



ข้อเสนอโครงการ
สำนักงานคณบดี
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โครงการ “การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนา นวัตกรรมและบุคลากร
คณะวิทยาศาสตร์”

กิจกรรมที่ 1 “โครงการพัฒนาบุคลากรคุณภาพและการสื่อสาร”

ปีการศึกษา 2558

เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2559

สารบัญ

1. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
2. ชื่อโครงการ	1
3. ประเภทโครงการ	1
4. หลักการและเหตุผล	1
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
6. คณะกรรมการบริหารโครงการ	2
7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ	2
7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน และ แผนการดำเนินงาน	2
7.2 สถานที่จัดโครงการ	3
7.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ	3
7.4 งบประมาณและแหล่งที่มาของงบประมาณ	3
8. ประมาณการรายจ่าย	3
9. เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ตัวชี้วัด)	4
10. เป้าหมายเชิงปริมาณ (ตัวชี้วัด)	4
11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ตัวชี้วัด)	4
12. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากการจัดโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)	4
13. การปรับปรุงแก้ไขปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากการจัดโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)	4
14. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการนำผลการประเมินจากการจัดโครงการครั้งก่อนมาใช้ในครั้งนี้ (ถ้ามี)	4
15. ภาคผนวก	4
ภาคผนวก 1 ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์	5
กำหนดการ	6

รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2. ชื่อโครงการ

โครงการ “การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาบัณฑิตและบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์”

กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนาบุคลากรคุณภาพและการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา 2558

3. ประเภทโครงการ

โครงการใหม่ โครงการเก่า

4. หลักการและเหตุผล

สังคมไทยในปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งด้านวัฒนธรรม และเทคโนโลยีการติดต่อสื่อสาร ตลอดจนมารยาททางสังคม ทำให้ธรรมเนียมสากลเข้ามามีบทบาทต่อการพัฒนาการทำงานของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ รวมถึงการประสบความสำเร็จในชีวิต และหน้าที่การงาน ก็ได้ขึ้นอยู่กับความสามารถหรือประสบการณ์ในการทำงานเพียงอย่างเดียว หากแต่ประกอบไปด้วยหลายปัจจัย และปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้ชีวิตประสบความสำเร็จ คือการมีบุคลิกภาพที่ดี ไม่ว่าจะเป็นการพูด การเดิน การยืน หรือการนั่ง ตลอดจนการแต่งกาย ผู้ที่สามารถสร้างบุคลิกที่ดี สง่างามให้กับตนเอง ย่อมก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี และสร้างความประทับใจต่อผู้พบเห็น ผู้มาติดต่อประสานงานทำให้เกิดความรู้สึกที่ดีต่อหน่วยงาน

คณะวิทยาศาสตร์ มองเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพและการสื่อสาร จึงกำหนดจัดโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อช่วยให้บุคลากรและนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ได้พัฒนาบุคลิกภาพของตนเองให้ดูดี สง่างาม และน่าเชื่อถือเพื่อก้าวสู่ความสำเร็จในชีวิตและหน้าที่การงาน

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รู้และเข้าใจถึงบุคลิกภาพที่เป็นจุดด้อย-จุดเด่นของตนเอง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับและพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองให้เหมาะสมและดียิ่งขึ้น
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้และทักษะตลอดจนเทคนิคในการพูดที่สาธารณะเพื่อการโน้มน้าวใจผู้ฟังและการวางตัวที่ถูกต้องเหมาะสม
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะมารยาทในการเข้าสังคมในการติดต่อประสานงานระดับบริหารและระดับทั่วไป
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมในส่วนของบริการได้รับความรู้ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสมแก่การให้บริการ มีทักษะการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ และการแต่งกายที่เหมาะสมในการให้บริการ ตลอดจนสร้างความประทับใจต่อผู้รับบริการ

6. คณะกรรมการบริหารโครงการ

1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ที่ปรึกษา
2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
5. รองคณบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย	กรรมการ
6. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต	กรรมการ
7. ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์มานิชญ์ เสง้วฒนะ)	กรรมการ
8. นางสาวเนียง วงษ์งาม	กรรมการ
9. นายสัญญา พาลุน	กรรมการ
10. นายสิงหา วงศา	กรรมการ
11. นายเกียรติศักดิ์ ภูตะมี	กรรมการ
12. นางสาวมณฑวรรณ ช่มชมเกษม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
13. นางชลรดา สารทสมัย	กรรมการและเลขานุการ

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 – วันที่ 6 กรกฎาคม 2559

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน และ แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอน / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	รายละเอียด
<u>วางแผน</u> (กำหนด วันทำโครงการ/กิจกรรม/สถานที่)	มิถุนายน 2559	
<u>ดำเนินการ</u> (จัดประชุมเตรียมการ ทำเรื่องขออนุมัติ จัดสถานที่ ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้)	กรกฎาคม 2559	
<u>ตรวจสอบและประเมินผล</u> (ประเมินผลโครงการ สรุปรายละเอียดงบประมาณ ทำรายงานผลการจัดโครงการ)	กรกฎาคม 2559	
<u>ขั้นวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อปรับปรุง และสรุปปัญหา</u> (กรณีทำงานไม่ได้ตามเป้าหมาย หรือ มีปัญหา)	กรกฎาคม 2559	

