

รายงานผลประเมินผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์
ประจำปีการศึกษา 2552



สารบัญ

เกริ่นนำ.....	1
คณะผู้บริหาร	2
การประเมินการบริหารงานสำนักคอมพิวเตอร์.....	3
เกณฑ์การประเมิน	4
ผลประเมินการปฏิบัติงานในระหว่างเดือนมิถุนายน 2552 – พฤษภาคม 2553	4
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา.....	7
ภาคผนวก แบบประเมินผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์	8

รายงานผลประเมินผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์

ประจำปีการศึกษา 2552

เกริ่นนำ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นหน่วยงานหนึ่งในมหาวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและมีพัฒนาการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานที่สามารถดำเนินงานตามนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยได้ และเพื่อให้นิสิต บุคลากร คณาจารย์ หน่วยงานของมหาวิทยาลัยสามารถก้าวทันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ ระบบไอซีทีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้ สำนักคอมพิวเตอร์จึงกำหนดภารกิจหลักในด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยไว้ ดังนี้

วางแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

วางแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของมหาวิทยาลัยให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสอดคล้องกับนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย กระทรวงศึกษาธิการ และแผนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแห่งชาติ

บริการการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

จัดบริการการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยให้แก่ นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอันได้แก่ บริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย ระบบสารสนเทศห้องสมุด ระบบการเรียนการสอนทางไกล ระบบโทรศัพท์ และระบบสารสนเทศและการใช้งานอื่นๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

บริการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย

วางแผนและดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยประสานการดำเนินงานกับผู้ใช้ของหน่วยงานต่าง ๆ

บริการการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

จัดบริการการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาและบริการการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำหรับคณาจารย์ นิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อการใช้งานทั่วไป

บริการวิชาการ

จัดบริการฝึกอบรมความรู้และทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ ให้แก่ นิสิต คณาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลทั่วไป

สนับสนุนงานวิจัยและงานอื่น ๆ

จัดบริการระบบสืบค้นข้อมูลทางวิชาการเพื่อสนับสนุนงานวิจัย งานประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่าย การให้บริการยืม บำรุงรักษา และคำปรึกษาด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

คณะผู้บริหาร

สำนักคอมพิวเตอร์มีคณะผู้บริหารในปีการศึกษา 2552 ประกอบด้วย

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์ | ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 2. ดร.อรรณพ โปธิสุข | รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 3. ดร.อุราพร ศุขะทัต | รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 4. นายสมบุญ อุดมพรยิ่ง | รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 5. อาจารย์เรืองศักดิ์ ตระกูลพุทธิรักษ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 6. อาจารย์นิตต์อลิน พันธุ์อภัย | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 7. นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 8. นางสาววิลาวัลย์ บัวขำ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 9. นายดิเรก อึ้งตระกูล | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 10. นางพัชรินทร์ สนธิวนิช | เลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| 11. นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์ | ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศ |
| 12. นายนคร บริพจน์มงคล | ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย |
| 13. นายสันติ สุขยานนท์ | ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการและบริการ |

และได้เชิญอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานที่สำนักคอมพิวเตอร์จำนวนหลายท่านเพื่อร่วมกันพัฒนางานด้านไอซีทีให้แก่มหาวิทยาลัย ได้แก่

- | | |
|--|--|
| 1. ดร.ชนิษฐา รุจิโรจน์ | ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์ | ที่ปรึกษา |
| 3. อาจารย์สาโรช เมาลานนท์ | ที่ปรึกษา |
| 4. อาจารย์วัชรชัย วิริยะสุทธิวงศ์ | ที่ปรึกษา |
| 5. อาจารย์ศศิวิมล สุขพัฒน์ | ผู้อำนวยการด้านคอมพิวเตอร์ |

การประเมินการบริหารงานสำนักคอมพิวเตอร์

เพื่อให้การบริหารงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารบรรลุเป้าหมายตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักคอมพิวเตอร์บริหารงานนั้น สำนักคอมพิวเตอร์จึงจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะผู้บริหาร โดยแบ่งเป็นด้านต่างๆ และมีข้อคำถามที่ใช้ในการสอบถามความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อคณะผู้บริหารเพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางาน ดังนี้

