

ตารางแสดงค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้จำแนกตาม
แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก (Super Strategic Action Plan) ตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553 - 2567) กับภารกิจของหน่วยงาน

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์

ภารกิจหน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	รหัส ตัวชี้วัด	ค่าขอตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ. 2561	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	งบกลาง
รวมค่าขอตั้งงบประมาณทั้งสิ้น			24,911,110	4,387,306	5,849,309	7,439,800	5,130,256	1,604,439	500,000
1. แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก (Super Strategy Action Plan : SSAP)			-	-	-	-	-	50,000	-
SSAP 5 การพัฒนาและเสริมสร้างปัญญา (Wisdom) ของนิสิตและบุคลากร	1. โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน							50,000	
2. แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ (Strategy Action Plan : SAP)			-	-	-	-	-	100,000	-
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างองค์ความรู้และพัฒนาโครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน	1. โครงการพัฒนาทักษะและความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยี							80,000	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สืบสานและสร้างองค์ความรู้ในการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ	1. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2561							20,000	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือทางการบริหาร	1. 2.		- -						
3. ภารกิจประจำของหน่วยงาน			24,911,110	4,508,000	5,743,615	7,439,800	4,864,856	1,454,439	500,000
ภารกิจประจำของหน่วยงาน	1. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน		24,911,110	4,508,000	5,743,615	7,439,800	4,864,856	1,454,439	500,000

แบบสรุปงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์

หน่วย : บาท

แผนงาน/ผลผลิต	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	งบกลาง	รวมทั้งสิ้น
	ค่าจ้างชั่วคราว	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
รวมทั้งสิ้น	4,387,306	3,320,244	1,763,600	416,565	348,900	7,439,800	-	5,130,256	1,604,439	500,000	24,911,110
ก. แผนงานการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	4,387,306	3,320,244	1,763,600	416,565	348,900	7,439,800	-	4,880,256	1,584,439	500,000	24,641,110
1. ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์											-
2. ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4,387,306	3,320,244	1,763,600	416,565	348,900	7,439,800	-	4,880,256	1,584,439	500,000	24,641,110
3. ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ											-
4. ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ											-
5. ผลผลิตผลงานการให้บริการรักษาพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพเพื่อการศึกษาและวิจัย											-
6. โครงการพัฒนาศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุชลประทาน											-
ข. แผนงานการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างการเติบโตจากภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	-	20,000
1. ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม									20,000		20,000
ค. แผนงานส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา	-	-	-	-	-	-	-	250,000	-	-	250,000
1. โครงการวิจัยเพื่อสร้างสะสม องค์ความรู้ที่มีศักยภาพ								250,000			250,000

**คำชี้แจงประกอบคำขอผลผลิต จำแนกรายการตามงบบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์

แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม : งานสนับสนุนการเรียนการสอน

หน่วย : บาท

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ลำดับที่	งบรายจ่าย	จำนวน (อัตรา)	จำนวนเงิน (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น
	รวมทั้งสิ้น		4,387,306	
1	งบบุคลากร	18	4,387,306	
1.1	พนักงานมหาวิทยาลัย - อัตราเต็ม	17	4,099,306	เป็นอัตราเต็ม พนักงานมหาวิทยาลัยเงิน รายได้ จำนวน 17 อัตรา
1.2	จ้างผู้เชี่ยวชาญ - นักวิชาการ เงินและบัญชี	1	288,000	- เพื่อสอนงานผู้ปฏิบัติงานใหม่ (ทดแทน อัตราเกษียณ นักวิชาการเงินและบัญชีคน ใหม่ ที่จะรับมาทดแทนในปีงบประมาณ 2561 ควบคู่กันไป) - ควบคุม/ตรวจสอบงานจัดทำบัญชีและ งานตรวจสอบให้ถูกต้อง - จัดทำรายงานการตรวจสอบงานการเงิน/ งานบัญชี/งานพัสดุที่เกี่ยวข้องต่อผู้บริหาร รวมระยะเวลาการจ้าง 9 เดือน อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 32,000 บาท

รายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วย : บาท

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
งบรายจ่าย - รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
รวมทั้งสิ้น		
2. งบดำเนินงาน	5,849,309	
2.1 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,500,409	
2.1.1 ค่าตอบแทน	3,320,244	
1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ	240,000	เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ท่าน เดือนละ 20,000.- บาท (ส่วนที่ไม่สามารถเบิกจากเงินงบประมาณแผ่นดิน)
2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	364,900	เงินประจำตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ท่าน (ส่วนที่ไม่สามารถเบิกจากเงินงบประมาณแผ่นดิน)
3) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ	90,750	เงินประจำตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เดือนละ 7,000 .- บาท จำนวน 3 ท่าน (ต.ค.60 - 9ก.พ. 61) ตั้งแต่ 10 ก.พ.61 ไม่มีตำแหน่งผู้ช่วย
4) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งเลขานุการสำนัก	174,000	เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ เดือนละ 14,500 บาท
5) ค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย	252,000	เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย เดือนละ 4,500.- บาท จำนวน 5 ราย (รับค่าตอบแทนตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ จำนวน 1 ราย ระหว่าง ต.ค.60 - ม.ค.61)
6) ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน	960,500	ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนสำหรับนักวิชาการคอมพิวเตอร์ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ นักวิชาการพัสดุ และนักวิชาการเงินและบัญชีที่ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการแล้วและผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้
7) ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษ	643,000	เงินเพิ่มความสามารถพิเศษสำหรับอัตราบรรจุใหม่ ที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน 3 เดือน โดยเพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ 20 ตามดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ปรับฐานเงินเดือนใหม่ ปี 2560)

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
งบรายจ่าย - รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
8) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	420,000	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ แก่ผู้ใช้ในช่วงนอกเวลาราชการ จำนวน 180 วัน อัตราวันละ 150.- และวันหยุดราชการ จำนวน 90 วัน อัตราวันละ 420.- บาท
9) ค่าจ้างนิสิตช่วยงาน	127,094	เป็นค่าตอบแทนนิสิตช่วยปฏิบัติงานเป็นครั้งคราวที่ขอเพิ่มสมทบกับที่ได้รับจากกองกิจการนิสิต สำหรับช่วยโครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อตรวจเช็คสภาพทั่วไป ไวรัส และบำรุงรักษาทั่วไปของเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกหน่วยงานมหาวิทยาลัย และช่วยงานให้บริการในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ งานบริหารธุรการต่าง ๆ ของสำนักคอมพิวเตอร์ เอกสารแนบหมายเลข 1
10) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	48,000	ประชุมกรรมการประจำสำนักฯ ปีละ 12 ครั้ง • ประธาน 1 คน ครั้งละไม่เกิน 400 บาท • กรรมการ ครั้งละไม่เกิน 300 บาท/คน
2.1.2 ค่าใช้สอย	1,763,600	
1) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	435,800	เนื่องจากระยะเวลาการใช้งานและคุณภาพของการใช้งานที่มากขึ้นจากเหตุที่จำนวนผู้มาใช้บริการและภาระงานที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้วัสดุ อุปกรณ์บางอย่างเสื่อมสภาพ บางรายการมีความชำรุด จำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซมและทดแทนรายการดังกล่าว เอกสารแนบหมายเลข 2
2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	45,000	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และอื่นๆ อัตราอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกิน 50.- บาท/คน/วัน และอัตราอาหารกลางวัน ไม่เกินวันละ 100.- บาท
3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	338,800	เป็นค่าเข้าร่วมการสัมมนา/ฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ตลอดทั้งปี ซึ่งจะสอดคล้องกับโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศ	50,000	เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปร่วมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยตลอดทั้งปี

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
งบรายจ่าย - รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
5) ค่าสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างพิมพ์	100,000	1. เพื่อจัดทำจดหมายข่าวสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของสำนักคอมพิวเตอร์ และความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ ให้แก่ บุคลากร นิสิต และชุมชนในมหาวิทยาลัย 2. จัดทำเล่มรายงานประจำปีของสำนักคอมพิวเตอร์ 3. จัดทำเอกสารคู่มือผู้ใช้บริการ (Service Catalog) 4. จัดทำเล่มรายงาน ICT ปี 2559 5. จัดทำแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่ออื่นๆ ตลอดปีงบประมาณ
6) โปรแกรมลิขสิทธิ์	794,000	ใช้ในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการทำงานในการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ เอกสารแนบหมายเลข 3
2.1.3 ค่าวัสดุ	416,565	
1) ค่าวัสดุคงทน	23,400	ใช้ในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการทำงานในการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์ เอกสารแนบหมายเลข 4
2) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	326,800	1. เพื่อใช้ในการดำเนินงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์ และให้บริการพิมพ์ผลแก่นิสิต คณาจารย์และบุคลากร 2. เพื่อใช้ทดแทนการหมดสภาพการใช้งาน เอกสารแนบหมายเลข 5
3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่	66,365	1. เพิ่มประสิทธิภาพเครื่อง web services สำหรับรับบริการต่างๆ ของ web มหาวิทยาลัย 2. เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องของบุคลากรฝ่ายระบบสารสนเทศ เอกสารแนบหมายเลข 6
2.2 ค่าสาธารณูปโภค (ระบุ)	348,900	
1) ค่าไฟฟ้า	325,000	ตั้งงบประมาณตามนโยบายและหลักการในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - สมทบจ่ายร้อยละ 25 ของค่าใช้จ่ายจริง เป็นค่าไฟฟ้าที่ต้องจ่ายสมทบกับมหาวิทยาลัย ร้อยละ 25 ของค่าไฟฟ้าตลอดปีงบประมาณ 1,300,000.- บาท
2) ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่	12,000	เป็นค่าใช้จ่ายบริการและค่าเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ เดือนละประมาณ 1,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
งบรายจ่าย - รายการ	จำนวนเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
3) ค่าโทรศัพท์	10,000	1) ค่าโทรศัพท์หมายเลข 7 ตัว ของสำนักคอมพิวเตอร์ ที่ ประสานมิตร 4 หมายเลข และที่องครักษ์ 1 หมายเลข ประจำงานต่างๆ 2) ค่าโทรศัพท์หมายเลข 4 ตัว (ตัด 9) ที่ประสานมิตร 18 หมายเลข และ ที่องครักษ์ 3 หมายเลข
4) ค่าโดเมนเนม	900	ค่าบริการ ชื่อ โดเมน ปีละ 900.- บาท
5) ค่าไปรษณีย์โทรเลข	1,000	เพื่อใช้ในการจัดส่งเอกสารราชการ และงาน ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ทางไปรษณีย์ เนื่องจากไม่ได้ขอตั้งงบประมาณแผ่นดินไว้

คำชี้แจงประกอบคำขอผลผลิต จำแนกรายการตามงบลงทุน

หน่วย : บาท

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์				ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ลำดับ ที่	ประเภท-รายการ	หน่วย นับ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	ค่าขอตั้งงบประมาณ พ.ศ. 2561	เหตุผลและความจำเป็น
3	งบลงทุน				7,439,800	
3.1	ค่าครุภัณฑ์				7,439,800	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) โน้ตบุ๊ก สำหรับงานบริการและการประชุม	เครื่อง	9	34,600	311,400	สำหรับงานบริการระบบสารสนเทศ และการประชุมในสำนักคอมพิวเตอร์ และหน่วยงานในมหาวิทยาลัย
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานปฏิบัติการระดับสูง สำหรับงานบริหารและปฏิบัติงาน	เครื่อง	43	40,000	1,720,000	ทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 3 ปี และเทคโนโลยีเดิมไม่รองรับกับโปรแกรมการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ดังนั้นจึงขอจัดซื้อเครื่องใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
3	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	เครื่อง	9	41,800	376,200	เนื่องจากฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายมีความจำเป็นที่ต้องใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ในหลายลักษณะ เช่น ทำงานที่โต๊ะ ตรวจสอบเครือข่ายในและนอกสถานที่ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และจอคอมพิวเตอร์สำหรับเชื่อมต่อ
4	จอคอมพิวเตอร์	ชุด	9	9,600	86,400	ใช้เชื่อมต่อ
5	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิดเบลด์ (Blade Server)	ชุด	2	300,000	600,000	เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ใช้งานอยู่นั้นไม่สามารถที่จะรองรับการขยายตัวของระบบสารสนเทศที่เพิ่มมากขึ้นทำให้เครื่องที่ใช้งานอยู่ปัจจุบันไม่เพียงพอ และกรณีที่เกิดปัญหาทำให้ไม่สามารถมีเครื่องที่จะรองรับระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ตลอด 24x7
6	เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ (Active learning)	เครื่อง	90	34,180	3,076,200	ทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่องานบริการนิสิตในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Lab Computer) ณ สำนักคอมพิวเตอร์ องค์กรฯ เดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี และเทคโนโลยีเดิมไม่รองรับกับโปรแกรมการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ดังนั้นจึงขอจัดซื้อเครื่องใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
7	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์ขาวดำ	เครื่อง	1	153,400	153,400	เพื่อทดแทนเครื่องพิมพ์เดิม ที่ใช้งานมากกว่า 5 ปี ที่ชำรุดและซ่อมแซมบ่อย ดังนั้นจึงขอจัดซื้อเครื่องใหม่เพื่อใช้งานในสำนักงานผู้อำนวยการ และบริการนิสิต

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์				ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ลำดับ ที่	ประเภท-รายการ	หน่วย นับ	จำนวน หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	ค่าติดตั้งประมาณ พ.ศ. 2561	เหตุผลและความจำเป็น
8	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำหรับดาต้าเซ็นเตอร์ (Data Center Switch)	ชุด	1	790,000	790,000	เนื่องจากในปัจจุบัน มหาวิทยาลัยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่รองรับการใช้งาน 10Gb ซึ่งต้องเชื่อมต่อกับ อุปกรณ์เครือข่ายที่เป็น 10Gb แต่สำนักคอมพิวเตอร์ยังไม่มีอุปกรณ์เครือข่ายรองรับจึงจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับดาต้าเซ็นเตอร์ (Data Center Switch) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน
9	สแกนเนอร์	เครื่อง	1	43,300	43,300	เพื่อใช้ scan เอกสารต่างๆ ของงานในสำนักงาน ซึ่งมีเป็นจำนวนมาก
10	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	เครื่อง	50	4200	210,000	เนื่องจากเครื่องโทรศัพท์แบบไอพี เป็นการใช้งานผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่จัดหาและใช้งานเมื่อปี พ.ศ. 2558 มีความเร็วในการใช้งานผ่านพอร์ตอินเทอร์เน็ตที่ความเร็ว 100 Mbps ปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์ได้ปรับปรุงเครือข่ายโดยมีความเร็วเพิ่มขึ้นเป็น 1 Gbps จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเครื่องโทรศัพท์แบบไอพี รุ่นใหม่ เพื่อให้ใช้อินเทอร์เน็ตที่สามเร็ว 1 Gbps เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน
11	เครื่องทำลายเอกสาร	เครื่อง	1	21,000	21,000	เพื่อใช้สำหรับทำลายเอกสาร ณ สำนักคอมพิวเตอร์ องค์กรฯ
12	ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำร้อน-น้ำเย็น	เครื่อง	1	35,000	35,000	เพื่อใช้งาน ณ สำนักคอมพิวเตอร์ องค์กรฯ
13	เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันหุ้ม	เครื่อง	1	7,900	7,900	เพื่อใช้เจาะและเข้าเล่มแบบสันหุ้ม ณ สำนักคอมพิวเตอร์ องค์กรฯ
14	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	เครื่อง	3	3,000	9,000	ใช้สำหรับสำรองกระแสไฟฟ้าสำหรับเครื่องควบคุมระบบกล้องวงจรปิด ณ สำนักคอมพิวเตอร์ องค์กรฯ

เอกสารแนบหมายเลข 7

คำชี้แจงประกอบคำขอผลผลิต จำแนกรายการตามงบประมาณอุดหนุน

หน่วย : บาท

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์			ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
ประเภทรายการ	เป้าหมาย		คำขอตั้ง งบประมาณ พ.ศ. 2561	เหตุผลและความจำเป็น
	หน่วย นับ	จำนวน หน่วย		
4. งบเงินอุดหนุน			5,130,256	
1) เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	คน	17	234,200	เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้จำนวน 17 ราย 5%ของเงินเดือนทั้งปี
2) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	คน	17	152,100	เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนประกันสังคมของพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้จำนวน 17 ราย 5%ของเงินเดือนทั้งปี
3) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ	คน	17	255,000	เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนสวัสดิการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ จำนวน 17 ราย รายละ 15,000 บาท
4) เงินอุดหนุนโครงการวิจัย			250,000	ตั้งงบประมาณตามนโยบายและหลักการในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - งบประมาณเพื่อสนับสนุนการวิจัย สำหรับสำนักคอมพิวเตอร์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อเป็นการสนับสนุนโครงการวิจัยของบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ รายละเอียดดังนี้ 1. เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาของสำนักฯและเป็นไปตามทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย 2. สนับสนุนกิจกรรมเพื่อให้เกิดโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัย 3. สนับสนุนให้เกิดการพัฒนานักวิจัยที่มีศักยภาพในการดำเนินโครงการวิจัย จำนวนร้อยละ 1 ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์			ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
ประเภทรายการ	เป้าหมาย		คำขอตั้ง งบประมาณ	เหตุผลและความจำเป็น
	หน่วย	จำนวน		
5) เงินทุนพัฒนาบุคลากร			600,000	ตั้งงบประมาณตามนโยบายและหลักการในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - หักไม่เกิน 5% ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร
6) เงินทุนพัฒนาหน่วยหน่วยงานและมหาวิทยาลัย			1,245,556	ตั้งงบประมาณตามนโยบายและหลักการในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - รายการนี้ อย่างน้อยร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
7) งานบริหารคุณภาพสำนักคอมพิวเตอร์			80,000	สำหรับการดำเนินโครงการเกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของสำนักฯ ได้แก่ การประกันคุณภาพการศึกษา/การควบคุมภายใน/การปฏิบัติตามตัวชี้วัดของ ก.พ.ร./การดำเนินงานโครงการ 5 ส/การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานตลอดทั้งปี
8) ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเช่าพื้นที่อาคารนวัตกรรม ศ.ดร. สาโรช บัวศรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ			2,313,400	สำนักคอมพิวเตอร์มีพื้นที่ใช้งาน ณ อาคารนวัตกรรม ศ.ดร. สาโรช บัวศรี ชั้น 11-14 รวมเป็น 27, 216 ตารางเมตร โดยมหาวิทยาลัยคิดค่าส่วนกลางตารางเมตรละ 85 บาท

คำชี้แจงประกอบคำขอผลผลิต จำแนกรายการตามงบรายจ่ายอื่น

หน่วย : บาท

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์		ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ประเภทรายการ	เป้าหมาย		ค่าขอตั้งงบประมาณ พ.ศ. 2561	เหตุผลและความจำเป็น
	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย		
5. งบรายจ่ายอื่น			1,604,439	
1) โครงการเพื่อการสร้างองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนา นวัตกรรม หรือตาม ภารกิจของมหาวิทยาลัย			996,444	ตั้งงบประมาณตามนโยบายและหลักการในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 - งบประมาณเพื่อสนับสนุนการวิจัย สำหรับสำนัก คอมพิวเตอร์ ตั้งไม่เกินร้อยละ 1 ของวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยส่วนต่างงบประมาณ ที่เหลือจากการตั้งไม่ถึงร้อยละ 5 ให้นำไปตั้ง งบประมาณรายจ่ายเฉพาะตามรายการนี้
2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนาที่ จัดเอง			407,995	เพื่อเสริมสร้างและเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจใน เทคนิคใหม่ๆ ของการบริหารจัดการสำนักฯ ประจำปี ให้กับบุคลากรสำนักฯ ซึ่งจะทำให้เกิด ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น
3) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือ สัมมนาภายในประเทศและค่าใช้จ่ายใน การศึกษาดูงานต่างประเทศ			-	
4) ค่าใช้จ่ายในการเจรจาความร่วมมือ และศึกษาดูงาน			50,000	เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานจาก หน่วยงานภายนอกเพื่อสร้างความร่วมมือ และเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
5) โครงการบริการวิชาการ			80,000	เป็นการจัดโครงการบริการวิชาการ เพื่อพัฒนา ทักษะและความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ แก่คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัย เอกสารแนบหมายเลข 8
6) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการ ดำเนินงานตามนโยบายมหาวิทยาลัย				
6.1) โครงการสืบสานและทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม			20,000	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบาย ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย เอกสารแนบหมายเลข 8
6.2) โครงการพัฒนาสมรรถนะ บุคลากรด้านภาษาสู่อาเซียน			50,000	1. เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรสู่อาเซียน ปี 2017 โดยการจัดอบรม/ให้ความรู้/ สอนภาษา 2. เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เอกสารแนบหมายเลข 8

คำชี้แจงประกอบการขอผลผลิต จำแนกรายการตามงบกลาง

หน่วย : บาท

หน่วยงาน : สำนักคอมพิวเตอร์		ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประเภทรายการ	ค่าขอตังงบประมาณ พ.ศ. 2561	เหตุผลและความจำเป็น
6. งบกลาง	500,000	
1) งบกลางของหน่วยงาน	500,000	ตั้งงบประมาณตามนโยบายและหลักการในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - งบกลาง สำหรับกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้ตั้งได้ไม่เกิน ร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร แต่ไม่เกิน 500,000.- บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย

ตามคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายงานแผน

รายงานผล ไตรมาสที่.....

