



สำนักคอมพิวเตอร์  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

# รายงานการประเมินตนเอง

## ประจำปีการศึกษา 2555

Self Assessment Report 2012



# คำนำ

ในปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2555 (พิจารณาจากผลการดำเนินงานตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2555 ถึง 30 เมษายน 2556) โดยใช้คู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มศว ประจำปีการศึกษา 2554 สำหรับหน่วยงานสนับสนุนวิชาการ แต่เนื่องจากสำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานสนับสนุนการวิชาการ ประเภทการบริการวิชาการ จึงเสนอประเมินในองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องที่สามารถสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์ ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยกำหนดให้สำนักคอมพิวเตอร์ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทั้ง 7 องค์ประกอบ โดยประเมินตัวบ่งชี้ 16 ตัวบ่งชี้ ไม่ประเมิน 1 ตัวบ่งชี้ คือตัวบ่งชี้ สมศ 13.การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร โดยจะรวมผลคะแนนจากคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง รวม 17 ตัวบ่งชี้ และได้จัดทำเป็นเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2555 ซึ่งได้อ้างอิงจากคู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มศว ประจำปีการศึกษา 2554 สำหรับหน่วยงานสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัย

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดให้หน่วยงานมีการจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา (CHE QA ONLINE SYSTEM) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พร้อมทั้งเชื่อมโยงเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

การจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือร่วมใจจากคณะกรรมการทุกท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านไว้ ณ ที่นี้สำหรับการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ของสำนักคอมพิวเตอร์ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และมีการติดตามผลงานและรวบรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมาไว้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งขอขอบคุณผู้บริหารทุกท่านที่ให้ข้อคิดเห็น และช่วยพิจารณาเอกสารรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและเพิ่มพูนการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์ให้ดี เหมาะสมกับเป็นหน่วยงานสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพยิ่งสืบต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริรุช เทียนรุ่งโรจน์)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

พฤษภาคม 2556

# Core Value



*We will **strive** towards Innovations and Excellence in IT Services*

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่สรรค์สร้างงานบริการไอทีขั้นเลิศให้กับ มศว และสังคม

S	Service mind	มุ่งสร้างสรรค์การบริการที่ดี
T	Teawork	มุ่งการทำงานเป็นทีม
R	Responsibility	มุ่งสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
I	Innovation	มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรม
V	Value	มุ่งสร้างคุณค่าแก่องค์กรและสังคม
E	Ethics & Engagement	มุ่งสร้างจริยธรรมและรักองค์กร

# สารบัญ

ส่วนที่ 1 : ส่วนนำ.....	1
1. ประวัติความเป็นมา.....	1
2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์.....	2
3. ภารกิจหลักและแผนงาน .....	3
4. โครงสร้างหน่วยงาน (การแบ่งส่วนราชการของสำนักคอมพิวเตอร์).....	12
5. อัตรากำลัง.....	15
6. ความรับผิดชอบและหน้าที่ของฝ่าย .....	18
7. อาคารและห้องให้บริการ .....	19
8. งบประมาณและการเงิน .....	23
9. การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์.....	27
ส่วนที่ 2 : องค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน.....	30
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ .....	30
ตัวบ่งชี้ มคอ 1.1.1 กระบวนการพัฒนาแผน.....	31
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย.....	43
ตัวบ่งชี้ มคอ 4.1.1 การพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสถาบัน.....	44
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม.....	52
ตัวบ่งชี้ มคอ 5.1.1 การบริการทางวิชาการแก่สังคม.....	53
ตัวบ่งชี้ สกอ. 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม .....	60
ตัวบ่งชี้ สมศ.9 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก .....	66
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม.....	72
ตัวบ่งชี้ มคอ 6.1.1 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม .....	73

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ .....	80
ตัวบ่งชี้ สกอ.7.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน .....	81
ตัวบ่งชี้ สมศ. 13 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงาน .....	91
ตัวบ่งชี้ มศว 7.2.1 การพัฒนาหน่วยงานสู่สถาบันเรียนรู้ .....	92
ตัวบ่งชี้ สกอ. 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ .....	105
ตัวบ่งชี้ สกอ. 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง .....	113
ตัวบ่งชี้ มศว 7.5.1 ระบบการพัฒนาศูนย์กลางสายสนับสนุนวิชาการ .....	121
ตัวบ่งชี้ มศว 7.6.1 ระบบและกลไกการพัฒนากิจการปฏิบัติงานและการให้บริการ .....	129
ตัวบ่งชี้ มศว 7.6.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ .....	144
ตัวบ่งชี้ มศว 7.7.1 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน .....	147
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ .....	153
ตัวบ่งชี้ มศว 8.1.1 การบริหารการเงินและงบประมาณ .....	154
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ .....	158
ตัวบ่งชี้ มศว 9.1.1 การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน .....	159
ส่วนที่ 3 : ส่วนสรุป .....	170
ภาคผนวก 1 คณะกรรมการบริหารคุณภาพ สำนักคอมพิวเตอร์ .....	178
ภาคผนวก 2 คณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555 .....	179
ภาคผนวก 3 แผนการดำเนินงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555 .....	183
ภาคผนวก 4 รายงานผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ .....	185
ภาคผนวก 4 รายงานผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ .....	185
ภาคผนวก 5 ภาพกิจกรรมประกันคุณภาพภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา 2555 .....	187

## สารบัญตาราง

ตาราง 1	จำนวนอัตราบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555.....	16
ตาราง 2	จำนวนและร้อยละของบุคลากร จำแนกตามประเภทบุคลากร และวุฒิการศึกษาที่จบ.....	17
ตาราง 3	จำนวนบุคลากรที่ศึกษาต่อ จำแนกตามวุฒิการศึกษาที่ศึกษา.....	17
ตาราง 4	ข้อมูลห้องให้บริการ/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ .....	19
ตาราง 5	แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวมจำแนกตามแหล่งเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 .....	23
ตาราง 6	ผลการประเมินตนเอง สำนักคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา 2555 .....	171
ตาราง 7	รายงานสรุปจุดแข็ง/การสร้างเสริมความแข็งแกร่ง และจุดอ่อน/สาเหตุ/ แนวการแก้ไข .....	173

## สารบัญแนญมิ

แนญมิที่ 1	โครงสร้งการแบ่งส่วนราชการของสำนักคอมพิวเตอร้.....	12
แนญมิที่ 2	โครงสร้งการบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร้.....	13
แนญมิที่ 3	แผนผังโครงการสร้งการบริหารงาน .....	82

# ส่วนที่ 1 : ส่วนนำ

## 1. ประวัติความเป็นมา

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นหน่วยงานหนึ่งในมหาวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2526 ในรูปของ “โครงการจัดตั้งสำนักบริการคอมพิวเตอร์” และต่อมาได้มีประกาศจัดตั้งเป็นหน่วยงานในราชกิจจานุเบกษา และยกวิทยฐานะเป็น “สำนักคอมพิวเตอร์” เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2536 เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานด้านการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีสำนักงานกลางตั้งอยู่ที่ประสานมิตร และได้ขยายพื้นที่ให้บริการไปยัง “สำนักคอมพิวเตอร์ มศว องครักษ์” อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2541

สำนักคอมพิวเตอร์มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นหน่วยงานสนับสนุนวิชาการ เพื่อผลักดันและดำเนินงานตามนโยบายด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บัณฑิต คณาจารย์ บุคลากร และหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยสามารถก้าวทันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือ ระบบไอซีทีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยที่มีภารกิจหลักในด้านการประสานงาน การจัดทำ และการวางแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการจัดให้บริการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ด้านการพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย ด้านการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนและการวิจัย ตลอดจนดำเนินการให้บริการวิชาการการฝึกอบรม และการให้คำปรึกษาด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

### สถานที่ตั้ง

#### สำนักคอมพิวเตอร์ (ส่วนกลาง : ประสานมิตร)

อาคาร 16 ชั้น 2 - 4 และ ชั้น 15 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2649-5706 หรือ 0-2649-5000 ต่อ 5067, 5069

โทรสาร 0-2259-2217

#### สำนักคอมพิวเตอร์ มศว องครักษ์

อาคารเรียนรวม ชั้น 3 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์

63 หมู่ 7 ถนนรังสิต - นครนายก ตำบลองครักษ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120

โทรศัพท์ 0-2649-5188 หรือ 0-2649-5000 ต่อ 1124-1126

อีเมลล์ : [swucc@swu.ac.th](mailto:swucc@swu.ac.th)

เว็บไซต์ : <http://cc.swu.ac.th>



## 2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์

### ปรัชญา

พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้

### ปณิธาน

มุ่งพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้ด้วยปัญญาและคุณธรรม

### วิสัยทัศน์

พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการสื่อสารและการสร้างองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาภารกิจของมหาวิทยาลัย  
อย่างมีประสิทธิภาพ

### พันธกิจ

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานดำเนินการและประสานงานการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนา  
มหาวิทยาลัย

### วัตถุประสงค์

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาภารกิจของมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการค้นคว้าวิจัยและการเรียนการสอน
3. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัย
4. พัฒนาคู่มือการให้มีจิตสำนึกและทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. บริการวิชาการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากพันธกิจและภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มหาวิทยาลัยมอบหมายไว้ สำนักคอมพิวเตอร์  
ได้กำหนดยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ ปี 2550 - 2554 ไว้ ดังนี้

### ยุทธศาสตร์

จากพันธกิจและภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย สำนักคอมพิวเตอร์  
จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนางานสำหรับ ปี 2555-2559 ไว้ 5 ประการ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาภารกิจของมหาวิทยาลัย**  
ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพ  
สามารถรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริหาร การเรียนการสอน การวิจัย ทำนุบำรุง  
ศิลปวัฒนธรรมและบริการวิชาการแก่สังคม
- ยุทธศาสตร์ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยอย่างครบวงจร**  
ส่งเสริมและพัฒนาสารสนเทศให้การดำเนินงานภารกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมี  
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- ยุทธศาสตร์ 3 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการค้นคว้าวิจัยและการเรียนการสอน**  
ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ 4 ส่งเสริมการบริการวิชาการด้วยระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย**  
ส่งเสริมและพัฒนาการให้บริการวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สังคม
- ยุทธศาสตร์ 5 พัฒนาระบบการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพ**  
พัฒนาระบบการบริหารและการจัดโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ สอดรับภารกิจและมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

### 3. ภารกิจหลักและแผนงาน

#### ภารกิจหลัก

สำนักคอมพิวเตอร์มีภารกิจหลักในการดำเนินงานดังนี้

#### 1. วางแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

วางแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของมหาวิทยาลัยให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสอดคล้องกับนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย กระทรวงศึกษาธิการ และแผนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแห่งชาติ

#### 2. บริการการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

จัดบริการการใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยให้แก่ นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย อันได้แก่ บริการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย ระบบสารสนเทศห้องสมุด ระบบการเรียนการสอนทางไกล ระบบโทรศัพท์ และระบบสารสนเทศและการทำงานอื่น ๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

#### 3. บริการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย

วางแผนและดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยประสานการดำเนินงานกับผู้ใช้ของหน่วยงานต่าง ๆ

#### 4. บริการการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

จัดบริการการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชา และบริการการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำหรับคณาจารย์ นิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อการใช้งานทั่วไป

#### 5. บริการวิชาการ

จัดบริการฝึกอบรมความรู้และทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ ให้แก่ นิสิต คณาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไป

## 6. สนับสนุนงานวิจัยและงานอื่น ๆ

จัดบริการระบบสืบค้นข้อมูลทางวิชาการเพื่อสนับสนุนงานวิจัย งานประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่าย การให้บริการยืมบำรุงรักษา และคำปรึกษาด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

### แผนงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์ที่กำหนดไว้ อีกทั้งเพื่อให้ตอบสนองต่อการดำเนินพันธกิจของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสามารถก้าวทันความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น โดยให้บุคลากรของทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการดำเนินงาน

ในการกำหนดแผนงานของสำนักคอมพิวเตอร์ นอกจากจะพิจารณาโดยอาศัยนโยบายการบริหารงานและแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยแล้ว ยังได้คำนึงถึงองค์ประกอบและปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและการปฏิบัติงาน อันได้แก่

- ▶ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
- ▶ ปัญหา/อุปสรรค ตลอดจนข้อจำกัดต่าง ๆ ในการดำเนินงานที่ผ่านมา
- ▶ แผนและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับประเทศ
- ▶ แนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### แผนการดำเนินงานและโครงการ

ในระหว่างปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์และต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยในปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (ตุลาคม 2554 - กันยายน 2555) และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (ตุลาคม 2555 - กันยายน 2556) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยโครงการ / โครงการย่อย / กิจกรรมต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/โครงการย่อย/กิจกรรม
1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ แนวปฏิบัติที่ดีด้านไอซีที</li> <li>▶ แนวปฏิบัติที่ดีด้านระบบสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ โครงการ DOffice Model Project เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านไอซีทีของหน่วยงาน ครั้งที่ 3</li> <li>▶ จัดทำมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ มศว</li> <li>▶ จัดทำมาตรฐานการให้บริการระบบไอที มศว องค์กรฯ</li> </ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/โครงการย่อย/กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</li> <li>▶ ปรับปรุงศูนย์คอมพิวเตอร์และระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย (Data Center and Telecommunication Center) อาคารนวัตกรรม ศ.ดร. สโรช บัวศรี ชั้น 13</li> <li>▶ ติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อาคารนวัตกรรม ศ.ดร. สโรช บัวศรี และอาคารบริการ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล</li> <li>▶ ปรับปรุงระบบโทรศัพท์ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับอาคารนวัตกรรม ศ.ดร. สโรช บัวศรี และอาคารบริการ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล</li> <li>▶ ปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Controller)</li> <li>▶ พัฒนาระบบบริหารจัดการไอซีทีที่ดี</li> <li>▶ บริการระบบเครือข่ายไร้สาย (WiSE) สำหรับอุปกรณ์ mobile device</li> <li>▶ ระบบตรวจสอบสถานะระบบเครือข่าย</li> <li>▶ จัดทำแผนผังเครือข่ายไฟเบอร์ออปติก</li> </ul>
<p>2. การพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ โครงการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารระบบคลังข้อมูล SupremePlus</li> <li>▶ ศึกษาและพัฒนาระบบคลังข้อมูล</li> <li>▶ ส่งเสริมการใช้ระบบคลังข้อมูลมหาวิทยาลัย</li> <li>▶ โครงการจัดการความรู้ด้านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย</li> <li>▶ การจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และแบ่งปันความรู้ร่วมกัน เรื่อง ระบบสารสนเทศ มศว</li> <li>▶ เว็บไซต์ มศว</li> <li>▶ Migrate Web Hosting Server</li> <li>▶ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลมหาวิทยาลัยผ่าน Mobile Device</li> <li>▶ โครงการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)</li> <li>▶ การจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และแบ่งปันความรู้ร่วมกัน ด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</li> <li>▶ ระบบบริการการศึกษา</li> <li>▶ ระบบงานรับสมัครนิสิตใหม่ แบบตลอดปี</li> <li>▶ งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา</li> </ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/โครงการย่อย/กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ระบบบริหารงานหอพักนิสิต ระยะที่ 2</li> <li>▶ ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของนิสิต Job Online</li> <li>▶ ระบบประเมินเมินรายวิชา (ปค.004)</li> <li>▶ ระบบบริหารงานวิจัย (ROSE: Research Online Service)</li> <li>▶ ติดตั้งระบบ ROSE ระยะที่ 3</li> <li>▶ ระบบจองห้อง online</li> <li>▶ ติดตั้งระบบจองห้อง online ระยะที่ 1</li> <li>▶ ระบบ SWU-SAP Monitoring System</li> <li>▶ ติดตั้งระบบ SWU-SAP Monitoring System ระยะที่ 1</li> <li>▶ ระบบสารสนเทศบน Mobile Device</li> <li>▶ จัดทำแนวทางการนำเสนอระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร</li> <li>▶ โครงการจัดหาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารใหม่</li> <li>▶ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2556-2559)</li> <li>▶ บำรุงรักษาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</li> <li>▶ ระบบ HURIS</li> <li>▶ ระบบ SUPREME2004</li> <li>▶ ระบบบริหารโครงการ</li> <li>▶ ระบบรับสมัครอบรมออนไลน์</li> </ul>
3. การสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ แนวปฏิบัติที่ดีด้านไอซีที</li> <li>▶ จัดทำมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ มศวบริการ</li> <li>▶ จัดทำมาตรฐานการให้บริการระบบไอที มศว องครักษ์</li> <li>▶ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</li> <li>▶ บริการระบบโทรศัพท์ VoIP ผ่าน SIP Phone</li> <li>▶ พัฒนาประสิทธิภาพของการบริการไอทีเพื่อนิสิตและบุคลากร</li> <li>▶ จัดพื้นที่บริการ ณ อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์สาโรช บัวศรี</li> <li>▶ ขยายพื้นที่ให้บริการคอมพิวเตอร์ ณ สำนักคอมพิวเตอร์ อาคารเรียนรวม องครักษ์</li> </ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/โครงการย่อย/กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ จัดทำผังครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่ออาคารนวัตกรรม ศ.ดร.สาโรช บัวศรี</li> <li>▶ ระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลมหาวิทยาลัย</li> <li>▶ โครงการเพิ่มเสถียรภาพระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</li> <li>▶ ระบบ HURIS</li> <li>▶ ระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน</li> <li>▶ ระบบ SUPREME2004</li> <li>▶ SWU Course Syllabus</li> <li>▶ ระบบสารสนเทศทั่วไป</li> <li>▶ ระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ SWU Hybrid Education</li> <li>▶ กิจกรรม SOT2 ครั้งที่ 4 (Srinakharinwirot Online Teaching &amp; Learning 2 Round 4): การพัฒนา E-Learning Courseware</li> <li>▶ กิจกรรม SOT2FM ครั้งที่ 3 (SOT2 Faculty Mentor Round 3): อาจารย์ที่เลี้ยงระบบการศึกษาออนไลน์ มศว</li> <li>▶ การฝึกอบรมการพัฒนาหลักสูตร ICT Competency Training</li> <li>▶ บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แก่นิสิตและบุคลากร</li> <li>▶ โครงการ SWU Hybrid Education System 2012 (ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2555 - 2556)</li> <li>▶ โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน 2556</li> <li>▶ ส่งเสริมการวิจัย สำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ จัดทำแผนยุทธศาสตร์การวิจัยประจำปี</li> <li>▶ กิจกรรมเสริมสร้างนักวิจัยให้บรรลุเป้าหมายของงานวิจัย</li> </ul>
<p>4. การให้บริการวิชาการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</li> <li>▶ ติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย (WiSE) มศว องค์กรักษ์ (Wireless Controller and Access Point)</li> <li>▶ ติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย (WiSE) มศว ประสานมิตร (Access Point)</li> <li>▶ ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภายใน มศว องค์กรักษ์</li> <li>▶ การปรับปรุงเครือข่ายสายไฟเบอร์ออฟติกภายในมศว องค์กรักษ์</li> <li>▶ พัฒนาระบบบริหารจัดการไอซีทีที่ดี</li> </ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/โครงการย่อย/กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ บริการพิสูจน์สิทธิ์ระบบเครือข่ายไร้สาย (WiSE) ผ่าน MAC Address</li> <li>▶ ปรับปรุงระบบปฏิบัติการ Cloud computing เป็นเวอร์ชัน 2012</li> <li>▶ จัดทำแผนผังเครือข่ายไฟเบอร์ออปติก</li> <li>▶ จัดเก็บค่าติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย (Config)</li> <li>▶ โครงการ Cyber Education เพื่อการพัฒนาขีดความสามารถด้าน ICT ให้แก่ชุมชน</li> <li>▶ ศึกษา วิจัย และพัฒนา Courseware เพื่อการอบรมความรู้และทักษะด้านการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์</li> <li>▶ พัฒนาประสิทธิภาพของการบริการไอทีเพื่อนิสิตและบุคลากร</li> <li>▶ จัดทำเอกสารคู่มือการให้บริการ ฉบับภาษาอังกฤษ</li> <li>▶ มศว IT Clinic เคลื่อนที่</li> <li>▶ พัฒนางานให้บริการพิมพ์ผล</li> <li>▶ โครงการศึกษาเทคโนโลยี Access Control รูปแบบต่างๆ</li> <li>▶ เปิดบริการห้องคอมพิวเตอร์ ณ อาคารบริการกลาง (หอพักนิสิต) มศว องค์กรักษ์</li> <li>▶ จัดทำมาตรฐานการให้บริการเครือข่าย มศว องค์กรักษ์</li> <li>▶ จัดทำ Fan Page สำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ จัดพื้นที่บริการ ณ อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์สาโรช บัวศรี</li> <li>▶ ขยายพื้นที่ให้บริการคอมพิวเตอร์ ณ สำนักคอมพิวเตอร์ อาคารเรียนรวม องค์กรักษ์</li> <li>▶ จัดทำผังครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่ออาคารนวัตกรรม ศ.ดร.สาโรช บัวศรี</li> <li>▶ เว็บไซต์ มศว</li> <li>▶ Upgrade Version DotNetNuke</li> <li>▶ ส่งเสริมการใช้งาน DotNetNuke New Version</li> <li>▶ โครงการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)</li> <li>▶ โครงการจัดการความรู้ (KM) สำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ โครงการจัดการความรู้ด้านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย Phase 2</li> <li>▶ ระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</li> <li>▶ โครงการเพิ่มเสถียรภาพระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</li> </ul>

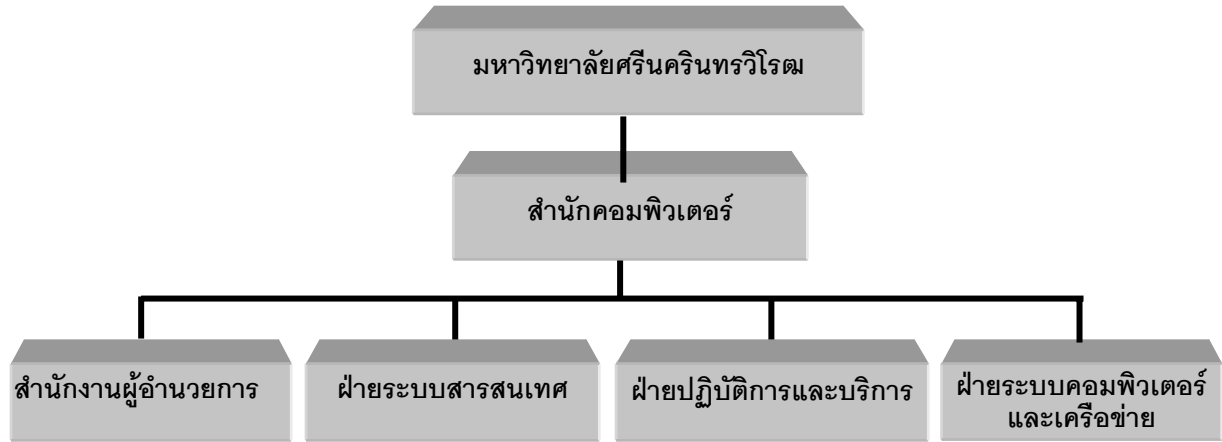
ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/โครงการย่อย/กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ การศึกษาไซเบอร์ (SWU Cyber Education)</li> <li>▶ โครงการระบบแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที</li> <li>▶ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านพรรณไม้ในมหาวิทยาลัย</li> <li>▶ ICT Competency Curriculum</li> <li>▶ ICT Competency Training 2012-2013</li> <li>▶ โครงการศึกษาเพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที</li> <li>▶ โครงการ SWU Hybrid Education System 2012 (ต่อเนื่องปีงบประมาณ 2555)</li> <li>▶ โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน 2556</li> <li>▶ การตลาดออนไลน์</li> <li>▶ การจัดสิ่งแวดล้อมการเรียนรู้ สระแก้ว</li> <li>▶ ไอที วิชาการ</li> <li>▶ งานวันเด็ก</li> <li>▶ โครงการหารายได้</li> <li>▶ โครงการนำร่องการประยุกต์และบูรณาการคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตเพื่อการเรียนการสอนในระดับประถมศึกษาตามแนวนโยบายของรัฐบาล</li> <li>▶ โครงการบริการวิชาการสำหรับบุคคลภายนอก</li> <li>▶ การรณรงค์การรู้จัก SWU IT Services</li> <li>▶ ประชาสัมพันธ์ระบบโดยผ่านสื่อต่างๆ</li> </ul>
<p>5. การบริหาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ระบบคลังข้อมูลมหาวิทยาลัย SUPREMEPlus</li> <li>▶ ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูง</li> <li>▶ ส่งเสริมการใช้ระบบคลังข้อมูลมหาวิทยาลัย</li> <li>▶ ส่งเสริมการใช้ระบบคลังข้อมูลมหาวิทยาลัย</li> <li>▶ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และแบ่งปันความรู้ร่วมกัน เรื่องระบบสารสนเทศ มศว</li> <li>▶ โครงการจัดการความรู้ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)</li> </ul>



ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/โครงการย่อย/กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ การจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และแบ่งปันความรู้ร่วมกัน ด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</li> <li>▶ โครงการหารายได้</li> <li>▶ โครงการบริการวิชาการสำหรับบุคคลภายนอก</li> <li>▶ โครงการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ ศึกษาการจัดโครงสร้างสำนักคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับภารกิจและ พันธกิจของสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ โครงสร้างสำนักคอมพิวเตอร์ ฉบับใหม่</li> <li>▶ โครงการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ด้วยงานวิจัยสถาบัน</li> <li>▶ โครงการศึกษาดูงานสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารระบบไอทีที่ดี</li> <li>▶ การรณรงค์การรู้จัก SWU IT Services</li> <li>▶ ประชาสัมพันธ์ระบบโดยผ่านสื่อต่างๆ</li> <li>▶ ส่งเสริมการวิจัยสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ จัดทำแผนยุทธศาสตร์การวิจัยประจำปี</li> <li>▶ กิจกรรมเสริมสร้างนักวิจัยให้บรรลุเป้าหมายของงานวิจัย</li> <li>▶ การบริหารคุณภาพการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ จัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพและการจัดการความรู้</li> <li>▶ จัดทำแผนอัตรากำลัง</li> <li>▶ ปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงาน</li> <li>▶ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้</li> <li>▶ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ ติดตามผลงานตามแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ การประกันคุณภาพ</li> <li>▶ การควบคุมภายใน</li> <li>▶ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ การบริหารความเสี่ยง</li> <li>▶ การปฏิบัติตามตัวชี้วัดของ ก.พ.ร.</li> <li>▶ การดำเนินงานโครงการ 5 ส</li> <li>▶ การประหยัดพลังงาน</li> <li>▶ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายมหาวิทยาลัย</li> </ul>

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/โครงการย่อย/กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ สืบสานและทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</li><li>▶ พัฒนาสมรรถนะด้านภาษาสู่ประชาคมอาเซียน</li><li>▶ ภาษาไทยเข้มแข็งและรักการอ่าน</li><li>▶ จิตอาสาสาธารณะ</li><li>▶ Green University ของมหาวิทยาลัย</li></ul>

#### 4. โครงสร้างหน่วยงาน (การแบ่งส่วนราชการของสำนักคอมพิวเตอร์)



**งานบริหารและธุรการ**  
 หน่วยสารบรรณ  
 หน่วยประชุม  
 หน่วยธุรการ  
 หน่วยบุคคล  
 หน่วยอาคารสถานที่  
 หน่วยประชาสัมพันธ์  
 หน่วยบริหารและธุรการ  
 องค์กรฯ

**งานคลังและพัสดุ**  
 หน่วยการเงิน/บัญชี  
 หน่วยพัสดุ

**งานบริการการศึกษา**  
 หน่วยสนับสนุนการเรียนการสอน  
 หน่วยสนับสนุนงานบริการ  
 คอมพิวเตอร์  
 หน่วยบริการวิชาการ

**งานนโยบายและแผน**  
 หน่วยแผนงานและโครงการ  
 หน่วยแผนงานงบประมาณ  
 หน่วยแผนอัตรากำลังและการ  
 พัฒนาบุคลากร  
 หน่วยแผนวิจัยและพัฒนา  
 หน่วยประเมินและติดตาม  
 ผลการดำเนินงาน

**งานพัฒนาระบบสารสนเทศ**  
 หน่วยวิเคราะห์และออกแบบ  
 ระบบ  
 หน่วยพัฒนาระบบ  
 หน่วยวิจัยและพัฒนา

**งานบำรุงรักษาระบบ  
 สารสนเทศ**  
 หน่วยประสานงานผู้ใช้  
 หน่วยตรวจสอบและดูแล  
 ระบบ  
 งานประสานงานระบบ  
 สารสนเทศ องค์กรฯ

**งานปฏิบัติการคอมพิวเตอร์**  
 หน่วยเครือข่ายประจำอาคาร  
 หน่วยคอมพิวเตอร์และ  
 อุปกรณ์  
 หน่วยบริการซอฟต์แวร์  
 หน่วยวิจัยและพัฒนา

**งานบริการห้องปฏิบัติการ  
 คอมพิวเตอร์**  
 หน่วยบริการการเรียน  
 การสอน  
 หน่วยบริการสมาชิก  
 หน่วยบริการการวิจัย

**งานสนับสนุนวิชาการ**  
 หน่วยให้คำปรึกษา  
 หน่วยห้องสมุดวิชาการ

**งานปฏิบัติการและบริการ  
 องค์กรฯ**

**งานบริหารเครือข่าย**  
 หน่วยวิศวกรรมเครือข่าย  
 หน่วยระบบคอมพิวเตอร์หลัก  
 หน่วยประสานงานระหว่าง  
 องค์กร/ หน่วยงาน  
 หน่วยวิจัยและพัฒนา