1. ด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์และแผนงานขององค์กร

ประกอบด้วย

- 1.1 การกำหนดนโยบายการบริหารงานองค์กร
- 1.2 การกำหนดวิสัยทัศน์ในการบริหารงานองค์กร
- 1.3 การกำหนดแผนงานองค์กร
- 1.4 การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และแผนงานขององค์กร

2. ด้านภาวะผู้นำ

ประกอบด้วย

- 2.1 ความเสมอภาคและยุติธรรมในการบังคับบัญชา
- 2.2 การเสริมแรงจูงใจให้บุคลากรในการทำงาน
- 2.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 2.4 มนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 2.5 การยอมรับความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน
- 2.6 การตัดสินใจที่เหมาะสมกับสถานการณ์

3. ด้านการบริหารงาน

ประกอบด้วย

- 3.1 ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการบริหารงาน
- 3.2 การมอบหมายงานตรงตามความสามารถของบุคลากร
- 3.3 การบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.4 การรักษาผลประโยชน์ขององค์กรและบุคลากร
- 3.5 การส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารงาน
- 3.6 การส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและนำนวัตกรรมด้านไอซีทีมาใช้ในการปฏิบัติงาน
- 3.7 การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร

4. ด้านการมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร

- 4.1 การนำนโยบายไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 การกำกับดูแล ติดตามและประเมินแผนดำเนินงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
- 4.3 การกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- 4.4 การนำผลการประเมินการดำเนินงานขององค์กรมาพัฒนาปรับปรุง

เกณฑ์การประเมิน

สำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานไว้เป็น 5 ระดับ ได้แก่

ผลการประเมิน	ระดับคะแนนเฉลี่ย
1. น้อยที่สุด	1.00 – 1.49
2. น้อย	1.50 – 2.49
3. ปานกลาง	2.50 - 3.49
4. มาก	3.50 - 4.49
5. มากที่สุด	4.50 - 5.00

ผลประเมินการปฏิบัติงานในระหว่างเดือนมิถุนายน 2552 – พฤษภาคม 2553

สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะผู้บริหารโดยใช้แบบสอบถาม และแจกให้แก่บุคลากรทุกคนทำการประเมินผู้บริหารเป็นรายบุคคล ผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

ผลการประเมินคณะผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 13 คน

ภาพรวมรายด้าน	คะแนน	ผลการประเมิน การบริหารงาน
1. ด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์และแผนงานขององค์กร	3.38	ปานกลาง
2. ด้านภาวะผู้นำ	3.91	มาก
3. ด้านการบริหารงาน	3.78	มาก
4. ด้านการมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร	3.65	มาก
เฉลี่ยผลการประเมินการบริหารงาน	3.72	มาก

บุคลากรได้ประเมินผลการบริหารงานของคณะผู้บริหารโดยรวมอยู่ในระดับมาก และจากผลการประเมินรายด้านสรุปได้ว่าคณะผู้บริหารควรเร่งพัฒนาด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และแผนงานขององค์กรให้ดีขึ้น โดยเมื่อวิเคราะห์รายละเอียดจำแนกเป็นรายข้อในด้านต่างๆ จะมีผลการประเมิน ดังนี้

**ผลการประเมินผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์
ระหว่างเดือนมิถุนายน 2552 – เดือนพฤษภาคม 2553**

ด้านที่ประเมิน	รวม	ผลการประเมิน การบริหารงาน
1. ด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์และแผนงานขององค์กร		
1.1 มีการกำหนดนโยบายการบริหารงานองค์กรอย่างชัดเจน	3.31	ปานกลาง
1.2 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ในการบริหารงานองค์กรอย่างชัดเจน	3.31	ปานกลาง
1.3 มีการกำหนดแผนงานองค์กรอย่างชัดเจน	3.47	ปานกลาง
1.4 มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และแผนงานขององค์กร	3.45	ปานกลาง
2. ด้านภาวะผู้นำ		
2.1 มีความเสมอภาคและยุติธรรมในการบังคับบัญชา	3.64	มาก
2.2 มีการเสริมแรงจูงใจให้บุคลากรในการทำงาน	3.66	มาก
2.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.10	มาก
2.4 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	4.15	มาก
2.5 มีการยอมรับความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน	3.98	มาก
2.6 มีการตัดสินใจที่เหมาะสมกับสถานการณ์	3.93	มาก
3. ด้านการบริหารงาน		
3.1 มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการบริหารงาน	3.72	มาก
3.2 มีการมอบหมายงานตรงตามความสามารถของบุคลากร	3.68	มาก
3.3 มีการบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.61	มาก
3.4 มีการรักษาผลประโยชน์ขององค์กรและบุคลากร	3.87	มาก
3.5 มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารงาน	3.76	มาก
3.6 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและนวัตกรรมด้าน ไอซีทีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	3.99	มาก
3.7 มีการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนามูลฐาน	3.83	มาก
4. ด้านการมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร		
4.1 มีการนำนโยบายไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.69	มาก
4.2 มีการกำกับดูแล ติดตามและประเมินแผนดำเนินงานขององค์กร อย่างต่อเนื่อง	3.69	มาก
4.3 มีการกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร อย่างต่อเนื่อง	3.61	มาก
4.4 มีการนำผลการประเมินการดำเนินงานขององค์กรมาพัฒนาปรับปรุง	3.62	มาก
เฉลี่ย	3.72	คิดเป็นระดับ มาก

ผลการประเมินผู้บริหารระดับผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ภาพรวมรายด้าน	คะแนน	ผลการประเมิน การบริหารงาน
1. ด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์และแผนงานขององค์กร	3.90	มาก
2. ด้านภาวะผู้นำ	4.15	มาก
3. ด้านการบริหารงาน	4.11	มาก
4. ด้านการมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร	3.98	มาก
เฉลี่ยผลการประเมินการบริหารงาน	4.05	มาก

บุคลากรได้ประเมินผลการบริหารงานของผู้ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์โดยรวมอยู่ในระดับมาก และจากผลการประเมินรายด้านสรุปได้ว่าคณะผู้ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการควรพัฒนาในด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และแผนงานขององค์กร พร้อมเสริมสร้างกระบวนการบริหารเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จให้มากขึ้น

ผลการประเมินผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ภาพรวมรายด้าน	คะแนน	ผลการประเมิน การบริหารงาน
1. ด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์และแผนงานขององค์กร	3.11	ปานกลาง
2. ด้านภาวะผู้นำ	3.77	มาก
3. ด้านการบริหารงาน	3.60	มาก
4. ด้านการมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร	3.49	ปานกลาง
เฉลี่ยผลการประเมินการบริหารงาน	3.54	มาก

บุคลากรได้ประเมินผลการบริหารงานของคณะผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์โดยรวมอยู่ในระดับมาก และจากผลการประเมินรายด้านสรุปได้ว่า เนื่องจากระยะเวลาของการดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ยังมีระยะเวลาเพียง 4 เดือน จึงควรเร่งพัฒนาควรเข้าใจในเรื่องนโยบายและการกำหนดแผนการทำงาน และให้ความช่วยเหลือผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ในการสร้างเสริมกระบวนการบริหารเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จให้มากขึ้น

ผลการประเมินเลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์

ภาพรวมรายด้าน	คะแนน	ผลการประเมิน การบริหารงาน
1. ด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์และแผนงานขององค์กร	3.44	ปานกลาง
2. ด้านภาวะผู้นำ	3.91	มาก
3. ด้านการบริหารงาน	3.88	มาก
4. ด้านการมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร	3.76	มาก
เฉลี่ยผลการประเมินการบริหารงาน	3.78	มาก

บุคลากรได้ประเมินผลการบริหารงานของเลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์โดยรวมอยู่ในระดับมาก และจากผลการประเมินรายด้านสรุปได้ว่า เลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์ควรเร่งทำความเข้าใจด้านนโยบายการบริหารงานและการกำหนดแผนการทำงาน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์เพิ่มมากขึ้น

ผลการประเมินผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย

ภาพรวมรายด้าน	คะแนน	ผลการประเมินการบริหารงาน
1. ด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์และแผนงานขององค์กร	3.14	ปานกลาง
2. ด้านภาวะผู้นำ	3.84	มาก
3. ด้านการบริหารงาน	3.61	มาก
4. ด้านการมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร	3.45	ปานกลาง
เฉลี่ยผลการประเมินการบริหารงาน	3.55	มาก

