

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

หน่วยงาน ศูนย์บริการวิชาการแก่ชุมชน

ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา

วันที่ 10 – 11 กุมภาพันธ์ 2554

ณ ห้อง 6 – 201 อาคาร 6 ชั้น 2 ศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## หนังสืออนุมัติโครงการ พร้อมโครงการ



### บันทึกข้อความ

ศูนย์บริการวิชาการแก่ชุมชน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 0318
วันที่ 25 ส.ค. 2554
เวลา 9.30

ส่วนราชการ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างยั่งยืน โทร. 5324

ที่ บก.9/๐๖

วันที่ 25 มกราคม 2554

ศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา

รับที่ 172

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา

วันที่ 10 ก.พ. 2554

และค่าใช้จ่าย

เวลา 14.00 ชม.

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างยั่งยืน (บก.9) จะจัดโครงการ "อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา" ในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ และ วันที่ 10-11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทางการวิจัยกับผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ และเปิดโลกทัศน์ในการทำงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ศึกษา รายละเอียดโครงการดังแนบมาพร้อมกันนี้

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดโครงการ "อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา" และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จากงบประมาณของโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างยั่งยืน (บก.9) ภายในวงเงิน 124,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดโครงการ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ณสรศักดิ์ ผลโภค)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา

ประธานโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างยั่งยืน (บก. 9)

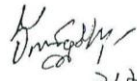
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร


เพื่อโปรดพิจารณา

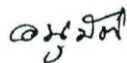
1. อนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา เอกสาร โครงการดัดแปลง ให้เบิกจ่ายภายใน 15 วัน หลังจากจัดโครงการเสร็จแล้ว
2. เป็นโครงการที่อยู่ในแผนการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน และอยู่ใน ไตรมาสที่ 2
3. อนุมัติงบประมาณและค่าใช้จ่าย จำนวนเงินทั้งสิ้น 124,000.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ปี พ.ศ.2554 แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต ผลงานการ ให้บริการวิชาการ งบเงินอุดหนุน ของโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างยั่งยืน บก.9

ตรวจสอบ

๑๙๙๗๗  
27 ม.ค. 54

  
31/๑๒๕4

  
๓๑ ม.ค.๕๔





31 ส.ค. 2554



2) เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้ที่มีโลกทัศน์กว้างไกลและสามารถทำงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพ

#### 4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คณะกรรมการบริหารโครงการ

1) รองศาสตราจารย์ฉัตรศรี ผลโภค	ประธาน
2) อาจารย์กมลวรรณ คล้ายวงษ์	กรรมการ
3) อาจารย์จรรยา ดาสา	กรรมการ
4) อาจารย์ชนินันท์ พฤษทรัพย์	กรรมการ
5) อาจารย์ธีรพงษ์ แสงประดิษฐ์	กรรมการ
6) อาจารย์สุวิทย์ ลีที	กรรมการ
7) นางสาวสุประวีณ์ บวรวิศวะศ	กรรมการ
8) นางสาวกิตติมา คงอยู่	กรรมการและเลขานุการ
9) นางสาวศิวพร ละม้ายนิล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### 5. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินโครงการ

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ และ 10 – 11 กุมภาพันธ์ 2554

ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

#### 6. ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 70 คน ประกอบด้วย

- 1) อาจารย์ผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษา
- 2) นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
- 3) บุคลากรทางการศึกษาที่สนใจ
- 4) นิสิตช่วยงาน
- 5) คณะกรรมการและวิทยากร 20 คน

## 7. วิธีการดำเนินการ

### กิจกรรม

จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามหัวข้อต่อไปนี้

- 1) Introduction: Overview of research
- 2) Conceptualizing the problem
- 3) The role of a theoretical framework
- 4) The research methods
- 5) Deciding on analytic techniques
- 6) Planning a work schedule
- 7) Write up the idea

การประเมินโครงการ โดยใช้แบบสอบถาม/สัมภาษณ์ ประเมินความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด ดังนี้

### 1) ด้านการบริหารโครงการ

- มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด
- ความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95