**งานบริการเครือข่าย**  
 หน่วยบริการพื้นฐาน  
 หน่วยสนับสนุนบริการ  
 เครือข่าย

**งานระบบคอมพิวเตอร์และ  
 เครือข่าย องค์กรฯ**

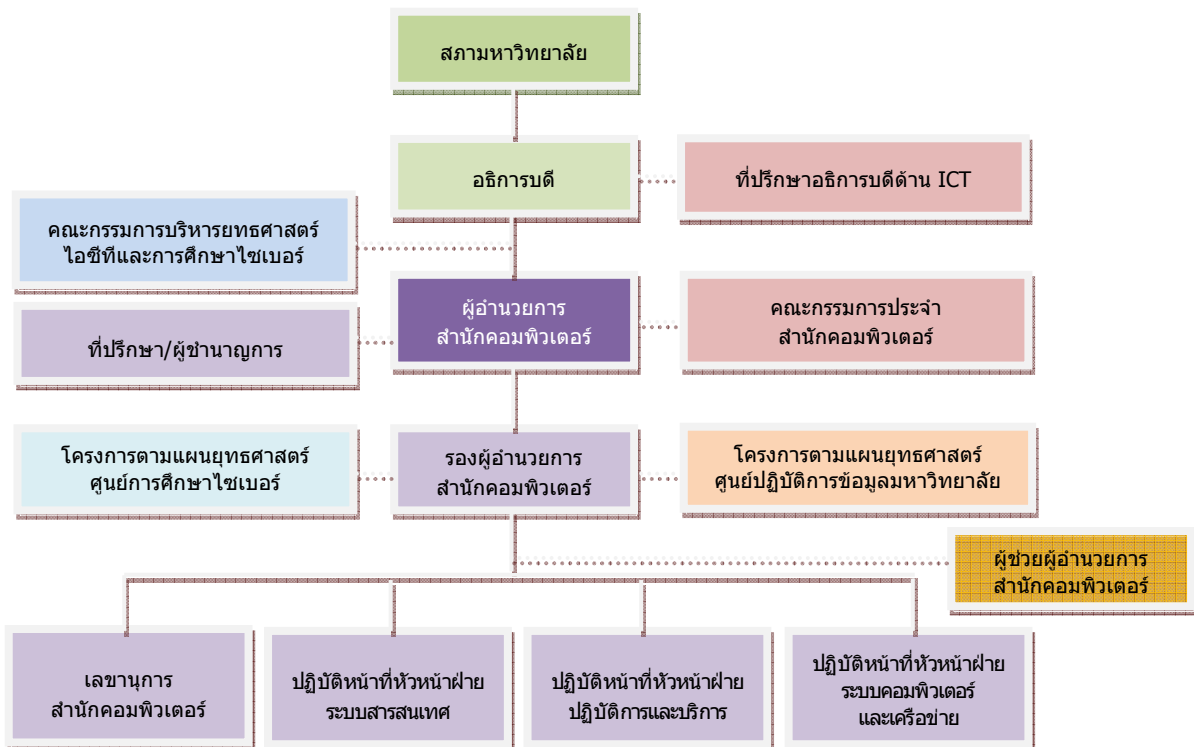
แผนภูมิที่ 1 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักคอมพิวเตอร์

(ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2544  
 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2544 (ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 118 ตอนพิเศษ 57 ง วันที่ 18 มิถุนายน 2544) และ  
 ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วันที่ 5 ตุลาคม 2544)

การบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์มีผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย ให้คำแนะนำให้การดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์บรรลุตามเป้าหมายของหน่วยงาน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 789/2547 เรื่องการมอบอำนาจของอธิการบดีให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ 29 เมษายน 2547 กำหนดหน้าที่ไว้ ดังนี้

1. วางนโยบายและแผนงานของสำนักคอมพิวเตอร์ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย จัดระบบการบริหารงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์โดยไม่ขัดต่อระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย วางระเบียบและออกข้อบังคับอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
2. ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและงานวิชาการอื่นของสำนักคอมพิวเตอร์แสวงหาความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
3. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับกิจการของสำนักคอมพิวเตอร์หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

และมีรองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์รับผิดชอบกำกับดูแลการดำเนินงานตามภารกิจในฝ่ายต่าง ๆ และเพื่อให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นอกจากนี้ ยังได้แต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อดูแลและรับผิดชอบงานที่เป็นโครงการหลักประจำปี พร้อมทั้งได้เชิญคณาจารย์ที่มีประสบการณ์มาเป็นทีปรึกษาสำนักคอมพิวเตอร์ โดยการดำเนินงานประจำปีนั้น สำนักคอมพิวเตอร์ได้มอบหมายให้เลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์ทำหน้าที่กำกับดูแลรับผิดชอบงานของสำนักงานผู้อำนวยการคอมพิวเตอร์ และแต่งตั้งหัวหน้าฝ่ายประจำฝ่ายต่าง ๆ เพื่อดูแลรับผิดชอบงานของฝ่าย ดังแสดงตามแผนภูมิดังนี้



แผนภูมิที่ 2 โครงสร้างการบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์

**ผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO : Chief Information Officer)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ)

**ประธานยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ

**ที่ปรึกษาคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์**

- |                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| 1. ดร.พีรศักดิ์ วรสุนทรโรสถ   | ที่ปรึกษา |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.วิลาศ ววงค์ | ที่ปรึกษา |
| 3. นางสุวิภา วรณสาธพ          | ที่ปรึกษา |
| 4. ดร.ชนิษฐา รุจิโรจน์        | ที่ปรึกษา |

**ที่ปรึกษาและผู้ชำนาญการ**

- |                                                  |           |
|--------------------------------------------------|-----------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุณี รักษาเกียรติศักดิ์ | ที่ปรึกษา |
| 2. อาจารย์สาโรช เมฆานนท์                         | ที่ปรึกษา |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรชัย วิริยะสุทธิวงศ์     | ที่ปรึกษา |

**คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์**

- |                                                                                   |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิรินทร์ เทียนรุ่งโรจน์) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์<br>(ดร.อรรณพ โพธิ์สุข)                          | กรรมการ       |
| (นายสมบุญ อุดมพริ้ง)                                                              | กรรมการ       |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒน์กุล                                          | กรรมการ       |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.ณสรวิทย์ ผลโคด                                               | กรรมการ       |
| 5. อาจารย์สมภพ รอดอัมพร                                                           | กรรมการ       |
| 6. นางสาวสุวิมล คงศักดิ์ตระกูล                                                    | กรรมการ       |
| 7. นายธนรรณพ อินตาสาย                                                             | กรรมการ       |
| 8. นายประกิจ ลีลาเชี่ยวชาญกุล                                                     | กรรมการ       |
| 9. นางพัชรินทร์ สนธิวินิช                                                         | เลขานุการ     |

### คณะผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรุช เทียนรุ่งโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
2. ดร.อรอนพ โพธิสุข	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
3. นายสมบุญ อุดมพรยิ่ง	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
4. อาจารย์สุพิมพ์ วงษ์ทองแท้	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ *
5. นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
6. นางสาววิลาวัลย์ บัวขำ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
7. นายดิเรก อึ้งตระกูล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
8. นางพัชรินทร์ สนิทนิช	เลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์
9. นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่าย ระบบสารสนเทศ
10. นายนคร ปริพนธ์มงคล	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่าย ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
11. นายสันติ สุขยานันท์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่าย ปฏิบัติการและบริการ

หมายเหตุ \* ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554 - 30 กันยายน 2555

### 5. อัตรากำลัง

ในปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ทั้งสิ้น จำนวน 51 คน จำแนกเป็น

1. บุคลากรฝ่ายบริหาร จำนวน 8 คน (รวมข้าราชการประจำ)
2. บุคลากรประจำ จำนวน 43 คน ประกอบด้วย
  - ▶ ข้าราชการ 12 คน
  - ▶ พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ 28 คน
  - ▶ บุคลากรที่มาปฏิบัติงาน ณ สำนักคอมพิวเตอร์ 3 คน
3. อัตราว่าง 8 อัตรา

ตาราง 1 จำนวนอัตราบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555

บุคลากรฝ่ายบริหาร	จำนวน (คน)	บุคลากรประจำ	จำนวน (คน)
ฝ่ายบริหาร	6	ข้าราชการ	12
ผู้อำนวยการ	1	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	1
รองผู้อำนวยการ	2	(รองผู้อำนวยการ)	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	3	ผู้บริหารผู้ช่วยการกองหรือเทียบเท่า - เจ้าหน้าที่บริหารงาน	1
ที่ปรึกษา	2	ทั่วไป 7,8	
ที่ปรึกษานักคอมพิวเตอร์	2	(เลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์)	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการพิเศษ (ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)	2
		ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ชำนาญงาน (ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)	1
		นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	1
		นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ	1
		ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ชำนาญงาน	3
		ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	1
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติงาน	1
		<u>พนักงานมหาวิทยาลัย</u>	<u>28</u>
		รวม 35 อัตรา (ว่าง 7 อัตรา)	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์*	13
		นักวิชาการเงินและบัญชี	2
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	2
		นักวิชาการพัสดุ	1
		ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	7
		ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	3
		<u>บุคลากรที่มาปฏิบัติงานเต็มเวลา ณ สำนักคอมพิวเตอร์</u>	<u>3</u>
		รวม 4 อัตรา (ว่าง 1 อัตรา)	
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	3
รวม	8		รวม 43
รวมบุคลากรทั้งสิ้น(ไม่รวมอัตราว่าง) 51 คน			

ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ 31 มีนาคม 2556

หมายเหตุ บุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำที่สำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 43 อัตรา

ตาราง 2 จำนวนและร้อยละของบุคลากร จำแนกตามประเภทบุคลากร และวุฒิการศึกษาที่จบ

ประเภทบุคลากร	วุฒิการศึกษาที่จบ					รวม (คน)	คิดเป็น ร้อยละ (%)
	ป เอก (คน)	ป โท (คน)	ป ตรี (คน)	ปวส (คน)	ม.6 (คน)		
1. บุคลากรฝ่ายบริหาร*	2	-	-	-	-	2	4.44
2. บุคลากรประจำ							
2.1 ข้าราชการ							
- สายสนับสนุนวิชาการ	-	5	7	-	-	12	26.67
2.2 พนักงานมหาวิทยาลัย							
- สายสนับสนุนวิชาการ	-	4	17	6	1	28	62.22
2.3 บุคลากรที่มาปฏิบัติงาน ณ สำนักคอมพิวเตอร์							
- สายสนับสนุนวิชาการ	-	2	1	-	-	3	6.67
รวมบุคลากรทั้งหมด	2	11	25	6	1	45**	100
รวมเป็นร้อยละ	4.45	24.44	55.56	13.33	2.22		

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2556

\* บุคลากรที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงาน ณ สำนักคอมพิวเตอร์ เต็มเวลา

\*\* อัตรากำลังที่มีตัวปฏิบัติงานอยู่ ณ 31 มีนาคม 2556 (ไม่นับรวมอัตราว่าง 8 อัตรา)

ตาราง 3 จำนวนบุคลากรที่ศึกษาต่อ จำแนกตามวุฒิการศึกษาที่ศึกษา

ประเภทบุคลากร	วุฒิการศึกษาที่ศึกษาต่อ				รวม (คน)	คิดเป็นร้อยละ (%)
	ป เอก (คน)	ป โท (คน)	ป ตรี (คน)	ปวส. (คน)		
1. ข้าราชการ						
ประเภทผู้บริหาร	-	-	-	-	-	-
ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ	-	1	-	-	1	2.22
ประเภททั่วไป	-	-	-	-	-	-
2. พนักงานมหาวิทยาลัย						
สายสนับสนุนวิชาการ	-	5	2	-	7	15.56
รวมบุคลากรที่ศึกษาต่อ	-	6	2	-	8	
รวมเป็นร้อยละ	0.00	13.33	4.45	-		17.78

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2556

หมายเหตุ บุคลากรศึกษาต่อนอกเวลาราชการ จำนวน 9 คน

บุคลากรทั้งหมด รวมทั้งสิ้น จำนวน 45 คน (นับรวม \*ผู้บริหาร 2 คน (ที่มาปฏิบัติงานเต็มเวลา)

$$\text{การคำนวณร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ลาศึกษาต่อ}}{\text{บุคลากรทั้งหมด รวมทั้งสิ้น จำนวน 45 คน (นับรวม *ผู้บริหาร 2 คน)}} \times 100$$



## 6. ความรับผิดชอบและหน้าที่ของฝ่าย

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีการแบ่งส่วนงานภายในออกเป็น 4 ฝ่าย โดยในแต่ละฝ่าย มีการกำหนดความรับผิดชอบและจัดแบ่งหน้าที่อย่างชัดเจน ดังนี้

### สำนักงานผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

รับผิดชอบงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและจัดการของสำนักคอมพิวเตอร์ อันได้แก่ งานบริหารและธุรการ งานคลังและพัสดุ งานบริการการศึกษา งานนโยบายและแผน

### ฝ่ายระบบสารสนเทศ

รับผิดชอบงานพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยทำหน้าที่วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศ และงานบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยโดยการประสานงานผู้ใช้ ตรวจสอบและดูแลระบบ รวมทั้งงานประสานงานระบบสารสนเทศ องค์กรฯ

### ฝ่ายปฏิบัติการและบริการ

รับผิดชอบงานปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และงานบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดยทำหน้าที่ตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุงรักษา และจัดให้บริการเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และกิจกรรมอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย และการบริการให้คำแนะนำปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์แก่อาจารย์ บุคลากร และนิสิต รวมทั้งงานปฏิบัติการและบริการ องค์กรฯ

### ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

รับผิดชอบงานบริหารและบริการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยทำหน้าที่วิเคราะห์และออกแบบ จัดการ และดูแลบำรุงรักษา และจัดให้บริการการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งงานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย องค์กรฯ

## 7. อาคารและห้องให้บริการ

สำนักคอมพิวเตอร์ มีที่ทำการ ณ อาคาร 16 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งมีพื้นที่ในความรับผิดชอบ จำนวน 4 ชั้น คือ ชั้น 2, 3, 4, 15 และสำนักคอมพิวเตอร์ ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ อาคารเรียนรวม ชั้น 3 โดยแบ่งเป็นห้องบริการ/ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ตาราง 4 ข้อมูลห้องให้บริการ/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ประเภทห้อง	สถานที่ตั้ง	ความจุ (ตร.ม.)	เครื่องขยายเสียง (เครื่อง)	เครื่องวีซวลไลเซอร์ (เครื่อง)	เครื่องฉายสัญญาณภาพคอมพิวเตอร์ (เครื่อง)	ที่นั่งฟังบรรยาย (ที่)	เครื่องคอมพิวเตอร์ (เครื่อง)	จุดต่อเครือข่าย (จุด)
<b>1. ห้องบรรยาย เพื่อการเรียนการสอน</b>								
16-406	อาคาร 16 ชั้น 4	264	1	1	1	60	-	2
<b>2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนการสอน</b>								
16-301	อาคาร 16 ชั้น 3	132	1	-	1	-	51	51
16-302	อาคาร 16 ชั้น 3	132	1	-	1	-	51	51
16-310	อาคาร 16 ชั้น 3	117	1	-	1	-	25	25
302/1	อาคารเรียนรวม ชั้น 3	90	1	-	1	-	35	41
302/2	อาคารเรียนรวม ชั้น 3	90	1	-	-	-	20	50
303	อาคารเรียนรวม ชั้น 3	54	-	-	1	-	21	30
<b>3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อการบริการ</b>								
โถงบริการ	อาคาร 16 ชั้น 3	194	-	-	-	-	31	40
16-308	อาคาร 16 ชั้น 3	132	-	-	-	-	40	50
16-309	อาคาร 16 ชั้น 3	132	-	-	-	-	30	50
301	อาคารเรียนรวม ชั้น 3	216	-	-	-	-	101	102
<b>4. ห้องประชุม</b>								
ห้องประชุม ดร. สุนทร แก้วลาย	อาคาร 16 ชั้น 4	264	1	-	1	50	1	2

ประเภทห้อง	สถานที่ตั้ง	ความจุ (ตร.ม.)	เครื่อง ขยาย เสียง (เครื่อง)	เครื่องวีซวล ไลเซอร์ (เครื่อง)	เครื่องฉาย สัญญาณภาพ คอมพิวเตอร์ (เครื่อง)	ที่นั่งฟัง บรรยาย (ที่)	เครื่อง คอมพิวเตอร์ (เครื่อง)	จุดต่อ เครือข่าย (จุด)
ห้องประชุม สำนักงาน ผู้อำนวยการ	อาคาร 16 ชั้น 4	27	-	-	1	-	-	1
ห้อง 16-410 (ห้องประชุม ทางไกล VC1)	อาคาร 16 ชั้น 4	72	1	-	1	10	-	2
ห้อง 303 (ห้องประชุม ทางไกล VC2)	อาคารเรียน รวม องค์กรฯ ชั้น 3	35	-	-	-	10	-	21
รวมทั้งสิ้น		1,951	8	1	9	130	406	518

### 7.1 การบริการห้องบรรยายเพื่อการเรียนการสอนและห้องประชุม

สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดเตรียมห้องบรรยายเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์ สำหรับการเรียนการสอน รายวิชา และสำหรับหน่วยงานในมหาวิทยาลัยที่มีความต้องการใช้ห้องบรรยายเพื่อกิจกรรมการบริการวิชาการแก่ชุมชน

#### ช่วงเวลาการให้บริการ

วันจันทร์ – วันศุกร์	ระหว่างเวลา	08.00 น. – 16.00 น.
วันเสาร์ – วันอาทิตย์	ระหว่างเวลา	08.30 น. – 16.30 น.

#### ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง สามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายบัวศรีและติดต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ตลอดเวลา

#### ห้องประชุม ดร.สุนทร แก้วลาย (คุณสมบัติของเครื่อง)

- ▶ Core 2 Duo 2.2 GHz
- ▶ Ram 1 GB
- ▶ Hard Disk 320 GB

## 7.2 การบริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน

สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์ สำหรับการเรียนการสอนรายวิชา และสำหรับหน่วยงานในมหาวิทยาลัยที่มีความต้องการใช้ห้องปฏิบัติการเพื่อกิจกรรมการบริการวิชาการแก่ชุมชน

### ช่วงเวลาการให้บริการ

วันจันทร์ – วันศุกร์	ระหว่างเวลา	08.00 น. – 16.00 น.
วันเสาร์ – วันอาทิตย์	ระหว่างเวลา	08.30 น. – 16.30 น.

### ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 203 เครื่อง ทุกเครื่องเชื่อมต่อกับเครือข่ายบัวศรีและสามารถติดต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ตลอดเวลา

ประเภท	ห้อง 16-301	ห้อง 16-302	ห้อง 16-310
	คุณสมบัติของเครื่อง	คุณสมบัติของเครื่อง	คุณสมบัติของเครื่อง
ประสานมิตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>Core 2 Quad 2.66 GHz</li> <li>Ram 2 GB</li> <li>Hard Disk 320 GB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Core 2 Quad 2.66 GHz</li> <li>Ram 2 GB</li> <li>Hard Disk 320 GB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Core 2 Duo 1.86 GHz</li> <li>Ram 2 GB</li> <li>Hard Disk 250 GB</li> </ul>
	จำนวน 51 เครื่อง	จำนวน 51 เครื่อง	จำนวน 25 เครื่อง
	ห้อง 302/1	ห้อง 302/2	ห้อง 303
	คุณสมบัติของเครื่อง	คุณสมบัติของเครื่อง	คุณสมบัติของเครื่อง
องครักษ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentium Core 2 Duo 2.4 GHz</li> <li>RAM 1 GB</li> <li>Hard Disk 160 GB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentium Core 2 Duo 2.4 GHz</li> <li>RAM 1 GB</li> <li>Hard Disk 160 GB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentium Core 2 Duo 2.4 GHz</li> <li>RAM 1 GB</li> <li>Hard Disk 160 GB</li> </ul>
	จำนวน 35 เครื่อง	จำนวน 20 เครื่อง	จำนวน 18 เครื่อง

### 7.3 การบริการเครื่องคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งนิสิตทุกระดับชั้น เพื่อใช้งานคอมพิวเตอร์สำหรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

#### ช่วงเวลาการให้บริการ

วันจันทร์ – วันศุกร์	ระหว่างเวลา	08.00 น. – 19.00 น.
วันเสาร์ – วันอาทิตย์	ระหว่างเวลา	08.30 น. – 16.30 น.

#### ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 201 เครื่อง พร้อมเครื่องพิมพ์ผลผ่านเครือข่าย 3 เครื่อง ทุกเครื่องเชื่อมต่อกับเครือข่ายบัวศรีและสามารถติดต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ตลอดเวลา

ประเภท	ห้อง 16-307	ห้อง 16-308
	คุณสมบัติของเครื่อง	คุณสมบัติของเครื่อง
ประสานมิตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentium Core 2 Duo 2.4 GHz</li> <li>Ram 1 GB</li> <li>Hard Disk 160 GB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentium Core 2 Duo 2.4 GHz</li> <li>Ram 1 GB</li> <li>Hard Disk 160 GB</li> </ul>
	จำนวน 31 เครื่อง	จำนวน 70 เครื่อง
องครักษ์	ห้อง 301	
	คุณสมบัติของเครื่อง	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentium Core i5 2.8 GHz</li> <li>RAM 4 GB</li> <li>Hard Disk 320 GB</li> </ul>	
	จำนวน 100 เครื่อง	

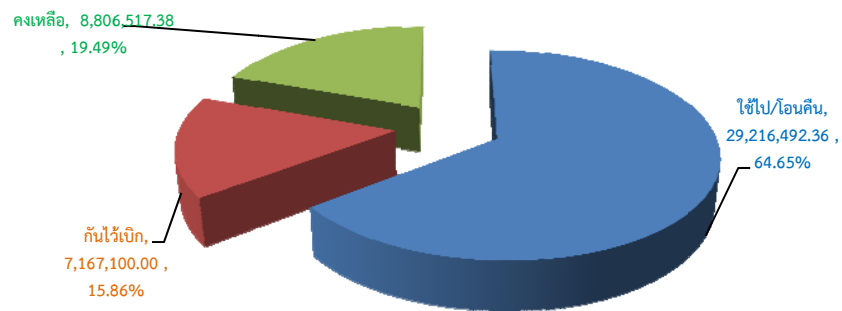
## 8. งบประมาณและการเงิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากแหล่งงบประมาณ จำนวน 4 แหล่งงบประมาณ ได้แก่ งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ และแหล่งงบประมาณจากโครงการบริการวิชาการ (บค.12 : โครงการ Cyber Education Center) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริการวิชาการแก่ชุมชนของมหาวิทยาลัย

ตาราง 5 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวมจำแนกตามแหล่งเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

แหล่งเงิน	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป/โอนคืน	ร้อยละ	กันไว้เบิก เหลือในปี	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน	18,870,409.74	11,585,165.50	61.39	7,139,100.00	37.83	146,144.24	0.77
โครงการ Cyber Ed.	3,561,900.00	3,093,347.92	33.25	-	-	468,552.08	13.15
งบประมาณเงินรายได้	22,327,800.00	14,381,667.23	64.41	28,000.00	0.13	7,918,132.77	35.46
กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย	430,000.00	156,311.71	36.37	-	-	273,688.29	63.65
รวมงบประมาณที่ได้รับ	45,190,109.74	29,216,492.36	64.65	7,167,100.00	15.86	8,806,517.38	19.49

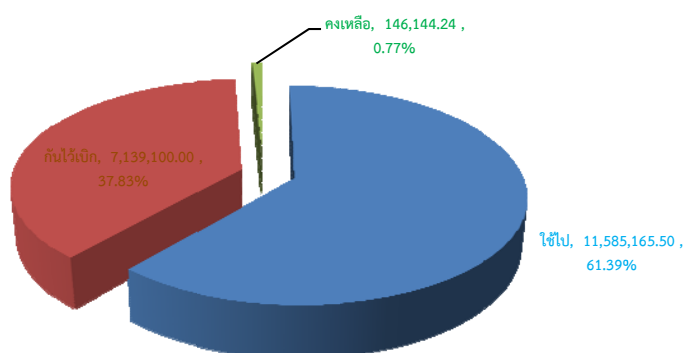
หน่วย : บาท



## 1. งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

หน่วย : บาท

หมวดรายจ่าย	งบประมาณเงินแผ่นดิน						
	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	ร้อยละ	กันไว้เบิก เหลือในปี	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบดำเนินงาน	5,500,309.74	5,365,065.50	97.54	-	-	135,244.24	2.46
งบลงทุน	7,182,100.00	32,100.00	0.45	7,139,100.00	99.40	10,900.00	0.15
งบเงินอุดหนุน	6,188,000.00	6,188,000.00	100.00	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	18,870,409.74	11,585,165.50	61.39	7,139,100.00	37.83	146,144.24	0.77



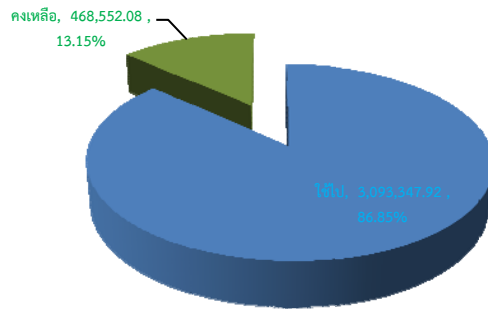
## 2. โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ  
โครงการ Cyber Education Center

หน่วย : บาท

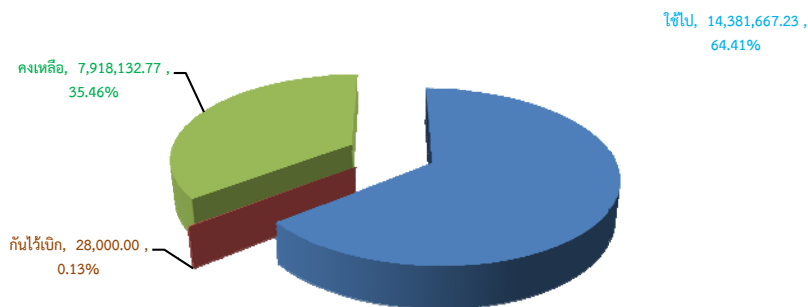
หมวดรายจ่าย	งบประมาณเงินแผ่นดิน				
	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบเงินอุดหนุน	3,561,900.00	3,093,347.92	86.85	468,552.08	13.15

<b>หมายเหตุ</b>	ได้รับจัดสรร	จำนวน 3,830,000.00 บาท
	หัก เข้าส่วนกลาง โครงการบริการแก่ชุมชน	จำนวน 268,100.00 บาท
	คงเหลือ	จำนวน 3,561,900.00 บาท



3. งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2555 ได้รับจัดสรร ดังนี้

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณเงินรายได้						
	จัดสรร	ใช้ไป	ร้อยละ	กันไว้เบิก	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
ค่าจ้างชั่วคราว	3,478,800.00	3,478,800.00	100.00	-	-	-	-
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	5,775,720.00	4,927,164.32	85.31	-	-	848,555.68	14.69
ค่าสาธารณูปโภค	519,300.00	336,608.61	64.82	-	-	182,696.39	35.18
งบลงทุน	3,100,700.00	2,900,703.10	93.55	-	-	199,996.90	6.45
งบเงินอุดหนุน	7,640,280.00	2,167,253.00	23.35	28,000.00	5.38	5,445,027.00	71.27
งบรายจ่ายอื่น	1,412,600.00	571,138.20	40.43	-	-	841,461.80	59.57
งบกลาง	400,400.00	-	-	-	-	400,400.00	100.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>22,327,800.00</b>	<b>14,381,667.23</b>	<b>64.41</b>	<b>28,000.00</b>	<b>0.13</b>	<b>7,918,132.77</b>	<b>35.46</b>





## 4. กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

▶ โครงการ “ระบบการศึกษาไฮบริดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555 (SWU Hybrid Education System 2012)” จำนวน 1,800,000.00 บาท

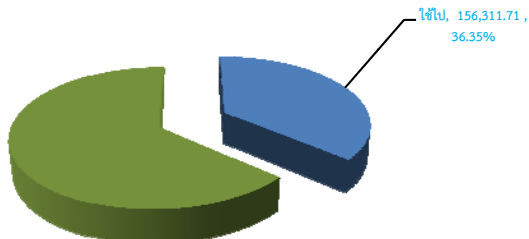
หมายเหตุ เป็นงบประมาณผูกพัน 2 ปี

- ปีงบประมาณ 2555 วงเงิน 430,000.00 บาท
- ปีงบประมาณ 2556 วงเงิน 1,370,000.00 บาท

หน่วย : บาท

ประเภทรายจ่าย	งบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย				
	ได้รับจัดสรร	ใช้ไป	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
ตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	430,000.00	156,311.71	36.35	273,688.29	63.65-

คงเหลือ, 273,688.29 ,  
63.65%



## 9. การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์

### วัตถุประสงค์การประกันคุณภาพการศึกษา

1. เพื่อสร้างระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย สังคมไทย และนานาชาติให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ให้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการพัฒนาระบบและการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ หรือสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าวิจัยในการก้าวไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
4. เพื่อพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีทัศนคติที่ดี และมีศักยภาพสูงในการแสวงหาข้อมูลข่าวสารในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ
5. เพื่อพัฒนามาตรฐานและระบบการตรวจสอบประเมินผลระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพ

### นโยบายและมาตรการการประกันคุณภาพการศึกษา

1. สร้างระบบมาตรฐานและระบบการตรวจสอบประเมินผลระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการและการบริการ รวมทั้งการตรวจสอบ และพัฒนาระบบมาตรฐานและระบบการตรวจสอบประเมินผล
2. สร้างมาตรฐานระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย การประสานงานเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยทั้งภายในประเทศและต่างประเทศในสังคมไทย และในระบบสากล
3. สร้างมาตรฐานระบบบริหารจัดการ การบริหารจัดการเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการองค์กร ทั้งภายในองค์กรและการเชื่อมโยงระหว่างองค์กร
4. สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการบริการทั้งการบริการภายในมหาวิทยาลัยระหว่างมหาวิทยาลัยและสังคม
5. สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการทางด้านวิชาการ เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์สามารถสร้างสรรค์วิชาการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถพัฒนาเป็นศูนย์กลางเผยแพร่วิชาการและการค้นคว้าวิจัยของมหาวิทยาลัยไปสู่สังคม
6. สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการทางด้านทรัพยากรบุคคลและทรัพย์สิน ให้สามารถพัฒนาและผลักดันภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ให้มีศักยภาพสูงสุดตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

### การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

1. สำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดปรัชญา ปณิธาน เป้าหมาย วัตถุประสงค์ แผนงานในแต่ละภารกิจ และกำหนดให้มีการประเมิน ติดตาม รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนนั้น (ตามประกาศสำนักคอมพิวเตอร์ เรื่อง นโยบายและมาตรการประกันคุณภาพการศึกษา ลงวันที่ 15 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2542)

2. สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ได้แก่คณะกรรมการบริหารคุณภาพ สำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้
3. สำนักคอมพิวเตอร์มีคณะกรรมการควบคุมภายใน ได้แก่ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ของสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมการควบคุมภายในของสำนักคอมพิวเตอร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544
4. สำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพทุกชุดในระดับบริหารและปฏิบัติการ เพื่อการควบคุมตรวจสอบและประเมินผลงานเป็นประจำ



## ส่วนที่ 2 : องค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน

### องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพ ผลิตงาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

#### หลักการ

หน่วยงานแต่ละแห่งมีปรัชญา ปณิธาน และจุดเน้นที่อาจแตกต่างกัน ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ที่หน่วยงานจะกำหนด วิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีให้ชัดเจนและสอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน กฎหมาย และจุดเน้นของ หน่วยงาน ที่สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒตามหลักการอุดมศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) ตลอดจนสอดคล้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) และการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก

ในกระบวนการกำหนดวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ คณะกรรมการบริหารหน่วยงานเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมของ สมาชิกทุกกลุ่มในหน่วยงาน และมีการถ่ายทอดวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ที่กำหนดแล้วให้รับทราบทั่วกันทั้งองค์กร ตลอดจนผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้ใช้บริการและสังคมโดยรวม

#### มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 สำนักงานเลขาธิการ คณะกรรมการบริหารการศึกษา
2. พระราชบัญญัติหน่วยงานอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน
3. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2(พ.ศ.2551-2565) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2547 สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารการศึกษา
5. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
6. มาตรฐานหน่วยงานอุดมศึกษา พ.ศ.2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
7. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 (Thai Qualification Framework for Higher Education) (TQF : HEd.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
8. หลักการอุดมศึกษา
9. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และพระราชบัญญัติของหน่วยงาน (ถ้ามี)
10. ปรัชญา และปณิธานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และของหน่วยงาน
11. แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

#### ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

มศว 1.1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

## ตัวบ่งชี้ มศว 1.1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

หน่วยงานมีพันธกิจหลักในการดำเนินงานที่แตกต่างกัน การดำเนินงานตาม พันธกิจหลักของแต่ละหน่วยงานจึงจำเป็นต้องมีการกำหนดทิศทาง การพัฒนาและการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์หรือจุดเน้น มีคุณภาพ มีความเป็นสากล และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น หน่วยงานต้องกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนมีการพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ในการพัฒนาแผนกลยุทธ์ นอกเหนือจากการพิจารณาอัตลักษณ์หรือจุดเน้นของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒแล้ว จะต้องคำนึงถึงหลักการอุดมศึกษา กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ ของชาติรวมถึงทิศทางการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับ และสามารถตอบสนองสังคมในทิศทางที่ถูกต้องเหมาะสม

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติหน่วยงาน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของหน่วยงาน และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย
2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ทุกส่วนงานภายใน
3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบตามพันธกิจของหน่วยงาน
4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบทุกพันธกิจของหน่วยงาน
6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารหน่วยงานเพื่อพิจารณา
8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ บริหารหน่วยงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

## ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

สำนักคอมพิวเตอร์มีการกำหนดปรัชญา ปณิธาน และวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดตามภารกิจของสำนักคอมพิวเตอร์ ในการสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุปรัชญา ปณิธาน และ วัตถุประสงค์ของสำนักคอมพิวเตอร์ (<http://cc.swu.ac.th>)

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานสนับสนุนทางด้านการศึกษา การสอนและการวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้ภารกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ดังนั้น ในการกำหนด ปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนการพัฒนาหลักสูตรและแผนการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน จึง จำเป็นต้องให้สอดคล้องกับหลักการและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ระบุข้างต้น อีกทั้งต้องคำนึงถึงทิศทางการพัฒนาให้ เป็นไปตามระบบ และแนวทางของมหาวิทยาลัยต่อไป

ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้กำหนดให้มี "ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร" เป็นยุทธศาสตร์ หนึ่งของการบริหารงานมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับการประยุกต์ไอซีทีเข้าสู่การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย รอบด้าน ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์หนึ่งที่มีส่วนในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยในขณะนี้เป็นอย่างยิ่ง สำนักคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็น หน่วยงานหลักที่ดูแลและให้บริการด้านไอซีที จึงต้องได้เตรียมแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์ ให้สอดคล้องกับ นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัย แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย และแผนยุทธศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์ ปี 2555 - 2559 เพื่อให้ระบบไอซีทีที่ได้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนภารกิจ ของมหาวิทยาลัยอย่างแท้จริง

1. สำนักคอมพิวเตอร์มีแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ ฉบับปี 2555 - 2559 และได้จัดทำแผนปฏิบัติ ราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย เป็นประจำทุกปี โดยมีคณะ กรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์รับผิดชอบกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าว
2. สำนักคอมพิวเตอร์มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ทุกส่วนงานภายใน ผ่านการประชุม คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ ประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ และจัดทำ เว็บไซต์แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ดังกล่าว

URL : <http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4675>

3. สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการนำผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักคอมพิวเตอร์ของปีที่ผ่านมา นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักคอมพิวเตอร์ของปีต่อไป
  - ▶ จัดประชุมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดแผนปฏิบัติการของสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นประจำทุกปี
  - ▶ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ และ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ตามลำดับ
  - ▶ ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ซึ่งเป็น คณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กำกับ ดูแล และการบริหาร ยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ของมหาวิทยาลัย
4. สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละ ตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
5. สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบทุกพันธกิจของหน่วยงาน
6. สำนักคอมพิวเตอร์มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นรายไตรมาส และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งเผยแพร่ให้บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ และบุคคลทั่วไปได้รับทราบ
7. สำนักคอมพิวเตอร์มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นรายไตรมาส และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการประจำ สำนักคอมพิวเตอร์เพื่อพิจารณา
8. สำนักคอมพิวเตอร์มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารและ ติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี

สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 นี้ สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการจัดประชุม บุคลากรเพื่อร่วมกันวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแผนการดำเนินงานที่ต้องมุ่งไปสู่เป้าหมาย และ นำเสนอพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนัก คอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ โดยประชุมเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2554 วันที่ 9 กันยายน 2554 วันที่ 14 กันยายน 2554 และวันที่ 15 ธันวาคม 2554 ตามลำดับ และผลจากการประชุมสรุปเป็น เอกสาร "แผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555" มีจำนวนโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ทั้งสิ้น 15 โครงการ ประกอบด้วย 62 โครงการย่อย/กิจกรรม สอดคล้องแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ของมหาวิทยาลัย แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มคอ. ปี 2554-2559 และแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ ฉบับปี 2555 – 2559

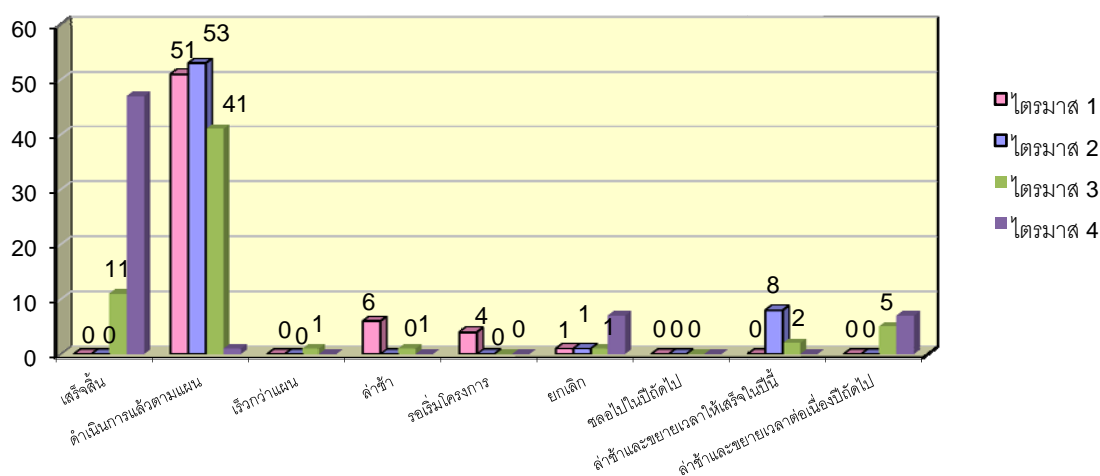


ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลดำเนินงาน		จำนวน โครงการ ย่อย/ กิจกรรม	ร้อยละ				
1	โครงการในปีงบประมาณ 2555	62					
1.1	โครงการย่อย/กิจกรรมที่เสนอ	44	70.97				
1.2	โครงการประจำ	18	29.03				
2	ผลการดำเนินงาน	โครงการ ย่อย/ กิจกรรม ที่เสนอ	โครงการ ประจำ	รวม	ร้อยละ	ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน เต็ม (5)
2.1	เสร็จสิ้น	29	18	47	75.81	77.42	3.87
2.2	ดำเนินการแล้วตามแผน	1	0	1	1.61		
2.3	เร็วกว่าแผน	0	0	0	0.00		
2.4	ล่าช้า	0	0	0	0.00	22.58	
2.5	รอเริ่มโครงการ	0	0	0	0.00		
2.6	ยกเลิก	7	0	7	11.29		
2.7	ชดเชยในปีถัดไป	0	0	0	0.00		
2.8	ล่าช้าและขยายเวลาให้เสร็จในปีนี้	0	0	0	0.00		
2.9	ล่าช้าและขยายเวลาต่อเนื่องปีถัดไป	7	0	7	11.29		
รวม		44	18	62	100.00	100.00	

จำนวน  
โครงการ

ตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ตามไตรมาส





สรุปผลดำเนินงานแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และทบทวนผลการดำเนินงาน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จากที่ประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2554 ณ ห้อง 16-406 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์ <http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6398&AlbumID=12524-1903>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติหน่วยงาน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของหน่วยงานและนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย	1. สำนักคอมพิวเตอร์มีแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ ฉบับปี 2555 - 2559 ที่สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธานของสำนักคอมพิวเตอร์ และได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปี โดยให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำและนำเสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ของมหาวิทยาลัย ตามลำดับ	1.1.1.1(1) แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มศว ปี 2555-2559 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1055">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1055</a></li> </ul> 1.1.1.1(2) แผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ ปี 2555-2559 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1400">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1400</a></li> </ul> 1.1.1.1(3) วิสัยทัศน์ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ท่านปัจจุบัน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิรินุช เทียนรุ่งโรจน์) ปี 2552-2556

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>2. สำนักคอมพิวเตอร์มีคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารทุกระดับเป็นกรรมการ ทำหน้าที่กำกับดูแล การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี ของสำนักคอมพิวเตอร์</p>	<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=708</li> </ul> <p>1.1.1.1(4) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?count=122&amp;doc_id=8134&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=8857&amp;SERIES=1</li> </ul> <p>1.1.1.1(5) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?count=21&amp;doc_id=11819&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=559&amp;SERIES=1</li> </ul> <p>1.1.1.1(6) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=12039&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=12728&amp;SERIES=1</li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cio.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6194">http://cio.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6194</a></li> </ul> <p>1.1.1.1(7) แผนปฏิบัติราชการ                      สำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุน                      ภารกิจของมหาวิทยาลัย                      ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103</a></li> </ul> <p>1.1.1.1(8) รายงานประชุมที่                      เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากร                      คณะกรรมการบริหารและติดตาม                      งานสำนักคอมพิวเตอร์                      คณะกรรมการประจำสำนัก                      คอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการ                      บริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและ                      การศึกษาไซเบอร์ ประจำปี                      งบประมาณ 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul>
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับ หน่วยงานไปสู่ทุกส่วนงานภายใน	1. สำนักคอมพิวเตอร์มีการชี้แจงทำ ความเข้าใจกับผู้บริหารส่วนงาน ย่อยภายใน ถึงวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายของกลยุทธ์ และผล การดำเนินงานแผนปฏิบัติงาน ประจำปี ผ่านที่ประชุม คณะกรรมการบริหารและติดตาม งานสำนักคอมพิวเตอร์	1.1.1.2(1) รายงานประชุมที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากร คณะกรรมการบริหารและติดตาม งานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนัก คอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการ บริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและ การศึกษาไซเบอร์ ประจำปี งบประมาณ 2555

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>2. สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>3. จัดทำเว็บเพจแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในเรื่องดังกล่าว ให้บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์และบุคคลทั่วไปได้รับทราบ</p>	<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul> <p>1.1.1.2 (2) แผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103</a></li> </ul> <p>1.1.1.2(3) เว็บเพจแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4675">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4675</a></li> </ul>
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบตามพันธกิจของหน่วยงาน	<p>1. สำนักคอมพิวเตอร์จัดประชุมบุคลากร เพื่อให้บุคลากรสรุปผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2554 ไตรมาส 4 และจัดทำแผนฯ ประจำปี 2555 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2554 ณ สำนักคอมพิวเตอร์ โดยทำการเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์และยุทธศาสตร์ 15 ปีของมหาวิทยาลัย และนำเสนอต่อคณะกรรมการชุดต่างๆ พิจารณาอันได้แก่ คณะกรรมการบริหาร</p>	<p>1.1.1.3(1) รายงานประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากร คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ประจำปีงบประมาณ 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		และติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์	1.1.1.3(2) ประมวลภาพการจัดทำแผนฯ เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2554 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6398&amp;AlbumID=12524-1903">http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6398&amp;AlbumID=12524-1903</a></li> </ul>
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>ในแผนปฏิบัติงานประจำปีสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ และให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์</li> </ul>	1.1.1.4(1) แผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103</a></li> </ul>
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบทุกพันธกิจของหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>สำนักคอมพิวเตอร์มีการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้เป็นแนวทางการดำเนินการและสร้างความเชื่อมั่นว่าได้มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานในเวลาที่เหมาะสม</li> <li>สำนักคอมพิวเตอร์มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน เพื่อติดตามความก้าวหน้าและพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาคุศลธรรมในการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นรายไตรมาส</li> </ol>	1.1.1.5 (1) ปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/ActionPlan/ActionPlan2555_calendar.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/ActionPlan/ActionPlan2555_calendar.pdf</a></li> </ul> <p>1.1.1.5(2) รายงานประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากร คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ประจำปีงบประมาณ 2555</p>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul>
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	สำนักคอมพิวเตอร์มีการติดตามผลดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี เป็นรายไตรมาส และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน เพื่อพิจารณาความก้าวหน้าและปรับปรุงแผนปฏิบัติงานให้เหมาะสม	<p>1.1.1.6(1) รายงานประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากร คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ประจำปีงบประมาณ 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul>
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารหน่วยงานเพื่อพิจารณา	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ โดยการเปรียบเทียบผลของตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์กับค่าเป้าหมายเป็นประจำ และนำผลการประเมินเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยงานพิจารณา	<p>1.1.1.7(1) รายงานประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากร คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ประจำปีงบประมาณ 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
8	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหารหน่วยงานไป ปรับปรุงแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการประจำปี	สำนักคอมพิวเตอร์มีคณะกรรมการ บริหารและติดตามงานสำนัก คอมพิวเตอร์เป็นผู้รับผิดชอบในการ นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ประจำสำนักคอมพิวเตอร์ไป ดำเนินการ และพิจารณาจัดทำ แผนการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปีตามข้อเสนอแนะ	<p>1.1.1.8(1) ผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการสำนัก คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจ ของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1433">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1433</a></li> </ul> <p>1.1.1.8(2) รายงานประชุมที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากร คณะกรรมการบริหารและติดตาม งานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนัก คอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการ บริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและ การศึกษาไซเบอร์ ประจำปี งบประมาณ 2555 <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul> <p>1.1.1.8(3) รายงานประชุมที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากร คณะกรรมการบริหารและติดตาม งานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนัก คอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการ บริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและ การศึกษาไซเบอร์ ประจำปี งบประมาณ 2556</p>



ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1432&amp;count=1%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1432&amp;count=1%20</a></li> </ul> <p>1.1.1.8(4) แผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1358">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1358</a></li> </ul>

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
8 ข้อ	8 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

### หลักการ

หน่วยงานแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละหน่วยงาน อย่างไรก็ตามทุกหน่วยงานจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจหน่วยงานดังนั้นจึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละหน่วยงานเพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์การวิจัยจะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการคือ (1) หน่วยงานต้องมีแผนการวิจัยมีระบบและกลไกตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน (2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็งโดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอนและพันธกิจด้านอื่นๆของหน่วยงานและ (3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพมีประโยชน์สนองยุทธศาสตร์ของชาติและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

### มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปีฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. 2553 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
5. นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2551-2554) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
6. แนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณนักวิจัย พ.ศ. 2541 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
7. แผนยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2552-2555)
8. คู่มือบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ มศว 4.1.1 : การพัฒนาระบบและกลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสถาบัน

## ตัวบ่งชี้ มศว 4.1.1 การพัฒนาระบบและกลไกในการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสถาบัน

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

หน่วยงานสายสนับสนุนเป็นหน่วยงานที่ต้องมีการพัฒนากระบวนการในการปฏิบัติงาน ที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพหรือสร้างแนวทาง หรือนำเสนอแนวทางในการพัฒนาหน่วยงานของตนเองและมหาวิทยาลัย ฉะนั้นจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัย การส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่บุคลากรเพื่อทำวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจอย่างเหมาะสม

งานวิจัย หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่ได้มาจากการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิจัยที่เหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการพัฒนากระบวนการในการทำงานของหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย

งานสร้างสรรค์ หมายถึง ผลงาน (ไม่จำเป็นต้องวิจัย) ที่มีการศึกษาค้นคว้า สิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานในหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย ทั้งนี้สามารถนับรวมถึงการคิดค้นวิธีการทำงานใหม่ que แสดงถึงการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพสูงกว่าวิธีการทำงานแบบเดิม

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

- มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ส่งเสริมการพัฒนาหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการในการทำงานหรือแนวทางที่ดีในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย
  - มีการจัดสรรทรัพยากรแหล่งค้นคว้าต่างๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของหน่วยงาน
  - มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อย 1 โครงการต่อปีประเมิน
  - มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยโดยมีหลักฐานการใช้ประโยชน์จริง
  - มีการติดตามและตรวจสอบประเมินผลของการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์โดยการเปรียบเทียบความแตกต่างก่อนทำและหลังทำ
  - มีการนำผลประเมินมาพัฒนาเพื่อต่อยอดงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือหน่วยงานมีการสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง

หมายเหตุ : เกณฑ์ข้อ 4, 5 และ 6 เป็นผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่เสร็จสิ้นภายในรอบ 3 ปี จนถึงปีการศึกษาที่ประเมิน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานสนับสนุนหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยที่มีภารกิจหลักด้านการดูแล พัฒนา และจัดให้บริการระบบไอซีทีเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหาร มหาวิทยาลัย เป็นต้น จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนากระบวนการในการปฏิบัติงานที่จะทำให้เกิดงานที่มีประสิทธิภาพ ฉะนั้นจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ ในการดำเนินงานดังกล่าว สำนักคอมพิวเตอร์ได้แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยขึ้น และได้มอบหมายให้จัดทำแผนการดำเนินงานส่งเสริมการทำงานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อค้นหาองค์ความรู้ใหม่ ส่งเสริมการทำงานวิจัยสถาบันที่มุ่งพัฒนางานในภารกิจต่าง ๆ ให้เกิดเป็นนวัตกรรมและการสร้างสรรค์งานให้แก่งานบริการและการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้ส่งเสริมและจัดสรรให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนางานต่าง ๆ ร่วมกัน พร้อมทั้งจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งจัดกระบวนการส่งเสริมการดำเนินงาน การจัดประชุมเพื่อร่วมกันพัฒนางานต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ และคณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
2. จัดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และคณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
3. จัดทำแผนการดำเนินการวิจัยและงานสร้างสรรค์ประจำปีงบประมาณ 2556
4. จัดประชาสัมพันธ์แหล่งเงินทุนวิจัย และการสัมมนา อบรม ความรู้ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ จากทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

1. กลุ่มงานวิจัย

- ▶ คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ จัดประชุมพิจารณาถ้อยแถลงข้อเสนองานโครงการ
- ▶ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์อนุมัติจัดสรรงบประมาณเงินรายได้สำหรับกรวิจัย
- ▶ คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์จัดประชุมเพื่อติดตามงานวิจัยและประเมินผลการวิจัย

## 2. กลุ่มงานนวัตกรรมสร้างสรรค์

- ▶ คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ จัดประชุมพิจารณาถ้อยแถลงของงานสร้างสรรค์
- ▶ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนานวัตกรรมและการสร้างสรรค์ชิ้นงานต่างๆ
- ▶ จัดทำแผนปฏิบัติการสำหรับสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมงานด้านไอซีทีเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และมหาวิทยาลัย
- ▶ รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ปีงบประมาณ 2555 และปีงบประมาณ 2556
- ▶ จัดประชุมติดตามผลการดำเนินงาน ให้การส่งเสริม และร่วมแก้ปัญหาการดำเนินงานเพื่อให้งานต่างๆ บรรลุตามเป้าหมาย ทั้งการประชุมในระดับฝ่าย ระดับสำนักคอมพิวเตอร์ และการประชุมระดับมหาวิทยาลัย

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ส่งเสริมการพัฒนาหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการในการทำงานหรือแนวทางที่ดีในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนักคอมพิวเตอร์มีการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ในการทำหน้าที่ วางแผน และกำกับดูแลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของหน่วยงาน</li> <li>2. คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ มีการจัดทำแผนการดำเนินงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ประจำปี 2556</li> <li>3. คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ มีการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ประจำปี 2556</li> <li>4. คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์มีการจัดประชุมเพื่อติดตามและ</li> </ol>	<p>4.1.1.1 (1.1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยสำนักคอมพิวเตอร์ 026/2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=11760&amp;doc_type_cd=16&amp;BO_X_SERIES=3827&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=11760&amp;doc_type_cd=16&amp;BO_X_SERIES=3827&amp;SERIES=1</a></li> </ul> <p>4.1.1.1 (1.2) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ สำนักคอมพิวเตอร์ 1/2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=13031&amp;doc_type_cd=16&amp;BO_X_SERIES=13714&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=13031&amp;doc_type_cd=16&amp;BO_X_SERIES=13714&amp;SERIES=1</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>ตรวจสอบประเมินผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p>5. สำนักคอมพิวเตอร์มีการกำหนดแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยมีการกำหนดกิจกรรมเสริมสร้างนักวิจัยให้บรรลุเป้าหมายของงานวิจัยไว้และมีการกำหนดงานสร้างสรรค์ไว้ในแผนแผนปฏิบัติการประจำปี</p>	<p>4.1.1.1 (2) แผนการดำเนินงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1416">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1416</a></li> </ul> <p>4.1.1.1 (3) รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1417">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1417</a></li> </ul> <p>4.1.1.1 (4.1) รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ครั้งที่ 1/2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• File PDF</li> </ul> <p>4.1.1.1 (4.2) รายงานการติดตามผลงานวิจัย</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• File PDF</li> </ul> <p>4.1.1.1 (5.1) แผนปฏิบัติงานสำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			4.1.1.1 (5.2) แผนปฏิบัติงานสำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1358">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1358</a>
2	มีการจัดสรรทรัพยากรแหล่งค้นคว้าต่างๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของหน่วยงาน	สำนักคอมพิวเตอร์มีการจัดสรรงบประมาณให้บุคลากรในการทำงานวิจัย โดยคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ได้อนุมัติเงินจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และสนับสนุนแหล่งค้นคว้าต่างๆ และส่งเสริมให้ความรู้ด้านต่างๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนางานวิจัย และงานสร้างสรรค์ทั้งทางตรงและทางอ้อม	4.1.1.2 (1) รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2556 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1417">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1417</a> 4.1.1.2 (2) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2556 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="#">File PDF</a> 4.1.1.2 (3) รายงานการพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ 2555-2556 ปีงบประมาณ 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/seminar/2555/employee_development_2555.htm">http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/seminar/2555/employee_development_2555.htm</a>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			ปีงบประมาณ 2556 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/seminar/2556/employee_development_2556.htm">http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/seminar/2556/employee_development_2556.htm</a></li> </ul>
3	มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อย 1 โครงการต่อปีที่ประเมิน	ในปี 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินโครงการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว 1 โครงการ ได้แก่ โครงการวิจัยเรื่อง <b>มาตรการการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อลดการแพร่กระจายเชื้อโรคในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</b> โดยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 46,200 บาท โดยมีคณะผู้วิจัย ดังนี้ 1. นางสาวสุพิมพ์ วงษ์ทองแท้ 2. นายดิเรก อึ้งตระกูล 3. นายธนรณพ อินตาสาย	4.1.1.3 (1) รายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยเรื่อง มาตรการการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อลดการแพร่กระจายเชื้อโรคในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> 4.1.1.3 (2) รายงานบทสรุปผู้บริหารของโครงการวิจัยเรื่อง มาตรการการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อลดการแพร่กระจายเชื้อโรคในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> 4.1.1.3 (3) โพสต์เตอร์ เรื่อง แนวปฏิบัติสู่ห้องปฏิบัติการไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> 4.1.1.3 (4) รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2556



ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1417">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1417</a></li> </ul>
4	มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยโดยมีหลักฐานการให้ประโยชน์จริง	<ol style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติ "ศรีนครินทร์ วิโรฒวิชาการ ครั้งที่ 7" ระหว่างวันที่ 1-2 เมษายน 2556 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒประสานมิตร เรื่อง แนวปฏิบัติสู่ห้องปฏิบัติการ ไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>นำผลการวิจัยจากโครงการวิจัยเรื่อง มาตรการการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อลดการแพร่กระจายเชื้อโรคในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการส่งเสริมสุขภาพของผู้มารับบริการสำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และทำการติดโปสเตอร์ให้ความรู้ที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ ประสานมิตร และองค์กรฯ และยังประชาสัมพันธ์ให้กับสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อนำไปใช้กับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน</li> </ol>	<p>4.1.1.4 (1) โปสเตอร์ เรื่อง แนวปฏิบัติสู่ห้องปฏิบัติการ ไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>4.1.1.4 (2) รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1417">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1417</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
5	มีการติดตามและตรวจสอบ ประเมินผลของการนำผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ โดยการเปรียบเทียบความแตกต่าง ก่อนทำและหลังทำ	มีการติดตามและตรวจสอบ ประเมินผลของการนำ ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ไปใช้ประโยชน์โดยการทำ แบบสอบถาม เรื่อง การลดการ แพร่กระจายเชื้อโรคใน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โดย สอบถามไปยังผู้เข้ารับบริการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของ สำนักคอมพิวเตอร์ทั้งประสาน มิตร และองค์กรฯ และ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้	4.1.1.5 (1) รายงานผลการ ดำเนินงานโครงการส่งเสริมการ วิจัยและงานสร้างสรรค์ สำนัก คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2556 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?do c_id=1417</li> </ul>
6	มีการนำผลประเมินมาพัฒนา เพื่อต่อยอดงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์หรือหน่วยงานมีการ สร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ อย่างต่อเนื่อง		

**การประเมินตนเอง**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

### หลักการ

การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของหน่วยงานอุดมศึกษา หน่วยงานพึงให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในรูปแบบต่างๆ ตามความถนัดและในด้านที่หน่วยงานมีความเชี่ยวชาญ การให้บริการทางวิชาการอาจให้เปล่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม โดยให้บริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน หน่วยงานอิสระ หน่วยงานสาธารณะชุมชน และสังคมโดยกว้าง รูปแบบการให้บริการทางวิชาการมีความหลากหลาย เช่น การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของหน่วยงาน เป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ ให้คำปรึกษา ให้การอบรม จัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการ ทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถามต่าง ๆ หรือเพื่อชี้แนะสังคม การให้บริการทางวิชาการนอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้ว หน่วยงานยังได้รับประโยชน์ในด้านต่าง ๆ คือ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตรและการบริการ มีการบูรณาการเพื่อใช้ประโยชน์ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนิสิตและเป็นการสร้างรายได้ของหน่วยงานจากการให้บริการทางวิชาการด้วย

### มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. 2553 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
5. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และพระราชบัญญัติของหน่วยงาน (ถ้ามี)
6. ปรัชญา และปณิธานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และของหน่วยงาน
7. แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ. 2553-2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
8. นโยบายด้านการบริการทางวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ คือ

1. มศว 5.1.1 การบริการทางวิชาการแก่สังคม
2. สกอ. 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม
3. สมศ. ๙ ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก

## ตัวบ่งชี้ มศว 5.1.1 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา ที่พึงกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนการบริการทางวิชาการอย่างเป็นระบบ และมีการจัดโครงสร้างหน่วยงานเพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนระบบดังกล่าว

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย
3. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย
4. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย
5. มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการมาต่อยอดสู่บทความวิชาการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ มหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้ดูแลตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 ระบบและกลไกการบริการแก่สังคม โครงการ Cyber Education Center ดำเนินงานภายใต้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย ที่กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการรู้เทคโนโลยี (IT Literacy) และ การรู้สารสนเทศ (Information Literacy) ให้แก่นิสิต บุคลากร และประชาชน จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการดำเนินงานไว้ ดังนี้

1. ทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาการศึกษาไซเบอร์ของประเทศ
2. ศึกษาวิจัยแนวปฏิบัติที่ดี ถ่ายทอดความรู้และยกระดับชุมชนด้านการพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ชุมชน
3. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปให้เป็นผู้รู้เทคโนโลยีและรู้สารสนเทศ
4. ส่งเสริมการสร้างความเข้มแข็งของการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตบนระบบไซเบอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอ้างอิงจากคู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 และสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด การบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย การประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการ การนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการมาต่อยอดสู่บทความวิชาการ เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์สามารถสนับสนุนการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>1. มีการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์ ทิศทางและการจัดทำ แผนการบริการทางวิชาการโดยนำ ผลการสำรวจความต้องการของ ชุมชน มาประกอบการพิจารณา และมีการวางแนวทาง ขั้นตอน หลักเกณฑ์ และระเบียบของการ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม มีการจัดหางบประมาณสนับสนุน ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>2. มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและ จูงใจให้อาจารย์ บุคลากรมีความ พร้อมทั้งในด้านความรู้ ความ เชี่ยวชาญ ในการให้บริการ วิชาการแก่หน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงานอย่างเป็น รูปธรรม</p> <p>3. มีระบบการบริการทางวิชาการแก่ สังคมสอดคล้องกับวงจรคุณภาพ (PDCA)</p>	<p>5.1.1.1(1) แผนปฏิบัติการ วิชาการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุน ภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1471">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1471</a></li> </ul> <p>5.1.1.1 (2) ยุทธศาสตร์ โครงการ Cyber Education Center</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://aos.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=2480">http://aos.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=2480</a></li> </ul> <p>5.1.1.1 (3) การกำหนดดัชนีชี้วัด โครงการ Cyber Education Center โครงการเครือข่าย เสริมสร้างสมรรถนะการเรียนรู้แก่ ชุมชน จังหวัดสระแก้ว</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1407">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1407</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>5.1.1.1(4) การกำหนดดัชนีชี้วัด                      โครงการ Cyber Education                      Center โครงการ “การทำตลาด                      ออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน                      จังหวัดนครนายก                      ดูรายละเอียด                      ♦ <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline-Nakhon_project_2556-Fianl%2030112012_PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline-Nakhon_project_2556-Fianl%2030112012_PR.pdf</a></p> <p>5.1.1.1 (5) คำสั่งแต่งตั้ง                      คณะกรรมการบริการวิชาการแก่                      ชุมชนโครงการเครือข่ายเสริมสร้าง                      สมรรถนะการเรียนรู้แก่ชุมชน                      จังหวัดสระแก้ว                      ดูรายละเอียด                      ♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255601_22886.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255601_22886.pdf</a></p> <p>5.1.1.1 (6) คำสั่งแต่งตั้ง                      คณะกรรมการบริการวิชาการแก่                      ชุมชนโครงการ “การทำตลาด                      ออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน                      จังหวัดนครนายก”                      ดูรายละเอียด                      ♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255601_23277.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255601_23277.pdf</a></p>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>5.1.1.1 (7) รายงานความคืบหน้าด้านการเงินโครงการเครือข่ายเสริมสร้างสมรรถนะการเรียนรู้แก่ชุมชน จังหวัดสระแก้ว</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255601_23544.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255601_23544.pdf</a></li> </ul> <p>5.1.1.1 (8) รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก”</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> </ul>
2	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	การนำความรู้ ประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมไปต่อยอดสู่การพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านกระบวนการวิจัย หรือการสร้างนวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่มีการกำหนดตัวบ่งชี้ในการประเมินผลความสำเร็จของการ บูรณาการการบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย มีการดำเนินการแนวทางหรือแผนการบูรณาการที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการโครงการ Cyber Education Center เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งโครงการ	<p>5.1.1.2 (1) โครงการ “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก”</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556-Fianl%2030112012_PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556-Fianl%2030112012_PR.pdf</a></li> </ul> <p>5.1.1.2 (2) งานวิจัยเรื่อง “การพัฒนาหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะไอซีทีสำหรับผู้ประกอบการชุมชน จังหวัดนครนายก”</p>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายกได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2554 โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านไอซีทีกิจกรรมที่ 1 เพิ่มพูนความรู้ทักษะไอซีที เรื่อง “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนนครนายกปี2555 โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านไอซีทีแก่ชุมชน (1 มหาวิทยาลัย 1 จังหวัด)เพิ่มพูนความรู้ทักษะไอซีที เรื่อง “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนนครนายก” ปี 2556 ได้ต่อยอดสู่การวิจัยเรื่อง การพัฒนาหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะไอซีทีสำหรับผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก โดยผู้วิจัย นายภาณุวัฒน์ บุตรเรียง</p>	<p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Taladonline_Research4.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Taladonline_Research4.pdf</a></li> </ul> <p>5.1.1.2 (3) รายงานผลการดำเนินโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก ปี 2556</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> </ul>
3	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการวิจัย	<p>มีระบบการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการตามตัวบ่งชี้ในการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการตามที่หน่วยงานกำหนด โดยเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย มีการประเมินผลความสำเร็จในการนำความรู้ด้านไอซีทีไปใช้ประโยชน์ได้จริง และมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการ เพื่อให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ</p>	<p>5.1.1.3 (1) การกำหนดดัชนีชี้วัดโครงการ “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก”</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556_Fianl%2030112012_PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556_Fianl%2030112012_PR.pdf</a></li> </ul> <p>5.1.1.3 (2) งานวิจัยเรื่อง “การพัฒนาหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะไอซีทีสำหรับผู้ประกอบการชุมชน จังหวัดนครนายก”</p>



ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Taladonline_Research4.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Taladonline_Research4.pdf</a></li> </ul> <p>5.1.1.3(3) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul>
4	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	สำนักคอมพิวเตอร์มีการนำผลการประเมิน ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนาแผนการบูรณาการ พัฒนาระบบงานการบูรณาการ และผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม	<p>5.1.1.4 (1) โครงการ “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก”</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556_Fianl%2030112012_PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556_Fianl%2030112012_PR.pdf</a></li> </ul> <p>5.1.1.4 (2) รายงานปัญหาการดำเนินงานรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>5.1.1.4 (3) รายงานผลการดำเนินงานโครงการ การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=294&amp;DOC_ID=1350&amp;count=37&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=294&amp;DOC_ID=1350&amp;count=37&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul>



ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			5.1.1.4 (3) โครงการ “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก” คู่มือละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline Nakhon project 2556 Fianl%2030112012_PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline Nakhon project 2556 Fianl%2030112012_PR.pdf</a></li> </ul>
5	มีการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการมาต่อยอดสู่บทความวิชาการ	สำนักคอมพิวเตอร์ตีพิมพ์บทความทางวิชาการที่นำเสนอความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการโดยบทความชื่อ กลยุทธ์การประยุกต์ใช้การใช้อีซีทีี เพื่อการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก	5.1.1.5 (1) บทความโครงการ การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก เรื่องกลยุทธ์การประยุกต์ใช้การใช้อีซีทีี เพื่อการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก คู่มือละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1473">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1473</a></li> </ul>

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## ตัวบ่งชี้ สกอ. 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ความสามารถในการให้บริการทางวิชาการในลักษณะห่วงโซ่คุณภาพที่สนองความต้องการและเป็นที่ยอมรับของชุมชน ภาครัฐ ภาคเอกชน หน่วยงานวิชาชีพ สังคมได้อย่างมีคุณภาพตามศักยภาพและความพร้อมตามจุดเน้นของหน่วยงาน พิจารณาได้จาก (1) ประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการ (2) การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก และ (3) ความรู้ที่เกิดจากการให้บริการทางวิชาการและการเผยแพร่ความรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของหน่วยงาน
2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ
3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม
4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมให้บริการทางวิชาการ
5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และเผยแพร่สู่สาธารณชน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

**ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :**

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการสร้างระบบและกลไกการควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอ้างอิงจากคู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 และสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการวัดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และรายงานผลการประกันคุณภาพต่อฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และได้นำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาเผยแพร่บนเว็บไซต์ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและใช้ในการประเมินในปีต่อไป ซึ่งการประกันคุณภาพนั้นถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆภายในสำนักคอมพิวเตอร์ และได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง โดยได้มีตัวแทนของแต่ละฝ่ายเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการและผู้ให้ข้อมูล และได้มีการชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคนเพื่อให้บุคลากรได้เข้าใจถึงการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์สามารถสนับสนุนการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของหน่วยงาน	มหาวิทยาลัยได้มีการสำรวจความต้องการของชุมชนและภาครัฐ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นและความเชี่ยวชาญของหน่วยงาน โดยมีการสำรวจความต้องการของชุมชนในระดับมหาวิทยาลัย และสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการสำรวจความต้องการ ในโครงการการทำตลาดออนไลน์ เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก	5.2.1(1) การสำรวจความต้องการของชุมชนในระดับมหาวิทยาลัย คู่มือละเอียด ♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255501_16871.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255501_16871.pdf</a> 5.2.1(2) ยุทธศาสตร์ กรรมการพัฒนาชุมชน (2555 - 2559) คู่มือละเอียด ♦ <a href="http://www.cdd.go.th/download/540914_SCDD.pdf">http://www.cdd.go.th/download/540914_SCDD.pdf</a> 5.2.1(3) รายงานผลการการลงพื้นที่เพื่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย โครงการ การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> </ul>
2	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดประชุมหารือกับหน่วยงานภาครัฐ พัฒนาชุมชนจังหวัดนครนายก และจังหวัดสระแก้ว กลุ่มผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก เพื่อสร้างเครือข่าย(Networking) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและจัดให้มีช่องทางในการสื่อสาร และการเพิ่มมูลค่า และช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์	<p>5.2.2(1) รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการ การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> </ul>
3	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	สำนักคอมพิวเตอร์ได้วิเคราะห์และประเมินความต้องการของชุมชน และวางแผนการดำเนินงาน โดยจัดอบรมความรู้และทักษะด้านไอซีที เพื่อให้ชุมชนสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ กิจกรรมชุมชนพนักวิชาการ โครงการเครือข่ายเสริมสร้างสมรรถนะการเรียนรู้แก่ชุมชน จังหวัดสระแก้ว	<p>5.2.3(1) รายงานผลการดำเนินงานตลาดออนไลน์นครนายกเพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก (หน้า24)</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> </ul> <p>5.2.3(2) แบบประเมินผลการให้บริการวิชาการ</p> <p>กิจกรรมชุมชนพนักวิชาการ โครงการเครือข่ายเสริมสร้างสมรรถนะการเรียนรู้แก่ชุมชน จังหวัดสระแก้ว</p>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005603&amp;web_system_id=1">http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005603&amp;web_system_id=1</a></li> </ul> <p>5.2.3(2) แบบประเมินโครงการงานวันเด็ก ประจำปี 2556                      มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ                      “เทศกาลวันเด็กไทย ห่วงไกลยาเสพติด คิดถึงวัฒนธรรมไทยใส่ใจไอซีที”</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005602&amp;web_system_id=15.2.3">http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005602&amp;web_system_id=15.2.3</a></li> </ul>
4	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือ กิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	สำนักคอมพิวเตอร์ได้นำผลการดำเนินงาน โครงการ การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายกและการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงคุณภาพมาตรฐานของการให้บริการ ระบบ และกลไกการให้บริการ ค่าใช้จ่ายหรืองบประมาณ รวมถึงระยะเวลาในการให้บริการ	<p>5.2.4.(1) โครงการ การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556_Fianl%2030112012_PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556_Fianl%2030112012_PR.pdf</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>5.2.4(2) ผลการสรุปแบบฉบับนัย การดำเนินงาน ตามวงจรการบริหารงานคุณภาพเต็มมิ่ง</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/qa/2555/5_2/5.2.4_1.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/qa/2555/5_2/5.2.4_1.pdf</a></li> </ul> <p>5.2.4(3) มีการกำหนดขั้นตอนการให้บริการการดำเนินงานผ่าน facebook</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://ww.facebook.com/otoponline">http://ww.facebook.com/otoponline</a></li> </ul>
5	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในหน่วยงานและเผยแพร่สู่สาธารณชน	สำนักคอมพิวเตอร์ได้รวบรวมสื่อการเรียนรู้ต่างๆ รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการบริการวิชาการ และถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้สู่บุคลากรภายในและสู่สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ ศูนย์บริการวิชาการแก่ชุมชน	<p>5.2.5 (1) มีการเผยแพร่ผลงานสู่เว็บไซต์ศูนย์บริการวิชาการแก่ชุมชน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://aos.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=2480">http://aos.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=2480</a></li> </ul> <p>5.2.5 (2) วิดีทัศน์พัฒนาการการทำตลาดออนไลน์ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก บนเว็บไซต์ศูนย์ไซเบอร์ศึกษาและหน้าสมาชิก (Fanpage) ตลาดออนไลน์นครนายก</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีการเผยแพร่ผลงานสู่เว็บไซต์ศูนย์บริการวิชาการแก่ชุมชน</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>บ้านขนมไทยปั้นทอง <a href="http://youtu.be/oe2TA0aUn-o">http://youtu.be/oe2TA0aUn-o</a></li> <li>ปุ๋ยน้องเดือน <a href="http://youtu.be/cGp-gMOWUjY">http://youtu.be/cGp-gMOWUjY</a></li> </ol>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			3. Fanpage ตลาดออนไลน์ นครนายก <a href="http://www.facebook.com/otoponline">http://www.facebook.com/otoponline</a> 5.2.5 (3) มีการบูรณาการกับ รายวิชา_ทักษะการรู้สารสนเทศ วิชา มคอ 141 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1463">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1463</a></li> <li>♦ เว็บไซต์ยูทูป <a href="http://www.Youtube.com/user/SWUComputercenter">http://www.Youtube.com/user/SWUComputercenter</a></li> <li>♦ เว็บไซต์ศูนย์การศึกษา ไซเบอร์ <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9215">http://cec.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9215</a></li> </ul>

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>



## ตัวบ่งชี้ สมศ.9 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กร ภายนอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

หน่วยงานดำเนินการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม แล้วก่อให้เกิดโครงการที่มีผลต่อการพัฒนาชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในลักษณะที่ชุมชนจัดขึ้นหรือดำเนินการขึ้น แล้วส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชนในด้านต่าง ๆ และทำให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของตน

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร  
บรรลุป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำและสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนโดยคงอัตลักษณ์และวัฒนธรรม  
ของชุมชนหรือองค์กร

มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชนหรือองค์กรมีความเข้มแข็ง

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

1. “ต่อเนื่อง” หมายถึง มีการดำเนินงานตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป
2. “ยั่งยืน” หมายถึง มีการดำเนินงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
3. “เข้มแข็ง” หมายถึง สามารถพึ่งพาตนเองได้
4. กรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับการประเมินปี 2554 กิจกรรมเป็นกิจกรรมใหม่ สำหรับเกณฑ์ต่อเนื่อง ยั่งยืน และเข้มแข็ง ให้ใช้ 1 ปีได้โดยอนุโลม

**ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :**

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการสร้างระบบและกลไกการควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอ้างอิงจากคู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 และสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการวัดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และรายงานผลการประกันคุณภาพต่อฝ่ายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย และได้นำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาเผยแพร่บนเว็บไซต์ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและใช้ในการประเมินในปีต่อไป ซึ่งการประกันคุณภาพนั้นถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ภายในสำนักคอมพิวเตอร์ และได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง โดยได้มีตัวแทนของแต่ละฝ่ายเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการและผู้ให้ข้อมูล และได้มีการชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน เพื่อให้บุคลากรได้เข้าใจถึงการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร	สำนักคอมพิวเตอร์ได้เข้าร่วมกับศูนย์บริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ พัฒนาชุมชนจังหวัดนครนายก กลุ่มผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก เพื่อสำรวจความต้องการและวางแผนการดำเนินงาน มีการติดตามและประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด	9.1 (1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ “การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก” คูรายละเอียด ♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255601_23277.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255601_23277.pdf</a> 9.1 (2) การสำรวจความต้องการของชุมชนในระดับมหาวิทยาลัย คูรายละเอียด ♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255501_16871.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt382_255501_16871.pdf</a> 9.1 (3) รายงานผลการการลงพื้นที่เพื่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง คูรายละเอียด ♦ <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>9.1.(4) รายงานผลการดำเนินงานโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก ปี 2556</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> </ul>
2	บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการตามแนวทางหรือแผนการบูรณาการที่กำหนด มีรายงานสรุปผลการดำเนินการที่บรรลุตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแผนการบริการทางวิชาการแก่สังคม	<p>9.2 (1) แผนการดำเนินงานโครงการการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556_Final%2030112012_PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline_Nakhon_project_2556_Final%2030112012_PR.pdf</a></li> </ul> <p>9.2 (2) รายงานผลการดำเนินงานโครงการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก ปี 2556</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> </ul> <p>9.2 (3) รายงานตัวชี้วัด โครงการการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก</p>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline Nakhon project 2556 Fianl%2030112012 PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline Nakhon project 2556 Fianl%2030112012 PR.pdf</a></li> </ul>
3	ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำและสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการตามโครงการโดยจัดอบรมพื้นฐานความรู้และทักษะด้านไอซีทีให้กลุ่มผู้นำผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก มีการบันทึกข้อมูลหรือจัดทำฐานข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ พร้อมทั้งสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยคงอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร	<p>9.3 (1) รายชื่อหน่วยงานภาครัฐที่ร่วมกันบูรณาการ</p> <p>9.3 (2) รายชื่อผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP จังหวัดนครนายก</p> <p>9.3 (3) มีการติดตามผู้ประกอบการ OTOP จังหวัดนครนายก</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline Nakhon project 2556 Fianl%2030112012 PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnline Nakhon project 2556 Fianl%2030112012 PR.pdf</a></li> </ul>
			<p>9.3(4) รูปแบบโครงการการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="https://www.facebook.com/otoponline">https://www.facebook.com/otoponline</a></li> </ul> <p>9.3 (5) แบบประเมินผลการจัดโครงการการทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัดนครนายก</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Filepdf</li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
4	ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มี การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน โดยคงอัตลักษณ์และ วัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร	สำนักคอมพิวเตอร์มีการประสานงาน กับชุมชนหรือองค์กร เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าในการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยคงอัต ลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชน หรือองค์กร ตามที่แนวทางที่ หน่วยงานให้ความรู้หรือเสริมสร้าง ความเข้มแข็งไว้	9.4 (1) โครงการการทำตลาด ออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดนครนายก ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> <li>• <a href="https://www.facebook.com/otoponline">https://www.facebook.com/otoponline</a></li> </ul>
5	มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้าง คุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/ องค์กรมีความเข้มแข็ง มีการ ติดตามผลการดำเนินงานของ ผู้นำหรือสมาชิกชุมชนหรือ องค์กรที่เกิดประโยชน์ สร้าง คุณค่าต่อสังคม ชุมชน หรือ องค์กร	สำนักคอมพิวเตอร์ได้รวบรวม สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ประสบการณ์ จากการให้บริการ ทางวิชาการ รวมทั้งจัดทำ ฐานข้อมูลการบริการวิชาการ และถ่ายทอดและเผยแพร่ ความรู้สู่บุคลากรภายใน และสู่ สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ บทความ หรือวารสารทาง วิชาการ	9.5(1) แบบสอบถามผลการ ติดตามโครงการทำตลาดออนไลน์ เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนจังหวัด นครนายก ปี 2556 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://www.facebook.com/otoponline">https://www.facebook.com/otoponline</a></li> </ul> 9.5(2) รายงานผลการดำเนินโครงการ ทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ ชุมชนจังหวัดนครนายก ปี 2556 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_Final.pdf</a></li> </ul> 9.5(3) บทความ เรื่อง การพัฒนาที่ ยั่งยืน (Sustainable Development) กับการทำตลาดออนไลน์นครนายก ตอนที่ 2 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Journal_cyb_ereducation_TaladOnline_Nakhonaynok_56_22_03_56.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Journal_cyb_ereducation_TaladOnline_Nakhonaynok_56_22_03_56.pdf</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			9.5(4) ประมวลรายวิชาทักษะการรู้ สารสนเทศ (กรณีศึกษา : การบูรณา การ ICT กับการบริการวิชาการแก่ ชุมชน) ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li> <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/SWU141CourseSyllabus2_2555_TU_TH_%E0%B8%89%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B9%80%E0%B8%95%E0%B9%87%E0%B8%A1%20final.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/SWU141CourseSyllabus2_2555_TU_TH_%E0%B8%89%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B9%80%E0%B8%95%E0%B9%87%E0%B8%A1%20final.pdf</a> </li> </ul>

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

### หลักการ

การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมถือเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานจึงต้องมีระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยอาจมีจุดเน้นเฉพาะที่แตกต่างกันตามปรัชญา และธรรมชาติของแต่ละหน่วยงาน และมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิต รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมที่ฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสานพัฒนา เผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม สร้างสรรค์ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นรากฐานการพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีขึ้น

### มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี (พ.ศ. 2551-2565) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. 2553 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

มศว 6.1.1 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

## ตัวบ่งชี้ มศว 6.1.1 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ พิธีกรรม สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการบูรณาการการทำงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับภารกิจด้านต่าง ๆ ให้เหมาะสมเพื่อคงไว้ถึงความเป็นไทย

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีระบบและกลไกการทำงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับภารกิจด้านต่างๆ
3. มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับภารกิจด้านต่างๆ ในข้อ 2
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับภารกิจด้านต่างๆ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ



**ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :**

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นภารกิจหลักประการหนึ่งของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการบริหารงานบนพื้นฐาน 9 ยุทธศาสตร์ ซึ่งการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็น 1 ใน 9 ยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยใช้ในการดำเนินงาน และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ ในการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ และการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และมีนโยบายในการสนับสนุนส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ยั่งยืน ทั้งยังต้องมีการปลูกฝังและสร้างเสริมเยาวชนให้มีความรู้ ชื่นชม ห่วงแหนและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามเพื่อให้คงอยู่คู่ประเทศไทยสืบไป สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2550 เป็นต้นมา โดยมีคณะทำงานจัดทำแผนการดำเนินงาน ติดตามแผนดำเนินงาน และรายงานผลดำเนินงาน ตามรอบปีงบประมาณ และสำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้จำนวนหนึ่งในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้

- ▶ ทำเว็บเพจรวบรวมกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของสำนักคอมพิวเตอร์

URL : <http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4678>

- ▶ กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จัดโดยสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นประจำ
  - กิจกรรม "งานวันสถาปนาสำนักคอมพิวเตอร์"
  - กิจกรรม "การร่อนน้ำขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในโอกาสวันสงกรานต์ ประจำปี"
  - กิจกรรม "ถวายเทียนพรรษา เนื่องในโอกาสวันเข้าพรรษา"
- ▶ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย

สำหรับในรอบปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยสรุปดังนี้

1. จัดทำเว็บเพจทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของ สำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ปรับปรุงเว็บเพจทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูล กิจกรรม และเผยแพร่ให้บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ และผู้สนใจได้รับทราบ

URL : <http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4678>

- ♦ จัดทำรายงานผลดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

URL : [http://edocument.swu.ac.th/showdetail\\_general.asp?doc\\_id=1452](http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1452)

- ♦ จัดทำแผนการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

URL : [http://edocument.swu.ac.th/showdetail\\_general.asp?doc\\_id=1096](http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1096)

♦ กิจกรรมในรอบปีการศึกษา 2555

วัน เดือน ปี	กิจกรรม
27 ธันวาคม 2555	<p>สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำบุญเลี้ยงพระ ณ สำนักคอมพิวเตอร์ อาคาร 16 ห้อง 16-406</p> <p>ภายใต้โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ กิจกรรม "งานวันสถาปนาสำนักคอมพิวเตอร์ ครบรอบ 19 ปี"</p> <p><u>ดูประมวลภาพ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=7947&amp;AlbumID=16455-2676">http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=7947&amp;AlbumID=16455-2676</a></li> </ul>
10 เมษายน 2556	<p>สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดกิจกรรม "รดน้ำขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในโอกาสวันสงกรานต์ ประจำปี 2556"</p> <p>ณ ห้องเอนกประสงค์ (16-406) ชั้น 4 อาคาร 16 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูประมวลภาพ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9186&amp;AlbumID=19356-2670">http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9186&amp;AlbumID=19356-2670</a></li> </ul>

➤ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย

วัน เดือน ปี	กิจกรรม
17 พฤศจิกายน 2555	<p>ผู้บริหารและบุคลากรร่วมงาน "ผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2555" จัดโดย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p>ณ วัดมณีบรรพตวรวิหาร ตำบลระแหง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก</p>
28 เมษายน 2556	<p>สำนักคอมพิวเตอร์เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรเพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรมและวางพวงมาลา ณ อนุสาวรีย์ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล เนื่องในงานวันมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูประมวลภาพ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9186&amp;AlbumID=19356-2687">http://photo.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9186&amp;AlbumID=19356-2687</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ และการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และมีนโยบายในการสนับสนุนส่งเสริมการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย การทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ยั่งยืน ทั้งยังต้องมีการปลูกฝังและสร้างเสริมเยาวชนให้มีความรู้ ชื่นชม ห่วงแหนและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม เพื่อให้คงอยู่คู่ประเทศไทย ตั้งแต่ปี 2554 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ปรับเปลี่ยนให้มีคณะกรรมการบริหารโครงการแต่ละกิจกรรมที่จัดขึ้น	<p>6.1.1(1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=11070&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=11777&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=11070&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=11777&amp;SERIES=1</a></li> </ul> <p>6.1.1(2) โครงการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1413&amp;DOC_TYPE=17">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1413&amp;DOC_TYPE=17</a></li> </ul> <p>6.1.1(3) ผลดำเนินการโครงการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1452">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1452</a></li> </ul> <p>6.1.1(4) งบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2554-2555 เพื่อสนับสนุนโครงการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1456">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1456</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>6.1.1 (5) เว็บไซต์ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1047&amp;tabid=4678">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1047&amp;tabid=4678</a></li> </ul> <p>6.1.1(6) โครงการอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่เอกลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม กิจกรรม “รณรงค์แต่งกายผ้าไทย” <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1130">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1130</a></li> </ul> <p>6.1.1(7) รายงานผลการดำเนินงาน โครงการอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่เอกลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม กิจกรรม “รณรงค์แต่งกายผ้าไทย”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1466">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1466</a></li> </ul>
2	การบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมกับภารกิจ ด้านต่าง ๆ	สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการ จัดกิจกรรมบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับ กิจกรรมเสริมสร้างขวัญกำลังใจ บุคลากร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ของหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการ อนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม ได้ แสดงความเคารพต่อศาสนา ผู้อาวุโสและผู้บังคับบัญชา อีกทั้ง ยังดำรงและสืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของคนไทย	<p>6.1.2 (1) โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ กิจกรรม “งานวันสถาปนาสำนัก คอมพิวเตอร์ ครบรอบ 19 ปี” <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1414">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1414</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>6.1.2 (2) โครงการอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่ เอกลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม กิจกรรม "สืบสานประเพณีวัน สงกรานต์ 2556"</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1442">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1442</a></li> </ul> <p>6.1.2 (3) โครงการจัดทำเว็บไซต์ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ 2555"</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1399">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1399</a></li> </ul>
3	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการเผยแพร่กิจกรรม เอกลักษณ์ศิลปะ และวัฒนธรรมอันดีงาม ที่หน่วยงานได้จัดขึ้นผ่านเว็บไซต์ และสื่ออื่นๆ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมสู่ชุมชน และเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนและเปิดโอกาสให้ผู้สนใจได้เข้าร่วม	<p>6.1.3 (1) เว็บเพจทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=953&amp;tabid=4678">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=953&amp;tabid=4678</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมกับภารกิจ ด้านต่าง ๆ ในข้อ 2	สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการ ให้มีคณะกรรมการบริหารโครงการ แต่ละกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม ประเมินผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ กำหนด และจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ	6.1.4 (1) รายงานผลดำเนินงาน โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ กิจกรรม "งาน วันสถาปนาสำนักคอมพิวเตอร์ ครบรอบ 19 ปี" <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1415">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1415</a></li> </ul> 6.1.4 (2) รายงานผลดำเนินงาน โครงการอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่ เอกฉัตถ์ ศิลปวัฒนธรรมกิจกรรม "สืบสาน ประเพณีวันสงกรานต์ 2556" <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1453">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1453</a></li> </ul>
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้าน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับ ภารกิจด้านต่างๆ	สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการ นำผลการประเมินไปพัฒนา กระบวนการบูรณาการด้านทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับ ภารกิจด้านต่างๆ โดยใช้หลักการ ของ PDCA และนำไปปรับปรุง แผนงานโครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ ในปีถัดไป	6.1.5 (1) โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1452">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1452</a></li> </ul> 6.1.5(2) รายงานการประชุม <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt468_255601_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt468_255601_minute.pdf</a></li> </ul>

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

### หลักการ

หน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ โดยมีคณะผู้บริหาร สภามหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการประจำหน่วยงานทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ หน่วยงานจะต้องบริหารจัดการด้านต่างๆ ให้มีคุณภาพ เช่น ทรัพยากรบุคคล ระบบฐานข้อมูล การบริหารความเสี่ยง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารทรัพยากรทั้งหมด ฯลฯ เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

### มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 - 2565) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. มาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)
5. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. 2553 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
6. เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ พ.ศ. 2552 – 2553
7. เกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
8. ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง คู่มือและแนวปฏิบัติในการพิจารณาออกใบอนุญาตให้จัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2551
9. ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2544

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 9 ตัวบ่งชี้ คือ

- |           |                                                                    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|
| สกอ. 7.1  | ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน |
| สมศ. ๑๓   | การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงาน                      |
| มศว 7.2.1 | การพัฒนาหน่วยงานสู่สถาบันการเรียนรู้                               |
| สกอ. 7.3  | ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ                           |
| สกอ. 7.4  | ระบบบริหารความเสี่ยง                                               |
| มศว 7.5.1 | ระบบการพัฒนานบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ                             |
| มศว 7.6.1 | ระบบและกลไกการพัฒนากิจการปฏิบัติงานและการให้บริการ                 |
| มศว 7.6.2 | ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ                                   |
| มศว 7.7.1 | ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน              |

## ตัวบ่งชี้ สกอ.7.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับ ของหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญต่อการเจริญก้าวหน้าของหน่วยงาน คือ คณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับ หน่วยงานนั้น ๆ หากคณะกรรมการประจำหน่วยงานและผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำที่ดี มีธรรมาภิบาล รับผิดชอบ ต่อสังคม รักความก้าวหน้า ดูแลบุคลากรอย่างดี เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร มีความสามารถในการตัดสินใจแก้ปัญหา และกำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปในทิศทางที่ถูกต้อง จะทำให้หน่วยงาน เจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. คณะกรรมการประจำหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและ/หรือ หน่วยงานกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า
2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนา หน่วยงาน
3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสาร แผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในหน่วยงาน
4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่ บุคลากรตามความเหมาะสม
5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของ หน่วยงานเต็มตามศักยภาพ
6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
7. มีการประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงานและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงาน อย่างเป็นรูปธรรม

หมายเหตุ : หากจะประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานข้อที่ 6 นั้น ต้องแสดงข้อมูลการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาลครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ตามนิยามศัพท์ที่ระบุไว้ (หน้า 113)

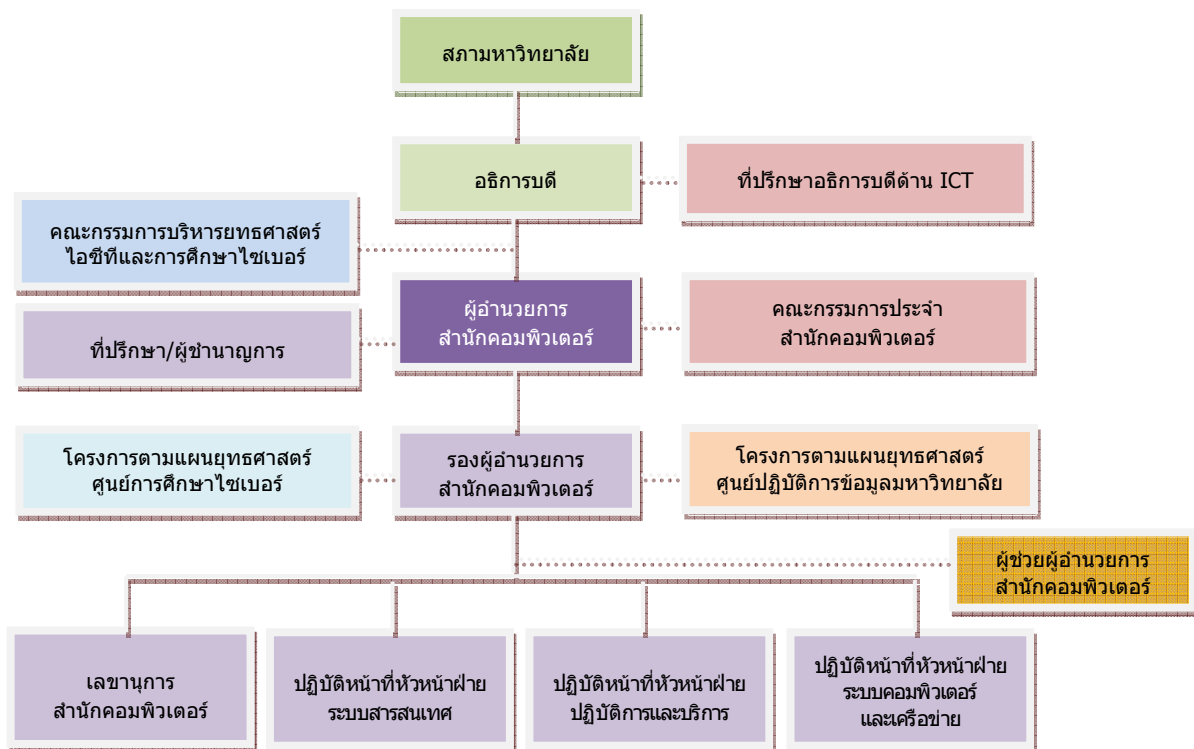
เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ



### ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

ในด้านการบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์ มีผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยมีคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ทำหน้าที่กำกับดูแล นโยบาย และการบริหารงานของสำนักคอมพิวเตอร์ มีคณะบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ รับผิดชอบกำกับดูแล การดำเนินงานตามภารกิจในฝ่ายต่าง ๆ และเพื่อให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักคอมพิวเตอร์จึงกำหนดให้มีเลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์ดูแลรับผิดชอบงานของฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการ และมีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายเพื่อดูแลรับผิดชอบงานของแต่ละฝ่าย ดังแสดงตามแผนภูมิ ดังนี้



แผนภูมิที่ 3 แผนผังโครงสร้างการบริหารงาน

<http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=412>

สำหรับในปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำและปรับปรุงเว็บเพจเกี่ยวกับสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลด้านการบริหารงาน สำนักคอมพิวเตอร์ (เว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ <http://cc.swu.ac.th> / เมนู “รู้จักสำนัก”) ประกอบด้วย
  - ▶ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์
  - ▶ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของสำนักคอมพิวเตอร์
  - ▶ ประวัติความเป็นมา สำนักคอมพิวเตอร์
  - ▶ ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
  - ▶ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
  - ▶ โครงสร้างการบริหารงานสำนักคอมพิวเตอร์ และรายชื่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์พร้อมอำนาจหน้าที่ (Job description) ของคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2546 ให้เป็นปัจจุบัน (<http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=412>)
  - ▶ แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์
  - ▶ คณะผู้บริหาร และบุคลากร
  - ▶ วินัยและจรรยาบรรณ

และเว็บเพจการพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ ที่ <http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4674>

2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารและติดตามงาน สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่าง ๆ เป็นระยะ และกำกับดูแลหน่วยงานไปสู่ทิศทางที่กำหนดร่วมกันระหว่างผู้บริหารหน่วยงาน รวมถึงการจัดให้มีประชุมบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นช่องทางในการถ่ายทอดและทำความเข้าใจในเชิงบริหารและการดำเนินงานให้แก่บุคลากรได้รับทราบและมีความเข้าใจร่วมกัน โดยได้จัดทำแผนการประชุมและสรุปผลการจัดประชุมในรอบปีการศึกษา 2555 ดังนี้

ประชุม	ประชุม (ครั้ง)		กรรมการ (คน)	
	แผน	จัดประชุม	กรรมการ	เข้าประชุมเฉลี่ย
▶ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์	12	10 (83.33%)	11	85.58%
▶ คณะกรรมการบริหารและติดตามงาน สำนักคอมพิวเตอร์	12	12 (100.00%)	16	85.39%
▶ ประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์	12	11 (91.67%)	48	82.16%

ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2556

ในการบริหารการประชุมได้นำระบบงานประชุมอิเล็กทรอนิกส์ มศว (SWU eMeeting)

<http://emeeting.swu.ac.th> มาใช้งาน ซึ่งสำนักคอมพิวเตอร์ได้พัฒนาขึ้น

3. ผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์และคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์มีการกำหนดนโยบายและนำผู้การ  
จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีทุกปี โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดังกล่าว และ  
ผู้บริหารได้มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ผ่านที่ประชุม  
บุคลากร ประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ และประชุมคณะกรรมการประจำ  
สำนักคอมพิวเตอร์ และประชุมคณะกรรมการบริหารไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่  
กำกับดูแลงานไอซีทีระดับมหาวิทยาลัย ตามลำดับ เป็นประจำรายไตรมาส
4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่  
บุคลากรตามความเหมาะสม ได้แก่
  - ▶ มีระบบการสื่อสาร 2 ทาง เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน  
ทำให้ได้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่
    - o ประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์
    - o อีเมลสำนักคอมพิวเตอร์ : [swucc@swu.ac.th](mailto:swucc@swu.ac.th)
    - o อีเมลผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ : [sirinoot@swu.ac.th](mailto:sirinoot@swu.ac.th)
    - o Facebook ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
    - o Line App ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
    - o โทรศัพท์สายตรงผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ : โทร 15070
    - o เว็บไซต์คณะผู้บริหาร <http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=410>
  - ▶ ผู้บริหารดำเนินการปรับลดขั้นตอนกระบวนการบริหารจัดการ โดยการมอบอำนาจในการ  
ตัดสินใจแก่ผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติระดับถัดไป ตั้งแต่ระดับรองผู้อำนวยการสำนัก  
คอมพิวเตอร์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ หัวหน้าฝ่าย เป็นต้น
  - ▶ สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้มีการประกาศผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเยี่ยม ดีเด่น ในรอบการ  
ประเมิน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน  
เต็มตามศักยภาพ ได้แก่
  - ▶ ส่งบุคลากรไปอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน
  - ▶ จัดประชุมแต่ละฝ่าย ประชุมบุคลากร ประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงาน  
สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นส่วนหนึ่งในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
6. ผู้บริหารบริหารงานยึดหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ในเรื่องคุณภาพทางวิชาการและเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ดังนี้
  - ▶ มีการเปิดเผยประวัติ มีรายงานประเมินตนเอง จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานและรายงาน  
การเงินของหน่วยงานเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์

- ▶ ผู้บริหารมีการติดตามผลการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในของหน่วยงานและรายงานการเงินของหน่วยงานเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์เป็นประจำ
7. สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดให้มีการประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงานและผู้บริหาร เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการบริหารงานต่อไป

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1.	คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และ/หรือหน่วยงานกำหนด ครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า	1) สำนักคอมพิวเตอร์มีคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ทำหน้าที่ กำหนดนโยบาย และกำกับดูแล การบริหารงานสำนักคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งได้มีการชี้แจงแนวทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ รวมถึงกฎ ระเบียบต่างๆ ให้ทราบเป็นระยะ 2) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ เป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง เพื่อกำหนดนโยบาย กำกับดูแลหน่วยงานไปสู่ทิศทางที่กำหนดร่วมกับผู้บริหาร สำนักคอมพิวเตอร์ ให้มีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาคุณภาพ 3) สำนักคอมพิวเตอร์ มีการเปิดเผยประวัติคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ รายงานการประเมินตนเอง และรายงานต่อสาธารณชน	7.1.1 (1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?count=21&amp;doc_id=11819&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=559&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?count=21&amp;doc_id=11819&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=559&amp;SERIES=1</a></li> </ul> 7.1.1 (2) รายนามผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=410">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=410</a></li> </ul> 7.1.1 (3) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?count=122&amp;doc_id=8134&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=8857&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?count=122&amp;doc_id=8134&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=8857&amp;SERIES=1</a></li> </ul> 7.1.1 (4) สถิติการประชุมที่เกี่ยวข้องประจำปีการศึกษา 2555 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1449">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1449</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.1.1 (5) เว็บไซต์แนะนำโครงสร้างการบริหาร และคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=412">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=412</a></li> </ul> <p>7.1.1 (6) รายงานการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1436">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1436</a></li> </ul>
2.	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการทำงานและสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน	<p>1) สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ทุกปีเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ พิจารณาร่วมกัน พร้อมทั้งได้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี เป็นรายไตรมาส เพื่อพิจารณาทบทวนและปรับแผนฯ ให้เหมาะสม</p> <p>2) สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ และประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อทำความเข้าใจในการแผนปฏิบัติงานประจำปี และผลการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>7.1.2 (1) แนวทางพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ ปี 2552-2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=708">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=708</a></li> </ul> <p>7.1.2 (2) แผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103</a></li> </ul> <p>7.1.2 (3) รายงานประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ประจำปี งบประมาณ 2555</p>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul> <p>7.1.2 (4) รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1432&amp;count=1%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1432&amp;count=1%20</a></li> </ul> <p>7.1.2 (5) เว็บไซต์แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4675">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4675</a></li> </ul>
3.	<p>ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนดำเนินงานและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>1) สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2) สำนักคอมพิวเตอร์มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี เป็นรายไตรมาส เพื่อเพื่อทบทวนเป้าหมายและปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้อง</p>	<p>7.1.3 (1) รายงานประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ประจำปี งบประมาณ 2555</p>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		กับสภาพการณียิ่งขึ้น	<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</li> </ul> <p>7.1.3 (2) รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และ คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1432&amp;count=1%20</li> </ul>
4.	ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม	<p>1) ผู้บริหารมีระบบการสื่อสาร 2 ทาง เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน อันจะทำให้ได้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ เบอร์โทรศัพท์ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โทร. 15070</li> <li>▶ อีเมล ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ (sirinoot@swu.ac.th)</li> <li>▶ Facebook ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<p>7.1.4 (1) มีช่องทางเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากร</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ เบอร์โทรศัพท์ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ โทร. 15070</li> <li>▶ อีเมล ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ sirinoot@swu.ac.th</li> <li>▶ Facebook ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ Line App ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์</li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		2) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์มีการดำเนินการปรับลดขั้นตอนกระบวนการบริหารจัดการโดยกรมอบอำนาจในการตัดสินใจแก่ผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติระดับถัดไปเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน 3) สำนักคอมพิวเตอร์มีจัดกิจกรรมเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจต่อบุคลากร ▶ ประกาศบุคลากรที่มีการปฏิบัติงานดีเยี่ยม ดีเด่น	▶ เว็บเพจคณะผู้บริหาร <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=410">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=410</a> 7.1.4 (2) เอกสารการมอบหมายงาน หรือ TOR <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ FilePDF 7.1.4 (3) สำนักคอมพิวเตอร์ประกาศบุคลากรที่มีการปฏิบัติงานดีเยี่ยม ดีเด่น ในรอบการประเมิน <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ FilePDF
5.	ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานเต็มตามศักยภาพ	1) ผู้บริหารมีการถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ร่วมงาน โดยเน้นการเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องหรือเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เช่น การสอนงานที่หน้างาน (on – the – job training) 2) ผู้บริหารมีการส่งบุคลากร เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงาน 3) สำนักคอมพิวเตอร์มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ และจัดประชุมระดับฝ่ายเพื่อติดตามงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	7.1.5 (1) รายงานการพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1180">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1180</a> 7.1.5 (2) รายงานการพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1450">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1450</a>
6.	ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1) ผู้บริหารมีการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลโดยเฉพาะในประเด็นการปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องคุณภาพทางวิชาการและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน	7.1.5 (1) เอกสารแสดงการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1451">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1451</a>



ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
7.	มีประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงานและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	สำนักคอมพิวเตอร์มีการประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงานและผู้บริหาร เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการบริหารงาน	<p>7.1.7 (1) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการใช้บริการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1418">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1418</a></li> </ul> <p>7.1.7 (2) ) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1441&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1441&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>7.1.7 (3) ผลประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเชิงบริหารจัดการของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ครั้งที่ 1</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1437">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1437</a></li> </ul>

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## ตัวบ่งชี้ สมศ. 13 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การประเมินผลตามหน้าที่และบทบาทของผู้บริหารในการบริหารและการจัดการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน จะมุ่งเน้นการประเมินคุณภาพของการบริหารงานตามนโยบายของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติการประจำปี ความสามารถในการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร

เกณฑ์การให้คะแนน :

ใช้ค่าคะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม 5)

หมายเหตุ: ระดับสถาบัน ผู้บริหารหมายถึง อธิการบดี และระดับหน่วยงาน ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการ

## ตัวบ่งชี้ มศว 7.2.1 การพัฒนาหน่วยงานสู่สถาบันเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

มาตรฐานการอุดมศึกษาข้อที่ 3 กำหนดให้มหาวิทยาลัยมีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ดังนั้นหน่วยงานจึงต้องมีการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่สถาบันแห่งการเรียนรู้เช่นกัน โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในหน่วยงาน ซึ่งจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในหน่วยงาน ประกอบด้วย การระบุน้ำความรู้ การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในหน่วยงาน การกำหนดแนววิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

- มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจหลัก 1 ด้าน  
กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด  
มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)  
มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

**ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :**

สำนักคอมพิวเตอร์มีการสร้างและการพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรที่กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันส่งผลให้สำนักคอมพิวเตอร์มีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ประกอบด้วย การระบุมความรู้ การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนดแนววิถีปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจหลัก 1 ด้าน	1. การจัดการความรู้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์ (พ.ศ. 2555-2559) ในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการค้นคว้าวิจัยและการเรียนการสอน ด้านบริการวิชาการ ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ 3 แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2556 4 แผนการดำเนินงานการย่อยจัดการความรู้สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555	7.2.1.1(1) แผนยุทธศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ.2555-2559) <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1400">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1400</a> 7.2.1.1(2) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ พ.ศ. 2555 - 2556 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=10825&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=3823&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=10825&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=3823&amp;SERIES=1</a> 7.2.1.1(3.1) แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (1 ตุลาคม 2554 – 30 กันยายน 2555)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1108">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1108</a></li> </ul> <p>7.2.1.1(3.2) แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556)</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1388">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1388</a></li> </ul> <p>7.2.1.1(4.1) แผนการดำเนินการย่อยการจัดการความรู้สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปี 2555</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1109">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1109</a></li> </ul> <p>7.2.1.1(4.2) แผนการดำเนินการย่อยการจัดการความรู้สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปี 2556</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1390">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1390</a></li> </ul>
2	กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1	มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2555</li> </ul>	7.2.1.2(1) แผนพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2555

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=110&amp;DOC_ID=1181&amp;count=263&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=110&amp;DOC_ID=1181&amp;count=263&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul>
3	<p>มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>1. หน่วยงานเชิงบุคคลากรภายในหรือภายนอกมาถ่ายทอดความรู้เคล็ดลับ หรือนวัตกรรมผ่านเวทีต่างๆ เช่น</p> <p>1.1 โครงการบริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 12</p> <p>1.2 โครงการบริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 13</p> <p>1.3 โครงการการตลาดออนไลน์ เพื่อผลิตภัณฑฺ์ชุมชนนครนายก</p> <p>1.4 โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p>1.5 วิทยากรถ่ายทอดความรู้ "Cloud Computing in University" (WUNCA 26<sup>th</sup>)</p>	<p>7.2.1.3(1.1) โครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 12</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1344">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1344</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(1.2) โครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 13</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1408">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1408</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(1.3) การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑฺ์ชุมชนนครนายก</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnlineNakhon_project_2556_Fianl%2030112012_PR.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/MarketOnlineNakhon_project_2556_Fianl%2030112012_PR.pdf</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>1.6 วิทยากรบรรยายการจัดการความรู้ คณะทันตแพทยศาสตร์</p> <p>1.7 วิทยากรบรรยายการจัดการความรู้ คณะวิศวกรรมศาสตร์</p>	<p>7.2.1.3(1.4) โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1297">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1297</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(1.5) วิทยากรถ่ายทอดความรู้ “Cloud Computing in University” (WUNCA 26th)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/WUNCA26_Schedule_18-01-2556.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/WUNCA26_Schedule_18-01-2556.pdf</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(1.6) วิทยากรบรรยายการจัดการความรู้ คณะทันตแพทยศาสตร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/Dent-เชิญวิทยากร.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/Dent-เชิญวิทยากร.pdf</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(1.7) วิทยากรบรรยายการจัดการความรู้ คณะวิศวกรรมศาสตร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/IT%20Talk%202556/KM_Eng.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/IT%20Talk%202556/KM_Eng.pdf</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>2. หน่วยงานส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในหน่วยงาน โดยการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม มีรายงานสรุปผลการประเมินโครงการแต่ละโครงการ และภาพรวมตามแผนการจัดการความรู้ รายงานโครงการ IT Talk กิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice)</p> <p>2.2 มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ประสานมิตรและองค์กรฯ</p> <p>2.3 รายงานโครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 12</p> <p>2.4 รายงานการพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2555 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2554 ถึงเดือนกันยายน 2555)</p> <p>2.5 รายงานการพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2556 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 2556)</p> <p>2.6 รายงานผลการดำเนินงานโครงการการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนนครนายก</p>	<p>7.2.1.3(2.1) รายงานโครงการ IT Talk กิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1410">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1410</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(2.2) มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ประสานมิตรและองค์กรฯ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=7030">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=7030</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(2.3) รายงานโครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 12</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=289&amp;DOC_ID=1344&amp;count=77&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=289&amp;DOC_ID=1344&amp;count=77&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(2.4) รายงานการพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2555 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2554 ถึงเดือนกันยายน 2555)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/semi">http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/semi</a></li> </ul>



ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>2.7 รายงานโครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 13</p> <p>2.8 รายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กิจกรรมที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2555</p>	<p><a href="http://nar/2555/employee_development_2555.htm">nar/2555/employee_development_2555.htm</a></p> <p>7.2.1.3(2.5) รายงานการพัฒนาคู่มือสำหรับนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2556 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 2556)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/seminar/2556/employee_development_2556.htm">http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/seminar/2556/employee_development_2556.htm</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(2.6) รายงานผลการดำเนินงานโครงการการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนนครนายก</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_22_03_56.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_22_03_56.pdf</a></li> </ul> <p>7.2.1.3(2.7) รายงานโครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 13</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1409">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1409</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			7.2.1.3(2.8) รายงานผลการดำเนินงาน โครงการระบบการศึกษาไฮบริด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กิจกรรมที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2555 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1393">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1393</a></li> </ul>
4	มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)	1. ผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์สังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ หมวดย่อย และสามารถเข้าถึงได้ง่าย 1.1 จัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ 1.2 เว็บไซต์การจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ 1.3 เว็บไซต์แนวปฏิบัติที่ดีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ 2. มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และเผยแพร่ความรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด 2.1 จัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ 2.2 เว็บไซต์แหล่งรวมความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องมือวิกิ	7.2.1.4(1.1) จัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://chilchil.swu.ac.th">http://chilchil.swu.ac.th</a></li> </ul> 7.2.1.4(1.2) เว็บไซต์การจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1045&amp;tabid=4068">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1045&amp;tabid=4068</a></li> </ul> 7.2.1.4(1.3) เว็บไซต์แนวปฏิบัติที่ดีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://secure.swu.ac.th">http://secure.swu.ac.th</a></li> </ul> 7.2.1.4(2.1) จัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1045&amp;tabid=4068">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1045&amp;tabid=4068</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>2.3 เว็บไซต์แนวปฏิบัติที่ดีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ</p> <p>2.4 การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน</p> <p>2.5 เว็บไซต์ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>3. ควรมีการจัดพิมพ์วารสาร หรือสิ่งพิมพ์ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และยกย่องให้เกียรติแก่ผู้เป็นเจ้าของความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรมดังกล่าว</p> <p>3.1 การจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p>3.2 แหล่งรวมความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องมือวิกิ</p> <p>3.3 ศูนย์การศึกษาไซเบอร์ สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p>3.4 การทำตลาดออนไลน์</p> <p>3.5 คดีดีที่ มศว</p> <p>3.6 ประหยัดพลังงาน</p> <p>3.7 แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ไวเลสแลน</p> <p>3.8 แนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p>	<p>7.2.1.4(2.2) เว็บไซต์แหล่งรวมความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องมือวิกิ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://chilchil.swu.ac.th">http://chilchil.swu.ac.th</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(2.3) เว็บไซต์แนวปฏิบัติที่ดีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://secure.swu.ac.th">http://secure.swu.ac.th</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(2.4) การทำตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=8293">http://cec.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=8293</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(2.5) เว็บไซต์ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th">http://edocument.swu.ac.th</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(3.1) เว็บเพจการจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1045&amp;tabid=4068">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1045&amp;tabid=4068</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(3.2) เว็บไซต์แหล่งรวมความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องมือวิกิ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://chilchil.swu.ac.th">http://chilchil.swu.ac.th</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.2.1.4(3.3) ศูนย์การศึกษา ไซเบอร์ สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/">http://cec.cc.swu.ac.th/</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(3.4) การทำตลาดออนไลน์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6395">http://cec.cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6395</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(3.5) คัดดีที่ มศว</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(3.6) ประหยัดพลังงาน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1206/browse-date">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1206/browse-date</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(3.7) แนวปฏิบัติที่ดีในการ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ไอเอสแอล</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://wise.swu.ac.th/LinkClick.aspx?fileticket=8XP2YJfUJNU%3d&amp;tabid=9043">http://wise.swu.ac.th/LinkClick.aspx?fileticket=8XP2YJfUJNU%3d&amp;tabid=9043</a></li> </ul> <p>7.2.1.4(3.8) แนวปฏิบัติการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยของ สารสนเทศมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://secure.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9230&amp;ctl=Login&amp;returnurl=%2fDefault.aspx%3ftabid%3d9230">http://secure.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9230&amp;ctl=Login&amp;returnurl=%2fDefault.aspx%3ftabid%3d9230</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
5	มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็น ลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	<p>1. ผู้รับผิดชอบมีการวิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่างๆ นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>1.1 โครงการ IT Talk กิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice)</p> <p>1.2 แนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p>1.3 แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ไอเอสแอล</p> <p>2. ผู้รับผิดชอบควรขยายผลการปรับใช้ไปยังหน่วยงานต่างๆ และติดตามวัดผลตามประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย</p> <p>2.1 วิทยากรบรรยายการจัดการความรู้ คณะทันตแพทยศาสตร์</p> <p>2.2 วิทยากรบรรยายการจัดการความรู้ คณะวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>2.3 รายงานโครงการ IT Talk กิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice)</p>	<p>7.2.1.5(1.1) โครงการ IT Talk กิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1403">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1403</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(1.2) แนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://secure.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9007">http://secure.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=9007</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(1.3) แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ไอเอสแอล</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://wise.swu.ac.th/LinkClick.aspx?fileticket=8XP2YJfUJNU%3d&amp;tabid=9043">http://wise.swu.ac.th/LinkClick.aspx?fileticket=8XP2YJfUJNU%3d&amp;tabid=9043</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(2.1) วิทยากรบรรยายการจัดการความรู้คณะแพทยศาสตร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/Dent-เชิญวิทยากร.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/Dent-เชิญวิทยากร.pdf</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(2.2) วิทยากรบรรยายการจัดการความรู้ คณะวิศวกรรมศาสตร์</p>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>2.4 สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p>3. มีการนำผลการประเมินคุณภาพจากภายในและภายนอกด้านการจัดการความรู้ มาปรับปรุงและพัฒนาระบบและกลไกการจัดการความรู้ของหน่วยงาน</p> <p>3.1 รายงานโครงการ IT Talk กิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice)</p> <p>3.2 รายงานโครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 12</p> <p>3.3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนนครนายก</p> <p>4. รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของหน่วยงาน</p> <p>4.1 รายงานประจำปีสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p>	<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/IT%20Talk%202556/KM_Eng.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/KM/2556/IT%20Talk%202556/KM_Eng.pdf</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(2.3) รายงานโครงการ IT Talk กิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1410">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1410</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(2.4) สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://secure.swu.ac.th/LinkClick.aspx?fileticket=HuwJzSpUTTk%3d&amp;tabid=9234">http://secure.swu.ac.th/LinkClick.aspx?fileticket=HuwJzSpUTTk%3d&amp;tabid=9234</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(3.1) รายงานโครงการ IT Talk กิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1410">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1410</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.2.1.5(3.2) รายงานโครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาสมรรถนะด้านไอซีที ครั้งที่ 12</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?type=pdf&amp;FILE_ID=289&amp;DOC_ID=1344&amp;count=77&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?type=pdf&amp;FILE_ID=289&amp;DOC_ID=1344&amp;count=77&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(3.3) รายงานผลการดำเนินงานโครงการการตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชนนครนายก</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_22_03_56.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/Docs/taladonline/2556/project/Report_TaladOnline_56_22_03_56.pdf</a></li> </ul> <p>7.2.1.5(4.1) รายงานประจำปีสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1435">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1435</a></li> </ul>

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## ตัวบ่งชี้ สกอ. 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

มหาวิทยาลัยควรมีการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจที่สอดคล้องกับนโยบายและการวางแผนในระดับสถาบัน เพื่อให้เป็นระบบที่สมบูรณ์สามารถเชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เป็นระบบที่ใช้งานได้ทั้งเพื่อการบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจทุกด้านของบุคลากร เพื่อการติดตามตรวจสอบและประเมินการดำเนินงาน ตลอดจนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสถาบัน ทั้งนี้ ระดับดังกล่าวต้องมีความสะดวกในการใช้งานโดยประเมินจากความพึงพอใจของผู้ใช้

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีแผนระบบสารสนเทศ (information system plan)
2. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงินและสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ
3. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ
4. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ
5. มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ



**ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :**

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานหลักในการวางแผนและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการสนับสนุนให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการสำหรับการเรียนการสอนและบริการอุปกรณ์ต่างๆ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้ดูแลตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (สกอ.) โดยสำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้ดูแล จัดเก็บข้อมูล และรายงานข้อมูล

เพื่อให้การให้บริการระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน สำนักคอมพิวเตอร์จึงได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบผ่านระบบสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ (<http://esurvey.swu.ac.th>) เป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจดังกล่าวมาประกอบในการจัดทำแผนปรับปรุงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยต่อไป

นอกจากนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ยังมีหน้าที่ในการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้ โดยมีระบบสารสนเทศที่มีการจัดเก็บข้อมูลด้านนักศึกษา บุคลากร หลักสูตร และการเงินอุดมศึกษา และระบบฐานข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตอย่างเป็นระบบ และมีการบำรุงรักษาข้อมูลให้มีความถูกต้องทันสมัยอยู่เสมอ สามารถเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วในเวลาที่ต้องการ รวมถึงมีการดูแลในเรื่องของความปลอดภัยของข้อมูล ที่มีประสิทธิภาพ

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ (1) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2555-2559 (2) และให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มศว ทั้งนี้ยังมีสำนักคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการวางแผนและ	7.3.1(1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์ <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cio.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6194">http://cio.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=6194</a></li> </ul> 7.3.1(2) แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 2555_2559 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1055">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1055</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสนับสนุนการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p> <p>ห้องปฏิบัติการสำหรับการเรียนการสอน และบริการอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2555 - 2559) (3) และจัดทำแผนปฏิบัติราชการเพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย (4)(5)(6)(7)(8) เป็นประจำทุกปีผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์, คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ไอซีทีและการศึกษาไซเบอร์</p>	<p>7.3.1(3) แผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2555 - 2559)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1400">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1400</a></li> </ul> <p>7.3.1(4) แผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2555 (ตุลาคม 2554 - กันยายน 2555)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1103</a></li> </ul> <p>7.3.1(5) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1136&amp;count=74%20</a></li> </ul> <p>7.3.1(6) ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1433">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1433</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.3.1(7) แผนปฏิบัติการราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2556 (ตุลาคม 2555 - กันยายน 2556) <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1358">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1358</a></li> </ul> <p>7.3.1(8) รายงานประชุมที่เกี่ยวข้องของแผนปฏิบัติการราชการสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2556 <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1432">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1432</a></li> </ul>
2	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ	มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ โดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามภารกิจในแต่ละด้าน อาทิ กองบริการการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง เป็นผู้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ออกแบบระบบให้สอดคล้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้งาน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานและครอบคลุมพันธกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน (1) การวิจัย (2) การเงิน (3)	<p>7.3.2(1) ระบบสารสนเทศด้านการจัดการเรียนการสอน <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://syllabus.swu.ac.th/">http://syllabus.swu.ac.th/</a></li> <li>♦ <a href="http://course.swu.ac.th/">http://course.swu.ac.th/</a></li> </ul> <p>7.3.2(2) ระบบสารสนเทศด้านการวิจัย <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://rose.swu.ac.th/swu/rose/">http://rose.swu.ac.th/swu/rose/</a></li> </ul> <p>7.3.2(3) ระบบสารสนเทศด้านการเงิน <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://payment.swu.ac.th">http://payment.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://huris.swu.ac.th">http://huris.swu.ac.th</a></li> </ul> <p>7.3.2(4) ระบบสารสนเทศเพื่อการ</p>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		การบริหารและการตัดสินใจ (4)การบริหารจัดการด้านอื่น ๆ (5) ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวสามารถนำมาใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และการตัดสินใจได้	ตัดสินใจ <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://infoservice.swu.ac.th">http://infoservice.swu.ac.th</a></li> </ul> 7.3.2(5) ระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการ ด้านอื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://admission.swu.ac.th">http://admission.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://istart.swu.ac.th">http://istart.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://dom.swu.ac.th">http://dom.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://supreme.swu.ac.th">http://supreme.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th">http://emeeting.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://infoservice.swu.ac.th">http://infoservice.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://huris.swu.ac.th">http://huris.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://project.swu.ac.th">http://project.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://train.swu.ac.th">http://train.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://esurvey.swu.ac.th">http://esurvey.swu.ac.th</a></li> <li>♦ <a href="http://roombook.swu.ac.th">http://roombook.swu.ac.th</a></li> </ul>
3	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	สำนักคอมพิวเตอร์มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ โดยได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555 (1) ผ่านเว็บไซต์ระบบ e-Survey system (2) โดยมีการกำหนดระยะเวลาของการประเมินในช่วง ระหว่างวันที่ 30/01/2556 - 20/03/2556และได้มีการจัดทำสรุปผลการประเมิน (3) รายงานให้ที่ประชุมผู้บริหาร ทราบ (4) (5)	7.3.3(1) แบบสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=3&amp;doc_id=1440&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=3&amp;doc_id=1440&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> 7.3.3(2) เว็บไซต์ระบบ Esurvey ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/">http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/</a></li> </ul> 7.3.3(3) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศต่อระบบ

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>สารสนเทศมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1441&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1441&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>7.3.3(4) รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารและติดตามงาน สำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 3_2556 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1443&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1443&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>7.3.3(5) รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 2/2556 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1444&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1444&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul>
4	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ	สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555 ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้	7.3(4.1) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>ระบบสารสนเทศ(4.1) ได้มีการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 2/2556 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556 (2) และได้มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจมาใช้ประกอบในการจัดทำแผนการปรับปรุงระบบสารสนเทศ (3)</p> <p>ปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์มีการจัดทำ (ร่าง)นโยบายความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเป็นแนวทางการใช้สารสนเทศของมหาวิทยาลัยด้วย (4.3)</p>	<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1441&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1441&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>7.3(4.2) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 2/2556 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1444&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1444&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>7.3.4(3)โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1445&amp;DOC_TYPE=17">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1445&amp;DOC_TYPE=17</a></li> </ul> <p>7.3.4(4) (ร่าง)นโยบายความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒและแนวปฏิบัติที่ดี</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://secure.swu.ac.th/">http://secure.swu.ac.th/</a></li> </ul>
5	มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด	มหาวิทยาลัยมีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการ	7.3.5(1) มหาวิทยาลัยจัดส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		การอุดมศึกษากำหนด ได้แก่ การจัดส่งฐานข้อมูลนักศึกษา บุคลากร หลักสูตร ผู้สำเร็จ การศึกษา และข้อมูลภาวะการมี งานทำของนิสิต (1)(2)(3)	กำหนด ได้แก่ การจัดส่งฐานข้อมูลนักศึกษา บุคลากร หลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษา และข้อมูล ภาวะการมีงานทำของนิสิต ตาม ระยะเวลาที่กำหนด ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.data3.mua.go.th/dataS/">http://www.data3.mua.go.th/dataS/</a></li> </ul> 7.3.5(2) ผลการดำเนินการจัดส่งข้อมูล ผ่านระบบเครือข่ายของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนด ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1448&amp;DOC_TY PE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1448&amp;DOC_TY PE=19</a></li> </ul> 7.3.5(3) บันทึกการส่งข้อมูลให้กับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1447&amp;DOC_TY PE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1447&amp;DOC_TY PE=19</a></li> </ul>