บุคลากรได้ประเมินผลการบริหารงานของหัวหน้าฝ่าย 4 ฝ่าย ซึ่งเพิ่งเริ่มปฏิบัติหน้าที่ 4 เดือนในรอบการประเมินนี้ จากผลการประเมินรายด้านสรุปได้ว่าหัวหน้าฝ่ายต้องเร่งพัฒนาตนเองในการวางแผนการทำงาน และการสร้างกลยุทธ์ในการผลักดันในบุคลากรในฝ่ายทำงานต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรร่วมกัน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา

จากผลการประเมินและการวิเคราะห์แบบประเมินพบว่า ข้อคำถามในแบบประเมินอาจทำความเข้าใจยาก ทำให้ยากต่อการประเมินของบุคลากร โดยเฉพาะบุคลากรที่มีอายุการทำงานน้อย ดังนั้นในรอบการประเมินของปีถัดไปจึงควรปรับปรุงแบบประเมินใหม่ และอาจจัดให้มีการประเมินมากกว่า 1 ครั้ง/ปี

ภาคผนวก

แบบประเมินผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์

(ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย)

ปีการศึกษา 2552

(มิถุนายน 2552 - พฤษภาคม 2553)

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

คำชี้แจง

1. ขอความกรุณาตอบแบบประเมินความคิดเห็นทุกข้อตามสภาพความเป็นจริง
2. ข้อมูลที่ได้จากการประเมินนี้จะถือเป็นความลับและไม่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน
3. ผลจากการวิเคราะห์การประเมินครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน การพัฒนางาน การปรับปรุงงานของสำนักคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
4. การตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 1 ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน () ที่แสดงสถานภาพผู้ประเมิน

ตอนที่ 2 ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับการประเมินที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ประเมิน

1. สถานภาพ

() ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ () พนักงานมหาวิทยาลัย

2. ประสบการณ์การทำงานที่สำนักคอมพิวเตอร์

() ต่ำกว่า 1 ปี () ตั้งแต่ 1 ปี - ไม่เกิน 3 ปี

() ตั้งแต่ 3 ปี - ไม่เกิน 5 ปี () ตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป

ตอนที่ 2 ด้านการประเมินผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์

ด้านที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น					ไม่ประเมิน
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ด้านการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์และแผนงานขององค์กร						
1.1 มีการกำหนดนโยบายการบริหารงานองค์กรอย่างชัดเจน						
1.2 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ในการบริหารงานองค์กรอย่างชัดเจน						
1.3 มีการกำหนดแผนงานองค์กรอย่างชัดเจน						
1.4 มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และแผนงานขององค์กร						
2. ด้านภาวะผู้นำ						
2.1 มีความเสมอภาคและยุติธรรมในการบังคับบัญชา						
2.2 มีการเสริมแรงจูงใจให้บุคลากรในการทำงาน						
2.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์						
2.4 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี						
2.5 มีการยอมรับความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน						
2.6 มีการตัดสินใจที่เหมาะสมกับสถานการณ์						
3. ด้านการบริหารงาน						
3.1 มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการบริหารงาน						
3.2 มีการมอบหมายงานตรงตามความสามารถของบุคลากร						

ด้านที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น					ไม่ ประเมิน
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
3.3 มีการบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
3.4 มีการรักษาผลประโยชน์ขององค์กรและบุคลากร						
3.5 มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารงาน						
3.6 มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและนำนวัตกรรมด้านไอซีทีมาใช้ในการปฏิบัติงาน						
3.7 มีการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร						
4 ด้านการมุ่งสู่ความสำเร็จขององค์กร						
4.1 มีการนำนโยบายไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ						
4.2 มีการกำกับดูแล ติดตามและประเมินแผนดำเนินงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง						
4.3 มีการกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง						
4.4 มีการนำผลการประเมินการดำเนินงานขององค์กรมาพัฒนาปรับปรุง						

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/หรือความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

*ไม่ประเมิน หมายถึง ไม่มีข้อมูลในการตัดสินใจเพียงพอ



We will STRIVE towards Innovations and Excellence in IT Services
สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่สรรค์สร้างงานบริการไอทีที่ขึ้นเลิศให้กับ มศว และสังคม

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
โทร +66 2649 5706 โทรสาร +66 2259 2217
<http://cc.swu.ac.th>