



# รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

ระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีการศึกษา 2553

ครั้งที่ 2/2553

| กรกฎาคม 2553

## สารบัญ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553	2
หลักการและเหตุผล	2
วัตถุประสงค์	3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	3
คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	3
ระยะเวลาการดำเนินการ	3
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	3
สถานที่ดำเนินการโครงการ	4
รายละเอียดกิจกรรม	4
กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ	5
งบประมาณ	6
ประมาณการรายจ่าย	6
ประโยชน์ที่จะได้รับ	6
ผลผลิตของโครงการ	6
ตัวชี้วัดของโครงการ	6
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	7
ผลการประเมิน	8
ภาคผนวก 1 หนังสือขออนุมัติโครงการ	9
ภาคผนวก 2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	10
ภาคผนวก 2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	10
ภาคผนวก 3 ผลการประเมินโครงการ	11
ภาคผนวก 4 รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	13
ภาคผนวก 5 การกำหนดภาระงานและผู้รับผิดชอบ	18
ภาคผนวก 6 แผนงานดำเนินงานและภาระงาน	19
ภาคผนวก 7 ภาพกิจกรรม	20



## โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553

### หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ “ไอซีที (ICT)” ได้ทำให้สังคมเปลี่ยนแปลงไป คนรุ่นใหม่เติบโตมาท่ามกลางความก้าวหน้าของไอซีทีที่มีวิวัฒนาการไปจากเดิมอย่างมากมาย ทำให้การดำเนินชีวิตประจำวันเปลี่ยนแปลงไป การจัดการศึกษาของสถาบันการศึกษาต่างๆ จึงเกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ทางการศึกษา (Paradigm Shift) จากการเรียนการสอนแบบเดิม (Conventional Style) มาเป็นการเรียนรู้แบบผสมผสานด้วยการบูรณาการไอซีทีเข้าสู่กระบวนการเรียนรู้ (ICT Mediated Learning Process) ทำให้เกิดการปฏิรูปการศึกษาในมิติต่างๆ โดยเฉพาะด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนเพื่อให้เหมาะสมกับคนรุ่นใหม่หรือกล่าวขานกันในนามของ “คนพันธุ์เน็ต (NetGen)” ที่ต้องพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้เป็น “ผู้ใฝ่รู้” และสามารถเรียนรู้สิ่งต่างๆ ด้วยตนเอง (Self Directed Learning) ” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภายใต้ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับปี พุทธศักราช 2550-2554 ได้กำหนดนโยบายการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่กระบวนการพัฒนานิสิต บุคลากร และการเรียนการสอน พร้อมทั้งตั้งเป้าหมายการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (SWU Hybrid Education) ขึ้น และได้ผลักดันให้เกิดการพัฒนา E-learning Courseware และการใช้ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มศว ด้วยระบบ ATutor มาอย่างต่อเนื่องภายใต้ชื่อ “โครงการ SOT2 : Srinakharinwirot Online Teaching and Learning2” มาตั้งแต่เดือนตุลาคม 2549 และทำให้เกิดการพัฒนา นโยบาย/แผนงาน/โครงการและการจัดประชุม/อบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนานิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้ก้าวสู่ระบบการจัดการเรียนการสอนแนวใหม่อย่างต่อเนื่อง

ในปีการศึกษา 2553 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบการศึกษาไฮบริดให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น จึงมอบให้ศูนย์การศึกษาไซเบอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ (CEC : Cyber Education Center) จัดทำโครงการ “ระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 (SWU Hybrid Education 2010)” โดยใช้งบประมาณกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินงานโครงการย่อย 2 โครงการได้แก่ โครงการ SOT2 ครั้งที่ 3 หรือ โครงการพัฒนา E-Learning Courseware เพื่อการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ มศว ครั้งที่ 3 (SOT2 : Srinakharinwirot Online Teaching and Learning 2) และ โครงการ SOT2FM ครั้งที่ 2 หรือโครงการอาจารย์พี่เลี้ยงระบบการศึกษาออนไลน์ มศว ครั้งที่ 2 (SOT2 Faculty Mentor) ซึ่งโครงการที่ 2 นับเป็น กลยุทธ์สำคัญที่จะทำให้ อาจารย์ mentee และ อาจารย์ mentor ได้มีโอกาสช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการพัฒนาระบบการศึกษาออนไลน์ มศว ให้มีประสิทธิภาพ



## วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมนโยบายด้านระบบการจัดการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (SWU Hybrid Education System)
2. เพื่อส่งเสริมให้มหาวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชาต่างๆ มีจำนวนรายวิชาที่จัดการศึกษาแบบออนไลน์อย่างเป็นระบบเพิ่มมากขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์ที่มีความชำนาญด้านการจัดการศึกษาออนไลน์ มศว มาเป็นอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อร่วมเป็นพลังสำคัญในการผลักดันให้ระบบการจัดการศึกษาออนไลน์ มศว มีความเข้มแข็งมากขึ้น
4. เพื่อให้เกิดความร่วมมือและการสร้างสังคมเครือข่ายทางวิชาการของคณาจารย์ในสาขาวิชาต่างๆ
5. เพื่อจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้อาจารย์ mentee และ อาจารย์ mentor ได้นำความรู้ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์การศึกษาไซเบอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อุราพร	ศุขะทัต	กรรมการ
3. อาจารย์นิตต์อลิน	พันธุ์อภัย	กรรมการ
4. อาจารย์เรืองศักดิ์	ตระกูลพุทธิรักษ์	กรรมการ
5. นายสมบุญ	อุดมพรยิ่ง	กรรมการ
6. นางสาวสาวิตรี	ตรีนาถ	กรรมการ
7. นางสุชาติพิย์	ผนวกสุข	กรรมการ
8. นางสาวจิตติมา	ช่างไม้	กรรมการและเลขานุการ

