

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 จึงตกลงให้มีข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. 2544”

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนได้อนุมัติการจดทะเบียนกองทุนและออกใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนแล้วเป็นต้นไป

ข้อ 3. นอกจากข้อบังคับนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

“**ข้อบังคับ**” หมายความว่า ข้อบังคับของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

“**กองทุน**” หมายความว่า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

“**มหาวิทยาลัย**” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“**พนักงาน**” หมายความว่า พนักงานผู้ซึ่งตกลงทำงานให้แก่มหาวิทยาลัยโดยได้รับค่าจ้าง และที่มีสัญญาจ้างเป็นหนังสือ

“**สมาชิก**” หมายความว่า พนักงานที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มีสิทธิและ สมัครเข้าเป็น สมาชิกของกองทุน และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ตามข้อบังคับนี้

“**คณะกรรมการกองทุน**” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ประกอบด้วยคณะบุคคล โดยได้รับการแต่งตั้ง หรือเลือกตั้ง เป็นคณะกรรมการกองทุน ตามข้อบังคับนี้

“ค่าจ้าง” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้แก่พนักงานเป็นค่าตอบแทนสำหรับการทำงานปกติ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะคำนวณหรือชำระเงินค่าตอบแทนโดยวิธีใด หรือจะเรียกชื่ออย่างไร แต่ทั้งนี้ค่าจ้างไม่รวมถึงค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด หรือผลประโยชน์อย่างอื่นที่มหาวิทยาลัยหักไว้ หรือจ่ายเพิ่มเติมให้แก่พนักงานเพื่อประโยชน์ในการทำงาน

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินที่สมาชิกจ่ายเข้ากองทุนเพื่อตนเอง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายเข้ากองทุนเพื่อสมาชิกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินสะสมที่สมาชิกจ่ายเข้ากองทุน เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายสมทบรายเดือน รวมทั้งเงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้ และผลประโยชน์จากเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าว

“จำนวนปีที่ทำงาน” หมายความว่า จำนวนปีที่ทำงานติดต่อกันนับตั้งแต่วันแรกที่สมาชิกเข้าทำงานเป็นพนักงาน ถึงวันสิ้นสุดสมาชิกภาพจากกองทุน

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“นายทะเบียน” หมายความว่า บุคคลซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นนายทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“พระราชบัญญัติ” หมายความว่า พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้จัดการกองทุน” หมายความว่า ธนาคารหรือสถาบันการเงิน หรือนิติบุคคลอื่นที่ได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ให้ดำเนินการจัดการกองทุนตามกฎหมาย ซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งให้ดำเนินการจัดการกองทุนนี้

หมวดที่ 1 บททั่วไป

ข้อ 4. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกมีการออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการ ตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิก และครอบครัว เมื่อสมาชิก ตาย ทูพพลภาพ ปลดเกษียณ ออกจากงาน หรือลาออกจากกองทุน

ข้อ 5. ที่ตั้งสำนักงาน

สำนักงานของ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” ตั้งอยู่เลขที่ 114 ซอยประสานมิตร ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

ข้อ 6. รอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน

รอบระยะเวลาบัญชีของกองทุนจะเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคมของทุก ๆ ปี

หมวดที่ 2 สมาชิกภาพ

ข้อ 7. คุณสมบัติของสมาชิก

พนักงานมีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกกองทุนได้เมื่อเข้าทำงานเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อ 8. การเข้าเป็นสมาชิก

(1) พนักงานที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับนี้สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้ โดยแจ้งความจำนง ขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด และยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน ส่วนการเข้าเป็นสมาชิกของพนักงานแต่ละรายในกองทุนนี้ จะมีผลนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

(2) คณะกรรมการกองทุนต้องจัดให้มีข้อบังคับของกองทุนให้พนักงานขอได้ ในกรณีที่พนักงานร้องขอ

(3) กรณีสมาชิกใหม่ที่จะสมัครเป็นสมาชิกของกองทุน คณะกรรมการกองทุนต้องให้สมาชิกดังกล่าวลงนาม รับทราบข้อมูลในข้อบังคับของกองทุนด้วย

ในกรณีที่สมาชิกลาออกจากกองทุน โดยมีได้ลาออกจากงาน สมาชิกผู้นั้นไม่สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนได้อีก

ข้อ 9. การนับอายุงานของสมาชิก

การนับอายุงานสมาชิกให้เริ่มต้นตั้งแต่วันที่สมาชิกเข้าทำงานเป็นพนักงาน

ข้อ 10. การสิ้นสมาชิกภาพ

สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากงาน
- (3) ลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุน
- (4) พันสภาพการเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยไม่ว่าด้วยเหตุประการใดก็ตาม
- (5) เกษียณอายุ
- (6) เสมือนไร้ความสามารถ หรือไร้ความสามารถ
- (7) เมื่อกองทุนเลิก ตามข้อบังคับนี้

ข้อ 11. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกกองทุน

สมาชิกกองทุนมีสิทธิและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) มีสิทธิได้รับเงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินสะสมและเงินสมทบ และผลประโยชน์อื่นตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (2) มีสิทธิกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับประโยชน์ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการกองทุน
- (3) มีสิทธิเข้าร่วมและออกเสียงในที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนตามข้อบังคับนี้
- (4) มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับกองทุนนี้
- (5) มีหน้าที่ต้องจ่ายเงินสะสมส่วนของตนตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับ โดยยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินสะสมส่วนของสมาชิกจากค่าจ้างที่ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยเข้ากองทุน

