



ผลการดำเนินงาน

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มคอ

(SOT2 Faculty Mentor Program)

ศูนย์การศึกษาไซเบอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

<http://cybered.swu.ac.th>

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	i
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์พี่เลี้ยง เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program)	1
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
คณะกรรมการบริหารโครงการ	2
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	2
งบประมาณ (ประมาณการ)	2
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	3
ผลดำเนินงานโครงการ	4
1. ข้อคิดเห็นจากพลังร่วมของผู้เข้าประชุม	4
2. ค่าใช้จ่ายจริงในการดำเนินงาน	6
3. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	6
4. คณาจารย์ผู้เข้าร่วมประชุม	7
5. ผลการประเมินโครงการ	12
6. ประมวลภาพกิจกรรม	16
ภาคผนวก 1 : หนังสืออนุมัติโครงการ	19
ภาคผนวก 2 : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ	21
ภาคผนวก 3 : คำกล่าวรายงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ	23
ภาคผนวก 4 : คำกล่าวเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ	25
ภาคผนวก 5 : สรุปแนวทางการจัดทำ SOT2 Faculty Mentor Program แยกตามกลุ่ม	27
ภาคผนวก 6 : Mentee	38
ภาคผนวก 7 : ใบเซ็นต์ชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	41
ภาคผนวก 8 : แผนการดำเนินงานและภาระงาน	52
ภาคผนวก 8 : แบบประเมินโครงการ	56
ภาคผนวก 9 : สรุปผลการประเมินแบบสอบถาม	61

บทสรุปผู้บริหาร

ภายใต้ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับปีพุทธศักราช 2550–2554 ได้กำหนดนโยบายในการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่กระบวนการพัฒนานิสิต บุคลากร และการเรียนการสอนนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาแบบ Hybrid Education ขึ้น และได้ผลักดันให้มีการพัฒนา courseware และการผสมผสานไอซีทีเข้าสู่กระบวนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ เพิ่มมากขึ้น สำนักคอมพิวเตอร์ ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขีดความสามารถด้านไอซีทีที่ให้แก่ นิสิตและบุคลากรจึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์พี่เลี้ยง เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและประยุกต์ใช้ E-Learning Courseware และมีประสบการณ์ในการสอนรายวิชาผ่านระบบ ATutor มีส่วนร่วมในการเสนอกรอบและแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์พี่เลี้ยง ในคณะ/สาขาวิชาเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนา E-Learning Courseware และการเรียนการสอนออนไลน์ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็วและเป็นระบบ และเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การจัดการเรียนการสอนแบบ Hybrid Education ในระหว่างวันที่ 30-31 มีนาคม 2552 และ 1 เมษายน 2552 ณ โรงแรมโรสกาเด็น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดยมีคณาจารย์เข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 55 คน จาก 14 คณะ และบุคลากรดำเนินโครงการจำนวน 20 คน โดยใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้นจำนวน 256,400.- บาท จากแหล่งงบประมาณคือ กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยจำนวน 239,835.- บาท และ งบกลางจำนวน 26,565 บาท

ผู้เข้าร่วมประชุมได้แสดงพลังร่วมให้ข้อคิดเห็น นำเสนอกรอบและแนวทางการจัดการศึกษาแบบไฮบริดและร่วมสร้างเครือข่ายทางวิชาการสรุปเป็น 3 ด้านหลัก คือ

1. ด้านนโยบาย สามารถแบ่งกล่าวได้ ดังนี้

- ▶ ควรจัดตั้งคณะกรรมการระบบการศึกษาไฮบริดในระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย เพื่อกำกับ ดูแล ให้การสนับสนุนการดำเนินงานแก่คณาจารย์ในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
- ▶ กำหนดให้การใช้ระบบการศึกษาไฮบริดเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานเชิงปริมาณของบุคลากรสายวิชาการ
- ▶ หากผลงานด้านการผลิตสื่อการสอน มีการนำไปใช้จริงและผ่านการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญแล้ว ควรสนับสนุนให้สามารถนำไปใช้ในการขอผลงานทางวิชาการได้
- ▶ ควรกำหนดให้อาจารย์ทุกคนใช้ระบบ ATutor ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชา/คน/ภาคการศึกษา
- ▶ คณะ/สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย ควรจัดกระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการศึกษาไฮบริดอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2. ด้านเป้าหมาย มีสาระสำคัญ ดังนี้

- ▶ มหาวิทยาลัยควรประกาศระบบการศึกษาแบบไฮบริดให้เป็นลักษณะการผสมผสานระหว่างการศึกษาในชั้นเรียนแบบปกติและการเรียนการสอน การปฏิสัมพันธ์ผ่านระบบไซเบอร์ในสัดส่วนไม่เกิน 50:50
- ▶ เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับผู้เรียนในสังคมไซเบอร์ ต้องเร่งปรับทัศนคติให้คณาจารย์เห็นความสำคัญของระบบการศึกษาแบบไฮบริด
- ▶ มหาวิทยาลัยกำหนดเป้าหมายจำนวนรายวิชาที่ต้องการให้มีการจัดการศึกษาแบบไฮบริดให้ชัดเจน เช่น 1,000 รายวิชา/ปีการศึกษา เป็นต้น
- ▶ เพื่อให้เกิดการขยายผลอย่างรวดเร็ว กลยุทธ์การมีอาจารย์พี่เลี้ยง (faculty mentor) เป็นเรื่องสำคัญ จึงควรกำหนดเป้าหมายให้ทุกสาขาวิชาควรมี Mentor อย่างน้อย 1 คน/สาขาวิชา

- ▶ เร่งสร้างเครือข่ายทางวิชาการด้วยระบบอาจารย์พี่เลี้ยง โดยตั้งเป้าหมายให้อาจารย์พี่เลี้ยง 1 คนต้องมีอาจารย์มือใหม่ (Mentee) อย่างน้อย 1 คนต่อภาคการศึกษา
- ▶ ควรตั้งเป้าหมายให้มีจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเข้าใช้งานผ่านระบบ ATutor ไม่น้อยกว่า 60% ต่อรายวิชา
- ▶ ควรเร่งพัฒนาคณาจารย์ให้มีความรู้ในการประยุกต์ ICT และระบบ ATutor เข้าสู่การจัดการเรียนรู้ โดยกำหนดให้คณาจารย์ไม่น้อยกว่า 80% ของสาขาวิชาต้องใช้ระบบการศึกษาไฮบริดได้

3. ด้านการสนับสนุน

การสนับสนุนถือเป็นทั้งแรงบันดาลใจ และกำลังใจที่สำคัญที่จะทำให้คณาจารย์และนิสิตเข้ามาใช้ระบบการศึกษาไฮบริด สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

- ▶ ควรมีระบบฝึกอบรมความรู้ด้าน ICT ตั้งแต่ขั้นพื้นฐานจนถึงขั้นสูงอย่างต่อเนื่อง
- ▶ ควรให้ความรู้ความเข้าใจถึงประโยชน์ของการจัดระบบการศึกษาไฮบริดอย่างชัดเจนและต่อเนื่องแก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ
- ▶ ควรมีโปรแกรมสาคิต โปรแกรมศึกษาด้วยตนเอง หรือคู่มือที่มีคำอธิบายพร้อมตัวอย่างที่เข้าใจง่ายอย่างเพียงพอ เช่น มีการจัดทำรายวิชาตัวอย่างที่สามารถเข้าไปศึกษาเพิ่มเติมได้เอง เป็นต้น
- ▶ ควรมีสุนัขให้คำปรึกษาและให้การช่วยเหลือ รวมทั้งจัดหาผู้เชี่ยวชาญโปรแกรมขั้นสูงทั้งที่องค์กรฯ และประสานมิตร
- ▶ ควรจัดหาและแจก Software License ที่สำคัญต่อการจัดทำบทเรียนประเภทต่างๆ เพื่อใช้กับระบบ ATutor พร้อมคู่มือการใช้
- ▶ ควรจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคให้แก่อาจารย์พี่เลี้ยงคนละ 1 เครื่อง
- ▶ ควรจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากรและนิสิต
- ▶ ควรเพิ่มช่องสัญญาณ wireless ให้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งมหาวิทยาลัย
- ▶ ควรติดตั้งระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server) ที่มีความเสถียรสูงและมีระบบการสำรองข้อมูลที่ทันสมัย
- ▶ ควรจัดระบบงบประมาณสนับสนุน เช่น ให้แก่คณาจารย์ตามระดับความยากง่ายหรือความซับซ้อนของการใช้ ATutor หรือเพื่อการจ้างนิสิตช่วยงาน
- ▶ ควรจัดการประกวดและมีรางวัลให้แก่คณาจารย์ที่พัฒนา Courseware ได้ยอดเยี่ยม
- ▶ ควรให้รางวัลแก่อาจารย์ (mentee) ที่สามารถพัฒนาตนเองเป็นอาจารย์พี่เลี้ยงได้

ข้อเสนอแนะและผลที่ได้จากการประชุม หากมหาวิทยาลัยผลักดันให้เกิดขึ้นได้จริง ย่อมส่งผลโดยตรงต่อนิสิตคณาจารย์ และเป็นการยกระดับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้เป็นอย่างดี

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program)

หลักการและเหตุผล

จุดเปลี่ยนของโลกยุคไซเบอร์นับเป็นก้าวสำคัญอีกก้าวหนึ่งของวงการศึกษาที่ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ (Paradigm shift) จากการเรียนแบบเดิม (Conventional Style) มาเป็นการเรียนรู้แบบผสมผสานด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ “ไอซีที” (ICT mediated Learning Process) การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นผลมาจากความก้าวหน้าด้านไอซีทีที่มีความสะดวกขึ้น ง่ายขึ้น และมีขีดความสามารถเข้าไปเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจต่างๆ มากมาย จนทำให้ทุกคนในสังคมสามารถสัมผัสไอซีทีได้ในชีวิตประจำวัน

ภายใต้ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับปีพุทธศักราช 2550–2554 ได้กำหนดนโยบายในการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่กระบวนการพัฒนานิสิต บุคลากร และการเรียนการสอนนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาแบบ Hybrid Education ขึ้น และได้ผลักดันให้มีการพัฒนา courseware และการผสมผสานไอซีทีเข้าสู่กระบวนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนับเป็นช่องทางที่สำคัญอีกช่องทางหนึ่งในการพัฒนานิสิต คณาจารย์ และบุคลากรให้เป็นผู้รู้เท่าทันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารซึ่งมีการพัฒนาตนเองไปอย่างมากและไม่มีที่สิ้นสุด

สำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้เชิญผู้มีความสามารถจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมาร่วมเป็นคณะทำงานเพื่อจัดทำนโยบาย/แผนงาน/โครงการ ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพด้านไอซีทีให้แก่ นิสิตและบุคลากรอย่างต่อเนื่องหลายโครงการ ที่สำคัญได้มีการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยและเพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบไอซีทีเข้าสู่ระบบการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยได้มีการขยายผลไปสู่ นิสิตและคณาจารย์อย่างกว้างขวางขึ้น สำนักคอมพิวเตอร์จึงเห็นความจำเป็นในการพัฒนาคณาจารย์ในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มีความเข้มแข็งด้านการประยุกต์ไอซีทีในการจัดการเรียนการสอน หรือเรียกว่า “อาจารย์พี่เลี้ยง (mentor)” เพื่อเป็นแกนนำในคณะ/สาขาวิชา และสามารถให้คำแนะนำแก่คณาจารย์ในการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่ระบบการทำงานและเรียนการสอนของคณะ/สาขาวิชาต่อไปได้อย่างดียิ่ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์ผู้ที่คุ้นเคยกับการพัฒนาและประยุกต์ใช้ E-Learning Courseware และมีประสบการณ์ในการสอนรายวิชาผ่านระบบ ATutor
2. เพื่อกำหนดกรอบและแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์พี่เลี้ยงในคณะ/สาขาวิชาเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนา E-Learning Courseware และการเรียนการสอนออนไลน์ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น
3. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อการเตรียมความพร้อมและมุ่งสู่การพัฒนาระบบการศึกษาแบบ Hybrid Education ของมหาวิทยาลัยต่อไป

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



คณะกรรมการบริหารโครงการ

1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		ประธานกรรมการ
2. ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		กรรมการ
3. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง		กรรมการ
4. ผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา		กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี	รักษาเกียรติศักดิ์	กรรมการ
6. อาจารย์อรรณพ	โพธิสุข	กรรมการ
7. อาจารย์สาโรช	เมลาพันธ์	กรรมการ
8. อาจารย์อุราพร	ศุขะทัต	กรรมการ
9. อาจารย์ทะนุพงศ์	ศรีภาพสินธุ์	กรรมการ
10. อาจารย์เรืองศักดิ์	ตระกูลพุทธิรักษ์	กรรมการ
11. นายสมบุญ	อุดมพรยิ่ง	กรรมการ
12. นายจาร์วัส	หนูทอง	กรรมการ
13. นางสาวเปี่ยมสุข	ทุ่งกาวิ	กรรมการ
14. นายดิเรก	อึ้งตระกูล	กรรมการ
15. นายมหัทธวัฒน์	รักษาเกียรติศักดิ์	กรรมการ
16. นายชัยวัฒน์	ช่างกลิ้ง	กรรมการ
17. นายปวีศร	เมธานันท์	กรรมการ
18. นางสาวราทิพย์	ผนวกสุข	กรรมการและเจ้าหน้าที่การเงิน
19. นางสาวภภัทร์สรณ์	วงศ์จิรภัทร	กรรมการและเลขานุการ
20. นางสาวจิตติมา	ช่างไม้	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระหว่างวันที่ 30-31 มีนาคม 2552 และ 1 เมษายน 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด็น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

งบประมาณ (ประมาณการ)

เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย จำนวน 230,000.- บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังรายการต่อไปนี้

1. ค่าที่พัก	126,000.- บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน	72,000.- บาท
3. ค่าอาหารเย็น	48,000.- บาท
4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	20,000.- บาท
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	10,000.- บาท



6. ค่าผ่านทางพิเศษ	600.- บาท
7. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ	1,620.- บาท
8. ค่าอาหารเช้าบนรถ (วันที่ 30 มีนาคม 2552)	4,000.- บาท
9. ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต (จำนวน 2 วัน 11 เครื่อง อัตรา 450.-/วัน/เครื่อง)	9,900.- บาท
10. ค่าเช่าเครื่อง LCD	5,000.- บาท
11. ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	5,000.- บาท
12. ค่าวัสดุ	7,880.- บาท
○ ปากกา	500.- บาท
○ แผ่นประชาสัมพันธ์	2,000.- บาท
○ กระเป๋าเอกสาร	5,000.- บาท
○ ป้ายชื่อ	380.- บาท

รวม **310,000.-** บาท

หมายเหตุ : ขอตัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มหาวิทยาลัยได้เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการจากคณะ/สาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อก้าวเข้าสู่ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Hybrid Education
2. โครงการศูนย์พัฒนาการศึกษาไซเบอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ได้กรอบและแนวทางในการจัดทำกิจกรรมการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงในโครงการ SOT2 (SOT2 Faculty Mentor Program) ซึ่งเป็นกลยุทธ์หนึ่งในการดำเนินการเพื่อการส่งเสริมนโยบายการเรียนการสอนแบบ Hybrid Education
3. คณาจารย์ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านการพัฒนาการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อการประยุกต์ใช้ในการสอนรายวิชาต่อไป



ผลดำเนินงานโครงการ

จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว. (SOT2 Faculty Mentor Program) ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม วันที่ 30-31 มีนาคม พ.ศ. 2552 และ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2552 มีคณาจารย์เข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 55 คน จาก 14 คณะ และบุคลากรดำเนินโครงการจำนวน 20 คน โดยใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้นจำนวน 256,400.- บาท จากแหล่งงบประมาณคือ กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยจำนวน 239,835.- บาท และ งบกลางจำนวน 26,565 บาท

นอกจากคณาจารย์และบุคลากรที่เข้าประชุมจะได้ร่วมกันระดมสมองให้ข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานด้านระบบการศึกษาไฮบริด (SWU Hybrid Education) แก่มหาวิทยาลัยแล้ว ยังสามารถสร้างเครือข่ายทางวิชาการระหว่างหน่วยงานตนเองและระหว่างคณะได้อีกด้วย สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