7.2 สถานที่จัดโครงการ

ณ ห้อง 10-204 กข อาคาร 10 คณะวิทยาศาสตร์

7.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ

ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร นิสิต และบุคลากรของสำนักงานคณบดี บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 100 คน

7.4 งบประมาณและแหล่งที่มาของงบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบดำเนินงาน จำนวน 6,800.- บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

8. ประมาณการรายจ่าย

8.1 ค่าตอบแทน	1,800.-บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 3 ชั่วโมง x 600 บาท x 1 วัน)	1,800.- บาท
8.2 ค่าใช้สอย	5,000.- บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 100 คน x 1 มื้อ x 1 วัน)	5,000.- บาท
	รวมเป็นเงิน 6,800.-บาท
	(หกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : รายจ่ายทั้งหมดเป็นการประมาณการ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบราชการ ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

9. เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ตัวชี้วัด)

บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์มีส่วนร่วมในการจัดเข้าร่วมโครงการ โดยมีความพึงพอใจเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.75

10. เป้าหมายเชิงปริมาณ (ตัวชี้วัด)

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ตัวชี้วัด)

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีบุคลิกภาพภายในและภายนอกที่มีความเชื่อมั่น สง่างาม รวมถึงสามารถสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีให้กับตนเอง และองค์กร

2. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และเสริมสร้างทักษะในการพัฒนาท่วงท่า กริยา ที่สง่างามของตน อีกทั้งยังทราบถึงมารยาททางสังคม เพื่อสร้างความประทับใจให้กับลูกค้า

3. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องภาษาพูด และภาษากาย และการสื่อสารอย่างประทับใจ

12. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากการจัดโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

.....

13. การปรับปรุงแก้ไขปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากการจัดโครงการที่ผ่านมา (ถ้ามี)

.....

14. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการนำผลการประเมินจากการจัดโครงการครั้งก่อนมาใช้ในครั้งนี้ (ถ้ามี)

.....

15. ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1
พัฒนานิสิตและบุคลากรไปสู่สังคม
การเรียนรู้ตลอดชีวิต
- เป้าประสงค์ที่
1. การบริหารและดำเนินงานของ หลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและบัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานคุณภาพ
ทางวิชาการ
2. หลักสูตรมีการใช้กระบวนการจัดการ การเรียนการสอนที่ส่งเสริมทฤษฎีการเรียนรู้ใน
ศตวรรษที่ 21
3. นิสิตและบุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะเฉพาะอย่างเต็มศักยภาพและยั่งยืน
- กลยุทธ์ย่อย/แผนงาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2
พัฒนางานวิจัยสหสาขาวิชา และ
บูรณาการการวิจัยกับพันธกิจอื่นๆ
- เป้าประสงค์ที่
1. เพิ่มจำนวนงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์บริสุทธิ์/วิทยาศาสตร์ประยุกต์/สหสาขาวิชา
2. ส่งเสริมให้มีการบูรณาการการวิจัยกับพันธกิจอื่น
- กลยุทธ์ย่อย/แผนงาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 3
สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรใน
การบริการวิชาการเพื่อพัฒนา
ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
- เป้าประสงค์ที่
1. สร้างความร่วมมือเพื่อนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปพัฒนาชุมชนและสังคม
2. บูรณาการงานวิจัยและการจัดการเรียนการสอนในการบริการวิชาการให้แก่ชุมชนและ
สังคมอย่างยั่งยืน
- กลยุทธ์ย่อย/แผนงาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 4
สร้างระบบบริหารที่มีคุณภาพโดย
ใช้เครื่องมือทางการบริหารและ
เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม
- เป้าประสงค์ที่
1. เพิ่มประสิทธิภาพทางการบริหารด้วยเทคนิคการบริหารแนวใหม่
2. เพื่อเสริมศักยภาพและทัศนคติ ของบุคลากรต่อการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้
- กลยุทธ์ย่อย/แผนงาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 5
ส่งเสริมการทำนุบำรุงวัฒนธรรม
และศิลปะอย่างยั่งยืน
- เป้าประสงค์ที่ 1
1. เพื่อส่งเสริมให้นิสิตและบุคลากรเห็นคุณค่าในวัฒนธรรมและศิลปะ
2. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการวัฒนธรรมและศิลปะกับการเรียนการสอน/วิจัย/
การบริการวิชาการ
- กลยุทธ์ย่อย/แผนงาน
- ภารกิจอื่นๆ
- เป้าประสงค์ที่ 1
1. เพื่อการกำกับดูแลการทำงานด้วยระบบประกันคุณภาพการศึกษา
และด้านการบริหารและการจัดการ

กำหนดการ
โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนานิสิตและบุคลากร
คณะวิทยาศาสตร์”
กิจกรรมที่ 1 โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและการสื่อสาร
ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2559 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ ห้อง 10-204 กข อาคาร 10 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เวลา	กิจกรรม
12.30 – 12.50 น.	ลงทะเบียน และกล่าวเปิดโครงการ
12.50 – 13.00 น.	กล่าวเปิดโครงการ โดย คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์
13.00 – 14.30 น.	วิทยากรบรรยายในหัวข้อเรื่อง “การพัฒนาบุคลิกภาพ และการสื่อสาร” โดยวิทยากรจาก วิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สามมิติ สุขบรรจง
14.30 – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
14.45 – 16.30 น.	ฟังการบรรยาย (ต่อ) - สรุป - ถาม – ตอบ - ปิดโครงการ