### 2) ด้านองค์ความรู้

- ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

### 3) ผู้เข้ารับบริการที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95

## 8. แผนการดำเนินโครงการ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้รับผิดชอบ
		2553		2554		
		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	
1	ประชุม วางแผนการดำเนินโครงการ	*****				ประธานโครงการ
2	มอบหมายความรับผิดชอบ	*****				ประธานโครงการ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้รับผิดชอบ
		2553		2554		
		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	
3	จัดทำโครงการ/ขออนุมัติโครงการ			*****		กิตติมา/ ศิวพร
4	ประสานงานกลุ่มเป้าหมาย			*****		ศิวพร
5	ประสานงานวิทยากร / ผู้ช่วยวิทยากร	*****				กิตติมา / ศิวพร
6	ประสานงานที่พัก และจัดเตรียมสถานที่จัดโครงการ			*****		กรรมการบริหารโครงการ
7	เตรียมอุปกรณ์ / สถานที่				*****	กรรมการบริหารโครงการ
8	จัดโครงการ				*****	กรรมการบริหารโครงการ
9	สรุปและประเมินผลโครงการ				*****	ศิวพร
10	จัดรายงานผลการดำเนินโครงการ				*****	ศิวพร

## 9. งบประมาณ

จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 แผนงบประมาณขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิตการให้บริการวิชาการ งบเงินอุดหนุน โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์อย่างยั่งยืน (บก. 9) ภายในวงเงิน 124,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามประมาณการ ดังนี้

<i>ค่าตอบแทน</i>	
1 ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 10 คน รวม 51 ชั่วโมง (ไม่เกิน 600 บาท/ชั่วโมง x 24 ชั่วโมง) (ไม่เกิน 1,200 บาท/ชั่วโมง x 27 ชั่วโมง)	46,800 บาท
2 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (วันปกติ 5 วัน = 4 ชั่วโมง/วัน x 5 วัน x 2 คน x 50 บาท/ชั่วโมง) (วันหยุด 1 วัน = 7 ชั่วโมง/วัน x 1 วัน x 2 คน x 60 บาท/ชั่วโมง)	2,840 บาท
<i>ค่าใช้จ่าย</i>	
1 ค่าอาหารจัดอบรม / จัดประชุม วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2554 (30 คน x 300 บาท) วันที่ 10-11 กุมภาพันธ์ 2554 (70 คน x 300 บาท x 2 วัน)	51,000 บาท
<i>ค่าวัสดุ</i>	
1 วัสดุจัดอบรม (เช่น วัสดุสำหรับการทดลอง / วัสดุทางวิทยาศาสตร์)	14,360 บาท
2 ค่าเอกสาร ไม่เกินคนละ 100 บาท	6,000 บาท
<i>ค่าสาธารณูปโภค</i>	
1 ค่าโทรศัพท์ / ค่าไปรษณีย์	3,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	124,000 บาท
หมายเหตุ : เป็นประมาณการขอตัวจ่ายทุกรายการ	

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์การทำวิจัย
- 2) ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปบูรณาการให้เกิดประโยชน์การวิจัย

ของตนเอง



กำหนดการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา  
วันที่ 7 – 11 กุมภาพันธ์ 2554

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2554

- 09.00 น. ลงทะเบียน นิสิตช่วยงาน คณะกรรมการดำเนินงาน และวิทยากร  
09.00 – 12.00 น. พิจารณาหลักสูตรการอบรม  
13.00 – 16.00 น. สรุปกิจกรรมการอบรม

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554

- 08.00 – 08.30 น. ลงทะเบียน  
08.30 – 09.00 น. กล่าวต้อนรับ โดย รศ.ดร. ณสรศักดิ์ ผลโภค  
ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
09.00 – 10.30 น. อภิปราย เรื่อง “Introduction: Overview of research”  
วิทยากร โดย 1. Prof. Dr. Peter Hewson  
2. Dr. Mariana Hewson  
10.30 – 12.00 น. อภิปราย เรื่อง “Conceptualizing the problem”  
วิทยากร โดย 1. Prof. Dr. Peter Hewson  
2. Dr. Mariana Hewson  
13.00 – 14.30 น. อภิปราย เรื่อง “The role of a theoretical framework”  
วิทยากร โดย 1. Prof. Dr. Peter Hewson  
2. Dr. Mariana Hewson  
14.30 – 16.30 น. อภิปราย เรื่อง “The research methods”  
วิทยากร โดย 1. Prof. Dr. Peter Hewson  
2. Dr. Mariana Hewson