1. ข้อคิดเห็นจากพลังร่วมของผู้เข้าประชุม

สรุปได้เป็น 3 ด้านหลัก คือ

1.1 ด้านนโยบาย

สามารถแบ่งกล่าวได้ ดังนี้

- ▶ ควรจัดตั้งคณะกรรมการระบบการศึกษาไฮบริดในระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย เพื่อกำกับ ดูแล ให้การสนับสนุนการดำเนินงานแก่คณาจารย์ในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
- ▶ กำหนดให้การใช้ระบบการศึกษาไฮบริดเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานเชิงปริมาณของบุคลากรสายวิชาการ
- ▶ หากผลงานด้านการผลิตสื่อการสอน มีการนำไปใช้จริงและผ่านการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญแล้ว ควรสนับสนุนให้สามารถนำไปใช้ในการขอผลงานทางวิชาการได้
- ▶ ควรกำหนดให้อาจารย์ทุกคนใช้ระบบ ATutor ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชา/คน/ภาคการศึกษา
- ▶ คณะ/สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย ควรจัดกระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการศึกษาไฮบริดอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

1.2 ด้านเป้าหมาย

มีสาระสำคัญ ดังนี้

- ▶ มหาวิทยาลัยควรประกาศระบบการศึกษาแบบไฮบริดให้เป็นลักษณะการผสมผสานระหว่างการศึกษาในชั้นเรียนแบบปกติและมีการเรียนการสอน การปฏิสัมพันธ์ผ่านระบบไซเบอร์ในสัดส่วนไม่เกิน 50:50
- ▶ เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับผู้เรียนในสังคมไซเบอร์ ต้องเร่งปรับทัศนคติให้คณาจารย์เห็นความสำคัญของระบบการศึกษาแบบไฮบริด



- ▶ มหาวิทยาลัยกำหนดเป้าหมายจำนวนรายวิชาที่ต้องการให้มีการจัดการศึกษาแบบไฮบริดให้ชัดเจน เช่น 1,000 รายวิชา/ปีการศึกษา เป็นต้น
- ▶ เพื่อให้เกิดการขยายผลอย่างรวดเร็ว กลยุทธ์การมีอาจารย์ที่เลี้ยง (faculty mentor) เป็นเรื่องสำคัญ จึงควรกำหนดเป้าหมายให้ทุกสาขาวิชาควรมี Mentor อย่างน้อย 1 คน/สาขาวิชา
- ▶ เร่งสร้างเครือข่ายทางวิชาการด้วยระบบอาจารย์ที่เลี้ยง โดยตั้งเป้าหมายให้อาจารย์ที่เลี้ยง 1 คนต้องมีอาจารย์มือใหม่ (Mentee) อย่างน้อย 1 คนต่อภาคการศึกษา
- ▶ ควรตั้งเป้าหมายให้มีจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเข้าใช้งานผ่านระบบ ATutor ไม่น้อยกว่า 60% ต่อรายวิชา
- ▶ ควรเร่งพัฒนาคณาจารย์ให้มีความรู้ในการประยุกต์ ICT และระบบ ATutor เข้าสู่การจัดการเรียนรู้ โดยกำหนดให้คณาจารย์ไม่น้อยกว่า 80% ของสาขาวิชาต้องใช้ระบบการศึกษาไฮบริดได้

1.3 ด้านการสนับสนุน

การสนับสนุนถือเป็นทั้งแรงบันดาลใจและกำลังใจที่สำคัญที่จะทำให้คณาจารย์และนิสิตเข้ามาใช้ระบบการศึกษาไฮบริด สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

- ▶ ควรมีระบบฝึกอบรมความรู้ด้าน ICT ตั้งแต่ขั้นพื้นฐานจนถึงขั้นสูงอย่างต่อเนื่อง
- ▶ ควรให้ความรู้ความเข้าใจถึงประโยชน์ของการจัดระบบการศึกษาไฮบริดอย่างชัดเจนและต่อเนื่องแก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ
- ▶ ควรมีโปรแกรมสาธิต โปรแกรมศึกษด้วยตนเอง หรือคู่มือที่มีคำอธิบายพร้อมตัวอย่างที่เข้าใจง่ายอย่างเพียงพอ เช่น มีการจัดทำรายวิชาตัวอย่างที่สามารถเข้าไปศึกษาเพิ่มเติมได้เอง เป็นต้น
- ▶ ควรมีศูนย์ให้คำปรึกษาและให้การช่วยเหลือ รวมทั้งจัดหาผู้เชี่ยวชาญโปรแกรมขั้นสูงทั้งที่องค์กรฯ และประสานมิตร
- ▶ ควรจัดหาและแจก Software License ที่สำคัญต่อการจัดทำบทเรียนประเภทต่างๆ เพื่อใช้กับระบบ ATutor พร้อมคู่มือการใช้
- ▶ ควรจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กให้แก่อาจารย์ที่เลี้ยงคนละ 1 เครื่อง
- ▶ ควรจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากรและนิสิต
- ▶ ควรเพิ่มช่องสัญญาณ wireless ให้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งมหาวิทยาลัย
- ▶ ควรติดตั้งระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server) ที่มีความเสถียรสูงและมีระบบการสำรองข้อมูลที่ทันสมัย
- ▶ ควรจัดระบบงบประมาณสนับสนุน เช่น ให้แก่คณาจารย์ตามระดับความยากง่ายหรือความซับซ้อนของการใช้ ATutor หรือเพื่อการจ้างนิสิตช่วยงาน
- ▶ ควรจัดการประกวดและมีรางวัลให้แก่คณาจารย์ที่พัฒนา Courseware ได้ยอดเยี่ยม
- ▶ ควรให้รางวัลแก่อาจารย์ (mentee) ที่สามารถพัฒนาตนเองเป็นอาจารย์ที่เลี้ยงได้



2. ค่าใช้จ่ายจริงในการดำเนินงาน

เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย จำนวน 230,000.- บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่าย ดังนี้

1. ค่าที่พัก จำนวน 2 วัน	103,500.- บาท
2. ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	118,800.- บาท
3. ค่าวัสดุ	7,535.- บาท
รวม	<u>229,835.-</u> บาท

จากงบกลาง งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 80,000.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่าย ดังนี้

1. ค่าอาหารเช้า	2,770.- บาท
2. ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต	8,000.-
3. ค่าที่พัก (พนักงานขับรถ)	4,500.- บาท
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ	1,620.- บาท
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	7,500.- บาท
6. ค่าผ่านทางพิเศษ	175.- บาท
7. ค่าถ่ายเอกสาร	2,000.- บาท
รวม	<u>26,565.-</u> บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติทั้งสิ้น 310,000.- บาท เบิกจ่าย 256,400.- คงเหลือ 53,600.- บาท

3. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการจัดประชุมจำนวน 3 วัน ผู้เข้าร่วมประชุมมีข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการ ดังนี้

- ▶ กำหนดการมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยทำให้การปฏิบัติงานเกิดปัญหาบ้างในบางครั้ง
- ▶ เอกสารประกอบการประชุมได้รับล่าช้า
- ▶ ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ได้แจ้งยกเลิกการเข้าร่วมประชุมล่วงหน้า ทำให้เกิดปัญหาในบางเรื่อง
- ▶ ผู้เข้าร่วมประชุมไม่ได้ยืนยันเรื่องการเดินทาง ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลประจำรถปฏิบัติงานได้ไม่สะดวก



4. คณาจารย์ผู้เข้าร่วมประชุม



อาจารย์ธีระชน พลโยธา
ภาควิชาจิตวิทยา
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6258
Buasri ID : teerachon



อาจารย์กิมลพรรณ ปิ่นแก้ว
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ฯ
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6304
Buasri ID : pimolphan



อาจารย์แววตา เดชาทวีวรรณ
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ฯ
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6307-11
Buasri ID : walta



อาจารย์บุญยีน จันท์สว่าง
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ฯ
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6300-6301
Buasri ID : boonyuenc



อาจารย์ศศิพิมล ประพินพงศกร
ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ฯ
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6243
Buasri ID : sasipimol



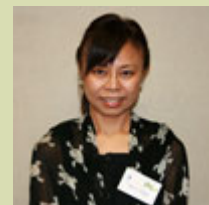
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ภาภรณ์ บุญประเสริฐ
ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6270
Buasri ID : pimpaporn



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ปิญาเมธิกุล
ภาควิชาภาษาศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6265-6262
Buasri ID : siripornp



อาจารย์ญาณิสสา บุรณะชัยทวี
ภาควิชาภาษาศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6264
Buasri ID : yanisa



อาจารย์สุกัญญา เรืองจรรยา
ภาควิชาภาษาศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6229
Buasri ID : sugunya



อาจารย์สุพัตรา ทองกัลยา
ภาควิชาภาษาศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 6228
Buasri ID : supattra



ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งระพี กรานคำยี่
ภาควิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 8613
Buasri ID : roongrap



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนวีรธรรม ภู่อารีย์
ภาควิชาคหกรรมศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 8707
Buasri ID : tasaneew



อาจารย์สัญญา ชีวะประเสริฐ
ภาควิชาประวัติศาสตร์
คณะสังคมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 5560
Buasri ID : sanyache



อาจารย์สุรีย์พร นิพัลวิทยา
ภาควิชาภูมิศาสตร์
คณะสังคมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 5540-5541
Buasri ID : surepornn



รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ รัตนโรจนากุล
ภาควิชาพลศึกษา
คณะพลศึกษา
เบอร์โทรศัพท์ 5487
Buasri ID : parkpoom



รองศาสตราจารย์ศิริวรรณ ศรีสรณ์
ภาควิชาวิศวกรรมเคมี
คณะวิศวกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2072
Buasri ID : siriwans



ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญชา คังตระกูล
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล
คณะวิศวกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2055
Buasri ID : bancha



อาจารย์นิตต์อลิน พันธุ์อภัย
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล
คณะวิศวกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2055
Buasri ID : pissamai



ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติชัย รักษาชาติ
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล
คณะวิศวกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2055
Buasri ID : kiattich



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัณวรัช พลปรaxy
ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล
คณะวิศวกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์
Buasri ID : kanvarit



นายชัยพร คำแก้ว
ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
คณะวิศวกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2043
Buasri ID : chaiyapo



อาจารย์จารุณี อารีรุ่งเรือง
ภาควิชาศิลปะการแสดง
คณะศิลปกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 5122
Buasri ID : jarunee



นางสาวอรทัย ไกรรักษ์
คณะศิลปกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 5087
Buasri ID : orathaika



ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร กิ่งรุ่งเพชร
คณะเภสัชศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 1514
Buasri ID : benjapor



ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระศักดิ์ สามิ
คณะเภสัชศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 1626-1634
Buasri ID : weerasa



อาจารย์มัทธา ทิรัญสาย
คณะเภสัชศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 1542
Buasri ID : muthita



อาจารย์อมรทัศน์ สดใส
คณะเภสัชศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์
Buasri ID : amornut



อาจารย์สิริลักษณ์ ตีรธนากุล
ภาควิชาโษษวิทยา
คณะทันตแพทยศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 5126
Buasri ID : siriluk



อาจารย์ปิยนุช ยอดสมสวย
คณะสหเวชศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2251-3 ต่อ 251
Buasri ID : piyanuchy



อาจารย์สุพิมพ์ วงษ์ทองแท้
คณะสหเวชศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2251-3 ต่อ 250
Buasri ID : supim



ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตติยา จินเดหาวา
ภาควิชากายวิภาคศาสตร์
คณะสหเวชศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2252-4 ต่อ 241
Buasri ID : ratt



อาจารย์พิมลพร เขาวนไผพจน์
ภาควิชากายวิภาคศาสตร์
คณะสหเวชศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 2253
Buasri ID : pimonpor



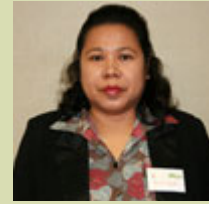
อาจารย์อุ้นเรือน แก้วพินิจ
คณะพยาบาลศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 1800
Buasri ID : unraun



อาจารย์ยุวดี วิทยพันธ์
คณะพยาบาลศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 1861
Buasri ID : yuwadeewr



อาจารย์ขวัญจิต คุปตานนท์
คณะพยาบาลศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 1800
Buasri ID : khwanchit



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัญญ์ รัตนเสถียร
ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม
คณะพยาบาลศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 1803
Buasri ID : lawan



อาจารย์ชฎาภรณ์ วัฒนวิไล
ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม
คณะพยาบาลศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 1885
Buasri ID : chadaporn



อาจารย์สุภาภักดิ์ เกตราสุวรรณ
คณะพยาบาลศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์
Buasri ID : supapakp



อาจารย์วรรณวรรณ ตั้งเจริญ
วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม
เบอร์โทรศัพท์ 5301
Buasri ID : wonwaroon



อาจารย์ธนพงษ์ ไชยลาโภ
สาขาวิชาการออกแบบสื่อสาร
วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม
เบอร์โทรศัพท์ 5301
Buasri ID : tanapong



อาจารย์ศุทธิธน์รัชันท์ จันทร์ทอง
สาขาวิชาการออกแบบสื่อสาร
วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม
เบอร์โทรศัพท์ 5301
Buasri ID : suriyun



รองศาสตราจารย์อรพินทร์ ชูชม
สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 7614
Buasri ID : oraphin



ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาสลักษณ์ ชิววัลลี
สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ 7614
Buasri ID : wiladlak



อาจารย์เสาวลักษณ์ นวมสำราญ
ศูนย์ภาษา มศว
เบอร์โทรศัพท์ 6310
Buasri ID : saowalukn



อาจารย์จรัสพร สุทธิวิทยพันธ์
ศูนย์ภาษา มศว
เบอร์โทรศัพท์ 6310
Buasri ID : charasporn



อาจารย์ศุภณิจ กุลศิริ
ศูนย์ภาษา มศว
เบอร์โทรศัพท์ 6310
Buasri ID : supanit



อาจารย์อุรวรรณ เขাজারี
ศูนย์ภาษา มศว
เบอร์โทรศัพท์ 6310
Buasri ID : uruean



รองศาสตราจารย์สมใจ ศิริโชค
ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
เบอร์โทรศัพท์ 6328
Buasri ID : somjai



อาจารย์ศิริมา สุขเกษม
ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
เบอร์โทรศัพท์ 6328
Buasri ID : sirimas



นายอธิปไตย สมิตทองคำ
ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
เบอร์โทรศัพท์ 6328
Buasri ID : athipat



นายชัยวัช ดนตรง
ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
เบอร์โทรศัพท์ 6328
Buasri ID : chaithawat



นางสาวศิริเพ็ญ พิลาคุณ
ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
เบอร์โทรศัพท์ 6328
Buasri ID : siripenpi



5. ผลการประเมินโครงการ

สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำแบบประเมินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program) ระหว่างวันที่ 30 - 31 มีนาคม พ.ศ. 2552 และ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2552 ผ่านระบบ e-Survey ของมหาวิทยาลัย <http://esurvey.swu.ac.th> มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมกรอกแบบประเมินโครงการ 46 คน จากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดในครั้งนี้อยู่ 55 คน คิดเป็นร้อยละ 83.64 โดยสรุป ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. กลุ่มคณะของผู้เข้าร่วมสัมมนา ได้แก่

- กลุ่มคณะมนุษยศาสตร์, คณะพลศึกษา, วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม, ศูนย์ภาษา มศว คิดเป็นร้อยละ 30.43
- กลุ่มคณะทันตแพทยศาสตร์, คณะพยาบาลศาสตร์, คณะสหเวชศาสตร์, คณะเภสัชศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 30.43
- กลุ่มคณะวิทยาศาสตร์, คณะวิศวกรรมศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 26.09
- กลุ่มคณะศึกษาศาสตร์, ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 26.09
- กลุ่มคณะศิลปกรรมศาสตร์, คณะสังคมศาสตร์, สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 4.35

2. ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์ ได้แก่

- มากกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 39.13 .
- 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 30.43
- 1-3 ปี คิดเป็นร้อยละ 17.39
- 3-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 13.04

3. ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์ที่เลี้ยง ได้แก่

- ไม่เคยมีประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 84.78
- เคยมีประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 15.22

4. ประสบการณ์ในการใช้คอมพิวเตอร์ ได้แก่

- มากกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 71.74
- 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 23.91
- 3-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 4.35



5. ประสบการณ์ในการใช้คอมพิวเตอร์จัดการเรียนการสอนออนไลน์ ได้แก่

- เคยมีประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 69.57
- ไม่มีประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 30.43

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นที่มีต่อการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

เกณฑ์การประเมินข้อคิดเห็นที่มีต่อการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ พิจารณาจากค่าเฉลี่ยการประเมินแต่ละข้อ โดยแบ่งเป็นระดับประเมินดังนี้ 0.00-1.00 = น้อย 1.01-2.00 = ปานกลาง 2.01-3.00 = ดี และ 3.01-4.00 = ดีมาก

1. ด้านเนื้อหาสาระการประชุม ได้แก่

- เนื้อหาสาระมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.71)
- การบรรยายของวิทยากรให้ความรู้และความเข้าใจ อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.56)
- การเข้าร่วมประชุมได้รับประโยชน์สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.47)

2. ด้านการจัดประชุม ได้แก่

- กำหนดการและระยะเวลาการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.33)
- คุณภาพและความพร้อมของเอกสารที่ใช้ในการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.36)
- การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่จัดการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.62)
- โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ประกอบการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.36)
- สถานที่มีความพร้อมและความเหมาะสม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.47)
- การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.51)

3. ด้านวิทยากร

วิทยากร	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์
ผู้ดำเนินการอภิปราย	ดร.อรุพร ศุขะวัต
หัวข้อ	อภิปรายกลุ่ม เรื่อง "ภาพรวมและทิศทางของ SOT2"
	<input type="checkbox"/> สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.51) <input type="checkbox"/> วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.51) <input type="checkbox"/> เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.36) <input type="checkbox"/> การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.20)
วิทยากร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์
หัวข้อ	บรรยายและสาธิต "ประสบการณ์การใช้ ATutor ในการจัดการเรียนการสอน"
	<input type="checkbox"/> สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.58)



	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.49) <input type="checkbox"/> เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.47) <input type="checkbox"/> การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.44)
วิทยากร หัวข้อ	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บรรยายและสาธิต "e-Learning Resources"
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> สารสะท้อนบรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.71) <input type="checkbox"/> วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.64) <input type="checkbox"/> เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.53) <input type="checkbox"/> การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.53)
วิทยากร หัวข้อ	คุณเปี่ยมสุข พุงการี บรรยายและสาธิต "e-Learning Resources"
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> สารสะท้อนบรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.64) <input type="checkbox"/> วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.51) <input type="checkbox"/> เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.44) <input type="checkbox"/> การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.38)
วิทยากร หัวข้อ	อาจารย์ทฤษฎี ศรีกาฬสินธุ์ บรรยายและสาธิต "Beyond Simple Courseware"
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> สารสะท้อนบรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.64) <input type="checkbox"/> วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.56) <input type="checkbox"/> เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.47) <input type="checkbox"/> การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.47)
วิทยากร หัวข้อ	รองผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา (นายจรัส หนูทอง) บรรยายและสาธิต "Beyond Simple Courseware"
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> สารสะท้อนบรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.67) <input type="checkbox"/> วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.58) <input type="checkbox"/> เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.58) <input type="checkbox"/> การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 3.42)

4. ด้านอื่นๆ

- ควรจัดหัวข้อการบรรยาย และ เวลาให้ไม่แน่นจนเกินไป เพื่อการอบรมจะเกิดประสิทธิผลสูงสุด
คะ สำหรับการจัดงานครั้งนี้ก็ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นดีคะ เจ้าหน้าที่และทีมงานดูแลดีมากคะ
- ควรสนับสนุนให้เป็นนโยบายของ มศว เลย ขอขอบคุณคณาจารย์ที่ทีมงานที่ตั้งใจจัด พร้อมกับ
ขอให้ประสบความสำเร็จในไม่ช้า
- ขยายเวลาการอบรมการใช้โปรแกรมให้มากขึ้น "ตามไม่ทัน"
- บรรยายดีคะ แต่ค่อนข้าง Monotone ไปหน่อย ทำให้รู้สึกง่วงได้มากๆ (หลับจริงๆด้วย) อยาก
ให้มีการจัดอีกคะ ชอบ สนุก แต่อยากเพิ่มเวลาของการให้ทำ Assignment มากกว่านี้คะ
- ได้ความรู้ใหม่ๆ ดีมากคะ



- ควรจัดอบรมหัวข้อที่เป็นทักษะด้านเทคนิคการใช้โปรแกรมในโอกาสต่อไป โดยที่ไม่ต้องเอามา รวมกับหัวข้ออื่นๆ การสัมมนาครั้งนี้ มีประโยชน์มาก แต่เวลาน้อยไป เนื้อหาแน่นไปและขอชื่น ชมความตั้งใจและดูแลเอาใจใส่ของบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ทุกท่านครับ
- ควรให้เวลาฝึกมากกว่านี้
- ถ้าทุกคณะ สำนัก ศูนย์ ในมหาวิทยาลัย มีผู้บริหารและทีมงานที่เข้มแข็งเหมือนสำนัก คอมพิวเตอร์ เราคงทำงานกันอย่างมีความสุข และ ก้าวไปข้างหน้าหน้าได้ไกลกว่านี้อีกมาก ขอขอบพระคุณสำนักคอมพิวเตอร์ ที่ให้ความรู้มาตลอด
- ควรมีการปรับเรื่องเวลาฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น เพื่อให้เวลากลับไป สามารถใช้ได้เลย พื้นฐานของผู้ เข้าอบรมแตกต่างกันมาก บางคนทันบางคนไม่ทัน อยากให้มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือประจำแต่ละกลุ่ม
- ให้เวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหามากขึ้น และมีลำดับขั้นตอนการอบรม การฝึกให้เป็นไป ได้มากขึ้น อาจไม่จำเป็นต้องมีเนื้อหา มาก แต่ควรเน้นให้ทำได้จริง



6. ประมวลภาพกิจกรรม

พิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ และ
บรรยายพิเศษเรื่อง "ทิศทางของมหาวิทยาลัยในยุคการศึกษาไซเบอร์"
โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ) พิธีเปิดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ



อภิปรายกลุ่ม เรื่อง "ภาพรวมและทิศทางของ SOT2"



บรรยายและสาธิต "ประสบการณ์การใช้ ATutor ในการจัดการเรียนการสอน"
และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ "Workshop: Beyond Basic ATutor"
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์ และคณาจารย์ผู้ใช้ ATutor





บรรยายและสาธิต "e-Learning Resources"

โดย ทีปกริชชา อธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ดร. ขนิษฐา รุจิโรจน์)
และ คุณเปี่ยมสุข ทุงกาวิ (สำนักหอสมุดกลาง)



แลกเปลี่ยนเรียนรู้ "Workshop: Managing & Sharing e-Learning Resources" โดย ดร. ขนิษฐา รุจิโรจน์ และคณาจารย์ผู้เข้าร่วมประชุม



บรรยายและสาธิต "Beyond Simple Courseware" และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ "Workshop: Beyond Simple Courseware" โดย อาจารย์ทะนงพงศ์ ศรีกาฬสินธุ์



บรรยายและสาธิต "Beyond Simple Courseware : หลากหลายเทคนิคในการสร้างสื่อ" โดย นายจากรัฐ หนูทอง (รองผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา)





ประชุมกลุ่ม "กรอบและแนวทางการจัด SOT2 Faculty Mentor"



นำเสนอและสรุป "กรอบและแนวทางการจัด SOT2 Faculty Mentor"
โดย ตัวแทนประจำกลุ่ม



กล่าวปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
โดย ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ช เทียนรุ่งโรจน์)





ภาคผนวก 1 : หนังสืออนุมัติโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 5070

ที่ ศธ 0519.14/514

วันที่ 13 มีนาคม 2552

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนา
อาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

เรียน อธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำนักคอมพิวเตอร์ดำเนินโครงการพัฒนา E-Learning Courseware (SOT2 : Srinakharinwirot Online Teaching and Learning 2) จากเงินเหลือจ่ายเงินกองทุนพัฒนา มหาวิทยาลัยจำนวน 247,380.-บาท(สองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งสำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดอบรม โครงการฝึกอบรมการพัฒนา E-Learning Courseware รุ่น 4 เมื่อวันที่ 15 - 17 ตุลาคม พ.ศ. 2551 เป็นจำนวนเงิน 14,370.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) จำนวนเงินคงเหลือ 233,010.- บาท (สองแสนสามหมื่นสามพันสิบบาทถ้วน) สำนักคอมพิวเตอร์ จึงจัดโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์ผู้ที่คุ้นเคยกับการพัฒนาและประยุกต์ใช้ E-Learning Courseware และมีประสบการณ์ในการสอนรายวิชาผ่านระบบ A Tutor เพื่อกำหนดกรอบและแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงในคณะ/สาขาวิชา เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนา E-Learning Courseware และการเรียนการสอนออนไลน์ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการเตรียมความพร้อมและมุ่งสู่การพัฒนาาระบบการศึกษาแบบ Hybrid Education ของมหาวิทยาลัยต่อไป ดังรายละเอียดโครงการแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1. โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยง เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program) ระหว่าง วันที่ 30 มีนาคม - 1 เมษายน 2552 ณ โรงแรมโรสกาเด็น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม จากเงินเหลือจ่ายโครงการพัฒนา E-Learning Courseware (SOT2 : Srinakharinwirot Online Teaching and Learning 2) จำนวน 230,000.- บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

2 /2.งบประมาณ



-2-

- งบประมาณสมทบเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program) จำนวน 80,000.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์)
ประธานกรรมการ
โครงการพัฒนา E-Learning Courseware



ภาคผนวก 2 : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ



คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ ๗๘๗ /2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว
(SOT2 Faculty Mentor Program)

เพื่อให้การจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์ผู้ที่มีคุณเคยกับการพัฒนาและประยุกต์ใช้ E-Learning Courseware และมีประสบการณ์ในการสอนรายวิชาผ่านระบบ Autoor เพื่อกำหนดกรอบและแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงในคณะ/สาขาวิชาเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนา E-Learning Courseware และการเรียนการสอนออนไลน์ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อการเตรียมความพร้อมและมุ่งสู่การพัฒนากระบวนการศึกษาแบบ Hybrid Education ของมหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 และมาตรา 22 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program) ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		เป็นประธานกรรมการ
2. ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		เป็นกรรมการ
3. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง		เป็นกรรมการ
4. ผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา		เป็นกรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์		เป็นกรรมการ
6. อาจารย์ฉรรณพ โทธิสุข		เป็นกรรมการ
7. อาจารย์สุโรช เมลาสนนท์		เป็นกรรมการ
8. อาจารย์สุภาพ สุขะหัต		เป็นกรรมการ
9. อาจารย์ระนองศักดิ์ ศรีกาฬสินธุ์		เป็นกรรมการ
10. อาจารย์เรืองศักดิ์ ตระกูลพุทธรักษา		เป็นกรรมการ
11. นายสมบุญ ลุดมพริ้ง		เป็นกรรมการ
12. นายจรัส หนุทอง		เป็นกรรมการ

.../ 13. นางสาวเปี่ยมสุข



- 2 -

13. นางสาวเวียมสุข	หุ่่งกวี	เป็นกรรมการ
14. นายดิเรก	อึ้งตระกูล	เป็นกรรมการ
15. นายมหัทธวัฒน์	รักษาเกียรติศักดิ์	เป็นกรรมการ
16. นายชัยวัฒน์	ช่างลิ่ง	เป็นกรรมการ
17. นายปวิทร	เมธานันท์	เป็นกรรมการ
18. นางสุธารีย์	ผนวกสุข	เป็นกรรมการ
19. นางสาวภัทรธรณ์	วงศ์จิรปภัทร	เป็นกรรมการและเลขานุการ
20. นางสาวรัตติมา	ช่างไม้	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติงานในระหว่าง วันที่ 1 มีนาคม 2552 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2552

สั่ง ณ วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ.2552

(ศาสตราจารย์วิรุณ ตั้งเจริญ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ภาคผนวก 3 : คำกล่าวรายงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

คำกล่าวรายงาน

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยง เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program)

ณ โรงแรมโรสกาเด็น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
วันที่ 30-31 มีนาคม 2552 และ วันที่ 1 เมษายน 2552

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

กราบเรียนท่านอธิการบดี ท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ท่านคณบดี ผู้อำนวยการ ผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

จุดเปลี่ยนของโลกยุคไซเบอร์นับเป็นก้าวสำคัญอีกก้าวหนึ่งของวงการการศึกษาที่ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ (Paradigm Shift) จากการเรียนแบบเดิม (Conventional Style) มาเป็นการเรียนรู้แบบผสมผสานด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ “ไอซีที” (ICT Mediated Learning Process) การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นผลมาจากความก้าวหน้าด้านไอซีทีที่มีความสะดวก ง่าย และมีขีดความสามารถ ที่เข้าไปมีบทบาทต่อการดำเนินธุรกิจต่าง ๆ มากมาย จนทำให้ทุกคนในสังคมสามารถสัมผัสไอซีทีได้ในชีวิตประจำวัน

ภายใต้ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับปี พุทธศักราช 2550-2554 ได้กำหนดนโยบายในการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่กระบวนการพัฒนานิสิต บุคลากร และการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจึงได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาแบบ Hybrid Education ขึ้น และได้ผลักดันให้มีการพัฒนา E-learning Courseware และการผสมผสานไอซีทีเข้าสู่กระบวนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนี้เป็นช่องทางที่สำคัญอีกช่องทางหนึ่งในการพัฒนานิสิต คณาจารย์ และบุคลากรให้เป็นผู้รู้เท่าทันเทคโนโลยี (IT Literacy) และผู้รู้สารสนเทศ (Information Literacy) ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาตนเองไปอย่างไม่รู้สิ้นสุดต่อไป

ศูนย์การศึกษาไซเบอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ริเริ่มจัดทำโปรแกรมส่งเสริมการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่กระบวนการจัดการเรียนการสอนภายใต้ชื่อ “โครงการ SOT2 : Srinakharinwirot Online Teaching and Learning 2” มาตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2549 โดยใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอนออนไลน์ชื่อ ระบบ ATutor และได้เชิญผู้มีความรู้ความสามารถจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมาร่วมเป็นคณะทำงานเพื่อจัดทำ นโยบาย/แผนงาน/โครงการ ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขีดความสามารถด้านไอซีทีให้แก่ นิสิตและบุคลากร ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนานิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้ก้าวสู่ระบบการจัดการเรียนการสอนแนวใหม่อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลากว่า 2 ปีที่ผ่านมา และเพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงได้เกิดแนวคิดการมี “อาจารย์ที่เลี้ยง (Faculty Mentor)” ที่จะทำหน้าที่เป็นแกนนำในคณะ/สาขาวิชา เพื่อการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่ระบบการทำงานและการเรียนการสอนของคณะ/สาขาวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดระบบ การศึกษาดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง และเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ต่อเนื่องและสอดคล้องกับลักษณะของการแสวงหา ความรู้ของนิสิตซึ่งเป็นคนรุ่นใหม่ในสังคมที่ก้าวเข้ามาสู่ร่วมมหาวิทยาลัย จึงได้มอบหมายให้ ศูนย์การศึกษาไซเบอร์ สำนักคอมพิวเตอร์จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริม การเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program)” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์



- ▶ เพื่อระดมความคิดเห็นของกลุ่มคณาจารย์ผู้ที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและมีประสบการณ์ในการใช้ระบบบริหารจัดการการเรียนการสอนออนไลน์ (LMS : Learning Management System)
- ▶ เพื่อหาแนวทางการร่วมมือทางวิชาการในระดับหน่วยงานเพื่อพัฒนาระบบการศึกษาแบบ Hybrid Education ของมหาวิทยาลัยให้เป็นรูปธรรม
- ▶ เพื่อส่งเสริมการพัฒนา E-Learning Courseware ในระดับหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น
- ▶ เพื่อส่งเสริมการใช้ไอซีทีเพื่อจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยมีคณาจารย์เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 60 คน จาก 14 คณะโดยในการประชุมครั้งนี้ ประกอบไปด้วย การบรรยาย การอภิปราย การฝึกปฏิบัติ การจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของระบบการศึกษาไซเบอร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีคณะวิทยากรจาก คณะวิทยาศาสตร์ สำนักสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง และสำนักคอมพิวเตอร์

ในนามของคณะกรรมการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ ขอกราบขอบพระคุณท่านอธิการบดีที่กรุณาให้เกียรติมาเป็นประธานเปิดการประชุม และให้การบรรยายพิเศษในครั้งนี้เป็นอย่างสูง

ขณะนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอกราบเรียนเชิญท่านอธิการบดีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ และกราบบรรยายพิเศษเรื่อง ทิศทางของมหาวิทยาลัยในยุคการศึกษาไซเบอร์ ให้แก่ผู้เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี ขอกราบเรียนเชิญ



ภาคผนวก 4 : คำกล่าวเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

คำกล่าวเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยง เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว (SOT2 Faculty Mentor Program)

ณ โรงแรมโรสกาเด็น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม
วันที่ 30-31 มีนาคม 2552 และ วันที่ 1 เมษายน 2552

โดย ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ท่านคณบดี ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยฯ ผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน

ผมต้องขอขอบคุณ ศูนย์การศึกษาไซเบอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการจัดการประชุมเชิง
ปฏิบัติการในครั้งนี้ทุกท่าน ที่เป็นกำลังสำคัญที่ช่วยกันขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ไอซีทีของมหาวิทยาลัยให้เกิดมรรค
ผลทั้งต่อการพัฒนานิสิต คณาจารย์ บุคลากร อันจะส่งผลโดยตรงต่อการดำเนินนโยบายต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
เป็นอย่างดี และที่สำคัญต้องขอขอบคุณคณาจารย์ทุกท่านที่ให้ความสนใจเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

สำหรับการบรรยายพิเศษเรื่อง ทิศทางของมหาวิทยาลัยในยุคการศึกษาไซเบอร์ นั้น ขณะนี้
มหาวิทยาลัยได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ขึ้น เพื่อกำหนด
นโยบายและร่วมกันขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยโดยใช้ไอซีทีเป็นกลไกสำคัญ ซึ่งได้มีการผลักดันในเรื่องการขยาย
ภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ สำนักสื่อเทคโนโลยีการศึกษา และสำนักหอสมุดกลาง ซึ่งเป็นหน่วยงานดูแล
โครงสร้างพื้นฐานด้านไอซีทีเพื่อการบริหาร การวิจัย และการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีความเข้มแข็ง

ในเรื่องของ นโยบายการพัฒนากระบวนการศึกษาแบบ SWU Hybrid Education

กระผมในนามของอธิการบดี ได้เคยกล่าวไว้ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ว่า
"ธงสุดท้ายในแสงสว่างไกลๆ" 3 ประการ คือ

1. ต้องการเกิดการพัฒนาที่สะท้อนตัวชี้วัด (KPI) ในเรื่องกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน
เป็นสำคัญ การมีจริยธรรมในสังคมใหม่ เป็นต้น
2. เกิดการสร้างผลงานที่นำไปสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการ
3. เป็นการเดินทางที่ถูกต้องในเรื่อง การปฏิรูปการศึกษา

มหาวิทยาลัยได้

1. จัดระบบเงินค่าตอบแทนจัดทำ Courseware ไร่ โดยขอให้ถือเป็นเงินขอบคุณจากมหาวิทยาลัย
2. จัดระบบการคิดภาระงานเชิงปริมาณให้แก่บุคลากรสายวิชาการ
3. ให้ศูนย์พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย จัดโปรแกรมให้อาจารย์ใหม่ทุกท่านต้องรับการฝึกอบรมและ
เข้าใจในเรื่องการจัดการศึกษาไซเบอร์



และขอให้สำนักคอมพิวเตอร์ และคณะ/สถาบัน/สำนัก จัดอบรมและประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์มีความเข้าใจและพัฒนาแนวคิดให้มีวินัยมีจรรยาบรรณในการสื่อสารผ่านระบบไซเบอร์

การนำเอายุทธวิธีระบบพี่เลี้ยง (Mentor) มาเป็นกลไกสำคัญในการขยายและพัฒนางานให้รวดเร็วและกว้างขวางยิ่งขึ้นเป็นกลยุทธ์ที่ดีมาก เพราะระบบพี่เลี้ยงเป็นระบบที่จะสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในการให้คำปรึกษา ช่วยคิด ช่วยพัฒนา ช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันระหว่างผู้มีประสบการณ์และผู้สนใจรุ่นใหม่

การดำเนินการในครั้งนี้นับเป็นก้าวสำคัญที่ทำให้โครงการการเรียนการสอนออนไลน์สนองตบนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยได้อย่างเข้มแข็ง

ผมหวังว่าการประชุมครั้งนี้จะบรรลุความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ท้ายนี้ ผมขออวยพรให้การประชุมประสบความสำเร็จและขอเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้อบคุณครับ



ภาคผนวก 5 : สรุปแนวทางการจัดทำ SOT2 Faculty Mentor Program แยกตามกลุ่ม

Group 1 : สว วส

รายชื่อสมาชิก

1. อาจารย์ณัฐนิศา บุรณะชัยทวี
วิชาเอกภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์
2. รองศาสตราจารย์อรพินทร์ ชูชม
สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาศลักษณ์ ชวัลลี
สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
4. อาจารย์จรรณี อารีรุ่งเรือง
วิชาเอกการออกแบบเพื่อการแสดง
คณะศิลปกรรมศาสตร์
5. อาจารย์สัญญา ชีวะประเสริฐ
วิชาเอกประวัติศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์
6. อาจารย์สุรีย์พร นิพิฐวิทยา
วิชาเอกภูมิศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์
7. นางสาวอรทัย ไกรฤกษ์
ฝ่ายบริการวิชาการ คณะศิลปกรรมศาสตร์

Policy

- มีการสำรวจศักยภาพการใช้งาน ATutor ของบุคลากรในคณะ
- กำหนดให้ทุกสาขาวิชา มี Mentor อย่าง 1 คน
- กำหนดให้อาจารย์ทุกคนใช้ ATutor ในการสอนอย่างน้อย 1 วิชา
- มีการประกาศชื่อ Mentor และรับสมัคร Mentee ตามความสนใจ
- กำหนดให้เอกสาร E-learning โดยใช้ ATutor สามารถใช้ขอผลงานทางวิชาการได้หากผ่านการประเมินการใช้งานโดยผู้เชี่ยวชาญ

Procedure and Supporting Needs

- ชักจูงและสร้างแรงจูงใจให้อาจารย์เห็นความสำคัญโดย
- มีการจัดอบรมการใช้งานตั้งแต่ขั้นปรับพื้นฐานและมีการสาธิตตัวอย่างที่เห็นประโยชน์ชัดเจน
- มีการจัดอบรมเฉพาะกลุ่มที่จะเกิดผลเชิงปฏิบัติอย่างแน่นอน
- มีการจัดทำคู่มือที่มีคำอธิบายพร้อมตัวอย่างที่เข้าใจง่าย
- มีการจัดทำรายวิชาตัวอย่างที่สามารถเข้าไปเปิดดูได้ตลอดเวลา
- มีการอบรมผู้เรียนให้สามารถใช้งานได้อย่างทั่วถึง
- จัดระบบ Wireless ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่

Rewards

- สร้างแรงจูงใจโดยให้ทุนสนับสนุนทั้งในด้านงบประมาณอุปกรณ์ และ TA ที่ช่วยทำสื่อ
- แบ่งระดับการให้งบประมาณสนับสนุนตามระดับความยากง่ายหรือความซับซ้อนของการใช้ ATutor



Group 2 : Super Mentor-Diva Mentee

รายชื่อสมาชิก

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตติยา จินเดหวา
2. ดร.พิมลพร เซาวน์ไวพจน์
3. ดร.น้ำฝน คุณเจริญไพศาล
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนวิวรรณ ภู่อารีย์
5. อาจารย์ปิยนุช ยอดสมสวย
6. ดร. สุพัตรา ทองกล้า
7. อาจารย์สุพิมพ์ วงษ์ทองแท้
8. ดร.สุกัญญา เรืองจรรยา
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร ปัญญาเมธีกุล

Policy Implementation

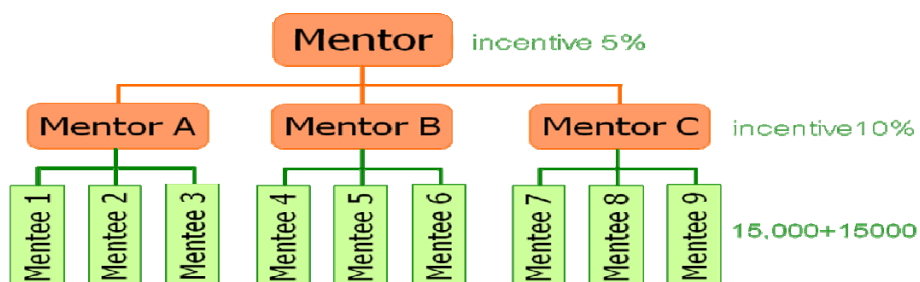
- นโยบายลงสู่ระดับคณะฯ ทุกคณะ เน้น Hybrid Education
- สนับสนุนให้ลักษณะวิชาในแต่ละสาขาใช้ E-learning (ให้เหมาะสมกับลักษณะวิชา)
- จัดตั้งคณะกรรมการระดับคณะฯ เพื่อดูแลรับผิดชอบดำเนินการอย่างต่อเนื่อง (PDCA = Plan, Do, Check, Act) มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการของแต่ละคณะฯ รับผิดชอบ
- กำหนดมาตรฐานของ ATutor (E-learning Courseware)
- สร้างกลยุทธ์เพื่อให้คณาจารย์ร่วมจัดทำ ATutor
- สร้างนโยบายให้นิสิตเข้ามามีส่วนร่วม

Goals

- มีจำนวนรายวิชาที่ใช้ระบบ ATutor (ที่ active) ไม่น้อยกว่า 50 % ของรายวิชาทั้งหมดของแต่ละคณะ ภายในปีการศึกษา 2553
- มีจำนวนวิชาที่ใช้ ATutor (ที่ active) ไม่น้อยกว่า 70% ภายในปีการศึกษา 2555
- ทุกสาขาวิชาต้องมีระบบ Mentor
- จำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ ICT และ ATutor ไม่น้อยกว่า 80% ของคณาจารย์แต่ละคณะ

Strategy

- สร้างเครือข่าย Mentor และ Mentee (1:3) อย่างมีประสิทธิภาพ
- ประเมินคุณภาพ/คุณสมบัติของ mentee เพื่อพัฒนาเป็น mentor





Mentor Roles

- มีจรรยาบรรณของ Mentor
- ให้คำแนะนำและสนับสนุนความรู้ในการทำ ATutor
- ให้คำปรึกษากับ Mentee และแนะแนวทางการแก้ปัญหาและเก็บข้อมูลชี้แนะแหล่งข้อมูล

Supporting Needs

- Notebook ให้ Mentor คนละ 1 เครื่อง
- แต่ละคณะควรมี server เป็นของตัวเอง
- มีระบบป้องกันความปลอดภัยของข้อมูล
- จัดอบรม ATutor ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ
- งบประมาณสนับสนุน
- จัดสรรเวลาให้ Mentor ไปปฏิบัติหน้าที่ (ให้นับเวลาการสร้างเครือข่ายเป็นเวลาปฏิบัติงาน)
- มีการจัดทำ KM เรื่องการจัดทำ ATutor
- มีศูนย์ให้คำปรึกษาและให้การช่วยเหลือ (Hotline) (คุณชัยวัฒน์เป็นหัวหน้าศูนย์ฯ)

Tentative Project Plans

Phase I

- สำรวจรายวิชาที่ยังไม่ได้ทำ ATutor ของแต่ละคณะฯ
- ประชาสัมพันธ์ (ขู่เชิญ) ให้เข้าร่วมในระบบ Mentor-Mentee
- รับสมัครคณาจารย์ที่สนใจเข้าร่วมโครงการ
- จัดหาเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนเพื่อช่วยอำนวยความสะดวก

Phase II

- จัดตารางที่พบกันและให้คำแนะนำ
- Mentee สร้าง course ของตนเองให้ใช้งานได้

Phase III

- อบรมความรู้พื้นฐาน
- สร้างเครือข่าย ขยายจำนวน Mentee
- จัดอบรมเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จ



Group 3 : ผันให้ไกล ไปให้ถึง

รายชื่อสมาชิก

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัณย์ รัตนเสถียร
2. อาจารย์ชฎาภรณ์ วัฒนวิไล
3. อาจารย์ ดร.สุภาภักดิ์ เกตราสุวรรณ
4. อาจารย์ ดร.ยุวดี วิทย์พันธ์
5. อาจารย์ขวัญจิต คุปตานนท์
6. อาจารย์อุ๋นเรื่อน แก้วพินิจ
7. อาจารย์มุกิตา หิรัญสาย
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งระพี กรานคำพิ

Policy

- มี Hybrid education ที่มีประสิทธิภาพ

Goals

- สาขาวิชาจัดการศึกษาแบบ Hybrid Education 1 วิชา/เทอม

Mentor roles

- สร้างเครือข่าย/หาสมาชิก
- ช่วยเหลือให้คำแนะนำกับ Mentee
- มีความเข้าใจพัฒนาการเกี่ยวกับการเรียนรู้ของมนุษย์ เช่น ความยากง่ายของบทเรียนต่อระดับความรู้ของ mentee

Supporting needs

- Note book 1 เครื่อง/ 1 อาจารย์
- Training course ทุกภาคการศึกษา
- จัดทำคู่มือการจัดทำ ATutor ทุกชั้นตอน
- จัดหาผู้เชี่ยวชาญโปรแกรมขั้นสูงที่องค์กรฯ
- คณะมีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน/วิชา 5,000 – 10,000 บาท

Procedure

- ตั้งคณะกรรมการ ATutor ของคณะ(ผู้ที่ผ่านการอบรม) โดยทุกสาขาส่ง ตัวแทนเข้าร่วม
- คณะกรรมการเปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ A tutor 1 ครั้ง/ภาคการศึกษา (ก่อนเปิดภาคเรียน)
- จัดอบรม ATutor ทุกภาคการศึกษา

Rewards

- Mentor ได้ภาระงาน 1 ภาระงาน/ชั่วโมงให้คำปรึกษาหรือสอนปฏิบัติ
- วิธี Record
- Mentor + Mentee record ร่วมกัน
- มีแบบฟอร์มลงเวลาให้คำปรึกษา(รวมโทรศัพท์)
- พิจารณาโบนัสเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน

Classroom activities technique

- มีใบงาน
- มีตารางมอบหมายงาน
- ประเมินความพึงพอใจของ mentee



Group 4 : SWU Hybrid Education By MIER CATS

รายชื่อสมาชิก

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร กิ่งรุ่งเพชร
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระศักดิ์ สามิ
3. อาจารย์อมรทัตน์ สดใส
4. อาจารย์วรรณารุณ ตั้งเจริญ
5. อาจารย์รณพงษ์ ไชยลาโภ
6. อาจารย์ศุทธิธน์ชนันท์ จันทร์ทอง

Policy

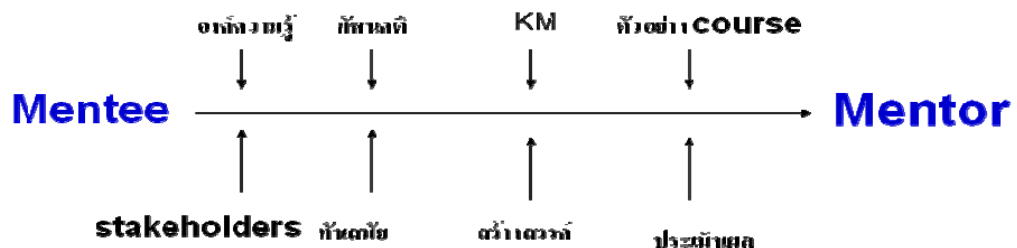
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการพัฒนา hybrid education เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

Goals

- ทุกสาขาวิชาต้องมี mentor อย่างน้อย 1 คน และสร้างเครือข่ายให้มี mentee อย่างน้อย 2 คนต่อภาคการศึกษา

Mentor role

- ยอมรับในความเป็นมนุษย์และปัจเจกบุคคลภายใต้กรอบของการเรียนรู้
- สร้าง mentee ให้เป็น mentor



Procedure and supporting need

- มีคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากรและนิสิต
- มีสัญญาณ wireless ครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัย (2 campus)
- มีรายวิชาพื้นฐานที่สอนเกี่ยวกับโปรแกรมช่วยสอนของมหาวิทยาลัย
- มีงบประมาณเพียงพอในการพัฒนา hardware และ software
- อำนวยความสะดวกในการ print out
- ระบบคอมพิวเตอร์มีความเสถียรสูงและสามารถกู้กลับคืนได้อย่างครบถ้วนและทันการณ์

Rewards

- มีค่าตอบแทนสำหรับ mentor และ mentee ที่สามารถพัฒนาเป็น mentor ได้
- มีการจัดประกวด course web
- มีการแจก notebook ให้ mentor



Tentative Project Plan

- มีการอบรม mentor อย่างต่อเนื่อง (ทุกๆ ปี)
- พัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีจำนวนและคุณภาพมากขึ้น
- มีการนำ ATutor ไปประยุกต์ในการบริหารจัดการงานด้านอื่นๆ

Classroom Activity Technique, etc.