## ระยะเวลาการดำเนินการ

19, 20 และ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2553

## ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- คณาจารย์ที่มีความชำนาญด้านการจัดการศึกษาออนไลน์ มศว ด้วยระบบ ATutor มาเป็น “อาจารย์พี่เลี้ยง (mentor)”
- คณาจารย์ที่มีรายวิชาสอนในปีการศึกษา 2553 และมีความประสงค์จะนำระบบ ATutor มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนมาเป็น “อาจารย์รุ่นใหม่ (mentee)”
- คณาจารย์ผู้สนใจอบรมการพัฒนา E-Learning Courseware (SOT Faculty)



## สถานที่ดำเนินการโครงการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 3 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## รายละเอียดกิจกรรม

เพื่อ จัดหลักสูตรการฝึกอบรมให้แก่อาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่

### 1.1 หลักสูตร กลุ่มวิชา การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

เนื้อหาวิชา

#### 1. SWU Course Web with ATutor : การสร้างและจัดแต่งเนื้อหาบทเรียนด้วยภาษา HTML

กลุ่มผู้เข้าอบรม อาจารย์พี่เลี้ยง (mentor) อาจารย์รุ่นใหม่ (mentee) และอาจารย์ผู้สนใจ พัฒนา E-Learning Courseware ที่ต้องการเพิ่มความน่าสนใจให้กับเนื้อหาบทเรียน

#### 2. SWU Course Web with ATutor : การสร้างเนื้อหาและกิจกรรมการสอนรายวิชา

กลุ่มผู้เข้าอบรม อาจารย์พี่เลี้ยง (mentor), อาจารย์รุ่นใหม่ (mentee) และอาจารย์ผู้สนใจ พัฒนา E-Learning Courseware ที่ต้องการสร้างกิจกรรมการเรียนการสอน

### 1.2 หลักสูตร EZ Media

เนื้อหาวิชา

#### 1. Electronic Presentation using Captivate

กลุ่มผู้เข้าอบรม อาจารย์พี่เลี้ยง (mentor) อาจารย์รุ่นใหม่ (mentee) และอาจารย์ผู้สนใจ พัฒนา E-Learning Courseware



กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

วัน	เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
<b>EZMedia : Electronic Presentation using Captivate</b>			
19 ก.ค.53	8.30-9.00	ลงทะเบียน	<b>ผู้เข้าร่วม กิจกรรมได้แก่</b> ○ อาจารย์ Mentee ○ อาจารย์ Mentor ○ อาจารย์ SOT (SOT Faculty) หมายถึงอาจารย์ ผู้สนใจอบรมการ พัฒนา E-Learning Courseware
	9.00-10.30	<b>EZMedia : Electronic Presentation using Captivate</b> โดย คุณไพโรจน์ ผาสวรรณ์ ห้อง 16-302	
	10.30-10.45	พัก-รับประทานอาหารว่าง	
	10.45-12.15	ฝึกปฏิบัติ EZMedia : Electronic Presentation using Captivate (ต่อ) โดย คุณไพโรจน์ ผาสวรรณ์ ห้อง 16-302	
	12.15-13.00	พัก-รับประทานอาหารกลางวัน	
	13.00-14.30	ฝึกปฏิบัติ EZMedia : Electronic Presentation using Captivate (ต่อ) โดย คุณไพโรจน์ ผาสวรรณ์ ห้อง 16-302	
	14.30-14.45	พัก-รับประทานอาหารว่าง	
14.45-16.15	ฝึกปฏิบัติ EZMedia : Electronic Presentation using Captivate (ต่อ) โดย คุณไพโรจน์ ผาสวรรณ์ ห้อง 16-302		
<b>SWU Course Web with ATutor</b>			
20 ก.ค.53	8.30-9.00	ลงทะเบียน	
	9.00-10.30	<b>SWU Course Web with ATutor :</b> การสร้างและจัดแต่งเนื้อหา,การตกแต่งบทเรียนด้วยภาษา HTML โดย คุณชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง ห้อง 16-302	
	10.30-10.45	พัก-รับประทานอาหารว่าง	
10.45-12.15	SWU Course Web with ATutor : การสร้างและจัดแต่งเนื้อหา,การตกแต่งบทเรียนด้วยภาษา HTML(ต่อ) โดย คุณชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง ห้อง 16-302		
28 ก.ค.53	8.30-9.00	ลงทะเบียน	
	9.00-10.30	<b>SWU Course Web with ATutor :</b> การสร้างเนื้อหาและกิจกรรมการสอนรายวิชา โดย - คุณชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มศว ประสานมิตร - คุณเฉลิมพล คำนิกรณ์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มศว องค์กรักษ์	
	10.30-10.45	พัก-รับประทานอาหารว่าง	
	10.45-12.15	ฝึกปฏิบัติ SWU Course Web with ATutor : การสร้างเนื้อหาและกิจกรรมการสอนรายวิชา โดย - คุณชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มศว ประสานมิตร - คุณเฉลิมพล คำนิกรณ์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มศว องค์กรักษ์	



