

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการเพิ่มทักษะการสื่อสาร (ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น) สำหรับนิสิต

ระหว่างวันที่ 24 มีนาคม -15 พฤษภาคม 2558

ณ ห้อง 11-702 ชั้น 7 อาคารคณะสังคมศาสตร์

สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีงบประมาณ 2558

คำนำ

สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ เป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีพันธกิจหลัก 4 ประการ คือ 1. การจัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิตด้านเศรษฐศาสตร์ และนโยบายสาธารณะที่มีคุณธรรม มีความรู้ มีความสามารถสอดคล้องกับความต้องการด้านทรัพยากรบุคคลในการพัฒนาประเทศ 2. ทำการวิจัยเพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาและการผลิตบัณฑิต ตลอดจนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้อย่างมีคุณภาพ 3. การให้บริการทางวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนชุมชนและสังคม และ 4. จัดกิจกรรมส่งเสริม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ด้วยสำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้มีการทำบันทึกข้อตกลง(MOU) ร่วมกับมหาวิทยาลัยเมจิ ประเทศญี่ปุ่น ในด้านการแลกเปลี่ยนนิสิต การทำวิจัยร่วมกันระหว่างคณาจารย์ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ในการเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ ที่ผลิตบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต ที่สามารถตอบสนองความต้องการหน่วยงานทั้งในภาครัฐและเอกชน ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นการเสริมสร้างทักษะทางภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในระดับขั้นต้น อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างอัตลักษณ์ทักษะการสื่อสารในการเตรียมความพร้อมก้าวสู่ประชาคมอาเซียน

สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ

สารบัญ

หน้า

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

โครงการเพิ่มทักษะการสื่อสาร (ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น) สำหรับนิสิต	1
--	---

ภาคผนวก

- หนังสือขออนุมัติโครงการ	6
- โครงการที่ได้รับอนุมัติ	7
- บันทึกเชิญวิทยากร	10
- หนังสือขออนุมัติเบิกเงินโครงการ	11
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	12



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มทักษะการสื่อสาร (ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น) สำหรับนิสิต

2. หน่วยงานที่จัดโครงการ สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ

3. ความสอดคล้องของโครงการ

3.1 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ. 2553 – 2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- 1. สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในทุกศาสตร์และสาขาวิชาให้มีคุณภาพ
- 2. พัฒนาสหสาขาวิชาเพื่อสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับสากล
- 3. สร้างองค์ความรู้และพัฒนาโครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
- 4. สืบสานและสร้างองค์ความรู้ในการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ
- 5. พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพ

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ. 2553 – 2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- 1. สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในทุกศาสตร์และสาขาวิชาให้มีคุณภาพ
- 2. พัฒนาสหสาขาวิชาเพื่อสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับสากล
- 3. สร้างองค์ความรู้และพัฒนาโครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
- 4. สืบสานและสร้างองค์ความรู้ในการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ
- 5. พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพ

3.3 สอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านการประกันคุณภาพ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ

อาจารย์ ดร.สุวิมล เสงพัฒนา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะการสื่อสารด้านภาษาญี่ปุ่นในระดับเบื้องต้นของนิสิต
2. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตในต่างประเทศ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 25 มีนาคม 2558 - 15 พฤษภาคม 2558

7. สถานที่จัดโครงการ

ห้อง 702 ชั้น 7 คณะสังคมศาสตร์

8. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

นิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 - 4 จำนวน 25 คน

9. แหล่งที่มาของงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการครั้งนี้เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของสำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ 2558 งบรายจ่ายอื่น แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ หมวดย่อยอื่น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)**

- ค่าตอบแทนวิทยากร (จำนวน 30 ชั่วโมงๆ ละ 800 บาท) 24,000 บาท

10. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

11. ค่าใช้จ่ายที่ใช้จริง 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

12. การบรรลุเป้าหมายของโครงการ

1. คะแนนเฉลี่ยความคิดเห็นด้านการพัฒนาทักษะในการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในระดับเบื้องต้น ไม่น้อยกว่า 3.51
2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

13. ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดโครงการ

นิสิตได้รับการพัฒนาทักษะในด้านการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในระดับเบื้องต้น สามารถนำไปใช้ติดต่อสื่อสารได้ในเบื้องต้น และเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต

14. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

---ไม่มี---

15. จุดเด่นของโครงการ

เป็นการเสริมสร้างอัตลักษณ์ทักษะการสื่อสารสำหรับนิสิต ในการเตรียมความพร้อมก้าวสู่ประชาคมอาเซียน

16. จุดด้อยของโครงการ

---ไม่มี---

17. ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดโครงการในครั้งต่อไป

---ไม่มี---

18. การรายงานและประเมินผล

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	5	31.3
หญิง	11	68.8
รวม	16	100.0

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น เพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 68.8 ส่วนเพศชายคิดเป็นร้อยละ 31.3

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
ชั้นปีที่1	3	18.8
ชั้นปีที่2	5	31.3
ชั้นปีที่4	8	50.0
รวม	16	100.0

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น นิสิตระดับชั้นปีที่4 คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมาคือ นิสิตระดับชั้นปีที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 31.3 และ นิสิตระดับชั้นปีที่1คิดเป็นร้อยละ 18.8

2. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

ด้านการจัดการอบรม	Mean	SD.
1. ก่อนการอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานภาษาญี่ปุ่น	1.75	1.00
2. หลังการอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานภาษาญี่ปุ่น	3.69	1.01
3. การอบรมในครั้งนี้ทำให้ท่านตระหนักถึงความสำคัญของภาษาญี่ปุ่น	4.31	.70
ภาพรวม	3.25	.71

การอบรมในครั้งนี้ทำให้นิสิตตระหนักถึงความสำคัญของภาษาญี่ปุ่นมีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่ 4.31 (SD.= .70) รองลงมาคือ หลังการอบรมนิสิตมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นมีค่าเฉลี่ยที่ 3.69 (SD.= 1.01) และ ก่อนการอบรมนิสิตมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดที่ 1.75 (SD.= 1.00)

ด้านวิทยากรและการบรรยาย	Mean	SD.
1. วิทยากรมีความรู้และความสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน	4.63	.50
2. วิทยากรตอบข้อคำถามได้อย่างกระชับและชัดเจน	4.56	.51
3. วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับภาษาญี่ปุ่น	4.75	.45
ภาพรวม	4.65	.43

วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับภาษาญี่ปุ่นมีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่ 4.75 (SD.= .45) รองลงมาคือ วิทยากรมีความรู้และความสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจนมีค่าเฉลี่ยที่ 4.63 (SD.= .50) และ วิทยากรตอบข้อคำถามได้อย่างกระชับและชัดเจน มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดที่ 4.56 (SD.= .51)

ด้านความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ	Mean	SD.
1. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดอบรม	3.75	.86
2. ความเหมาะสมของเอกสารในการอบรม	4.19	.54
3. การประชาสัมพันธ์การอบรม	4.13	.72
4. ภาพรวมในการจัดอบรมโครงการ	4.19	.66
ภาพรวม	4.06	.55

ความเหมาะสมของเอกสารในการอบรม และ ภาพรวมในการจัดอบรมโครงการมีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่ 4.19 (SD.= .54 และ SD.= .66 ตามลำดับ) รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์การอบรมมีค่าเฉลี่ยที่ 4.13 (SD.= .72) และ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดอบรมมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดที่ 3.75 (SD.= .86)

3. ข้อเสนอแนะ

- อยากให้มีการจัดเวลาเรียนที่เหมาะสม