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554

- 08.00 – 08.30 น. ลงทะเบียน  
08.30 – 10.30 น. อภิปราย เรื่อง “Deciding on analytic techniques”  
วิทยากร โดย 1. Prof. Dr. Peter Hewson  
2. Dr. Mariana Hewson  
10.30 – 12.00 น. แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ “Planning a work schedule” จำนวน 5 กลุ่ม

- วิทยากรประจำกลุ่ม 1 โดย 1. Prof. Dr. Peter Hewson  
2. อาจารย์ชนินันท์ พุกฤษ์ประมุล
- วิทยากรประจำกลุ่ม 2 โดย 1. Dr. Mariana Hewson  
2. อาจารย์กมลวรรณ คล้ายวงษ์
- วิทยากรประจำกลุ่ม 3 โดย 1. อาจารย์ ดร. ชีรพงษ์ แสงประดิษฐ์  
2. นายคมพินิต อุ่เจริญ
- วิทยากรประจำกลุ่ม 4 โดย 1. อาจารย์ ดร. จรรยา ดาสา  
2. นางสาวปฐนิกา พระพุทธคุณ
- วิทยากรประจำกลุ่ม 5 โดย 1. อาจารย์สุวิษญ์ สีที  
2. นางสาววันเพ็ญ ประทุมทอง
- 13.00 – 14.30 น. แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ “Write up the idea” จำนวน 5 กลุ่ม
- วิทยากรประจำกลุ่ม 1 โดย 1. Prof. Dr. Peter Hewson  
2. อาจารย์ชนินันท์ พุกฤษ์ประมุล
- วิทยากรประจำกลุ่ม 2 โดย 1. Dr. Mariana Hewson  
2. อาจารย์กมลวรรณ คล้ายวงษ์
- วิทยากรประจำกลุ่ม 3 โดย 1. อาจารย์ ดร. ชีรพงษ์ แสงประดิษฐ์  
2. นายคมพินิต อุ่เจริญ
- วิทยากรประจำกลุ่ม 4 โดย 1. อาจารย์ ดร. จรรยา ดาสา  
2. นางสาวปฐนิกา พระพุทธคุณ
- วิทยากรประจำกลุ่ม 5 โดย 1. อาจารย์สุวิษญ์ สีที  
2. นางสาววันเพ็ญ ประทุมทอง
- 14.30 – 16.30 น. อภิปราย “Research in Science Education” และสรุปตอบคำถาม  
วิทยากร โดย 1. Prof. Dr. Peter Hewson  
2. Dr. Mariana Hewson

.....

หมายเหตุ : 1. วิทยากรหลัก

- 1) Prof. Dr. Peter Hewson จาก The University of Wisconsin-Madison, USA
- 2) Dr. Mariana Hewson จาก Synthesis Consulting in Healthcare and Education, USA

2. สรุปภาษาไทย โดย

- 1) รศ.ดร.ณสรรงค์ พลโกศ
  - 2) อาจารย์ ดร.จรรยา ดาสา
  - 3) อาจารย์ ดร.ธีรพงษ์ แสงประดิษฐ์
  - 4) อาจารย์ กมลวรรณ คล้ายวงษ์
  - 5) อาจารย์ ชนินันท์ พุกภัยประมุข
3. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 น. และ 14.30 น.
  4. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.
  5. หัวข้อและกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

---

ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ

ชื่อโครงการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา

หน่วยงาน : ศูนย์บริการวิชาการแก่ชุมชน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ปรึกษาโครงการ -

ประธานโครงการ : รองศาสตราจารย์ณรงค์ ผลโภค

ผู้รับผิดชอบโครงการ : รองศาสตราจารย์ณรงค์ ผลโภค

ระยะเวลาการดำเนินงาน : วันที่ 10 – 11 กุมภาพันธ์ 2554

สถานที่ดำเนินงาน : อาคาร 6 ชั้น 2 ศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา

งบประมาณ : ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดิน จำนวน 124,000 บาท