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์

ประเภทรายจ่าย	รวม แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 1	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 2	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 3	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 4	แผนการใช้จ่ายเงิน		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. งบบุคลากร	4,508,400	1,127,100	375,700	375,700	375,700	1,127,100	375,700	375,700	375,700	1,127,100	375,700	375,700	375,700	1,127,100	375,700	375,700	375,700
1) ค่าจ้างชั่วคราว-พนักงานมหาวิทยาลัย	4,124,400	1,031,100	343,700	343,700	343,700	1,031,100	343,700	343,700	343,700	1,031,100	343,700	343,700	343,700	1,031,100	343,700	343,700	343,700
2) ค่าจ้างตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	384,000	96,000	32,000	32,000	32,000	96,000	32,000	32,000	32,000	96,000	32,000	32,000	32,000	96,000	32,000	32,000	32,000
2. งบดำเนินงาน	5,726,215	1,626,035	321,445	875,245	429,345	1,327,285	489,845	424,695	412,745	1,289,435	443,445	459,945	386,045	1,483,460	419,810	718,945	344,705
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	5,377,315	1,539,236	292,612	846,412	400,212	1,239,586	460,112	395,862	383,612	1,202,636	414,612	431,112	356,912	1,395,857	390,977	690,012	314,868
2.1.1 ค่าตอบแทน	3,360,350	901,586	283,862	293,862	323,862	853,336	296,362	267,112	289,862	822,586	270,862	270,862	280,862	782,842	260,862	260,862	261,118
1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ	240,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000
2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	364,900	129,600	43,200	43,200	43,200	96,100	43,200	29,700	23,200	69,600	23,200	23,200	23,200	69,600	23,200	23,200	23,200
3) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ	90,750	63,000	21,000	21,000	21,000	27,750	21,000	6,750	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งเลขานุการ	174,000	43,500	14,500	14,500	14,500	43,500	14,500	14,500	14,500	43,500	14,500	14,500	14,500	43,500	14,500	14,500	14,500
5) ค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย	252,000	54,000	18,000	18,000	18,000	57,000	18,000	16,500	22,500	70,500	23,500	23,500	23,500	70,500	23,500	23,500	23,500
6) ค่าตอบแทนตำแหน่งวิชาการ	67,200	16,800	5,600	5,600	5,600	16,800	5,600	5,600	5,600	16,800	5,600	5,600	5,600	16,800	5,600	5,600	5,600
7) ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน	960,500	227,000	69,000	79,000	79,000	244,500	81,500	81,500	81,500	244,500	81,500	81,500	81,500	244,500	81,500	81,500	81,500
8) ค่าตอบแทนเงินพิเศษ	643,000	160,686	53,562	53,562	53,562	160,686	53,562	53,562	53,562	160,686	53,562	53,562	53,562	160,942	53,562	53,562	53,818
9) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	420,000	105,000	35,000	35,000	35,000	105,000	35,000	35,000	35,000	105,000	35,000	35,000	35,000	105,000	35,000	35,000	35,000
10) ค่าจ้างนิสิตช่วยงาน	100,000	30,000	-	-	30,000	30,000	-	-	30,000	40,000	10,000	10,000	20,000	-	-	-	-
11) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	48,000	12,000	4,000	4,000	4,000	12,000	4,000	4,000	4,000	12,000	4,000	4,000	4,000	12,000	4,000	4,000	4,000
2.1.2 ค่าใช้สอย	1,600,400	620,850	8,750	535,750	76,350	241,250	98,750	73,750	68,750	255,050	83,750	105,250	66,050	483,250	58,750	370,750	53,750
1) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	367,300	60,000	-	30,000	30,000	110,000	30,000	40,000	40,000	107,300	35,000	35,000	37,300	90,000	30,000	30,000	30,000
2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	45,000	11,250	3,750	3,750	3,750	11,250	3,750	3,750	3,750	11,250	3,750	3,750	3,750	11,250	3,750	3,750	3,750
3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	244,100	42,600	-	20,000	22,600	70,000	25,000	25,000	20,000	71,500	25,000	26,500	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000
4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศ	50,000	15,000	5,000	5,000	5,000	15,000	5,000	5,000	5,000	15,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	-	-
5) ค่าสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างพิมพ์	100,000	15,000	-	-	15,000	35,000	35,000	-	-	50,000	15,000	35,000	-	-	-	-	-
6) ค่าโปรแกรมลิขสิทธิ์	794,000	477,000	-	477,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	317,000	-	317,000	-
2.1.3 ค่าวัสดุ	416,565	16,800	0	16,800	0	145,000	65,000	55,000	25,000	125,000	60,000	55,000	10,000	129,765	71,365	58,400	0
1) ค่าวัสดุคงทน	23,400	-	-	-	-	10,000	5,000	5,000	-	5,000	-	5,000	-	8,400	5,000	3,400	-
2) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	326,800	11,800	-	11,800	-	115,000	50,000	40,000	25,000	100,000	50,000	50,000	-	100,000	50,000	50,000	-
3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่	66,365	5,000	-	5,000	-	20,000	10,000	10,000	-	20,000	10,000	-	10,000	21,365	16,365	5,000	-
2.2 ค่าสาธารณูปโภค	348,900	86,799	28,833	28,833	29,133	87,699	29,733	28,833	29,133	86,799	28,833	28,833	29,133	87,603	28,833	28,933	29,837
1) ค่าไฟฟ้า	325,000	81,000	27,000	27,000	27,000	81,000	27,000	27,000	27,000	81,000	27,000	27,000	27,000	82,000	27,000	27,000	28,000
2) ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่	12,000	3,000	1,000	1,000	1,000	3,000	1,000	1,000	1,000	3,000	1,000	1,000	1,000	3,000	1,000	1,000	1,000

ประเภทรายจ่าย	รวม แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 1	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 2	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 3	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 4	แผนการใช้จ่ายเงิน		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3) ค่าโทรศัพท์	10,000	2,499	833	833	833	2,499	833	833	833	2,499	833	833	833	2,503	833	833	837
4) ค่าโดเมนเนม	900	0				900	900			0				0			
5) ค่าไปรษณีย์โทรเลข	1,000	300			300	300			300	300			300	100		100	
3. งบลงทุน	7,439,800	72,900	0	72,900	0	7,366,900	1,600,000	5,766,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1 ค่าครุภัณฑ์	7,439,800	72,900	0	72,900	0	7,366,900	1,600,000	5,766,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ใ้ต่บู่ก สำหรับงานบริการและงานประชุม	311,400	0				311,400		311,400		0				0			
2) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	1,720,000	0				1,720,000		1,720,000		0				0			
3) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (โน้ตบุ๊ก) สำหรับงานเครือข่าย	376,200	0				376,200		376,200		0				0			
4) จอคอมพิวเตอร์	86,400	0				86,400		86,400		0				0			
5) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิดเบส (Blade Server)	600,000	0				600,000	600,000			0				0			
6) เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอนแบบปฏิสัมพันธ์ (Active learning)	3,076,200	0				3,076,200		3,076,200		0				0			
7) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์ขาวดำ	153,400	0				153,400		153,400		0				0			
8) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย คอมพิวเตอร์สำหรับดาต้าเซิร์ฟเวอร์ (Data	790,000	0				790,000	790,000			0				0			
9) สแกนเนอร์	43,300	0				43,300		43,300		0				0			
10) หัวเครื่องโทรศัพท์แบบไอพี (IP Phone)	210,000	0				210,000	210,000			0				0			
11) เครื่องทำลายเอกสาร	21,000	21,000		21,000		0				0				0			
12) ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำร้อน-น้ำเย็น	35,000	35,000		35,000		0				0				0			
13) เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันห้วง	7,900	7,900		7,900		0				0				0			
14) เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	9,000	9,000		9,000		0				0				0			
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง																	
4. งบเงินอุดหนุน	5,132,256	3,039,278	2,346,100	32,700	660,478	820,878	117,700	32,700	670,478	833,100	117,700	32,700	682,700	439,000	112,700	42,700	283,600
1) เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	235,900	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	55,900	20,000	20,000	15,900
2) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	152,400	38,100	12,700	12,700	12,700	38,100	12,700	12,700	12,700	38,100	12,700	12,700	12,700	38,100	12,700	12,700	12,700
3) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ	255,000	0				0				0				255,000			255,000
4) เงินอุดหนุนโครงการวิจัย	250,000	0				85,000	85,000			85,000	85,000			80,000	80,000		
5) เงินทุนพัฒนาบุคลากร	600,000	0				0				600,000			600,000	0			
6) เงินทุนพัฒนาหน่วยงานและ	1,245,556	622,778			622,778	622,778			622,778	0				0			
7) งานบริหารคุณภาพสำนักคอมพิวเตอร์	80,000	5,000			5,000	15,000			15,000	50,000			50,000	10,000		10,000	
8) ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเช่าพื้นที่อาคารนวัตกรรม ศ.ดร. สาโรช บัวศรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ	2,313,400	2,313,400	2,313,400			0				0				0			

ประเภทรายจ่าย	รวม แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 1	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 2	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 3	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 4	แผนการใช้จ่ายเงิน					
			ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	ม.ค.		ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5. งบรายจ่ายอื่น	1,604,439	342,000	0	0	342,000	367,000	0	5,000	362,000	800,439	45,000	337,444	417,995	95,000	75,000	20,000	0
1) โครงการเพื่อการสร้างองค์ความรู้เพื่อการ พัฒนานิสิต บุคลากร หรือตามภารกิจของ มหาวิทยาลัย	996,444	332,000			332,000	332,000			332,000	332,444		332,444					
2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนาที่จัดเอง	407,995	0				0				407,995			407,995				
3) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือสัมมนา ภายในประเทศและค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ต่างประเทศ	0	0				0											
4) ค่าใช้จ่ายในการเจรจาความร่วมมือและศึกษา ดูงาน	50,000	10,000			10,000	10,000			10,000	10,000			10,000	20,000		20,000	
5) โครงการบริการวิชาการ	80,000	0				0				40,000	40,000			40,000	40,000		
6) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน ตามนโยบายมหาวิทยาลัย	0																
6.1) โครงการสืบสานและทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	20,000	0				5,000		5,000		10,000	5,000	5,000		5,000	5,000		
6.2) โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ด้านภาษาสู่อาเซียน	50,000	0				20,000			20,000	0				30,000	30,000		
6. งบกลาง	500,000	0	0	0	0	500,000	0	0	0	0	0	500,000	0	0	0	0	0
ค่าบริหารส่วนกลาง	500,000					500,000			500,000								
รวมเงินงบประมาณเฉพาะ (2+3+4+5)	20,402,710	5,080,213	2,667,545	980,845	1,431,823	10,382,063	2,207,545	6,229,295	1,445,223	2,922,974	606,145	1,330,089	1,486,740	2,017,460	607,510	781,645	628,305
รวมเงินงบประมาณ (1+2+3+4+5+6)	24,911,110	6,207,313	3,043,245	1,356,545	1,807,523	11,509,163	2,583,245	6,604,995	1,820,923	4,050,074	981,845	1,705,789	1,862,440	3,144,560	983,210	1,157,345	1,004,005
งบประมาณที่กินไว้เบิกเหลือปีที่ผ่านมา																	
อัตราร้อยละ		24.92				46.20				16.26				12.62			

ผู้จัดทำ : นางสาวสุพชชา สีเสวก
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
เบอร์ติดต่อ : โทร 15068

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย

ตามคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์

แผนงาน : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายงานแผน

รายงานผล ไตรมาสที่.....

หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย	รวม แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 1	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 2	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 3	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 4	แผนการใช้จ่ายเงิน		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. งบบุคลากร	4,508,400	1,127,100	375,700	375,700	375,700	1,127,100	375,700	375,700	375,700	1,127,100	375,700	375,700	375,700	1,127,100	375,700	375,700	375,700
1) ค่าจ้างชั่วคราว-พนักงานมหาวิทยาลัย	4,124,400	1,031,100	343,700	343,700	343,700	1,031,100	343,700	343,700	343,700	1,031,100	343,700	343,700	343,700	1,031,100	343,700	343,700	343,700
2) ค่าจ้างตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	384,000	96,000	32,000	32,000	32,000	96,000	32,000	32,000	32,000	96,000	32,000	32,000	32,000	96,000	32,000	32,000	32,000
2. งบดำเนินงาน	5,726,215	1,626,035	321,445	875,245	429,345	1,327,285	489,845	424,695	412,745	1,289,435	443,445	459,945	386,045	1,483,460	419,810	718,945	344,705
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	5,377,315	1,539,236	292,612	846,412	400,212	1,239,586	460,112	395,862	383,612	1,202,636	414,612	431,112	356,912	1,395,857	390,977	690,012	314,868
2.1.1 ค่าตอบแทน	3,360,350	901,586	283,862	293,862	323,862	853,336	296,362	267,112	289,862	822,586	270,862	270,862	280,862	782,842	260,862	260,862	261,118
1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ	240,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000
2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	364,900	129,600	43,200	43,200	43,200	96,100	43,200	29,700	23,200	69,600	23,200	23,200	23,200	69,600	23,200	23,200	23,200
3) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ	90,750	63,000	21,000	21,000	21,000	27,750	21,000	6,750	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งเลขานุการสำนัก	174,000	43,500	14,500	14,500	14,500	43,500	14,500	14,500	14,500	43,500	14,500	14,500	14,500	43,500	14,500	14,500	14,500
5) ค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย	252,000	54,000	18,000	18,000	18,000	57,000	18,000	16,500	22,500	70,500	23,500	23,500	23,500	70,500	23,500	23,500	23,500
6) ค่าตอบแทนตำแหน่งวิชาการ	67,200	16,800	5,600	5,600	5,600	16,800	5,600	5,600	5,600	16,800	5,600	5,600	5,600	16,800	5,600	5,600	5,600
7) ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน	960,500	227,000	69,000	79,000	79,000	244,500	81,500	81,500	81,500	244,500	81,500	81,500	81,500	244,500	81,500	81,500	81,500
8) ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษ	643,000	160,686	53,562	53,562	53,562	160,686	53,562	53,562	53,562	160,686	53,562	53,562	53,562	160,942	53,562	53,562	53,818
9) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	420,000	105,000	35,000	35,000	35,000	105,000	35,000	35,000	35,000	105,000	35,000	35,000	35,000	105,000	35,000	35,000	35,000
10) ค่าจ้างนิสิตช่วยงาน	100,000	30,000	-	-	30,000	30,000	-	-	30,000	40,000	10,000	10,000	20,000	-	-	-	-
11) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	48,000	12,000	4,000	4,000	4,000	12,000	4,000	4,000	4,000	12,000	4,000	4,000	4,000	12,000	4,000	4,000	4,000
2.1.2 ค่าใช้สอย	1,600,400	620,850	8,750	535,750	76,350	241,250	98,750	73,750	68,750	255,050	83,750	105,250	66,050	483,250	58,750	370,750	53,750
1) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	367,300	60,000	-	30,000	30,000	110,000	30,000	40,000	40,000	107,300	35,000	35,000	37,300	90,000	30,000	30,000	30,000
2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	45,000	11,250	3,750	3,750	3,750	11,250	3,750	3,750	3,750	11,250	3,750	3,750	3,750	11,250	3,750	3,750	3,750
3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	244,100	42,600	-	20,000	22,600	70,000	25,000	25,000	20,000	71,500	25,000	26,500	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000
4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศ	50,000	15,000	5,000	5,000	5,000	15,000	5,000	5,000	5,000	15,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	-	-
5) ค่าสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการจ้างพิมพ์	100,000	15,000	-	-	15,000	35,000	35,000	-	-	50,000	15,000	35,000	-	-	-	-	-
6) ค่าโปรแกรมลิขสิทธิ์	794,000	477,000	-	477,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	317,000	-	317,000	-
2.1.3 ค่าวัสดุ	416,565	16,800	0	16,800	0	145,000	65,000	55,000	25,000	125,000	60,000	55,000	10,000	129,765	71,365	58,400	0
1) ค่าวัสดุคงทน	23,400	-	-	-	-	10,000	5,000	5,000	-	5,000	-	5,000	-	8,400	5,000	3,400	-
2) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	326,800	11,800	-	11,800	-	115,000	50,000	40,000	25,000	100,000	50,000	50,000	-	100,000	50,000	50,000	-
3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่	66,365	5,000	-	5,000	-	20,000	10,000	10,000	-	20,000	10,000	-	10,000	21,365	16,365	5,000	-

ประเภทรายจ่าย	รวม แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 1	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 2	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 3	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 4	แผนการใช้จ่ายเงิน		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.2 ค่าสาธารณูปโภค	348,900	86,799	28,833	28,833	29,133	87,699	29,733	28,833	29,133	86,799	28,833	28,833	29,133	87,603	28,833	28,933	29,837
1) ค่าไฟฟ้า	325,000	81,000	27,000	27,000	27,000	81,000	27,000	27,000	27,000	81,000	27,000	27,000	27,000	82,000	27,000	27,000	28,000
2) ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่	12,000	3,000	1,000	1,000	1,000	3,000	1,000	1,000	1,000	3,000	1,000	1,000	1,000	3,000	1,000	1,000	1,000
3) ค่าโทรศัพท์	10,000	2,499	833	833	833	2,499	833	833	833	2,499	833	833	833	2,503	833	833	837
4) ค่าโดเมนเนม	900	0				900	900			0				0			
5) ค่าไปรษณีย์โทรเลข	1,000	300			300	300			300	300			300	100		100	
3. งบลงทุน	7,439,800	72,900	0	72,900	0	7,366,900	1,600,000	5,766,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1 ค่าครุภัณฑ์	7,439,800	72,900	0	72,900	0	7,366,900	1,600,000	5,766,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ไม้ตึก สำหรับงานบริการและงานประชุม	311,400	0				311,400		311,400		0				0			
2) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	1,720,000	0				1,720,000		1,720,000		0				0			
3) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (ไม้ตึก) สำหรับงานเครือข่าย	376,200	0				376,200		376,200		0				0			
4) จอคอมพิวเตอร์	86,400	0				86,400		86,400		0				0			
5) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิดเบลด (Blade Server)	600,000	0				600,000	600,000			0				0			
6) เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ (Active learning)	3,076,200	0				3,076,200		3,076,200		0				0			
7) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์ขาวดำ	153,400	0				153,400		153,400		0				0			
8) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับดาต้าเซนเตอร์ (Data Center Switch)	790,000	0				790,000	790,000			0				0			
9) สแกนเนอร์	43,300	0				43,300		43,300		0				0			
10) หัวเครื่องโทรศัพท์แบบไอพี (IP Phone)	210,000	0				210,000	210,000			0				0			
11) เครื่องทำลายเอกสาร	21,000	21,000		21,000		0				0				0			
12) ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำร้อน-น้ำเย็น	35,000	35,000		35,000		0				0				0			
13) เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันหุ้ม	7,900	7,900		7,900		0				0				0			
14) เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	9,000	9,000		9,000		0				0				0			
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง																	
4. งบเงินอุดหนุน	4,882,256	3,039,278	2,346,100	32,700	660,478	735,878	32,700	32,700	670,478	748,100	32,700	32,700	682,700	359,000	32,700	42,700	283,600
1) เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	235,900	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	55,900	20,000	20,000	15,900
2) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	152,400	38,100	12,700	12,700	12,700	38,100	12,700	12,700	12,700	38,100	12,700	12,700	12,700	38,100	12,700	12,700	12,700
3) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ	255,000	0				0				0				255,000			255,000
4) เงินทุนพัฒนาบุคลากร	600,000	0				0				600,000		600,000		0			
5) เงินทุนพัฒนาหน่วยงานและมหาวิทยาลัย	1,245,556	622,778			622,778	622,778			622,778	0				0			

