

# รายงานผลดำเนินงาน

อบรมหลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports

**ORACLE DATA WAREHOUSE** (ระหว่างวันที่ 5-6 พฤศจิกายน 2550)



โครงการพัฒนาต้นแบบและการประยุกต์ใช้ระบบคลังข้อมูล  
เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย กรณีตัวชี้วัดจากหน่วยงานประเมินภายนอก

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

7 พฤศจิกายน 2550

## สารบัญ

อบรม Oracle Data Warehouse .....	1
กำหนดการอบรม Oracle Data Warehouse.....	1
Course Outline หลักสูตรอบรม.....	1
หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports .....	1
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการอบรม .....	2
รายชื่อผู้เข้าอบรม .....	3
แผนการดำเนินการและภาระหน้าที่ .....	4
ผลการดำเนินงาน .....	5
หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports .....	5
ภาคผนวก 1 : รายละเอียดการอบรม .....	9
ภาคผนวก 2 : ใบเซ็นชื่อผู้เข้าอบรมจริง .....	10
ภาคผนวก 3 : แบบฟอร์มประเมินการอบรม.....	12

# อบรม Oracle Data Warehouse

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดซื้อโปรแกรม License ระบบ Data Warehouse จำนวน 1 ระบบ (ในโครงการพัฒนาต้นแบบและการประยุกต์ใช้ระบบคลังข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย กรณีที่ตัวชี้วัดจากหน่วยงานประเมินภายนอก ประจำปีงบประมาณ 2550) โดยได้ระบบ Data Warehouse ของ Oracle มาใช้งาน ดังนั้น จึงได้จัดให้มีการอบรมการใช้งานโปรแกรมดังกล่าว จำนวน 3 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร 1. Oracle iDS : Implement Warehouse Builder, หลักสูตร 2 : Oracle Discoverer for End Users, หลักสูตร 3 : Oracle Discoverer Administration ให้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายระบบสารสนเทศ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อนำมาพัฒนาระบบคลังข้อมูลสำหรับสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรฝ่ายระบบสารสนเทศทางด้านวิชาชีพเพิ่มขึ้น

## กำหนดการอบรม Oracle Data Warehouse

หลักสูตร	ระยะเวลา	วันอบรม	เวลาอบรม	ห้องอบรม
1. Oracle iDS : Implement Warehouse Builder	3 วัน	10-12 ต.ค. 2550	9.00-16.00 น.	ห้อง 16-301
2. Oracle Discoverer for End Users	2 วัน	5-6 พ.ย. 2550	9.00-16.00 น.	ห้อง 16-301
3. Oracle Discoverer Administration	3 วัน	12-14 พ.ย. 2550	9.00-16.00 น.	ห้อง 16-301

หมายเหตุ : บริษัท G-able Company Limited

คุณพรสุดา พรพิชิตนาวิ โทร. 02-685-9060

## Course Outline หลักสูตรอบรม

### หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports

1. Creating Ad Hoc Queries
2. Managing Queries
3. Customizing Display Properties
4. Applying Conditions and Using Parameters
5. Creating Subqueries
6. Creating Group Sorts and Applying Summary Functions
7. Creating Calculated Items
8. Scheduling and Managing Reports in Batch Mode
9. Analyzing Data with Drills
10. Analyzing Data Graphically
11. Importing and Exporting Reports, and Command-Line Interface

**หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)**

**เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการอบรม**

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ ควรมี CPU อย่างน้อย Pentium V และ Ram อย่างน้อย 1 GB
2. โปรแกรมที่ต้องใช้ในการอบรม
  - OS : windows XP
  - Program Microsoft Office
  - DB : Oracle 10g Release 2
  - DB : Oracle Builder

**หมายเหตุ :** หากท่านใดต้องการใช้ Notebook ส่วนตัว ในการอบรม สามารถนำมาติดตั้งโปรแกรม ในวันที่ 9 ตุลาคม 2550 (ประสานงานกับคุณสุนทรนาฏ อิศตรงศ์ไพศาล โทร 5024)

## หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)

## รายชื่อผู้เข้าอบรม

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเลข เครื่องคอมพิวเตอร์	ผู้เข้าอบรม		
				หลักสูตร 1	หลักสูตร 2	หลักสูตร 3
1	ผศ.ดร.ศิริบุษ เทียนรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักฯ	3	*	*	*
2	ดร.ชนิษฐา วุจิโรจน์	ที่ปรึกษา	6	*	*	*
3	ผศ.ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์	ที่ปรึกษา	10			*
4	อ.สาโรช เมาลานนท์	ที่ปรึกษา	1	*	*	*
5	อ.คมสันต์ พิทยาภรณ์	อาจารย์	1	*	*	*
6	อ.เรืองศักดิ์ ตระกูลพุทธิรักษ์	อาจารย์	7	*	*	*
7	อ.ศศิวิมล สุขพัฒน์	อาจารย์	7	*	*	*
8	นายสมบุญ อุดมพริ้ง	รองผู้อำนวยการ	5	*	*	*
9	นางสาววิลาวัลย์ บัวขำ	หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศ	4	*	*	*
10	นางสาวสุจิตา จิวังกูร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	2	*	*	*
11	นางสาววรภรณ์ ขยายผล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	3	*	*	*
12	นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	4	*	*	*
13	นางสาวสุรนาฏ อัครวงศ์ไพศาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	5	*	*	*
14	นางสาวสุวิมล คงศักดิ์ตระกูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	6	*	*	*
15	นายเฉลิมเกียรติ อันเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	8	*	*	*
16	นางสาววันทนา ผ่องภักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	9	*	*	*
17	นายปวรุตม์ พงศ์พุดมานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	8	*	*	*
18	นางสาวสมถวิล บางคำหลวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	2	*	*	*
19	นายชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	10	*	*	*
20	นายธนศักดิ์ เพ็ชรวารี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	9	*	*	*
21	อ.อรรถพล ป้อมสถิตย์	อาจารย์	9		*	
22	นางสาวมณฑล ลิ้มกิจเจริญภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	9		*	*



## หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)

## ผลการดำเนินงาน

## หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports

หลักสูตร	ระยะเวลา	วันอบรม	เวลาอบรม	ห้องอบรม
Oracle Discoverer for End Users วิทยากร : คุณพรสุดา พรพิชิตนาวิ	2 วัน	5-6 พ.ย. 2550	9.00-16.00 น.	ห้อง 16-301

## ▶ รายชื่อผู้เข้าอบรมจริง

- 1) ดร.ชนิษฐา รุจิโรจน์
- 2) อ.คมสันต์ พิทยาภรณ์
- 3) นายสมบุญ อุดมพรยิ่ง
- 4) นางสาววิลาวลัย บัวขำ
- 5) นางสาวสุจิตา จิวังกูร
- 6) นางสาววราภรณ์ ขยายผล
- 7) นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์
- 8) นางสาวสุนามู อัครวงศ์ไพศาล
- 9) นางสาวสุวิมล คงศักดิ์ตระกูล
- 10) นายเฉลิมเกียรติ อ้นเจริญ
- 11) นางสาววันทนา ผ่องภักดิ์
- 12) นายปวรุตม์ พงศ์พุดมานนท์
- 13) นางสาวสมถวิล บางคำหลวง
- 14) นายชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง
- 15) นายธนศักดิ์ เพ็ชรวารี
- 16) อ.อรรถพล ป้อมสถิตย์
- 17) นางสาวมณฑลลี ลิ้มกิจเจริญภรณ์

## ▶ ผลการดำเนินการและประเมินการอบรม

จากการอบรมหลักสูตร 2 : Oracle Discoverer for End Users ระหว่างวันที่ 5-6 พฤศจิกายน 2550 มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 17 คน ได้แก่อาจารย์ จำนวน 3 คน และบุคลากรฝ่ายระบบสารสนเทศ จำนวน 14 คน โดยมีผู้ตอบแบบประเมินการอบรม จำนวน 16 คน เป็นอาจารย์จำนวน 2 คน และบุคลากร จำนวน 14 คน จึงขอสรุปผลการประเมินการอบรมตามรายหัวข้อดังนี้ พร้อมทั้งผลการวิเคราะห์การอบรม