## งบประมาณ

ใช้งบประมาณกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย จำนวนเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จาก

1. โครงการอาจารย์พี่เลี้ยงระบบการศึกษาออนไลน์ มศว ประจำปีการศึกษา 2553 จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

## ประมาณการรายจ่าย

1. ค่าตอบแทนวิทยากร อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 600 บาท จำนวน 15 ชั่วโมง	9,000 บาท
2. ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 200 บาท จำนวน 15 ชั่วโมง	6,000 บาท
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อัตรามื้อละไม่เกิน 50 บาท /คน	7,500 บาท
4. ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละไม่เกิน 100 บาท /คน	3,000 บาท
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,000 บาท
6. ค่าผ่านทางพิเศษ	1,200 บาท
7. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พนักงานขับรถ	300 บาท
8. ค่าวัสดุ	11,000 บาท

หมึกพิมพ์ กระดาษ แผ่นซีดี

**รวมทั้งสิ้น**

**40,000 บาท**

(สี่หมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ : รายจ่ายทั้งหมดเป็นประมาณการ ขอถ่วงจ่ายทุกรายการ

## ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบการจัดการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ
2. คณะ/สถาบัน/สำนักมีจำนวนรายวิชาที่มีการจัดการศึกษาออนไลน์มากขึ้น
3. คณาจารย์ที่มีความชำนาญในการจัดการศึกษาออนไลน์ มศว ได้รับการยกย่องให้เป็นอาจารย์พี่เลี้ยงระบบการจัดการศึกษาออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor) อย่างเป็นรูปธรรม
4. เกิดการพัฒนาสังคมเครือข่ายทางวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ด้วยระบบ ATutor
5. คณาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่การจัดการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

## ผลผลิตของโครงการ

1. จำนวนอาจารย์พี่เลี้ยง (Mentor) และจำนวนคณาจารย์รุ่นใหม่ (Mentee) ที่เข้าร่วมโครงการ
2. จำนวนรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ด้วยระบบ ATutor ในปีการศึกษา 2553

## ตัวชี้วัดของโครงการ

1. มีจำนวนอาจารย์ที่เข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามโครงการรวมแล้วไม่น้อยกว่า 50 คน
2. มีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในระดับดีขึ้นไปไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80



## ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

### งบประมาณ

ใช้งบประมาณกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย จำนวนเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จาก

1. โครงการอาจารย์ที่เลี้ยงระบบการศึกษาออนไลน์ มศว ประจำปีการศึกษา 2553 จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

### รายจ่าย

1. ค่าตอบแทนวิทยากร อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 600 บาท จำนวน 15 ชั่วโมง	9,000 บาท
2. ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 200 บาท จำนวน 15 ชั่วโมง	4,800 บาท
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อัตรามื้อละไม่เกิน 50 บาท /คน	3,600 บาท
4. ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละไม่เกิน 100 บาท /คน	3,600 บาท
5. ค่าวัสดุ	10,765.79 บาท
หมึกพิมพ์ กระดาษ แผ่นซีดี	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>31,765.79 บาท</b>

(สามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยหกสิบบห้าบาทเจ็ดสิบบเก้าสตางค์)

หมายเหตุ : รายจ่ายทั้งหมดเป็นประมาณการ ขอถัวจ่ายทุกรายการ





## ผลการประเมิน

จากการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553 วันที่ 19,20 และ 28 กรกฎาคม 2553 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หลักสูตรที่เปิดอบรมมีจำนวน 3 หลักสูตร และมีผู้เข้าอบรม จำนวน 69 คน โดยผู้เข้าอบรมตอบแบบประเมิน 36 คน

ผู้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ตามโครงการโดยรวมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการในครั้งนี้ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 98.74