ใช้จ่ายจริง : จำนวน 10,9785.54 บาท

**ผลการดำเนินงาน**

- ยังไม่เริ่มดำเนินการเนื่องจาก.....
- อยู่ระหว่างการดำเนินงาน โดยได้ดำเนินงานต่างๆแล้วดังนี้.....
- ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ โดยมีผลดำเนินงานต่าง ๆ แล้ว ดังนี้

ผลการดำเนินงานในภาพรวม ตามตัวชี้วัดโครงการ


1. ผู้เข้าร่วมโครงการต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ คิดเป็นร้อยละ 15.71
2. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ ด้านองค์ความรู้ และการนำไปใช้ประโยชน์ อยู่ในระดับมาก

**ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน**

ลำดับ	ปัญหา อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข/ปรับปรุง
1	ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์และรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการน้อย	เพิ่มระยะเวลาและกลุ่มเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์โครงการ

**ข้อเสนอแนะสำหรับประธานโครงการ**

ควรประชาสัมพันธ์ในสื่อโซเชียลมีเดีย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก ไลน์กลุ่ม หรือกลุ่มไลน์  
 ทางวิทยุชุมชนในพื้นที่ หรือ โทรทัศน์ 112.05 MHz ถึง มอช. 4-5 (จาก 114 MHz)  
 ทางหน่วยงานราชการ ทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับตำบล ทั้งในและนอกเขต  
 วิทยาลัยฯ อีก 1 แห่ง



(รองศาสตราจารย์ณสรศักดิ์ ผลโชค)

## วิธีการดำเนินโครงการ

1. ประชุมเพื่อกำหนดนโยบายและวางแนวทางการดำเนินโครงการ
2. ร่างโครงการ กำหนดการ และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
3. ประสานงานวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
4. ประสานงานวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
5. เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์สำหรับจัดโครงการ
6. จัดโครงการ
7. สรุป และประเมินผล
8. รายงานผลการดำเนินโครงการ

### รายละเอียดข้อมูล

- ข้อมูลผู้เข้ารับการอบรม / เข้าร่วมโครงการ

#### ผู้เข้าร่วมอบรม ได้แก่

- 1) อาจารย์ผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษา นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และบุคลากรที่สนใจ จำนวน

50 คน

#### ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่

- 1) เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ วิทยากร ผู้ช่วยวิทยากร และนิสิตช่วยงาน จำนวน 20 คน

- กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย หัวข้อต่อไปนี้

- 1) Introduction: Overview of research
- 2) Conceptualizing the problem
- 3) The role of a theoretical framework
- 4) The research methods
- 5) Deciding on analytic techniques
- 6) Planning a work schedule
- 7) Write up the idea

## ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
เชิงปริมาณ :			
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ	80	70
2. ความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ร้อยละ	95	91.4
เชิงคุณภาพ :			
3. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	85	89.6
4. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้	ร้อยละ	95	90.4

ผู้เข้ารับการอบรมในโครงการ จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 70 ของเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ 91.4 อยู่ในระดับมาก ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 89.6 อยู่ในระดับมาก และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ ร้อยละ 90.4 อยู่ในระดับมาก

**ผลการประเมินโครงการ / ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ**

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
เชิงปริมาณ : 1. จำนวนอาจารย์ นิสิต ในระดับบัณฑิตศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับมากกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ	80	91.4

ความมุ่งหมายของการประเมินโครงการในครั้งนี้ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการให้บริการ และองค์ความรู้ที่ได้รับสู่การปฏิบัติงานจริง และเพื่อรวบรวมปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

**เกณฑ์การแปลความหมาย**

ร้อยละ 60.00 – 68.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ร้อยละ 68.01 – 76.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

ร้อยละ 76.01 – 84.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

ร้อยละ 84.01 – 92.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ร้อยละ 92.01 – 100 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด



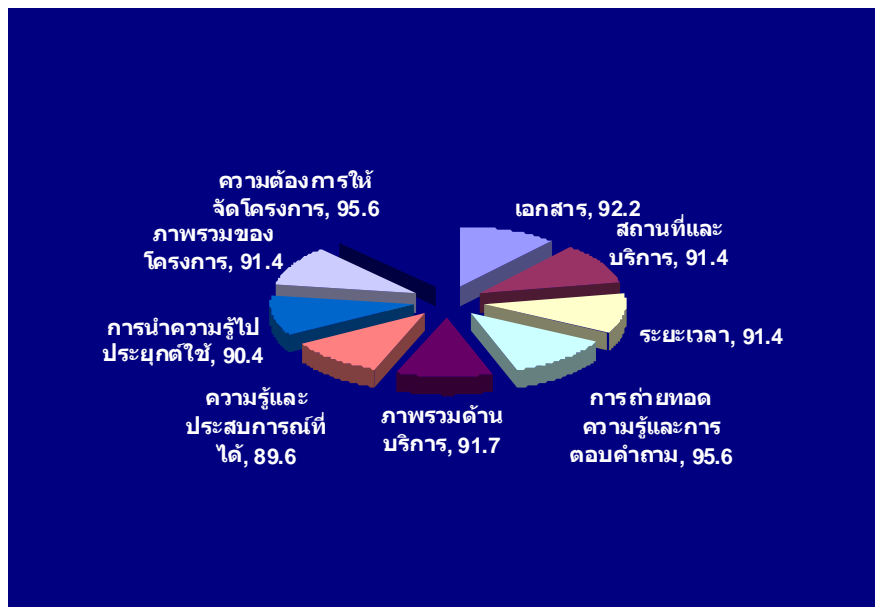
### การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ได้วิเคราะห์จากแบบสอบถามการประเมินโครงการที่ได้รับจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 61 ชุด จากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 99 คน คิดเป็นร้อยละ 61.62 และนำผลมาวิเคราะห์ ปรากฏผลดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	ข้อความ	เฉลี่ย	ร้อยละ	แปลความหมาย
	ความพึงพอใจในการจัดบริการ			
1	ด้านการให้บริการ			
	1.1 เอกสารประกอบการอบรม	4.61	92.2	มากที่สุด
	1.2 ความเหมาะสมของสถานที่และการบริการ	4.57	91.4	มาก
	1.3 ระยะเวลาในการจัดโครงการ	4.57	91.4	มาก
	1.4 การถ่ายทอดความรู้และการตอบคำถามของวิทยากร	4.78	95.6	มากที่สุด
	1.5 ความพึงพอใจในภาพรวมด้านการให้บริการ	4.57	91.7	มาก
2	ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการ	4.48	89.6	มาก
3	การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	4.52	90.4	มาก
4	ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการบริการวิชาการ	4.57	91.4	มาก
5	ท่านต้องการให้จัดโครงการลักษณะนี้อีกหรือไม่	4.78	95.6	มากที่สุด
<b>รวม</b>			<b>92.14</b>	<b>มากที่สุด</b>

จากตารางผลการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า ความพึงพอใจในการจัดโครงการด้านการให้บริการ มีความพึงพอใจในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 91.4 อยู่ในระดับมาก โดยแบ่งเป็น เอกสารประกอบการอบรม คิดเป็นร้อยละ 92.2 อยู่ในระดับมากที่สุด ความเหมาะสมของสถานที่และการบริการ คิดเป็นร้อยละ 91.4 อยู่ในระดับมาก ระยะเวลาในการจัดโครงการ คิดเป็นร้อยละ 91.4 อยู่ในระดับมาก การถ่ายทอดความรู้และการตอบคำถามของวิทยากร คิดเป็นร้อยละ 95.6 อยู่ในระดับมากที่สุด ด้านความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 89.6 อยู่ในระดับมาก ด้านการนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ คิดเป็นร้อยละ 90.4 อยู่ในระดับมาก ความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดโครงการ คิดเป็นร้อยละ 91.4 อยู่ในระดับมาก และผู้เข้ารับการอบรมความต้องการให้จัดโครงการลักษณะนี้อีก คิดเป็นร้อยละ 95.6 อยู่ในระดับมากที่สุด จะเห็นได้ว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในโครงการ ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเข้าร่วมโครงการ และสามารถนำโครงการไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ ซึ่งบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

#### กราฟการสรุปผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ



## ภาคผนวก รายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

### 1. วิธีการดำเนินงาน

- 1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรมและกำหนดวันจัดกิจกรรม
- 1.3 ประสานงานวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
- 1.4 เตรียมเอกสารและอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม
- 1.5 จัดกิจกรรม
- 1.6 สรุปผลการดำเนินโครงการและจัดทำรายงาน

