

คณะเยี่ยมชม มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่

การเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
24 พฤศจิกายน 2551

สารบัญ

ข้อมูลคณะเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน	1
รายนามคณะเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน.....	2
กำหนดการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน.....	3
เอกสารแจกในการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน	4
ผลการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน.....	5
ผลการประเมินการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน	5
ค่าใช้จ่าย	6
ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ.....	6
ประมวลภาพ	7
ของที่ระลึก.....	8
สมุดเยี่ยมชม.....	9
แผนการเตรียมงาน.....	10
• แผนการดำเนินงาน	10
• กำหนดหน้าที่ และผู้รับผิดชอบ.....	11
แบบประเมินผลการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน	12
หนังสือขอเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน.....	13
ใบเซ็นชื่อคณะเยี่ยมชมและคณะให้การต้อนรับ	14

การเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อมูลคณะเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

หน่วยงาน	มหาวิทยาลัยมหาดไทย
หัวหน้าคณะ	อาจารย์ชัชวรินทร์ จุสปาโล ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
ผู้ประสานงาน	อาจารย์คณิตา ไกรสันติ
โทรศัพท์ติดต่อ	0-7420-0300 ต่อ 114, 08-1767-6241 โทรสาร. 0-7442-5467
จำนวนคน	6 คน
วัน เดือน ปี	24 พฤศจิกายน 2551 เวลา 13.00-16.30 น.
สถานที่	ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย อาคาร 16 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์
พาหนะ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่นำรถมา <input type="checkbox"/> นำรถมา เลขทะเบียนรถ
รายละเอียด	<ul style="list-style-type: none">▪ ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ และระบบสารสนเทศอื่นๆ▪ ระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย

รายนามคณะเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1.	อาจารย์ชัยรัตน์ จุสปาโล	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	
2.	อาจารย์คณิดา ไกรสันติ	อาจารย์ประจำศูนย์คอมพิวเตอร์	
3.	อาจารย์นัยนา แก้วบ้านดอน	หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 2	
4.	อาจารย์ศรีธัญญา สุกลรัตน์	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการเครือข่าย	
5.	นายณรัชสร สุขอร่าม	หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1	
6.	นายรัชตะวัน ชนะกุล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1	

กำหนดการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

กำหนดการ

ผู้บริหารและคณะเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานจาก มหาวิทยาลัยมหาดไทย

วันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2551

เวลา 13.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย ชั้น 4 อาคาร 16 สำนักคอมพิวเตอร์

เวลา 13.00 – 13.20 น.	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์กล่าวต้อนรับและเชิญถ่ายภาพ
เวลา 13.20 – 14.20 น.	แนะนำสำนักคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
เวลา 14.20 – 15.20 น.	แนะนำฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพ และการบริหารจัดการ (FIS)
เวลา 15.20 – 16.30 น.	ศึกษาดูงานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) และระบบสารสนเทศ การประกันคุณภาพเพื่อการบริหาร (FIS)

เอกสารแจกในการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

- กำหนดการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน
- รายนามคณะเยี่ยมชมฯ และคณะให้การต้อนรับ
- แผ่นประชาสัมพันธ์แนะนำสำนักคอมพิวเตอร์
- คู่มือการใช้บริการ ICT (ICT Service Catalog)
- เอกสารนำเสนอแนะนำสำนักคอมพิวเตอร์
- เอกสารแนะนำระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย
- คู่มือประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- จดหมายข่าวสำนักคอมพิวเตอร์
- ข่าว SWU Weekly
- วารสารปัญญาชนสาร
- บอกล่าเก้าสิบ
- มศว ชุมชน (วารสารวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน)
- แบบประเมินผลการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน



ผลการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

เมื่อวันจันทร์ที่ 24 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2551 ดร.ชนิษฐา รุจิโรจน์ ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พร้อมด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ รองศาสตราจารย์ธนรัตน์ แต่วัฒนา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และผู้บริหาร ทั้งสองหน่วยงาน ได้ให้การต้อนรับ อาจารย์ชัยรัตน์ จุสปาโล ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ และคณะเยี่ยมชมศึกษาดูงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ได้แนะนำสำนักคอมพิวเตอร์ และสรุปภาพรวมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย และ ดร.ชนิษฐา รุจิโรจน์ ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้สรุปภาพรวมระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งสาธิตระบบดังกล่าว โดย คุณสุวิมล คงศักดิ์ตระกูล ผู้พัฒนาระบบ สำนักคอมพิวเตอร์