ข้อ 12. การกำหนดผู้รับประโยชน์จากกองทุนเมื่อสมาชิกตาย

สมาชิกจะระบุให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เป็นผู้รับประโยชน์ของตนในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตายก็ได้ โดยระบุนามและเงื่อนไขให้ชัดเจนในใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกในกองทุน

สมาชิกจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผู้รับประโยชน์ที่ได้ระบุไว้ในวรรคก่อนก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน

หากสมาชิกมิได้ระบุผู้รับประโยชน์ไว้ หรือระบุไว้ แต่ผู้นั้นตายก่อนหรือตายพร้อมกัน ให้ผู้จัดการกองทุนจ่ายเงินแก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามที่กำหนด

หมวดที่ 3

คณะกรรมการกองทุน

ข้อ 13. บททั่วไป

คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของกองทุน และให้มีอำนาจแต่งตั้ง บริษัทจัดการ รวมตลอดถึงมีอำนาจกระทำแทนกองทุนในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก

ข้อ 14. คณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| (1) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นประธานกรรมการ |
| (2) กรรมการฝ่ายมหาวิทยาลัยจำนวน 4 คน | เป็นกรรมการ |
| (3) กรรมการฝ่ายสมาชิกจำนวน 4 คน | เป็นกรรมการ |
- และให้คณะกรรมการกองทุนเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ 15. คุณสมบัติ

กรรมการกองทุนมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) กรรมการกองทุนที่มาจากการแต่งตั้งของมหาวิทยาลัย ไม่จำเป็นต้องเป็นสมาชิกของกองทุน
- (2) กรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - (2.1) ไม่เป็นบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้เป็นกรรมการกองทุนที่มาจากการแต่งตั้งของมหาวิทยาลัย
 - (2.2) เป็นสมาชิกตามข้อบังคับกองทุนนี้

ข้อ 16. ที่มาของคณะกรรมการกองทุน

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

กรรมการกองทุนฝ่ายมหาวิทยาลัยได้มาจากบุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลใดก็ได้ และบุคคลนั้น ไม่จำเป็นต้องเป็นสมาชิกของกองทุน

กรรมการกองทุนฝ่ายสมาชิกได้มาจากการเลือกตั้งของสมาชิก สมาชิกจะออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง ผู้สมัครรับเลือกตั้งจากการประชุมสมาชิก โดยการยกมือ หรือการขานชื่อ หรือจากการลงคะแนนในบัตรเลือกตั้ง วิธีใดวิธีหนึ่ง โดยกำหนดให้สมาชิก 1 คน มีสิทธิออกเสียง 1 เสียง การเลือกตั้งอาจกระทำได้โดยให้สมาชิก มอบอำนาจให้สมาชิกคนใดคนหนึ่งมากระทำการเลือกตั้งแทนก็ได้ ซึ่งในการเลือกตั้งจะถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่หากมีเสียงเท่ากันให้ตัดสินโดยใช้วิธีจับสลาก

ข้อ 17. วาระการดำรงตำแหน่ง

(1) ให้คณะกรรมการกองทุนมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกิน 2 วาระติดต่อกันไม่ได้

(2) เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้กรรมการกองทุนปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งกรรมการกองทุนใหม่ ทั้งนี้คณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดให้มีการแต่งตั้งและเลือกตั้งใหม่ก่อนครบวาระตาม (1) หากกรรมการพ้นจากการเป็นกรรมการกองทุนนอกจากการออกตามวาระ กรณีกรรมการฝ่ายมหาวิทยาลัยให้แต่งตั้ง และกรณีกรรมการฝ่ายสมาชิกให้มีการเสนอชื่อเลือกตั้ง และให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือเลือกตั้งดังกล่าว อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการกองทุนที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระดังกล่าว

(3) หากวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ว่างดังกล่าว มีระยะเวลาเหลือไม่ถึง 6 เดือน จะแต่งตั้งหรือเลือกตั้งกรรมการใหม่สำหรับตำแหน่งที่ว่างนั้นหรือไม่ก็ได้

ข้อ 18. การพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการกองทุนจะพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากตำแหน่งกรรมการกองทุน
- (3) พ้นจากการเป็นสมาชิกกองทุน ในกรณีที่เป็นการฝ่ายสมาชิก
- (4) ครบวาระการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ
- (5) กองทุนเลิกตามข้อบังคับ
- (6) ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ หรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด
- (7) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) ถูกถอดถอนจากการเป็นกรรมการ โดย
 - (8.1) มหาวิทยาลัยมีอำนาจถอดถอนกรรมการที่มาจากการแต่งตั้ง
 - (8.2) ที่ประชุมใหญ่ถอดถอนกรรมการที่มาจากการเลือกตั้ง
 - (8.3) คณะกรรมการกองทุนตั้งแต่ 3 ใน 4 มีอำนาจเสนอให้มีการถอดถอนกรรมการที่มาจากการเลือกตั้ง เมื่อปรากฏชัดเจนและเห็นสมควรว่าบุคคลนี้ไม่เหมาะสมจะปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ข้อ 19. อำนาจหน้าที่