หัวข้อ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย
<b>เนื้อหาวิชา</b>						
1) หัวข้อที่อบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่าน	4 คน (25.00%)	10 คน (62.50%)	2 คน (12.50%)	-	-	4.13 (มาก)
2) เนื้อหาและจำนวนชั่วโมงในการอบรมมีความเหมาะสม	1 คน (6.30%)	12 คน (75.00%)	3 คน (18.80%)	-	-	3.88 (มาก)

## หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)

หัวข้อ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย
3) เนื้อหาในเอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม	2 คน (12.50%)	13 คน (81.30%)	1 คน (6.30%)	-	-	4.06 (มาก)
<b>วิทยากร</b>						
4) วิทยากรบรรยายได้อย่างชัดเจน	3 คน (18.80%)	8 คน (50.00%)	5 คน (31.30%)	-	-	3.88 (มาก)
5) วิทยากรสาธิตได้อย่างชัดเจน	4 คน (25.00%)	11 คน (68.80%)	1 คน (6.30%)	-	-	4.19 (มาก)
6) วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับฟังอบรมได้ซักถาม	5 คน (31.30%)	11 คน (68.80%)	-	-	-	4.31 (มาก)
7) ผู้ช่วยวิทยากรมีความรู้ความสามารถในหัวข้อต่างๆ ของหลักสูตร	-	-	-	-	-	-
<b>สถานที่จัดฝึกอบรม</b>						
8) สื่อและอุปกรณ์การสอนที่วิทยากรใช้เหมาะสม	4 คน (25.00%)	9 คน (56.30%)	3 คน (18.80%)	-	-	4.06 (มาก)
9) สภาพและบรรยากาศโดยรวมของห้องมีความเหมาะสม	5 คน (31.30%)	8 คน (50.00%)	3 คน (18.80%)	-	-	4.13 (มาก)
10) การจัดเลี้ยง (อาหารว่างและอาหารกลางวัน) มีความเหมาะสม	6 คน (37.50%)	8 คน (50.00%)	2 คน (12.50%)	-	-	4.25 (มาก)

เกณฑ์การประเมิน 5.00 - 4.50 มากที่สุด 4.49 - 3.50 มาก 3.49 - 2.50 ปานกลาง 2.49 - 1.50 น้อย 1.49 - 1.00 น้อยที่สุด



**หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)**

อภิปรายผลจากการวิเคราะห์แบบสอบถามและสรุปผล ได้ดังนี้

- 1) ข้อมูลของผู้เข้ารับการอบรม ส่วนใหญ่เป็นบุคลากร
- 2) ความคิดเห็นทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรมโดยทั่วไปอยู่ในระดับค่อนข้างมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า หัวข้อที่อบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน, เนื้อหาและจำนวนชั่วโมงของการพัฒนาองค์ความรู้มีความเหมาะสม,วิทยากรบรรยายและสาธิตได้อย่างชัดเจนมีความรู้ความสามารถในหัวข้อต่างๆของหลักสูตร . สื่อและอุปกรณ์การสอนที่วิทยากรใช้เหมาะสมและชัดเจน , สถานที่ใช้ในการอบรมและความสะดวกในเรื่องการติดต่อสอบถามข้อมูล

**ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการอบรมครั้งนี้**

- 1) น่าจะมีการประยุกต์งานจริงๆ ทดลองใช้มากกว่าการทำ lab ตามหนังสืออาจจะมี Course work shop หลัง Admin

**ประโยชน์จากการอบรมครั้งนี้**

- 1) สามารถนำไปใช้ในการพัฒนารายงานนำเสนอข้อมูลสารสนเทศมหาวิทยาลัยได้รวดเร็ว
- 2) ทำให้ได้เรียนรู้การใช้งานโปรแกรม OracleAS Discoverer ได้ดี เป็นประโยชน์ต่อการทำรายงานที่มีลักษณะซับซ้อนได้
- 3) นำไปปรับปรุงใช้งานใหม่ได้
- 4) นำไปใช้ในการแสดงข้อมูลที่ต้องการได้หลากหลายมากขึ้น และสะดวกขึ้น