คณะ/สถาบัน/สำนัก	19 ก.ค. 53 (ประสานมิตร)		20 ก.ค. 53 (ประสานมิตร)		28 ก.ค. 53 (ประสานมิตร)		28 ก.ค. 53 (องครักษ์)	
	สมัคร	อบรม	สมัคร	อบรม	สมัคร	อบรม	สมัคร	อบรม
คณะทันตแพทยศาสตร์	2	2	2	2	2	2	-	-
คณะพยาบาลศาสตร์	4	3	-	-	-	-	-	-
คณะพลศึกษา			-	-	-	-	3	2
คณะมนุษยศาสตร์	4	3	1	1	3	3	-	-
คณะวิทยาศาสตร์	11	9	6	6	7	2	-	-
คณะวิศวกรรมศาสตร์	4	3	4	2		1	7	8
คณะสหเวชศาสตร์			-	-	-	-	-	1
คณะสังคมศาสตร์	1	1	1	-	-	-	-	-
คณะศึกษาศาสตร์	1	1	1	-	1	-	-	-
คณะศิลปกรรมศาสตร์			-	-	-	-	-	-
คณะแพทยศาสตร์	1	1	-	-	3	1	-	-
คณะเภสัชศาสตร์	2	2	2	2	-	-	-	-
บัณฑิตวิทยาลัย	1	1	1	1	-	-	-	-
ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิต			-	-	-	-	-	-
ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป			-	-	-	-	-	-
ศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	1		-	-	-	-	2	1
สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์			-	-	1	-	-	-
สำนักหอสมุดกลาง	1	1	1	1	2	2	-	-
สำนักคอมพิวเตอร์		1	-	1	-	1	-	-
วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย		1						
<b>รวม</b>	<b>33</b>	<b>29</b>	<b>19</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>



## ภาคผนวก 1 หนังสือขออนุมัติโครงการ



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 5048, 5052, 1126

ที่ ศธ 0519.14/1041

วันที่ 23 มิถุนายน 2553

เรื่อง ขออนุมัติจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประจำปีการศึกษา 2553” ครั้งที่ 2/2553

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ตามที่มหาวิทยาลัยขออนุมัติให้สำนักคอมพิวเตอร์ดำเนินการตามหนังสือ ศธ. 0519.14/581 ลงวันที่ 7 เมษายน 2553 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการ “โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 (SWU Hybrid Education System 2010) ซึ่งโครงการดังกล่าวประกอบด้วย 2 โครงการย่อย ได้แก่ โครงการพัฒนา E-Learning Courseware เพื่อการจัดการการศึกษาออนไลน์ มศว ครั้งที่ 3 และโครงการอาจารย์ที่เลี้ยง ระบบการศึกษาออนไลน์ มศว ประจำปีการศึกษา 2553 ในวงเงิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) และสำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำประมาณการการเบิกจ่ายงบประมาณจากงบประมาณกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยแบ่งระยะเวลาในการดำเนินงานออกเป็น 2 ระยะตามภาคการศึกษา ดังนี้

- ระยะที่ 1 สำหรับการดำเนินงานในภาคการศึกษาที่ 1/2553 วงเงินงบประมาณ 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)
- ระยะที่ 2 สำหรับการดำเนินงานในภาคการศึกษาที่ 2/2553 วงเงินงบประมาณ 2,300,000 บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักคอมพิวเตอร์ จึงจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการในโครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553 ในระหว่างวันที่ 19 - 20 และ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ ประธานมิตร และองค์กรักซ์ โดยการจัดการอบรมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์ได้อบรมความรู้ในการพัฒนา E-Learning Courseware ในระบบการจัดการศึกษาออนไลน์ มศว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

- จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553” ระหว่างวันที่ 19 - 20 และ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2553
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ในวงเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดยใช้งบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)

ประธานโครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา 2553

อนุมัติ

23 ส.ย. 2553



## ภาคผนวก 2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



คำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์

ที่ 052 / 2553

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ ระบบการศึกษาไฮบริด  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553  
ครั้งที่ 2/2553

เพื่อให้การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553 ระหว่างวันที่ 19 - 20 ,28 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 มาตรา 22 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2541 และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 1629/2550 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2550 เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีคนบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553 ดังรายชื่อต่อไปนี้

- |                                |                 |                     |
|--------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |                 | ประธานกรรมการ       |
| 2. อาจารย์อุราพร               | ศุขะทัต         | กรรมการ             |
| 3. อาจารย์นิคตศิลป์            | พันธุ์อภัย      | กรรมการ             |
| 4. อาจารย์เรืองศักดิ์          | ตระกูลพุทธวิเศษ | กรรมการ             |
| 5. นายสมบุญ                    | อุดมพรยิ่ง      | กรรมการ             |
| 6. นางสาวสาวิตรี               | ตรีนาถ          | กรรมการ             |
| 7. นางสุรชาติพิทย์             | ผนวกสุข         | กรรมการ             |
| 8. นางสาวจิตติมา               | ช่างไม้         | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน 2553 ถึง วันที่ 28 กรกฎาคม 2553

สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2553

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)  
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์



## ภาคผนวก 3 ผลการประเมินโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
ระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553  
วันที่ 19, 20 และ 28 กรกฎาคม 2553  
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสำรวจ

ประเภท	จำนวนผู้เข้าอบรม	ร้อยละ
อาจารย์ Mentee	16	44.44
อาจารย์ Mentor	9	25.00
อาจารย์ SOT	3	8.23
บุคลากรมหาวิทยาลัย	8	22.22

### ตอนที่ 2 หลักสูตรอบรม

ประเภท	จำนวนผู้เข้าอบรม	ร้อยละ
EZMedia : Electronic Presentation using Captivate	13	39.39
SWU Course Web with ATutor : การสร้างและจัดแต่งเนื้อหา, การตกแต่งบทเรียนด้วยภาษา HTML	8	24.24
SWU Course Web with ATutor : การสร้างเนื้อหาและกิจกรรมการสอนรายวิชา ประสานมิตร	7	21.21
SWU Course Web with ATutor : การสร้างเนื้อหาและกิจกรรมการสอนรายวิชา องค์กรฯ	5	15.15

