

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

รายงานผลการดำเนินงานใน รอบปีการศึกษา 2553

งานประกันคุณภาพการศึกษา

เมษายน 2554



2554

คำนำ

ในปีการศึกษา 2553 สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2553 (พิจารณาจากผลการดำเนินงานตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2553 ถึง 31 พฤษภาคม 2554) อย่างเป็นระบบและดำเนินการตามขั้นตอนแนวปฏิบัติที่ดีของการบริหารงานอย่างมีคุณภาพ ซึ่งในการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ให้ประสบความสำเร็จตามภารกิจและพันธกิจที่มหาวิทยาลัยมอบหมายนั้น องค์ประกอบที่สำคัญที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของหน่วยงานอย่างมีคุณภาพนั้นคือ “ภาวะผู้นำของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน” ซึ่งจำเป็นจะต้องมีวิสัยทัศน์ มีความเป็นผู้นำ มีธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อสังคม รักความก้าวหน้า ดูแลบุคลากรอย่างดี เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน มีความสามารถในการตัดสินใจแก้ปัญหา และกำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปในทิศทางที่ถูกต้อง สำนักคอมพิวเตอร์โดยคณะผู้บริหารจึงได้ให้ความสำคัญในประเด็นนี้เป็นอย่างมาก

รายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ จึงเป็นส่วนหนึ่งของการรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดของคณะผู้บริหารที่ดำเนินงานมาในปีการศึกษา 2553 โดยนำเสนอถึงผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ผลประเมินสมรรถนะหลักและ สมรรถนะเชิงบริหารจัดการของผู้บริหาร เพื่อให้ได้ข้อมูลไปวิเคราะห์และพัฒนาหน่วยงานให้เจริญก้าวหน้าสืบต่อไป

สารบัญ

คำนำ	2
1) บทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 (มาตรา 31) (เอกสารหมายเลข 1).....	5
2) บทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) (เอกสารหมายเลข 1).....	8
3) ผลประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเชิงบริหารจัดการของผู้บริหาร (เอกสารหมายเลข 2).....	9
4) การตรวจสอบรายการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร (เอกสารหมายเลข 3).....	13
5) แบบรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2553 ของคณะผู้บริหาร สำนักคอมพิวเตอร์ (เอกสารหมายเลข 4).....	14

สารบัญตาราง

ตาราง 1 สรุปผลการดำเนินงานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)	8
ตาราง 2 ผลการประเมินสมรรถนะหลักของผู้บริหาร.....	9
ตาราง 3 ผลการประเมินสมรรถนะเชิงบริหารจัดการของผู้บริหาร.....	11
ตาราง 4 ผลการตรวจสอบรายการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร	13

แบบรายงานผลการดำเนินการในรอบปีการศึกษา 2553

ของคณะผู้บริหาร สำนักคอมพิวเตอร์ คณะ/หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2553 โดยเป็นข้อมูลผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2553 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 เป็นประเด็นต่างๆ ดังนี้

1) บทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 (มาตรา 31) (เอกสารหมายเลข 1)

1.1 วางนโยบายและแผนงานของสำนักคอมพิวเตอร์ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยโดย “คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์” มีบทบาทในการกำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาการพัฒนาระบบไอซีทีและระบบการจัดการศึกษาไซเบอร์แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่บริหารจัดการระบบไอซีทีและระบบการศึกษาไซเบอร์ของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เมื่อคณะกรรมการดังกล่าวได้มีนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยที่ต้องพึ่งพาระบบไอซีที สำนักคอมพิวเตอร์จะจัดทำ “แผนปฏิบัติการสำหรับสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย” โดยจัดทำตามรอบปีงบประมาณ และเสนอดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อพิจารณา ติดตามและให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาสต่อมหาวิทยาลัย โดยสำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำแผนการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์อย่างน้อยปีละ 10 ครั้ง ซึ่งในวาระประจำของคณะกรรมการประจำสำนักในไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณจะมีการพิจารณาแผนการดำเนินงานตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี และรับนโยบายจากคณะกรรมการประจำสำนักฯ ในการดำเนินงาน การปรับแผนงาน และข้อเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย โดยในปีการศึกษา 2553 ได้มีวาระประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับ ดูแล และติดตามแผนการดำเนินงานจำนวนทั้งสิ้น 4 วาระตามไตรมาส