(1) พิจารณารับสมัครสมาชิกกองทุนโดยให้สมาชิกใหม่ลงนามรับทราบข้อมูลในข้อบังคับของกองทุน ตลอดจน รับแจ้งการลาออกจากกองทุนสมาชิก

(2) ติดต่อประสานงานกับบริษัทจัดการและสมาชิกในเรื่องเกี่ยวกับการจัดการกองทุน การสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิก และการจ่ายเงินกองทุนตามกฎหมาย หรือตามที่ระบุในข้อบังคับกองทุน

(3) มอบนโยบาย กำหนดวิธีการและแนวทางในการบริหารกองทุน และดูแลให้ผู้จัดการกองทุน บริหารให้มีประสิทธิภาพสูงสุดภายในขอบเขตของกฎหมาย

(4) พิจารณาแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอนผู้จัดการกองทุน รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทน

(5) พิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบบัญชีของกองทุน

(6) แต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคลเพื่อให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด การแต่งตั้งดังกล่าวให้ทำเป็น ลายลักษณ์อักษร

(7) ควบคุมให้มีการจ่ายเงินสะสม และเงินสมทบเข้ากองทุนตามข้อบังคับ

(8) ร่วมประชุมพิจารณาผลการดำเนินการของกองทุนเป็นคราว ๆ ไป และแจ้งผลการดำเนินการของ กองทุนให้สมาชิกกองทุนทราบ

(9) จัดให้มีการประชุมใหญ่

(10) พิจารณาแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับนี้ เพื่อไม่ให้ขัดกับพระราชบัญญัติ

(11) ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของกองทุน

ข้อ 20. การประชุม

(1) การประชุมคณะกรรมการกองทุน ให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง

(2) ให้ประธานกรรมการกองทุนเป็นผู้เรียกประชุมและกำหนดวาระที่จะต้องพิจารณาของที่ประชุม โดยแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการกองทุนทั้งหมดทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนมีการประชุม ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน ถ้าประธานกรรมการกองทุน ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนคนใดคนหนึ่งเข้า ประชุมในคราวนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุมแทนประธานกรรมการ

(3) กรรมการกองทุนคนใดที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่น เข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนตนในที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนได้ แต่ทั้งนี้ การมอบฉันทะดังกล่าว ต้องทำเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อ โดยกรรมการผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ หนังสือมอบฉันทะต้อง นำมามอบให้แก่ประธานที่ประชุมก่อนหรือขณะเริ่มการประชุม

(4) กรรมการอย่างน้อย 3 คน สามารถเข้าชื่อกันขอให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนเมื่อใดก็ได้ โดยกรรมการผู้ขอเรียกประชุมเป็นผู้กำหนด วัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการกองทุนทั้งหมดทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนมีการประชุม

ข้อ 21. องค์ประชุม

การประชุมคณะกรรมการกองทุน ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมด และจะต้องประกอบด้วยกรรมการที่มาจากการแต่งตั้ง และกรรมการที่มาจากการเลือกตั้ง ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของแต่ละฝ่าย จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ 22. การลงคะแนนเสียงและมติที่ประชุม

ให้กรรมการกองทุนแต่ละคนมีเสียง 1 เสียง สำหรับการลงมติในเรื่องใด ๆ ของคณะกรรมการกองทุน ให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ยกเว้นการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ข้อบังคับ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

สำหรับการลงมติเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ จะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 หรือร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการกองทุนทั้งหมด

ข้อ 23. กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันกองทุน

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งกรรมการกองทุนจำนวน 2 คน ซึ่งคนหนึ่งจะต้องเป็นกรรมการฝ่ายมหาวิทยาลัย และ อีกคนหนึ่งจะต้องเป็นกรรมการฝ่ายสมาชิก เป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันกองทุน ให้บริษัทจัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในทันทีที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันกองทุน ในกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันกองทุน คณะกรรมการกองทุน จะแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้บริษัทจัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในทันที

หมวดที่ 4**การประชุมใหญ่****ข้อ 24. การประชุมใหญ่**

คณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่ของสมาชิกอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน การประชุมนี้เรียกว่า “การประชุมใหญ่สามัญประจำปี” การประชุมใหญ่ คราวอื่นนอกจากนี้ก็ได้ เรียกว่า การประชุมใหญ่วิสามัญ

การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการกองทุนจะเรียกประชุมเมื่อใดก็ได้ที่สุดแต่จะเห็นสมควร หรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด อาจเข้าชื่อกันร้องขอให้ คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ โดยในหนังสือร้องขอนั้นต้องระบุวัตถุประสงค์ในการประชุมด้วย

เมื่อสมาชิกได้ร้องขอให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ตามความในวรรคก่อนนี้ให้ คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมภายใน 30 วัน นับแต่วันร้องขอ

อนึ่ง ถ้าคณะกรรมการกองทุนมิได้เรียกประชุมภายในกำหนดเวลาดังกล่าวในวรรคก่อน สมาชิกทั้งหลายซึ่งเป็นผู้ร้องขอดังกล่าวจะเรียกประชุมเสียเองก็ได้

ข้อ 25. การดำเนินการประชุมใหญ่

ในการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้ประธานกรรมการกองทุนทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการกองทุนไม่มาประชุมได้ภายในกำหนด 30 นาทีหลังจากเวลานัดประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติ

หน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนที่เข้าประชุมในคราวนั้น 1 คนขึ้นไปทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมสำหรับการประชุมในคราวนั้น ๆ

ข้อ 26. วัตถุประสงค์ของการประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่สามัญประจำปีมีขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์หลักเพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุลที่ผู้สอบบัญชีของกองทุนได้ตรวจสอบแล้ว

ข้อ 27. หนังสือบอกกล่าวนัดประชุม

คำบอกกล่าวเรียกการประชุมใหญ่ให้แจ้งแก่สมาชิกกองทุน โดยวิธีปิดประกาศให้ทราบถึงวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระที่จะประชุมโดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ตั้งสำนักงานกองทุนไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนมีการประชุม

ข้อ 28. องค์ประชุม

การประชุมใหญ่จะต้องมีสมาชิกหรือผู้รับมอบฉันทะของสมาชิกร่วมประชุมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด ทั้งนี้จะต้องมีกรรมการกองทุนทั้งฝ่ายนายจ้างและฝ่ายสมาชิกเข้าประชุมด้วยอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

ข้อ 29. การออกเสียงและมติในที่ประชุมใหญ่

ในการออกเสียงของสมาชิก ให้สมาชิกแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้ 1 เสียงและมติทั้งปวงของที่ประชุมใหญ่จะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุมไม่ว่าด้วยตนเองหรือโดยการมอบฉันทะเว้นแต่การเลิกกองทุน ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

ในการเลิกกองทุนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดของกองทุน

ข้อ 30. การมอบฉันทะ

สมาชิกท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้โดยการมอบฉันทะ การมอบฉันทะจะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรและลงลายมือชื่อโดยสมาชิกผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ โดยผู้รับมอบฉันทะจะต้องนำหนังสือมอบฉันทะมามอบให้แก่ประธานที่ประชุมก่อนหรือขณะเริ่มการประชุม

หมวดที่ 6

การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

ข้อ 35. หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

(1) ผลประโยชน์ของกองทุน ได้แก่ รายได้ที่เกิดจากการลงทุนที่ผู้จัดการกองทุนได้จัดการให้เป็นไปตามข้อบังคับของกฎหมาย ดังนี้

(1.1) รายได้จากดอกเบี้ย ได้แก่ รายได้ที่ได้รับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากของบริษัทเงินทุน จากพันธบัตรรัฐบาล หรือจากพันธบัตรรองการของรัฐ หุ้นกู้ ดอกเบี้ยตั๋วสัญญาใช้เงินของบริษัทเงินทุน และจากตราสารทางการเงินอื่นๆ ที่มีผลตอบแทนที่แน่นอน (FIXED-INCOME SECURITIES)

(1.2) รายได้จากส่วนลดรับของการซื้อบัตรเงินฝาก ตัวแลกเงิน พันธบัตร หุ้นกู้และตราสารการเงินอื่นๆ ที่มีอัตราผลตอบแทนแน่นอน (FIXED-INCOME SECURITIES)

(1.3) รายได้จากเงินปันผลของหุ้น และ/หรือหน่วยลงทุนของกองทุนรวม

(1.4) รายได้จากการลงทุนในหลักทรัพย์ คือ กำไร(ขาดทุน) หรือจากการซื้อขายหลักทรัพย์ และ/หรือหน่วยลงทุน อันหมายถึงผลต่างระหว่างราคาขายหลักทรัพย์ และ/หรือหน่วยลงทุนกับราคาทุนเฉลี่ย

(2) การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุนจะกระทำทุกวันสิ้นเดือนโดยหลักเกณฑ์ ดังนี้

(2.1) การบันทึกรายได้จากดอกเบี้ยและส่วนลดรับจะใช้เกณฑ์สิทธิ (ACCRUAL BASIS)

(2.2) การบันทึกรายได้จากเงินปันผลจะกระทำเมื่อมีการประกาศปันผลในอัตราที่แน่นอนแล้ว

(2.3) การบันทึกกำไร (ขาดทุน) จากการซื้อขายหลักทรัพย์ และ/หรือหน่วยลงทุนจะกระทำเมื่อมีการซื้อขายจริง

ข้อ 36. หลักเกณฑ์และวิธีจัดสรรผลประโยชน์

ในการจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่บรรดาสมาชิก จะใช้ผลประโยชน์สิทธิประจำเดือน ซึ่งคำนวณได้จากผลประโยชน์ของกองทุนทั้งสิ้นของเดือน หักด้วยค่าใช้จ่ายในเดือนนั้น ผลที่ได้จะเป็นผลประโยชน์สุทธิที่ต้องนำมาจัดสรรให้สมาชิกตามสัดส่วนกับยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน

ข้อ 37. การจัดสรรผลประโยชน์สุทธิให้แก่สมาชิกแต่ละรายตามข้อ 36. นั้น ผลลัพธ์ที่ได้ของสมาชิกแต่ละรายอาจมีเศษทศนิยม ค่าของทศนิยมในตำแหน่งที่สามที่มีจำนวนต่ำกว่าห้าให้ปัดทิ้ง หากมีจำนวนสูงกว่า หรือเท่ากับห้าจะให้ปัดขึ้นเพิ่มจำนวนเท่ากับหนึ่งในทศนิยมตำแหน่งที่สอง การปัดเศษที่กล่าวนี้ อาจทำให้ผลลัพธ์รวมของผลประโยชน์สุทธิที่จัดสรรให้แก่สมาชิกเป็นรายบุคคล ไม่เท่ากับผลประโยชน์สุทธิรวมก่อนจัดสรรก็ได้ ผลต่างรวมที่เกิดขึ้นแต่ละครั้ง จะเพิ่มหรือหักจากสมาชิกที่มีเงินมากที่สุดในกองทุน