### ตอนที่ 3 การสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม

รายการประเมิน	ตอบ	ร้อยละ	ตอบ	ร้อยละ	ตอบ	ร้อยละ	ตอบ	ร้อยละ	ตอบ	ร้อยละ
<b>1. กระบวนการและขั้นตอนการจัดกิจกรรม/โครงการ</b>										
1. ความสอดคล้องของเนื้อหาสาระกับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม/โครงการ	15	45.45	18	54.55	0	0	0	0	0	0
2. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม/โครงการมีความเหมาะสม	7	21.21	18	54.55	7	21.21	1	3.03	0	0
3. ประชาสัมพันธ์/การติดต่อประสานงาน	15	45.45	16	48.48	2	6.06	0	0	0	0
4. เอกสารประกอบกิจกรรม/โครงการมีความเหมาะสม	9	27.27	19	57.58	3	9.09	1	3.03	1	3.03
รวม		34.85		53.79		9.09		1.52		0.76
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>4.20</b>									
<b>2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร</b>										
5. วิทยากรมีความรอบรู้ในเรื่องที่บรรยาย	14	42.42	18	54.55	1	3.03	0	0	0	0



รายการประเมิน	ตอบ	ร้อยละ	ตอบ	ร้อยละ	ตอบ	ร้อยละ	ตอบ	ร้อยละ	ตอบ	ร้อยละ
เป็นอย่างดี										
6. วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ	8	24.24	19	57.58	5	15.15	0	0	1	3.03
7. วิทยากรมีความสามารถในการตอบปัญหาได้อย่างชัดเจนและตรงประเด็น	11	33.33	17	51.52	5	15.15	0	0	0	0
รวม		33.33		54.55		11.11		0		1.01
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>4.19</b>									
<b>3. คุณภาพการให้บริการ</b>										
8. การจัดกิจกรรม/โครงการมีประโยชน์และตรงกับความต้องการ	14	42.42	17	51.52	2	6.06	0	0	0	0
9. คุ่มค่าของการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	12	36.36	20	60.61	0	0	0	0	1	3.03
10. สามารถนำความรู้ที่ได้รับนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	13	39.39	17	51.52	2	6.06	1	3.03	0	0
รวม		39.39		54.55		4.04		1.01		1.01
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>4.30</b>									
<b>4. สิ่งอำนวยความสะดวก</b>										
11. สภาพแวดล้อมและสถานที่ให้บริการมีความเหมาะสม	10	30.3	19	57.58	4	12.12	0	0	0	0
12. อาหารว่างและอาหารกลางวัน	8	24.24	16	48.48	9	27.27	0	0	0	0
13. มีอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ	9	27.27	20	60.61	4	12.12	0	0	0	0
รวม		27.27		55.56		17.17		0		0
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>4.10</b>									
<b>5. ผู้ให้บริการ</b>										
14. มีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการ	16	48.48	17	51.52	0	0	0	0	0	0
15. ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน	16	48.48	15	45.45	1	3.03	1	3.03	0	0
16. การอำนวยความสะดวกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	15	45.45	16	48.48	2	6.06	0	0	0	0
รวม		47.47		48.48		3.03		1.01		0
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>4.42</b>									
6. ท่านมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการในครั้งนี้โดยภาพรวม	10	30.3	21	63.64	1	3.03	1	3.03	0	0
รวม		30.3		63.64		3.03		3.03		0
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>4.21</b>									

#### ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

1. วิทยากรสอนเร็วไปหน่อยบางครั้งตามไม่ค่อยทัน
- 2.. อยากให้มีเวลาสอนมากกว่านี้ ครอบคลุมผู้สอนเว้นช่วงให้ผู้เรียนทำความเข้าใจสักหน่อย