### 2. ตารางอบรม

วันที่	เวลา	หัวข้อ	วิทยากร
10 ก.พ. 54	09.00 – 10.30 น.	อภิปราย เรื่อง “Introduction: Overview of research”	1. Prof. Dr. Peter Hewson 2. Dr. Mariana Hewson
	10.30 – 12.00 น.	อภิปราย เรื่อง “Conceptualizing the problem”	1. Prof. Dr. Peter Hewson 2. Dr. Mariana Hewson
	13.00 – 14.30 น.	อภิปราย เรื่อง “The role of a theoretical framework”	1. Prof. Dr. Peter Hewson 2. Dr. Mariana Hewson
	14.30 – 16.30 น.	อภิปราย เรื่อง “The research methods”	1. Prof. Dr. Peter Hewson 2. Dr. Mariana Hewson
11 ก.พ. 54	08.30 – 10.00 น.	อภิปราย เรื่อง “Deciding on analytic techniques”	1. Prof. Dr. Peter Hewson 2. Dr. Mariana Hewson
	10.30 – 12.00 น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ “Planning a work schedule”	1. Prof. Dr. Peter Hewson 2. Dr. Mariana Hewson 3. ผู้ช่วยวิทยากร
	13.00 – 14.30 น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ “Write up the idea”	1. Prof. Dr. Peter Hewson 2. Dr. Mariana Hewson 3. ผู้ช่วยวิทยากร
	14.30 – 16.30 น.	อภิปราย “Research in Science Education” สรุปและตอบคำถาม	1. Prof. Dr. Peter Hewson 2. Dr. Mariana Hewson

### 3. หลักฐาน (ภาคผนวก)

#### 3.1 รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา

วันที่ 10-11 กุมภาพันธ์ 2554 ณ ห้อง 6-201 อาคาร 6 ชั้น 2 ศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา มศว

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ	
			วันที่ 10 ก.พ. 54	วันที่ 11 ก.พ. 54
1	อาจารย์ ดร. นินนาท์ จันทรสุรีย์ (1)	ม.ทักษิณ		
2	อาจารย์ ดร. จงดี ไคอิม (2)	ม.มหิดล		
3	นายพูนเพิ่ม วรรณะพินทุ (3)	ม.มหิดล		
4	นางสาวธนัช เลี้ยวตระกูล (4)	ม.มหิดล		
5	นางสาวอรุณรัตน์ ชนน้อย (5)	ม.มหิดล		
6	นายรัชชชัย คงน่วม (6)	ม.ราชภัฏนครศรีธรรมราช		
7	นางสาววิไลวัลย์ ชะชุกุล (1)	ม.ราชภัฏสวนดุสิต		
8	นางสาวรัตนาพร ศรีมาดย์ (2)	ม.ราชภัฏสวนดุสิต		
9	นางสาวณัฐพร บัวสวด (3)	ม.ราชภัฏสวนดุสิต		
10	นางสาวกัญญาภรณ์ จันตรี (4)	ม.ราชภัฏสวนดุสิต		
11	นายสรรคชัย เหลือจันทร์ (5)	ม.ราชภัฏสวนดุสิต		
12	นางวันดี สิริธนา (6)	ม.ราชภัฏสวนดุสิต		
13	ดร. ฐิตินาถ สุกนเขตร์ (1)	ม.ราชภัฏสวนดุสิต		
14	อาจารย์หนูกร ปฐมพรพร (6)	ม.ราชภัฏจตุรธานี		
15	นางสาวศิริพร ชัยโรช (1)	ม.ราชภัฏจตุรธานี		
16	นางสาวทัศนีย์ วัฒนาลัย (2)	ม.ราชภัฏจตุรธานี		
17	อาจารย์ ดร. ดวงเดือน สุวรรณจินดา (3)	ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช		
18	อาจารย์ ดร. จุฬารัตน์ เลียงไกรลาศ (3)	ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช		
19	รศ.ดร. นवलจิตต์ เขาวงกิตพิงศ์ (4)	ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช		
20	อาจารย์ ดร. นัดดา อังสุไวทย์ (5)	มทร.กรุงเทพ		
21	นางภัทรา รัตนานนท์ (6)	ร.ร. สาธิต มศว ปทุมวัน		
22	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณีภรณ์ ทฤษฎาวดี (1)	ร.ร. สาธิต มศว ปทุมวัน		
23	นางสาวโสภิตา จันทรศรี (3)	สสวท.		
24	นางอุทัย เพลงวัฒนา (3)	สสวท.		
25	นายพิรพงศ์ พูลพันธ์ (4)	สสวท.		
26	นางสาวชอุสิพร สุวัฒนาพิบูล (5)	สสวท.		
27	นายสิทธิชัย วิชัยขันธ์ (6)	สสวท.		
28	นางสาวสุนิสา แสงมงคลพิพัฒน์ (1)	สสวท.		
29	นางสาวคณินดา เคนนิยม (3)	สสวท.		
30	นางสาวสุวิมล จรุงโฮตย์ (5)	สสวท.		