รองศาสตราจารย์ธนรัตน์ แต่วัฒนา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้สรุปภาพรวมงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งสาธิตระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย

คณะเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน ได้ให้ความสนใจในระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย รวมถึงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เป็นอย่างมาก ซึ่งคาดว่าจะเข้ามาขอศึกษาดูงานเป็นเรื่อยๆ ที่ทางมหาวิทยาลัยได้พัฒนาและมีการนำมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

ผลการประเมินการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

คณะเยี่ยมชมและศึกษาดูงานจากมหาวิทยาลัยหาดใหญ่ ได้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการเยี่ยมชมในครั้งนี้ จำนวน 6 คน โดยสรุปจากผลการประเมินฯ ดังนี้

1. การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวก และการต้อนรับ อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (4.00)
2. การบรรยาย ในด้านการเตรียมข้อมูลที่ใช้ในการบรรยาย อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.67) ด้านวิทยากรที่บรรยาย (การแต่งกาย มนุษย์สัมพันธ์ บุคลิกภาพ) อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.83) ด้านสื่อที่ใช้ในการบรรยาย อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.33) และการตอบข้อซักถามของวิทยากร อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.67)
3. เอกสารประกอบการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.67)
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.83)
5. เจ้าหน้าที่ต้อนรับ (การแต่งกาย มนุษย์สัมพันธ์ บุคลิกภาพ) อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.83)
6. การจัดเลี้ยง (บริการ) อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.67)
7. สภาพและบรรยากาศโดยรวมของสถานที่ อยู่ในระดับเกณฑ์เฉลี่ยดีมาก (3.83)

ข้อมูลแบบประเมิน

ลำดับ ผู้ตอบ	ระดับความพึงพอใจแต่ละข้อประเมิน									
	Q1	Q21	Q22	Q23	Q24	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4
4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4
5	4	4	4	3	4	3	4	4	3	4
6	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ค่าเฉลี่ย	4.00	3.67	3.83	3.33	3.67	3.67	3.83	3.83	3.67	3.83

หมายเหตุ : ดูรายละเอียดได้จากแบบประเมินการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

ค่าใช้จ่าย

งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 แผนงานการขยายโอกาสและพัฒนาศึกษา
ผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบดำเนินงาน

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 660.- บาท
 - ค่าของที่ระลึก 390.- บาท
 - รวมทั้งสิ้น 1,040.- บาท
- (หนึ่งพันสี่สิบบาทถ้วน)

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ระยะเวลาในการเตรียมงานมีเวลาน้อย
- การเตรียมเอกสารมีเวลาน้อย

ประมวลภาพ



เว็บเพจประมวลภาพ <http://photo.cc.swu.ac.th>

ของที่ระลึก

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มอบของที่ระลึกให้แก่คณะเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน



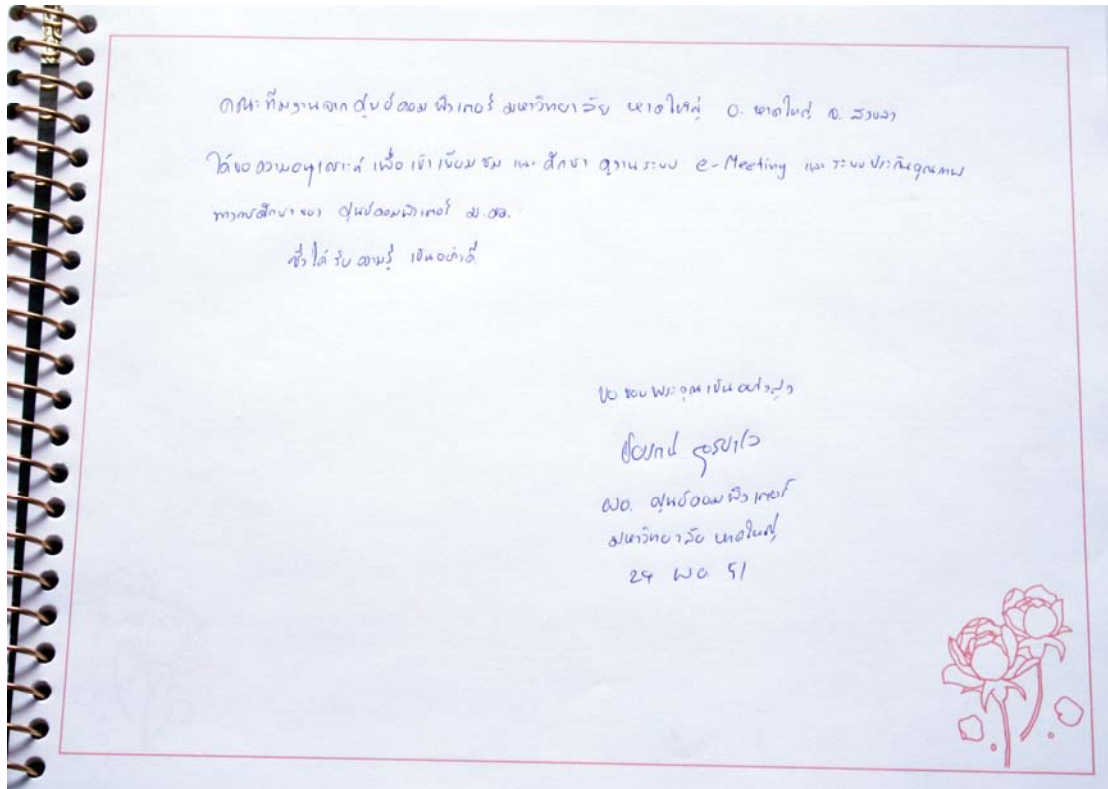
- ของที่ระลึก
โถบายคราม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- หนังสือที่ระลึก
 - ความเป็นครู
 - ความเป็นคนความเป็นครู
 - หนังสือที่ระลึกงานวันสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2551
 - หนังสือที่ระลึกงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปี 2551

มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ มอบของที่ระลึกให้แก่คณะให้การต้อนรับการเยี่ยมชมและศึกษาดูงานในครั้งนี้



- ของที่ระลึก
กล่องใส่ปากกา และดินสอ พร้อมนาฬิกา
- สมุดไดอารี่ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

สมุดเยี่ยมชม



แผนการเตรียมงาน

หน่วยงาน	มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
หัวหน้าคณะ	อาจารย์ชัยรัตน์ จุสปาโล ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
ผู้ประสานงาน	อาจารย์คณิตา ไกรสันติ
โทรศัพท์ติดต่อ	0-7420-0300 ต่อ 114, 08-1767-6241 โทรสาร. 0-7442-5467
จำนวนคน	6 คน
วัน เดือน ปี	24 พฤศจิกายน 2551 เวลา 13.00-16.30 น.
สถานที่	ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย อาคาร 16 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์
พาหนะ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่นำรถมา <input type="checkbox"/> นำรถมา เลขทะเบียนรถ
รายละเอียด	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ และระบบสารสนเทศอื่นๆ ▪ ระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย

แผนการดำเนินงาน

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ระยะเวลา
19 พ.ย. 2551	ประชุมเตรียมงาน ครั้งที่ 1	30 นาที
19 พ.ย. 2551	จัดทำ Power Point แนะนำสำนักคอมพิวเตอร์	1 วัน
20 พ.ย. 2551	ประสานงานและทำหนังสือตอบรับการเยี่ยมชม	ก่อนล่วงหน้า 5 วัน
-	ประสานงานเรื่องบัตรจอดรถ และสถานที่จอดรถ ไปยังมหาวิทยาลัย	ก่อนล่วงหน้า 5 วัน
24 พ.ย. 2551	ประชุมเตรียมงาน ครั้งที่ 2	1 ชั่วโมง
20 พ.ย. 2551	เตรียมสถานที่ และอุปกรณ์โสตฯ	ก่อนล่วงหน้า 1 วัน
23 พ.ย. 2551	จัดทำบอร์ดต้อนรับ (ป้ายประชาสัมพันธ์ และ powerpoint) และ เตรียมแฟ้มเอกสาร	1 วัน
24 พ.ย. 2551	หน่วยงานเยี่ยมชม / ดูงาน	1 วัน
24-25 พ.ย. 2551	รวบรวมเอกสารเบิกจ่าย	2 วัน
24 พ.ย. 2551	จัดทำประมวลภาพ	1 วัน
24 – 25 พ.ย. 2551	จัดทำผลการดำเนินการ	2 วัน
25 พ.ย. 2551	รายงานผู้อำนวยการ ทราบ	1 วัน
25 พ.ย. 2551	เก็บเอกสารเข้าแฟ้ม	1 วัน