## ภาคผนวก 4 รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

### รายชื่อผู้เข้าอบรม

โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553

หัวข้อการอบรม EZMedia : Electronic Presentation using Captivate

วันที่ 19 กรกฎาคม 2553

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
1	อาจารย์พลพิทยา วรชาติ ร.น.	คณะทันตแพทยศาสตร์	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวรรณ ส่งวัฒนา	คณะทันตแพทยศาสตร์	
3	อาจารย์ยุวดี วิทย์พันธ์	คณะพยาบาลศาสตร์	
4	อาจารย์สุภาภักดิ์ เกตตราสุวรรณ	คณะพยาบาลศาสตร์	
5	อาจารย์จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ์	คณะพยาบาลศาสตร์	
6	อาจารย์วันเพ็ญ วัชรพงษ์ชน	คณะพยาบาลศาสตร์	
7	รองศาสตราจารย์วีรวรรณ เล็กสกุลไชย	คณะแพทยศาสตร์	
8	อาจารย์อมรทัศน์ สดใส	คณะเภสัชศาสตร์	
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร กิ่งรุ่งเพชร	คณะเภสัชศาสตร์	
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย วรรณญาณุไกร	คณะมนุษยศาสตร์	
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ปัญญาเมธิกุล	คณะมนุษยศาสตร์	
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา เรืองจรรยา	คณะมนุษยศาสตร์	
13	อาจารย์สุพัตรา ทองกัลยา	คณะมนุษยศาสตร์	
14	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนีวรรณ ภูอารีย์	คณะวิทยาศาสตร์	
15	รองศาสตราจารย์ภาณี วัฒนโฬฬาร	คณะวิทยาศาสตร์	
16	รองศาสตราจารย์อรพินท์ เจียรพงษ์	คณะวิทยาศาสตร์	
17	อาจารย์น้ำฝน คูเจริญไพศาล	คณะวิทยาศาสตร์	
18	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิรมล ปิตะนีละผลิน	คณะวิทยาศาสตร์	
19	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์	คณะวิทยาศาสตร์	
20	อาจารย์อนัญญา ไตรบำรุงสุข	คณะวิทยาศาสตร์	
21	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา สัมพันธ์ชิต	คณะวิทยาศาสตร์	
22	อาจารย์สุดาลักษณ์ โกเฮงกุล	คณะวิทยาศาสตร์	
23	อาจารย์พรพิมล ประสงค์พันธ์	คณะวิทยาศาสตร์	
24	อาจารย์วีณา ทองรอด	คณะวิทยาศาสตร์	
25	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจิต บัวแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์	



## รายชื่อผู้เข้าอบรม

โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553

หัวข้อการอบรม EZMedia : Electronic Presentation using Captivate

วันที่ 19 กรกฎาคม 2553

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
26	อาจารย์อาคม ม่วงเขาแดง	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
27	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยณรงค์ คล้ายมณี	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
28	อาจารย์นิติศอลิน พันธุ์อภัย	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
29	อาจารย์อภิรักษ์ ทรงบัณฑิตย	คณะศึกษาศาสตร์	
30	อาจารย์สุภาภรณ์ สังข์บุญนาค	คณะสังคมศาสตร์	
31	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบุลย์ อ่อนมั่ง	บัณฑิตวิทยาลัย	
32	อาจารย์ปิยะ คุรงคเดช	ศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	
33	นางสาวเปี่ยมสุข พุงกาวิ	สำนักหอสมุดกลาง	
34	ท.ศ. ศติสร อังคารรัตน์	โพรเซสซอล	
35	พ.ศ. อุจฉภา ศรีพันธ์	คณะวิทยาศาสตร์	
36	นางจักรพันธ์ อิ่มสิน	สำนักหอสมุดกลาง	



รายชื่อผู้เข้าอบรม

โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553

หัวข้อการอบรม SWU Course Web with ATutor : การสร้างและจัดแต่งเนื้อหา, การตกแต่งบทเรียนด้วยภาษา HTML

วันที่ 20 กรกฎาคม 2553

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวรรณ ส่งวัฒนา	คณะทันตแพทยศาสตร์	
2	อาจารย์พลพิทยา วรชาติ ร.น.	คณะทันตแพทยศาสตร์	
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร กิ่งรุ่งเพชร	คณะเภสัชศาสตร์	
4	อาจารย์อมรทัศน์ สดใส	คณะเภสัชศาสตร์	
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย วรรณญาณไกร	คณะมนุษยศาสตร์	
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนวีรณ ภู่อารีย์	คณะวิทยาศาสตร์	
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา สัมพันธ์ชิต	คณะวิทยาศาสตร์	
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริธร สโมสร	คณะวิทยาศาสตร์	
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาภรณ์ ศิริโสภณา	คณะวิทยาศาสตร์	
10	อาจารย์น้ำฝน คูเจริญไพศาล	คณะวิทยาศาสตร์	
11	อาจารย์สุดาลักษณ์ โกเฮงกุล	คณะวิทยาศาสตร์	
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชวรงค์ คล้ายมณี	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
13	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑิต บัวแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
14	อาจารย์ชาญชัย ไทยเจียม	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
15	อาจารย์อาคม ม่วงเขาแดง	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
16	อาจารย์อภิสิทธิ์ ทรงบัณฑิตย์	คณะศึกษาศาสตร์	
17	อาจารย์สุภาภรณ์ สังข์บุญนาค	คณะสังคมศาสตร์	
18	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบุลย์ อ่อนมั่ง	บัณฑิตวิทยาลัย	
19	นางสาวเปี่ยมสุข ทุงกาวิ	สำนักหอสมุดกลาง	
20	นางสาวจิตติมา ทองรอด.	คณะวิทยาศาสตร์	
21	นางศิริลักษณ์ ส/ไพรัตน์	สำนักคอมพิวเตอร์	





รายชื่อผู้เข้าอบรม

โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553

หัวข้อการอบรม SWU Course Web with ATutor : การสร้างเนื้อหาและกิจกรรมการสอนรายวิชา กลุ่มที่ 1