นอกจากนี้คณะกรรมการประจำสำนักยังได้พิจารณาเกี่ยวกับนโยบายและกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาต่างๆ เช่นด้านบุคลากร ได้พิจารณาเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน เกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ ในด้านการเงินและงบประมาณ มีการติดตามการบริหารงบประมาณและ

1.2 พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยสนับสนุนการเรียนการสอน จึงไม่มีหลักสูตรในการผลิตบัณฑิต

1.3 พิจารณาวางระเบียบ และออกข้อบังคับภายในสำนักคอมพิวเตอร์ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

ในรอบปีการศึกษา 2553 คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ได้พิจารณาวางระเบียบและข้อบังคับหรือแนวปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ด้านการปฏิบัติงาน
 - ออกระเบียบและรณรงค์ให้บุคลากรแต่งกายสุภาพ และมีความเหมาะสมต่อที่ทำงาน
 - ออกระเบียบการนำครุภัณฑ์ออกภายนอกหน่วยงาน
- ด้านการให้บริการ
 - ออกระเบียบการเข้าใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ด้านการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
 - ออกระเบียบให้มีการเก็บสำรองระบบข้อมูลมหาวิทยาลัยเพื่อความปลอดภัยและเก็บไว้ ณ หน่วยอื่น โดยให้มีการแจ้งหน่วยงานที่รับฝากอย่างเป็นทางการ เช่น ขณะนี้เก็บสำรองไว้ ณ สำนักหอสมุดกลาง

1.4 พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำในคณะต่อมหาวิทยาลัย

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยสนับสนุนการเรียนการสอน จึงไม่มีบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ แต่ในรอบปีการศึกษา 2553 คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ได้พิจารณาเห็นชอบให้เสนอบุคลากรเพื่อขอตำแหน่ง “ชำนาญการพิเศษ” จำนวน 1 ราย (นางสาววิลาวัลย์ บัวขำ)

1.5 จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน จึงไม่มีหลักสูตรและผลิตบัณฑิต อย่างไรก็ตามคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์เป็นประจำ ในรอบปีการศึกษา 2553 ได้มีวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 5 วาระ

1.6 ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม และงานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอนที่ต้องมีภารกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และมีการดำเนินงาน ดังนี้

1.6.1 ด้านการวิจัย

ในรอบปีการศึกษา 2553 สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยสำนักคอมพิวเตอร์ และได้มีการประชุม ติดตาม และจัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรทำวิจัย และมีโครงการวิจัยเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ และให้ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยจำนวน 3 วาระ

1.6.2 ด้านการให้บริการวิชาการแก่สังคม

ในรอบปีการศึกษา 2553 สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำแผนงานและโครงการด้านการบริการวิชาการแก่สังคมเสนอและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักเป็นรายไตรมาส และได้มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบ และข้อเสนอแนะในการจัดโครงการที่มีผลต่อการพัฒนาชุมชนและสังคมจำนวนหลายโครงการ เช่น โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ในยุคเครือข่ายสังคมออนไลน์ โครงการประชุมวิชาการ “มศว IT วิชาการ ครั้งที่ 3” และโครงการ “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก” เป็นต้น

1.6.3 ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ในรอบปีการศึกษา 2553 สำนักคอมพิวเตอร์ได้รับความเห็นชอบในแผนปฏิบัติการที่เป็นโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ยังได้ให้ข้อเสนอแนะในกิจกรรมที่บุคลากรจัดเพื่อการพัฒนาการแต่งกายที่เหมาะสมในการมาทำงานตามประเพณีที่คนไทยถือปฏิบัติ

1.7 ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ในรอบปีการศึกษา 2553 คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ที่เป็นกรรมการภายนอกได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการที่เป็นบุคลากรประจำอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน และได้มีการเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยมาเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการประจำสำนัก

1.8 ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของสำนักคอมพิวเตอร์หรือตามที่อธิการบดี

มอบหมาย

ในปีการศึกษา 2553 ดร.พีระศักดิ์ วรสุนทรโรสถ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ได้ให้เกียรติมาพบปะกับบุคลากรและเป็นวิทยากรบรรยายเรื่อง "ทำอย่างไรให้มีความสุข" เพื่อให้บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ และการทำงานอย่างมีความสุข อันจะส่งผลให้แผนงานหรือโครงการต่างๆ เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างดียิ่ง

