

โครงการบริการวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2557

หลักการและเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553 - 2567) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือทางการบริหาร และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เป้าประสงค์ 5.10 นำเทคโนโลยีมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน กลยุทธ์ คือ RAP 28 : โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ได้กำหนดโครงการบริการวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดบริการอบรมให้ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์แก่นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

สำนักคอมพิวเตอร์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเผยแพร่ความรู้ในเทคโนโลยีและการประยุกต์ไอซีทีที่หลากหลายมาใช้งานได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆ มีประสิทธิภาพ เช่น การประยุกต์เครื่องมือพื้นฐานด้านไอซีทีของมหาวิทยาลัยหรือโปรแกรม SWU IT Tools ที่มหาวิทยาลัยจัดเตรียมไว้ให้ มาใช้ในงานต่างๆ ตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ฯลฯ ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งสร้างบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้น อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้เกิดการตื่นตัวในการนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาในการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และถือเป็นการตอบโต้ทั้งด้านความต้องการของผู้ใช้และทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดได้ รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

วัตถุประสงค์

- เพื่อนำแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัยมาปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม
- เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับความรู้เครื่องมือพื้นฐานด้านไอซีทีของมหาวิทยาลัย โดยเน้นไปในเชิงของปฏิบัติการ
- เพื่อกระตุ้นให้มีการตระหนักถึงความสำคัญของเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์หรือการนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งานมากขึ้น
- เพื่อให้บุคลากรและนิสิตเป็นผู้รู้เทคโนโลยีสารสนเทศและรู้สารสนเทศจากการใช้ไอซีทีอย่างมีวิจารณญาณ รู้เท่าทัน และอย่างสร้างสรรค์

ระยะเวลาการดำเนินการ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม 2557 - เดือนสิงหาคม 2557

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม/เข้าร่วมโครงการ

คณาจารย์ นิสิต และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โปรแกรมการอบรม

1 โปรแกรมการอบรมตามประสงค์ (Course On Demand)

โปรแกรมการอบรมตามประสงค์ (Course on Demand) เป็นโปรแกรมการอบรมที่ คณาจารย์ บุคลากร หรือหน่วยงาน สามารถแจ้งความประสงค์ขอให้สำนักคอมพิวเตอร์จัดอบรมในรายวิชาหรือหัวข้อการอบรมด้านไอซีทีหรือการประยุกต์ไอซีที เพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีทีตามวันเวลาที่ต้องการ ผู้สนใจสามารถทำบันทึกแจ้งความประสงค์มายังสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อพิจารณาจัดบริการอบรมให้เป็นกรณีไป (ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางศิริศศิเกษม วิจิตร โทร.15076 หรือ email: jojo@g.swu.ac.th)

2 โปรแกรมการอบรมด้านไอซีที เป็นหลักสูตรอบรมเพื่อการประยุกต์ใช้เครื่องมือพื้นฐานด้านไอซีทีของมหาวิทยาลัย หรือโปรแกรม SWU IT Tools ที่มหาวิทยาลัยจัดเตรียมไว้ให้ มาใช้ในงานต่างๆ ตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ตารางการจัดอบรม

สถานที่อบรม : ประสานมิตร

ลำดับ	วันเดือนปี	เวลา	หัวข้ออบรม	เครื่องมือ/ซอฟต์แวร์ที่ใช้	ห้อง	จำนวน		กลุ่มเป้าหมาย
						รับ	ชม.	
1.	1 ส.ค. 57	9.00-12.00	ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล งานลา	huris.swu.ac.th	302	25	3	งานบุคคล หรือ บุคลากรที่ ได้รับมอบหมายของหน่วยงาน *** ไม่เคยรับการอบรม
2.	1 ส.ค. 57	13.00-16.00	ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล งานคำสั่ง	huris.swu.ac.th	302	25	3	งานบุคคล หรือ บุคลากรที่ ได้รับมอบหมายของหน่วยงาน *** ไม่เคยรับการอบรม
3.	5 ส.ค. 57	9.00-12.00	การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google Site	Google Apps	302	25	3	คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต
4.	6 ส.ค.57	9.00-12.00	ระบบจองห้องออนไลน์และระบบ บริหารจัดการอาคารและสถานที่	Roombook.swu.ac.th	302	25	3	บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย ของหน่วยงาน
5.	14 ส.ค. 57	9.00-12.00	การทำเอกสารร่วมกันแบบออนไลน์ ด้วย Google Drive	Google Apps	302	25	3	คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต
6.	14 ส.ค. 57	13.00-16.00	ระบบจองรถส่วนกลางมหาวิทยาลัย	transys.swu.ac.th	302	25	3	บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย ของหน่วยงาน
7.	15 ส.ค. 57	9.00-12.00	ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 8	Microsoft Windows 8	302	25	3	ผู้สนใจศึกษาและใช้งาน ระบบปฏิบัติการ windows 8 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์และ ผู้ปฏิบัติงานทางด้านไอซีทีของ หน่วยงาน
8.	19 ส.ค. 57	9.00-12.00	เครื่องมือตรวจสอบและติดตาม เครือข่ายบัสครี	SNMP, Ping, Scan tools, MRTG, Cacti, Zenoss, DHCP Snooping	302	25	3	คณาจารย์ บุคลากรและ นิสิต
9.	19 ส.ค. 57	9.00-12.00	ระบบผู้จัดเก็บเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์	edocument.swu.ac.th	301	25	3	บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย ของหน่วยงาน
10.	20 ส.ค. 57	9.00-12.00	การใช้งานและปรับเปลี่ยนค่า โปรแกรม Baidu ให้เหมาะสมกับ เครือข่ายบัสครี	ซอฟต์แวร์จัดการ คอมพิวเตอร์และ Baidu	302	25	3	คณาจารย์ บุคลากรและ นิสิต