วันที่ 28 กรกฎาคม 2553

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
1	อาจารย์พลพิทยา วรชาติ ร.น.	คณะทันตแพทยศาสตร์	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวรรณ ส่งวัฒนา	คณะทันตแพทยศาสตร์	
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวดี ขวัญไชยะกุล	คณะแพทยศาสตร์	
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยา เพชรพิบูลย์ไทย	คณะแพทยศาสตร์	
5	อาจารย์สมนึก นิลบุหงา	คณะแพทยศาสตร์	
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย วรรณญาณุไกร	คณะมนุษยศาสตร์	
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณกานต์ ลิขิตรัตน์พร	คณะมนุษยศาสตร์	
8	อาจารย์อรทัย วารีสอาด	คณะมนุษยศาสตร์	
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนีวรรณ ภู่อารีย์	คณะวิทยาศาสตร์	
10	รองศาสตราจารย์ภาณี วัฒนโอฬาร	คณะวิทยาศาสตร์	
11	อาจารย์น้ำฝน คูเจริญไพศาล	คณะวิทยาศาสตร์	
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา สัมพันธ์ชิต	คณะวิทยาศาสตร์	
13	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาภรณ์ ศิริโสภณา	คณะวิทยาศาสตร์	
14	อาจารย์สุดาลักษณ์ โกเฮงกุล	คณะวิทยาศาสตร์	
15	อาจารย์สุภาลักษณ์ พงษ์สุธรรม	คณะวิทยาศาสตร์	
16	อาจารย์อภิธีร์ ทรงบัณฑิตย์	คณะศึกษาศาสตร์	
17	อาจารย์สุภาพร ธนะชานันท์	สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	
18	น.ส.อัมพร ขาวบาง	สำนักหอสมุดกลาง	
19	น.ส.เปี่ยมสุข พุ่งกาวิ	สำนักหอสมุดกลาง	
20	น.ส.อ. อธิมา อุตกุลพงษ์	คณะมนุษยศาสตร์	
21	อ. นิตติคุณ ทวีชัยกิจ	คณะศึกษาศาสตร์	
22	นางสาวณิชา ฤกษ์งาม	สำนักหอสมุดกลาง	



รายชื่อผู้เข้าอบรม

โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 2/2553

หัวข้อการอบรม SWU Course Web with ATutor : การสร้างเนื้อหาและกิจกรรมการสอนรายวิชา กลุ่มที่ 2  
วันที่ 28 กรกฎาคม 2553

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
1	อาจารย์สุภาภรณ์ ศิลาลิศเดชกุล	คณะพลศึกษา	
2	อาจารย์ศิริเชษฐ์ พูลทิพायานนท์	คณะพลศึกษา	
3	นายพิษณุ วงศ์ยะรา	คณะพลศึกษา	
4	อาจารย์วัชร เวียงแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาคภูมิ ศรีมรินทร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
6	อาจารย์อาคม ม่วงเขาแดง	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
7	อาจารย์ชาญชัย ไทยเจียม	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยณรงค์ คล้ายมณี	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
9	อาจารย์ธำนิทร ดวงจันทร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัณวรีช พลุปรารชญ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
11	อาจารย์วัชรพร สิทธิจรูญ	ศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	
12	อาจารย์อภิชัย แผลงศร	ศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	
13	อ.พรทิพย์ อธิษรณภค	คณะมนุษยศาสตร์	
14	อ.พ.นงอ เนตร	คณะศิลปกรรมศาสตร์	
15	นางสิริวัชร วัฒนชัย	" "	
16	อ. สมพงษ์ วัฒนชัย	" "	



## ภาคผนวก 5 การกำหนดภาระงานและผู้รับผิดชอบ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ระยะเวลา
15 มิถุนายน 53	ร่างโครงการฯ ผ่านคณะกรรมการบริหาร	2 สัปดาห์ก่อนอบรม
22 มิถุนายน 53	ดำเนินการปรับแก้ไขให้สอดคล้องตามมติที่ประชุม ฯ	2 สัปดาห์ก่อนอบรม
23 มิถุนายน 53	ทำหนังสือขออนุมัติจัดโครงการ	2 สัปดาห์ก่อนอบรม
23 มิถุนายน 53	เตรียมเอกสารและประชาสัมพันธ์	2 สัปดาห์ก่อนอบรม
กรกฎาคม 53	เตรียมหนังสือเชิญวิทยากร และเตรียมเอกสารโครงการระหว่างรออนุมัติ	1 สัปดาห์ก่อนอบรม
2 สัปดาห์ก่อนอบรม	วิทยากรส่งต้นฉบับ	2 สัปดาห์ก่อนอบรม
1 สัปดาห์ก่อนอบรม	สำเนาเอกสารประกอบการสอนด้วยดิจิทัลและเข้าเล่ม	1 สัปดาห์ก่อนอบรม
25 กรกฎาคม 53	บันทึกรายละเอียดโครงการเข้าระบบคอมพิวเตอร์	1 สัปดาห์ก่อนอบรม
23 มิถุนายน 53 เป็นต้นไป	เปิดรับสมัคร	-
1 - 2 วันก่อนอบรม	เตรียมเอกสารอบรม, ใบลงทะเบียน และแบบประเมิน	1-2 วันก่อนอบรม
19, 20, 28 กรกฎาคม 2553	ระยะเวลาการอบรม	-
20 สิงหาคม 53	รวบรวมเอกสารการเบิกจ่ายส่งการเงิน	1 สัปดาห์หลังอบรม
27 สิงหาคม 53	ประมวลผลและวิเคราะห์ผลการประเมินการอบรม	1 สัปดาห์หลังอบรม
1 กันยายน 53	เตรียมเอกสาร รายงานผลการดำเนินการ	2 สัปดาห์หลังอบรม
10 กันยายน 53	จัดทำรายงานการดำเนินการโครงการ เสนอผู้อำนวยการ	2 สัปดาห์หลังอบรม
10 กันยายน 53	เก็บเอกสารเข้าแฟ้ม นำเข้าระบบ e-doc ปิดโครงการ	2 สัปดาห์หลังอบรม