1.9 แต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อดำเนินการใดๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์

ในปีการศึกษา 2553 คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ได้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งบุคลากรเพื่อดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

1. ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประเภทผู้แทนทั่วไป
2. บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นกรรมการบริหารงานบุคคล ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ตำแหน่งประเภททั่วไป/สนับสนุนวิชาการ
3. การแต่งตั้งที่ปรึกษาของคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์

2) บทบาทหน้าที่ตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) (เอกสารหมายเลข 1)

ฉบับปีพ.ศ. 2553 (สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่ 7.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อ 1 และ 7)

ตาราง 1 สรุปผลการดำเนินงานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

บทบาทหน้าที่	การดำเนินการ
1. คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วน	✓
2. มีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	✓

3. มีการติดตามผลการดำเนินงานสำคัญตามภารกิจหลักของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยที่เป็นมติของที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์	✓
4. มีการสังเคราะห์หมติ หรือนโยบาย รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจของคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์	✓
5. มีการประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงาน	✓

3) ผลประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเชิงบริหารจัดการของผู้บริหาร (เอกสารหมายเลข 2)

เพื่อให้เกิดการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ผู้บริหารเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และบริหารจัดการภารกิจต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามพันธกิจที่มหาวิทยาลัยมอบหมายไว้ สำนักคอมพิวเตอร์จึงได้จัดการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ในระดับผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และ รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรที่ทำงานที่สำนักคอมพิวเตอร์ทุกคนที่มีความประสงค์จะให้ข้อมูลเพื่อการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ได้ให้ข้อมูลและมีผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

สำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานไว้เป็น 5 ระดับ ได้แก่

ผลการประเมิน	ระดับคะแนนเฉลี่ย
1. น้อยที่สุด	1.00 – 1.49
2. น้อย	1.50 – 2.49
3. ปานกลาง	2.50 - 3.49
4. มาก	3.50 - 4.49
5. มากที่สุด	4.50 - 5.00

ผลประเมินการปฏิบัติงานในระหว่างเดือนมิถุนายน 2553 – พฤษภาคม 2554

สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารโดยใช้แบบสอบถาม และ แจกให้แก่บุคลากรทุกคนทำการประเมินผู้บริหาร ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับมาก (4.36) โดยแบ่งออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ ด้านสมรรถนะหลัก อยู่ในเกณฑ์ระดับมาก

ตาราง 2 ผลการประเมินสมรรถนะหลักของผู้บริหาร

รายการที่ประเมิน	ผู้อำนวยกา	รอง	ผลประเมิน
ด้านสมรรถนะหลัก			
1. ความสามารถในการคิดนอกกรอบ	4.49 (มาก)	3.99 (มาก)	4.24 (มาก)
1.1 ริเริ่มทดลอง แสวงหาทางเลือกใหม่ๆในการทำงาน	4.49	4.00	4.24
1.2 ให้การสนับสนุน กระตุ้น จูงใจ ให้ผู้ร่วมงานคิด และผลิตนวัตกรรม	4.49	3.99	4.24
2. จิตสำนึกนักวิจัย	4.60 (มากที่สุด)	3.98 (มาก)	4.29 (มาก)
2.1 มีความคิดวิจารณ์ญาณ มีเหตุผล มีวิสัยทัศน์	4.63	4.00	4.32
2.2 ใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐานในการปฏิบัติใช้	4.57	3.96	4.27
3. คุณธรรมจริยธรรม	4.66 (มากที่สุด)	4.15 (มาก)	4.40 (มาก)
3.1 มีภาวะผู้นำ มีคุณภาวะทางอารมณ์ในการ ปฏิบัติงาน	4.69	4.06	4.37
3.2 มีจิตสำนึกสาธารณะ ทำงานเสียสละเพื่อ ประชากรส่วนรวม	4.63	4.24	4.43
4. การมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบ	4.47 (มาก)	4.12 (มาก)	4.30 (มาก)
4.1 มีความมุ่งมั่นและกระตือรือร้นที่จะกระตุ้น ผู้ร่วมงานให้มีความตื่นตัวในการทำงานให้สดชื่น	4.49	4.12	4.31
4.2 สามารถแนะแนวทาง แก้ไขปัญหาองค์กรให้ผู้อื่น ปฏิบัติได้	4.46	4.13	4.29
5. ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.70	4.36	4.53