- Research based learning
- Discussion based learning
- Role-Playing
- Scenario
- Debate
- Q & A



Group 5 : Brainstorming Mentor wannabe (ความจำล้น)

รายชื่อสมาชิก Gang of Five

- อาจารย์ธีระชน พลโยธา
- อาจารย์อุรุวัฒน์ เขাজারี
- อาจารย์พิมพ์ภาภรณ์ บุญประเสริฐ
- อาจารย์ศุภนิจ กุลศิริ
- อาจารย์เสาวลักษณ์ น่วมสำราญ
- อาจารย์จรัสพร สุพิริยพฤษ์

Policy

- สนับสนุนเรื่องที่ได้เสนอ และขอเพิ่มเรื่องดังนี้
- กำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของภาระงานและมีเกณฑ์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับการคำนวณภาระงาน (ได้ภาระงานต่อเมื่อมีการใช้เป็นส่วนหนึ่งของการสอนและถ่ายทอดความรู้)
- รายละเอียด คู่มือปฏิบัติงานของพี่เลี้ยง
- ควรมีกระบวนการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- สำนัก คณะ สถาบัน ต้องให้การสนับสนุนให้มี mentor ทุกรายวิชา

Goals

- เป้าหมายเบื้องต้น
 - ปรับทัศนคติ ให้เห็นความสำคัญของการใช้ hybrid education
 - มีอาจารย์พี่เลี้ยงครบทุกสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คนต่อรายวิชาที่สามารถสร้าง courseware (ครบทุก function) ได้
- เป้าหมายระดับกลาง
 - พัฒนา ATutor (courseware) จาก inactive เป็น active
- เป้าหมายสูงสุด
 - อาจารย์ทุกท่านควรได้รับการพัฒนาให้เป็น mentor ไม่ใช่แค่ผู้ที่สามารถใช้ได้ ซึ่งหมายถึงอาจารย์พี่เลี้ยงควรพัฒนา mentee ให้เป็น mentor ได้ – mentor เดิมก็พัฒนากลยุทธ์ พัฒนาระบบทั้งด้านการวิจัย และค้นคว้าเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้าน hybrid education (mentee-mentor-researcher)
 - พัฒนาการศึกษาระดับชาติให้เข้มแข็ง และการเข้าสู่ระดับสากลได้

**Rewards**

- ควรพิจารณาการให้รางวัล mentor จากจำนวน mentee ที่เพิ่มขึ้น
- ควรมีการเปลี่ยนแปลงตามเศรษฐกิจ
- คณะ สำนัก สถาบันมีนโยบายในการให้รางวัลและเป็นผู้คิดกรอบการให้รางวัล เพราะจะตรงตามกับธรรมชาติของผู้รับในแต่ละองค์กร

Classroom activity techniques

- ปรับเปลี่ยนวิธีการส่งงานโดยให้ใช้ ATutor เป็นหลัก
- ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผล
- ให้นิสิตมีการทำกิจกรรมจาก ATutor
- ให้เด็กมีส่วนในการสร้างกิจกรรมใน ATutor
- สร้างกำลังใจและให้รางวัลนิสิตเมื่อมีการทำผลงาน
- มีระบบบังคับให้นิสิตเข้าใช้ที่ชัดเจน

Mentor Roles

- เห็นด้วยกับที่เสนอ แต่ควรมีการอบรมทั้ง mentor และ mentee อย่างชัดเจน

Procedure and Supporting Needs

- จัดให้มี knowledge management seminars and colloquium ทุกๆ 2 อาทิตย์ หรือ ทุกเดือน
- มีงบประมาณสนับสนุนเพื่อจ้าง TA ช่วยงาน
- มีคอมพิวเตอร์ให้นิสิตใช้อย่างเพียงพอ ทั้งสองวิทยาเขต
- ควรมีการออกประกาศนียบัตร ทำเป็นรุ่น และทำเป็น alumni
- แจกsoftware ที่สำคัญต่อการจัดทำ ATutor พร้อมคู่มือการใช้

Tentative Project Plan

- โครงการปรับทัศนคติ
- โครงการอบรมพัฒนาความสามารถทาง ICT
- โครงการดูงานนอกสถานที่ หน่วยงานอื่น
- โครงการนัดบุคเื้ออาหาร



Group 6 : Fun(Dent)มนุษย์

- ควรมีการอบรมและให้ความรู้ในเรื่องของ ICT Literacy แก่
 - อาจารย์
 - นิสิต
- กำหนดนโยบายอย่างชัดเจนว่าอาจารย์ทุกคนต้องใช้ ATutor เสริมการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชา ในภาคการศึกษาที่ 1/2552
- กำหนดนโยบายอย่างชัดเจนในการส่งเสริมให้นิสิตเข้าใช้ ATutor โดยมีมาตรการในการลงโทษ เช่น หากนิสิตไม่เข้ามาลงทะเบียน ทำกิจกรรม จะสอบไม่ผ่านในรายวิชานั้น
- กำหนดจำนวนครั้ง หรือสัดส่วนของการเข้ามาใช้หรือทำกิจกรรมผ่าน ATutor ของนิสิต โดยขึ้นอยู่กับ
 - อาจารย์ผู้สอน
 - ลักษณะของวิชา
- เพิ่มเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการสอนโดยใช้ ATutor ให้เพียงพอกับจำนวนนิสิต โดยเฉพาะ นิสิตที่ มศว องค์กรฯ เช่น
 - เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์
 - เครื่องเน็ตบุ๊ก
 - Internet Access Point
 - Wireless
- ข้อจำกัดของโปรแกรม ATutor เช่น การ upload file powerpoint ต้องทำการแปลงไฟล์ก่อน ทำให้ยุ่งยาก, บางครั้งทำการ upload แล้วข้อมูลเกิดการสูญหาย



Group 7 : ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษา GEAC ทั่วไป

Policy

- แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานและส่งเสริมให้มีอาจารย์พี่เลี้ยง ทุกรายวิชา

Goals

- มีอาจารย์พี่เลี้ยงทุกรายวิชา
- มีอาจารย์ที่มีความสามารถด้านการจัดการการเรียนการสอน แบบ Hybrid Education

Classroom Activity Teachique,ect

- สนับสนุนห้องเรียนและคอมพิวเตอร์

Rewards

- ให้รางวัลแก่ผู้ที่เป็นอาจารย์พี่เลี้ยงระดับดีเด่น/ดีเยี่ยม

Mentor roles

- กระตุ้นให้อาจารย์ประจำทุกรายวิชาเห็นความสำคัญของ SOT2 และ สนใจเข้ารับการอบรมรวมทั้งให้ความช่วยเหลือ การเริ่มต้นจัดทำ SOT2

Procedure and Supporting Needs

- ตรวจสอบผลการทำงาน
- จัดทำฐานข้อมูลของนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา (ภาพถ่าย เบอร์โทร E-mail)

Tentative Project Plan

- ได้ 20% ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2552 (Hybrid Education)



Group 8 : ระดมสมองกันยกใหญ่

รายชื่อสมาชิก

1. รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ รัตนโรจนากุล
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริวรรณ ศรีสรจันทร์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัณวีรัช พลุปราชญ์
4. นายชัยพร คำแก้ว
5. อาจารย์นิตต์อลิน พันธุ์ภัย
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติชัย รักษาชาติ

Policy

- สร้าง mentee เข้าสู่ในระบบให้มากขึ้น
- พัฒนา mentee ให้เป็น mentor ต่อไปในอนาคต
- สนองนโยบายในการทำ e-learning ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

Goals

- สร้าง mentee ต่อ mentor ไม่น้อยกว่า 1 คน
- สร้างรายวิชา courseware ของหน่วยงานเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 1 รายวิชาต่อภาคการศึกษา
- มีจำนวนนิสิตที่เข้ามาใช้ในรายวิชาไม่น้อยกว่า 60% ของรายวิชานั้น

Mentor role

- ให้คำปรึกษาผ่านระบบและให้ข้อมูลใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

Procedure and Supporting needs

- ระบบ wireless ในมหาวิทยาลัยควรครอบคลุมทั่วถึงทั้งมหาวิทยาลัย
- นิสิต นักศึกษา สามารถเข้าถึงบทเรียนออนไลน์ได้ง่าย
- คณะประกาศรับสมัครอาสาสมัครที่จะมาทำ e-learning
- สร้างแรงจูงใจจากการทำ e-learning ที่ส่งผลถึงภาระงานของอาจารย์

Rewards

- การทำ e-learning ที่ส่งผลถึงภาระงานของอาจารย์
- มีรางวัลตอบแทนจากหน่วยงาน

Tentative project plan

- ควรอยู่ในส่วนหนึ่งของยุทธศาสตร์คณะ
- บรรจุอยู่ในแผนของ SAR

Classroom activities technique

- คณะควรจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรและนิสิตที่สนใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



ภาคผนวก 6 : Mentee

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	หน่วยงาน	ผู้ที่คาดว่าจะเป็ Mentee	
			ชื่อ – นามสกุล	หน่วยงาน
1	อ.ธีรชน พลโยธา	คณะมนุษยศาสตร์	อ.วิธัญญา วัฒนโณ	คณะมนุษยศาสตร์
2	อ.กมลพรรณ อุ่นแก้ว	คณะมนุษยศาสตร์		
3	อ.แววดา เตชาทวีวรรณ	คณะมนุษยศาสตร์	ผศ.รพินทร ณ ถลาง	คณะมนุษยศาสตร์
4	อ.บุญยืน จันทร์สว่าง	คณะมนุษยศาสตร์		
5	อ.ศศิพิมล ประพินพงศกร	คณะมนุษยศาสตร์		
6	ผศ.พิมพ์ภรณ์ บุญประเสริฐ	คณะมนุษยศาสตร์	1. อ.ศานติ ภัคดีคำ	คณะมนุษยศาสตร์
			2. อ.พรธาดา สุวัธนนิช	คณะมนุษยศาสตร์
7	ผศ.ศิริพร ปัญญาเมธีกุล	คณะมนุษยศาสตร์		
8	อ.ญาณิสา บุรณะชัยทวี	คณะมนุษยศาสตร์		
9	อ.สุกัญญา เรืองจรรยา	คณะมนุษยศาสตร์	1. ดร.วัลลภา ไทยจินดา	คณะมนุษยศาสตร์
			2. อ.วิริยา ศิริสุทธิกุล	ศูนย์ภาษา มศว
10	อ.สุพัตรา ทองกัลยา	คณะมนุษยศาสตร์	อ.อาทินันท์ กาญจนดล	คณะมนุษยศาสตร์
11	ผศ.รุ่งระพี กรานคำยี่	คณะวิทยาศาสตร์		
12	ผศ.ทัศนีวรรณ ภูอารีย์	คณะวิทยาศาสตร์	อ.ศรินันท์ แก่นทอง	คณะวิทยาศาสตร์
13	อ.น้ำฝน คูเจริญไพศาล	คณะวิทยาศาสตร์	อ.อโนชา หมั่นภักดี	คณะวิทยาศาสตร์
14	อ.สุภาภรณ์ สังข์บุญนาค	คณะสังคมศาสตร์		
15	อ.มรกต ไมยเออร์	คณะสังคมศาสตร์	1. อ.ปิยะนาถ อังควาณิชกุล	คณะสังคมศาสตร์
			2. อ.เพ็ญพิสุทธิ์ ทองมี	คณะสังคมศาสตร์
16	อ.สัญญา ชีวะประเสริฐ	คณะสังคมศาสตร์	1. อ.ปิยะนาถ อังควาณิชกุล	คณะสังคมศาสตร์
			2. อ.เพ็ญพิสุทธิ์ ทองมี	คณะสังคมศาสตร์
17	อ.สุรีย์พร นิพัลวิทยา	คณะสังคมศาสตร์		
18	รศ.ภาคภูมิ รัตนโรจนากุล	คณะพลศึกษา	1. อ.ทศพล ธาณี	คณะพลศึกษา
			2. รศ.ไพบุลย์ ศรีชัยสวัสดิ์	คณะพลศึกษา
			3. อ.พิมพ์ภา ม่วงศิริธรรม	คณะพลศึกษา
19	รศ.ศิริวรรณ ศรีสรจันทร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์		
20	ผศ.บัญชา คังตระกูล	คณะวิศวกรรมศาสตร์	อ.ประชา บุญวานิชกุล	คณะวิศวกรรมศาสตร์
21	อ.นิคค์อลิน พันธุ์อภัย	คณะวิศวกรรมศาสตร์	1. ผศ.วิชิต บัวแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์
			2. อ.ธีรภัทร์ หลิมบุญเรือง	คณะวิศวกรรมศาสตร์
			3. ผศ.สิทธินันท์ ท่อแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์



ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	หน่วยงาน	ผู้ติดตามว่าจะเป็น Mentee	
			ชื่อ – นามสกุล	หน่วยงาน
22	ผศ.เกียรติชัย รักษาชาติ	คณะวิศวกรรมศาสตร์	อ.กิตติ สถาพรประสาธน์	คณะวิศวกรรมศาสตร์
23	ผศ.กัณวีรัช พลปราชญ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	อ.ไทร คณะนันท์	คณะวิศวกรรมศาสตร์
24	นายชัยพร คำแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์		
25	อ.จารุณี อารีรุ่งเรือง	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
26	นางสาวอรทัย ไกรรักษ์	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
27	ผศ.เบญจพร กิ่งรุ่งเพชร	คณะเภสัชศาสตร์	1. ผศ.พรรณนิภา อภินิษฐาภิชาติ	คณะเภสัชศาสตร์
			2. อ.สมหญิง พุ่มทอง	คณะเภสัชศาสตร์
			3. อ.ขุติมา วีรินทร์พงศ์	คณะเภสัชศาสตร์
28	ผศ.วีระศักดิ์ สามิ	คณะเภสัชศาสตร์	1. อ.พัชรวีร์ นันทธนะวานิช	คณะเภสัชศาสตร์
			2. อ.ชญานิศ ศรีชัยธวัชวงศ์	คณะเภสัชศาสตร์
			3. ผศ.ลลิตา วีระเสถียร	คณะเภสัชศาสตร์
29	อ.มทิศา หิรัญสาย	คณะเภสัชศาสตร์	อ.ดลยา โภธารส	คณะเภสัชศาสตร์
30	อ.อมรทัศน์ สดใส	คณะเภสัชศาสตร์	อ.ณัฐพร อยู่ปาน	คณะเภสัชศาสตร์
31	อ.สิริลักษณ์ ตีรณธนากุล	คณะทันตแพทยศาสตร์		
32	อ.ปิยนุช ยอดสมสวย	คณะสหเวชศาสตร์	อ.อรพินท์ การุณทรัพย์เจริญ	คณะสหเวชศาสตร์
33	อ.สุทิพย์ วงษ์ทองแท้	คณะสหเวชศาสตร์	อ.สิรินทิพย์ กมลสวัสดิ์	คณะสหเวชศาสตร์
34	ผศ.รัตติยา จินเดหวา	คณะสหเวชศาสตร์	อ.สุวัฒน์ จิตรดำรงค์	คณะสหเวชศาสตร์
35	อ.พิมลพร เขาวานไวยพจน์	คณะสหเวชศาสตร์	อ.สายธิดา ลากอนันตสิน	คณะสหเวชศาสตร์
36	อ.สุภาภักดิ์ เกตราสุวรรณ	คณะพยาบาลศาสตร์	ขอเป็น Mentee	
37	อ.อุณเรื่อน แก้วพินิจ	คณะพยาบาลศาสตร์	ขอเป็น Mentee	
38	อ.ยุวดี วิทยพันธ์	คณะพยาบาลศาสตร์	อ.กมลรัตน์ ทองสว่าง	คณะพยาบาลศาสตร์
39	อ.ศรีรัตน์ ชักอานันต์	คณะพยาบาลศาสตร์	อ.สุภาภักดิ์ เกตราสุวรรณ	
40	อ.ขวัญจิต คุปตานนท์	คณะพยาบาลศาสตร์	ขอเป็น Mentee	
41	ผศ.ลาวัณย์ รัตนเสถียร	คณะพยาบาลศาสตร์	อ.วิลาวัลย์ ไทรโรจน์รุ่ง	คณะพยาบาลศาสตร์
42	อ.ชฎาภรณ์ วัฒนวิไล	คณะพยาบาลศาสตร์	อ.รุ่งฤดี กล้าหาญ	คณะพยาบาลศาสตร์
43	อ.วรรณวรรณ ตั้งเจริญ	วิทยาลัยนวัตกรรมการ สื่อสารสังคม		
44	อ.ธนพงษ์ ไชยลาโภ	วิทยาลัยนวัตกรรมการ สื่อสารสังคม		
45	อ.ศุทธิธนัชฉันทน์ จันทร์ทอง	วิทยาลัยนวัตกรรมการ สื่อสารสังคม		
46	รศ.อรพินท์ ชูชม	สถาบันวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์		
47	ผศ.วิลาสลักษณ์ ชั่ววัลลี	สถาบันวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์		
48	อ.เสาวลักษณ์ น่วมสารานู	ศูนย์ภาษา มศว	อ.ปารีชาติ ตั้งกุลลลิต	ศูนย์ภาษา มศว



ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	หน่วยงาน	ผู้คาดว่าจะเป็ Mentee	
			ชื่อ – นามสกุล	หน่วยงาน
49	อ.จรัสพร สุทธิยพจนท์	ศูนย์ภาษา มศว	อ.ศันสนีย์ ปัญญาเลิศ	ศูนย์ภาษา มศว
50	อ.ศุภณัฎ กุลศิริ	ศูนย์ภาษา มศว	อ.Mechael Wayne	ศูนย์ภาษา มศว
51	อ.อุรุวัฒน์ เขাজারี	ศูนย์ภาษา มศว	อ.ศิริอร ละดาดำ	ศูนย์ภาษา มศว
52	รศ.สมใจ ศิริโภค	ศูนย์บริหารจัดการวิชา ศึกษาทั่วไป		
53	อ.ศิริมา สุขเกษม	ศูนย์บริหารจัดการวิชา ศึกษาทั่วไป	อ.วิษชากร จารุศิริ	บัณฑิตวิทยาลัย
54	นายอริปไตย สมิตทองคำ	ศูนย์บริหารจัดการวิชา ศึกษาทั่วไป	1. อ.จิตรา ดุษฎีเมธา	บัณฑิตวิทยาลัย
			2. อ.มาลิน เดชดีศักดิ์	วิทยาลัยนานาชาติเพื่อ ศึกษาความยั่งยืน
			3. อ.ศุทนต์ วิริยะพินิจ	วิทยาลัยนานาชาติเพื่อ ศึกษาความยั่งยืน



ภาคผนวก 7 : ใบเซ็นต์ชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น จิวอร์ไฮด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
1	ศาสตราจารย์วิวัฒน์ ตั้งเจริญ	อธิการบดี		wiroon	
2	รองศาสตราจารย์ภาวี อนุพันธ์พิศิษฐ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ		vanupump	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น จิวอร์ไฮด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
1	อาจารย์ธีระชน พลโยธา	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาจิตวิทยา	teerachon	
2	อาจารย์กิมลพรรณ อุ่นแก้ว	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	pimolphan	
3	อาจารย์นงนุช เตชะทวีวรรณ	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	walta	
4	อาจารย์บุญยีน จันทร์สว่าง	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	boonyuenc	
5	อาจารย์ศศิพิมล ประพินพงศกร	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	sasipimoi	
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ภรณ์ บุญประเสริฐ	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก	pimpaporn	
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ปัญญาเมธีกุล	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	siripomp	
8	อาจารย์ญาณิศา บุรณะชัยทวี	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	yanise	
9	อาจารย์สุกัญญา เรืองจรรยา	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	sugunya	
10	อาจารย์สุภัทรา ทองกัลยา	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	supattra	



รายงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งระพี ทรานคำยี่	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	roongrap	
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธรวรรณ ภู่อารีชัย	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคหกรรมศาสตร์	tasaneew	
13	อาจารย์ศิริวันท์ แก่นทอง	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคหกรรมศาสตร์	sirinunk	-
14	อาจารย์นันทัน คูเจริญไพศาล	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	numphon	
15	อาจารย์สุภาภรณ์ สังข์บุญนอก	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาบริหารธุรกิจ	supapoms	-
16	อาจารย์ภนท โมยเออร์	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาประวัติศาสตร์	morakot	
17	อาจารย์สิณญา ชิวะประเสริฐ	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาประวัติศาสตร์	sanyache	
18	อาจารย์สุรียพร นิธิรัฐวิทยา	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาภูมิศาสตร์	sureeporn	
19	รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ รัตนโรจนากุล	คณะพลศึกษา	ภาควิชาพลศึกษา	parkpoom	
20	รองศาสตราจารย์วิจิตรวรรณ ศรีสรณ์ดีร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเคมี	siriwans	

รายงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
21	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญญัติฯ หังตระกูล	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	bancha	
22	อาจารย์นิศตอลิน พันธุ์อภัย	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	pissamai	
23	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติชัย รักษาชาติ	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	kiattich	
24	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัณวีรช พงษ์ปราณูญ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	kanvarit	
25	นายชัยพร คำแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	chalyapo	
26	อาจารย์จารุณี อารีรุ่งเรือง	คณะศิลปกรรมศาสตร์	ภาควิชาศิลปะการแสดง	jarunee	
27	อาจารย์ทรงพิมพ์ พจนานพิมพ์	คณะศิลปกรรมศาสตร์	สาขาวิชาการออกแบบทัศนศิลป์	pompimol	
28	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร กิ่งรุ่งเพชร	คณะเภสัชศาสตร์		benjapor	
29	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิระศักดิ์ ลาภมี	คณะเภสัชศาสตร์		weerasak	
30	อาจารย์มัทิตา นิธิบุญสาย	คณะเภสัชศาสตร์		muthita	



รายงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มคอ

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
41	อาจารย์วิจิต คุปตานนท์	คณะพยาบาลศาสตร์		khwanchit	
42	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัณย์ วัฒนเสถียร	คณะพยาบาลศาสตร์	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	lawan	
43	อาจารย์ฎกานันท์ วัฒนวิไล	คณะพยาบาลศาสตร์	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	chadaporn	
44	อาจารย์วรรณวราญ ตั้งเจริญ	วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม		wonwaroon	
45	อาจารย์ธนพงษ์ ไชยลาโภ	วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม	สาขาวิชาการออกแบบสื่อสาร	tanapong	
46	อาจารย์ศุทธิชัยรัตน์ จันทร์ทอง	วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม	สาขาวิชาการออกแบบสื่อสาร	suriyun	
47	รองศาสตราจารย์อรพินทร์ ชูชม	สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์		oraphin	
48	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาศลักษณ์ ชิววิไล	สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์		wiladlak	
49	อาจารย์เสาวลักษณ์ น่วมสำราญ	ศูนย์ภาษามคอ		saowalukn	
50	อาจารย์จรัสพร สุทธิวิทยุพันธ์	ศูนย์ภาษามคอ		charasorn	

รายงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มคอ

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
51	อาจารย์ศุภณิชา กุลศิริ	ศูนย์ภาษามคอ		supanit	
52	อาจารย์อุรุภรณ์ เขากาญ	ศูนย์ภาษามคอ		uruean	
53	รองศาสตราจารย์สมใจ สิริโชค	ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป	สื่อชุมชน / วิชาศึกษาทั่วไป	somjai	
54	อาจารย์สิริมา สุขเกษม	ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป		sirimas	
55	นายอธิปัตย์ สมิตทองคำ	ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป		athipat	
56	นายรัชชัช ตันตรง	ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป		chalthawat	
57	นางสาวศิริเพ็ญ พิลาคุณ	ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป		siripenpl	



รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
1	ดร.ณิษฐา รุจิโรจน์	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้าน ICT		kanitha	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		sirinoot	
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ชัย ชัยรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง		nongnath	
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤทธิชัย อ่อนมิ่ง	ผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา		ritticha	
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนิษา รัชชานันท์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	sunee	
6	อาจารย์ลาโรช เมลาสนนท์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	saroch	
7	อาจารย์อรอนพ โพธิ์สุข	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		annop	
8	อาจารย์อุราพร สุขะทัต	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		uraporn	
9	อาจารย์ทะนงพงศ์ ศรีกาฬสินธุ์	สำนักคอมพิวเตอร์		thanupong	
10	อาจารย์เรืองศักดิ์ ตระกูลสุทธิรักษ์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	ruangsak	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
11	นายสมบุญ อุดมพรอึ้ง	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		sombun	
12	นายจารุวัฑ หนูทอง	รองผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา		jaruwat	
13	นางสาวเมียมสุข พุ่งกาวิ	สำนักหอสมุดกลาง		piamsuk	
14	นายดิเรก อึ้งตระกูล	สำนักคอมพิวเตอร์		direk	
15	นายมนัทธิวัฒน์ รัชชานันท์	สำนักคอมพิวเตอร์		mahuttha	
16	นายชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง	สำนักคอมพิวเตอร์		chaiwatc	
17	นายปวีตร เมธานันท์	สำนักคอมพิวเตอร์		pawarit	
18	นางสุธาทิพย์ ผนวกสุข	สำนักคอมพิวเตอร์		suthathi	
19	นางสาวภัทริภรณ์ วงศ์จิรปัทพร	สำนักคอมพิวเตอร์		papatsorn	
20	นางสาวจิตติมา ช่างไม้	สำนักคอมพิวเตอร์		jittimac	



รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 31 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
1	อาจารย์ธีระชน พลโยธา	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาจิตวิทยา	teerachon	
2	อาจารย์กิมลพรรณ สุ่มแก้ว	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	pimolphan	
3	อาจารย์เนวตา เตชะทวีวรรณ	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	walta	
4	อาจารย์บุญยืน จันทร์สว่าง	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	boonyuenc	
5	อาจารย์ศศิพิมล ประทีปหงสกร	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	sasipimol	
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ภรณ์ บุญประเสริฐ	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาไทยและภาษา ตะวันออก	pimpaporn	
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ปัญญาเมธิกุล	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	siripornp	
8	อาจารย์ญาณิลา บุรณะชัยที	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	yanisa	
9	อาจารย์สุกัญญา เรืองจรูญ	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	sugunya	
10	อาจารย์สุพิศรา ทองกัทยา	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	supattra	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 31 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งระพี ทรานคำยี	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	roongrap	
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิววรรณ นุชอารีย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคหกรรมศาสตร์	tasaneew	
13	อาจารย์ศิริรัตน์ แก่นทอง	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคหกรรมศาสตร์	sirinunk	-
14	อาจารย์น้ำฝน คูเจริญไพศาล	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	numphon	
15	อาจารย์สุภาภรณ์ สังข์บุญภาค	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาบริหารธุรกิจ	supaporns	-
16	อาจารย์ภมรท โมยเออร์	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาประวัติศาสตร์	morakot	
17	อาจารย์สุวิมลญา ชีวะประเสริฐ	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาประวัติศาสตร์	sanyache	
18	อาจารย์สุวิทย์พร นิพัทธ์วิทยา	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาภูมิศาสตร์	sureepornn	
19	รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ รัตนใจนากุล	คณะพลศึกษา	ภาควิชาพลศึกษา	parkpoom	
20	รองศาสตราจารย์วิวรรณ ศรีสรณ์ดี	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเคมี	siriwans	



รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 31 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชาสาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
21	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญชา สังตะกุล	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	bancha	
22	อาจารย์นิคต้อลิน พันธุ์อภัย	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	pissamai	
23	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติชัย รักษาชาติ	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	kiattich	
24	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนิษฐา พลบุราณบุญ	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	kanvanti	
25	นายชัยพร คำแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	chaiyapo	
26	อาจารย์จารุณี อารีรุ่งเรือง	คณะศิลปกรรมศาสตร์	ภาควิชาศิลปะการแสดง	jarunee	
27	อาจารย์พงษ์พล พจนานิมล	คณะศิลปกรรมศาสตร์	สาขาวิชาการออกแบบทัศนศิลป์	pornpimol	
28	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญจร กิ่งรุ่งเพชร	คณะเภสัชศาสตร์		benjapor	
29	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิระศักดิ์ สามี	คณะเภสัชศาสตร์		weerasak	
30	อาจารย์มธุวิดา ธีบุญสาย	คณะเภสัชศาสตร์		muthita	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 31 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชาสาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
31	อาจารย์อมรทัศน์ สดใส	คณะเภสัชศาสตร์		amornit	
32	อาจารย์ศิริลักษณ์ ตีระธนากุล	คณะทันตแพทยศาสตร์	ภาควิชาโสตศูรักษา	siriluk	
33	อาจารย์ปิยนุช ยอดสมสวย	คณะสหเวชศาสตร์		piyanuchy	
34	อาจารย์สุพิมพ์ วงษ์ทองแท้	คณะสหเวชศาสตร์		supim	
35	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตติยา จินเดหนาว	คณะสหเวชศาสตร์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ratt	
36	อาจารย์พิมพ์พร เขาวนัโพนัน	คณะสหเวชศาสตร์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	pimonpor	
37	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณวิภา บรรณเกียรติ	คณะพยาบาลศาสตร์		panvipa	
38	อาจารย์อุณเรือน แก้วพินิจ	คณะพยาบาลศาสตร์		unraun	
39	อาจารย์ยุวดี วิทย์พันธ์	คณะพยาบาลศาสตร์		yuwadeewr	
40	อาจารย์ศิริรัตน์ ชีฎอนันต์	คณะพยาบาลศาสตร์		sriratc	-



รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
1	ดร.ณิษฐา รุจิโรจน์	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้าน ICT		kanitha	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		sirinoot	
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ชัย ชัยรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง		nongnath	
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤทธิชัย อ่อนมิ่ง	ผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา		ritticha	
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันท์ รักษาเกียรติศักดิ์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	sunee	
6	อาจารย์ลาโรช เมลาสนนท์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	saroch	
7	อาจารย์อรอนพ โพธิ์สุข	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		annop	
8	อาจารย์อุราพร สุขะทัต	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		uraporn	
9	อาจารย์ทะนงพงศ์ ศรีกาฬสินธุ์	สำนักคอมพิวเตอร์		thanupong	
10	อาจารย์เรืองศักดิ์ ตระกูลสุทธิรักษ์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	ruangsak	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 30 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
11	นายสมบุญ อุดมพรอึ้ง	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		sombun	
12	นายจารุวัฑ หนูทอง	รองผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา		jaruwat	
13	นางสาวเมียมสุข พุ่งกาวิ	สำนักหอสมุดกลาง		piamsuk	
14	นายดิเรก อึ้งตระกูล	สำนักคอมพิวเตอร์		direk	
15	นายมนัทธิวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์	สำนักคอมพิวเตอร์		mahuttha	
16	นายชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง	สำนักคอมพิวเตอร์		chaiwatc	
17	นายปวีตร เมธานันท์	สำนักคอมพิวเตอร์		pawarit	
18	นางสุธาทิพย์ ผนวกสุข	สำนักคอมพิวเตอร์		suthathi	
19	นางสาวภัทริภรณ์ วงศ์จิรปัทพร	สำนักคอมพิวเตอร์		papatsorn	
20	นางสาวจิตติมา ช่างไม้	สำนักคอมพิวเตอร์		jittimac	



รายงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 1 เมษายน 2562

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
1	อาจารย์ธีระชน พลโยธา	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาจิตวิทยา	teerachon	
2	อาจารย์กมลพรรณ อุ่นแก้ว	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	pimolphan	
3	อาจารย์เววตา เตชะทวีวรรณ	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	walta	
4	อาจารย์บุญยืน จันทร์สว่าง	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	boonyuenc	
5	อาจารย์ศศิพิมล ประพินพงศกร	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	sasipimol	
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ภรณ์ บุญประเสริฐ	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก	pimpaporn	
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ปัญญาเช็กุล	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	siripornp	
8	อาจารย์ญาณิศา บุรณะชัยทวี	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	yanisa	
9	อาจารย์สุกัญญา เรืองจัญญ	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	sugunya	
10	อาจารย์สุพิชรา ทองกัลยา	คณะมนุษยศาสตร์	ภาควิชาภาษาศาสตร์	supattra	

รายงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 1 เมษายน 2562

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งระพี ภิรมย์คำยี	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	roongrap	
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนวรรณ ภู่อารีย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคหกรรมศาสตร์	tasaneew	
13	อาจารย์ศิริวันน์ แก่งทอง	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคหกรรมศาสตร์	sirinunk	-
14	อาจารย์นำฝัน คูเจริญไพศาล	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	numphon	
15	อาจารย์สุภาภรณ์ สังข์บุญมาศ	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาบริหารธุรกิจ	supaporns	-
16	อาจารย์รณกต ไมยเออร์	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาประวัติศาสตร์	morakot	
17	อาจารย์สิณญา ชิวะประเสริฐ	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาประวัติศาสตร์	sanyache	
18	อาจารย์สุรีย์พร นิพัทธ์วิทยา	คณะสังคมศาสตร์	ภาควิชาภูมิศาสตร์	sureepornn	
19	รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ รัตนโรจนกุล	คณะพลศึกษา	ภาควิชาพลศึกษา	parkpoom	
20	รองศาสตราจารย์ศิริวรรณ ศรีสวัสดิ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเคมี	siriwans	



รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 1 เมษายน 2562

ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
21	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญชา คังตระกูล	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	bancha	
22	อาจารย์นิศัตถ์สิน พันธุ์ภัย	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	pissamai	
23	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติชัย รักษาชาติ	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	kiattich	
24	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ก้องวิรัช พลุปราชญ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	kanvarit	
25	นายชัยพร คำแก้ว	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	chalyapo	
26	อาจารย์จารุณี อารีรุ่งเรือง	คณะศิลปกรรมศาสตร์	ภาควิชาศิลปะการแสดง	jarunee	
27	อาจารย์พรพิมล พงนาพิมล	คณะศิลปกรรมศาสตร์	สาขาวิชาการออกแบบทัศนศิลป์	pornpimol	
28	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญจพร กิ่งรุ่งเพชร	คณะเภสัชศาสตร์		benjapor	
29	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระศักดิ์ สามี	คณะเภสัชศาสตร์		weerasak	
30	อาจารย์มัทธา นิธิกุลสาย	คณะเภสัชศาสตร์		muthila	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 1 เมษายน 2562

ณ โรงแรมโรสกาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
31	อาจารย์อมรรัตน์ สดใส	คณะเภสัชศาสตร์		amortus	
32	อาจารย์สิริลักษณ์ ธีรณชนากุล	คณะทันตแพทยศาสตร์	ภาควิชาโสตศูรวิทยา	siriluk	
33	อาจารย์ปิยนุช ยอดสมสวย	คณะสหเวชศาสตร์		piyanuchy	
34	อาจารย์สุทิมาห์ วงษ์ทองแห่	คณะสหเวชศาสตร์		supim	
35	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตติยา จินเดหษา	คณะสหเวชศาสตร์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	ratt	
36	อาจารย์พิมพ์พร เขาวงโมฬจน์	คณะสหเวชศาสตร์	ภาควิชากายวิภาคศาสตร์	pimonpor	
37	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณวิภา บรรณเกียรติ	คณะพยาบาลศาสตร์		panvipa	
38	อาจารย์อุณเรือน แก้วกนิจ	คณะพยาบาลศาสตร์		unraun	
39	อาจารย์ยุวดี วิหยพันธ์	คณะพยาบาลศาสตร์		yuwadeewr	
40	อาจารย์ศรีรัตน์ ฐิติอนันต์	คณะพยาบาลศาสตร์		siratc	-



รายงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 1 เมษายน 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
41	อาจารย์วิทยุจิต คุปตภานนท์	คณะพยาบาลศาสตร์		khwanchit	
42	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัณย์ รัตนเดียง	คณะพยาบาลศาสตร์	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	lawan	
43	อาจารย์ชฎาภรณ์ วัฒนวิไล	คณะพยาบาลศาสตร์	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังคม	chadaporn	
44	อาจารย์วรรณวราณ ตั้งเจริญ	วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม		wonwaroon	
45	อาจารย์ธนพงษ์ ไชยลาโภ	วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม	สาขาวิชาการออกแบบสื่อสาร	tanapong	
46	อาจารย์ศุทธิพันธ์อินทร์ จันทร์ทอง	วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม	สาขาวิชาการออกแบบสื่อสาร	suriyun	
47	รองศาสตราจารย์อรพินทร์ ชูชม	สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์		oraphin	
48	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาศลักษณ์ ชิววิไล	สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์		wiledlak	วิลาศลักษณ์ ชิววิไล
49	อาจารย์เสาวลักษณ์ น่วมล้ำกาญ	ศูนย์ภาษามศว		saowalukn	เสาวลักษณ์ น่วมล้ำ
50	อาจารย์จรัสพร สุพิริยพจนนท์	ศูนย์ภาษามศว		charasporn	

รายงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 1 เมษายน 2552

ณ โรงแรมโรสกาเด้น ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่งหน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
51	อาจารย์ศุภณิชา กุลศิริ	ศูนย์ภาษามศว		suonait	
52	อาจารย์อรุณรัตน์ เขาชารี	ศูนย์ภาษามศว		uruean	
53	รองศาสตราจารย์สมใจ สิริโชค	ศูนย์บริหารจัดการศึกษศึกษาทั่วไป		somjai	
54	อาจารย์ศิริมา สุระเกษม	ศูนย์บริหารจัดการศึกษศึกษาทั่วไป		sirimas	
55	นายอธิปัตย์ สมิตทองคำ	ศูนย์บริหารจัดการศึกษศึกษาทั่วไป		athipat	
56	นายชัยชัชวาท ตนตรง	ศูนย์บริหารจัดการศึกษศึกษาทั่วไป		chaitawat	
57	นางสาวศิริกัญญา พิลาคุณ	ศูนย์บริหารจัดการศึกษศึกษาทั่วไป		siripenpi	



รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 31 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรลาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
1	ดร.ชนิษฐา กุจิโรจน์	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้าน ICT		kanitha	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร เทียนรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		sirinoot	
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงนารถ ชัยวัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง		nongnath	
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤทธิชัย ชอนมิ่ง	ผู้อำนวยการสำนักสื่อและ เทคโนโลยีการศึกษา		ritticha	
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี รักษาเกียรติศักดิ์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	sunee	
6	อาจารย์ลาโรช เมธาานนท์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	saroch	
7	อาจารย์อรธรรณห์ โพธิ์สุข	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		annop	
8	อาจารย์อุวาท คุชชะทัต	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		uraporn	
9	อาจารย์ทนะพงศ์ ศรีกาฬสินธุ์	สำนักคอมพิวเตอร์		thanupong	
10	อาจารย์เรืองศักดิ์ ตระกูลพุทธวิทย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาคณิตศาสตร์	ruangsak	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ มศว

วันที่ 31 มีนาคม 2552

ณ โรงแรมโรลาเดิน ริเวอร์ไซด์ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

ลำดับ	รายนาม	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ภาควิชา/สาขาวิชา	Buasri ID	ลายมือชื่อ
11	นายสมบุญ อุตมพรยิ่ง	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์		sombun	
12	นายจารุวัฒน์ หนูทอง	รองผู้อำนวยการสำนักสื่อและ เทคโนโลยีการศึกษา		jaruwat	
13	นางสาวเปี่ยมสุข พึ่งกาวิ	สำนักหอสมุดกลาง		piamsuk	
14	นายดิเรก อึ้งตระกูล	สำนักคอมพิวเตอร์		direk	
15	นายเมห์ทอว์มณี รักษาเกียรติศักดิ์	สำนักคอมพิวเตอร์		mahuttha	
16	นายชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง	สำนักคอมพิวเตอร์		chaiwatc	
17	นายปวิตร เมธานันท์	สำนักคอมพิวเตอร์		pawarit	
18	นางสุธาทิพย์ ผนวกสุข	สำนักคอมพิวเตอร์		suthathi	
19	นางสาวกวีทร์ธรรม วงศ์จิระภัทร	สำนักคอมพิวเตอร์		papatsorn	
20	นางสาวจิตติมา ช่างไม้	สำนักคอมพิวเตอร์		jittimac	



ภาคผนวก 8 : แผนการดำเนินงานและภาระงาน

□ แผนการดำเนินงานและภาระงาน

ที่	งาน	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	ส่งงาน
1.	ประสานงานโครงการ	จัดทำโครงการ และประสานงานในภาพรวมของโครงการ	ผศ.ศิรินุช, อ.อุราพร	
		<input checked="" type="checkbox"/> จัดทำเว็บฝึกอบรม	จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	13 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> แบบประเมินโครงการ	อ.อุราพร	13 มี.ค. 52
2.	หนังสือต่างๆ	<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือขออนุมัติโครงการ	จิตติมา	13 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ	จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	13 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือเชิญประธาน, วิทยากร พิธีกร และคณะกรรมการฯ	จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	6 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือเชิญผู้เข้าร่วมโครงการและใบตอบรับ	จิตติมา	20 ก.พ. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งบุคลากรไปปฏิบัติราชการ	จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	25 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือขอความอนุเคราะห์ขอใช้รถ	ภาภัทร์สรณ์	23 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือขอความอนุเคราะห์กระเป๋ายา	ภาภัทร์สรณ์	23 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือแจ้งนัดหมายการเดินทางให้กับผู้เข้าร่วมโครงการทราบ - รายละเอียดกำหนดการวันแรกและข้อมูลการให้การอำนวยความสะดวก สะดวก เช่น ชื่อผู้ประสานงาน / รับผิดชอบแต่ละงาน / ติดต่อ	สมบุญ, ภาภัทร์สรณ์	24 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือขอบคุณประธาน, วิทยากร	จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	3 เม.ย. 52
<input checked="" type="checkbox"/> หนังสือขอบคุณหน่วยงานให้ความอนุเคราะห์	ภาภัทร์สรณ์	3 เม.ย. 52		
3.	งานประชาสัมพันธ์	<input checked="" type="checkbox"/> ลงข่าวและกิจกรรม มศว, ป้ายไฟวิ่ง, SWU weekly,	ภาภัทร์สรณ์	5 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> ถ่ายทำวิดีโอกิจกรรม	ปวีตร	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52
		<input checked="" type="checkbox"/> ถ่ายภาพกิจกรรม	ปวีตร	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52



ที่	งาน	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	ส่งงาน
		<input checked="" type="checkbox"/> นำรูปขึ้น SWUCC Album	สมบุญ	2 เม.ย.52
4.	เอกสารประกอบ บรรยาย	<input checked="" type="checkbox"/> รวบรวมเอกสารประกอบการอบรม จากวิทยากร, จัดทำเอกสาร	จิตติมา	23 - 29 มี.ค. 52
5.	เอกสารในกระเป๋า	<ul style="list-style-type: none"> ○ โครงการและกำหนดการ ○ เอกสารประกอบการบรรยาย ○ จดหมายข่าวสำนักฯ ฉบับ มี.ค. 52 ○ กระดาษ Note (3 แผ่น) ○ ปากกา ○ แบบประเมินโครงการ 	จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	23 - 29 มี.ค.52
6.	สถานที่อบรม / เตรียมอุปกรณ์โสตฯ	<input checked="" type="checkbox"/> ติดต่อสถานที่จัดงาน	สุธาทิพย์, ภาภัทร์สรณ์	26 มี.ค.52
		<input checked="" type="checkbox"/> จัดเตรียมอุปกรณ์โสตฯ ประจำห้อง อบรม	อ.ทะนุพงศ์, ดิเรก , มหัทธวัฒน์, ปวีรศร	30 มี.ค. 52
		<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบอุปกรณ์หลังจากสิ้นโครงการ	จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	1 เม.ย.52
7.	จัดหาวัสดุ	<p>ดำเนินการจัดหาวัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ กระดาษเปล่า A4 (3 รีม) ○ ดินสอ (1 โหล) ○ ยางลบ ○ ไม้บรรทัด (2 อัน) ○ ที่เหลาดินสอ (1 ตัว) ○ สก๊อตเทป ○ ที่หนีบกระดาษและใส่แม่ึก ○ ลวดเสียบกระดาษ ○ กระเป๋า (70 ใบ) 	จิตติมา	28 มี.ค.52



ที่	งาน	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	ส่งงาน
8.	การเดินทาง	หน้าที่ของผู้ดูแลประจำรถ 1) ดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมงานประจำรถ ตลอดการเดินทาง ทั้งไปและกลับ 2) ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมไปกับรถที่ดูแล 3) แจกป้ายติดกระเป๋ (1 แผ่น) 4) แจกอาหารว่าง	อ.อรรณพ, สมบุญ,, ชัยวัฒน์, ภาภัทร์สรณ์	30 มี.ค. 52
		รถตู้ (เจ้าหน้าที่เตรียมงาน รถออก 6.00 น.)	อ.ทะนุพงศ์, อ.อุราพร, อ.เรืองศักดิ์, สุชาติพิทย์, ดิเรก, มหัทธวัฒน์, จิตติมา, ปวีตร	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52
		รถบัส (คันที่ 1) ผู้เข้าร่วมกิจกรรม รถออก 7.00 น.)	อ.อรรณพ, ชัยวัฒน์,	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52
		รถบัส (คันที่ 2) ผู้เข้าร่วมกิจกรรม รถออก 7.00 น.	สมบุญ, ภาภัทร์สรณ์	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52
9	ลงทะเบียน	รับลงทะเบียน	จิตติมา, สุชาติพิทย์	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52
10	พิธีการ	คำกล่าวรายงาน	อ.อรรณพ	25 มี.ค.52
		คำกล่าวเปิดงาน	อ.อรรณพ	25 มี.ค.52
		พิธีกร	อ.เรืองศักดิ์	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52
		ต้อนรับประธานและผู้บริหาร	อ.อุราพร, อ.ทะนุพงศ์	30 มี.ค. 52
		เจ้าหน้าที่ประสานงานตลอดการจัดงานในห้องประชุม	สุชาติพิทย์, จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52
11	จัดเลี้ยง	ดูแลเรื่องการจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	สุชาติพิทย์, จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	30 มี.ค.52 - 1 เม.ย.52
12	การเบิกจ่าย	เบิกค่าจ่าย	สุชาติพิทย์, จิตติมา	20 เม.ย. 52
13	ประมวลผลและวิเคราะห์แบบประเมินการอบรม	ประมวลผลและวิเคราะห์ แบบประเมินการอบรม	สมบุญ	27 เม.ย. 52



ที่	งาน	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	ส่งงาน
14	เอกสารรายงานผล การดำเนินงาน โครงการ	<input type="checkbox"/> จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ	จิตติมา, ภาภัทร์สรณ์	27 เม.ย. 52
		<input type="checkbox"/> รายงานนำเสนอต่อผู้อำนวยการสำนัก คอมฯ	จิตติมา	28 เม.ย. 52
		<input type="checkbox"/> นำเข้าระบบ e-Document	จิตติมา	28 เม.ย. 52
		<input type="checkbox"/> จัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มเอกสาร	จิตติมา	28 เม.ย. 52



ภาคผนวก 8 : แบบประเมินโครงการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

คำแนะนำ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านต้องการ

1. กลุ่มคณะที่ท่านสังกัด
() คณะศิลปกรรมศาสตร์, คณะสังคมศาสตร์, สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
() คณะมนุษยศาสตร์, คณะพลศึกษา, วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม, ศูนย์ภาษา มศว
() คณะวิทยาศาสตร์, คณะวิศวกรรมศาสตร์
() คณะทันตแพทยศาสตร์, คณะพยาบาลศาสตร์, คณะสหเวชศาสตร์, คณะเภสัชศาสตร์
() คณะศึกษาศาสตร์, ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
() อื่น ๆ (ระบุ).....
2. ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์
() 1-3 ปี () 3-5 ปี
() 5-10 ปี () มากกว่า 10 ปี
3. ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์ที่เลี้ยง
() เคย () ไม่เคย
4. ประสบการณ์ในการใช้คอมพิวเตอร์
() 1-3 ปี () 3-5 ปี
() 5-10 ปี () มากกว่า 10 ปี
5. ประสบการณ์ในการใช้คอมพิวเตอร์จัดการเรียนการสอนออนไลน์
() เคย () ไม่เคย



ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นที่มีต่อการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

คำแนะนำ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม หรือ ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในครั้งต่อไป
(ระดับการประเมิน ระดับ 4 = ดีมาก ระดับ 3 = ดี ระดับ 2 = พอใช้ และ ระดับ 1 = เห็นควรปรับปรุง)

1. ด้านเนื้อหาสาระการประชุม

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	ระดับการประเมิน			
		4 ดีมาก	3 ดี	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1	เนื้อหาสาระมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน				
2	การบรรยายของวิทยากรให้ความรู้และความเข้าใจ				
3	การเข้าร่วมประชุมได้รับประโยชน์สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน				

ข้อเสนอแนะ :

.....