กำหนดหน้าที่ และผู้รับผิดชอบ

ที่	งาน	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	วันส่งงาน
1	ประสานงาน	ดูแลและประสานงานความเรียบร้อย	คุณสมบุญ/ คุณภักดิ์สรณ์	19 พ.ย. 51
		ติดต่อประสานงานกับผู้ประสานงานคณะเยี่ยมชม	คุณภักดิ์สรณ์	19 พ.ย. 51
		เตรียมกำหนดการ เยี่ยมชม	คุณพัชรินทร์/ คุณภักดิ์สรณ์	19 พ.ย. 51
		ทำหนังสือตอบรับการเยี่ยมชม/ดูงาน	คุณภักดิ์สรณ์	20 พ.ย. 51
		ต้อนรับ (พาไปยังห้องบรรยาย และส่งกลับ)	ผู้บริหาร	24 พ.ย. 51
2	อาคารสถานที่	จองห้องบรรยาย และดูแลความเรียบร้อย	คุณภักดิ์สรณ์	19 พ.ย. 51
		เตรียมบัตรจอดรถ / แผนที่สำนักคอมพิวเตอร์	-	
		ประสานงานที่จอดรถ ไปยังมหาวิทยาลัย	-	
3	ประชาสัมพันธ์	ป้ายต้อนรับคณะเยี่ยมชม (บอร์ดประชาสัมพันธ์ / powerpoint)	คุณสมบุญ/ คุณภักดิ์สรณ์	23 พ.ย. 51
		ประชาสัมพันธ์ข่าว ผ่าน ระบบข่าวและกิจกรรม มศว , mail to ccstaff	คุณภักดิ์สรณ์	20 พ.ย. 51
		ถ่ายรูป และประมวลภาพ ผ่านเว็บเพจ	คุณदनัย	24 พ.ย. 51
		วิดีโอทัศน์แนะนำสำนักฯ	-	-
		สมุดเยี่ยม	คุณภักดิ์สรณ์	23 พ.ย. 51
4	จัดเลี้ยง	จัดเลี้ยง <input checked="" type="checkbox"/> อาหารว่าง <input type="checkbox"/> อาหารกลางวัน	คุณสุธาทิพย์/ คุณวรรณิ	20 พ.ย. 51
5	การต้อนรับ	ต้อนรับและร่วมฟังบรรยาย	ผู้บริหาร	24 พ.ย. 51
6	การบรรยาย	บรรยาย / พาเยี่ยมชม	ผู้บริหาร	24 พ.ย. 51
7	เอกสาร	เตรียมเอกสารให้แก่คณะเยี่ยมชม	คุณสมบุญ/ คุณภักดิ์สรณ์	20 พ.ย. 51
8	การเบิกจ่าย	การเบิกจ่าย ค่าใช้จ่าย	คุณสุธาทิพย์	25 พ.ย. 51
9	รายงาน	รายงานผลการดำเนินงาน	คุณสมบุญ/ คุณภักดิ์สรณ์	25 พ.ย. 51

แบบประเมินผลการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

วันที่ «เวลา__เยี่ยมชมดูงาน» เวลา «เวลา__เยี่ยมชมดูงาน» น.

ณ «สถานที่»

ชื่อ หน่วยงาน/คณะ «หน่วยงาน»

ชื่อหัวหน้าคณะ «ชื่อหัวหน้าคณะ» ตำแหน่ง «ตำแหน่งหัวหน้าคณะ»

จำนวนผู้เยี่ยมชม «จำนวนคนเยี่ยมชม» คน

คำชี้แจง : เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน ของสำนักคอมพิวเตอร์ ให้มีคุณภาพและ
ประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น สำนักคอมพิวเตอร์ขอความร่วมมือท่าน โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องแสดง
ระดับความพึงพอใจในการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

ลำดับ	รายการ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง	ข้อเสนอแนะ	
1.	การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวก และการต้อนรับ						Q1
2.	การบรรยาย						
	2.1. ข้อมูลที่ใช้ในการบรรยาย						Q21
	2.2. วิทยากรที่บรรยาย (การแต่งกาย มนุษย์สัมพันธ์ บุคลิกภาพ)						Q22
	2.3. สื่อที่ใช้ในการบรรยาย						Q23
	2.4. การตอบข้อซักถามของวิทยากร						Q24
3.	เอกสารประกอบการเยี่ยมชมและ ศึกษาดูงาน						Q3
4.	ประโยชน์ที่ได้รับจากการเยี่ยมชมและ ศึกษาดูงาน						Q4
5.	เจ้าหน้าที่ต้อนรับ (การแต่งกาย มนุษย์สัมพันธ์ บุคลิกภาพ)						Q5
6.	การจัดเลี้ยง (บริการ)						Q6
7.	สภาพและบรรยากาศโดยรวมของ สถานที่						Q7

ข้อคิดเห็นอื่นๆ :

.....

.....

