

# รายงานผลการดำเนินงาน

## โครงการเพิ่มทักษะการสื่อสาร (ภาษาอังกฤษ-อบรมTOEIC) สำหรับนิสิต

ระหว่างวันที่ 1 -6 มิถุนายน 2558

ณ ห้อง 20-601 ชั้น 6 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีงบประมาณ 2558

## คำนำ

สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ เป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีพันธกิจหลัก 4 ประการ คือ 1. การจัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิตด้านเศรษฐศาสตร์ และนโยบายสาธารณะที่มีคุณธรรม มีความรู้ มีความสามารถสอดคล้องกับความต้องการด้านทรัพยากรบุคคลในการพัฒนาประเทศ 2. ทำการวิจัยเพื่อสร้างและพัฒนางานองค์ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาและการผลิตบัณฑิต ตลอดจนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้อย่างมีคุณภาพ 3. การให้บริการทางวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนชุมชนและสังคม และ 4. จัดกิจกรรมส่งเสริม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้เห็นถึงความสำคัญของการเพิ่มทักษะสื่อสาร (ภาษาอังกฤษ-อบรมTOEIC) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4 เพื่อให้บัณฑิตได้ทบทวนและเป็นการเพิ่มทักษะด้านภาษาอังกฤษของนิสิต และเป็นการเสริมสร้างอัตลักษณ์การสื่อสารให้กับนิสิต อีกทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ และการสมัครงานของนิสิตต่อไป

สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ

## สารบัญ

	หน้า
<b>แบบรายงานผลการดำเนินงาน</b>	
โครงการเพิ่มทักษะการสื่อสาร (ภาษาอังกฤษ-อบรมTOEIC) สำหรับนิสิต	1
<b>ภาคผนวก</b>	
- หนังสือขออนุมัติโครงการ	5
- โครงการที่ได้รับอนุมัติ	6
- หนังสือเชิญวิทยากร	9
- หนังสือขออนุมัติเบิกเงินโครงการ	12
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	13



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ  
สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มทักษะการสื่อสาร (ภาษาอังกฤษ-อบรม TOEIC) สำหรับนิสิต

2. หน่วยงานที่จัดโครงการ สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ

3. ความสอดคล้องของโครงการ

3.1 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ. 2553 – 2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- 1. สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในทุกศาสตร์และสาขาวิชาให้มีคุณภาพ
- 2. พัฒนาสหสาขาวิชาเพื่อสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับสากล
- 3. สร้างองค์ความรู้และพัฒนาโครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
- 4. สืบสานและสร้างองค์ความรู้ในการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ
- 5. พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพ

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ. 2553 – 2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- 1. สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในทุกศาสตร์และสาขาวิชาให้มีคุณภาพ
- 2. พัฒนาสหสาขาวิชาเพื่อสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับสากล
- 3. สร้างองค์ความรู้และพัฒนาโครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
- 4. สืบสานและสร้างองค์ความรู้ในการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ
- 5. พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพ

3.3 สอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านการประกันคุณภาพ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ

อาจารย์ ดร.สุวิมล เสงพัฒนา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน
2. เพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมในการเข้ารับการทดสอบและวัดผลภาษาอังกฤษ (TOEIC)

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

ระหว่างวันที่ 1 - 6 มิถุนายน 2558

**7. สถานที่จัดโครงการ**

ห้องประชุม 1 ชั้น 13 สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์ อาคารบริการศาสตราจารย์ มล.ปิ่น มาลากุล และ  
ห้อง 601 ชั้น 6 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

**8. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ**

นิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 จำนวน 40 คน

**9. แหล่งที่มาของงบประมาณ**

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการครั้งนี้เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของสำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบาย  
สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ 2558 งบรายจ่ายอื่น แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต: ผู้สำเร็จ  
การศึกษาด้านสังคมศาสตร์ หมวดรายจ่ายอื่น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **31,700 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)**

- ค่าตอบแทนวิทยากร (จำนวน 45 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท) 27,000 บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร 40 ชุด 4,700 บาท

**10. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ** 31,700 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

**11. ค่าใช้จ่ายที่ใช้จริง** 31,690 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันหกกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