ข้อ 38. ในกรณีที่มีผู้อุทกเงินหรือผลประโยชน์แก่กองทุนให้จัดสรรเงินหรือผลประโยชน์ดังกล่าวแก่สมาชิกตามสัดส่วนกับยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน โดยแสดงยอดในส่วนผลประโยชน์ของเงินสะสม และผลประโยชน์ของเงินสมทบ

หมวดที่ 7

การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก

ข้อ 39. เมื่อสมาชิกพ้นจากสมาชิกภาพเพราะเหตุอื่นนอกจากกองทุนยกเลิก ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งเป็นหนังสือต่อผู้จัดการกองทุนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่พ้นจากสมาชิกภาพนั้น และผู้จัดการกองทุนต้องจ่ายเงินกองทุนให้แก่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ โดยให้จ่ายทั้งหมดครั้งเดียวภายในเวลาไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันพ้นจากสมาชิกภาพ

ข้อ 40. ผู้จัดการกองทุนต้องจ่ายเงินในส่วนของสมาชิกผู้นั้นจากกองทุน เป็นเช็คขีดคร่อมเข้าบัญชีผู้รับเงินเท่านั้น (A/C PAYEE ONLY) หรือสั่งจ่ายเป็นดิวาท์ ห้ามเปลี่ยนเมื่อระบุชื่อสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ในกรณีไม่มีผู้มารับเช็คหรือไม่มีผู้นำเช็คมาขึ้นภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ที่ลงในเช็ค ให้ผู้จัดการกองทุนโอนบัญชีเงินดังกล่าวกลับเข้ากองทุนโดยถือเป็นหนี้สินอื่นๆ ของกองทุน และเมื่อครบกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับแต่วันพ้นจากสมาชิกภาพ ถ้ายังไม่มีผู้มาขอรับเงินดังกล่าว ให้เงินดังกล่าว ตกเป็นของกองทุน และให้ผู้จัดการกองทุนเฉลี่ยเงินดังกล่าว ให้แก่สมาชิกอื่นตามสัดส่วนของเงินสะสม และเงินสมทบของสมาชิกต่อเงินกองทุนทั้งหมด โดยวิธีคำนวณมูลค่าต่อหน่วย

ข้อ 41. ภายใต้ข้อกำหนด บริษัทจัดการต้องจ่ายเงินของกองทุนในส่วนของสมาชิกผู้นั้น ตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ให้แก่สมาชิก ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินรวมทั้งหมดครั้งเดียวภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นสมาชิกภาพของสมาชิก โดยจ่ายเป็นเช็คระบุชื่อผู้รับเงินขีดคร่อมเข้าบัญชี (A/C PAYEE ONLY) ส่งมอบให้กับคณะกรรมการกองทุนเพื่อดำเนินการส่งมอบให้กับสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์หรือผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป ในการนี้ให้ถือว่าบริษัทจัดการได้ทำการจ่ายเงินให้แก่สมาชิกหรือผู้มีสิทธิได้รับเงินถูกต้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการจ่ายเงินให้แก่สมาชิกหรือบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินแทนสมาชิก บริษัทจัดการไม่มีหน้าที่ใด ๆ ที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องของผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินแต่อย่างใด ในการนี้บริษัทจัดการมีสิทธิโดยชอบที่จะยึดถือความถูกต้องจากหนังสือที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการกองทุน

ข้อ 42. เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงสมาชิกจะได้รับเงินสะสม และผลประโยชน์จากเงินสะสมในทุกกรณี สำหรับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบ สมาชิกจะได้รับในอัตราตามที่กำหนดไว้ สมาชิกไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่มหาวิทยาลัย หรือกองทุน
- (2) จงใจทำให้อหวิทยาลัย หรือกองทุนได้รับความเสียหาย
- (3) ผ่าฝืนข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการทำงาน หรือคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัย

ในกรณีร้ายแรง

- (4) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา 15 วันทำงานติดต่อกันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (5) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้อหวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (6) ได้รับความจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกอันมิใช่การกระทำผิดโดยประมาทหรือเป็นความผิด

ลหุโทษ

ข้อ 43. หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้ คือ เสียชีวิต ทุพพลภาพอันเป็นเหตุให้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน วิกลจริต เสมือนไร้ความสามารถ ไร้ความสามารถ ครบเกษียณอายุ และไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างโดยไม่มีคามผิดตามข้อ 42 สมาชิกจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบเต็มจำนวน

ข้อ 44. หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยสาเหตุอื่นนอกจากเหตุตามที่ได้ระบุไว้ สมาชิกผู้นั้นจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

อายุงาน	อัตราส่วนเงินสมทบและผลประโยชน์ จากเงินสมทบที่มอบแก่สมาชิก (ร้อยละ)
ไม่ถึง 3 ปี	ไม่จ่าย
ครบ 3 ปี แต่น้อยกว่า 4 ปี	20
ครบ 4 ปี แต่น้อยกว่า 5 ปี	40
ครบ 5 ปี แต่น้อยกว่า 6 ปี	60
ครบ 6 ปี แต่น้อยกว่า 7 ปี	80
ตั้งแต่ 7 ปีขึ้นไป	100