สำนักคอมพิวเตอร์ ขอขอบพระคุณที่ท่านได้สละเวลาในการตอบแบบประเมินการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

หนังสือขอเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน



มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
HATYAI UNIVERSITY

มหาวิทยาลัยเอกชนแห่งแรกของภาคใต้
รัฐกิจ รัฐธรรม รัฐสำราญ

ที่ ม.ญ. 28๐3 / 2551

19 พฤศจิกายน 2551

มหาวิทยาลัยเพื่อสิทธิมนุษยชน
เลขรับ ๖๖๐๙๙
วันที่ ๒๔ พ.ย. ๕๑
เวลา 13.40

๕๘/๑๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ด้วย มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ มีนโยบายในการพัฒนาระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (eMeeting) ระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพ (QAIS) และระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ โครงการ (PMIS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ในการนี้ พิจารณาเห็นว่าหน่วยงานของท่าน มีระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (eMeeting) ระบบสารสนเทศการประกันคุณภาพ (QAIS) และระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ โครงการ (PMIS) ที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานระบบดังกล่าว ในวันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2551 เวลา 13.00-16.30 น. โดยผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานครั้งนี้มีจำนวน 6 คน และเพื่อความสะดวกในการประสานงาน มหาวิทยาลัย จึงมอบหมายให้อาจารย์คณิศรา ไกรสันติ หมายเลขโทรศัพท์ 0-7420-0300 ต่อ 114 , 08-1767-6241 เป็นผู้ประสานงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณล่วงหน้า มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายธารพรชัย ถัดยารักษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติกิจการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยหาดใหญ่

ศูนย์คอมพิวเตอร์

โทร. 0-7420-0321

โทรสาร 0-7442-5467

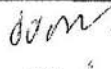





ขอแสดงความนับถือ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ดร.สุจิตรา วัฒนศิริ
24 พ.ย. 2551

Hatyai University, the First Private University in Southern Thailand

125 / 502 Polpichai Rd. Hatyai Songkhla 90110 Thailand <http://www.hu.ac.th>
Tel 66 74 200300, 425000. Fax 66 74 425467

ใบเซ็นชื่อคณะเยี่ยมชมและคณะให้การต้อนรับ



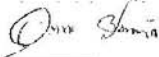

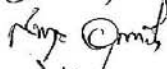

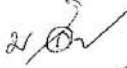




รายชื่อผู้เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน
วันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2551 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย ชั้น 4 อาคาร 16 สำนักคอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยหาดใหญ่			
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1.	อาจารย์ธีรรัตน์ จุสปาโล	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	
2.	อาจารย์คณิดา ไกรสันติ	อาจารย์ประจำศูนย์คอมพิวเตอร์	
3.	อาจารย์นัยนา แก้วบ้านดอน	หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 2	
4.	อาจารย์ศรันยา สุกรัตน์	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการเครือข่าย	
5.	นายณรัชสร สุขอร่าม	หัวหน้างานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1	
6.	นายรัชตะวัน ชนะกุล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1	

รายชื่อผู้ร่วมต้อนรับการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

วันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2551 เวลา 13.00 – 16.30 น.



ณ ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย ชั้น 4 อาคาร 16 สำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ			
ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1.	ดร.นันทรา รุจิโรจน์	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
2.	อาจารย์สาโรช เมาลานนท์	ที่ปรึกษาสำนักคอมพิวเตอร์	-
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
4.	อาจารย์อุราพร สุขะหัต	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
5.	อาจารย์อรรณพ ไพธิสุข	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
6.	นายสมบุญ อุดมพริ้ง	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	
7.	นางพัชรินทร์ สนธิวิเศษ	เลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์	
8.	นางสาววิลาวัลย์ นัวชา	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายระบบสารสนเทศ	-
9.	นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	
10.	นายดิเรก อังตระกูล	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการและบริการ	
11.	นางสาวสุวิมล คงศักดิ์ตระกูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
12.	นายไพโรจน์ ผาสวรรณ์	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ 4	
13.	นางสาวภักดิ์ธรรม วงศ์จรปภัทร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อผู้ร่วมต้อนรับการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

วันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2551 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วสาย ชั้น 4 อาคาร 16 สำนักคอมพิวเตอร์

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1.	รองศาสตราจารย์ธนรัตน์ แต้ววัฒนา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ การศึกษา	
2.	นางสาวชนิษฐา สิ้นสงวน	รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายประกัน คุณภาพการศึกษา	
3.	นางสาวมนัญญา สังข์กลิ่นหอม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-