ประเภทรายจ่าย	รวม แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 1	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 2	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 3	แผนการใช้จ่ายเงิน			รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 4	แผนการใช้จ่ายเงิน		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6) งานบริหารคุณภาพสำนักคอมพิวเตอร์	80,000	5,000			5,000	15,000			15,000	50,000			50,000	10,000		10,000	
7) ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเช่าพื้นที่อาคารนวัตกรรม ศ.ดร. สาโรช บัวศรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2,313,400	2,313,400	2,313,400			0				0				0			
5. งบรายจ่ายอื่น	1,584,439	342,000	0	0	342,000	362,000	0	0	362,000	790,439	40,000	332,444	417,995	90,000	70,000	20,000	0
1) โครงการเพื่อการสร้างองค์ความรู้เพื่อการพัฒนา นิสิต บุคลากร หรือตามภารกิจของมหาวิทยาลัย	996,444	332,000			332,000	332,000			332,000	332,444		332,444					
2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนาที่จัดเอง	407,995	0				0				407,995			407,995				
3) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือสัมมนา ภายในประเทศและค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ต่างประเทศ	0	0				0											
4) ค่าใช้จ่ายในการเจรจาความร่วมมือและศึกษาดูงาน	50,000	10,000			10,000	10,000			10,000	10,000			10,000	20,000		20,000	
5) โครงการบริการวิชาการ	80,000	0				0				40,000	40,000			40,000	40,000		
6) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตาม นโยบายมหาวิทยาลัย	0																
6.1) โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านภาษา สู่อาเซียน	50,000	0				20,000			20,000	0				30,000	30,000		
6. งบกลาง	500,000	0	0	0	0	500,000	0	0	0	0	0	500,000	0	0	0	0	0
ค่าบริหารส่วนกลาง	500,000					500,000			500,000								
รวมเงินงบประมาณเฉพาะ (2+3+4+5)	20,132,710	5,080,213	2,667,545	980,845	1,431,823	10,292,063	2,122,545	6,224,295	1,445,223	2,827,974	516,145	1,325,089	1,486,740	1,932,460	522,510	781,645	628,305
รวมเงินงบประมาณ (1+2+3+4+5+6)	24,641,110	6,207,313	3,043,245	1,356,545	1,807,523	11,419,163	2,498,245	6,599,995	1,820,923	3,955,074	891,845	1,700,789	1,862,440	3,059,560	898,210	1,157,345	1,004,005
งบประมาณที่กินไว้เบิกเหลือปีที่ผ่านมา																	
อัตราร้อยละ		25.19				46.34				16.05				12.42			

ผู้จัดทำ : นางสาวสุพัสชา สีเสวก

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เบอร์ติดต่อ : โทร 15068

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย
ตามคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์

แผนงาน : การแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างการเติบโตภายใน
ผลผลิต/โครงการ : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รายงานแผน
 รายงานผล ไตรมาสที่.....

หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย	รวม แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4							
		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 1	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 2	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 3	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 4	แผนการใช้จ่ายเงิน						
			ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	ม.ค.		ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. งบบุคลากร																		
1.1 ค่าจ้างชั่วคราว																		
1.1.1 พนักงานประจำ <input type="checkbox"/>																		
1.1.2 ลูกจ้างรายวัน																		
2. งบดำเนินงาน																		
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ																		
2.1.1 ค่าตอบแทน																		
2.1.2 ค่าใช้สอย																		
2.1.3 ค่าวัสดุ																		
2.2 ค่าสาธารณูปโภค																		
3. งบลงทุน																		
3.1 ค่าครุภัณฑ์																		
3.1.1 ต่ำกว่า 1 ล้านบาท (จำนวน.....รายการ)																		
3.1.2 ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป (จำนวน.....รายการ)																		
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง																		
4. งบเงินอุดหนุน																		
5. งบรายจ่ายอื่น	20,000	-	-	-	-	5,000	-	5,000	-	10,000	5,000	5,000	-	5,000	5,000	-	-	
1) โครงการสืบสานและทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	20,000	0				5,000		5,000		10,000	5,000	5,000		5,000	5,000			
รวมเงินงบประมาณเฉพาะ (2+3+4+5)	20,000	0	0	0	0	5,000	0	5,000	0	10,000	5,000	5,000	0	5,000	5,000	0	0	
รวมเงินงบประมาณ (1+2+3+4+5)	20,000	0	0	0	0	5,000	0	5,000	0	10,000	5,000	5,000	0	5,000	5,000	0	0	
งบประมาณที่กันไว้เบิกเหลือปีที่ผ่านมา																		

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย
ตามคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์

แผนงาน : ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา
ผลผลิต/โครงการ : โครงการวิจัยเพื่อสร้างสะสม องค์ความรู้ที่มีศักยภาพ

รายงานแผน
 รายงานผล ไตรมาสที่.....

หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย	รวม แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4						
		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 1	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 2	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 3	แผนการใช้จ่ายเงิน		รวมแผนการ ใช้เงินไตรมาส 4	แผนการใช้จ่ายเงิน					
			ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.	ม.ค.		ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. งบบุคลากร																	
1.1 ค่าจ้างชั่วคราว																	
1.1.1 พนักงานประจำ <input type="checkbox"/>																	
1.1.2 ลูกจ้างรายวัน																	
2. งบดำเนินงาน																	
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ																	
2.1.1 ค่าตอบแทน																	
2.1.2 ค่าใช้สอย																	
2.1.3 ค่าวัสดุ																	
2.2 ค่าสาธารณูปโภค																	
3. งบลงทุน																	
3.1 ค่าครุภัณฑ์																	
3.1.1 ต่ำกว่า 1 ล้านบาท (จำนวน.....รายการ)																	
3.1.2 ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป (จำนวน.....รายการ)																	
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง																	
3.2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไม่ผูกพัน (จำนวน.....รายการ)																	
3.2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ผูกพัน (จำนวน.....รายการ)																	
4. งบเงินอุดหนุน	250,000	-	-	-	-	85,000	85,000	-	-	85,000	85,000	-	-	80,000	80,000	-	-
1) เงินอุดหนุนโครงการวิจัย	250,000	0				85,000	85,000			85,000	85,000			80,000	80,000		
- รายการ																	
5. งบรายจ่ายอื่น																	
รวมเงินงบประมาณเฉพาะ (2+3+4+5)	250,000	0	0	0	0	85,000	85,000	0	0	85,000	85,000	0	0	80,000	80,000	0	0
รวมเงินงบประมาณ (1+2+3+4+5)	250,000	0	0	0	0	85,000	85,000	0	0	85,000	85,000	0	0	80,000	80,000	0	0
งบประมาณที่กันไว้เบิกเหลือเมื่อปีที่ผ่านมา																	

ผู้จัดทำ : นางสาวสุพัสชา สีเสวก

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เบอร์ติดต่อ : โทร 15068

งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วย:บาท

ลำดับ ความ สำคัญ	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วงเงิน งบประมาณ ปี 2561 (บาท)	แผนการดำเนินการ										แผนการจ่ายเงิน		*ลักษณะครุภัณฑ์ (/)		หมายเหตุ	
							กำหนด spec (เดือน/ปี)	วิธีการ					อนุมัติ เงิน ประจำ งวด (เดือน/ปี)	ลงนาม ใน สัญญา (เดือน/ปี)	กำหนด ส่งของ (เดือน/ปี)	ตรวจ รับงาน (เดือน/ปี)	เบิกจ่าย (เดือน/ปี)	เงินงบ ประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติใน ปี 2561 (บาท)	เงินนอก หรือ เงินสมทบ (บาท)	มาตรฐาน (21)		นอก มาตรฐาน (22)
								จัด ซื้อ (/)	จัด จ้าง (/)	ตกลง ราคา (เดือน/ปี)	สอบ ราคา (เดือน/ปี)	ประกวด ราคา e - bidding (เดือน/ปี)										
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	
แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา																						
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																						
งบลงทุน																						
ครุภัณฑ์ 7,439,800																						
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) โน้ตบุ๊ก สำหรับงานบริการและการประชุม	9 เครื่อง			311,400	ก.ย.60	/				ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ก.พ.61	311,400		/	ส่งของ 60 วัน		
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	43 เครื่อง			1,720,000	ก.ย.60	/				ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ก.พ.61	1,720,000		/	ส่งของ 60 วัน		
3	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	9 เครื่อง			376,200	ก.ย.60	/				ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ก.พ.61	376,200		/	ส่งของ 60 วัน		
4	จอคอมพิวเตอร์	9 เครื่อง			86,400	ก.ย.60	/				ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ก.พ.61	86,400		/	ส่งของ 60 วัน		
5	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิดเบลด (Blade Server)	2 ชุด			600,000	ก.ย.60	/			ต.ค.60		ต.ค.60	ต.ค.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ม.ค.61	600,000		/	ส่งของ 90 วัน		
6	เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนแบบ ปฏิสัมพันธ์ (Active learning)	90 เครื่อง			3,076,200	ก.ย.60	/				ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ก.พ.61	3,076,200		/	ส่งของ 60 วัน		
7	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์ขาวดำ	1 เครื่อง			153,400	ก.ย.60	/				ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ก.พ.61	153,400		/	ส่งของ 60 วัน		
8	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับ ดาต้าเซนเตอร์ (Data Center Switch)	1 ชุด			790,000	ก.ย.60	/			ต.ค.60		ต.ค.60	ต.ค.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ม.ค.61	790,000		/	ส่งของ 90 วัน		
9	สแกนเนอร์	1 เครื่อง			43,300	ก.ย.60	/				ต.ค.60	ต.ค.60	ต.ค.60	ม.ค.61	ม.ค.61	ก.พ.61	43,300		/	ส่งของ 60 วัน		
10	เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี	50 เครื่อง			210,000	ก.ย.60	/		ต.ค.60			ต.ค.60	ต.ค.60	ธ.ค.60	ธ.ค.60	ม.ค.61	210,000		/	ส่งของ 45 วัน		
11	เครื่องทำลายเอกสาร	1 เครื่อง			21,000	ก.ย.60	/		ต.ค.60			ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	พ.ย.60	พ.ย.60	21,000		/	ส่งของ 15 วัน		
12	ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำร้อน - น้ำเย็น	1 เครื่อง			35,000	ก.ย.60	/		ต.ค.60			ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	พ.ย.60	พ.ย.60	35,000		/	ส่งของ 30 วัน		
13	เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันหุ้ม	1 เครื่อง			7,900	ก.ย.60	/		ต.ค.60			ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	พ.ย.60	พ.ย.60	7,900		/	ส่งของ 15 วัน		
14	เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า	3 เครื่อง			9,000	ก.ย.60	/		ต.ค.60			ต.ค.60	ต.ค.60	พ.ย.60	พ.ย.60	พ.ย.60	9,000		/	ส่งของ 30 วัน		

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางกรรณิ์รัตน์ ศรีกาหลง)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เบอร์ติดต่อ 17983

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(.....)

ตำแหน่ง

ภาคผนวก

เอกสารแนบหมายเลข 1

โครงการจ้างนิสิตช่วยงาน สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

โครงการจ้างนิสิตช่วยงาน สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

1. หลักการและเหตุผล

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบด้านการให้บริการ และสนับสนุนการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ การใช้ห้องปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการสู่สังคม ทั้งที่ประสานมิตรและองครักษ์ ในปัจจุบันความต้องการด้านการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ของคณาจารย์ นิสิตและบุคลากร เพื่อการเรียนการสอน การค้นคว้า การวิจัย และการบริการวิชาการสู่สังคม เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งสำนักคอมพิวเตอร์ได้เปิดบริการให้กับคณาจารย์ นิสิต และบุคลากรทุกวัน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กลางชั้น 11 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ชั้น 3 อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ แต่การเปิดบริการห้องคอมพิวเตอร์ที่มีหลายห้องนี้ ไม่ได้สัดส่วนกับจำนวนเจ้าหน้าที่ ผู้ควบคุมห้องที่มีอยู่จำนวนจำกัด จึงส่งผลให้การบริการได้ไม่ทั่วถึง และทำให้ประสิทธิภาพการให้บริการลดน้อยลงไปด้วย ประกอบกับสำนักคอมพิวเตอร์ไม่สามารถเพิ่มเติมอัตรากำลังที่จะมาปฏิบัติงานประจำ

สำนักคอมพิวเตอร์เห็นความสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการจัดหาอัตรากำลังเพิ่มเติมเพื่อให้การให้บริการในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ประสานมิตร และองครักษ์ สำนักคอมพิวเตอร์พิจารณาแล้วเห็นว่าการได้มาซึ่งบุคลากรประจำในปัจจุบันไม่สามารถทำได้ เนื่องจากการกำหนดอัตราและงบประมาณมีขีดจำกัด ดังนั้น การแก้ไขปัญหาที่ดีทางหนึ่งคือ การเจตนาจ้างนิสิตเข้ามาช่วยปฏิบัติงานในลักษณะชั่วคราวเป็นครั้งคราว เพื่อให้การบริการมีคุณภาพ และเป็นการสร้างประสบการณ์ให้กับนิสิตในช่วงระยะเวลาที่เรียนอยู่ที่มหาวิทยาลัยแห่งนี้

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนานิสิตให้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานโดยเฉพาะทางด้านไอซีที เพื่อเป็นพื้นฐานต่อไปในการประกอบอาชีพ หรือดำรงอยู่ในสังคม
2. เพื่อสนับสนุนทางด้านเศรษฐกิจบางส่วนแก่นิสิต ในสถานการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน
3. เพื่อให้การบริการในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพมากขึ้น และตอบสนองความต้องการของนิสิตและบุคลากรเป็นอย่างดี

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561

5. สถานที่จัดทำโครงการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 11 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร. สาโรช บัวศรี
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ องครักษ์ 301, 302, 303/1 อาคารเรียนรวม

6. ลักษณะโครงการ

ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ประสานมิตร และองค์กรฯ

7. งบประมาณ จำนวน 100,000 (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จำนวนนิสิต 4 คน

8. ความรู้และประสบการณ์ที่นิสิตจะได้รับจากการปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน

1. นิสิตที่มาปฏิบัติงานที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้มีประสบการณ์ในการทำงานโดยเฉพาะทางด้านไอซีที เพื่อเป็นพื้นฐานต่อไปในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอยู่ในสังคม

2. นิสิตได้รับการสนับสนุนทางด้านเศรษฐกิจบางส่วน

3. นิสิตมีการเรียนรู้และเข้าใจลักษณะของการทำงานเป็นทีม

9. หน่วยงานของท่านคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการที่นิสิตมาช่วยงานในหน่วยงานของท่าน

การบริการในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพมากขึ้น และตอบสนองความต้องการของนิสิต บุคลากรผู้มาใช้บริการได้เป็นอย่างดี

ภาระงานนิสิตช่วยปฏิบัติงาน

1. ภาระหน้าที่นิสิตปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ ประสานมิตรและองค์กรฯ

- 1.1 เป็นผู้ช่วยให้กับเจ้าหน้าที่ประจำของสำนักคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 1.2 ลงทะเบียน และจัดการการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้นิสิต, บุคลากรของมหาวิทยาลัยผู้มารับบริการ
- 1.3 ตรวจสอบเวลาการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของนิสิต, บุคลากรของมหาวิทยาลัย
- 1.4 ออกจากการลงทะเบียนการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของนิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่เลิกใช้บริการในวันนั้นๆ
- 1.5 ให้คำปรึกษาสมักเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้โปรแกรมต่างๆ หรือเครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์N
- 1.6 แก้ไขข้อบกพร่องและปัญหาของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมที่อยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 1.7 ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสมาชิก ในการเข้ามาใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 1.8 นั่งประจำที่เคาน์เตอร์ให้บริการในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 1.9 ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หากมีปัญหาให้แจ้งกับเจ้าหน้าที่บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์โดยทันที
- 1.10 ดูแลการใช้บริการของสมาชิกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 1.11 ดูแลการใช้โปรแกรมทางคอมพิวเตอร์ของผู้มารับบริการให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

เวลาปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานในช่วงวันเปิดทำการของสำนักคอมพิวเตอร์

วันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00-16.00 น.

เอกสารแนบหมายเลข 2
รายการค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์

เอกสารแนบ : รายการค่าซ่อมครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน	VAT	รวมเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
รายการค่าซ่อมครุภัณฑ์							
1	ค่าซ่อมเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	5	เครื่อง	20,000.00	1,400.00	107,000.00	เนื่องจากระยะเวลาการใช้งานและความถี่ของการใช้งานที่มากขึ้นจากเหตุที่จำนวนผู้มาใช้บริการและภาระงานที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้วัสดุ อุปกรณ์บางอย่างเสื่อมสภาพ บางรายการมีความชำรุด จำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซมและทดแทนรายการดังกล่าว
2	ค่าซ่อมอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย	3	เครื่อง	20,000.00	1,400.00	64,200.00	
3	ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ	12	เครื่อง	12,000.00	840.00	154,100.00	
4	ค่าซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร	2	เครื่อง	30,000.00	2,100.00	64,200.00	
5	ซ่อมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	2	เครื่อง	40,000.00	2,000.00	42,000.00	
6	จ้างซ่อมสีผนัง	1	งาน	4,000.00	280.00	4,300.00	
	รวมเป็นเงิน					435,800.00	

เอกสารแนบหมายเลข 3

รายการโปรแกรมลิขสิทธิ์

เอกสารแนบหมายเลข 4

รายการวัสดุคงทน

เอกสารแนบหมายเลข 5

รายการวัสดุสิ้นเปลือง

รายการวัสดุสิ้นเปลือง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน	VAT	รวมเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
วัสดุสิ้นเปลือง							
1	กระดาษ A4	1,000	รีม	118.69	8.31	127,000.00	ใช้ในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการทำงานในการให้บริการของสำนักคอมพิวเตอร์
2	กระดาษ A3	10	รีม	225.00	15.75	2,500.00	
3	หมึกเครื่อง FAX	5	กล่อง	1,121.50	78.51	6,100.00	
4	เทปใส 3M	45	ม้วน	75.70	5.30	3,700.00	
5	ปากกาลบคำผิด	45	ด้าม	70.09	4.91	3,400.00	
6	แฟ้มใส่ชั้นเดียว	30	แฟ้ม	4.67	0.33	200.00	
7	แฟ้มโชว์เอกสาร	30	แฟ้ม	102.80	7.20	3,300.00	
8	แผ่นใสชนิดถ่ายเอกสาร	30	กล่อง	467.29	32.71	15,100.00	
9	ปากกาไวท์บอร์ด	45	ด้าม	18.69	1.31	900.00	
10	แล็คซีล 1.5"	17	ม้วน	28.04	1.96	600.00	
11	กระดาษสติ๊กเกอร์	10	แพ็ค	300.00	21.00	3,300.00	
12	ปากกาเน้นข้อความ	12	อัน	29.00	2.03	400.00	
13	ซองเอกสาร(แฟ้มคละ 50 ซอง)	5	แพ็ค	150.00	10.50	900.00	
14	หมึก HP # C8543X	2	กล่อง	9,000.00	630.00	19,300.00	1.เพื่อใช้ในการดำเนินงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์และให้บริการพิมพ์ผลแก่นิสิตคณาจารย์และบุคลากร 2. เพื่อใช้ทดแทนการหมดสภาพการใช้งาน
15	หมึก HP # CF280A	2	กล่อง	3,500.00	245.00	7,500.00	
16	หมึก HP # Q7570A	2	กล่อง	6,000.00	420.00	12,900.00	
17	หมึก LEXMARK # 450	2	กล่อง	5,000.00	350.00	10,700.00	
18	หมึก HP # CE285A	4	กล่อง	2,000.00	140.00	8,600.00	
19	หมึก HP # HP CF281A	2	กล่อง	5,400.00	378.00	11,600.00	
20	หมึก HP # Q7551A	2	กล่อง	4,000.00	280.00	8,600.00	
21	แผ่น CD-R	200	แผ่น	8.00	0.56	1,800.00	
22	แผ่น CD-RW	72	แผ่น	100.00	7.00	7,800.00	
23	สาย UTP	5	กล่อง	3,000.00	210.00	16,100.00	
24	หลอดฟลูออโรเรสเซนต์ขนาด 36W	40	หลอด	30.00	2.10	1,300.00	ใช้ทดแทนของเดิมที่มีการชำรุดและเสื่อมสภาพของการใช้งาน
25	หลอดตะเกียบ	50	อัน	130.00	9.10	7,000.00	
26	ถ่าน 9 โวลต์	25	ก้อน	37.38	2.62	1,000.00	ใช้กับไมค์ลอยด์ที่ประจำอยู่ในห้องประชุมและห้องบรรยายการเรียนการสอน
27	แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร	10	ก้อน	1,028.04	71.96	11,100.00	ทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ

เอกสารแนบหมายเลข 6
รายการวัสดุประกอบไหล่

รายการจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ 2561

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน	VAT	รวมเงิน	เหตุผลและความจำเป็น
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่							
1	ฮาร์ดดิสก์	10	อัน	3,500.00	245.00	37,500.00	เพิ่มประสิทธิภาพเครื่อง web services สำหรับรับบริการต่างๆ ของ web มหาวิทยาลัย
2	เมาส์	25	อัน	250.00	17.50	6,700.00	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
3	อุปกรณ์จ่ายกระแสไฟฟ้า	10	อัน	1,500.00	105.00	1,605.00	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4	หูฟังคอมพิวเตอร์	20	อัน	400.00	28.00	8,560.00	
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อื่นๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น เฉลี่ยเดือนละ 1,000.- บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000.- บาท					12,000.00	
	รวมเป็นเงิน					66,365.00	

เอกสารแนบหมายเลข 7

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและใบเสนอราคา

1. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) โน้ตบุ๊ก สำหรับงานบริการและการประชุม
2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
3. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) โน้ตบุ๊ก สำหรับงานพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
4. จอคอมพิวเตอร์
5. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิดเบลด (Blade Server)
6. เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ (Active learning)
7. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์ขาวดำ
8. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายสำหรับดาต้าเซ็นเตอร์ (Data Center Switch)
9. สแกนเนอร์
10. เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี
11. เครื่องทำลายเอกสาร
12. ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำร้อน-น้ำเย็น
13. เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันหุ้ม
14. เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า

1. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานบริการและงานประชุม จำนวน 9 เครื่อง

- 1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก 2 แกนเสมือน โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5 GHz
- 1.2 หน่วยความจำ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- 1.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 8GB
- 1.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1000 GB จำนวน 1 หน่วย
- 1.5 มีขนาดจอภาพไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว แบบ LED ความละเอียด 1366x768 หรือดีกว่า
- 1.6 สามารถเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (802.11b, g, n) หรือดีกว่า
- 1.7 สามารถเชื่อมต่อเครือข่าย Bluetooth 4.0 ได้
- 1.8 แบตเตอรี่แบบ ลิเทียมไอออนพอลิเมอร์ ไม่น้อยกว่า 3 เซล หรือดีกว่า
- 1.9 มีแป้นพิมพ์
- 1.10 อุปกรณ์ชี้ตำแหน่ง (Trackpad) รองรับมัลติทัช
- 1.11 มีช่องเชื่อมต่อ USB 3.0, HDMI, หูฟังหรือไมค์ อย่างน้อย 1 ช่อง
- 1.12 น้ำหนักไม่เกิน 2.1 กิโลกรัม
- 1.13 ขนาดตัวเครื่องไม่เกิน 34 x 24 x 1.8 ซม. (กว้าง x ยาว x สูง)
- 1.14 รับประกันอย่างน้อย 3 ปี

COMPANY สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Attention เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
 Tel. 0 2649 5000 ต่อ 15069
 Mob. 089-762-8464
 Fax.
 Email santi@g.swu.ac.th

Tele Sales Wasana Tangthong
 Tel. 02-741-7898 Ext. 701
 Mob. 081-825-2423, 085-488-9918
 Fax. 02-741-7844, 02-741-3939
 Email wasana@reunion.co.th

We are pleased to submit you the following quotation and offer to sell the product or service described here in at price , items and terms stated.

No	Part No.	Description	QTY	Unit Price	Amount
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานบริการและงานประชุม จำนวน 9 เครื่อง ยี่ห้อ Dell รุ่น VOSTRO 5468 สินค้ารับประกัน 3 ปี i7-7500U 4M, 8GB, 2400MHz, DDR4, 1TB 5400/Win10Home/14.0inch HD (1366 x 768) Anti-Glare LED-Backlit Display/ NVIDIA GeForce 940MX 4GB GDDR5 3Yr	9	32,366.36	291,297.24

เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Note book) สำหรับงานบริการและงานประชุม

***** ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการสินค้า และ ราคา ตามความเหมาะสมทางการตลาด โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า *****

Term of Payment	0	Days	SUB TOTAL	291,297.24
Deposit		%	VAT 7%	20,390.81
Price Valid for	7	Days	GRAND TOTAL	311,688.05

ORDER CONFIRMATION [Customer]

We agree & accept to order you as in this quotation

1. หลังยืนยันสั่งซื้อขอสงวนสิทธิ์ คืนเปลี่ยนสินค้าทุกกรณี ยกเลิกมีค่าปรับ 40% /1,000 ชิ้นต่ำ
2. กรณีสั่งซื้อสินค้าต่างประเทศ มัดจำ 40% รอสินค้า 2-6 สัปดาห์ ยกเลิกไม่ได้ทุกกรณี
3. หักภาษี ณ ที่จ่ายสำหรับสินค้า/บริการ มูลค่า 1,000.- บาทขึ้นไป
4. กรณีผู้ผลิตไม่มีบริการ on-site รื้อเย้นจะ on-site ให้ฟรี 1 ปีแรก สำหรับ กทม. ปริมณฑล
5. กรณีผิดชำระ มีค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน และสงวนสิทธิ์ที่จะให้เครดิตหรือ order อีก

(_____)
 Approved by _____

Signed, with Company Seal

Date : _____



ยูโอบี 814-3-00057-5 สุขุมวิท 101
 กรุงศรี 185-1-29284-8 สาขาย่อยสุขุมวิท 101/1
 กสิกรไทย 035-2-92608-6 สุขุมวิท 101
 กรุงเทพ 232-4-15516-3 ซีคอนสแควร์
 กรุงไทย 259-0-04220-5 สาขาอุดมสุข
 ไทยพาณิชย์ 145-2-06897-7 สาขาย่อยสุขุมวิท 101/1

กรุณาส่ง slip ถึง payment@reunion.co.th Fax 02-741-7844, 02-741-3939



บริษัท เดอะรีโคฟเวอรี่ แอดไวเซอร์ จำกัด (TRAC)

The Recovery Advisor Company Limited (TRAC)
19th Floor, Serm-Mit Tower 159/31 Sukhumvit 21 Road (Asok)
North Klongtoey, Wattana Bangkok 10110
Tel.0-2295-9952

29 พฤษภาคม 2560

No. 2560-23

เรียน เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

Tel. 0 2649 5000

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานบริการและงานประชุม จำนวน 9 เครื่อง	9	33,990.00	305,910.00
Note			Total	305,910.00	
Credit : 0 days			VAT	21,413.70	
Price is valid in 30 days			Grand Total	327,323.70	
Delivery in 45 days after confirmed					
Warranty : 0 Yrs					

Sales Executive

Saran Premprasert



Quotation

Wish Enterprise Group Co. Ltd
Tel : +66(0) 2105-4316
Fax : +66(0) 2024-8271

To : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Attn :
Tel : 02-649-5000
Fax : 02-259-2217
Date : 29-May-17

From : [Kanyanat](#)
Email : Kanyanat.f@wegroup.co.th
Mobile : 081-6412209
No. of Pgs : 1 of 1
Quotation Reference: : **WG029/05/2017**

We are pleased to quote you the following :

Item	Part No	Description	Qty	Unit Price	Total Price
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานบริการและงานประชุม จำนวน 9 เครื่อง	9	33,900.00	305,100.00
				Total	305,100.00
				VAT (7%)	21,357.00
				TOTAL INVESTMENT	326,457.00

Validity : 30 calendar days from date of quotation.
Payment : Cash.
Prices : All prices quoted in this quotation are in Thai Baht and are subjected to Changes Without Prior Notice.
Prices are **exclusive** of installation charges unless stipulated otherwise.
Goods & Services Tax : All prices are subjected to an Additional of **7% Value Added Tax**.
Confirmation of Order : Via fax of Purchase Order.
Delivery : **45-60 DAYS AFTER RECEIVE ORDER.**

I hope this offer will meet your requirements. Should you require more information, please do not hesitate to contract us at [wish enterprise group contact center](#) looking forward to your confirmation.

Assuring you our best services and support at all times.

Yours faithfully

Kanyanat Thanasirasith
Sales Manager

ORDER CONFIRMATION

I accept the above Quotation and Conditions, Ref :-

WG029/05/2017

Authorised Signatory and Company Stamp

Name / Designation :

Date :

2. เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) พีซี สำหรับทดแทนการปฏิบัติงาน จำนวน 43 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 CORE) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.6 GHz และมีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB สำหรับแบบ L3 Cache Memory หรือ แบบ Smart Cache Memory
2. มี BIOS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์
3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแบบแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16GB และมีช่องหน่วยความจำหลัก (Main Memory) ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง (DIMM Slot) และสามารถขยายได้ไม่น้อยกว่า 32GB
5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) เชื่อมต่อแบบ Serial ATA III หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB และ แบบ SSD มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512GB
6. มีไดรฟ์ที่สามารถอ่านและเขียนแผ่น DVD ชนิดติดตั้งภายในจำนวน 1 ชุด
7. มีระบบเสียงแบบ High Definition Audio
8. มี Port เชื่อมต่อจอภาพแสดงผลชนิด VGA และ Display Port หรือดีกว่า
9. มีจอแสดงผลแบบ LED ขนาดไม่ต่ำกว่า 23 นิ้ว แบบ Widescreen เป็นผลิตภัณฑ์เดียวกันกับตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ
10. มีพอร์ตอีเทอร์เน็ตแบบภายใน (NIC or Integrated LAN) 1000 Mbps มีหัวต่อแบบ RJ45
11. มีพอร์ต USB จำนวนไม่น้อยกว่า 8 Ports โดยอยู่บริเวณด้านหน้า ไม่น้อยกว่า 2 Ports เป็นชนิด USB 3.1 และ อยู่บริเวณด้านหลังไม่น้อยกว่า 6 Ports เป็นชนิด USB 3.1 ไม่น้อยกว่า 2 Ports และ USB 2.0 อีก 4 Ports หรือดีกว่า
12. มี Port Serial Port จำนวนไม่น้อยกว่า 1 Ports หรือดีกว่า
13. มีช่องเสียบอุปกรณ์ microphone และ headphone อยู่ทางด้านหน้าเครื่อง
14. มีช่องเสียบขยายอุปกรณ์ (Expansion slots) จำนวนไม่น้อยกว่า 3 slots โดยเป็น PCI Express x16 จำนวนไม่ต่ำกว่า 2 slot และ Express x1 จำนวนไม่ต่ำกว่า 1 slots
15. มีไฟ LED (Light Emitting Diode) บนตัวเครื่องสำหรับการแสดงถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ภายในโดยตรง (Direct Detect) เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น อย่างน้อย 5 รายการ อาทิเช่น CPU, BIOS, Memory และ ฯลฯ
16. มีแป้นพิมพ์ (Keyboard) แสดงตัวอักษรทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่า 104 ปุ่ม เชื่อมต่อแบบ USB
17. เม้าส์ชนิด Optical 2 ปุ่ม Scroll button เชื่อมต่อแบบ USB
18. มีแหล่งจ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Supply) ที่สามารถใช้ได้กับแรงดันไฟฟ้าของประเทศไทย มีกำลังงานไม่น้อยกว่า 310W active PFC
19. มีฮาร์ดแวร์ทำหน้าที่เข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูลโดยเฉพาะตามมาตรฐาน TPM หรือดีกว่า Build in บนแผงวงจรหลักเพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

20. ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้า เช่น FCC หรือ CE
21. ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัย เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC
22. ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star และสิ่งแวดล้อม EPEAT
23. ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ, Driver และ BIOS ผ่านทางระบบ Internet โดยผู้เสนอราคาต้องแจ้ง URL มาพร้อมด้วย
24. เป็นผลิตภัณฑ์ของประเทศ สหรัฐอเมริกา หรือญี่ปุ่น หรือกลุ่มประเทศยุโรป มีการจดทะเบียนการค้าและมีสำนักงานใหญ่ (Original Head Office) อยู่ในกลุ่มประเทศดังกล่าว ส่วนโรงงานผลิตอาจตั้งอยู่นอกกลุ่มประเทศดังกล่าวได้
25. ต้องมีการรับประกันตัวเครื่องคอมพิวเตอร์รวมถึงอุปกรณ์ภายใน จอภาพ เม้าส์ คีย์บอร์ด แบบ onsite service ไม่น้อยกว่า 3 ปี และมีบริการรับแจ้งปัญหาเครื่องขัดข้องตลอด 24 ชั่วโมง ผ่านระบบ Call Center ของผู้ผลิตหรือได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิต ตลอดระยะเวลารับประกัน โดยผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารยืนยันการรับประกันฉบับจริงจากสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทยมาในวันตรวจรับ
26. มีศูนย์บริการของบริษัทผู้ผลิต/ประกอบ หรือบริษัทสาขาของผู้ผลิต/ประกอบ หรือบริษัทเจ้าของเครื่องหมายการค้า หรือศูนย์บริการที่ผู้ผลิตแต่งตั้งอยู่ ภายในประเทศไทย ไม่น้อยกว่า 10 แห่งทั่วประเทศ พร้อมแสดงหนังสือรับรองจากบริษัทสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทยหรือจากบริษัทผู้ผลิต/ประกอบ หรือบริษัท เจ้าของเครื่องหมายการค้า หรือศูนย์บริการ ที่ผู้ผลิตแต่งตั้ง
27. บริษัทผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทผู้ผลิตที่มีสาขาในประเทศไทย พร้อมให้การรับรองบริการหลังการขายที่ดี โดยอ้างอิงเลขที่เอกสารเสนอราคา

HYSECURITY IT CO., LTD.

ใบเสนอราคา
Quotation

บริษัท ไฮซีเคียวริตี้ ไอที จำกัด

1/22 ซอยพหลโยธิน 63 แยก 2-1 แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

Tel: 086-372-9551 email : hysecure.it@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105560014264

ชื่อลูกค้า/Name สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่อยู่/Address 114 สุขุมวิท 23, กรุงเทพฯ 10110 Tel +66 2 649 5000, Fax +66 2 258 4007 ชื่อผู้ติดต่อ เรียง ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	Quotation No. HY201705017 วันที่/ Date 17/05/2017
--	--

	กำหนดส่งสินค้า Delivery date	เงื่อนไขการชำระเงิน CREDITTERM	วันครบกำหนด DUE DATE	รหัสลูกค้า CUSTOMER CODE	
		30 DAYS			
ลำดับ NO	รายการ Description	จำนวน Quantitu	หน่วยละ Unit	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) พีซี สำหรับทดแทนการปฏิบัติงาน จำนวน 43 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น HP ProDesk 400 G4 MT สินค้ารับประกัน 3 ปี รวมค่าแรง ค่าอะไหล่ และค่าบริการถึงสถานที่ HP ProDesk 400 G4 MT/Microtower Chassis/Intel Core i7 7700 7Gen 3.6 2400MHz Quad Core CPU	43	37,380.00	-	1,607,340.00

หมายเหตุ/ Remarks : ***ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการสินค้า และราคาตามความเหมาะสมทางการตลาด โดยไม่另行通知ให้ทราบล่วงหน้า***	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Price</td> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 40%; text-align: right;">1,607,340.00</td> </tr> <tr> <td>Discount</td> <td style="text-align: center;">0.00%</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>After Discount</td> <td></td> <td style="text-align: right;">1,607,340.00</td> </tr> <tr> <td>VAT 7%</td> <td></td> <td style="text-align: right;">112,513.80</td> </tr> <tr> <td>Grand Total</td> <td></td> <td style="text-align: right;">1,719,853.80</td> </tr> </table>	Price		1,607,340.00	Discount	0.00%	-	After Discount		1,607,340.00	VAT 7%		112,513.80	Grand Total		1,719,853.80
Price		1,607,340.00														
Discount	0.00%	-														
After Discount		1,607,340.00														
VAT 7%		112,513.80														
Grand Total		1,719,853.80														

Approve this Quotation (.....) date..... <p style="text-align: center;">Approve By</p>		 <p style="text-align: center;">Proposed By</p>
--	--	---

บริษัท คอมพิวเตอร์ ฟิกซ์ จำกัด

COMPUTER FIX CO.,LTD.

88/407 หมู่ 8 ต.บางนาง อ.พานทอง จ.ชลบุรี 20160 โทร 0-3364-0932 แฟกซ์ 0-3364-0933

ใบเสนอราคา

Quotation



COMPUTER FIX CO.,LTD.