ข้อ 45. การจ่ายเงินสมทบรวมทั้งผลประโยชน์จากเงินสมทบ ถ้าสมาชิกไม่มีสิทธิได้รับเงินในส่วนดังกล่าว หรือเป็นการจ่ายเงินในกรณีที่สมาชิกมีสิทธิได้รับไม่เต็มร้อยละร้อยละแล้ว เงินและผลประโยชน์ส่วนที่เหลือจากการจ่ายให้แก่สมาชิกให้ตกเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 46. ในกรณีที่สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงเพราะตายให้บริษัทจัดการจ่ายเงินให้ผู้รับประโยชน์ ถ้าสมาชิกมิได้กำหนดบุคคลผู้รับประโยชน์ไว้ หรือได้กำหนดไว้แต่บุคคลผู้นั้นเสียชีวิตไปก่อน ให้จ่ายเงินจากกองทุนแก่บุคคลตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) บุตรที่ได้รับ 2 ส่วน แต่ถ้าผู้ตายมีบุตรตั้งแต่ 3 คนขึ้นไปให้ได้รับ 3 ส่วน
- (2) สามีหรือภรรยาที่ได้รับ 1 ส่วน
- (3) บิดามารดา หรือบิดา หรือมารดา ที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับ 1 ส่วน

ถ้าผู้ตายไม่มีบุคคลดังกล่าวตามข้อ (1) หรือ (3) หรือมีแต่เสียชีวิตไปก่อน ให้แบ่งเงินที่บุคคลนั้นมีสิทธิจะได้รับให้แก่บุคคลที่ยังมีชีวิตอยู่ตามส่วนที่กำหนดใน (1) (2) และ (3) ในกรณีที่ผู้ตายไม่มีบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนตามที่ระบุข้างต้น หรือไม่มีทายาทตามกฎหมายอันทำให้ไม่มีผู้ใดมารับเงินจากกองทุนภายใน 10 ปี นับจากวันที่สมาชิกตาย ให้สิทธิประโยชน์ของผู้ตายตกเป็นของกองทุนและกระจายเข้าบัญชีผลประโยชน์ของเงินสะสม และผลประโยชน์ของเงินสมทบให้แก่สมาชิกของกองทุน ตามสัดส่วนยอดเงินของสมาชิกแต่ละคนต่อยอดรวมของเงินของสมาชิกทั้งหมด

หมวดที่ 8 การจัดการกองทุน

ข้อ 47. ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาแต่งตั้งธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือนิติบุคคลอื่นที่รัฐบาลค้ำประกัน และได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายนี้เป็นผู้จัดการกองทุนนี้ โดยให้คณะกรรมการกองทุนดูแล ให้ผู้จัดการกองทุนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ/หรือตามมติของคณะกรรมการกองทุนซึ่งได้วางนโยบายแนวทางการลงทุนเป็นลายลักษณ์อักษร มอบให้ผู้จัดการกองทุน ตามสัญญาจัดการกองทุน รวมทั้งมติอื่นของคณะกรรมการกองทุนโดยไม่ขัดต่อข้อกำหนดของกฎหมายดังกล่าว

ข้อ 48. ให้มหาวิทยาลัยแยกบัญชี และเอกสารเกี่ยวกับการเงิน หรือทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยออกจากบัญชี และเอกสารเกี่ยวกับการเงิน หรือหลักทรัพย์สินอื่นของกองทุนโดยเด็ดขาด

ข้อ 49. ในกรณีที่มีพระราชบัญญัติได้มีการแก้ไข เพิ่มเติม ผู้จัดการกองทุนต้องจัดการกองทุนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติที่ได้มีการแก้ไขในทันทีที่การแก้ไขพระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับเป็นกฎหมาย

ข้อ 50. ผู้จัดการกองทุนจะเป็นผู้นำทรัพย์สินกองทุนไปลงทุนภายใต้แบบแผนการลงทุนซึ่งไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติ

ข้อ 51. ผู้จัดการกองทุนจะต้องจัดทำรายการแสดงยอดเงินสะสมของสมาชิก เงินสมทบของนายจ้าง พร้อมผลประโยชน์อื่นใดที่สมาชิกแต่ละคนจะได้รับ และแจ้งให้สมาชิกทราบปีละ 2 ครั้ง

ข้อ 52. ผู้จัดการกองทุนต้องจัดทำบัญชี แสดงฐานะการเงินของกองทุน ตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และจัดส่งให้แก่นายทะเบียนภายในกำหนดเวลาและต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชีเพื่อแสดงความถูกต้อง แห่งการบัญชีของเอกสารไว้ด้วยมีกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

ข้อ 53. คณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงานกำหนดเพื่อ สอบบัญชีของกองทุนทุกปี และต้องเสนอขอรับดุลพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีต่อที่ประชุมใหญ่ สามัญภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน

อนึ่ง ผู้ตรวจสอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงานกำหนด ได้แก่

(1) กองทุนที่มีจำนวนสมาชิกไม่เกินหนึ่งร้อยราย ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทั่วไปตรวจสอบและ แสดงความเห็นในงบการเงินของกองทุน