2. ด้านการจัดการประชุม

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	ระดับการประเมิน			
		4 ดีมาก	3 ดี	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1.	กำหนดการและระยะเวลาการจัดประชุม				
2.	คุณภาพและความพร้อมของเอกสารที่ใช้ในการประชุม				
3.	การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่จัดการประชุม				
4.	โสตทัศนอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการประชุม				
5.	สถานที่มีความพร้อมและความเหมาะสม				
6.	การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม				

ข้อเสนอแนะ :

.....



3. ด้านวิทยากร

วิทยากร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิรินช เทียนรุ่งโรจน์)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์

ผู้ดำเนินอภิปราย ดร.อุราพร ศุขะทัต

หัวข้อ อภิปรายกลุ่ม เรื่อง "ภาพรวมและทิศทางของ SOT2 "

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	ระดับการประเมิน			
		4 ดีมาก	3 ดี	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1.	สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม				
2.	วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล				
3.	เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย				
4.	การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม				

ข้อเสนอแนะ :

.....

วิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์ และคณาจารย์ผู้ใช้ ATutor

หัวข้อ บรรยายและสาธิต "ประสบการณ์การใช้ ATutor ในการจัดการเรียนการสอน"

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	ระดับการประเมิน			
		4 ดีมาก	3 ดี	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1.	สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม				
2.	วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล				
3.	เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย				
4.	การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม				

ข้อเสนอแนะ :

.....



วิทยากร ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ดร.ชนิษฐา รุจิโรจน์)

หัวข้อ บรรยายและสาธิต "e-Learning Resources"

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	ระดับการประเมิน			
		4	3	2	1
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1.	สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม				
2.	วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล				
3.	เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย				
4.	การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม				

ข้อเสนอแนะ :

.....

วิทยากร คุณเปี่ยมสุข พุงกาวิ

หัวข้อ บรรยายและสาธิต "e-Learning Resources"

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	ระดับการประเมิน			
		4	3	2	1
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1.	สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม				
2.	วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล				
3.	เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย				
4.	การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม				

ข้อเสนอแนะ :

.....

วิทยากร อาจารย์ทะนุพงศ์ ศรีกาพิสินธุ์

หัวข้อ บรรยายและสาธิต "Beyond Simple Courseware"

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	ระดับการประเมิน			
		4	3	2	1
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1.	สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม				
2.	วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล				
3.	เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย				
4.	การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม				

ข้อเสนอแนะ :

.....



วิทยากร รองผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา (นายจรรวีส์ หนูทอง)

หัวข้อ บรรยายและสาธิต “Beyond Simple Courseware : หลากหลายเทคนิคในการสร้างสื่อ”

ข้อ	เกณฑ์การพิจารณา	ระดับการประเมิน			
		4	3	2	1
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1.	สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม				
2.	วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล				
3.	เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย				
4.	การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม				

ข้อเสนอแนะ :

.....

4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านได้กรุณาสละเวลาตอบแบบประเมินในครั้งนี้



ภาคผนวก 9 : สรุปผลการประเมินแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. กลุ่มคณะที่ท่านสังกัด

กลุ่มคณะ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	รายละเอียด
คณะศิลปกรรมศาสตร์, คณะสังคมศาสตร์, สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์	2	4.35	
คณะมนุษยศาสตร์, คณะพลศึกษา, วิทยาลัยนวัตกรรมการ สื่อสารสังคม, ศูนย์ภาษา มศว	14	30.43	
คณะวิทยาศาสตร์, คณะวิศวกรรมศาสตร์	12	26.09	
คณะทันตแพทยศาสตร์, คณะพยาบาลศาสตร์, คณะสหเวชศาสตร์, คณะเภสัชศาสตร์	14	30.43	
คณะศึกษาศาสตร์, ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไป	4	8.70	
อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0.00	รายละเอียด

2. ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์

ระยะเวลา	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	รายละเอียด
1 - 3 ปี	8	17.39	
3 - 5 ปี	6	13.04	
5 - 10 ปี	14	30.43	
มากกว่า 10 ปี	18	39.13	

3. ประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์ที่เลี้ยง

ระยะเวลา	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	รายละเอียด
เคย	7	15.22	
ไม่เคย	39	84.78	

4. ประสบการณ์ในการใช้คอมพิวเตอร์

ระยะเวลา	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	รายละเอียด
1 - 3 ปี	0	0.00	
3 - 5 ปี	2	4.35	
5 - 10 ปี	11	23.91	
มากกว่า 10 ปี	33	71.74	

5. ประสบการณ์ในการใช้คอมพิวเตอร์จัดการเรียนการสอนออนไลน์

เคย / ไม่เคย	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	รายละเอียด
เคย	32	69.57	
ไม่เคย	14	30.43	



ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นที่มีต่อการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

คำแนะนำ กรุณาใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม หรือ ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในครั้งต่อไป
(ระดับการประเมิน ระดับ = 4 ดีมาก ระดับ 3 = ดี ระดับ 2 = พอใช้ และ ระดับ 1 = เห็นควรปรับปรุง)

1. ด้านเนื้อหาสาระการประชุม

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก(4)		ดี(3)		พอใช้(2)		ปรับปรุง(1)		ค่าเฉลี่ย
	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	
1. เนื้อหาสาระมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	33	73.33	11	24.44	1	2.22	0	0.00	3.71
2. การบรรยายของวิทยากรให้ความรู้และความเข้าใจ	26	57.78	18	40.00	1	2.22	0	0.00	3.56
3. การเข้าร่วมประชุมได้รับประโยชน์สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	25	55.56	16	35.56	4	8.89	0	0.00	3.47

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	รายละเอียด
ข้อเสนอแนะ	5	รายละเอียด

2. ด้านการจัดประชุม

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก(4)		ดี(3)		พอใช้(2)		ปรับปรุง(1)		ค่าเฉลี่ย
	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	จำนวนผู้ตอบ(คน)	%	
1. กำหนดการและระยะเวลาการประชุม	18	40.00	24	53.33	3	6.67	0	0.00	3.33
2. คุณภาพและความพร้อมของเอกสารที่ใช้ในการประชุม	19	42.22	23	51.11	3	6.67	0	0.00	3.36
3. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่จัดการประชุม	31	68.89	12	26.67	1	2.22	1	2.22	3.62
4. โสตทัศนอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการประชุม	21	46.67	19	42.22	5	11.11	0	0.00	3.36
5. สถานที่มีความพร้อมและความเหมาะสม	26	57.78	14	31.11	5	11.11	0	0.00	3.47
6. การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม	24	53.33	20	44.44	1	2.22	0	0.00	3.51

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	รายละเอียด
ข้อเสนอแนะ	6	รายละเอียด



3. ด้านวิทยากร

วิทยากร ผู้อำนวยความสะดวกสำนักคอมพิวเตอร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิรินช เทียนรุ่งโรจน์)
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์
ผู้ดำเนินการอภิปราย ดร.อุราพร ศุขะหัต
หัวข้อ อภิปรายกลุ่ม เรื่อง "ภาพรวมและทิศทางของ SOT2"

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก(4)		ดี(3)		พอใช้(2)		ปรับปรุง(1)		ค่าเฉลี่ย
	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	
1. สารที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม	26	57.78	16	35.56	3	6.67	0	0.00	3.51
2. วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล	26	57.78	16	35.56	3	6.67	0	0.00	3.51
3. เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย	21	46.67	19	42.22	5	11.11	0	0.00	3.36
4. การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม	15	33.33	24	53.33	6	13.33	0	0.00	3.20

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	รายละเอียด
ข้อเสนอแนะ	0	รายละเอียด

วิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์
หัวข้อ บรรยายและสาธิต "ประสบการณ์การใช้ ATutor ในการจัดการเรียนการสอน"

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก(4)		ดี(3)		พอใช้(2)		ปรับปรุง(1)		ค่าเฉลี่ย
	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	
1. สารที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม	28	62.22	15	33.33	2	4.44	0	0.00	3.58
2. วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล	27	60.00	13	28.89	5	11.11	0	0.00	3.49
3. เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย	25	55.56	16	35.56	4	8.89	0	0.00	3.47
4. การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม	24	53.33	17	37.78	4	8.89	0	0.00	3.44

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	รายละเอียด
ข้อเสนอแนะ	1	รายละเอียด



วิทยาการ ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หัวข้อ บรรยายและสาธิต "e-Learning Resources"

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก(4)		ดี(3)		พอใช้(2)		ปรับปรุง(1)		ค่าเฉลี่ย
	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	
1. สารที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม	32	71.11	13	28.89	0	0.00	0	0.00	3.71
2. วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล	30	66.67	14	31.11	1	2.22	0	0.00	3.64
3. เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย	24	53.33	21	46.67	0	0.00	0	0.00	3.53
4. การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม	25	55.56	19	42.22	1	2.22	0	0.00	3.53

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	รายละเอียด
ข้อเสนอแนะ	5	รายละเอียด

วิทยาการ คุณเปี่ยมสุข ทุงกาวิ
หัวข้อ บรรยายและสาธิต "e-Learning Resources"

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก(4)		ดี(3)		พอใช้(2)		ปรับปรุง(1)		ค่าเฉลี่ย
	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	
1. สารที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม	29	64.44	16	35.56	0	0.00	0	0.00	3.64
2. วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล	24	53.33	20	44.44	1	2.22	0	0.00	3.51
3. เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย	21	46.67	23	51.11	1	2.22	0	0.00	3.44
4. การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม	20	44.44	22	48.89	3	6.67	0	0.00	3.38

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	รายละเอียด
ข้อเสนอแนะ	2	รายละเอียด



วิทยากร อาจารย์ทะนุพงศ์ ศรีกาฬสินธุ์
หัวข้อ บรรยายและสาธิต "Beyond Simple Courseware"

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก(4)		ดี(3)		พอใช้(2)		ปรับปรุง(1)		ค่าเฉลี่ย
	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	
1. สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม	30	66.67	14	31.11	1	2.22	0	0.00	3.64
2. วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล	26	57.78	18	40.00	1	2.22	0	0.00	3.56
3. เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย	25	55.56	16	35.56	4	8.89	0	0.00	3.47
4. การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม	24	53.33	18	40.00	3	6.67	0	0.00	3.47

คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	รายละเอียด
ข้อเสนอแนะ	7	รายละเอียด

วิทยากร รองผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา
(นายจรัส หนูทอง)
หัวข้อ บรรยายและสาธิต "Beyond Simple Courseware"

เกณฑ์การพิจารณา	ดีมาก(4)		ดี(3)		พอใช้(2)		ปรับปรุง(1)		ค่าเฉลี่ย
	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	จำนวนผู้ตอบ (คน)	%	
1. สาระที่บรรยายมีประโยชน์ต่อการประชุม	31	68.89	13	28.89	1	2.22	0	0.00	3.67
2. วิธีการบรรยายและการนำเสนอข้อมูล	27	60.00	17	37.78	1	2.22	0	0.00	3.58
3. เอกสาร/สื่อประกอบการบรรยาย	28	62.22	15	33.33	2	4.44	0	0.00	3.58
4. การเปิดโอกาสและการตอบข้อซักถาม	23	51.11	18	40.00	4	8.89	0	0.00	3.42



คำตอบ	จำนวนผู้ตอบ(คน)	รายละเอียด
4. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ	10	รายละเอียด

8. ควรจัดหัวข้อการบรรยาย และ เวลาให้ไม่แน่นจนเกินไป เพื่อการอบรมจะเกิดประสิทธิผลสูงสุดค่ะ สำหรับการจัดงานครั้งนี้ก็ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นดีค่ะ เจ้าหน้าที่และทีมงานดูแลดีมากค่ะ
9. ควรสนับสนุนให้เป็นนโยบายของ มศว เลย ขอขอบคุณคณาจารย์ที่ทีมงานที่ตั้งใจจัด พร้อมกับขอให้ประสบความสำเร็จในไม่ช้า
10. ขยายเวลาการอบรมการใช้โปรแกรมให้มากขึ้น "ตามไม่ทัน"
11. บรรยายดีค่ะ แต่ค่อนข้าง Monotone ไปหน่อย ทำให้รู้สึกง่วงได้มากๆ (หลับจริงๆด้วย) อยากให้มีการจัดอีกค่ะ ชอบ สนุก แต่อยากเพิ่มเวลาของการให้ทำ Assignment มากกว่านี้ค่ะ
12. ได้ความรู้ใหม่ๆ ดีมากค่ะ
13. ควรจัดอบรมหัวข้อที่เป็นทักษะด้านเทคนิคการใช้โปรแกรมในโอกาสต่อไป โดยที่ไม่ต้องเอามารวมกับหัวข้ออื่นๆ การสัมมนาครั้งนี้ มีประโยชน์มาก แต่เวลาน้อยไป เนื้อหาแน่นไปและขอชื่นชมความตั้งใจและดูแลเอาใจใส่ของบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ทุกท่านครับ
14. ควรให้เวลาฝึกมากกว่านี้
15. ถ้าทุกคณะ สำนัก ศูนย์ ในมหาวิทยาลัย มีผู้บริหารและทีมงานที่เข้มแข็งเหมือนสำนักคอมพิวเตอร์ เราคงทำงานกันอย่างมีความสุข และ ก้าวไปข้างหน้าได้ไกลกว่านี้อีกมาก ขอขอบพระคุณสำนักคอมพิวเตอร์ ที่ให้ความรู้มาตลอด
16. ควรมีการปรับเรื่องเวลาฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น เพื่อให้เวลากลับไป สามารถใช้ได้เลย พื้นฐานของผู้เข้าอบรมแตกต่างกันมาก บางคนทันบางคนไม่ทัน อยากให้มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือประจำแต่ละกลุ่ม
17. ให้เวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหามากขึ้น และมีลำดับขั้นตอนการอบรม การฝึกให้เป็นไปได้มากขึ้น อาจไม่จำเป็นต้องมีเนื้อหา มาก แต่ควรเน้นให้ทำได้จริง