88/407 Moo 8, T. Bangnang, A. Panthong, Chonburi 20160 TEL.0-3364-0932 FAX.0-3364-0933

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี/TAX ID.0205560003768 สาขาที่ออกใบกำกับภาษี สำนักงานใหญ่

ชื่อลูกค้า/CUSTOMER NAME

เลขที่/NUMBER

Q1705020

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

วันที่/DATE

17/5/2017

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เงื่อนไขการชำระเงิน

30 วัน


ที่อยู่/ADDRESS

114 ซอยสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

Telephone 0-2649-5000

Fax

0-2258-4007

Item	Product/Description	Quantity	Unit Price	Extended
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) พีซี สำหรับทดแทนการปฏิบัติงาน จำนวน 43 เครื่อง	43	40,000.00	1,720,000.00
	ยี่ห้อ HP รุ่น HP ProDesk 400 G4 MT สินค้ารับประกัน 3 ปี (รวมค่าแรง ค่าอะไหล่ และค่าบริการถึงสถานที่)			-
	HP ProDesk 400 G4 MT/Microtower Chassis/Intel Core i7 7700 7Gen 3.6 2400MHz Quad Core CPU			-
				-
				-
				-
				-
				-
	ผลิต ตก ยกเว้น (E.&O.E.)			-
หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน		Total Price		1,720,000.00
		V.A.T. : 7%		120,400.00
		Grand Total		1,840,400.00
หมายเหตุ	 ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติการขาย			

ใบเสนอราคา
Quotation

บริษัท ทrustrock เทคโนโลยี จำกัด

370/2 ซ.ลาดพร้าว 48 ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310


เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105555121384

ชื่อลูกค้า/Name สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่อยู่/Address เรียง ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ 114 สุขุมวิท 23, กรุงเทพฯ 10110 โทร/Tel Tel +66 2 649 5000, Fax +66 2 258 4007	เลขที่เอกสาร 256005011 วันที่/ Date 17/05/2560 อ้างอิงใบสั่งซื้อเลขที่
---	---

อ้างอิง Ref NO.	กำหนดส่งสินค้า Deliveny date	เงื่อนไขการชำระเงิน CREDITTERM	วันครบกำหนด DUE DATE	รหัสลูกค้า CUSTOMER CODE
		เครดิต 30 วัน		

ลำดับ NO	รายการ Description	จำนวน Quantitu	หน่วยละ Unit	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) พีซี สำหรับทดแทนการปฏิบัติงาน จำนวน 43 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น HP ProDesk 400 G4 MT สินค้ารับประกัน 3 ปี (material/labor/onsite) MT Warranty SING HP ProDesk 400 G4 MT/Microtower Chassis/Intel Core i7 7700 7Gen 3.6 2400MHz Quad Core CPU <u>ติดต่อเซลล์ นิภาพร 084-3652388</u>	43	42,000.00	-	1,806,000.00

หมายเหตุ/ Remarks :	จำนวนเงินก่อนหักส่วนลด	1,806,000.00
	ส่วนลด 0.00%	-
	จำนวนเงินหลังหักส่วนลด	1,806,000.00
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%	126,420.00
หนึ่งล้านเก้าแสนสามพันสองสิบลบาทถ้วน		จำนวนเงินสุทธิ/Grand Amo 1,932,420.00

(.....) วันที่/date..... ผู้ซื้อ		 ผู้ขาย
---	--	--

3. เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) สำหรับงานพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 9 เครื่อง

- 3.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ 7th Generation Intel Core I7 ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz และ มีแคชขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- 3.2 มีหน่วยความจำหลัก (Main Memory) RAM ไม่น้อยกว่า 16 GB เป็นแบบ 2133 MHz DDR4 หรือสูงกว่า และสามารถรองรับการขยายได้รวมแล้วไม่น้อยกว่า 32 GB
- 3.3 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 128 GB SSD และ 1TB 5400 rpm Hard Drive จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย
- 3.4 สามารถใช้งาน WiFi (802.11ac), Bluetooth 4.2 ติดตั้งภายในตัวเครื่องหรือดีกว่า
- 3.5 มีพอร์ตสื่อสารแบบอีเทอร์เน็ต (Ethernet) ความเร็วไม่น้อยกว่า 10/100/1000 Mbps
- 3.6 มีหน่วยความจำในการแสดงผลไม่น้อยกว่า 2GB
- 3.7 มีจอภาพแสดงผลชนิด WXGA หรือ FHD หรือดีกว่า มีขนาดไม่เกิน 14 นิ้ว
- 3.8 มีกล้องเว็บแคม (Webcam) มาพร้อมกับตัวเครื่องติดตั้งฝังไว้ที่ตำแหน่งบนจอภาพ
- 3.9 มีพอร์ต USB 3.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- 3.10 มีช่องเชื่อมต่อ External Display (HDMI) ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 3.11 มี AC Adapter ที่ใช้ได้กับระบบไฟฟ้าขนาด 110/220 Volt ได้โดยอัตโนมัติ
- 3.12 มีเมาส์ (Mouse) และ คีย์บอร์ด (Keyboard) แบบ Wireless ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาได้
- 3.13 มีแป้นพิมพ์พร้อมตัวอักษรภาษาไทยและอังกฤษติดถาวรบนแป้นพิมพ์
- 3.14 มีกระเป๋าบรรจุเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพายี่ห้อเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา
- 3.15 รับประกัน 3 ปี แบบ Onsite Service

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

โทร

มือถือ

โทรสาร

Email

Tele Sales Chanchai Wachanawichakorn

Tel. **02-741-7898 Ext. 501**

Mob. **085-488-9919**

Fax. 02-741-7844, 02-741-3939

Email chanchai@reunion.co.th

No	Part No.	รายละเอียด	จำนวน	ราคา	ภาษี	รวมภาษี	รวมทั้งหมด
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานเครือข่าย จำนวน 9 เครื่อง		39,000.00	2,730.00	41,730.00	375,570.00
2		จอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว จำนวน 9 หน่วย		8,900.00	623.00	9,523.00	85,707.00
	W56712561THV	Dell Inspiron 7460					
		7th Generation Intel Core i7-7500U Processor 4M Cache up to 3.5 Ghz					
		16GB 2133MHz DDR4 Dual drives with 128GB SSD + 1TB 5400 rpm Hard Drive					
		Windows 10 Home 64bit + McAfee MultiDevice 15 month subscription					
		14.0-inch FHD (1920 x 1080) IPS Truelife LED-Backlit Display					
		NVIDIA GeForce 940MX with 2GB GDDR5					
		802.11ac + Bluetooth 4.2, Dual Band 2.4&5 GHz 1.0 MP (1280x720)					
		42Whr 3-Cell Battery					
		3Yr Premium Support: Onsite Service					
		Dell Venture Backpack 15					
	SN5P2717H	Dell 27 Monitor P2717H (Warranty 3 yrs, advance exchange NBD)					

สี่แสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

461,277.00

เงื่อนไขการชำระ	30	วัน
กำหนดส่งมอบ	45	วัน
รับประกัน	30	วัน
ยีนราคา	30	วัน

1. หลังยืนยันสั่งซื้อขอส่วนลดสิทธิ์ คืน/เปลี่ยนสินค้าทุกกรณี ยกเลิกมีค่าปรับ 20% /1,000 ขึ้นถ้า
2. กรณีคืนสินค้าต่างประเทศ มีค่า 40% ของสินค้า 2-6 สัปดาห์ ยกเลิกไม่ได้ทุกกรณี
3. ภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับสินค้า/บริการ มูลค่า 1,000.- บาทขึ้นไป
4. กรณีผู้ผลิตไม่มีบริการ on-site ระบุเงื่อนไข on-site ให้ฟรี 1 ปีแรก สำหรับ กทม. ปริมณฑล
5. กรณีผิดชำระ: มีค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน และส่วนลดสิทธิ์ที่จะให้เครดิตหรือ order อีก

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการทั้งหมด และ ขอยืนยันการสั่งซื้อตามข้างต้น

(ชาดูชัย วจนะวิซากร)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

(_____)

วันที่ _____

กรุณาส่ง payment slip ถึง sales@reunion.co.th Fax 02-741-7844, 02-741-3939

Reunion Solution Company Limited

64/1 Soi Punnawithi 21, Sukhumvit 101 Rd., Bangjak, Phrakhanong, Bangkok 10260 THAILAND



บริษัท เดอะรีโคฟเวอรี่ แอดไวเซอร์ จำกัด (TRAC)

The Recovery Advisor Company Limited (TRAC)
19th Floor, Serm-Mit Tower 159/31 Sukhumvit 21 Road (Asok)
North Klongtoey, Wattana Bangkok 10110
Tel.0-2295-9952

17 พฤษภาคม 2560

No. 2560-8

เรียน เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานเครือข่าย จำนวน 9 เครื่อง	9	39,900.00	359,100.00
2		จอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว จำนวน 9 หน่วย	9	9,200.00	82,800.00
Note			Total	441,900.00	
Credit : 0 days			VAT	30,933.00	
Price is valid in 30 days			Grand Total	472,833.00	
Delivery in 45 days after confirmed					
Warranty : 0 Yrs					

Sales Executive

Saran Premprasert



บริษัท เอ็นเค ดาต้าเน็ตเวิร์ค จำกัด

NK DataNetwork Co., Ltd.
111/230 KlongTaketFangTawanOk Rd
Paknam, Muang SamutPrakan, SamutPrakan

17 พฤษภาคม 2560

No. 2560/0138

เรียน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานเครือข่าย จำนวน 9 เครื่อง	9	41,500.00	373,500.00
2		จอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว จำนวน 9 หน่วย	9	9,150.00	82,350.00
Note			Total	455,850.00	
Credit : 30 days			VAT	31,909.50	
Price is valid in 30 days			Grand Total	487,759.50	
Delivery in 30 days after confirmed					
Warranty : 3 Yrs					

Sales Executive

Anek C.

(Anek Chaichamrat)

4. จอคอมพิวเตอร์ จำนวน 9 ชุด

- 4.1 จอคอมพิวเตอร์มีขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว
- 4.2 มีเทคโนโลยีแบบ LED
- 4.3 มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1920x1080 / 60 Hz
- 4.4 ความสว่างไม่ต่ำกว่า 300 cd/m²
- 4.5 ค่า Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 1000 : 1 หรือแบบ Dynamic ไม่น้อยกว่า 4,000,000 : 1
- 4.6 สามารถเชื่อมต่อได้แบบ 1xVGA และ 1xHDMI
- 4.7 รับประกัน 3 ปีแบบ Onsite Service

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

โทร

มือถือ

โทรสาร

Email

Tele Sales Chanchai Wachanawichakorn

Tel. **02-741-7898 Ext. 501**

Mob. **085-488-9919**

Fax. 02-741-7844, 02-741-3939

Email chanchai@reunion.co.th

No	Part No.	รายละเอียด	จำนวน	ราคา	ภาษี	รวมภาษี	รวมทั้งหมด
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานเครือข่าย จำนวน 9 เครื่อง		39,000.00	2,730.00	41,730.00	375,570.00
2		จอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว จำนวน 9 หน่วย		8,900.00	623.00	9,523.00	85,707.00
	W56712561THV	Dell Inspiron 7460					
		7th Generation Intel Core i7-7500U Processor 4M Cache up to 3.5 Ghz					
		16GB 2133MHz DDR4 Dual drives with 128GB SSD + 1TB 5400 rpm Hard Drive					
		Windows 10 Home 64bit + McAfee MultiDevice 15 month subscription					
		14.0-inch FHD (1920 x 1080) IPS Truelife LED-Backlit Display					
		NVIDIA GeForce 940MX with 2GB GDDR5					
		802.11ac + Bluetooth 4.2, Dual Band 2.4&5 GHz 1.0 MP (1280x720)					
		42Whr 3-Cell Battery					
		3Yr Premium Support: Onsite Service					
		Dell Venture Backpack 15					
	SNSP2717H	Dell 27 Monitor P2717H (Warranty 3 yrs, advance exchange NBD)					

สี่แสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

461,277.00

เงื่อนไขการชำระ	30	วัน
กำหนดส่งมอบ	45	วัน
รับประกัน	30	วัน
ยีนราคา	30	วัน

1. หลังยืนยันสั่งซื้อขอส่วนลดสิทธิ์ คืน/เปลี่ยนสินค้าทุกกรณี ยกเลิกมีค่าปรับ 20% /1,000 ขึ้นถ้า
2. กรณีสั่งซื้อสินค้าต่างประเทศ มีค่า 40% ของสินค้า 2-6 สัปดาห์ ยกเลิกไม่ได้ทุกกรณี
3. ภาษี ค. ที่จ่าย สำหรับสินค้า/บริการ มูลค่า 1,000.- บาทขึ้นไป
4. กรณีผู้ผลิตไม่ให้บริการ on-site ระบุเงื่อนไข: on-site ให้ฟรี 1 ปีแรก สำหรับ กทม. ปริมณฑล
5. กรณีผิดชำระ: มีค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน และส่วนลดสิทธิ์ที่จะให้เครดิตหรือ order อีก

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการทั้งหมด และ ขอยืนยันการสั่งซื้อตามข้างต้น

(ชาดูชัย วนะวิฑาร)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

(_____)

วันที่ _____

กรุณาส่ง payment slip ถึง sales@reunion.co.th Fax 02-741-7844, 02-741-3939

Reunion Solution Company Limited

64/1 Soi Punnawithi 21, Sukhumvit 101 Rd., Bangjak, Phrakhanong, Bangkok 10260 THAILAND



บริษัท เดอะรีโคฟเวอรี่ แอดไวเซอร์ จำกัด (TRAC)

The Recovery Advisor Company Limited (TRAC)
19th Floor, Serm-Mit Tower 159/31 Sukhumvit 21 Road (Asok)
North Klongtoey, Wattana Bangkok 10110
Tel.0-2295-9952

17 พฤษภาคม 2560

No. 2560-8

เรียน เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานเครือข่าย จำนวน 9 เครื่อง	9	39,900.00	359,100.00
2		จอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว จำนวน 9 หน่วย	9	9,200.00	82,800.00
Note			Total	441,900.00	
Credit : 0 days			VAT	30,933.00	
Price is valid in 30 days			Grand Total	472,833.00	
Delivery in 45 days after confirmed					
Warranty : 0 Yrs					

Sales Executive

Saran Premprasert



บริษัท เอ็นเค ดาต้าเน็ตเวิร์ค จำกัด

NK DataNetwork Co., Ltd.
111/230 KlongTaketFangTawanOk Rd
Paknam, Muang SamutPrakan, SamutPrakan

17 พฤษภาคม 2560

No. 2560/0138

เรียน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) สำหรับงานเครือข่าย จำนวน 9 เครื่อง	9	41,500.00	373,500.00
2		จอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว จำนวน 9 หน่วย	9	9,150.00	82,350.00

Note

Credit : 30 days

Price is valid in 30 days

Delivery in 30 days after confirmed

Warranty : 3 Yrs

Total	455,850.00
VAT	31,909.50
Grand Total	487,759.50

Sales Executive

Anek C.

(Anek Chaichamrat)

5. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิดเบลด (Blade Server) จำนวน 2 ชุด

- 5.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (Processor) 64 bit แบบ x86 ชนิด 12-Core ที่ความเร็วไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 2 หน่วย
- 5.2 มีหน่วยความจำ L3 Cache ไม่น้อยกว่า 30 MB ต่อหน่วยประมวลผลกลาง (processor)
- 5.3 มีหน่วยความจำหลักชนิด Advanced ECC DDR4 RDIMMs ทำงานที่ความเร็ว 2400 MHz ขนาดไม่น้อยกว่า 128 GB
- 5.4 มีหน่วยควบคุมในการจัดการ RAID แบบ SAS ชนิด onboard มีหน่วยความจำ (Cache) ขนาดไม่น้อยกว่า 1GB หรือดีกว่า ที่รองรับการทำ RAID 0, 1
- 5.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล Hot-plug hard disk drives แบบ SAS ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 300 GB ที่มีความเร็วในการทำงานที่ 15,000 รอบต่อนาที (rpm) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย
- 5.6 มีหน่วยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายผ่าน Network Interface ที่มีความเร็วไม่น้อยกว่า 10 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 port
- 5.7 มีหน่วยควบคุมการแสดงผลภาพ (Video Controller) ที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 32 MB.
- 5.8 มีระบบ Management Console สำหรับทำการจัดการ และดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ผ่านทาง Web Browser ได้ โดยจะต้องสามารถสั่ง เปิด, ปิด เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแต่ละเครื่องได้ (Virtual Text and Graphical Remote Console) และสามารถใช้งาน CD-ROM, Floppy Disk, USB device แบบ Virtual Media ได้
- 5.9 มี Dual Port 16Gb FC Host Bus Adapter จำนวน 1 หน่วย
- 5.10 ต้องรองรับการติดตั้ง Operating system ดังต่อไปนี้
 - 5.10.1 Microsoft Windows Server 2016
 - 5.10.2 Red Hat Enterprise Linux
 - 5.10.3 SuSE Linux Enterprise Server
- 5.11 ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตโดยตรง
- 5.12 รับประกัน 3 ปีแบบ Onsite Service

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

โทร

มือถือ

โทรสาร

Email

Tele Sales Chanchai Wachanawichakorn

Tel. **02-741-7898 Ext. 501**

Mob. **085-488-9919**

Fax. 02-741-7844, 02-741-3939

Email chanchai@reunion.co.th

No	Part No.	รายละเอียด	จำนวน	ราคา	ภาษี	รวมภาษี	รวมทั้งหมด
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิด Blade Server จำนวน 2 เครื่อง		280,373.83	19,626.17	300,000.00	600,000.00
	813198-B21	HPE BL460c G9 E5v4 10/20Gb FLB CTO Blade	1				
	819840-L21	HPE BL460c Gen9 E5 -2650v4 FIO Kit	1				
	819840-B21	HPE BL460c Gen9 E5-2650v4 Kit	1				
	805351-B21	HPE 32GB 2Rx4 PC4-2400T-R Kit	4				
	870753-B21	HPE 300GB SAS 15K SFF SC DS HDD	2				
	766491-B21	HPE FlexFabric 10Gb 2P 536FLB FIO Adptr	1				
	761871-B21	HP Smart Array P244br/1G FIO Controller	1				
	651281-B21	HPE QMH2572 8Gb FC HBA	1				

หกแสนบาทถ้วน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

600,000.00

เงื่อนไขการชำระ 30 วัน

กำหนดส่งมอบ 45 วัน

รับประกัน 30 วัน

ยี่นราคา 30 วัน

1. หลังยืนยันสั่งซื้อขอส่วนลดสิทธิ์ คืน/เปลี่ยนสินค้าทุกกรณี ยกเลิกมีค่าปรับ 20% /1,000 ขึ้นถ้า
2. กรณีสั่งซื้อสินค้าต่างประเทศ มีค่า 40% ของสินค้า 2-6 สัปดาห์ ยกเลิกไม่ได้ทุกกรณี
3. ภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับสินค้า/บริการ มูลค่า 1,000.- บาทขึ้นไป
4. กรณีผู้ผลิตไม่ให้บริการ on-site ระบุเงื่อนไข: on-site ให้ฟรี 1 ปีแรก สำหรับ กทม. ปริมณฑล
5. กรณีผิดชำระ: มีค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน และส่วนลดสิทธิ์ที่จะให้เครดิตหรือ order อีก

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการทั้งหมด และ ขอยืนยันการสั่งซื้อตามข้างต้น

(ชาดูชัย วาจนวิชากร)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

()

วันที่ _____

กรุณาส่ง payment slip ถึง sales@reunion.co.th Fax 02-741-7844, 02-741-3939

Reunion Solution Company Limited

64/1 Soi Punnawithi 21, Sukhumvit 101 Rd., Bangjak, Phrakhanong, Bangkok 10260 THAILAND



บริษัท เอ็นเค ดาต้าเน็ตเวิร์ค จำกัด

NK DataNetwork Co., Ltd.
111/230 KlongTaketFangTawanOk Rd
Paknam, Muang SamutPrakan, SamutPrakan

17 พฤษภาคม 2560

No. 2560/0139

เรียน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิด Blade Server จำนวน 2 เครื่อง	2	330,000.00	660,000.00

Note

Credit : 30 days

Price is valid in 30 days

Delivery in 30 days after confirmed

Warranty : 3 Yrs

Total	660,000.00
VAT	46,200.00
Grand Total	706,200.00

Sales Executive

Anek C.