รายการที่ประเมิน	ผู้อำนวยกา ร	รอง ผู้อำนวยกา ร	ผลประเมิน เฉลี่ยของ ผู้บริหาร
	(มากที่สุด)	(มาก)	(มากที่สุด)
5.1 สามารถใช้ระบบ IT ในการบริหารงานและ ถ่ายทอดให้กับผู้ร่วมงานได้	4.71	4.40	4.56
5.2 พัฒนาระบบ IT เพื่อประโยชน์ในการพัฒนา องค์กร	4.69	4.32	4.50
เฉลี่ย	4.58	4.12	4.35
ระดับ	มากที่สุด	มาก	มาก

ตาราง 3 ผลการประเมินสมรรถนะเชิงบริหารจัดการของผู้บริหาร

รายการที่ประเมิน	ผู้อำนวยกา ร	รอง	ผลประเมิน
ด้านสมรรถนะเชิงบริหารจัดการ			
1. ทักษะการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา	4.57 (มากที่สุด)	4.14 (มาก)	4.35 (มาก)
1.1 สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	4.51	4.11	4.31
1.2 ให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับ องค์กรได้	4.63	4.17	4.40
2. การสร้างทีมงาน	4.57 (มากที่สุด)	4.05 (มาก)	4.31 (มาก)
2.1 สามารถสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับเพื่อน ร่วมงานได้	4.54	4.03	4.29
2.2 เป็นผู้นำที่ได้รับการยอมรับจากทั้งภายในและ ภายนอกองค์กร	4.60	4.07	4.34
3. ความมุ่งมั่นในการทำงานเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ	4.61 (มากที่สุด)	4.34 (มาก)	4.48 (มาก)
3.1 สามารถผลักดันให้งานในความรับผิดชอบของ หน่วยงานประสบความสำเร็จ	4.60	4.32	4.46
3.2 สามารถระดมทรัพยากรและความร่วมมือจาก	4.63	4.36	4.49

รายการที่ประเมิน	ผู้อำนวยกา ร	รอง ผู้อำนวยกา ร	ผลประเมิน เฉลี่ยของ ผู้บริหาร
ด้านสมรรถนะเชิงบริหารจัดการ			
เฉลี่ย	4.59	4.18	4.38
ระดับ	มากที่สุด	มาก	มาก

4) การตรวจสอบรายการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร (เอกสารหมายเลข 3)

คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ทำการประเมินผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ในรอบผลการปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2553 ตามรายการการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารตาม TOR และเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ของ สกอ. และ สมศ. โดยพิจารณาจากหลักฐานและการสัมภาษณ์เพิ่มเติมจากผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้อง มีผลการประเมิน สรุปได้ดังนี้

ตาราง 4 ผลการตรวจสอบรายการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร

รายการประเมิน	ผลการประเมิน
1. มีการทบทวนนโยบายจัดทำแผนการดำเนินงานของหน่วยงานและถ่ายทอดแผนสู่บุคลากรของหน่วยงาน	✓
2. มีการบริหารจัดการหน่วยงานตามแผน	✓
3. มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและตัดสินใจ	✓
4. มีการกำหนดนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลที่ทันสมัย	✓
5. มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงาน	✓
6. มีระบบควบคุมตรวจสอบการดำเนินงาน	✓
7. มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผน ด้านบริหารบุคลากร และด้านการเงินและงบประมาณ	✓
8. มีการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย หลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบต่อสังคม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักมุ่งเน้นฉันทามติ	✓
9. มีการดูแลพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	✓
10. มีการดำเนินงานตามภารกิจหลักที่เป็นมติของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	✓
11. มีการถ่ายทอดความรู้/ประสบการณ์ร่วมกันในหน่วยงาน	✓
12. มีการรายงานผลการวิเคราะห์/สังเคราะห์ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	✓
13. มีการปรับแผนการดำเนินงานโดยใช้ผลการติดตามการดำเนินงานด้านนโยบายและแผน ด้านบริหารบุคลากร และด้านการเงินและงบประมาณ	✓
14. มีผลการประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเชิงบริหารจัดการของผู้บริหารจากบุคลากรในหน่วยงาน	✓
15. มีการทำแผนพัฒนาตนเองจากผลการประเมินตนเองและจากบุคลากร	✓

