



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง แบบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง แบบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศแก้ไขเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง แบบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง แบบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง แบบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้แบบสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้

(๕) แบบ พนง.๕ สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อทดลองปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้ทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน ตามแบบ พนง.๕ ก่อนประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับมาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน และได้รับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยมีผลผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ครบกำหนดเวลาในสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงานให้มีสิทธิทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ได้รับการจ้างเพื่อปฏิบัติงานประจำ ตามแบบ พนง.๓

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ศาสตราจารย์พิเศษนริติ เศรษฐบุตร)
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



**สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เพื่อทดลองปฏิบัติงาน**

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ณ..... ระหว่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
โดย..... ตำแหน่ง.....

ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ที่..... ลงวันที่..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย”
ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย/นาง/นางสาว.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....

อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ชื่อสามี/ภรรยา

..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “พนักงาน
มหาวิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มหาวิทยาลัยตกลงจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ตำแหน่ง..... อัตราค่าจ้าง
เดือนละ.....บาท ในส่วนงาน..... มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ มีกำหนด ๖ เดือน โดยให้เริ่มตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... โดยพนักงานมหาวิทยาลัยยินยอมปฏิบัติงานตามข้อตกลง
เกี่ยวกับภาระงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ปฏิบัติและเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงาน ตามที่มหาวิทยาลัย
กำหนดและพนักงานมหาวิทยาลัยตกลงรับจ้างปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายภายในระยะเวลาดังกล่าวแล้ว และ
รวมถึงข้อตกลงที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นต่อไป

ข้อ ๒ ในระหว่างอายุสัญญานี้ พนักงานมหาวิทยาลัยยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงาน
และการกำหนดให้ดำเนินการต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความสามารถ

ลงลายมือชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย.....

/ ของพนักงานมหาวิทยาลัย ...

ของพนักงานมหาวิทยาลัย ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร จะสนใจและมีความอดุสาหะ ตลอดจนปฏิบัติ ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด จะไม่ประพฤติตัวในทางเป็นปฏิปักษ์ต่อหน้าที่การงาน จะรักษาวินัย และปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกำหนด และที่ จะกำหนดขึ้นไป ตลอดระยะเวลาของสัญญา

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยสามารถใช้สิทธิที่จะเลิกสัญญาจ้างได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือบอกกล่าวการเลิก สัญญาตามกรณีการเลิกจ้างตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล

ข้อ ๔ บรรดางานอันมีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า รวมทั้งงานสร้างสรรค์ ประเภท วรรณกรรม นาฏกรรม ศิลปกรรม ดนตรีกรรม โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง งานแพร่เสียงแพร่ภาพ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรืองานอื่นใดในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ ของผู้สร้างสรรค์ที่เกิด จากการใช้สติปัญญา ความรู้ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะ ในการสร้างสรรค์งานให้เกิดขึ้น ไม่ว่าจะงาน ดังกล่าวจะแสดงออกโดยวิธีหรือรูปแบบอย่างไร อันเนื่องมาจากการเป็นนิสิต นักศึกษา ผู้วิจัย ผู้ร่วมงาน บุคลากร หรือเข้าร่วมกับมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้ตกเป็นของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็น ลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕ หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการผิดตามข้อ ๒ ของสัญญานี้ และเกิดจาก ความรับผิดชอบของพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยจะชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินให้แก่มหาวิทยาลัย ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ ๖ เงินที่จะชดใช้เป็นค่าเสียหายตามสัญญานี้ พนักงานมหาวิทยาลัยตกลงจะชำระให้ทั้งหมด ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับจากวันได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย หากพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ชำระให้ภายในกำหนด หรือชำระให้แต่ไม่ครบ พนักงานมหาวิทยาลัยยอมให้คิดดอกเบี้ยจากเงินที่มีได้ชำระหรือที่ยังมิได้ชำระอีก ในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีด้วย นับแต่วันที่พนักงานมหาวิทยาลัยก่อให้เกิดความเสียหาย

ข้อ ๗ กรณีความผิดเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือมิได้เกิดจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ อย่างร้ายแรงของพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยไม่ต้องรับผิดชอบ

ข้อ ๘ ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยมีพันธะต้องชำระเงินให้แก่มหาวิทยาลัยตามสัญญานี้ พนักงานมหาวิทยาลัยตกลง ยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเอาจากเงินค่าจ้างและหรือเงินอื่นใดที่พนักงานมหาวิทยาลัย จะพึงได้รับจากมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๙ พนักงานมหาวิทยาลัยตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในประกาศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่ระบุไว้ใน ประกาศแนบท้ายสัญญาจ้าง และพนักงานมหาวิทยาลัยให้คำมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้น หากพนักงานมหาวิทยาลัยไม่สามารถปฏิบัติตามได้ พนักงานมหาวิทยาลัยยินดีให้มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาจ้างได้

ลงลายมือชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย.....

/ ข้อ ๑๐ เอกสาร ...

ข้อ ๑๐ เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นไว้ ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน มหาวิทยาลัยถือไว้ ๑ ฉบับ ส่วนงานที่พนักงาน มหาวิทยาลัยสังกัดถือไว้ ๑ ฉบับ และพนักงานมหาวิทยาลัยถือไว้ ๑ ฉบับ

พนักงานมหาวิทยาลัยได้อ่านเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตาม วัตถุประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....พนักงานมหาวิทยาลัย
(.....)

ลงชื่อ.....มหาวิทยาลัย
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การเลิกจ้างให้เป็นไปตามข้อ ๕๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

- (๑) พื้นสภาพการเป็นพนักงานตามข้อ ๕๑
- (๒) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๙
- (๓) ถูกสั่งลงโทษให้ออกตามข้อ ๔๙ (๔)
- (๔) เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ผ่านการประเมินตามข้อ ๓๔
- (๕) เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือเป็นความผิดลหุโทษ
- (๖) ถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่ผลการสอบสวนไม่เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงแต่คณะกรรมการจรรยาบรรณหรือคณะกรรมการทางวินัย แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่าถ้าให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจะทำให้มหาวิทยาลัยเสียหายได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- (๗) เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอและไม่มีประสิทธิภาพหรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้ โดยคำแนะนำของ กบบ. และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- (๘) เมื่อมหาวิทยาลัยยุบหรือเลิกตำแหน่ง โครงการ หรือหน่วยงาน

ลงลายมือชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย.....