(Anek Chaichamrat)



บริษัท เดอะรีโคฟเวอรี่ แอดไวเซอร์ จำกัด (TRAC)

The Recovery Advisor Company Limited (TRAC)
19th Floor, Serm-Mit Tower 159/31 Sukhumvit 21 Road (Asok)
North Klongtoey, Wattana Bangkok 10110
Tel.0-2295-9952

17 พฤษภาคม 2560

No. 2560-9

เรียน เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชนิด Blade Server จำนวน 2 เครื่อง	2	295,000.00	590,000.00
Note			Total	590,000.00	
Credit : 0 days			VAT	41,300.00	
Price is valid in 30 days			Grand Total	631,300.00	
Delivery in 45 days after confirmed					
Warranty : 0 Yrs					

Sales Executive

Saran Premprasert

6. เครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน เพื่อสนับสนุนงานการเรียนการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ (Active learning) สำหรับนิสิตและคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 90 เครื่อง


1. ใช้หน่วยประมวลผลกลาง (Processor) แบบ 4 แกนหลัก หรือดีกว่า และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 8 MB จำนวน 1 หน่วย
2. แผงวงจรหลัก (Mainboard) ใช้ชิพเซ็ต B250 หรือดีกว่า และมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่องติดเป็นการถาวรบนแผงวงจรหลัก (Main Board)
3. มีหมายเลขประจำเครื่อง (Service Tag) ติดที่เครื่องอย่างชัดเจนมาจากโรงงาน และสามารถให้หมายเลขประจำเครื่อง ตรวจสอบสถานะการรับประกันและฮาร์ดแวร์ของตัวเครื่องผ่านทางระบบ Internet ได้
4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 2133 MHz หรือดีกว่า มีขนาดรวมไม่น้อยกว่า 8 GB และสามารถขยายเพิ่มเติมได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 32 GB
5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA II หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB 7200rpm จำนวน 1 หน่วย
6. มี DVD+/-RW Drive จำนวน 1 หน่วย และ Media Card Reader จำนวน 1 หน่วย
7. มี Expansion Slots จำนวน 2 Slots โดยแบ่งเป็น PCI Express x16 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 Slots แบบ PCI Express x1 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 Slot
8. มีจอภาพสีแบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว (Full HD) ความละเอียดไม่น้อยกว่า 1920 x 1080 Pixel และมี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 1000:1 จำนวน 1 หน่วย แบบประหยัดพลังงาน โดยมี Power Consumption ไม่เกิน 22 Watts และ Standby/Sleep Mode ไม่เกิน 0.3 Watts พร้อม Sound Bar Speaker
9. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB โดยมี Display port จำนวน 1 Port และ DVI จำนวน 1 port
10. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Controller) แบบ Gigabit Ethernet ความเร็ว 10/100/1000 Mbps หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
11. มี Port สำหรับเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ภายนอกดังนี้
 - 11.1 มี USB จำนวนไม่น้อยกว่า 8 Port โดยต้องเป็น USB 3.0 ไม่น้อยกว่า 4 Ports
 - 11.2 มี Stereo line-in/ Microphone-in และ Speakers/line-out/ Headphone หรือ เป็นแบบ Universal Audio Jack (UAJ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 Port
12. มี Keyboard ชนิด Multimedia แบบ USB การจัดตัวอักษรบนแป้นพิมพ์ตัวอักษรภาษาไทยและอังกฤษเป็นไปตามมาตรฐานของเครื่องพิมพ์ดีด มีเครื่องหมายกำกับชัดเจน และมี Function Key จำนวน 12 Keys มี Laser Mouse แบบ 6 Buttons

13. มีภาคจ่ายไฟ (Power Supply) ขนาดไม่เกิน 180 Watts สามารถใช้ได้กับระบบไฟฟ้า 220V 50 Hz
14. ตัวเครื่องเป็นแบบ Small Form พร้อมมีระบบ ไฟ LED (Light Emitting Diode) และหรือรหัสสัญญาณเสียง บนตัวเครื่องสำหรับการแสดงถึงปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ภายในโดยตรง (Direct Detect) เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาเบื้องต้นไม่ต่ำกว่า 7 รายการได้แก่ 1) BIOS, 2) PCI Slot, 3) USB, 4) Hard Disk, 5) CPU, 6) Video และ 7) Memory เป็นอย่างน้อย โดยจะต้องแยกการแสดงผลของแต่ละปัญหาอย่างชัดเจน
15. บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องมีศูนย์บริการ Call Center โดยตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องรองรับ Software เพื่อตรวจสอบ แจ้งเตือนความชำรุด เสียหาย ของอุปกรณ์ต่างๆ ได้แก่ Hard Disk, Memory, CPU โดยที่ Software นั้นต้องสามารถทำการแจ้งเปิดงานซ่อมอัตโนมัติผ่านทาง e-mail ไปยังศูนย์บริการ Call Center ได้ โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย
16. รับประกันคุณภาพโดยบริษัทผู้เสนอราคาไม่น้อยกว่า 1 ปี และรับประกันคุณภาพจากบริษัทผู้ผลิตไม่น้อยกว่า 3 ปี พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ทั้งโทรศัพท์พื้นฐานและโทรศัพท์มือถือในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware โดยเข้ามาทำการแก้ไข/ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day Response)
17. เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC, UL, NEMKO, TUV พร้อมเอกสารรับรองของผลิตภัณฑ์ และบริษัทผู้ผลิตผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series
18. เพื่อป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่บริษัทฯ ที่นำเสนอจะต้องได้รับหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ และได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนอย่างเป็นทางการในการยื่นประมูลงานครั้งนี้ จากบริษัทผู้ผลิตฯ หรือสาขาของผู้ผลิตฯ ที่ประจำในประเทศไทย เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงาน โดยอ้างอิงเลขที่เอกสาร

ใบเสนอราคา		Q_Ref: NTA-B60-0020		
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 01155 43007 697				
วันที่ 30 พฤษภาคม 2560				
เรียน:	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์			
ผู้ซื้อ :	สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ			
ที่อยู่ :	114 ซอยสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110			
ผู้ติดต่อ :	เบอร์ติดต่อ : 0-2649-5000 โทรสาร : 0-2258-4007			
Item ลำดับ	Descriptions รายการ	Qty จำนวน	Unit Price ราคาต่อหน่วย	Amount ราคารวม
	เครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน เพื่อสนับสนุนงานการเรียนการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ (Active Learning) สำหรับนิสิตและคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 90 เครื่อง			
	Dell OptiPlex 3050 Small Form Factor	90	34,175.00	3,075,750.00
	Intel Core i7-6700 (QC/8MB/8T/3.4GHz/65W)	1		
	OptiPlex 3050 SFF with 180W Standard Power Supply (APFC)	1		
	8GB (1x8GB) 2400MHz DDR4 Memory	1		
	SI,MOD,HD,2T,S3,7.2K,#1,YHVMN	1		
	DVD+/-RW Bezel, Small Form Factor	1		
	Dell Media Card Reader	1		
	System Power Cord (Philippine/TH/US)	1		
	AMD Radeon R5 430, 2GB, (DP/SL-DVI-I)	1		
	Dell USB Laser 6-Button Mouse	1		
	Dell KB522 Business Multimedia Keyboard (Thai)	1		
	Dell E2316H 23" Monitor	1		
	Ubuntu Linux 16.04	1		
	No Anti-Virus software	1		
	3Yr ProSupport Plus: Next Business Day Onsite Service	1		
			ราคาสุทธิ	3,075,750.00
			VAT 7% :	215,302.50
สามล้านสองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันห้าสิบสองบาทห้าสิบสตางค์				3,291,052.50

หมายเหตุ

ราคาที่เสนอรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
 กำหนดส่งมอบสินค้า 15 วัน นับจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
 ยื่นราคา 30 วัน

ข้าพเจ้ายืนยันสั่งซื้อสินค้าตามรายการข้างต้น () ตำแหน่ง..... ลงวันที่/...../.....	ขอแสดงความนับถือ  (น.ส. นฤมล ธัญญาประเสริฐศิริ) ผู้เสนอราคา ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560
--	--

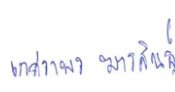


Innoco Co.,Ltd.
 บริษัท อินโนโค จำกัด
 9/197 Soi Ratchadapisek 29, Chatuchak, Bangkok, 10900
 Tel: 66 (0) 2911 - 1868 Fax: 66 (0) 2911 - 1484

ใบเสนอราคา/QUOTATION

COMPANY :	สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Quotation No : IKK-60034R.3	Page 1
ADDRESS :	114 ซอยสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110	DATE : 30/05/2017	
Email :		Sales Person: เกศราพร ฆารสินธุ์	
TEL :	0-2649-5000 FAX : 0-2258-4007	E-mail Address: kethsaraporn@innoco.co.th	
ATTENTION :	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	Tel : 086-918-3171	

Item	Part No.	Description	Qty	Unit Price (Baht)	Total Price (Baht)
1		<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน เพื่อสนับสนุนงานการเรียนการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ (Active learning) สำหรับนิสิตและคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 90 เครื่อง</p> <p>Dell OptiPlex 3050 Small Form Factor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intel Core i7-6700 (QC/8MB/8T/3.4GHz/65W) - Chipset Intel® B250 Chipset - 8GB (1x8GB) 2400MHz DDR4 Memory -SI,MOD,HD,2T,S3,7.2K,#1,YHVNМ - DVD+/-RW Bezel, Small Form Factor - PCIe x16 - PCIe x1 - Dell E2316H 23" Monitor - AMD Radeon R5 430, 2GB, (DP/SL-DVI-I) - Ethernet LAN 10/100/1000 - 8 External USB: 4 x 3.0 (2 front/2 rear) - Universal Audio Jack (UAJ) - Dell KB522 Business Multimedia Keyboard (Thai) - Dell USB Laser 6-Button Mouse - Power Supply 180 W - Ubuntu Linux 16.04 - warranty 3Yr ProSupport Plus: Next Business Day Onsite Service 	90	31,940.00	2,874,600.00
			TOTAL		2,874,600.00

TERMS & CONDITIONS	VAT7%	201,222.00
กำหนดส่งของ Term of Delivery : 30 วัน ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล	GRAND TOTAL	3,075,822.00
กำหนดยื่นราคา Price Validity : Within 30 days from this quotation date.	Yours Faithfully,	
ระยะเวลาประกัน Warranty :	 เกศราพร ฆารสินธุ์	
การชำระเงิน Payment terms : Credit 30 days		
Yours Faithfully ยืนยันการสั่งซื้อตามใบเสนอราคานี้ ลายเซ็นและผู้สั่งซื้อ..... (ตัวบรรจงพร้อมประทับตราบริษัท)	Prepared by	Approved by

7. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 50 หน้าต่อนาที (ppm)
3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
4. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. สามารถพิมพ์เอกสารขนาด A4, Letter และ Legal หรือดีกว่า
8. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 500 แผ่น
9. รับประกันอย่างน้อย 3 ปี แบบ Onsite Service
10. สถานที่ติดตั้ง สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

โทร

มือถือ

โทรสาร

Email

Tele Sales Chanchai Wachanawichakorn

Tel. **02-741-7898 Ext. 501**

Mob. **085-488-9919**

Fax. 02-741-7844, 02-741-3939

Email chanchai@reunion.co.th

No	Part No.	รายละเอียด	จำนวน	ราคา	ภาษี	รวมภาษี	รวมทั้งหมด
1		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น M806dn รับประกัน 3 ปี		143,000.00	10,010.00	153,010.00	153,010.00

หนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันสิบบาทถ้วน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

153,010.00

เงื่อนไขการชำระ	30	วัน
กำหนดส่งมอบ	45	วัน
รับประกัน	30	วัน
ยีนราคา	30	วัน

1. หลังยืนยันสั่งซื้อขอส่วนลดสิทธิ์ คืน/เปลี่ยนสินค้าทุกกรณี ยกเลิกมีค่าปรับ 20% /1,000 ขึ้นถ้า
2. กรณีสั่งซื้อสินค้าต่างประเทศ มีค่า 40% ของสินค้า 2-6 สัปดาห์ ยกเลิกไม่ได้ทุกกรณี
3. ภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับสินค้า/บริการ มูลค่า 1,000.- บาทขึ้นไป
4. กรณีผู้ผลิตไม่ให้บริการ on-site ระบุเงื่อนไข: on-site ให้ฟรี 1 ปีแรก สำหรับ กทม. ปริมณฑล
5. กรณีผิดชำระ: มีค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน และส่วนลดสิทธิ์ที่จะให้เครดิตหรือ order อีก

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการทั้งหมด และ ขอยืนยันการสั่งซื้อตามข้างต้น

(ชาญชัย วรรณวิซากร)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

(_____)
วันที่ _____

กรุณาส่ง payment slip ถึง sales@reunion.co.th Fax 02-741-7844, 02-741-3939

Reunion Solution Company Limited

64/1 Soi Punnawithi 21, Sukhumvit 101 Rd., Bangjak, Phrakhanong, Bangkok 10260 THAILAND



บริษัท เอ็นเค ดาต้าเน็ตเวิร์ค จำกัด
NK DATANETWORK CO., LTD.

111/230 ถนนคลองตะเกราตีต่งตะวันออก ต.ปากน้ำ อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270

111/230 KlongTaketFangTawanOk Rd, Paknam, Muang SamutPrakan, SamutPrakan 10270 Thailand.

Tel : 02-730-9188 Fax : 02-730-9177

ใบเสนอราคา / ใบสั่งซื้อ
QUOTATION / PURCHASE ORDER

หน่วยงาน / Customer Name : สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เลขที่ / Quotation No. : Q17-05-21

วันที่ / Date : 31 May 17

โทรศัพท์ / Tel.

แฟกซ์ / Fax. :

มือถือ / Mobile :

ผู้ติดต่อ / Attn.

Email. :

Job/Project Name :

ลำดับ Item	รหัส Part No.	รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น M806dn รับประกัน 3 ปี	1	144,200.00	144,200.00

กำหนดส่งของ / Term of Delivery : 7 Days

รวมเงิน / Total 144,200.00

กำหนดยื่นราคา / Price Validity : 30-45 Days

ภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT 7% 10,094.00

กำหนดชำระเงิน / Term of Payment :

รวมทั้งสิ้น / Grand Total 154,294.00

การรับประกัน / Warranty : 3-Year

=(หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน)=

Anek C.

()

ลงนาม ผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อ

Purchaser Authorized Signature & Seal

(นายเอนก ชัยจำรัส)

ผู้เสนอราคา

Quoted By

Mobile : 084-004-5065

Email : anek@nkdatanet.com

31 พฤษภาคม 2560

No. 2560/013

เรียน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น M806dn รับประกัน 3 ปี	1	144,000.00	144,000.00
Note			Total	144,000.00	
Credit : 30 days			VAT	10,080.00	
Price is valid in 30 days			Grand Total	154,080.00	
Delivery in 45 days after confirmed					
Warranty : 3 Yr					

Sales Executive

Saran Premprasert

(Saran Premprasert)

8. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายสำหรับดาต้าเซ็นเตอร์ (Data Center Switch)

จำนวน 1 ชุด

- 8.1 เป็นอุปกรณ์ Layer 3 Switch ที่มีโครงสร้างเป็นลักษณะ Stackable หรือ Virtual Chassis หรือ Modular Chassis
- 8.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB และหน่วยความจำแบบ Flash ไม่น้อยกว่า 2 GB และมีพอร์ต USB จำนวนไม่น้อยกว่า 1 พอร์ต
- 8.3 มีขนาดของ Switching Fabric หรือ Switching Capacity รวมสูงสุดไม่น้อยกว่า 640 Gbps และมีความเร็วในการส่งข้อมูล (Forwarding rate หรือ Throughput) รวมไม่ต่ำกว่า 480 Mpps
- 8.4 สามารถทำอุปกรณ์ 6 ชุดเสมือนเป็นอุปกรณ์ชุดเดียว (Virtual Chassis) หรือเทียบเท่า
- 8.5 มีพอร์ตแบบ 1/10GE ไม่น้อยกว่า 20 พอร์ต หรือดีกว่า โดยทุกพอร์ตสามารถทำงานแบบ Wire-rate หรือ Non-blocking
- 8.6 มี Slot ที่สามารถรองรับการขยายพอร์ตได้อีกไม่น้อยกว่า 1 slots โดยสามารถรองรับ Interface module แบบ 40 Gigabit Ethernet, 10 Gigabit Ethernet และ Fiber Channel (FC) 2/4/8G
- 8.7 มี Redundant Power Supply แบบภายในตัวอุปกรณ์ โดย สามารถถอดเปลี่ยนขณะทำงานได้ (Hot-Swappable)
- 8.8 สามารถทำ IP routing Protocol ได้แก่ VRF, PBR, Static Route, RIP2, OSPF V2 และ BGP4 ได้ เป็นอย่างน้อย และทำ IPv6 routing แบบ VRF, PBR, Static Route, RIPng, OSPF V3 , BGPv4 และ Neighbor Discovery Protocol (NDP)
- 8.9 รองรับการทำงานแบบ SDN หรือ OPEN Flow หรือ Programmable RESTful ได้
- 8.10 รับประกัน 3 ปี แบบ Onsite Service



บริษัท แอปพลิเคชัน จำกัด
 68-68/6 อาคารเอส แอนด์ บี ทาวเวอร์
 ชั้น 3 ห้อง 303 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตบางรัก
 กรุงเทพมหานคร 10500
 Tel : 086-978-9009
 www.applogicthailand.com

APPLIC CO.,LTD
 68-68/6 S&B Tower, 3rd Floor, Room 303
 Pan Road, Silom, Sathorn,
 Bangkok, 10500
 Tel : 086-978-9009
 www.applogicthailand.com

**ใบเสนอราคา
 QUOTATION**

Quo. No. : APPL_10Gswitch-1
 Date : 15 MAY 2017
 Total Page No. : 1 pages


We are please to submit you the following quotation and after to sell the products or service here in at price terms and terms stated

ม	QUOTATION INFORMATION
Attn : ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ Project : 10G Switch Company : สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ Tel : Mobile : Fax : Email :	กำหนดยื่นราคา : 30 วัน กำหนดส่งมอบ : 90 วัน เงื่อนไขการชำระเงิน : ชำระ จำนวน 100% หลังส่งสินค้า


No.	PART NO.	DESCRIPTION	Metric	Unit NET Price (Thai BAHT)	QTY	TOTAL Price (Thai BAHT)
1		OS6900-T20-F 1RU 10GE L3 fixed chassis with 20 10GBase-T ports, one optional module slot		560,000.00	1	560,000.00
2		OS6900-BP-F OS6900-BP-F Modular AC backup power supply. Front to back cooling		40,000.00	1	40,000.00
3		Advanced software license. Includes support for BGP, OSPFv2, PIMSM/DM, DVMRP, IPv6 Routing, OSPFv3, RIPng, VRRPv3, SPB, Virtual Chassis VC, and if supported VXLAN VTEP. One license required per chassis		75,000.00	1	75,000.00
4		Data Center Software for support of DCBX, FCoE and EVB on OS6900. One license required per chassis		75,000.00	1	75,000.00
		รับประกัน 1 ปี				
		Remark. ส่งสินค้าที่ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เท่านั้น				
NET TOTAL						750,000.00
VAT 7%						52,500.00
GRAND NET TOTAL						802,500.00

Customer
 Price and terms as above are understood and we confirm this order.

APPLIC COMPANY LIMITED

Propose by: 
 (Noppadol Learthphatpongkul) Date:

Authorized Signature _____
 of purchaser ()

Authorized by : 
 (Noppadol Learthphatpongkul)
 Managing Director

Date: _____ Ref. # _____
 Purchaser Company Name : _____
 Address : _____
 Address : _____



บริษัท บีeyond เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 2/ ซ.อ่อนนุช 66 แยก 19-12-5 แขวงประเวศ เขตประเวศ จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10250
 โทร: 02-7201720 แฟกส์: 02 7201719 Tax ID 0105550083735

Quotation				
Customer Company:	สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Quotation Date:	17 พฤษภาคม พ.ศ 2560	
Address:		Quotation Number:	BYQ_SWU_CC_02	
Attention:	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	Contact:	Beyond_Sale	
Phone:		Email:	sale@beyondservice.co.th	
Fax Number:		Payment Terms:	เครดิต 30 วัน	
Email:		Project:	Alcatel Switch 6900	
Currency:	THB	Page:	1/1	
Delivery Address:	SWU	Delivery:	Thailand	
Mfr Part #	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (THB)	ราคา รวม (THB)
	Alcatel Switch 6900			-
	OS6900-T20-F 1RU 10GE L3 fixed chassis with 20 10GBase-Modular AC backup power supply. Front to back cooling	1	555,000.00	555,000.00
	Advanced software license.	1	39,000.00	39,000.00
	Data Center Software	1	73,500.00	73,500.00
		1	73,500.00	73,500.00
				-
		Total		741,000.00
	VAT 7%			51,870.00
	GRAND TOTAL			792,870.00

TERMS & CONDITIONS OF SUPPLY

Delivery: 90 วัน

Payment:

เก็บเงิน 100% ภายหลังส่งสินค้า

Validity: ใบเสนอราคานี้มีอายุ 60 วัน

Warranty: รับประกัน 1 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

Remarks: Beyond Service reserves the right to change the price without notice

BEYOND SERVICE AUTHORIZATION

บริษัท จีเอเบิล จำกัด

สำนักงานใหญ่ 127/27,29-31 ถนนนนทบุรี แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

TAX ID. 010 553 200 9464

TO Name : ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
Company : สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Project name : Switch 10G

FROM Name : สุรพงษ์ อุนสนธิ
Mobile : 097 951 6955
Tel. : 02 685 9000 # 9502, 9514
Fax : 02 681 0425
Email : Surapong.a@g-able.com

รายการ	Part Number	รายละเอียดอุปกรณ์	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1	OS6900-T20-F	1RU 10GE L3 fixed chassis with 20 10GBase-T ports, one optional module slot. Front to back cooling. Includes AC power supply and cord. Ships with user manuals access card, rack mounts, and USB to RJ-45 adaptor. OS6900-SW-AR license included. US	1	unit	554,400.00	554,400.00
2	OS6900-BP-F	OS6900-BP-F-US OS6900-BP-F Modular AC backup power supply. Front to back cooling. Provides backup system power to one 6900 switch. Ships with country specific power cord.	1	unit	39,600.00	39,600.00
3	OS6900-SW-AR	Advanced software license. Includes support for BGP, OSPFv2, PIMSM/DM, DVMRP, IPv6 Routing, OSPFv3, RIPng, VRRPv3, SPB, Virtual Chassis VC, and if supported VXLAN VTEP. One license required per chassis. License included in base system starting 8.3.1.R02.	1	license	72,000.00	72,000.00
4	OS6900-SW-DC	Data Center Software for support of DCBX, FCoE and EVB on OS6900. One license required per chassis	1	license	72,000.00	72,000.00
						-
					Net Price	738,000.00
					VAT 7%	51,660.00
					Grand TOTAL	789,660.00


ราคาข้างต้นได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว

Validity ราคาที่เสนอมีอายุ 90 วัน
Warranty รับประกัน 1 ปี on site service นำส่งซ่อมต่างประเทศให้
Payment Condition ชำระเงิน 100% ภายหลังจากส่งสินค้า
Delivery ส่งมอบสินค้าภายใน 90 วัน ภายหลังจากได้รับใบสั่งซื้อ หรือ เซ็นต์สัญญาว่าจ้าง

CUSTOMER :
Price and terms as above are understood and we confirm this order
Authorized signature of Purchaser :

_____ Date : .../...../.....
Name ()
Job Title ()

G-ABLE Co., Ltd. :


Proposed by _____ Date : .../.../....
(Surapong Anusonthi)

9. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง

1. เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 80 แผ่น
2. สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
3. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600 dpi
4. มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 75 ppm
5. สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. รับประกันไม่น้อยกว่า 3 ปี

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

โทร

มือถือ

โทรสาร

Email

Tele Sales Chanchai Wachanawichakorn

Tel. **02-741-7898 Ext. 501**

Mob. **085-488-9919**

Fax. 02-741-7844, 02-741-3939

Email chanchai@reunion.co.th

No	Part No.	รายละเอียด	จำนวน	ราคา	ภาษี	รวมภาษี	รวมทั้งหมด
1		สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น Flow 7000 s3 รับประกัน 3 ปี		40,421.00	2,829.47	43,250.47	43,250.47

สี่หมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

43,250.47

เงื่อนไขการชำระ 30 วัน

กำหนดส่งมอบ 45 วัน

รับประกัน 3 ปี

ยีนราคา 30 วัน

1. หลังยืนยันสั่งซื้อขอส่วนลดสิทธิ์ คืน/เปลี่ยนสินค้าทุกกรณี ยกเลิกมีค่าปรับ 20% /1,000 ขึ้นถ้า
2. กรณีสั่งซื้อสินค้าต่างประเทศ มีค่า 40% ของสินค้า 2-6 สัปดาห์ ยกเลิกไม่ได้ทุกกรณี
3. ภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับสินค้า/บริการ มูลค่า 1,000.- บาทขึ้นไป
4. กรณีผู้ผลิตไม่ให้บริการ on-site วิทยุแนะนำ on-site ให้ฟรี 1 ปีแรก สำหรับ กทม. ปริมณฑล
5. กรณีผิดชำระ มีค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน และส่วนลดสิทธิ์ที่จะให้เครดิตหรือ order อีก

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการทั้งหมด และ ขอยืนยันการสั่งซื้อตามข้างต้น

(ชาญชัย วรรณวิซากร)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

(_____)

วันที่ _____

กรุณาส่ง payment slip ถึง sales@reunion.co.th Fax 02-741-7844, 02-741-3939

Reunion Solution Company Limited

64/1 Soi Punnawithi 21, Sukhumvit 101 Rd., Bangjak, Phrakhanong, Bangkok 10260 THAILAND



บริษัท เอ็นเค ดาต้าเน็ตเวิร์ค จำกัด
NK DATANETWORK CO., LTD.