16. มีวิสัยทัศน์ มีการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ	✓
17. มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานของสำนักไปยังบุคลากรในสำนัก	✓
18. มีการกำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงานเงินงบประมาณ แผ่นดินและเงินรายได้ และอาคาร สถานที่ ของสำนัก	✓
19. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	✓
20. มีปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการสำนักมอบหมาย	✓
สรุปผลการประเมิน	○

5) แบบรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2553 ของคณะผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ (เอกสารหมายเลข 4)

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่ดูแลและให้บริการระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้กำหนดปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ และยุทธศาสตร์การบริการสำนักคอมพิวเตอร์ ไว้ดังนี้

ปณิธาน

มุ่งพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้ด้วยปัญญาและคุณธรรม

วิสัยทัศน์

พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการสื่อสารและการสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาภารกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานดำเนินการและประสานงานการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย

ภารกิจ

1. วางแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
2. บริการการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

3. บริการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย
4. บริการการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
5. บริการวิชาการ
6. สนับสนุนงานวิจัยและงานอื่น ๆ

ยุทธศาสตร์

จากพันธกิจและภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้รับมอบหมาย สำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนางานสำหรับ ปี 2550-2554 ไว้ 5 ประการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพ สามารถรองรับภารกิจทั้งทางด้านการบริหาร การเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการวิชาการแก่สังคม

ยุทธศาสตร์ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

ส่งเสริมและพัฒนาสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้รองรับภารกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ยุทธศาสตร์ 3 ยุทธศาสตร์การสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย

สนับสนุนและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ การเรียนการสอน และการวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ 4 ยุทธศาสตร์การให้บริการวิชาการ

ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ทันสมัย เพื่อสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ 5 ยุทธศาสตร์การบริหารองค์กรให้มีคุณภาพ

พัฒนาระบบการบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์ให้มีคุณภาพและใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีพันธกิจสำคัญ

ซึ่งในรอบปีการศึกษา 2553 (วันที่ 1 มิถุนายน 2553 – วันที่ 31 พฤษภาคม 2554) มีผลการดำเนินการดังนี้

1. ผลการดำเนินการตามพันธกิจหลัก 4 ด้าน (การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยจำนวน 69 โครงการ ซึ่งสามารถดำเนินการแล้วเสร็จ

1.1 ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

สามารถบริหารงานให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานคุณภาพที่ดูแลระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านไอซีที และการให้บริการแก่นิสิต คณาจารย์ บุคลากรและผู้ใช้ระบบไอซีทีในหน่วยงานได้ในระดับ “ดีมาก” โดยมีผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2552 อยู่ที่ระดับ 2.69 (จากคะแนนเต็ม 3) และมีผลการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2553 อยู่ที่ระดับ 4.4474 (จากคะแนนเต็ม 5)

1.2 ด้านพัฒนาการระบบไอซีทีเพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย

สามารถบริหารงบประมาณจำนวน 25 ล้านบาทได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาระบบไอซีที พัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และบุคลากร โดยมีงานที่โดดเด่น ดังนี้

- มีหน่วยงานภายนอกขอเข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านการจัดการระบบไอซีทีของมหาวิทยาลัยจำนวน 8 หน่วยงาน
- พัฒนาระบบการให้บริการเครื่องแม่ข่าย (Server) เป็นระบบ Blade Server และ Share Storage ทำให้ประหยัดงบประมาณ ประหยัดพลังงานซึ่งช่วยลดปัญหาโลกร้อนได้
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารที่ช่วยสนับสนุนการติดตามแผนยุทธศาสตร์ มศว (SWU Strategic Monitoring System) และ ระบบสนับสนุนหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานอุดมศึกษา (SWU TQF Supporting System)
- พัฒนาระบบการจัดการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (SWU Hybrid Education System) ที่ช่วยให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนออนไลน์ในหลักสูตรต่างๆ และยังช่วยให้มหาวิทยาลัยมีแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาไฮบริด
- พัฒนาโครงการการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนที่สำคัญและจะเป็นต้นแบบในการพัฒนาสมรรถนะให้แก่ประชาชนในชุมชนให้มีความสามารถด้านการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่การค้า และการพัฒนาการตลาดของผลิตภัณฑ์ชุมชนนครนายก ได้แก่ โครงการ “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก”