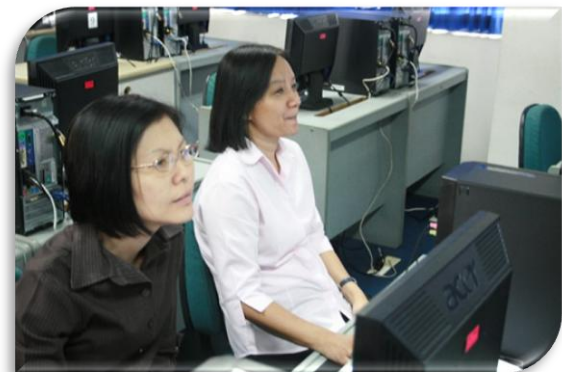


## ภาคผนวก 6 แผนงานดำเนินงานและภาระงาน

ที่	งาน	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประสานงานโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ร่างโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ขออนุมัติโครงการ, ทาบทามวิทยากร <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ <input checked="" type="checkbox"/> ขออนุมัติเชิญวิทยากร <input checked="" type="checkbox"/> ขออนุมัติยืมเงินรองจ่าย <input checked="" type="checkbox"/> ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง <input checked="" type="checkbox"/> ประสานงานเพื่อประชาสัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> การบันทึกเข้าระบบ Project <input checked="" type="checkbox"/> การบันทึกเข้าระบบ Training	- อ.ศิรินุช อ. อูราพร - เลขาโครงการฯ - จิตติมา - จิตติมา - จิตติมา - สาวิตรี - จิตติมา - ศิริศศิเกษม - ศิริศศิเกษม/จิตติมา
2.	หนังสือต่าง ๆ	<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือ เชิญวิทยากร,ผู้ช่วยวิทยากร <input checked="" type="checkbox"/> หนังสือ ขอบคุณวิทยากร,ผู้ช่วยวิทยากร	- จิตติมา
3.	เอกสารประกอบการอบรม	<input checked="" type="checkbox"/> รวบรวมเอกสารประกอบการอบรม จากวิทยากร, จัดทำเอกสาร <input checked="" type="checkbox"/> จัดเรียงชุดเอกสารในการอบรม	- จิตติมา - จิตติมา
5.	งานประชาสัมพันธ์	<input checked="" type="checkbox"/> ถ่ายรูปกิจกรรมการอบรม <input checked="" type="checkbox"/> นำเผยแพร่ บนเว็บไซต์	- ภกัทธิ์สรณ์ งานประชาสัมพันธ์
6.	สถานที่อบรม / เตรียมอุปกรณ์โสตฯ	<input checked="" type="checkbox"/> จัดสถานที่อบรม <input checked="" type="checkbox"/> จัดเตรียม อุปกรณ์โสตฯ ประจำห้องอบรม	- สันติ และทีมฝ่ายปฏิบัติฯ - สันติ และทีมฝ่ายปฏิบัติฯ
7.	จัดซื้อวัสดุ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ	- สาวิตรี
8.	ลงทะเบียนอบรม	<input checked="" type="checkbox"/> รับลงทะเบียนอบรม	- ผู้ช่วยวิทยากร
9.	สถานที่จัดเลี้ยง /จัดเลี้ยง	<input checked="" type="checkbox"/> จัดสถานที่จัดเลี้ยง <input checked="" type="checkbox"/> จัดเลี้ยงของว่าง และอาหารกลางวัน	- วรณิ
10.	การจัดเตรียมเอกสารเบิกจ่าย	<input checked="" type="checkbox"/> ไบลงเวลาการปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> ใบสำคัญรับเงิน	- วิรมณ
11.	การเบิกจ่าย	<input checked="" type="checkbox"/> เบิกค่าตอบแทน <input checked="" type="checkbox"/> พร้อมใบสำคัญรับเงิน	- วิรมณ
12.	ประมวลผลและวิเคราะห์แบบประเมินการอบรม	<input checked="" type="checkbox"/> ประมวลผลและวิเคราะห์ แบบประเมินการอบรมให้สอดคล้องกับ KPI	- ศิริศศิเกษม
13.	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> นำเอกสารเข้าระบบ e-Doc	- ศิริศศิเกษม - จิตติมา



## ภาคผนวก 7 ภาพกิจกรรม





สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ +66 2649 5704 โทรสาร +66 2259 2217

Computer Center, Srinakharinwirot University

114 Sukhumvit 23, Bangkok 10110, Thailand

Tel +66 2649 5704 Fax +66 2259 2217

<http://cc.swu.ac.th>