(2) กองทุนที่มีจำนวนสมาชิกเกินหนึ่งร้อยราย ต้องให้ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตรวจสอบและแสดงความเห็นในงบการเงินของ กองทุน

ข้อ 54. ลิทธิ กรรมสิทธิ์ หรือผลประโยชน์ใดๆ อันได้จากหรือเนื่องจากการจัดการและบริหารกองทุน ถ้าข้อบังคับของกองทุนนี้มีไว้เป็นอย่างอื่นให้เป็นผลประโยชน์ตกให้แก่กองทุน

ข้อ 55. ภายใต้ข้อตกลง และเงื่อนไข ในสัญญาจัดการและบริหารกองทุน ให้บริษัทจัดการมีอำนาจลงนาม ในนามของบริษัทจัดการในกิจการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหารกองทุนได้

ข้อ 56. ภายใต้เจตจำนงของผู้ถือหุ้นสินให้แก่กองทุนในส่วนตัว บริษัทจัดการมีอำนาจในการจัดการ ทรัพย์สินนั้นตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่เจตจำนงนั้นจะขัดต่อพระราชบัญญัติโดยชัดแจ้ง

ข้อ 57. ให้ผู้รับฝากทรัพย์สินเป็นผู้เก็บรักษา และควบคุมบรรดาเอกสาร บัญชี ตราสารเงิน ตราสารหนี้ หลักทรัพย์ สินทรัพย์ หรือทรัพย์สินใดๆ ที่เป็นของกองทุน หรือเกี่ยวกับการจัดการและบริหารกองทุน รวมทั้งมีอำนาจจำหน่าย จ่าย โอน หรือกระทำการอื่นใด เพื่อบริหารกองทุนภายใต้คำสั่งของบริษัทจัดการ ตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติ

ข้อ 58. บริษัทจัดการจะต้องปิดงบบัญชีการเงินของกองทุน ทุกวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี เพื่อจัดให้ผู้ตรวจสอบบัญชีซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งเพื่อทำการตรวจสอบ

ข้อ 59. บัญชี จดหมาย หรือเอกสารใดๆ ก็ตามที่จะต้องยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้ใดผู้หนึ่งตามข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าได้ทำการยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้นั้นแล้ว เมื่อได้ทำการส่งเอกสารนั้นๆ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังที่อยู่ของสมาชิกนั้นๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่คณะกรรมการกองทุนจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้กับบริษัทจัดการทราบในทันทีเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 60. บริษัทจัดการพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) นายทะเบียนสั่งถอดถอนบริษัทจัดการ ในกรณีที่เห็นว่าบริษัทจัดการได้จัดการกองทุนในลักษณะที่อาจเป็นเหตุให้เสียหายแก่กองทุน
- (2) กองทุนเลิก
- (3) บริษัทจัดการขาดคุณสมบัติในการเป็นผู้จัดการกองทุน
- (4) คณะกรรมการกองทุนออกเลิกสัญญาแต่งตั้งบริษัทจัดการ

ข้อ 61. ในกรณีที่คณะกรรมการบอกเลิกสัญญากับบริษัทจัดการ ทำให้บริษัทจัดการพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการของกองทุนทันที บริษัทจัดการจะต้องส่งมอบเงิน ตราสาร หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์ หรือทรัพย์สินอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับกองทุนและที่อยู่ในความครอบครองของบริษัทจัดการให้แก่ผู้รับฝากทรัพย์สินภายใน 3 วันทำการ ถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง ส่วนเอกสารหลักฐาน และเอกสารทางบัญชีที่ได้ทำขึ้นจะต้องจัดส่งให้แก่บริษัทจัดการรายใหม่ที่คณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งภายใน 30 วัน ถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง

ข้อ 62. ในกรณีที่บริษัทจัดการพ้นจากการเป็นบริษัทจัดการ ตามข้อ 61. (1) (2) (3) และ (4) คณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งบริษัทจัดการใหม่ภายใน 30 วันนับแต่บริษัทจัดการเดิมพ้นจากตำแหน่ง และแจ้งการแต่งตั้งบริษัทจัดการใหม่แก่นายทะเบียนทราบภายใน 14 วันหลังจากการแต่งตั้งบริษัทจัดการรายใหม่

ข้อ 63. ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นบริษัทจัดการเพื่อดูแลกองทุนตามข้อบังคับนี้ บริษัทจัดการจะไม่มีอำนาจรับผิดชอบส่วนตัวในฐานะที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการกองทุนตามพระราชบัญญัติ เว้นแต่จะเป็นเพราะทุจริต หรือประมาทเลินเล่อ

หมวดที่ 9

ค่าใช้จ่ายของกองทุน

ข้อ 64. ค่าใช้จ่ายที่จะจ่ายออกจากกองทุนได้ ได้แก่

- (1) ค่าตอบแทนผู้จัดการกองทุนตามอัตราที่กำหนดในสัญญาที่แต่งตั้งผู้จัดการกองทุน
- (2) ค่าธรรมเนียมและอากรแสตมป์ ค่าเช็ค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการบริหารกองทุน
- (3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สิน
- (4) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบบัญชี หรือชำระบัญชีกองทุน
- (5) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันจำเป็นที่เกิดจากกิจการของกองทุนตามที่จ่ายจริงโดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