2. นวัตกรรมและผลการดำเนินงานอื่นๆ ที่มีความโดดเด่น

ในปีการศึกษา 2553 ได้มีนวัตกรรมและผลการดำเนินงานที่มีความโดดเด่น ดังนี้

2.1 ด้านการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อสนับสนุนการบริหาร

ระบบติดตามแผนยุทธศาสตร์ มศว

เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย สามารถตอบโต้ผลการดำเนินงานในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพได้ รวมไปถึงงบประมาณที่ถูกลงไปใช้ในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ นอกจากนี้ยังสามารถนำข้อมูลไปประกอบการปรับกลยุทธ์ในการบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและทันท่วงที

ที่อยู่ URL : <http://sap.swu.ac.th>

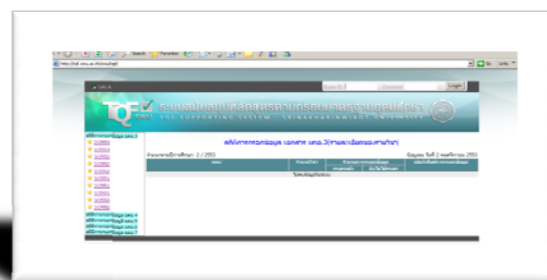


ระบบสนับสนุนหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานอุดมศึกษา

เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อสนับสนุนการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ผู้สอนในแต่ละวิชาเป็นผู้บันทึกข้อมูล ตามรูปแบบรายงานที่ สกอ กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

- ▶ มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)
- ▶ มคอ.4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification)
- ▶ มคอ.5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report)
- ▶ มคอ.6 รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Report)
- ▶ มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (Programme Report)

URL : <http://tqf.swu.ac.th/swu/tqf>



แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาออนไลน์ มศว

เป็นการพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมระบบการจัดการศึกษาไฮบริด มศว (SWU Hybrid Education System) ที่ทำให้นักเรียนสามารถจัดการศึกษาออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิด e-Learning Courseware ที่มีคุณภาพ นิสิตสามารถเข้าศึกษาหาความรู้ เกิดการปฏิสัมพันธ์กับนิสิตและอาจารย์ได้ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์



3. การนำองค์กรและการบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

3.1 การนำองค์กรของผู้บริหาร

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ยึดหลักการบริหารงานที่ต้องมีการกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจที่ต้องดำเนินการในแต่ละปีรวมไปกับคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และบุคลากรของหน่วยงานซึ่งสำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดค่านิยม (Core Value) ไว้ดังนี้ **“We will STRIVE towards Innovations and Excellence in IT Services”**

ซึ่งได้กำหนดให้คำว่า STRIVE เป็นค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ทุกคนต้องยึดถือ ดังนี้

S : Service Mind	ให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของงานบริการด้วยมิตรและไมตรีจิต
T : Teamwork	ให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
R : Responsibility	ให้บุคลากรตระหนักถึงความรู้รับผิดชอบต่อตนเองและองค์กร
I : Innovation	ให้บุคลากรตระหนักถึงการคิดสร้างสรรค์งานที่ดีแก่องค์กร
V : Value	ให้บุคลากรตระหนักถึงคุณค่าของงานและผลของงาน
E : Ethic and Engagement	ให้บุคลากรตระหนักถึงการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและมุ่งมั่นในการพัฒนางาน

โดยสำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดช่องทางการสื่อสารกลยุทธ์และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรในหลากหลายรูปแบบ อาทิ

- ▶ ใช้กระบวนการในการจัดประชุม/สัมมนาเพื่อถ่ายทอดหลักการแนวคิดและให้บุคลากรได้แสดงผลงานและการตระหนักไว้ในรูปแบบต่างๆ เช่น การประชุมบุคลากรประจำเดือน
- ▶ ยกย่องและให้รางวัลแก่บุคลากรที่มีผลงานดี
- ▶ จัดระบบการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะทั้งในการประชุมระดับผู้บริหารหน่วยงาน ระดับฝ่าย และระดับบุคลากร โดยจัดเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย
- ▶ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมกลุ่มที่สอดคล้องค่านิยมและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรและร่วมกันเสนอแนะแนวทางการพัฒนางานของสำนักคอมพิวเตอร์ให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ

3.2 การบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

ในการบริหารงานนั้น ผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ได้ตระหนักและยึดหลักความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร พัฒนางาน และพัฒนาตนเองอย่างเป็นธรรม โดยผ่านกระบวนการทางการบริหารจากระดับล่างได้แก่ ระดับกลุ่มงานจนถึงผู้บริหารระดับสูงของสำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะพบมากที่สุดในบรรยากาศการประชุมและการติดตามงานที่บุคลากรทุกคนมีการนำเสนอแนะและแนวคิดในการพัฒนางานอย่างเป็นอิสระบนกรอบของงานและระเบียบ/ข้อบังคับที่ต้อง

4. แนวทางการพัฒนา

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด"ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร"เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งของการบริหารมหาวิทยาลัย และให้ความสำคัญกับการประยุกต์ไอซีทีเพื่อพัฒนานิสิตและบุคลากร การเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารจัดการ หรืออาจกล่าวได้ว่าเพื่อการพัฒนาภารกิจของมหาวิทยาลัยในทุกด้าน นับว่าเป็นยุทธศาสตร์ที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเป็นอย่างยิ่ง สำนักคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นหน่วยงานรับผิดชอบดูแลและให้บริการไอซีที ขอเสนอแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานบริหารของมหาวิทยาลัย ไว้ ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (Computer and Network)

เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการพัฒนา มหาวิทยาลัย จึงควรจัดหาและปรับระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายให้มีความทันสมัยและเพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีความสมบูรณ์ และสามารถนำไปใช้ในการบริหารและการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ด้านการพัฒนาระบบบริการคอมพิวเตอร์ (Computer Services)

เพื่อให้งานบริการไอซีทีที่แก่นิสิต คณาจารย์ บุคลากร และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยมีความทันสมัย มีมาตรฐานการให้บริการ มีความคล่องตัวในการเข้าใช้งาน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงควรจัดหาระบบไอซีทีทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องตามความต้องการของนิสิต คณาจารย์ และบุคลากร เพื่อให้ระบบไอซีทีได้มีส่วนช่วยทั้งการเรียนการสอนและการทำงาน พร้อมจัดทำมาตรฐานการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกันทั้งระบบเพื่อลดปัญหาการเข้ากันไม่ได้ของระบบไอซีทีที่จนก่อให้เกิดการรบกวนการทำงานของส่วนบุคคลและภาพรวมของหน่วยงาน

3. ด้านการประยุกต์ไอซีทีเพื่อการเรียนการสอน (ICT for Teaching and Learning)

เพื่อให้นโยบายระบบการศึกษาไฮบริด หรือ SWU Hybrid Education System เกิดประสิทธิผล และสอดคล้องกับผู้เรียนในยุค Net Generation จึงควรดำเนินงานด้านการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่ระบบการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ง่ายต่อการเรียนรู้ และเพียงพอสำหรับนิสิต คณาจารย์ และบุคลากร พร้อมทั้งเร่งการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีทีให้แก่ นิสิต คณาจารย์และบุคลากร (ICT Competency) เพื่อให้ นิสิต คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีสมรรถนะในการนำไอซีทีไปใช้เพื่อการศึกษาหาความรู้ และการปฏิบัติงาน และเมื่อนิสิตสำเร็จการศึกษาออกไปจะเป็นบัณฑิตที่มีความสามารถด้านไอซีทีในการทำงานตามในสาขาอาชีพของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ด้านการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานที่มีความมั่นคง มีมาตรฐานการทำงาน และมีความสามารถในการเสริมสร้างกระบวนการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพนั้น ควรเร่งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญในงาน มีงบประมาณที่เพียงพอ และพัฒนาระบบการทำงานที่มีมาตรฐานสากลมากขึ้น และการที่จะบรรลุเป้าหมายได้นั้นจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยจากผู้บริหารระดับสูง นิสิต คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วยเช่นกัน

ผู้รายงาน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(ผศ.ดร.ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)

วันที่รายงาน