**ข้อมูลประเมินการอบรม (Coding) จากผู้ตอบแบบประเมิน ใช้สำหรับวิเคราะห์ทางสถิติ**

ลำดับผู้ตอบ แบบสอบถาม	แบบสอบถาม										
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11
1	1	5	5	5	5	5	5	0	5	5	5
2	2	4	4	4	4	4	4	0	4	4	4
3	2	4	4	4	4	4	4	0	4	4	4
4	2	4	4	4	4	4	4	0	4	4	4
5	2	4	4	4	5	5	4	0	4	4	4
6	2	4	3	4	3	4	4	0	3	3	4
7	2	3	4	5	4	5	4	0	5	5	3
8	2	4	4	4	3	4	5	0	4	4	5
9	2	5	4	4	4	4	5	0	5	5	5
10	2	3	4	4	4	4	4	0	4	4	4
11	2	4	4	4	3	4	5	0	4	4	4
12	2	4	4	3	4	4	4	0	4	4	4
13	2	5	4	4	4	4	4	0	4	5	5
14	2	5	3	4	3	3	4	0	3	3	5
15	2	4	3	4	3	4	4	0	3	3	3
16	1	4	4	4	5	5	5	0	5	5	5

หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)

▶ ภาพกิจกรรม



## ภาคผนวก 1 : รายละเอียดการอบรม

### หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports

#### เอกสารประกอบการอบรม :

- OracleAS Discoverer 10g Create Queries and Reports  
(Volume 1 Student Guide) Production 1.0 February 2004  
lesson 1 : Introduction OracleAS Discoverer  
lesson 2 : Creating Ad Hoc Queries  
lesson 3 : Managing Queries  
lesson 4 : Customizing Display Properties, and Using URL Parameters  
lesson 5 : Applying Condition and Using Parameters  
lesson 6 : Creating Group Sorts and Applying Summary Functions  
lesson 7 : Creating Calculated Items  
lesson 8 : Sheduling and Managing Reports in Batch Mode  
lesson 9 : Analyzing Data with Drills  
lesson 10 : Analyzing Data Graphically  
lesson 11 : Exporting Worksheets to Other Applications and Printing  
lesson 12 : Introducing OracleAS Discoverer Viewer  
lesson 13 : Using OracleAS Discoverer with OracleAS Portal  
Appendix A : Practices Solution  
Appendix B : Creating Calculated Items by Using Analytic Function  
Appendix C : Oracle9i/Discoverer Desktop Features

หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)

ภาคผนวก 2 : ใบเซ็นชื่อผู้เข้าอบรมจริง

3

อบรม Data Warehouse

รายชื่อผู้เข้าอบรม  
หลักสูตร 2 : Oracle Discoverer for End Users

ระหว่างวันที่ 30-31 ตุลาคม 2550 เวลา 9.00-16.00 น.

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 16-301) ชั้น 3 อาคาร 16 สำนักคอมพิวเตอร์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเลข เครื่องคอมพิวเตอร์	30 ตุลาคม 2550	31 ตุลาคม 2550
1	ผศ.ดร.ศิริสุข เทียนรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักฯ	3		
2	ดร.ชนินฐา รุจิโรจน์	ที่ปรึกษา	6		
3	ผศ.ดร.สุนิษาเกียรติศักดิ์	ที่ปรึกษา	10		
4	อ.สาโรช เมาลานนท์	ที่ปรึกษา	1		
5	อ.คนสันต์ พิทยานกรณ์	อาจารย์	1		
6	อ.เรืองศักดิ์ ตระกูลพิทักษ์	อาจารย์	7		
7	อ.ศศิวิมล สุขพัฒน์	อาจารย์	7		
8	นายสมบุญ อุดมพรยิ่ง	รองผู้อำนวยการ	5		
9	นางสาววิลาวัลย์ บัวคำ	หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศ	4		
10	นางสาวสุจิตา จิวงกูร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	2		
11	นางสาววรรณภรณ์ ขยายผล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	3		