ลำดับ	วันเดือนปี	เวลา	หัวข้ออบรม	เครื่องมือ/ซอฟต์แวร์ที่ใช้	ห้อง	จำนวน		กลุ่มเป้าหมาย
						รับ	ชม.	
11.	20 ส.ค. 57	13.00-16.00	เทคนิคการบริหารจัดการเครือข่าย ไวเลสแลน	inSSIDer, http://wise.swu.ac.th	302	25	3	คณาจารย์ บุคลากรและ นิสิต
12.	21 ส.ค. 57	9.00-16.00	การใช้โปรแกรมสร้างไดอะแกรม เบื้องต้น (Microsoft Visio Professional 2013)	Microsoft Visio 2013	302	25	6	คณาจารย์ บุคลากรและ นิสิต

สถานที่อบรม : อังครักษ์

ลำดับ	วันเดือนปี	เวลา	หัวข้ออบรม	เครื่องมือ/ซอฟต์แวร์ที่ใช้	ห้อง	จำนวน		กลุ่มเป้าหมาย
						รับ	ชม.	
1.	30 ก.ค. 57	9.00-12.00	ระบบจองห้องออนไลน์และระบบ บริหารจัดการอาคารและสถานที่	Roombook.swu.ac.th	302	20	3	บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย ของหน่วยงาน
2.	5 ส.ค. 57	9.00-12.00	ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล งานลา	huris.swu.ac.th	302	20	3	งานบุคคลและบุคลากรที่ ได้รับมอบหมายของ หน่วยงาน
3.	5 ส.ค. 57	13.00-16.00	ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล งานค่าจ้าง	huris.swu.ac.th	302	20	3	งานบุคคลและบุคลากรที่ ได้รับมอบหมายของหน่วยงาน
4.	14 ส.ค. 57	9.00-12.00	การสร้างเว็บไซต์ด้วย Google Site	Google Apps	302	20	3	คณาจารย์ บุคลากรและ นิสิต
5.	15 ส.ค. 57	13.00-16.00	ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 8	Microsoft Windows 8	302	20	3	ผู้สนใจศึกษาและใช้งาน ระบบปฏิบัติการ windows 8 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ช่าง เครื่องคอมพิวเตอร์และ ผู้ปฏิบัติงานทางด้านไอซีที ของหน่วยงาน
6.	25 ส.ค. 57	9.00-12.00	การทำเอกสารร่วมกันแบบออนไลน์ ด้วย Google Drive	Google Apps	302	20	3	คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต
7.	25 ส.ค. 57	13.00-16.00	การติดต่อสื่อสารแบบออนไลน์ด้วย Google Mail Google Calendar	Google Apps	303	20	3	คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต
8.	26 ส.ค. 57	9.00-12.00	เครื่องมือตรวจสอบและติดตาม เครือข่ายบิวครี	SNMP, Ping, Scan tools, MRTG, Cacti, Zenoss, DHCP Snooping	302	20	3	คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต
9.	26 ส.ค. 57	13.00-16.00	ระบบผู้จัดเก็บเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์	edocument.swu.ac.th	302	20	3	บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย ของหน่วยงาน
10.	27 ส.ค. 57	9.00-12.00	การใช้งานและปรับเปลี่ยนค่า โปรแกรม Baidu ให้เหมาะสมกับ เครือข่ายบิวครี	ซอฟต์แวร์จัดการ คอมพิวเตอร์และ Baidu	302	20	3	คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต
11.	27 ส.ค. 57	13.00-16.00	เทคนิคการบริหารจัดการเครือข่าย ไวเลสแลน	inSSIDer, http://wise.swu.ac.th	302	20	3	คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต
12.	28 ส.ค. 57	9.00-16.00	การใช้โปรแกรมสร้างไดอะแกรม เบื้องต้น (Microsoft Visio Professional 2013)	Microsoft Visio 2013	302	20	6	คณาจารย์ บุคลากรและนิสิต

**ผู้สนใจเข้าอบรม สามารถเลือกสมัครเข้าอบรมตามหัวข้อต่างๆ ได้ด้วยตนเองผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ <http://train.swu.ac.th>

รายละเอียดการดำเนินงาน

- การรับสมัคร ตั้งแต่ 21 กรกฎาคม 2557 เป็นต้นไป
- สิ่งที่คุณเข้ารับการอบรมจะได้รับ
 - เอกสารประกอบการอบรม จำนวน 1 ชุด
 - การจัดเก็บข้อมูลการเข้ารับการอบรมในทะเบียนประวัติบุคลากร

สถานที่อบรม

สำนักคอมพิวเตอร์ ประสานมิตร ชั้น 3 อาคาร 16
องค์กรักษ์ ชั้น 3 อาคารเรียนรวม

ผลที่คาดว่าจะผู้อบรมจะได้รับ

- ผู้เข้าอบรมมีความรู้และทักษะ สามารถใช้ไอซีทีได้อย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรม จริยธรรม วิจารถษฎานและรู้เท่าทัน
- ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์และสามารถนำไปประยุกต์ในการทำงาน การศึกษา และการทำกิจกรรมอย่างอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้าอบรมสามารถเข้าร่วมเป็นเครือข่ายสังคมออนไลน์ และร่วมเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนแห่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อันจะส่งผลให้ผู้เข้ารับการอบรมมีสมรรถนะด้านไอซีทีที่เหมาะสมสำหรับความพร้อมสู่การเป็นพลเมืองของประชาคมอาเซียน