111/230 ถนนคลองตะเกราตั้งตะวันออก ต.ปากน้ำ อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270

111/230 KlongTaketFangTawanOk Rd, Paknam, Muang SamutPrakan, SamutPrakan 10270 Thailand.

Tel : 02-730-9188 Fax : 02-730-9177

ใบเสนอราคา / ใบสั่งซื้อ
QUOTATION / PURCHASE ORDER

หน่วยงาน / Customer Name : สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เลขที่ / Quotation No. : Q17-05-20

วันที่ / Date : 31 May 17

โทรศัพท์ / Tel.

แฟกซ์ / Fax. :

มือถือ / Mobile :

ผู้ติดต่อ / Attn.

Email. :

Job/Project Name :

ลำดับ Item	รหัส Part No.	รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1		สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น Flow 7000 s3 รับประกัน 3 ปี	1	42,100.00	42,100.00

กำหนดส่งของ / Term of Delivery : 7 Days

รวมเงิน / Total 42,100.00

กำหนดยื่นราคา / Price Validity : 30-45 Days

ภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT 7% 2,947.00

กำหนดชำระเงิน / Term of Payment :

รวมทั้งสิ้น / Grand Total 45,047.00

การรับประกัน / Warranty : 3-Year

=(สี่หมื่นห้าพันสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน)=

Anek C.

()

ลงนามผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อ

Purchaser Authorized Signature & Seal

(นายเอนก ชัยจำรัส)

ผู้เสนอราคา

Quoted By

Mobile : 084-004-5065

Email : anek@nkdatanet.com

31 พฤษภาคม 2560

No. 2560/060

เรียน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง ยี่ห้อ HP รุ่น Flow 7000 s3 รับประกัน 3 ปี	1	41,500.00	41,500.00
Note			Total	41,500.00	
Credit : 30 days			VAT	2,905.00	
Price is valid in 30 days			Grand Total	44,405.00	
Delivery in 45 days after confirmed					
Warranty : 3 Yr					

Sales Executive

Saran Premprasert

(Saran Premprasert)

10. เครื่องโทรศัพท์แบบไอพี จำนวน 50 เครื่อง

- 10.1 มีจอแสดงผลความละเอียดไม่น้อยกว่า 132x48 pixel แบบ LCD Graphic Display
- 10.2 Ethernet port บนตัวเครื่องชนิด 10/100/1000 Mbps ไม่น้อยกว่า 2 port
- 10.3 สามารถสนทนาได้โดยไม่ต้องยกหูโทรศัพท์ (Speaker Phone) ได้
- 10.4 สามารถทำ Power over Ethernet ตามมาตรฐาน 802.3af ได้
- 10.5 รองรับการบีบอัดสัญญาณ (Voice Compression) ได้ดังต่อไปนี้ G711, G729a หรือดีกว่า
- 10.6 รองรับการทำให้ Quality of Service แบบ 802.1p/q
- 10.7 มี Power Adapter เพื่อแปลงไฟฟ้า 220 Volt จ่ายให้กับเครื่อง IP Phone
- 10.8 รับประกัน 1 ปี แบบ Onsite Service

บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด
Turnkey Communication Services Co., Ltd.

44/44 ซ.วิภาวดีรังสิต 60 แยก 18-1-2 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
44/44 Vibhavadi-Rangsit 60 Yake 18-1-2, Talad Bangkhen, Laksi, Bangkok Thailand, 10210
Tel : 0-2401-8222: 1401 Fax : 0-2940-9868 http://www.tkc-services.com E-mail: dittita.u@tkc-services.com

QUOTATION/ PURCHASING ORDER
ใบเสนอราคา/ ใบสั่งซื้อ

ชื่อลูกค้า (Project Name): มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
ที่อยู่ (Address): 114 ถ.สุขุมวิท23 แขวงคลองเตยเหนือ, เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

ใบเสนอราคา เลขที่ (Quotation No.): 600114
วันที่ (Date): 1-Jun-17
หน้าที่ (page): 1

โทรศัพท์ (Tel): Tel. 02 649 5000

แฟกซ์ (Fax):

อีเมล (Email):

ติดต่อ(Contact Person): ท่านผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์

ทางบริษัทที่มีความยินดีที่จะยื่นใบเสนอราคาตามความต้องการของท่านดังตารางข้างล่างนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1	SIP Enterprise 2 line with 2 SIP account HD Voice; with PoE & Gigabit port	50	Units	5,000.00	250,000.00
				รวม	250,000.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	17,500.00
				ราคารวมทั้งหมด	267,500.00

(สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

เงื่อนไขและข้อกำหนด (Term and condition)

เงื่อนไขการชำระเงิน (Payment Term) : เครดิต 30 วัน
กำหนดส่งสินค้า (Term of Delivery) : 30 วัน
กำหนดการติดตั้ง (Term of Installation) : -
กำหนดยีนราคา (Price Validity) : 30 วัน
เงื่อนไขการรับประกัน (Warranty) : 1 ปี

ผู้เสนอราคา

ผู้อนุมัติ

มีบันทึกจะจัดซื้อ/จัดจ้างบริษัทตามใบเสนอราคา

(ชิตธิดา อุดมศิลป์)
Sales Manager



(จิรณ เดียวตาพันธ์)
Data Communication Director

วันที่: _____/_____/_____

ลงนามผู้มีอำนาจในการจัดซื้อ/จัดจ้างพร้อมประทับตราบริษัท

Teo Hong Silom Co., Ltd.

Project : SWU

Quotation No.

DATE :



ลำดับที่	Part Number	รายการอุปกรณ์	ผลิตภัณฑ์	จำนวน	หน่วย (Unit)	ราคาต่อหน่วยสุทธิ	รวมเป็นเงิน
			ยี่ห้อ				
	IP PHONE						
	GXP-1628	SIP Enterprise 2 line with 2 SIP account HD Voice; with PoE & Gigabit port		50	EA	3,850.00	192,500.00
		*** Exclude IP Phone License ***					
Total Amount (Excluded VAT)							192,500.00
VAT 7%							13,475.00
Net Amount (Excluded VAT)							205,975.00

11. เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน มีรายละเอียดคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

1. ความกว้างของช่องใส่เอกสารไม่น้อยกว่า 250 มม.
2. สามารถทำลายเอกสารแบบเส้นตรง
3. ทำลายเอกสารได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 18 แผ่น (A4)
4. ขนาดกระดาษที่ย่อยต้องไม่กว้างกว่า 55.8 มม.
5. ขนาดถังบรรจุกระดาษไม่น้อยกว่า 50 ลิตร
6. ความเร็วในการตัดกระดาษไม่น้อยกว่า 5 เมตรต่อนาที
7. มีระบบทำลายลวดเย็บกระดาษ
8. มีระบบทำลายบัตรเครดิต และซีดี
9. มีระบบเปิด-ปิดอัตโนมัติ
10. มีระบบหยุดอัตโนมัติเมื่อเอกสารหมด
11. มีระบบหยุดอัตโนมัติเมื่อมอเตอร์เกิดความร้อนเกิน
12. มีการรับประกันผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี


ตามรอยเพื่อสอน
นวัตกรรม **นวัตกรรมพระยุคสมัย**
ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้นอันหาที่สุดมิได้
 วิทยะแพทย์เจ้า คณะผู้บริหารและพนักงาน บริษัทกลุ่มชินริส

OfficeMate (/) **FURRADEC** (/Furradec) **OfficeMate PRINTING SOLUTIONS** (<http://www.officemate.co.th/PrintingSolution/>)

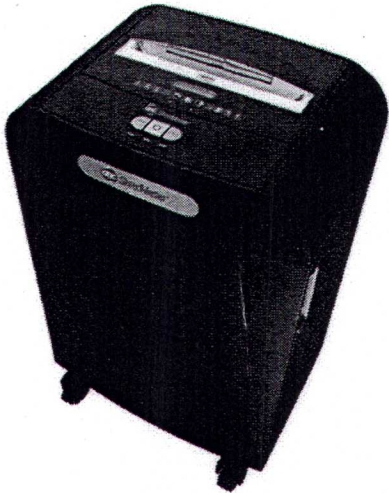
OfficeMate (/) <http://www.officemate.co.th/procurement.officemate.co.th/Account?RedirectUrl=http%3A%2F%2Fprocurement.officemate.co.th%2F>)

LA Z BOY (<https://www.officemate.co.th/la-z-boy.html>) **Serta** (<http://www.officemate.co.th/serta.html>) **OfficeMate** (/)

Search

Search

↑ (/) : อุปกรณ์สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
 (/Department/20/%E0%B8%AD%E0%B8%B8%E0%B8%9B%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%93%E0%B9%8C%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99
 IsBreadCrumbUp=True) / เครื่องทำลายเอกสาร
 (/Department/61/%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%97%E0%B8%B3%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%80%E0%B8%AD%E0%B8%81
 IsBreadCrumbUp=True&Paths=20) / **เครื่องทำลายเอกสาร GBC RDS-2250**



รหัสสินค้า: 8000581
เครื่องทำลายเอกสาร GBC RDS-2250

19,650.00 บาท หรือ

157,200 Points

[การแลกคะแนน The 1 Card \(/Home/HowtoT1C\)](#)

ราคาสินค้ารวม VAT แล้ว



📌 [สินค้าพร้อมส่ง](#) [Tweet](#) [Share](#)

Product Group

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า
8000581	เครื่องทำลายเอกสาร GBC RDS-2250 (/Product/8000581/%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%97%E0%B8%B3%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%80%E0%B8%AD%E0%B8%81 GBC-RDS-2250) 📌 สินค้าพร้อมส่ง เหลือ 6 คร.เท่านั้น

[Buy Now](#)

()

<< **PREV**


NEXT >>

(/Product/8001411/%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%97%E0%B8%B3%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%80%E0%B8%AD%E0%B8%81
 %E0%B8%94%E0%B8%B2%E0%B9%80%E0%B8%A5%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%97%E0%B8%B3%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%80%E0%B8%AD%E0%B8%81
 22092)
 เครื่องทำลาย
 เอกสาร ตาแลย์
 22092

(/Product/8001112/
 AS-680SB)
 เครื่องทำลาย ออโร
 ฟ้า AS-680SB
 (/Product/8000112/
 AS-680SB)
 22092)

DESCRIPTION

- ชนิดการทำลายเอกสารแบบเส้นตรง (Straight-cut)
- จำนวนแผ่นในการตัด 18-23 แผ่น/ครั้ง (A4/70 แกรม)
- ขนาดถังบรรจุ 50 ลิตร
- ความกว้างของช่องใส่กระดาษ 250 มม.
- ความเร็วในการตัด 5 เมตร/นาที
- ขนาดเอกสารที่ทำลายแล้ว 5.8 มม.
- ระบบทำลาย ลวดเย็บกระดาษ มีดครีตตัด ทำลาย CD
- เครื่องสามารถทำงานได้ต่อเนื่อง
- มีระบบป้องกันเอกสารติดขัด ระบบตัดไฟ เมื่อมอเตอร์มีความร้อนเกินกำหนด
- มีสัญญาณไฟเตือนสถานะของเครื่องไม่พร้อมใช้งาน

สเปคสินค้า
 • ชนิดการทำลายเอกสาร : แบบเส้นตรง (Straight-cut)


LIVE CHAT
 จันทร์-ศุกร์ 9.30-18.00 น. [HowtoShop](#)

บริษัท เจริญศิลป์ จำกัด

199/31 ถ.เจริญสนิทวงศ์ แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด จ.กรุงเทพฯ 10700

โทร.024768911 เลขประจำผู้เสียภาษีอากร 1219900231833

ใบเสนอราคา / QUOTATION

เรียน/Attention: ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จ.กทม 10110 โทร.062-9144794	เลขที่/ No. :	6005031
	วันที่ Date :	30/5/2560

ขอเสนอราคาและเงื่อนไขสำหรับท่านดังนี้

We are please to submit you the following described here in at price, items and terms stated :

ลำดับที่ ITEM	รายการ DESCRIPTION	จำนวน	หน่วย	ราคา Price	จำนวนเงิน Amount
1	เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันหวาง ยี่ห้อ โคมิค รุ่น B2938	1	เครื่อง	19,950.00	19,950.00
2	เครื่องทำลายเอกสาร ยี่ห้อ GBC รุ่น RDS-2250	1	เครื่อง	25,990.00	25,990.00
				รวมเงิน	45,940.00
				Vat7%	
				รวมทั้งสิ้น	45,940.00

สี่หมื่นห้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน

<p>ข้อกำหนดและเงื่อนไขการขอใบเสนอราคา</p> <p>การจัดส่ง : 60 วัน</p> <p>เงื่อนไขการชำระเงิน : เครดิต</p> <p>หมายเหตุ : ราคานี้ตกลงตามเงื่อนไขภายใน 60 วัน</p>	<p>ข้าพเจ้ารับรองว่า จะส่งมอบของดังกล่าวข้างต้นได้ภายในกำหนด</p> <p>ผู้เสนอราคา..... <u>สุเมทิน</u>(คุณบัณฑิต แซ่โจ้ว)</p> <p>ผู้สั่งซื้อ.....</p>
--	--

12. ตู้กรองน้ำดื่ม ระบบน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน มีรายละเอียดคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

1. มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว
2. เป็นเครื่องแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา
3. มีระบบกรองน้ำในตัว สามารถดักจับกรวด หิน ทราย โคลน สารแขวนลอย สามารถปรับสภาพน้ำกระด้างให้อ่อนลง สามารถดักจับสารตะกั่ว แคดเมียม และปรอท ดูดซับสารเคมี กลิ่น คลอรีน ทองแดง ยาฆ่าแมลง ผงซักฟอก และสามารถกำจัดแบคทีเรีย ไวรัส และเชื้อราด้วยลำแสง UV
4. ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 30 ลิตร
5. ความจุถังเก็บน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า 3 ลิตร
6. ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุไม่เป็นสนิม
7. ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยวัสดุไม่เป็นสนิม ไร้สารตะกั่ว
8. มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ
9. มีการรับประกันผลิตภัณฑ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

13. เครื่องเจาะเอกสารและเข้าเล่มสันหุ้มแบบมือโยก จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน มีรายละเอียดคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

1. สามารถเข้าเล่มเอกสาร ชนิดสันหุ้มพลาสติกได้
2. สามารถเจาะและเข้าเล่มด้วยระบบ คั่นโยก
3. รองรับการเจาะในการเข้าเล่มไม่น้อยกว่า 21 ห่วง (กระดาษ A4)
4. เจาะเอกสารได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 15 แผ่น
5. สามารถปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและรูเจาะได้
6. มีที่วัดความหนาเอกสารเพื่อเลือกสันหุ้ม
7. มีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี


นิคมศิระภรณ์ ทรานเทคพระยุคทอง
 ด้วยสำนักในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
 บ้านระเทศคี คณะผู้บริหารและพนักงาน บริษัทกลุ่มชินกริต

ตามรอยพ่อสอน
ลงนามแสดงความจริงใจ

OfficeMate (l) **FURRADEC** (/Furradec) **PRINTING SOLUTION** (http://www.officemate.co.th/PrintingSolution/)

OfficeMate (l) (http://procurement.officemate.co.th/Account?RedirectUrl=http%3A%2F%2Fprocurement.officemate.co.th%2F)

Search **LA Z BOY** (https://www.officemate.co.th/la-z-boy.html) **Serta** (http://www.officemate.co.th/serta.html) **OfficeMate** (l)

Search

(l) / อุปกรณ์เพื่อการประชุมและนำเสนอ
 (/Department/19/%E0%B8%AD%E0%B8%B8%E0%B8%9B%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%93%E0%B9%8C%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A5%
 IsBreadCrumbUp=True) / เครื่องเข้าเล่ม
 (/Department/207/%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B9%80%E0%B8%82%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B9%80%E0%B8%A5%E0%B9%88%E0%B8%A1%
 IsBreadCrumbUp=True&Paths=19) / เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันห่อ โคมิด B2938

รหัสสินค้า: 7220670
เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันห่อ โคมิด B2938

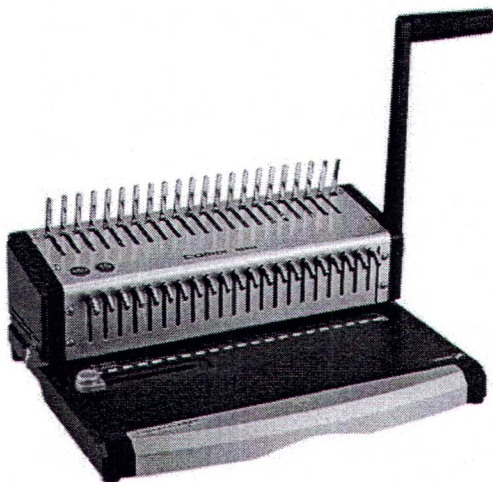
7,900.00 บาท หรือ

63,200 Points

[การแลกคะแนน The 1 Card \(/Home/HowtoT1C\)](#)

ราคาสินค้ารวม VAT แล้ว
 สินค้าพร้อมส่ง Tweet Share

Product Group	Related Products
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า
7220670	เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันห่อ โคมิด B2938 (/Product/7220670/%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B9%82%E0%B8%84%E0%B8%A1%E0%B8%B4%E0%B8%84-B2938) <input checked="" type="radio"/> สินค้าพร้อมส่ง เหลือ 3 คร.เท่านั้น
Buy Now	



(/cdn1.officemate.co.th/images/zpimage/7220670.jpg)