โครงการพัฒนาต้นแบบและการประยุกต์ใช้ระบบคลังข้อมูล  
เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

10 ตุลาคม 2550 – 14 พฤศจิกายน 2550

หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)

4

อบรม Data Warehouse

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเลข เครื่องคอมพิวเตอร์	30 ตุลาคม 2550	31 ตุลาคม 2550
12	นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์ดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	4	ไม่มี	ไม่มี
13	นางสาวสุรนาฎ อัครตรงไพศาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	5	ไม่มี	ไม่มี
14	นางสาวสุวิมล คงศักดิ์ตระกูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	6	ไม่มี	ไม่มี
15	นายเฉลิมเกียรติ อ้นเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	8	ไม่มี	ไม่มี
16	นางสาววิทนา ผ่องภักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	9	ไม่มี	ไม่มี
17	นายปวิศม์ พงศ์พิพัฒนานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	8	ไม่มี	ไม่มี
18	นางสาวสมวิมล บางคำหลวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	2	ไม่มี	ไม่มี
19	นายชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	10	ไม่มี	ไม่มี
20	นายธนาศักดิ์ เพ็ชรวาที	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	9	ไม่มี	ไม่มี

21 นายประจักษ์ ช่างกลิ้ง

22 นาย ช. ช่างกลิ้ง

โครงการพัฒนาด้านแบบและการประยุกต์ใช้ระบบคลังข้อมูล  
เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

10 ตุลาคม 2550 – 14 พฤศจิกายน 2550

หลักสูตร 2 : Oracle AS : Create Queries and Reports (5-6 พฤศจิกายน 2550)

**ภาคผนวก 3 : แบบฟอร์มประเมินการอบรม**

หลักสูตรที่อบรม

- หลักสูตร 1 : Oracle iDS : Implement Warehouse Builder      อบรมระหว่าง 10-12 ตุลาคม 2550
- หลักสูตร 2 : Oracle Discoverer for End Users                      อบรมระหว่าง 30-31 ตุลาคม 2550
- หลักสูตร 3 : Oracle Discoverer Administration                      อบรมระหว่าง 12-14 พฤศจิกายน 2550

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้เข้ารับการอบรม

สถานภาพ       อาจารย์       บุคลากร       ..... Q1

คณะ/สถาบัน/สำนัก.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการอบรมในครั้งนี้

โปรดระบุระดับความคิดเห็น และหากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมโปรดระบุ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
<b>เนื้อหาวิชา</b>						
1) หัวข้อที่อบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่าน						Q2 <input type="checkbox"/>
2) เนื้อหาและจำนวนชั่วโมงในการอบรมมีความเหมาะสม						Q3 <input type="checkbox"/>
3) เนื้อหาในเอกสารประกอบการอบรมมีความเหมาะสม						Q4 <input type="checkbox"/>
<b>วิทยากร</b>						
4) วิทยากรบรรยายได้อย่างชัดเจน						Q5 <input type="checkbox"/>
5) วิทยากรสาธิตได้อย่างชัดเจน						Q6 <input type="checkbox"/>
6) วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับฟังอบรมได้ซักถาม						Q7 <input type="checkbox"/>
7) ผู้ช่วยวิทยากรมีความรู้ความสามารถในหัวข้อต่างๆ ของหลักสูตร						Q8 <input type="checkbox"/>
<b>สถานที่จัดฝึกอบรม</b>						
8) สื่อและอุปกรณ์การสอนที่วิทยากรใช้เหมาะสม						Q9 <input type="checkbox"/>
9) สภาพและบรรยากาศโดยรวมของห้องมีความเหมาะสม						Q10 <input type="checkbox"/>
10) การจัดเลี้ยง (อาหารว่างและอาหารกลางวัน) มีความเหมาะสม						Q11 <input type="checkbox"/>

11) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

12) ประโยชน์จากการอบรมครั้งนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