กรรมการกองทุน

- (6) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

หมวดที่ 10

การโอนและการรับโอนสมาชิก

ข้อ 65. การโอนสมาชิก

กรณีสมาชิกโอนไปทำงานกับนายจ้างอื่นโดยมีวันทำงานต่อเนื่องกันให้โอนเงินกองทุนในส่วนของสมาชิกนั้นไปให้กองทุนใหม่เมื่อกองทุนใหม่ที่รับโอนได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้กองทุนทราบว่าได้ตกลงรับสมาชิกนั้นเข้าเป็นสมาชิกของกองทุนใหม่โดยมีสมาชิกภาพต่อเนื่องกัน ในกรณีนี้ให้บริษัทจัดการโอนเงินของกองทุนในส่วนที่สมาชิกผู้นั้นมีสิทธิได้รับไปยังกองทุนใหม่ได้

ข้อ 66. การรับโอนสมาชิก

กรณีคณะกรรมการกองทุนตกลงยอมรับโอนลูกจ้างจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอื่นเข้าเป็นสมาชิกของกองทุน โดยมีสมาชิกภาพตามกองทุนเดิมและกองทุนนี้ต่อเนื่องกัน ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งให้บริษัทจัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรถึงการรับโอนเงินกองทุนดังกล่าว และเมื่อสมาชิกที่รับโอนสิ้นสมาชิกภาพตามกองทุนนี้ สมาชิกดังกล่าวจะได้รับเงินโดยคำนวณจากจำนวนหน่วยที่โอนเข้ามาครั้งแรกคูณกับ NAV (มูลค่า) ต่อหน่วย ณ วันที่ออกเต็มจำนวน สำหรับหลักเกณฑ์การนับอายุงานเพื่อสิทธิในการรับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบ จากนายจ้างผู้รับโอนให้เริ่มนับอายุงานตั้งแต่วันที่สมาชิกที่ได้รับโอนมานั้นเข้าทำงานกับนายจ้าง

หมวดที่ 11

การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ 67. การแก้ไขข้อบังคับกองทุน

คณะกรรมการกองทุนควรวางอำนาจที่จะแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเพื่อใช้เป็นระเบียบในการบริหารกองทุน และให้สมาชิก 2 ใน 3 มีส่วนร่วมในการแก้ไขข้อบังคับ โดยเสนอให้พิจารณาในการประชุมใหญ่ แต่ทั้งนี้จะต้องมีหนังสือแจ้งมติของคณะกรรมการกองทุนเกี่ยวกับการแก้ไข เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงข้อบังคับให้ผู้จัดการกองทุนทราบทุกครั้งภายใน 3 วันนับแต่วันที่คณะกรรมการกองทุนมีมติ โดยขอแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ นอกจากนี้ ข้อบังคับใหม่ที่ได้มีการแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการกองทุนจะต้องตีประกาศแจ้งข้อความนั้นให้สมาชิกทราบเป็นการเปิดเผย ณ ที่ทำการของกองทุน

หมวดที่ 12

การเลิกกองทุน

ข้อ 68. กองทุนนี้ย่อมเลิกเมื่อ

- (1) มหาวิทยาลัยเลิกกองทุน หรือเลิกกิจการ
- (2) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้เลิกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดของกองทุน
- (3) นายทะเบียนโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีสั่งให้เลิกกองทุน
- (4) เมื่อกองทุนนี้เลิกเพราะเหตุใดเหตุหนึ่งข้างต้น คณะกรรมการกองทุนจะต้องแจ้งให้บริษัทจัดการทราบในทันที และแจ้งให้นายทะเบียนและสมาชิกทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่กองทุนเลิกพร้อมทั้งดำเนินการใด ๆ ตามที่พระราชบัญญัติกำหนด ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นแก่บริษัทจัดการ หรือมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 13

การชำระบัญชี

ข้อ 69. เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติเลิกกองทุน หรือมหาวิทยาลัยเลิกกองทุนหรือเลิกกิจการ คณะกรรมการกองทุนต้องจัดให้มีการชำระบัญชีและแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีภายใน 30 วัน เพื่อทำการชำระบัญชีของกองทุนให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับแต่วันที่กองทุนเลิก เมื่อเสร็จจากการชำระบัญชีแล้วให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งให้นายทะเบียนทราบภายใน 7 วันนับแต่วันเสร็จการชำระบัญชี

ข้อ 70. ในกรณีที่กองทุนเล็ก ในส่วนที่เกี่ยวกับการชำระบัญชี นายทะเบียนจะเป็นผู้แต่งตั้งผู้ชำระบัญชี

ข้อ 71. การชำระบัญชีกองทุนให้นำบัญชีแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยการชำระบัญชี ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัดมาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและกำหนดระยะเวลาตามที่พระราชบัญญัติกำหนดด้วย

ข้อ 72. เมื่อการชำระบัญชีแล้วเสร็จ คณะกรรมการกองทุนจะประกาศให้แก่สมาชิกทั้งหลายทราบ ด้วยการปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานของกองทุนเพื่อจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกตามส่วนที่สมาชิกควรได้รับภายในเวลาไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันเสร็จการชำระบัญชี หากสมาชิกผู้ใดไม่ไปรับเงินตามส่วนที่ควรได้รับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวคณะกรรมการกองทุนจะนำเงินนั้นไปวางไว้ที่สำนักงานสรรพากรมบังคับคดี

ประกาศ ณ วันที่ 4 ตุลาคม 2545

ก.ร.

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