**12. การบรรลุเป้าหมายของโครงการ**

1. คะแนนเฉลี่ยความคิดเห็นด้านการพัฒนาทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ทั้งฟัง พูด อ่านและเขียน  
ไม่น้อยกว่า 3.51

2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

**13. ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดโครงการ**

นิสิตได้รับทักษะภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และสามารถสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ และได้คะแนน  
ผ่านเกณฑ์ในการวัดผลด้านภาษาอังกฤษ

**14. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน**

---ไม่มี---

### 15. จุดเด่นของโครงการ

สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4 ได้ทบทวนและเป็นการเพิ่มทักษะด้านภาษาอังกฤษก่อนที่นิสิตจะเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษและเป็นการเสริมสร้างอัตลักษณ์การสื่อสารและเพื่อใช้อ้างอิงในการสมัครงานและสอบเข้าเรียนต่อในระดับบัณฑิตศึกษาต่อไป

### 16. จุดด้อยของโครงการ

---ไม่มี---

### 17. ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดโครงการในครั้งต่อไป

---ไม่มี---

### 18. การรายงานและประเมินผล

#### 1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	9	25.0
หญิง	27	75.0
<b>รวม</b>	<b>36</b>	<b>100.0</b>

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น เพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 75.0 ส่วนเพศชายคิดเป็นร้อยละ 25.0

#### 2. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

ด้านการจัดการอบรม	Mean	SD.
1. ก่อนการอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษ	2.89	.71
2. หลังการอบรมท่านมีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษ	3.69	.52
3. การอบรมในครั้งนี้ทำให้ท่านตระหนักถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษ	4.31	.71
<b>ภาพรวม</b>	<b>3.63</b>	<b>.46</b>

การอบรมในครั้งนี้ทำให้นิสิตตระหนักถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษมีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่ 4.31 (SD.= .71) รองลงมาคือ หลังการอบรมนิสิตมีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษมีค่าเฉลี่ยที่ 3.69 (SD.= .52) และ ก่อนการอบรมนิสิตมีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดที่ 2.89 (SD.= .71)

ด้านวิทยากรและการบรรยาย	Mean	SD.
1. วิทยากรมีความรู้และความสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน	4.03	.77
2. วิทยากรตอบข้อคำถามได้อย่างกระจ่างและชัดเจน	4.00	.79
3. วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ	4.03	.70
<b>ภาพรวม</b>	<b>4.02</b>	<b>.67</b>

วิทยากรมีความรู้และความสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจน และ วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับภาษาอังกฤษมีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่ 4.03 (SD.= .77 และ SD.= .70 ตามลำดับ)

ด้านความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ	Mean	SD.
1.ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดอบรม	3.28	1.14
2.ความเหมาะสมของเอกสารในการอบรม	3.25	1.18
3.การประชาสัมพันธ์การอบรม	3.17	.91
4.ภาพรวมในการจัดอบรมโครงการ	3.58	.81
<b>ภาพรวม</b>	<b>3.32</b>	<b>.82</b>

ภาพรวมในการจัดอบรมโครงการมีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่ 3.58 (SD.= .81) รองลงมาคือ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรมมีค่าเฉลี่ยที่ 3.28 (SD.= 1.14) และ การประชาสัมพันธ์การอบรมมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดที่ 3.17 (.91)

### 3. ข้อเสนอแนะ

- 1) เอกสารประกอบการเรียนค่อนข้างเก่า แบบทดสอบง่ายกว่าข้อสอบจริง ผู้สอนไม่เน้นการฝึกทำให้ทันเวลา ควรเน้นฝึกทำ และ ใช้เอกสารใหม่(3)
- 2) ระยะเวลาในการอบรมสั้นเกินไป และ ควรจัดมีการอบรมก่อนปี4เทอม2
- 3) ควรเน้นเนื้อหาทางไวยากรณ์มากขึ้น
- 4) มีระยะเวลาเรียนที่ต่อเนื่องนานเกินไป
- 5) ควรมีการเช็คชื่อในการเข้าเรียน
- 6) เวลาเรียนน้อยเกินไป