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง กระบวนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา

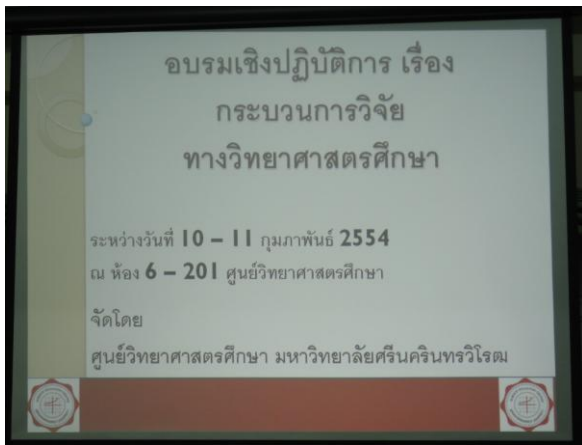
วันที่ 10-11 กุมภาพันธ์ 2554 ณ ห้อง 6-201 อาคาร 6 ชั้น 2 ศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา มศว

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ	
			วันที่ 10 ก.พ. 54	วันที่ 11 ก.พ. 54
31	นางสาวพิไลพร หนูทองคำ (A)	สสวท.		
32	นางสาวศิขริน ดอนข้าวไพร (B)	สสวท.	ศิขริน	ศิขริน
33	น.ร. กวนโคม ฟอร์ด (B)	สวท. ราชภัฏธนบุรี	กวนโคม	กวนโคม
34	น.ร. ฟอร์ด ฟอร์ด (B)	สำนักทดสอบฯ	ฟอร์ด	ฟอร์ด
35	น.ร. ฟอร์ด ฟอร์ด (B)	สวท.		ฟอร์ด
1	อาจารย์ ดร. พัชรี ร่มพยอม (B)	สำนักทดสอบฯ มศว	พัชรี	พัชรี
1	น.ร. ปิณฑดา ไรต์ (A)	ศูนย์วิทยาศาสตร์สุขภาพ	ปิณฑดา	ปิณฑดา
2	นางสาววิไลพร ฟอร์ด (A)	"	วิไลพร	วิไลพร
3	น.ร. ฟอร์ด ฟอร์ด (A)	"	ฟอร์ด	ฟอร์ด
4	น.ร. ฟอร์ด ฟอร์ด (A)	"	ฟอร์ด	ฟอร์ด





### 3.2 ภาพกิจกรรม



ลงทะเบียนและรับเอกสาร



กล่าวต้อนรับและเปิดโครงการ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ณสรรงค์ ผล โภค  
ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา





วิทยากร โดย Prof. Dr. Peter Hewson จาก The University of Wisconsin-Madison, USA  
และ Dr. Mariana Hewson จาก Synthesis Consulting in Healthcare and Education, USA



บรรยายและแบ่งกลุ่มปฏิบัติการ



ผู้เข้าร่วม โครงการซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากร

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... *จิพร ละม้ายนิล* ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ / ผู้รายงาน

(นางสาวจิพร ละม้ายนิล)

วันที่ 17 เดือน มิ.ย. ปี 2554

โทรศัพท์ .....

ลงชื่อ ..... *ดร.ผล โภค* ..... ประธานโครงการ

(รองศาสตราจารย์ณรงค์ ผล โภค)

วันที่ 17 เดือน มิ.ย. ปี 2554

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา

ประธานโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างยั่งยืน (บก.9)