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## ตัวบ่งชี้ สกอ. 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

เพื่อให้หน่วยงานมีระบบบริหารความเสี่ยง โดยการบริหารและควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหาย (ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และการฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า) เพื่อให้ระดับความเสี่ยง และขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ โดยคำนึงถึงการเรียนรู้วิธีการป้องกันจากการคาดการณ์ปัญหาล่วงหน้าและโอกาสในการเกิด เพื่อป้องกันหรือบรรเทาความรุนแรงของปัญหา รวมทั้งการมีแผนสำรองต่อภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบงานต่าง ๆ มีความพร้อมใช้งาน มีการปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องและทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานตามยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์เป็นสำคัญ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของหน่วยงานจากตัวอย่างต่อไปนี้
  - ▶ ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
  - ▶ ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของหน่วยงาน
  - ▶ ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
  - ▶ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
  - ▶ ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลโดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร
  - ▶ ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2
4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผน
5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ



**ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :**

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการสร้างระบบและกลไกการควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอ้างอิงจากคู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 และสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการวัดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และรายงานผลการประกันคุณภาพต่อฝ่ายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย และได้ นำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาเผยแพร่บนเว็บไซต์ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและใช้ในการประเมินในปีต่อไป ซึ่งการประกันคุณภาพนั้นถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ภายในสำนักคอมพิวเตอร์ และได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง โดยได้มีตัวแทนของแต่ละฝ่ายเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการและผู้ให้ข้อมูล และได้มีการชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคนเพื่อให้บุคลากรได้เข้าใจถึงการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์สามารถสนับสนุน การการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและคณะกรรมการส่งเสริมการควบคุมภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และผู้รับผิดชอบในแต่ละพันธกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์ โดยได้มีการระบุรายละเอียดการทำงานของคณะกรรมการ มีการกำหนดรอบการประชุมอย่างสม่ำเสมอ	7.4.1 (1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพ สำนักคอมพิวเตอร์ เลขที่ 077/2554 วันที่ 28 ธันวาคม 2554 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?doc_id=11393&amp;count=&amp;Offi=Officialdom&amp;file_id=1037&amp;doc_type=16&amp;types=pdf&amp;free=free">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?doc_id=11393&amp;count=&amp;Offi=Officialdom&amp;file_id=1037&amp;doc_type=16&amp;types=pdf&amp;free=free</a></li> </ul> 7.4.1 (2) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการควบคุมภายในสำนักคอมพิวเตอร์ เลขที่ 022/2553 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2553 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=3949&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=3822&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=3949&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=3822&amp;SERIES=1</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.4.1(3) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ เลขที่ 014/2555 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?count=13&amp;doc_id=11285&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=11985&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?count=13&amp;doc_id=11285&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=11985&amp;SERIES=1</a></li> </ul> <p>7.4.1 (4) แผนการดำเนินงานการควบคุมภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=986&amp;tabid=3894">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=986&amp;tabid=3894</a></li> </ul> <p>7.4.1 (5) แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1049&amp;tabid=3894">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1049&amp;tabid=3894</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
2	มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของหน่วยงาน	<p>ในปี 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง 5 ด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ด้านการเงินและงบประมาณ</li> <li>2) ด้านกลยุทธ์</li> <li>3) ด้านนโยบาย</li> <li>4) ด้านการปฏิบัติงาน</li> <li>5) ด้านปัจจัยภายนอก</li> </ol> <p>ในปี 2556 ได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง 5 ด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ด้านทรัพยากร</li> <li>2) ด้านการปฏิบัติการ</li> <li>3) ด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์</li> <li>4) ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ</li> <li>5) ด้านเหตุการณ์ภายนอก</li> <li>6) ด้านการปฏิบัติงาน</li> <li>7) ด้านปัจจัยภายนอก</li> </ol>	<p>7.4.2 (1) รายงานการประชุม คณะกรรมการส่งเสริมการควบคุมภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 5 มีนาคม 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt215_255502_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt215_255502_minute.pdf</a></li> </ul> <p>7.4.2(2) รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 23 พฤศจิกายน 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt499_255501_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt499_255501_minute.pdf</a></li> </ul> <p>7.4.2(3) รายงานการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน ณ วันที่ 30 กันยายน 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=111&amp;DOC_ID=1469&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=111&amp;DOC_ID=1469&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
3	มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2	สำนักคอมพิวเตอร์ได้ประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นหรือความน่าจะเป็นในอนาคต โดยคาดการณ์จากข้อมูลในอดีตและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง	<p>7.4.3 (1) รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 11 มกราคม 2555 พิจารณาทบทวนตามรายงานแผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt215_255501_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt215_255501_minute.pdf</a></li> </ul> <p>7.4.3 (2) รายงานแผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=986&amp;tabid=3894">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=986&amp;tabid=3894</a></li> </ul> <p>7.4.3(3) รายงานแผนการบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ พ.ศ.2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1049&amp;tabid=3894">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1049&amp;tabid=3894</a></li> </ul>
4	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผน	สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2554 และปีงบประมาณ 2555	<p>7.4.4(1) รายงานแผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=986&amp;tabid=3894">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=986&amp;tabid=3894</a></li> </ul> <p>7.4.4(2) รายงานแผนการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1049&amp;tabid=3894">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1049&amp;tabid=3894</a></li> </ul> <p>7.4.4(3) ขั้นตอนการสำรองข้อมูล</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File PDF</li> </ul> <p>7.4.4(4) ขั้นตอนการแก้ปัญหากรณีไฟฟ้าดับ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File PDF</li> </ul> <p>7.4.4(5) ระบบรักษาความปลอดภัย (firewall)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File PDF</li> </ul> <p>7.4.4(6) ขั้นตอนการ Backup ลง Storage</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File PDF</li> </ul> <p>7.4.4(7) ขั้นตอนการนำครุภัณฑ์ออกนอกอาคาร</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File PDF</li> </ul> <p>7.4.4(8) ระบบตรวจสอบสถานะและแจ้งเตือนระบบเครือข่ายบัวศรี</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File PDF</li> </ul>
5	มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยงานเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการบริหารคุณภาพ และคณะกรรมการส่งเสริมการควบคุมภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการ	7.4.5(1) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2555 วาระที่ 4.1.2

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>ดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุง โดยจัดทำเป็นเอกสารรายงานตามแบบ ปย. 2 ต่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน</p>	<p>แผนการดำเนินการจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2555  <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1461&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1461&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>7.4.5(2) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 5/2555 วันที่ 29 มีนาคม 2555 วาระที่ 4.2.2 การดำเนินงานระบบบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555  <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1461&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1461&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>7.4.5(3) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 9/2555 วันที่ 22 มิถุนายน 2555 วาระที่ 1.4 รายงานแผนการบริหารความเสี่ยง สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555  <u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1461&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1461&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
6	มีการนำผลการประเมิน และ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงานไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป	จากผลการดำเนินงานเรื่องความเสี่ยงในปี 2555 ได้นำผลการประเมินมาประกอบการพิจารณา ระดับความเสี่ยงหลังจากจัดการ ความเสี่ยงและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงจากคณะกรรมการบริหาร หน่วยงาน รวมทั้งความเสี่ยงใน ด้านอื่น ๆ มาพิจารณาเพิ่มเติม ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงใน ปี 2556	7.4.6(1) รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารและติดตาม งานสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 8/2555 วาระที่ 4.3 รายงาน ประเมินความเสี่ยงและการ ควบคุมภายในสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1462&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=0&amp;doc_id=1462&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul>

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## ตัวบ่งชี้ มศว 7.5.1 ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

คุณภาพของการศึกษาจะเกิดขึ้น ถ้าสถานศึกษามีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรักองค์กร มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่กำหนด ผู้บริหารมีการมอบหมายงานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจของแต่ละบุคคล บุคลากรทุกระดับมีความพึงพอใจในการทำงาน องค์กรมีการพัฒนาบุคลากรตามสาขาวิชาชีพ และหาวิธีการที่จะธำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่กับองค์กรตลอดไป

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี สร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างบรรยากาศที่ดีของสถานที่ทำงานด้วยกิจกรรม 5ส
4. มีระบบการติดตามการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากร และดูแลควบคุมให้บุคลากรถือปฏิบัติ
6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร
7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากร

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีภารกิจที่สนับสนุนทางด้านวิชาการให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีภารกิจเรียนการสอน และการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งภารกิจดังกล่าวนี้เกี่ยวข้องเป็นอย่างมากกับเทคโนโลยีทางด้านต่าง ๆ เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่จะให้ทำให้ภารกิจของมหาวิทยาลัยดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น บุคลากรที่เข้าทำหน้าที่ในสำนักคอมพิวเตอร์จึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถที่จะสามารถได้รับการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติม เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีต่าง ๆ และสามารถประยุกต์มาใช้งานของสำนักคอมพิวเตอร์ได้อย่างดี ประกอบกับนโยบายหรือ



ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่ต้องให้มีแผนงาน นโยบาย และกลยุทธ์ทางด้านการพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

สำนักคอมพิวเตอร์ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตาม งานบุคคล รวมถึงการพัฒนาบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ โดยได้มีการประชุมจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ ระยะ 4 ปี (ปี พ.ศ. 2555 - 2559) และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ แต่ละประจำปี โดยวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรของปีที่ผ่านมา รวมถึงการมีสวัสดิการส่งเสริมการสร้าง สุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีการนำความรู้ที่ได้ เผยแพร่และแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน สำหรับในปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการไว้ ดังนี้

1. จัดทำและปรับปรุงเว็บเพจการพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์

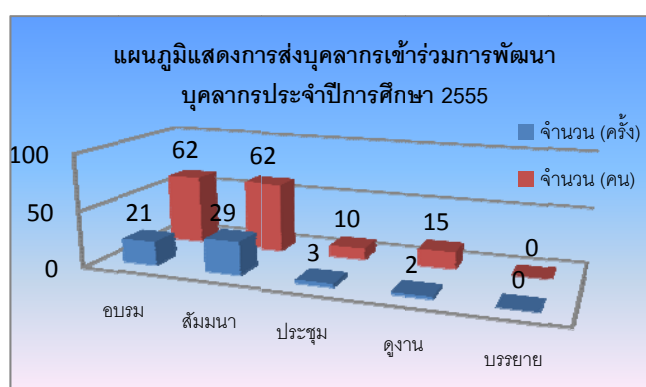
สำนักคอมพิวเตอร์ได้ปรับปรุงการพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูล กิจกรรม และเผยแพร่ให้บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ และผู้สนใจได้รับทราบ

URL : <http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4674>

2. มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 และ 2556
3. จัดทำรายงานผลดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555 และ 2556
4. กิจกรรมในรอบปีการศึกษา 2555

- ▶ จัดส่งบุคลากรพัฒนาบุคคล (อบรม/สัมมนา/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/ดูงาน/ฟังบรรยาย) บุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ทุกคนได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมให้เข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาบุคลากร อย่างน้อย 1 กิจกรรม ในแต่ละปีการศึกษา บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

ประเภท การพัฒนาบุคลากร	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (คน)
อบรม	21	62
สัมมนา	29	62
ประชุม	3	10
ดูงาน	2	15
บรรยาย	0	0



หมายเหตุ โดยสามารถดูรายละเอียดการพัฒนาบุคลากรทั้งหมดได้ที่ <http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4674>

▶ สำนักคอมพิวเตอร์จัดโครงการพัฒนาบุคลากร และสัมมนาประจำปี

วัน เดือน ปี	กิจกรรม
3 - 7 กรกฎาคม 2555	ผู้บริหารและบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ได้ไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ
10 สิงหาคม 2555	โครงการจัดการความรู้ด้านคลาวด์คอมพิวเตอร์ตั้งในมหาวิทยาลัย (Cloud Computing in University)
15 กรกฎาคม ถึงวันที่ 30 กันยายน 2555	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านภาษาของบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ สู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
19-22 ธันวาคม 2555	สำนักคอมพิวเตอร์จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การสร้างองค์ความรู้จากงานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ทางด้าน ICT"

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	<p>สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการวิเคราะห์แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากรในปัจจุบัน และที่คาดการณ์ในอนาคตอย่างน้อย 5 ปีข้างหน้า เพื่อใช้ในการวางแผนความต้องการด้านบุคลากรของหน่วยงาน</li> <li>มีการสำรวจความต้องการในการอบรม (training needs) ของบุคลากร เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ได้รับการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ บุคลากรจะต้องได้รับการอบรมอย่างน้อยปีละครั้ง ทุกคน</li> <li>มีการนำผลการปฏิบัติงานและผลการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าของสายงาน ในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อให้ในการมอบหมายงาน และใช้เพื่อพิจารณาค่าตอบแทน (เงินสาขาขาดแคลน และเงินเพิ่มพิเศษ)</li> </ol>	<p>7.5.1.1 (1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=11115&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=3816&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=11115&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=3816&amp;SERIES=1</a></li> <li>FilePDF</li> </ul> <p>7.5.1.1 (2) ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=413">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=413</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>4. มีการจัดทำเว็บเพจการพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ได้รับทราบ</p> <p><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4674">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4674</a></p>	<p>7.5.1.1 (3) ข้อมูลความต้องการ อัตรากำลัง 4 ปี</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>FilePDF</li> </ul> <p>7.5.1.1 (4) รายงานการสำรวจความต้องการพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1458">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1458</a></li> </ul> <p>7.5.1.1 (5) แผนพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2555 - 2559)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1158">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1158</a></li> </ul> <p>7.5.1.1 (6) แผนพัฒนาบุคลากร และการจัดการความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1455">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1455</a></li> </ul> <p>7.5.1.1 (7) ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 - 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>FilePDF</li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			7.5.1.1 (8) เอกสารการมอบหมายงานของบุคลากร <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/assignment2556\01\assignment2556_1.htm">http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/assignment2556\01\assignment2556_1.htm</a></li> <li>• FilePDF</li> </ul>
2	มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	1. มีการสรรหา คัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบ โปร่งใสและกำหนดแนวปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ได้บุคลากรคุณภาพ ภายใต้เวลาที่กำหนดและเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่หน่วยงานวางแผนไว้ 2. มีการวิเคราะห์งาน (job analysis) โดยกำหนดให้มีคำอธิบายลักษณะงาน (job description) การระบุคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (job specification) รวมทั้งสมรรถนะที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน (competencies) เพื่อใช้ในการฝึกอบรมวิธีการทำงานและทักษะที่จำเป็นให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในงาน 3. มีการประเมินผลการปฏิบัติ (job evaluation) ที่เป็นรูปแบบชัดเจนมีการกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่งงาน (career Path) ของบุคลากรทุกกลุ่ม วิเคราะห์ปริมาณการเข้า – ออกของบุคลากรแต่ละกลุ่มและพิจารณาหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไขและติดตามผล	7.5.1.2 (1) ขั้นตอนรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเข้าทำงาน <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FilePDF</li> </ul> 7.5.1.2 (2) มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และภาระงาน(term of reference) ของบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/termofreference/termofreference.htm">http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/termofreference/termofreference.htm</a></li> <li>• FilePDF</li> </ul> 7.5.1.2 (3) ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงาน <ul style="list-style-type: none"> <li>• FilePDF</li> </ul> 7.5.1.2 (4) เอกสารความก้าวหน้าของบุคลากร สายสนับสนุนวิชาการ <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FilePDF</li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนักคอมพิวเตอร์มีการปรับปรุง ภูมิทัศน์ และสร้างบรรยากาศของ สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และ ทำงานอย่างมีความสุข</li> <li>2. สำนักคอมพิวเตอร์มีสวัสดิการใน การทำประกันอุบัติเหตุให้แก่ บุคลากร</li> <li>3. สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้ประกาศ เกียรติคุณแก่บุคลากรดีเด่น</li> <li>4. ในประชุมบุคลากรสำนัก คอมพิวเตอร์ได้มีการประกาศและ ยกย่องบุคลากรที่ทำงานดี เช่น บุคลากรได้รับการปรับตำแหน่ง บุคลากรดีเด่น เป็นต้น ให้บุคลากร ทราบ</li> </ol>	<p>7.5.1.3 (1) มีการจัดหาต้นไม้ใน การปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายใน หน่วยงาน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="#">FilePDF</a></li> </ul> <p>7.5.1.3 (2) สวัสดิการในการทำ ประกันอุบัติเหตุให้แก่บุคลากร</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="#">FilePDF</a></li> </ul> <p>7.5.1.3 (3) สำนักคอมพิวเตอร์ จัดทำประกาศรายชื่อบุคลากรที่ ได้รับผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ ดีเด่น / ดีเยี่ยม</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="#">FilePDF</a></li> </ul> <p>7.5.1.3 (4) รายงานการประชุม บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 1/2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="#">FilePDF</a></li> </ul>
4	มีระบบการติดตามการนำความรู้ และทักษะที่ได้จากการพัฒนามา ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	สำนักคอมพิวเตอร์กำหนดให้บุคลากร เมื่อรับการอบรม / สัมมนา / ดูงาน แล้ว จะต้องเขียนรายงานผลการส่งให้ งานบุคคล เพื่อรวบรวมเป็นองค์ความรู้ ต่อไป และบางครั้งได้จัดให้มีบุคลากร มาเล่าสรุปให้ฟังในที่ประชุมบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์ รวมถึงการเปิด โอกาสให้บุคลากรได้มีเวทีในการ แลกเปลี่ยนความรู้ออนไลน์ ด้วยระบบ chilchil ( <a href="http://chilchil.swu.ac.th">http://chilchil.swu.ac.th</a> )	<p>7.5.1.4 (1) แบบรายงานการเข้า ร่วมสัมมนา/ฝึกอบรม/ประชุมเชิง ปฏิบัติการ/ดูงาน สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="#">FilePDF</a></li> </ul> <p>7.5.1.4 (2) แบบติดตามการนำ ความรู้และทักษะที่ได้จากการ พัฒนาศึกษา (สัมมนา / ฝึกอบรม / ประชุมเชิงปฏิบัติการ / ดูงาน) มาใช้ในการพัฒนาการ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง สำนัก คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ</p>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>FilePDF</li> </ul> <p>7.5.1.4 (3) รายงานการประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 8/2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>FilePDF</li> </ul> <p>7.5.1.4 (4) เว็บไซต์แหล่งรวบรวมความรู้ สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://chilchil.swu.ac.th">http://chilchil.swu.ac.th</a></li> </ul>
5	มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณแก่บุคลากร และดูแลควบคุมให้บุคลากรถือปฏิบัติ	สำนักคอมพิวเตอร์ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณตามที่มหาวิทยาลัยและ ก.พ.อ. กำหนด โดยการส่งข้อมูลให้ทราบสม่ำเสมอ ผ่านอีเมลล์ และประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ให้ทุกคนทราบ	<p>7.5.1.5 (1) ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2551</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/Officialdom/4/pdf/1450031206.pdf">http://edocument.swu.ac.th/Officialdom/4/pdf/1450031206.pdf</a></li> </ul> <p>7.5.1.5 (2) รายงานการประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1457">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1457</a></li> </ul>
6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร	สำนักคอมพิวเตอร์มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และนำมาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในปีถัดไป	<p>7.5.1.6 (1) รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4674">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4674</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.5.1.6 (2) แผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1455">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1455</a></li> </ul> <p>7.5.1.6 (3) รายงานประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1459">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1459</a></li> </ul>
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากร	<p>1. สำนักคอมพิวเตอร์มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และนำมาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในปีถัดไป</p> <p>2. สำนักคอมพิวเตอร์มีการสำรวจความต้องการ และความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในระยะต่อไป</p>	<p>7.5.1.7 (1) รายงานการสำรวจความต้องการพัฒนาบุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <p><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1458">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1458</a></p> <p>7.5.1.7 (2) รายงานประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1459">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1459</a></li> </ul>

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## ตัวบ่งชี้ มศว 7.6.1 ระบบและกลไกการพัฒนาระบบปฏิบัติงานและการให้บริการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

หน่วยงานมีหน้าที่ในการพัฒนาระบบงาน วิธีการในการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และความพร้อมของหน่วยงาน ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีการวางระบบและกลไกการบริหารหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงาน และมีการวิเคราะห์อัตรากำลังที่ชัดเจน
2. มีใบคุณลักษณะงาน (Job Description) ทุกตำแหน่งงาน
3. มีขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกงาน สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงาน
4. มีการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกปี
5. มีการนำผลการทบทวนไปพิจารณาปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือลดระยะเวลาหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

ในปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์มีการพัฒนาระบบงาน วิธีการในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่หน่วยงานตั้งไว้ มีการวางระบบและกลไกการบริหารงานหน่วยงาน โดยมุ่งให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารงานร่วมกัน ได้รับทราบวิสัยทัศน์ของผู้บริหารและนโยบายการบริหารงาน โครงสร้างการบริหารงาน เพื่อสร้างความเข้าใจถึงลำดับขั้นตอนการบริหารภายในองค์กร รวมถึงการให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน การกำหนดแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) และมีการมอบหมายงาน (Job Assignment) โดยมีการกำหนดภาระงานของผู้ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับภาระงานหลักที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รวมถึงงานนโยบายที่ได้รับมอบหมาย อีกทั้งในการปฏิบัติงานจะต้องมีการอ้างอิงระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการ และแนวปฏิบัติของหน่วยงาน มีขั้นตอนการปฏิบัติงานและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน และมีการพัฒนาในส่วนที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น โดยมีการทบทวน ประเมินผล และ



ปรับปรุงระบบงานบริการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมในปัจจุบันของหน่วยงานที่เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับการบริการที่ดีและมีประสิทธิภาพสูงสุด

สรุปผลดำเนินการตามตัวบ่งชี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1.	มีโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงาน และมีการวิเคราะห์อัตรากำลังที่ชัดเจน	สำนักคอมพิวเตอร์มีการแบ่งโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และโครงสร้างการบริหารงานและอัตรากำลังแยกตามโครงสร้างการบริหารงานอย่างชัดเจน และมีการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง ที่ควรจะมี ซึ่งสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละตำแหน่ง รวมถึงการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	<p>7.6.1.1 (1) โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักคอมพิวเตอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>7.6.1.1(2)โครงสร้างการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ ปี พ.ศ. 2550-2556 (การบริหารงานภายใน)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>7.6.1.1 (3) โครงสร้างการบริหารงานและอัตรากำลัง (การบริหารงานภายใน)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>7.6.1.1 (4)การวิเคราะห์กรอบอัตราที่ควรจะมีของบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ ระยะเวลา 5 ปีงบประมาณ (ปี พ.ศ. 2555-2559)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>7.6.1.1(5)แผนพัฒนาบุคลากรและการจัดความรู้สำนักคอมพิวเตอร์ ระยะเวลา 5 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
2.	มีใบคุณลักษณะงาน (Job Description) ทุกตำแหน่งงาน	สำนักคอมพิวเตอร์มีการกำหนดภาระงานและมอบหมายภาระงานสอดคล้องกับภาระงานหลักที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร	7.6.1.2 (1) มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา/มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กพอ.ใหม่ ทุกตำแหน่งงานของสำนักคอมพิวเตอร์ <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/bitstream/123456789/1831/1/file2553.pdf">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/bitstream/123456789/1831/1/file2553.pdf</a> 7.6.1.2 (2) ภาระงานและกรมอบหมายงานรายบุคคล สำนักคอมพิวเตอร์ <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/assignment/2556/01/assignment2556_1.htm">http://ccoffice.swu.ac.th/ccdocument/personnel/assignment/2556/01/assignment2556_1.htm</a>
3.	มีขั้นตอนการปฏิบัติงานสอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงาน	ในการปฏิบัติงานของสำนักคอมพิวเตอร์มีการอ้างอิงระเบียบข้อบังคับ มาตรการ และแนวปฏิบัติงานที่ดี และมีขั้นตอนการปฏิบัติงานและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน	7.6.1.3 (1) คู่มือ/ขั้นตอนปฏิบัติงานของสำนักงานผู้อำนวยการ ได้แก่ <u>ดูรายละเอียด</u> คู่มือเลขานุการสำนักคอมพิวเตอร์ ♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1834">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1834</a> คู่มือปฏิบัติงานบริการการศึกษา <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1832">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1832</a> คู่มือปฏิบัติงานการเงิน ♦ <a href="#">File pdf</a>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>คู่มือปฏิบัติงานพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File.pdf</li> </ul> <p>คู่มือปฏิบัติงานอิเล็กทรอนิกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File.pdf</li> </ul> <p>ขั้นตอนการประชุมสัมมนาฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ File.pdf</li> </ul> <p>ขั้นตอนการแก้ปัญหาไฟฟ้าดับ งานอาคารสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1837">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1837</a></li> </ul> <p>7.6.1.3(2) คู่มือปฏิบัติงานฝ่าย ระบบสารสนเทศ</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1838">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1838</a></li> </ul> <p>7.6.1.3(3) คู่มือขั้นตอนการ ปฏิบัติงานของฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย ได้แก่</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <p>คู่มือการติดตั้งอุปกรณ์กระจาย สัญญาณเครือข่าย ไร้สาย มศว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1847">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1847</a></li> </ul> <p>แนวปฏิบัติการเชื่อมต่อ สายสัญญาณและอุปกรณ์ เครือข่ายในตู้แร็ค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1839">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1839</a></li> </ul> <p>ขั้นตอนการสำรองข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1840">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1840</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ขั้นตอนการแก้ปัญหากรณีไฟฟ้าดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1841">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1841</a></li> </ul> <p>7.6.1.3(4) คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายปฏิบัติการและบริการ ได้แก่</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานการใช้งานระบบการประชุมทางไกล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1842">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1842</a></li> </ul> <p>คู่มือปฏิบัติงานระบบกล้อง CCTV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1842">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1842</a></li> </ul> <p>7.6.1.3(5) คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานของศูนย์การศึกษาไซเบอร์ (CEC)</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <p>ข้อตกลงแนวปฏิบัติที่ดีด้านการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาสมรรถนะไอซีที</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="#">File.pdf</a></li> </ul> <p>7.6.1.3(6) ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำนักคอมพิวเตอร์ องค์กรักษ์ ได้แก่</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <p>ขั้นตอนการขอรับบริการสำนักคอมพิวเตอร์ องค์กรักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1843">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1843</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ขั้นตอนการใช้บริการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.space.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1844">http://kids-d.space.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1844</a></li> </ul> <p>ขั้นตอนการขอใช้บริการห้องปฏิบัติไมโครคอมพิวเตอร์องค์กรักซ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.space.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1845">http://kids-d.space.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1845</a></li> </ul> <p>7.6.1.3(7) คู่มือวางบนระบบได้แก่ (แจ้ง site) ดูรายละเอียด การใช้ระบบสารสนเทศ เช่น ระบบ HURIS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://huris.swu.ac.th/phpframework/swu/huris/">http://huris.swu.ac.th/phpframework/swu/huris/</a></li> </ul> <p>คู่มือระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://mou.swu.ac.th">http://mou.swu.ac.th</a></li> </ul> <p>คู่มือระบบการบริหารงานจัดการขนส่งและความปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://transys.swu.ac.th">http://transys.swu.ac.th</a></li> </ul> <p>คู่มือระบบบริหารจัดการหอพัก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://domapp.swu.ac.th">http://domapp.swu.ac.th</a></li> </ul> <p>7.6.1.3(8) คู่มือระบบงานสารสนเทศสำหรับผู้ใช้งานระบบรับสมัครเข้าอบรมออนไลน์ มศว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=689&amp;DOC_ID=678&amp;count=46&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=689&amp;DOC_ID=678&amp;count=46&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ระบบบริหารงานโครงการ มศว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=688&amp;DOC_ID=677&amp;count=106&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=688&amp;DOC_ID=677&amp;count=106&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>การรอกภาระงานเชิงปริมาณ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ด้วยระบบ HURIS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=450&amp;DOC_ID=484&amp;count=321&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=450&amp;DOC_ID=484&amp;count=321&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>คู่มือการใช้ SWU Syllabus Publisher</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=432&amp;DOC_ID=469&amp;count=133&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=432&amp;DOC_ID=469&amp;count=133&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>คู่มือการใช้ระบบศูนย์กลางแบบฟอร์ม มศว (e-Form Portal) สำหรับผู้นำเข้าแบบฟอร์ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=206&amp;DOC_ID=254&amp;count=168&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=206&amp;DOC_ID=254&amp;count=168&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>คู่มือการใช้ระบบการประชุม อิเล็กทรอนิกส์ มศว (SWU e- Meeting)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=85&amp;DOC_ID=1161&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=85&amp;DOC_ID=1161&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>คู่มือสำหรับผู้เข้าประชุมและ ผู้ช่วย ระบบการประชุม อิเล็กทรอนิกส์ มศว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=84&amp;DOC_ID=1160&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=84&amp;DOC_ID=1160&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>คู่มือการตรวจสอบตารางการใช้ ห้องอบรมและห้องประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1166">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1166</a></li> </ul> <p>7.6.1.3(9) คู่มือบริการหน้า เคาน์เตอร์ชั้น 4</p> <p>แนวปฏิบัติเกี่ยวกับบัวศรีไอดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=86&amp;DOC_ID=1162&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=86&amp;DOC_ID=1162&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul>



ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>แนะนำการเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สาย มศว (WISE)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=87&amp;DOC_ID=1163&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=87&amp;DOC_ID=1163&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>แนะนำระบบสื่อสิ่งพิมพ์ มศว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=88&amp;DOC_ID=1164&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=88&amp;DOC_ID=1164&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>คู่มือการใช้บริการ ICT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=433&amp;DOC_ID=91&amp;count=675&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=433&amp;DOC_ID=91&amp;count=675&amp;path=general&amp;GDOC_ASSIGN=5900</a></li> </ul>
4.	มีการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานทุกปี	สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการประชุมผู้บริหารและส่วนงานเกี่ยวข้องในการทบทวนประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์นโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปรวมถึงการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานและสถิติรายงานต่างๆ ที่จะนำมาเป็นประโยชน์ในการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอนงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	7.6.1.4(1) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 10/2556 วันที่ 27 กรกฎาคม 2555 ♦ <a href="#">File pdf</a> ครั้งที่ 11/2555 วันที่ 30 สิงหาคม 2555 ♦ <a href="#">File pdf</a> ครั้งที่ 12/2555 วันที่ 19 กันยายน 2555 ♦ <a href="#">File pdf</a>



ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ครั้งที่ 2/2556</p> <p>วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File pdf</a></li> </ul> <p>1) ทบทวนแผนระบบสำรองและเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน</p> <p>7.6.1.4(2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงาน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <p>ครั้งที่ 4/2555</p> <p>วันที่ 7 มิถุนายน 2555</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 5/2555</p> <p>วันที่ 19 กรกฎาคม 2555</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 6/2555</p> <p>วันที่ 21 สิงหาคม 2555</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 7/2555</p> <p>วันที่ 11 กันยายน 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 8/2555</p> <p>วันที่ 2 ตุลาคม 2555</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 1/2556</p> <p>วันที่ 17 มกราคม 2556</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 6/2556</p> <p>วันที่ 26 เมษายน 2556</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File pdf</a></li> </ul>



ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			7.6.1.4(3) รายงานการประชุม บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ <u>ดูรายละเอียด</u> ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 12 มิถุนายน 2555 ♦ <a href="#">File.pdf</a> ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 2 กรกฎาคม 2555 ♦ <a href="#">File.pdf</a> ครั้งที่ 5/2555 วันที่ 16 สิงหาคม 2555 ♦ <a href="#">File.pdf</a> ครั้งที่ 6/2555 วันที่ 24 กันยายน 2555 ♦ <a href="#">File.pdf</a> ครั้งที่ 7/2555 วันที่ 9 ตุลาคม 2555 ♦ <a href="#">File.pdf</a> ครั้งที่ 8/2555 วันที่ 6 พฤศจิกายน 2555 ♦ <a href="#">File.pdf</a> ครั้งที่ 9/2555 วันที่ 11 ธันวาคม 2555 ♦ <a href="#">File.pdf</a> ครั้งที่ 1/2556 วันที่ 15 มกราคม 2556 ♦ <a href="#">File.pdf</a> ครั้งที่ 2/2556 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2556 ♦ <a href="#">File.pdf</a>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.6.1.4(4) แผนการปรับปรุงการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocumentswu.ac.th/file/pdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=89&amp;DOC_ID=1165&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDO_C_ASSIGN=5900">http://edocumentswu.ac.th/file/pdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=89&amp;DOC_ID=1165&amp;count=1&amp;path=general&amp;GDO_C_ASSIGN=5900</a></li> </ul> <p>7.6.1.4(5) แผนพัฒนางานบริการสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2555 (1 ตุลาคม 2554-30 กันยายน 2555)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="#">File.pdf</a></li> </ul>
5.	มีการนำผลการทบทวนไปพิจารณาปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือลดระยะเวลาหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	สำนักคอมพิวเตอร์มีการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์กระบวนการดำเนินงานที่ปฏิบัติ เพื่อให้สามารถตอบสนองภารกิจหลักของสำนักได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น และยังมีการสร้างแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเป็นต้นแบบในการปฏิบัติงานที่ดี และส่งผลในการเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพในการปฏิบัติ พันธกิจต่างๆ ของสำนัก และ งานนโยบายของมหาวิทยาลัย เป็นอย่างยิ่ง	7.6.1.5(1) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			7.6.1.5(2) รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารและติดตาม งานสำนักคอมพิวเตอร์  ดูรายละเอียด ครั้งที่ 5/2555 วันที่ 19 กรกฎาคม 2555  ♦ File.pdf ครั้งที่ 6/2555 วันที่ 21 สิงหาคม 2555  ♦ File.pdf ครั้งที่ 7/2555 วันที่ 11 กันยายน 2555  ♦ File.pdf ครั้งที่ 8/2555 วันที่ 2 ตุลาคม 2555  ♦ File.pdf ครั้งที่ 3/2556 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556  ♦ File.pdf ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 12 มิถุนายน 2555  ♦ File.pdf ครั้งที่ 4/2555 วันที่ 2 กรกฎาคม 2555  ♦ File.pdf ครั้งที่ 5/2555 วันที่ 16 สิงหาคม 2555  ♦ File.pdf ครั้งที่ 6/2555 วันที่ 24 กันยายน 2555  ♦ File.pdf

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ครั้งที่ 7/2555 วันที่ 9 ตุลาคม 2555</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File.pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 8/2555 วันที่ 6 พฤศจิกายน 2555</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File.pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 1/2556 วันที่ 15 มกราคม 2556</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File.pdf</a></li> </ul> <p>ครั้งที่ 3/2556 วันที่ 14 มีนาคม 2556</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File.pdf</a></li> </ul> <p>7.6.1.5(4) ระบบจองห้อง ออนไลน์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="http://roombook.swu.ac.th/swu/roombook/">http://roombook.swu.ac.th/swu/roombook/</a></li> </ul> <p>7.6.1.5(5) แนวปฏิบัติที่ดีในการ สำรองและกู้คืนข้อมูลระบบ สารสนเทศ (Backup and Recovery) ของมหาวิทยาลัย</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File.pdf</a></li> </ul> <p>7.6.1.5(6) แนวปฏิบัติที่ดีการจัด ประชุมบุคลากรสำนัก คอมพิวเตอร์ผ่านระบบประชุม อิเล็กทรอนิกส์ มศว (SWU e- Meeting)</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ <a href="#">File.pdf</a></li> </ul>



ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.6.1.5(7)แผนพัฒนางานบริการ                      สำนักงานผู้อำนวยการ                      สำนักคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ                      พ.ศ. 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocuments.swu.ac.th/howdetail_general.asp?doc_id=1167">http://edocuments.swu.ac.th/howdetail_general.asp?doc_id=1167</a></li> </ul> <p>7.6.1.5(8)สรุปรายงานผล                      ประเมินโครงการศูนย์การศึกษา                      ไชเบอร์</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <p>1)โครงการเสริมสร้างสมรรถนะ                      ด้านไอซีที กิจกรรมที่ 1 เพิ่มพูน                      ความรู้ทักษะไอซีที เรื่อง “การทำ                      ตลาดออนไลน์เพื่อผลิตภัณฑ์                      ชุมชนนครนายก” ปี54</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocuments.swu.ac.th/howdetail_general.asp?doc_id=1015">http://edocuments.swu.ac.th/howdetail_general.asp?doc_id=1015</a></li> </ul> <p>2) ผลการสรุปแบบฉบับัยการ                      ดำเนินงานตามวงจรร                      บริหารงานคุณภาพเดมเมิง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/qa/2555/5_2/5.2.4_1.pdf">http://cec.cc.swu.ac.th/Portals/122/qa/2555/5_2/5.2.4_1.pdf</a></li> </ul>

**การประเมินตนเอง**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## ตัวบ่งชี้ มศว 7.6.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การบริการถือเป็นบทบาทสำคัญและเป็นภารกิจหลักของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการ เพื่อตอบสนองการเรียน การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามหลักการสากลของการอุดมศึกษา การตอบสนองดังกล่าวจะมีคุณภาพมากน้อยเพียงใด สามารถสะท้อนได้จากความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทั้งประชาชนผู้มารับบริการ นิสิต เจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจควรเป็นแบบ 5 สเกล โดยทั่วไปจะพิจารณาให้ครอบคลุม 4 ประเด็นสำคัญ คือ

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{ผลรวมของคะแนนสำรวจความพึงพอใจใน ระดับดีขึ้นไป}}{\text{ผลรวมคะแนนเต็มทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 70	ร้อยละ 71 – 75	ร้อยละ 76 - 80	ร้อยละ 81 - 85	มากกว่า ร้อยละ 85

ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

สำนักคอมพิวเตอร์ได้นำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 แจ้ง ต่อที่ประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ จากรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2554 นั้น สำนักคอมพิวเตอร์ได้คะแนนการประเมิน 4.67 ซึ่งอยู่ในระดับดีมาก และเพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพในการ

ให้บริการอย่างต่อเนื่อง ตามหลักการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักคอมพิวเตอร์ได้นำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะ ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงพัฒนาที่ได้รับ มาดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพในการให้บริการ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดต่อผู้รับบริการ

สำนักคอมพิวเตอร์ โดยคณะทำงานเพื่อกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ มคอ. 7.6.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ได้ดำเนินการศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีของตัวบ่งชี้ จากเอกสารคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาระดับปัจจุบัน จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการให้บริการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555 ตลอดจนกำกับติดตามผลการดำเนินงานเพื่อรายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการบริหารคุณภาพสำนักคอมพิวเตอร์

ซึ่งในปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการรับบริการสำนักคอมพิวเตอร์ ที่ให้บริการทั้งที่ประสานมิตรและองครักษ์ โดยจัดทำแบบสำรวจดังกล่าวผ่านระบบสำรวจออนไลน์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (<http://esurvey.swu.ac.th>) ซึ่งครอบคลุมเนื้อหา 4 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการรับบริการ สำนักคอมพิวเตอร์ ณ. วันที่ 31 มีนาคม 2556 มีผู้ตอบแบบสำรวจจำนวน 864 คน สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการรับบริการ โดยรวม อยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 86.60 และผลการประเมินความพึงพอใจในแต่ละด้าน อยู่ในระดับดีขึ้นไป มากกว่าร้อยละ 86.12 ขึ้นไป

**สูตรการคำนวณ :** 
$$\frac{\text{ผลรวมของคะแนนสำรวจความพึงพอใจ (ภาพรวม) ในระดับดีขึ้นไป}}{\text{ผลรวมคะแนนเต็มทั้งหมด}} \times 100$$

$= \frac{57.21+29.86+56.25+30.21+55.47+30.65+56.19+30.56}{400} \times 100 = 86.60$

สำหรับผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการให้บริการอยู่ในระดับดีขึ้นไป ในแต่ละด้าน

ประเภทความพึงพอใจ	ผลรวมของคะแนนสำรวจความพึงพอใจ ในระดับดีขึ้นไป
1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	87.07
2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	86.46



3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	86.12
4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ	86.75

### ข้อมูลอ้างอิง :

7.6.2. (1) แบบสำรวจและรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ประจำปีการศึกษา 2555

#### ดูรายละเอียด

- ▶ [http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr\\_cd=QNR59005604&web\\_system\\_id=1](http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005604&web_system_id=1)

7.6.2. (2) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการใช้บริการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555

#### ดูรายละเอียด

- ▶ [http://edocument.swu.ac.th/showdetail\\_general.asp?doc\\_id=1418](http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?doc_id=1418)

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
86 %	86.60 %	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## ตัวบ่งชี้ มศว 7.7.1 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกสาธารณะให้เกิดขึ้นกับบุคลากรในด้านการรักษาสภาพแวดล้อม โดยการช่วยกันประหยัดพลังงานซึ่งหน่วยงานสามารถดำเนินการช่วยโลก และสังคมได้ โดยการออกมาตรการในการประหยัดพลังงาน มีการแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เช่นการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ในหน่วยงานตามระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น มีการประเมินผลการดำเนินงานโดยการตรวจประเมินจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบว่าหน่วยงานได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวหรือไม่ โดยจะต้องจัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการกำหนดนโยบายหรือแนวทางการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน
2. มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการหรือมีการมอบหมายให้ผู้ใช้รับผิดชอบดำเนินการ
3. มีแผนงานการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน
4. มีการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
5. มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงาน
6. มีการประเมินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
7. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการแก้ไขปรับปรุงหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินงานปีต่อไป

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 หรือ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานดำเนินการและประสานงานการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย และเป็นหน่วยงานสนับสนุนทางด้านวิชาการและด้านการบริหารให้กับมหาวิทยาลัย และถือเป็นหน่วยงานหนึ่งที่ต้องใช้พลังงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงเล็งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่งจึงได้กำหนดมาตรการ แผนงาน และนโยบายที่จะช่วยสนับสนุนให้การใช้พลังงานมีลักษณะที่ประหยัดและลดน้อยลง มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นต้นมา โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรการประหยัดพลังงาน สำนัก

คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยตัวแทนบุคลากรในฝ่ายต่างๆ เป็นกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและรณรงค์การประหยัดพลังงานภายในหน่วยงาน

ในปีการศึกษา 2555 สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดกิจกรรมส่งเสริม รณรงค์ และเผยแพร่ข่าวสาร การประหยัดพลังงาน ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของการประหยัดพลังงาน ดังนี้

1. จัดประชุมเพื่อจัดทำแผน / มาตรการ ประหยัดพลังงาน และติดตามผลดำเนินงานตามแผน
  - ▶ มีการนำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการ ตามแผนกลยุทธ์ ประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติการ ตามแผนกลยุทธ์ ประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 พร้อมทั้งได้ทบทวนมาตรการประหยัดพลังงาน
  - ▶ มีการติดตามผลดำเนินงาน เป็นประจำรายไตรมาส เพื่อนำผลการดำเนินงานดังกล่าวมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย
2. จัดทำเว็บเพจการประหยัดพลังงานสำนักคอมพิวเตอร์
  - ▶ มีการปรับปรุงข้อมูลในเว็บเพจการประหยัดพลังงานสำนักคอมพิวเตอร์ อย่างต่อเนื่อง
  - ▶ เป็นช่องทางหนึ่งในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร การประหยัดพลังงานของสำนักคอมพิวเตอร์  
URL : <http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=3896>
3. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์
  - ▶ คณะอนุกรรมการฯ ได้จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน ทั้งที่สำนักคอมพิวเตอร์
    - o ประสานมิตร : บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณหน้าลิฟท์ ชั้น 4 อาคาร 16
    - o องครักษ์ : บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น 3 อาคารเรียนรวม
4. จัดทำจดหมายข่าวประหยัดพลังงาน
  - ▶ คณะอนุกรรมการฯ ได้จัดทำจดหมายข่าวประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ที่สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการรณรงค์ประหยัดพลังงาน และสาระน่ารู้เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยจัดทำเป็นรายเดือน  
URL : <http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1206>  
[http://publications.swu.ac.th/index\\_pub.php?collection\\_id=274](http://publications.swu.ac.th/index_pub.php?collection_id=274)
  - ▶ สำหรับในปีการศึกษา 2555 ได้จัดทำจดหมายข่าวประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 12 ฉบับ ได้แก่ ฉบับ 46 – 57
5. จัดกิจกรรมรณรงค์การประหยัดพลังงาน
  - ▶ ส่งเสริม/รณรงค์ บุคลากรให้ช่วยกันประหยัดพลังงาน  
คณะอนุกรรมการฯ รณรงค์ให้บุคลากรประหยัดพลังงาน
  - ▶ ใช้กระดาษ 2 หน้า

- ▶ ใช้ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ มศว
- ▶ งานธุรการส่งเอกสารผ่าน Mail
- ▶ ปิดเครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้า ช่วงพักเที่ยง เวลา 12.00 น – 13.00 น. และหลังเลิกงาน เวลา 16.30 น. เป็นต้นไป
- ▶ ติดป้ายรณรงค์ ให้นิสิตและบุคลากร เดินขึ้นมาใช้บริการคอมพิวเตอร์ ชั้น 3 และเดินระหว่างชั้นภายในอาคาร แทนการใช้ลิฟท์

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีการกำหนดนโยบายหรือแนวทางการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	สำนักคอมพิวเตอร์ มีการกำหนด/ ทบทวนนโยบาย หรือแนวทางการดำเนินงานเพื่อร่วมกันประหยัดพลังงานของหน่วยงาน โดยเผยแพร่ผ่านเว็บเพจการประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=3896">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=3896</a>	7.7.1.1 (1) ความเป็นมาการประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4055">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4055</a></li> </ul> 7.7.1.1 (2) มาตรการประหยัดพลังงาน <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4057">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=4057</a></li> </ul>
2	มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการหรือมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการ	สำนักคอมพิวเตอร์ได้แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรการประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อกำกับดูแล ส่งเสริมและรณรงค์การประหยัดพลังงานภายในหน่วยงาน	7.7.1.2 (1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรการประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ [ตามคำสั่งที่ 032/2554 ] <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=9032&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=9747&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=9032&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=9747&amp;SERIES=1</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>7.7.1.2 (2) คำสั่งแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการมาตรการประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ ตามคำสั่งที่ 082/2555 ]</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=13451&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=897&amp;SERIES=1">http://edocument.swu.ac.th/showdetail.asp?doc_id=13451&amp;doc_type_cd=16&amp;BOX_SERIES=897&amp;SERIES=1</a></li> </ul>
3	มีแผนงานการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	มีการจัดทำแผนการปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์ประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นประจำทุกปี โดยวิเคราะห์จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำ	<p>7.7.1.3 (1) แผนการปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์ ประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ 2555</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/energy_saving/แผนปฏิบัติการ%2055.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/energy_saving/แผนปฏิบัติการ%2055.pdf</a></li> </ul> <p>7.7.1.3 (2) แผนการปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์ ประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ 2556</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/energy_saving/แผนปฏิบัติการ%2056.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/energy_saving/แผนปฏิบัติการ%2056.pdf</a></li> </ul> <p>7.7.1.3 (3) รายงานประชุม คณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ 4/2555 พิจารณาจัดทำแผนฯ ปี 2556</p> <p>ดูรายละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255504_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255504_minute.pdf</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
4	มีการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน	คณะอนุกรรมการฯ ได้ดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ตามแผนที่วางไว้ และมีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง จัดทำเว็บเพจการประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ จัดทำจดหมายข่าวประหยัดพลังงาน (เป็นรายเดือน) - สำหรับในปีการศึกษา 2555 ได้จัดทำจดหมายข่าวประหยัดพลังงาน สำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 12 ฉบับ ได้แก่ ฉบับ 46 – 57 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการ ตามแผนกลยุทธ์ ประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ 2555 และ 2556	7.7.1.4 (1) เว็บเพจการประหยัดพลังงานสำนักคอมพิวเตอร์ <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1050&amp;tabid=3896">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?PageContentID=1050&amp;tabid=3896</a> 7.7.1.4 (2) บอร์ดประชาสัมพันธ์ <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ FilePDF 7.7.1.4 (3) จดหมายข่าวประหยัดพลังงาน <u>ดูรายละเอียด</u> <a href="http://publications.swu.ac.th/index_pub.php?collection_id=274">http://publications.swu.ac.th/index_pub.php?collection_id=274</a> 7.7.1.4(4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์ ประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Portals/16/energy_saving/energy_report%2030-09-2012.pdf">http://cc.swu.ac.th/Portals/16/energy_saving/energy_report%2030-09-2012.pdf</a>
5	มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงาน	คณะอนุกรรมการฯ กำหนดให้มีการประชุม เพื่อให้มีการรายงาน หรือการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน ผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย	7.7.1.5 (1) รายงานประชุมคณะอนุกรรมการฯ (ครั้งที่ 4/2555) <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255504_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255504_minute.pdf</a>
6	มีการประเมินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน	คณะอนุกรรมการฯ มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนว่าสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ และ	7.7.1.6 (1) รายงานประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ 3/2555 พิจารณาจัดทำแผนฯ ปี 2556

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		อุปสรรคในการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนาต่อไป รวมถึงการวิเคราะห์ผลจากการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน เพื่อนำมาพิจารณามาตรการที่ดำเนินการว่ามีผลต่อการประหยัดพลังงาน	ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255503_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255503_minute.pdf</a></li> </ul> 7.7.1.6 (2) รายงานประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ 4/2555 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255504_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255504_minute.pdf</a></li> </ul>
7	มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการแก้ไขปรับปรุงหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินงานปีต่อไป	คณะอนุกรรมการฯ ได้จัดทำแผนการดำเนินงานหรือพิจารณามาตรการในการดำเนินการมาพัฒนาปรับปรุงควรมีการนำผลของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานและผลการวิเคราะห์การดำเนินงานตามมาตรการในครั้งก่อนมาเป็นข้อมูลนำเข้า เพื่อการวางแผนในการดำเนินงานของปีถัดไป	7.7.1.7 (1) รายงานประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ 4/2555 ดูรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255504_minute.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/conclusion_file/emt85_255504_minute.pdf</a></li> </ul>

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

### หลักการ

การเงินและงบประมาณเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างหนึ่งของหน่วยงาน ไม่ว่าจะแหล่งเงินทุนของหน่วยงานจะได้มาจากงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้ของหน่วยงาน เช่น ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษาต่างๆ ของนิสิต รายได้จากงานวิจัย บริการทางวิชาการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ ผู้บริหารหน่วยงานจะต้องมีแผนการใช้เงินที่สะท้อนความต้องการใช้เงินเพื่อดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำความเข้าใจกับภาวะวิกฤตทางการเงิน เช่น ค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อจำนวนนิสิต ทรัพย์สินถาวรต่อจำนวนนิสิต ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานใช้สำหรับการผลิตบัณฑิตต่อหัว จำแนกตามสาขาวิชา รายได้ทั้งหมดของหน่วยงานหลังจากหักงบ (ค่าใช้จ่าย) ดำเนินการทั้งหมด งบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ ความรวดเร็วในการเบิกจ่าย ร้อยละของงบประมาณที่ประหยัดได้ หลังจากปฏิบัติตามภารกิจทุกอย่างครบถ้วน สิ่งเหล่านี้จะเป็นการแสดงศักยภาพเชิงการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานที่เน้นถึงความโปร่งใส ความถูกต้อง ใช้เงินอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

### มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. แผนพัฒนาด้านการเงินระดับอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. แผนปฏิบัติงานประจำปีของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3. มาตรฐานหน่วยงานอุดมศึกษา พ.ศ. 2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. 2553 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
5. มาตรฐานแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงานงบประมาณ
6. รายงานงบประมาณแผ่นดิน (หน่วยงานอุดมศึกษาของรัฐ) และเงินรายได้
7. แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ. 2553–2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
8. นโยบายด้านการบริหารจัดการ และด้านการเงินและงบประมาณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

1. มคอ 8.1.1 การบริหารการเงินและงบประมาณ



## ตัวบ่งชี้ มศว 8.1.1 การบริหารการเงินและงบประมาณ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

หน่วยงานจะต้องมีระบบในการจัดหาและจัดสรรงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ที่สามารถผลักดันแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานให้สามารถดำเนินการได้ มีการวิเคราะห์รายได้ ค่าใช้จ่ายของการดำเนินงาน ทั้งจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้อื่นๆ ที่หน่วยงานได้รับ มีการจัดสรรงบประมาณและการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบครบทุกพันธกิจ มีระบบการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานทางการเงินต้องแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายในทุกพันธกิจ โครงการ กิจกรรม เพื่อให้สามารถวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของสถาบันได้

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีงบประมาณประจำปีที่สุดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร
2. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบและรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
3. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงิน และความมั่นคงของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
4. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยกำหนด
5. ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีระบบในการจัดหาและจัดสรรงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนักคอมพิวเตอร์ และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยจัดทำค่าของตั้งงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนักคอมพิวเตอร์และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีแหล่งในการจัดหางบประมาณจากแหล่งต่าง ๆ ดังนี้

- แหล่งที่มาของเงิน จำแนกเป็น 4 แหล่ง ดังนี้
  - 1) งบประมาณรายจ่าย (งบแผ่นดิน)
  - 2) งบประมาณเงินรายได้
  - 3) กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย
  - 4) โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน
- แหล่งใช้ไปของเงิน จำแนกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
  - 1) งบรายจ่ายประจำ หมายถึง เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าสาธารณูปโภค และสวัสดิการ
  - 2) งบดำเนินงาน หมายถึง ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสำรองจ่าย
  - 3) งบตามกลยุทธ์ หมายถึง เงินที่ต้องใช้ในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ เช่น การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การจัดหาครุภัณฑ์ ด้าน IT การพัฒนาด้าน IT การพัฒนาทางกายภาพ ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจากการใช้เงิน ตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงิน

นอกจากดำเนินการจัดค่าขอตั้งงบประมาณตามแผนกลยุทธ์แล้วนั้น สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และได้มีการจัดทำรายงานการเงินเสนอผู้บริหารเพื่อการตัดสินใจเป็นประจำทุกเดือน ทั้งเสนอรายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อรับทราบและตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของสำนักคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ นอกจากนี้ยังมีหน่วยตรวจสอบภายในเข้ามาตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและกฎเกณฑ์ที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
1	มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาหน่วยงานและบุคลากร	สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ แผนกลยุทธ์และแผนยุทธศาสตร์ทั้ง 9 ด้านของมหาวิทยาลัย	8.1.1.1(1) แผนปฏิบัติการ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ File PDF 8.1.1.1(2) ค่าขอตั้งงบประมาณประจำปี 2555 งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ File PDF 8.1.1.1(3) ตารางแสดงความเชื่อมโยงแผนงาน เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงสร้างและงบประมาณ <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ File PDF

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>8.1.1.1(4) นโยบายและหลักการหรือเกณฑ์ในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>8.1.1.1(5) แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul>
2	มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบและรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	สำนักคอมพิวเตอร์มีการจัดทำรายงานการเงินเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการประจำหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน	<p>8.1.1.2(1) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>8.1.1.2(2) รายงานการเงินเสนอผู้บริหารหน่วยงานเป็นรายเดือน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul>
3	มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง	สำนักคอมพิวเตอร์มีการนำเสนอข้อมูลทางการเงินเพื่อให้ผู้บริหารนำไปวิเคราะห์เพื่อพิจารณาในการตัดสินใจในการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง	<p>8.1.1.3(1) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>8.1.1.3(2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 7/2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul> <p>8.1.1.3(3) รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ครั้งที่ 1/2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul>
4	มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตาม	มีหน่วยตรวจสอบภายในเข้ามาตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของสำนักคอมพิวเตอร์	<p>8.1.1.4(1) รายงานการรับ-จ่ายใบเสร็จรับเงิน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>File PDF</li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยกำหนด		8.1.1.4(2) รายงานฐานะเงินทรองจ่ายเบิกจากกองคลัง <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ File PDF 8.1.1.4(3) รายงานการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติตามรายงานผลการตรวจสอบภายใน <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ File PDF
5	ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ	ผู้บริหารมีการติดตามการใช้จ่ายเงินและนำข้อมูลเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงานเพื่อตัดสินใจ	8.1.1.5(1) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ File PDF 8.1.1.5(2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและติดตามงานสำนักคอมพิวเตอร์ <u>ดูรายละเอียด</u> ♦ File PDF

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>

## องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

### หลักการ

ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่แสดงถึงศักยภาพการพัฒนาคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดขึ้น หน่วยงานจะต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง และมีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เป็นลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน

### มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
3. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553
4. มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2547 สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
5. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
6. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2551 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
7. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (Thai Qualification Framework for Higher Education) (TQF : HEd.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
8. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
9. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา รอบสาม พ.ศ. 2553 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
10. ปรัชญา และปณิธานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และของหน่วยงาน
11. แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ. 2553-2567) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

1. มคอ 9.1.1 การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

## ตัวบ่งชี้ มศว 9.1.1 การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งสถาบันต้องสร้างระบบและกลไกการควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตาม มาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานต้นสังกัดและมหาวิทยาลัย ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการวัดผลสำเร็จของการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งการรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อ สาธารณชน มีการประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีนวัตกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี

สำหรับหน่วยงานถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย และของหน่วยงานที่มีการกำหนดขึ้น ซึ่งประกอบด้วยการ ควบคุม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนากิจการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าเป็นความรับผิดชอบ ร่วมกันของทุกคนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแก่สาธารณชนให้มั่นใจได้ว่าหน่วยงานและ มหาวิทยาลัยสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนากิจการของ หน่วยงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการประจำ หน่วยงานและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
3. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการ ดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อ คณะกรรมการประจำหน่วยงานและมหาวิทยาลัยตามกำหนดเวลา และรายงานข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนดใน ระบบ CHE QA online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ หน่วยงาน
4. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
5. มีสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทุกองค์ประกอบคุณภาพ
6. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะผู้ใช้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน
7. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน และมีกิจกรรมร่วมกัน

## เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

## ผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ :

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการสร้างระบบและกลไกการควบคุม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอ้างอิงจากคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2554 และสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีกรวดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน และรายงานผลการประกันคุณภาพต่อฝ่ายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย และได้นำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาเผยแพร่บนเว็บไซต์ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและใช้ในการประเมินในปีต่อไป ซึ่งการประกันคุณภาพนั้นถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆภายในสำนักคอมพิวเตอร์ และได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง โดยได้มีตัวแทนของแต่ละฝ่ายเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการและผู้ให้ข้อมูล และได้มีการชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคนเพื่อให้บุคลากรได้เข้าใจถึงการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์สามารถสนับสนุนการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	สำนักคอมพิวเตอร์มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและคณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินการตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ซึ่งมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและประสานงานด้านการประกันคุณภาพ โดยในแต่ละตัวบ่งชี้มีผู้กำกับตัวบ่งชี้ ผู้รับผิดชอบหลัก และผู้ติดตามข้อมูล มีแผนการดำเนินงานและติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา 2555 ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา กำหนด และได้มีการเก็บรวบรวมรายงานการประเมินตนเองไว้ในเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ในส่วนของงานประกันคุณภาพ	9.1.1.1(1) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารคุณภาพ ดูรายละเอียด ♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=1037&amp;DOC_ID=11393&amp;Offi=Officialdom&amp;doc_type=16">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=1037&amp;DOC_ID=11393&amp;Offi=Officialdom&amp;doc_type=16</a> 9.1.1.1(2) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255505_19929.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255505_19929.pdf</a></li> </ul> <p>9.1.1.1(3) แผนการดำเนินงานและติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt504_255601_23247.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt504_255601_23247.pdf</a></li> </ul> <p>9.1.1.1(4) เว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ ในส่วนของงานประกันคุณภาพ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=3893">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=3893</a></li> </ul> <p>9.1.1.1(5) การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อสร้างความแข็งแกร่งตัวบ่งชี้ในปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt9_255510_19744.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt9_255510_19744.pdf</a></li> </ul> <p>9.1.1.1(6) แผนพัฒนาคุณภาพตัวบ่งชี้ปีการศึกษา 2554 เพื่อบรรลุเป้าหมายปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255508_21435.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255508_21435.pdf</a></li> </ul>
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกัน	สำนักคอมพิวเตอร์ได้ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพโดยแต่งตั้ง	9.1.1.2(1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพ



ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	คุณภาพการศึกษาภายใน โดย คณะกรรมการบริหารหน่วยงาน และผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน	คณะกรรมการบริหารคุณภาพ โดยมี ผู้บริหารหน่วยงานทั้งหมดเป็น คณะกรรมการเพื่อกำกับดูแลและ ตรวจสอบงานทางด้านประกัน คุณภาพ และได้มีการจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง เพื่อใช้เป็น ข้อมูลอ้างอิงในการศึกษาเพิ่มเติม สำหรับบุคคลากรใหม่ จะได้ศึกษาได้ อย่างรวดเร็วและเข้าใจระบบการใช้ งานได้อย่างง่ายขึ้น	<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=1037&amp;DOC_ID=11393&amp;Offi=Officialdom&amp;doc_type=16">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=1037&amp;DOC_ID=11393&amp;Offi=Officialdom&amp;doc_type=16</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(2) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการส่งเสริมการ ดำเนินงานตามองค์ประกอบและ ตัวบ่งชี้ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255505_19_929.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255505_19_929.pdf</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(3) รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำสำนัก คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 10/2555 เกี่ยวกับการรายงานผลการตรวจ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2554 และแนวทางใน การพัฒนาปี 2555</p> <p>วาระที่ 4.3 การประกันคุณภาพ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1460&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1460&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(4) รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำสำนัก ครั้งที่ 14/2555 เรื่องการติดตามผลการ</p>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ดำเนินการประกันคุณภาพ รอบ 6 เดือน ในวาระที่ 4.2.2 การรายงานผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1460&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1460&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(5) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ครั้งที่ 1/2556 วาระสืบเนื่อง ที่ 3.1 เรื่องการติดตามผลการดำเนินการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2555 รอบ 9 เดือน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1460&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1460&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(6) รายงานผลการติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ รอบ 9 เดือน</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt9_255601_227_49.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt9_255601_227_49.pdf</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(7) คู่มือการติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย</p>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1847">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1847</a></li> <li>♦ <a href="#">FilePDF</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(8) คู่มือฝ่ายปฏิบัติการและบริการ: การใช้งานระบบการประชุมทางไกล</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1842">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1842</a></li> <li>♦ <a href="#">FilePDF</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(9) คู่มือปฏิบัติการของเลขานุการ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1834">http://kids-d.swu.ac.th/dspace/handle/123456789/1834</a></li> </ul> <p>9.1.1.2(10) คู่มือฝ่ายระบบสารสนเทศ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u> (ดูจากเอกสาร)</p>
3	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุมติดตามการดำเนินงานและประเมินคุณภาพ 2) การ	สำนักคอมพิวเตอร์ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและติดตามประกันคุณภาพการศึกษา 2555 และได้มีการประชุมเพื่อติดตามและดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ	9.1.1.3(1) แผนการดำเนินงานและติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา 2555 <u>ดูรายละเอียด</u>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emit504_255601_23247.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emit504_255601_23247.pdf</a></li> </ul>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน และ มหาวิทยาลัย ตาม กำหนดเวลา และรายงานข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนดในระบบ CHE QA online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคูณภาพการศึกษาของหน่วยงาน	ตลอดจนได้มีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อผู้บริหาร และได้มีการกรอกข้อมูลผลการดำเนินการทางด้านประกันคุณภาพตามที่กำหนดในระบบ CHE QA online ได้อย่างครบถ้วน	9.1.1.3(2) รายงานผลการติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ รอบ 9 เดือน <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt9_255601_22749.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt9_255601_22749.pdf</a></li> </ul> 9.1.1.3(3) รายงานประจำปี 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/script_edoc_type_general111.asp?types=19&amp;sub_type=7&amp;dept_id=5900">http://edocument.swu.ac.th/script_edoc_type_general111.asp?types=19&amp;sub_type=7&amp;dept_id=5900</a></li> </ul>
4	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ และได้ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงานในส่วนที่รับผิดชอบทำการนำผลจากการประเมินในปี 2554 มาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาตัวบ่งชี้ให้ดีขึ้นหรือสร้างความแข็งแกร่งตัวบ่งชี้ในปีการศึกษา 2555 ให้ดีขึ้น	9.1.1.4(1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555 <u>ดูรายละเอียด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255505_19929.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255505_19929.pdf</a></li> </ul> 9.1.1.4(2) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 10/2555 เกี่ยวกับการรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2554 และแนวทางในการพัฒนาปี 2555 4.3 การประกันคุณภาพ

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1460&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1460&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>9.1.1.4(3) การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อสร้างความแข็งแกร่งตัวบ่งชี้ในปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt9_255510_19744.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt9_255510_19744.pdf</a></li> </ul>
5	มีสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทุกองค์ประกอบคุณภาพ	สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาอยู่ภายในเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ โดยทำการเก็บข้อมูลย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และตรวจสอบถึงผลการดำเนินงานและพัฒนาการที่เกิดขึ้นได้	<p>9.1.1.5(1) มีการรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพผ่านเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์ ในส่วนของงานประกันคุณภาพ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=3893">http://cc.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=3893</a></li> </ul>
6	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะผู้ใช้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน	ในส่วนของ การประกันคุณภาพการศึกษา หน่วยงานได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ โดยมีตัวแทนแต่ละฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการ โดยมีการแบ่งเป็นผู้นำกับตัวบ่งชี้ ผู้รับผิดชอบหลัก และผู้ติดตามข้อมูล และได้มีการออกแบบสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อระบบสารสนเทศ และ	<p>9.1.1.6(1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255505_19929.pdf">http://emeeting.swu.ac.th/uploads/emt13_255505_19929.pdf</a></li> </ul>

ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		<p>แบบสำรวจ โดยทั้ง 2 แบบสำรวจนี้ จะได้ทำการสำรวจโดยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือบุคลากรและนิสิต ได้ให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป</p>	<p>9.1.1.6(2) มีแบบสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005605&amp;web_system_id=1">http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005605&amp;web_system_id=1</a></li> </ul> <p>9.1.1.6(3) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1441&amp;DOC_TYPE=19">http://edocument.swu.ac.th/showdetail_general.asp?count=1&amp;doc_id=1441&amp;DOC_TYPE=19</a></li> </ul> <p>9.1.1.6(4) แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการใช้บริการ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ <a href="http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005604&amp;web_system_id=1">http://esurvey.swu.ac.th/phpframework/swu/qnr/report/rptqnr001.php?qnr_cd=QNR59005604&amp;web_system_id=1</a></li> </ul> <p>9.1.1.6(5) รายงานการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการใช้บริการ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555</p>

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>FilePDF</li> </ul>
7	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน และมีกิจกรรมร่วมกัน	สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการส่งบุคลากรเข้าไปกรรมการเครือข่ายคุณภาพของมหาวิทยาลัย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลเพื่อให้สามารถดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของหน่วยงานให้ดีขึ้น	<p>9.1.1.7(1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=1707&amp;DOC_ID=12059&amp;Offi=Officialdom&amp;doc_type=16">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=1707&amp;DOC_ID=12059&amp;Offi=Officialdom&amp;doc_type=16</a></li> </ul> <p>9.1.1.7(2) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p><u>ดูรายละเอียด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=2857&amp;DOC_ID=13341&amp;Offi=Officialdom&amp;doc_type=16">http://edocument.swu.ac.th/filepdf_c.asp?types=pdf&amp;FILE_ID=2857&amp;DOC_ID=13341&amp;Offi=Officialdom&amp;doc_type=16</a></li> </ul>

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>





## ส่วนที่ 3 : ส่วนสรุป

การประเมินคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555 จัดทำตาม “คู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มศว ประจำปีการศึกษา 2555” ซึ่งประกอบด้วย 7 องค์ประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	1 ตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	1 ตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม	3 ตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	1 ตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ	9 ตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	1 ตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	1 ตัวบ่งชี้

สำนักคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้ง 7 องค์ประกอบ โดยประเมินตัวบ่งชี้ 16 ตัวบ่งชี้ ไม่ประเมิน 1 ตัวบ่งชี้คือตัวบ่งชี้ สมศ 13 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร โดยค่าคะแนนประเมินได้จากการประเมินผลจากคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง รวม 17 ตัวบ่งชี้

### เกณฑ์การประเมิน

- อิงมาตรฐาน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

### หมายเลขข้อมูลอ้างอิง

- งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เว็บไซต์ <http://qa.swu.ac.th>

ตาราง 6 ผลการประเมินตนเอง สำนักคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา 2555

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้		เป้าหมาย		ผลการประเมินตนเอง		
		จำนวนข้อ เกณฑ์ มาตรฐาน	คะแนน	ผลการ ดำเนินการ	คะแนนการ ประเมิน ตนเอง	บรรลุ เป้าหมาย
<b>1</b>	<b>ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนการดำเนินการ</b>				<b>5</b>	
มศว 1.1.1	กระบวนการพัฒนาแผน	8	5	8	5	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>4</b>	<b>การวิจัย</b>				<b>5</b>	
มศว 4.1.1	การพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการผลิต งานวิจัยและงานสร้างสรรค์	5	5	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>5</b>	<b>การบริการวิชาการแก่สังคม</b>				<b>5</b>	
มศว 5.1.1	การบริการทางวิชาการแก่สังคม	4	4	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
สกอ 5.2	กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม	5	5	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
สมศ 9	ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	4	4	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>6</b>	<b>การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>				<b>5</b>	
มศว 6.1.1	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	5	5	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>7</b>	<b>การบริหารและการจัดการ</b>				<b>5</b>	
สกอ 7.1	ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำ หน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับของ หน่วยงาน	7	5	7	5	<input checked="" type="checkbox"/>
สมศ 13	การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร สถาบัน		5	รวมผลการประเมินจากมหาวิทยาลัย		
มศว 7.2.1	การพัฒนาหน่วยงานสู่สถาบันเรียนรู้	5	5	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
สกอ 7.3	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการ ตัดสินใจ	5	5	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้		เป้าหมาย		ผลการประเมินตนเอง		
		จำนวนข้อ เกณฑ์ มาตรฐาน	คะแนน	ผลการ ดำเนินการ	คะแนนการ ประเมิน ตนเอง	บรรลุ เป้าหมาย
สกอ 7.4	ระบบบริหารความเสี่ยง	6	5	6	5	<input checked="" type="checkbox"/>
มศว 7.5.1	ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน วิชาการ	7	5	7	5	<input checked="" type="checkbox"/>
มศว 7.6.1	ระบบและกลไกการพัฒนากิจการปฏิบัติงาน และการให้บริการ	5	5	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
มศว 7.6.2	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ 86	5	ร้อยละ 86.60	5	<input checked="" type="checkbox"/>
มศว 7.7.1	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงาน	7	5	7	5	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>8</b>	<b>การเงินและงบประมาณ</b>				<b>5</b>	
มศว 8.1.1	การบริหารการเงินและงบประมาณ	5	5	5	5	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>9</b>	<b>ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>				<b>5</b>	
มศว 9.1.1	การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน	7	5	7	5	<input checked="" type="checkbox"/>

ตาราง 7 รายงานสรุปจุดแข็ง/การสร้างเสริมความแข็งแกร่ง และจุดอ่อน/สาเหตุ/แนวทางแก้ไข

มาตรฐานขององค์ประกอบคุณภาพ	จุดแข็ง/การสร้างเสริมความแข็งแกร่ง	จุดอ่อน/สาเหตุ/แนวทางแก้ไข
<p><b>องค์ประกอบที่ 1</b>                      ปรัชญา ปณิธาน                      วัตถุประสงค์ และ                      แผนดำเนินการ</p>	<p><u>จุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ มีการกำหนดปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร</li> <li>♦ มีการดำเนินการตามแผนการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</li> <li>♦ มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับของนโยบายด้านไอซีทีตั้งแต่ระดับมหาวิทยาลัยจนถึงระดับหน่วยงาน</li> </ul> <p><u>แนวทางเสริมจุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญต่อแผนงาน/โครงการด้านไอซีที และกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ ทำให้การดำเนินงานด้านไอซีทีมีความก้าวหน้า</li> <li>♦ จัดตั้งคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย</li> <li>♦ จัดประชุมติดตามเพื่อการปรับเปลี่ยนแผนงานให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย</li> <li>♦ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการดำเนินงาน</li> </ul>	<p><u>จุดอ่อน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul> <p><u>แนวทางแก้ไข</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul>
<p><b>องค์ประกอบที่ 4</b>                      การวิจัย</p>	<p><u>จุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ มีคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย สำนักคอมพิวเตอร์ ทำหน้าที่กำกับดูแลงานวิจัยของสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>♦ มีงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> <p><u>แนวทางเสริมจุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ด้านการวิจัย</li> </ul>	<p><u>จุดที่ควรพัฒนา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ บุคลากรขาดประสบการณ์ทางด้าน การวิจัย ควรส่งเสริมให้มีความรู้ และทักษะด้านการวิจัย</li> <li>♦ ภาระหน้าที่ในการรับผิดชอบมากขึ้นจึงทำให้ระยะเวลาในการทำวิจัยน้อย</li> </ul> <p><u>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ จัดโครงการอบรมความรู้ทางด้าน การวิจัยเพิ่มขึ้น</li> </ul>

มาตรฐานขององค์ประกอบคุณภาพ	จุดแข็ง/การสร้างเสริมความแข็งแกร่ง	จุดอ่อน/สาเหตุ/แนวทางแก้ไข
<b>องค์ประกอบที่ 5</b> การบริการวิชาการแก่สังคม	<b>จุดแข็ง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ มีคณะกรรมการ ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริการวิชาการแก่สังคมของสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>♦ มีงบประมาณสนับสนุนงานการบริการวิชาการแก่สังคมต่อเนื่อง</li> </ul> <b>แนวทางเสริมจุดแข็ง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ บุคลากรทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการมีส่วนร่วมการบริการวิชาการแก่สังคม</li> </ul>	<b>จุดอ่อน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul> <b>แนวทางแก้ไข</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul>
<b>องค์ประกอบที่ 6</b> การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	<b>จุดแข็ง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ มีการจัดทำกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องทุกปี</li> <li>♦ บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรม</li> </ul> <b>แนวทางเสริมจุดแข็ง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการร่วมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมากขึ้น</li> </ul>	<b>จุดอ่อน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul> <b>แนวทางแก้ไข</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul>
<b>องค์ประกอบที่ 7</b> การบริหารและการจัดการ	<b>จุดแข็ง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ มีคณะกรรมการต่างๆ กำกับดูแลกิจการ ทำให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพ</li> <li>♦ เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในคณะกรรมการชุดต่างๆ ในการบริหารจัดการ</li> <li>♦ บุคลากรมีศักยภาพและได้รับการส่งเสริมให้มีโอกาสพัฒนาความรู้ในสายงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>♦ มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารอย่างมีคุณภาพ</li> <li>♦ มีบุคลากรที่มีสมรรถนะด้านไอซีที ทำให้การดำเนินงานต่างๆ มีระบบและมีความคล่องตัว</li> </ul>	<b>จุดอ่อน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul>

มาตรฐานขององค์ประกอบคุณภาพ	จุดแข็ง/การสร้างเสริมความแข็งแกร่ง	จุดอ่อน/สาเหตุ/แนวทางแก้ไข
<p><b>องค์ประกอบที่ 8</b> การเงินและงบประมาณ</p>	<p><u>แนวทางเสริมจุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดการประชุมเพื่อปรับวิธีการและขั้นตอนการทำงาน โดยเฉพาะการทำงานระหว่างฝ่ายให้เกิดความสะดวกล่องตัว</li> <li>ส่งเสริมการลดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวกสำหรับผู้รับบริการ</li> <li>จัดให้บุคลากรที่มีความสามารถด้านไอซีทีที่สามารถประยุกต์ไอซีทีใหม่ๆ เข้าสู่งการปฏิบัติงาน</li> </ul> <p><u>จุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีแผนในการบริหารการจัดการเงินและงบประมาณที่ชัดเจน</li> <li>มีการติดตามการใช้งบประมาณทั้งในระดับหน่วยงาน และ ระดับคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>มีการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้จากค่าลงทะเบียนเรียนที่ชัดเจน ตลอดจนการได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมตามแผนงาน/โครงการที่ต้องจัดทำเพิ่มเติมระหว่างปี</li> </ul> <p><u>แนวทางเสริมจุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้ผู้บริหารที่กำกับดูแลงานด้านการคลังติดตามการใช้งบประมาณ และ ปัญหาการเบิกจ่ายอย่างใกล้ชิด</li> <li>มีการประชุมการติดตามการใช้งบประมาณ และ ปัญหาการเบิกจ่ายงบประมาณในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>เร่งประสานและทำความเข้าใจเรื่องระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องใหม่ ๆ ในการทำงาน</li> <li>จัดการเผยแพร่ระเบียบปฏิบัติทางการคลังและพัสดุให้กับบุคลากร</li> </ul>	<p><u>แนวทางแก้ไข</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul> <p><u>จุดอ่อน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>มีปัจจัยภายนอกทำให้การบริหารจัดการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน</li> <li>ระเบียบการเบิกจ่ายเงินมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง และมีการตีความไม่เป็นแนวทางเดียวกัน</li> </ul> <p><u>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาและทบทวนปัจจัยที่ส่งผลการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อปรับแนวปฏิบัติที่เหมาะสม</li> <li>จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านงานคลังและพัสดุ เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกัน</li> </ul>

มาตรฐานขององค์ประกอบคุณภาพ	จุดแข็ง/การสร้างเสริมความแข็งแกร่ง	จุดอ่อน/สาเหตุ/แนวทางแก้ไข
<p><b>องค์ประกอบที่ 9</b> ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</p>	<p><u>จุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ชัดเจน</li> <li>♦ มีคณะกรรมการรับผิดชอบตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างชัดเจน</li> <li>♦ บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพ</li> </ul> <p><u>แนวทางเสริมจุดแข็ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ จัดให้มีการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นประจำ</li> <li>♦ จัดการสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีความรับผิดชอบในงานประกันคุณภาพเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านประกันคุณภาพ</li> <li>♦ นำผลการตรวจสอบคุณภาพที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ให้เกิดประโยชน์อย่างจริงจัง</li> <li>♦ พัฒนาระบบไอซีทีเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น</li> </ul>	<p><u>จุดอ่อน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul> <p><u>แนวทางแก้ไข</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ ไม่มี</li> </ul>





## ภาคผนวก 1

### คณะกรรมการบริหารคุณภาพ สำนักคอมพิวเตอร์

1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	ประธานกรรมการ
2. นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์	รองประธานกรรมการ
3. อาจารย์อุราพร ศุขะทัต	กรรมการ
4. นายสมบุญ อุดมพรยิ่ง	กรรมการ
5. อาจารย์สุพิมพ์ วงษ์ทองแท้	กรรมการ
6. นางสาววิลาวัลย์ บัวขำ	กรรมการ
7. นายดิเรก อึ้งตระกูล	กรรมการ
8. นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์	กรรมการ
9. นายนคร บริพันธ์มงคล	กรรมการ
10. นายสันติ สุขยานันท์	กรรมการ
11. นางพัชรินทร์ สนธิวิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
12. นางกัณท์วิรัตน์ ศรีกาหลง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. วางนโยบายและแผนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักคอมพิวเตอร์
2. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักคอมพิวเตอร์ ตามนโยบายคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์
3. ติดตามผลการดำเนินงาน วิเคราะห์และประมวลผลการประกันคุณภาพ
4. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา
5. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ และการบริหารการควบคุมภายในเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์
6. ติดตามผลการดำเนินการและวิเคราะห์ความเสี่ยงของสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อทบทวนและปรับแผนการดำเนินการในรอบปีต่อไป

## ภาคผนวก 2

### คณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สำนักคอมพิวเตอร์ประจำปีการศึกษา 2555

#### คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1. นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์ | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางสาววิลาวัลย์ บัวขำ            | กรรมการ             |
| 3. นายสมบุญ อุดมพริ้ง               | กรรมการ             |
| 4. อาจารย์สุพิมพ์ วงษ์ทองแท้        | กรรมการ             |
| 5. นายดิเรก อึ้งตระกูล              | กรรมการ             |
| 6. นางพัชรินทร์ สนธิวินิช           | กรรมการ             |
| 7. นายสันติ สุขยานันท์              | กรรมการ             |
| 8. นายไพโรจน์ ผาสุวรรณ              | กรรมการ             |
| 9. นางสาววันทนา ผ่องภักต์           | กรรมการและเลขานุการ |

#### คณะกรรมการดำเนินการตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้

##### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และแผนการดำเนินงาน

##### ตัวบ่งชี้ที่ มคอ 1.1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| 1. นายสมบุญ อุดมพริ้ง        | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางพัชรินทร์ สนธิวินิช    | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางศิริศศิเกษม สุโพธิ์ภาค | ผู้ติดตามข้อมูล   |

##### องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

##### ตัวบ่งชี้ที่ มคอ 4.1.1 การพัฒนาระบบและกลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสถาบัน

- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| 1. อาจารย์สุพิมพ์ วงษ์ทองแท้   | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นายประกิจ ลีลาเชี่ยวชาญกุล  | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางสาวสุวิมล คงศักดิ์ตระกูล | ผู้ติดตามข้อมูล   |

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ มศว 5.1.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1. นายดิเรก อึ้งตระกูล     | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. อาจารย์วัชรพงศ์ แสงอ่อน | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นายชัยวัฒน์ ช่างกลิ้ง   | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1. นายดิเรก อึ้งตระกูล     | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. อาจารย์วัชรพงศ์ แสงอ่อน | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นายปวีศร เมธานันท์      | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 9 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1. นายดิเรก อึ้งตระกูล     | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. อาจารย์วัชรพงศ์ แสงอ่อน | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางสาวจิตติมา ช่างไม้   | ผู้ติดตามข้อมูล   |

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ มศว 6.1.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

- |                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| 1. นายไพโรจน์ ผาสุวรรณ  | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นายถาวร หงษ์ทอง      | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นายเจตนิพัทธ์ กวยทอง | ผู้ติดตามข้อมูล   |

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 7.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับของ หน่วยงาน

- |                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| 1. นายสมบุญ อุดมพรยิ่ง    | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางพัชรินทร์ สนธิวิเศษ | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นายदनัย มณฑาทิพย์กุล   | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ สมศ 13 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถาบัน

- |                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| 1. นายสมบุญ อุดมพรยิ่ง    | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางพัชรินทร์ สนธิวิเศษ | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นายदनัย มณฑาทิพย์กุล   | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ มคอ 7.2.1 การพัฒนาหน่วยงานสู่สถาบันเรียนรู้

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์ | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นายนคร บริพันธ์มงคล              | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางสาวญาดา คนสูงดี               | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| 1. นางสาววิลาวัลย์ บัวขำ     | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์ | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางสาววันทนา ผ่องภักดิ์   | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ มคอ 7.3.1 การพัฒนาหรือนำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| 1. นางสาววิลาวัลย์ บัวขำ     | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์ | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางสาววันทนา ผ่องภักดิ์   | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์ | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางกรรณิ์รัตน์ ศรีกาหลง          | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางสุภาทิพย์ ผนวกสุข             | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ มคอ 7.5.1 ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

- |                         |                                    |
|-------------------------|------------------------------------|
| 1. นายสมบุญ อุดมพริ้ง   | ผู้กำกับตัวบ่งชี้                  |
| 2. นายदनัย มณฑาทิพย์กุล | ผู้รับผิดชอบหลักและผู้ติดตามข้อมูล |

ตัวบ่งชี้ที่ มคอ 7.6.1 ระบบและกลไกการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1. นางพัชรินทร์ สนธิวิเศษ  | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นายदनัย มณฑาทิพย์กุล    | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางสาวจันทนา หมื่นพันธ์ | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ มคอ 7.6.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

- |                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| 1. นายสันติ สุขยานันท์ | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นายธนรรณพ อินตาสาย  | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นายอุดร วงษ์ไทย     | ผู้ติดตามข้อมูล   |

ตัวบ่งชี้ที่ มศว 7.7.1 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน

- |                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| 1. นายดิเรก อึ้งตระกูล  | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางสาวสาวิตรี ตรีนาค | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นายเฉลิมพล คำนิกรณ   | ผู้ติดตามข้อมูล   |

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ มศว 8.1.1 การบริหารการเงินและงบประมาณ

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1. นางพัชรินทร์ สนธิวิเศษ  | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางสุรชาติพิทย์ ผนวกสุข | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางชูศรี เขาวนารมย์     | ผู้ติดตามข้อมูล   |

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ มศว 9.1.1 การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. นายมหัทธวัฒน์ รักษาเกียรติศักดิ์ | ผู้กำกับตัวบ่งชี้ |
| 2. นางสาวพรทิพย์ พงษ์สวัสดิ์        | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
| 3. นางกรัณท์รัตน์ ศรีกาหลง          | ผู้ติดตามข้อมูล   |

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ศึกษาองค์ประกอบและตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา
2. ศึกษารายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
3. กำหนดแผนงานการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย
4. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการต่างๆ
5. จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน และผลการดำเนินงานในระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักคอมพิวเตอร์
6. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารคุณภาพสำนักคอมพิวเตอร์
7. ทบทวนผลการดำเนินงานและจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้

## ภาคผนวก 3

### แผนการดำเนินจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2555

วันที่	กิจกรรม
1 กรกฎาคม 2555	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555
15 สิงหาคม 2555	วิเคราะห์ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2554
1 กันยายน 2555	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพตัวบ่งชี้ปีการศึกษา 2554 เพื่อบรรลุเป้าหมายปีการศึกษา 2555
1 ตุลาคม 2555	แจ้งการดำเนินงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผ่านอีเมล
29 พฤศจิกายน 2555	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ รายงานผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษฯ ประจำปีการศึกษา 2555 รอบ 6 เดือน โดยคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์</li> <li>▶ ประชุมคณะทำงานควบคุมภายใน เพื่อดำเนินการรายงานผลและการปรับปรุงควบคุมภายใน</li> <li>▶ รายงานแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2555</li> </ul>
28 ธันวาคม 2555	แจ้งรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 2555
14 มกราคม 2556	ประชุมผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ทั้งหมดเพื่อติดตามการดำเนินงานเอกสารรายงานประกันคุณภาพปีการศึกษา 2555
31 มกราคม 2556	ติดตามผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 รอบ 9 เดือน โดยคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์
10 กุมภาพันธ์ 2556	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา <b>หลักเกณฑ์ มีดังนี้</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ผู้ประเมินจากภายนอกมหาวิทยาลัย 1 คน</li> <li>▶ ประธานกรรมการ 1 คน</li> <li>▶ คณะกรรมการ 3 คน โดยมีคนเก่าอย่างน้อย 1 คน</li> </ul>
5 กุมภาพันธ์ 2556	ประชุมติดตามการดำเนินงานของแต่ละตัวบ่งชี้ โดยมีการนำเสนอผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้
15 มีนาคม 2556	ดำเนินการจัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2555
1 เมษายน 2556	ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2555
8 เมษายน 2556	นำรายงานผลการดำเนินงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ MPM

วันที่	กิจกรรม
9 – 12 เมษายน 2556	ติดตามรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (AS3) ฉบับจริง และ ไฟล์แบบประเมิน (excel) และหลักฐานประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายส่งฝ่ายประกันคุณภาพสำนักคอมพิวเตอร์จัดทำประชาพิจารณ์ประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2555 ผ่านออนไลน์ ( <a href="http://ccapp.swu.ac.th/regulations/">http://ccapp.swu.ac.th/regulations/</a> )
15 เมษายน 2556	นำรายงานผลการดำเนินงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์
กุมภาพันธ์ 2556 – เมษายน 2556	กรอกข้อมูลผลการดำเนินงานลงใน CHE QA
24 เมษายน 2556	พิมพ์รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2555
26 เมษายน 2556	จัดส่ง username และ password ที่เข้าระบบ CHE QA ให้คณะกรรมการประเมินศึกษา รายงานการประเมินตนเอง และ รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ให้คณะกรรมการตรวจประเมิน ล่วงหน้า 2 สัปดาห์
20 พฤษภาคม 2556	ตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษา
21-27 พฤษภาคม 2556	ติดตามรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (AS3) ฉบับจริง และ ไฟล์แบบประเมิน (excel) และหลักฐานประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายส่งฝ่ายประกันคุณภาพ
1 กรกฎาคม – 31 สิงหาคม 2556	ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินการต่อไป

## ภาคผนวก 4 รายงานผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้

รายงานผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ ปีการศึกษา 2555						
องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้		เป้าหมาย		ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้ติดตามข้อมูล
		จำนวนข้อ เกณฑ์มาตรฐาน	คะแนน			
<b>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน</b>						
มคอ 1.1.1	กระบวนการพัฒนาแผน	8	5	สมบูรณ์	พัชรินทร์	ศิริศศิเกษม
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>						
มคอ 4.1.1	การพัฒนาระบบและกลไกการสนับสนุน การผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อ พัฒนาสถาบัน	5	5	สุพิมพ์	ประกิจ	สุวิมล
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม</b>						
มคอ 5.1.1	การบริการทางวิชาการแก่สังคม	4	4	ดีแรก	อ.วัชรพงษ์	ชัยวัฒน์
สกอ 5.2	กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม	5	5	ดีแรก	อ.วัชรพงษ์	ปวีรศร
สมศ 9	ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	4	4	ดีแรก	อ.วัชรพงษ์	จิตติมา
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>						
มคอ 6.1.1	การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5	5	ไพโรจน์	ถาวร	เจตนิพัทธ์
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>						
สกอ 7.1	ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำ หน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับของ หน่วยงาน	7	5	สมบูรณ์	พัชรินทร์	दनัย
สมศ 13	การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร หน่วยงาน	ไม่มี	5	สมบูรณ์	พัชรินทร์	दनัย
มคอ 7.2.1	การพัฒนาหน่วยงานสู่สถาบันเรียนรู้	5	5	มหัทธวัฒน์	นคร	ญาดา
สกอ 7.3	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการ ตัดสินใจ	5	5	วิลาวัลย์	พรทิพย์	วันทนา



รายนามผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ ปีการศึกษา 2555						
องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้		เป้าหมาย		ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้ติดตามข้อมูล
		จำนวนข้อ เกณฑ์มาตรฐาน	คะแนน			
สกอ 7.4	ระบบบริหารความเสี่ยง	6	5	มหัทธวัฒน์	กฤษณ์รัตน์	สุชาติพิทย์
มศว 7.5.1	ระบบการพัฒนานักวิชาการสายสนับสนุน วิชาการ	7	5	สมบุญ	दनัย	-
มศว 7.6.1	ระบบและกลไกการพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ	5	5	พัชรินทร์	दनัย	จันทนา
มศว 7.6.2	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ 86	5	สันติ	ธนวรรณพ	อุตร
มศว 7.7.1	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงาน	7	5	ดิเรก	สวาศิตรี	เฉลิมพล
<b>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ</b>						
มศว 8.1.1	การบริหารการเงินและงบประมาณ	5	5	พัชรินทร์	สุชาติพิทย์	ชูศรี
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>						
มศว 9.1.1	การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน	7	5	มหัทธวัฒน์	พรทิพย์	กฤษณ์รัตน์

## ภาคผนวก 5 ภาพกิจกรรมประกันคุณภาพภายใน สำนักคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา 2555



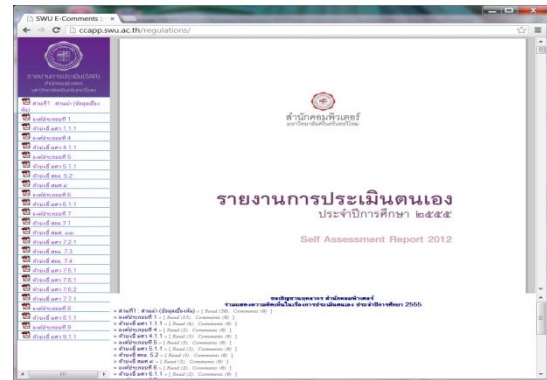
ประชุมคณะกรรมการอำนวยการการส่งเสริมการดำเนินงาน  
ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สำนักคอมพิวเตอร์  
ประจำปีการศึกษา 2555



ประชุมคณะกรรมการฯ  
วางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพ  
สำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2555



ประชุมติดตามผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา  
ประจำปีการศึกษา 2555



ประชาสัมพันธ์ประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2555  
ผ่านออนไลน์ (<http://ccapp.swu.ac.th/regulations/>)



สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0 2649 5706 โทรสาร 0 2259 2217

Computer Center, Srinakharinwirot University

114 Sukhumvit 23, Bangkok 10110, Thailand

Tel +66 2649 5706 Fax +66 2259 2217

<http://cc.swu.ac.th>