p>ผู้มอบหมาย </p> <p>ตำแหน่ง <u>ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์</u></p> <p>ลงวันที่ <u>15 ก.ค. 2557</u></p>	<p>ผู้รับผิดชอบ </p> <p>(นางศิริศศิเกษม วิจิตร)</p> <p>ลงวันที่ <u>15 ก.ค. 2557</u></p>
---	---

การตรวจสอบสถานะ สำหรับวันที่รายงานความพร้อม

\*\*\* NO หมายถึง การดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่ได้รับมอบหมาย

YES หมายถึง มีการดำเนินงานเป็นไปตามที่ได้รับมอบหมาย

OK สำหรับ หัวหน้าโครงการ ใช้ในการประเมินคุณภาพของผลงานของแต่ละรายการหลังเสร็จสิ้นโครงการ



แบบประเมินโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”

วันที่ 21 - 22 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2557

ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง และความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

**ตอนที่ 1** ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ
  - ชาย
  - หญิง
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์
  - กลุ่มประดิษฐ์บ้านเรือนไทยจำลอง
  - กลุ่มทองม้วนสด
  - ขนมบ้านไทยปั้นทอง
  - กลุ่มผลไม้แช่อิ่ม
  - กลุ่มกึ่งหัตถ์น้ำ
  - กลุ่มไอศกรีมกะทิสด
  - กลุ่มปลาจ้ำ
  - กลุ่มเนื้อหวาน หมูหวาน
  - กลุ่มอื่น ๆ .....

**ตอนที่ 2** ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

ที่	ข้อความ	ระดับความเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	<b>ด้านความพึงพอใจในกระบวนการ</b>					
1	การติดต่อประสานงาน					
2	การให้การต้อนรับด้วยน้ำใจบริการ					
3	การอำนวยความสะดวก					
4	การเดินทาง					
5	สถานที่จัดโครงการ					
	<b>ด้านความรู้เรื่อง “การประยุกต์ใช้ไอซีทีและการใช้ภาษาต่างประเทศในการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC”</b>					
6	<b>ก่อน</b> ได้รับการอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจ					
7	<b>หลัง</b> ได้รับการอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจ					
8	ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้					
9	ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้					
10	ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดอบรมโดยรวม					

**ตอนที่ 3** ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

## หนังสือขอเปลี่ยนแปลงประธานโครงการ



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ โทร. 15076, 15048

ที่ ศธ 0519.14/782

วันที่ 7 พฤษภาคม 2557

เรื่อง ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประธานโครงการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการแก่สังคม

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง “ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC” และโครงการเครือข่ายเสริมสร้างสมรรถนะการเรียนรู้แก่ชุมชน จังหวัดสระแก้ว ระยะที่ 2 ความทราบแล้วนั้น

เนื่องจาก ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์ ได้หมดวาระไปวันที่ 30 พฤศจิกายน 2556 และมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2557 ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ จึงขอเปลี่ยนแปลงประธานโครงการดังกล่าวข้างต้น ทั้ง 2 โครงการเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน เรื่อง "ยกระดับเว็บไซต์ผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ AEC"

ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มศว องค์กรฯ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ	
		21 พฤษภาคม 2557	22 พฤษภาคม 2557
1	คุณพัชรี เจริญสุข	พัชรี เจริญสุข	พัชรี เจริญสุข
2	คุณบุญชีพ รัชต์สวัสดิ์	บุญชีพ รัชต์สวัสดิ์	บุญชีพ รัชต์สวัสดิ์
3	คุณพรพิมล เจริญสุข	พรพิมล เจริญสุข	พรพิมล เจริญสุข
4	คุณธัญญารักษ์ เพ็ชรโยธิน	ธัญญารักษ์ เพ็ชรโยธิน	ธัญญารักษ์ เพ็ชรโยธิน
5	คุณชัชวาล ในระหว่างพิมพ์	ชัชวาล ในระหว่างพิมพ์	ชัชวาล ในระหว่างพิมพ์
6	คุณรุ่งอรุณ ในระหว่างพิมพ์	รุ่งอรุณ ในระหว่างพิมพ์	รุ่งอรุณ ในระหว่างพิมพ์
7	คุณบุญรุ่ง ในระหว่างพิมพ์	บุญรุ่ง ในระหว่างพิมพ์	บุญรุ่ง ในระหว่างพิมพ์
8	คุณบุญลือ สิบจากสี	บุญลือ สิบจากสี	บุญลือ สิบจากสี
9	คุณศรีสุดา จรุงจิตจรรยา	ศรีสุดา จรุงจิตจรรยา	ศรีสุดา จรุงจิตจรรยา
10	คุณธัชกร มั่นเพชร	ธัชกร มั่นเพชร	ธัชกร มั่นเพชร
11	คุณอารีรัตน์ แก้วชานา	อารีรัตน์ แก้วชานา	อารีรัตน์ แก้วชานา
12	คุณอดิศักดิ์ อยู่สุข	อดิศักดิ์ อยู่สุข	อดิศักดิ์ อยู่สุข
13	คุณอาภากรณ ขาวบริสุทธิ์	อาภากรณ ขาวบริสุทธิ์	อาภากรณ ขาวบริสุทธิ์
14	คุณกนกวรรณ เพ็ชรโยธิน	กนกวรรณ เพ็ชรโยธิน	กนกวรรณ เพ็ชรโยธิน
15	คุณ นิตยา ๒๒๕๖๖	นิตยา ๒๒๕๖๖	นิตยา ๒๒๕๖๖



ภาพกิจกรรม



ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ  ..... ประธานโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ รอดอัมพร)  
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์



## สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ +66 2649 5704 โทรสาร +66 2259 2217

## Computer Center, Srinakharinwirot University

114 Sukhumvit 23, Bangkok 10110, Thailand

Tel +66 2649 5704 Fax +66 2259 2217

<http://cc.swu.ac.th>