Click for other views



(/Product/7220710/%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B9%88%E0%B8%8A%E0%B8%A3%E0%B9%87%E0%B8%94%E0%B8%82%E0%B8%84-B2919)
 เครื่องเข้าเล่ม เซร็ด
 เลท SD-150

(/Product/7220710/%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B9%88%E0%B8%8A%E0%B8%A3%E0%B9%87%E0%B8%94%E0%B8%82%E0%B8%84-B2919)
 เครื่องเจาะและเข้า
 เลมสันห่อ โคมิด

DESCRIPTION VIDEO & REVIEWS

- ส่วนประกอบของเครื่องเป็นหลักแข็งแรงทนทาน หน้าปิดทำจาก สแตนเลส ไม่เป็นสนิม
- ตั้งปรับระยะห่างจากขอบเอกสารได้ 4 ตำแหน่ง (2.5 มม., 3.5 มม., 4.5 มม. และ 5.5 มม.)
- มีที่วัดความหนาเอกสารเพื่อเลือกสันห่อ
- จำนวน 1 เครื่อง

สเปคสินค้า


owtoShop)

บริษัท เจริญศิลป์ จำกัด

199/31 ถ.เจริญสนิทวงศ์ แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด จ.กรุงเทพฯ 10700

โทร.024768911 เลขประจำผู้เสียภาษีอากร 1219900231833

ใบเสนอราคา / QUOTATION

เรียน/Attention: ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จ.กทม 10110 โทร.062-9144794	เลขที่/ No. :	6005031
	วันที่ Date :	30/5/2560

ขอเสนอราคาและเงื่อนไขสำหรับท่านดังนี้

We are please to submit you the following described here in at price, items and terms stated :

ลำดับที่ ITEM	รายการ DESCRIPTION	จำนวน	หน่วย	ราคา Price	จำนวนเงิน Amount
1	เครื่องเจาะและเข้าเล่มสันหวาง ยี่ห้อ โคมิค รุ่น B2938	1	เครื่อง	19,950.00	19,950.00
2	เครื่องทำลายเอกสาร ยี่ห้อ GBC รุ่น RDS-2250	1	เครื่อง	25,990.00	25,990.00
				รวมเงิน	45,940.00
				Vat7%	
				รวมทั้งสิ้น	45,940.00

สี่หมื่นห้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน

<p>ข้อกำหนดและเงื่อนไขการขอใบเสนอราคา</p> <p>การจัดส่ง : 60 วัน</p> <p>เงื่อนไขการชำระเงิน : เครดิต</p> <p>หมายเหตุ : ราคานี้ตกลงตามเงื่อนไขภายใน 60 วัน</p>	<p>ข้าพเจ้ารับรองว่า จะส่งมอบของดังกล่าวข้างต้นได้ภายในกำหนด</p> <p>ผู้เสนอราคา..... <u>ช.พงศ์</u>(คุณบัณฑิต แซ่โจ้ว)</p> <p>ผู้สั่งซื้อ.....</p>
--	---

14. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 500 VA จำนวน 45 เครื่อง มีรายละเอียดคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

1. เป็นระบบสำรองไฟฟ้า (UPS) ชนิด Stand by หรือ ประสิทธิภาพที่ดีกว่า
2. แรงดันไฟฟ้าขาเข้าขณะสำรองไฟ 230V / 47-63 Hz +/- 3 Hz
3. แรงดันไฟฟ้าขาออกขณะสำรองไฟ จาก Battery มีขนาด 230V +/- 8%, 50 or 60 Hz +/- 1 Hz
4. สามารถรองรับโหลดสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 500 VA. พร้อม Battery ที่สำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 14 นาที ที่ โหลดขนาด 140 watt
5. มีระบบป้องกันไฟกระชากของกระแสไฟฟ้า และมีปลั๊กขาออกในการสำรองไฟฟ้าและป้องกันไฟฟ้า กระชาก ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
6. มีเสียงเตือนเมื่อระบบ UPS จ่ายโหลดจาก Battery และเสียงจะหยุดเมื่อระบบไฟฟ้าหลักกลับสู่สภาวะ ปกติ
7. Battery ที่ใช้ต้องเป็นแบบแห้งและปิด โดยตัว Battery ต้องอยู่ภายในตัวอุปกรณ์ในลักษณะมิดชิด และ ง่าย ต่อการบำรุงรักษา
8. ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series และ มอก.1291-2545 และ IEC, EN และ UL
9. รับประกันความชำรุดบกพร่อง โดยตัวแทนผู้ผลิตในประเทศไทย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี



บริษัท เอ็นเค ดาต้าเน็ตเวิร์ค จำกัด
NK DATANETWORK CO., LTD.

111/230 ถนนคลองตะเเก็ตฝั่งตะวันออก ต.ปากน้ำ อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270
 111/230 KlongTakeFangTawanOk Rd, Paknam, Muang SamutPrakan, SamutPrakan 10270 Thailand.
 Tel : 02-730-9188 Fax : 02-730-9177

ใบเสนอราคา / ใบสั่งซื้อ
QUOTATION / PURCHASE ORDER

หน่วยงาน / Customer Name : **มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ** เลขที่ / Quotation No . : Q17-05-19
 : วันที่ / Date : 31 May 17
 :
 โทรศัพท์ / Tel. : แฟกซ์ / Fax . : มือถือ / Mobile :
 ผู้ติดต่อ / Attn . : สุกฤต Email . :
 Job/Project Name :

ลำดับ Item	รหัส Part No.	รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 500 VA จำนวน 3 เครื่อง ยี่ห้อ APC รุ่น BK500EI รับประกัน 2 ปี	3	2,950.00	8,850.00

กำหนดส่งของ / Term of Delivery	: 7 Days	รวมเงิน / Total	8,850.00
กำหนดขึ้นราคา / Price Validity	: 30-45 Days	ภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT 7%	619.50
กำหนดชำระเงิน / Term of Payment	:	รวมทั้งสิ้น / Grand Total	9,469.50
การรับประกัน / Warranty	: 1-Year		

=(เก้าพันสี่ร้อยหกสิบเก้าบาทห้าสิบสตางค์)=

()
 ลงนามผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อ
 Purchaser Authorized Signature & Seal

Anek C.
 (นายเอนก ชัยจำรัส)
 ผู้เสนอราคา
 Quoted By
 Mobile : 084-004-5065
 Email : anek@nkdatanet.com



บริษัท เดอะรีโคฟเวอรี่ แอดไวเซอร์ จำกัด (TRAC)

The Recovery Advisor Company Limited (TRAC)
19th Floor, Serm-Mit Tower 159/31 Sukhumvit 21 Road (Asok)
North Klongtoey, Wattana Bangkok 10110
Tel.0-2295-9952

31 พฤษภาคม 2560

No. 2560-11

เรียน เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

Tel.

ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้

No	SKU	Description	QTY	Unit Price THB	Amount THB
1		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 500 VA จำนวน 3 เครื่อง ยี่ห้อ APC รุ่น BK500EI รับประกัน 2 ปี	3	3,120.00	9,360.00
Note			Total	9,360.00	
Credit : 0 days			VAT	655.20	
Price is valid in 30 days			Grand Total	10,015.20	
Delivery in 45 days after confirmed					
Warranty : 0 Yrs					

Sales Executive

Saran Premprasert

หน่วยงาน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

โทร

มือถือ

โทรสาร

Email

Tele Sales Chanchai Wachanawichakorn

Tel. **02-741-7898 Ext. 501**

Mob. **085-488-9919**

Fax. 02-741-7844, 02-741-3939

Email chanchai@reunion.co.th

No	Part No.	รายละเอียด	จำนวน	ราคา	ภาษี	รวมภาษี	รวมทั้งหมด
1		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 500 VA จำนวน 3 เครื่อง ยี่ห้อ APC รุ่น BK500EI รับประกัน 2 ปี		2,900.00	203.00	3,103.00	9,309.00

เก้าพันสามร้อยเก้าบาทถ้วน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

9,309.00

เงื่อนไขการชำระ 30 วัน

กำหนดส่งมอบ 45 วัน

รับประกัน 30 วัน

ยีนราคา 30 วัน

1. หลังยืนยันสั่งซื้อขอส่วนลดสิทธิ์ คืน/เปลี่ยนสินค้าทุกกรณี ยกเลิกมีค่าปรับ 20% /1,000 ขึ้นต่ำ
2. กรณีสั่งซื้อสินค้าต่างประเทศ มีด่า 40% รอสินค้า 2-6 สัปดาห์ ยกเลิกไม่ได้ทุกกรณี
3. ภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับสินค้า/บริการ มูลค่า 1,000.- บาทขึ้นไป
4. กรณีผู้ผลิตไม่มีบริการ on-site ระบุเงื่อนไข: on-site ให้ฟรี 1 ปีแรก สำหรับ กทม. ปรินตมาล
5. กรณีผิดชำระ: มีค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน และส่วนลดสิทธิ์ที่จะให้เครดิตหรือ order อีก

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการทั้งหมด และ ขอยืนยันการสั่งซื้อตามข้างต้น

(ชาญชัย วรรณวิซากร)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

()

วันที่ _____

กรุณาส่ง payment slip ถึง sales@reunion.co.th Fax 02-741-7844, 02-741-3939

Reunion Solution Company Limited

64/1 Soi Punnawithi 21, Sukhumvit 101 Rd., Bangjak, Phrakhanong, Bangkok 10260 THAILAND

เอกสารแนบหมายเลข 8

โครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจมหาวิทยาลัย

- โครงการพัฒนาทักษะและความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- โครงการสืบสานและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน



โครงการพัฒนาทักษะ และความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

**สำนักคอมพิวเตอร์
ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561**

สารบัญ

โครงการพัฒนาทักษะและความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
ระยะเวลาการดำเนินการ	1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
สถานที่อบรม	1
งบประมาณดำเนินการ	2
ผลที่คาดว่าจะผู้อบรมจะได้รับ	2
ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	2

โครงการพัฒนาทักษะ และความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ.2560 - 2567) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือทางการบริหาร และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เป้าประสงค์ 3.1 สร้างงานบริหารวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการร่วมกับชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน กลยุทธ์ คือ SAP 1, 2, 3 ซึ่งสอดคล้องแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดโครงการพัฒนาทักษะและความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์บริการอบรมให้ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์แก่นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย

สำนักคอมพิวเตอร์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเผยแพร่ความรู้ในเทคโนโลยีและการประยุกต์ไอซีที่ที่หลากหลายมาใช้งานได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆ มีประสิทธิภาพ เช่น การประยุกต์เครื่องมือพื้นฐานด้านไอซีของมหาวิทยาลัยหรือโปรแกรม SWU IT Tools ที่มหาวิทยาลัยจัดเตรียมไว้ให้ มาใช้ในงานต่างๆ ตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ฯลฯ ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งสร้างบุคลากรและนิสิตที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้น อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้เกิดการตื่นตัวในการนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาในการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และถือเป็นการตอบโจทย์ทั้งด้านความต้องการของผู้ใช้และทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้ รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อนำแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัยมาปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม
2. เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับความรู้เครื่องมือพื้นฐานด้านไอซีของมหาวิทยาลัย โดยเน้นไปในเชิงของปฏิบัติการ
3. เพื่อกระตุ้นให้มีการตระหนักถึงความสำคัญของเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์หรือการนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งานมากขึ้น
4. เพื่อให้ นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรเป็นผู้รู้เทคโนโลยีสารสนเทศและรู้สารสนเทศจากการใช้ไอซีอย่างมีวิจารณญาณ รู้เท่าทัน และอย่างสร้างสรรค์

ระยะเวลาการดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 เดือนกันยายน 2561

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สถานที่อบรม

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 (01-34-1101) และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 (02-31-1102)

ชั้น 11 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี สำนักคอมพิวเตอร์ ประสานมิตร

งบประมาณดำเนินการ

ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2561 แผนงาน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขยายจ่ายอื่น โครงการพัฒนาทักษะและความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทที่ 1 โปรแกรมการอบรมตามประสงค์ (Course on Demand)

1. ค่าตอบแทนวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร	30,000.00 บาท
• วิทยากรภายใน 60 ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 300 บาท	18,000 บาท
• ผู้ช่วยวิทยากร 60 ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 100 บาท x 2 คน	12,000 บาท

รวมรายจ่ายในการดำเนินงาน

30,000.00 บาท

(สามหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทที่ 2 โปรแกรมการอบรมด้านไอซีที

1. ค่าตอบแทนวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร	27,000.00 บาท
• วิทยากรภายใน 54 ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 300 บาท	16,200 บาท
• ผู้ช่วยวิทยากร 54 ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละไม่เกิน 100 บาท x 2 คน	10,800 บาท
2. ค่าวัสดุ (กระดาษ, หมึกพิมพ์, อื่น ๆ ฯลฯ)	23,000.00 บาท

รวมรายจ่ายในการดำเนินงาน

50,000.00 บาท

(ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รวมรายจ่ายในการดำเนินงานทั้งสิ้น

80,000.00 บาท

(แปดหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ : รายจ่ายทั้งหมดเป็นประมาณการ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการและจำนวนคน โดยเบิกจ่ายตามระเบียบราชการ ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

ผลที่คาดว่าจะผู้อบรมจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้และทักษะ สามารถใช้ไอซีทีได้อย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรม จริยธรรม วิจาดนญาณและรู้เท่าทัน
2. ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์และสามารถนำไปประยุกต์ในการทำงาน การศึกษา และการทำกิจกรรมอย่างอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้เข้าอบรมสามารถเข้าร่วมเป็นเครือข่ายสังคมออนไลน์ และร่วมเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อันจะส่งผลให้ผู้เข้ารับการอบรมมีสมรรถนะด้านไอซีทีที่เหมาะสมสำหรับความพร้อมสู่การเป็นพลเมืองของประชาคมอาเซียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1. มีจำนวนผู้เข้าอบรมเข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
2. มีจำนวนรายวิชาที่สามารถเปิดการอบรมในโครงการ เป็นไปตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
3. ความพึงพอใจต่อการเข้าอบรมของผู้เข้าร่วมโครงการในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80



ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สำนักคอมพิวเตอร์
ประจำปีงบประมาณ 2561

สารบัญ

โครงการทาบํารุงศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	2
หลักการและเหตุผล	2
วัตถุประสงค์	2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	2
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	2
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	2
รายละเอียดการดำเนินการ	2
แผนการดำเนินงาน	3
งบประมาณ	3
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	3

โครงการทาบํารุงศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หลักการและเหตุผล

การทาบํารุงศิลปวัฒนธรรม เป็นภารกิจหลักประการหนึ่งของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการบริหารงานบนพื้นฐาน 9 ยุทธศาสตร์ ซึ่งการทาบํารุงศิลปวัฒนธรรมเป็น 1 ใน 9 ยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยใช้ในการดำเนินงาน และการทาบํารุงศิลปวัฒนธรรม เป็นองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ ในการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจึงได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ และการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และมีนโยบายในการสนับสนุนส่งเสริมการทาบํารุงศิลปวัฒนธรรมไทย การทาบํารุงศิลปวัฒนธรรมที่ยั่งยืน ทั้งยังต้องมีการปลูกฝังและสร้างเสริมเยาวชนให้มีความรู้ ชื่นชม ห่วงเห่นและเห่นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามเพื่อให้คงอยู่คู่ประเทศไทยสืบไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่ เอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงามผ่านเว็บไซต์และ สื่ออื่นๆ
2. เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมสู่ชุมชน
3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม
4. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้แสดงความเคารพต่อศาสนา ผู้อาวุโสและผู้บังคับบัญชา
5. เพื่อดำรงและสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของคนไทย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระหว่างวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2560 ถึง วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2561

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ผู้บริหารและบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ และผู้มีจิตศรัทธา

รายละเอียดการดำเนินการ

1. จัดกิจกรรม
2. จัดทำประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บเพจเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ปี 2560			ปี 2561									
			ต.ค.60	พ.ย.60	ธ.ค.60	ม.ค.61	ก.พ.61	มี.ค.61	เม.ย.61	พ.ค.61	มิ.ย.61	ก.ค.61	ส.ค.61	ก.ย.61	
1	ทำเว็บไซต์รวบรวมกิจกรรมกาทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	ต.ค.60-ก.ย.61	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
2	ทำประชาสัมพันธ์วันสำคัญของชาติผ่านเว็บไซต์หน้าแรกและจดหมายข่าว ของสำนักคอมพิวเตอร์	ต.ค.60-ก.ย.61	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
3	กิจกรรม “งานวันสถาปนาสำนักคอมพิวเตอร์ ครบรอบ 20 ปี”	ธ.ค.60			•										
4	กิจกรรม “การรดน้ำขอพรผู้ใหญ่เนื่องในโอกาสวันสงกรานต์ ประจำปี 2560”	เม.ย.61							•						
5	กิจกรรม “ถวายเทียนพรรษาเนื่องในโอกาสวันเข้าพรรษา”	ก.ค.61										•			

งบประมาณ

1. งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 แผนงาน การขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน 20,000 บาท
2. ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ และผู้มีจิตศรัทธา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมมากขึ้น
2. หน่วยงาน มหาวิทยาลัยและชุมชนมีความสัมพันธ์กันมากขึ้น
3. บุคลากรมีความรักและหวงแหน ศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย
4. เอกลักษณ์ ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้รับการเผยแพร่อย่างกว้างขวางมากยิ่งขึ้น
5. ชุมชนได้รับความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมมากยิ่งขึ้น



การบริหารและการพัฒนาบุคลากร

โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน

สารบัญ

โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ “การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”	1
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	1
สถานที่ดำเนินงาน	1
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	2
รูปแบบการจัดกิจกรรม	2
ตัวชี้วัด	2
สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2
สนับสนุนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	2

โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ“การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ”

หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553 – 2567) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือทางการบริหาร และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เป้าประสงค์ 5.5 มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์ RAP 24 : โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ปี 2558 โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ ด้านส่งเสริมการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2558 : โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและเป็นการเตรียมความพร้อมให้บุคลากรโดยเฉพาะด้านการสื่อสารด้วยภาษากลางของภูมิภาคอาเซียน นั่นคือ “ภาษาอังกฤษ” ซึ่งได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรสมาคมแห่งประชาชาติอาเซียนตะวันออกเฉียงใต้ (กฎบัตรอาเซียน) ข้อที่ 34 ระบุว่า “ภาษาที่ใช้ในการทำงานของอาเซียน คือ ภาษาอังกฤษ” (The working language of ASEAN shall be English)

สำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานให้บริการ จึงต้องเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารกับผู้รับบริการ จึงได้จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน หัวข้อ“การสร้างแรงบันดาลใจกับภาษาอังกฤษ” เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ ได้มีความรู้ด้านทักษะ การสะกดคำ ฟัง พูด อ่าน เขียน และแปลความหมาย คำศัพท์ภาษาอังกฤษ เนื่องจากภาษาอังกฤษสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลาไม่ว่าจากข่าว หนังสือพิมพ์ เพลง เป็นต้น และเข้าใจภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้นอีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ มีความรู้และเข้าใจภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษในการเตรียมความพร้อมก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม 2560 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2561

สถานที่ดำเนินงาน

ณ สำนักคอมพิวเตอร์ อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 45 คน

รูปแบบการจัดกิจกรรม

- บรรยาย
- การจัดกิจกรรม

ตัวชี้วัด

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
2. ผู้เข้ารับการอบรมความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- ผลิตบัณฑิต
- บริการวิชาการ
- ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- วิจัยและงานสร้างสรรค์
- พัฒนาองค์กร

สนับสนุนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- ยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย
- ยุทธศาสตร์การจัดการความรู้เพื่อสังคม
- ยุทธศาสตร์การสืบสานและสร้างสรรค์วัฒนธรรมและศิลปะ
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพนิสิต
- ยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพการศึกษา
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาศือการเรียนรู้เพื่อสังคม
- ยุทธศาสตร์การบริหารระบบและบุคลากร
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาและบริหารทรัพย์สิน
- ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีศักยภาพด้านภาษาอังกฤษในทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนโครงสร้างหลักไวยากรณ์รวมถึงการออกเสียงที่ถูกต้องและชัดเจน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษในการเตรียมความพร้อมก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
3. ผู้เข้าร่วมโครงการมีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้สอน